

**ПРАВИЛА**  
**подготовки, оформления, оценивания, защиты курсовой работы**  
**для направления 50.03.03 «История искусств»**  
**Факультет гуманитарных наук НИУ ВШЭ**  
**(квалификация бакалавр)**

**ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ОПРЕДЕЛЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ**

**Академический руководитель образовательной программы** (для программ бакалавриата, магистратуры, специалитета) – работник Университета, назначенный приказом ректора из числа научно-педагогических работников, отвечающий за проектирование, реализацию, эффективность отдельной образовательной программы.

**Академический совет образовательной программы** – орган, осуществляющий функции академического руководства образовательной программой высшего образования. При его отсутствии функции выполняются академическим руководителем образовательной программы.

**ВКР** – выпускная квалификационная работа.

**Департамент** – структурное подразделение факультета или иного структурного подразделения НИУ ВШЭ, реализующего образовательные программы бакалавриата, магистратуры, специалитета, в котором работают преподаватели.

**КР** – курсовая работа, выполняемая в течение учебного года студентами 1-3 лет обучения.

**Образовательная программа (ОП)** – комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин, иных компонентов, а также оценочных и методических материалов.

**Правила (подготовки курсовой работы)** – нормы и методические рекомендации по подготовке и оцениванию курсовой работы.

**Студенты** – лица, осваивающие образовательные программы бакалавриата, программы магистратуры, программы специалитета.

**Университет, НИУ ВШЭ** – федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Национальный исследовательский университет «Высшая школа экономики».

**Учебный офис** – отдел сопровождения учебного процесса ОП или менеджер ОП, отвечающий за администрирование учебного процесса студентов образовательной программы.

**Факультет** – структурное подразделение Университета, реализующее образовательные программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры (факультет, школа, институт).

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящие правила распространяются только на подготовку, оценивание, защиту курсовых квалификационных работ (далее – КР) бакалавров, обучающихся на образовательной программе «История искусств».

1.2. Курсовые работы ОП «История искусств» выполняются в исследовательском формате. Курсовые работы выполняются индивидуально.

1.3. КР ОП «История искусств» выполняются, как правило, на русском языке. Решение о выполнении КР на иностранном языке принимается академическим советом программы на основании информации академического руководителя программы. Академический совет вправе отклонить просьбу студента о выполнении КР на иностранном языке. При написании КР на иностранном языке работа должна структурно и содержательно соответствовать требованиям, изложенным в данных Правилах. Если работа выполняется на иностранном языке, необходима развернутая аннотация на русском языке, в которой должны быть отражены все основные разделы работы.

1.4. Академическое руководство Программы, преподаватели Программы, студенты Программы разделяют и реализуют в своей деятельности принцип нетерпимости ко всем формам плагиата в любых письменных академических работах.

## **2. ТРЕБОВАНИЯ К КУРСОВЫМ РАБОТАМ**

### **2.1 Требования к подготовке КР**

2.1.1 Студент имеет право выбрать одну из заявленных тем/предложить инициативную тему. Не позднее 10 октября текущего учебного года учебный офис публикует в открытом доступе на сайте ОП/ специальном модуле сопровождения ВКР в LMS информацию о предлагаемых темах, руководителях, Правилах и Графике выполнения работы.

2.1.2 Для принятия решения о выборе или уточнении темы студент должен консультироваться с потенциальным руководителем.

2.1.3 Студент обязан сделать выбор в специальном модуле сопровождения ВКР в LMS/подать заявление (**Приложение 1**), о выборе темы работы, с подтверждением темы от руководителя КР в срок до 01 ноября текущего учебного года. Подтверждение темы должно быть зафиксировано академическим руководителем в специальном модуле сопровождения КР в LMS.

2.1.4 Вторая волна выбора тем курсовых работ, либо инициативное предложение тем студентами, все поданные заявки, которых оказались, отклонены, проходит с 01 до 20 ноября текущего учебного года.

2.1.5 Студент вправе предложить собственную тему КР в инициативном порядке не позднее 01 ноября/20 ноября текущего учебного года. Рассмотрев предложенную студентом тему КР, академический руководитель ОП имеет право ее принять, или отклонить, аргументировав свое решение.

2.1.6 До 15 декабря текущего учебного года утверждение тем курсовых работ в ИУПах студентов. В случае если тема курсовой работы не выбрана и не утверждена приказом, возникает одна академическая задолженность.

2.1.7 До 15 февраля должна быть ликвидирована академическая задолженность по выбору темы курсовой работы. Студент обязан ликвидировать ее в порядке и в сроки, установленные локальными нормативными актами Университета.

2.1.8 Изменение и уточнение формулировки темы КР для студента 3 года обучения возможно не позднее 21 апреля текущего года, для студента 1 – 2 года обучения не позднее 10 мая текущего года посредством подачи соответствующего заявления на имя декана факультета. Подача заявления на изменение или уточнение темы в обязательном порядке проходит согласование с академическим руководителем ОП. Измененная тема курсовой работы студента интегрируется в его ИУП.

2.1.9 Работа над текстом КР начинается с момента утверждения темы и кандидатуры руководителя и осуществляется студентом в постоянном контакте с руководителем. При подготовке проекта КР студенту рекомендуется обсуждать с руководителем круг отобранных для анализа памятников, библиографический список по теме, цели, задачи и предполагаемую структуру работы. По результатам этих обсуждений студент предоставляет проект курсовой работы руководителю не позднее 25 февраля. Проект курсовой работы является результатом первичного ознакомления студента с отобранными произведениями и научной литературой по теме. Студент обязан своевременно информировать руководителя о сложностях формального и концептуального характера, возникающих в процессе подготовки КР. После утверждения темы студент получает от руководителя задание на выполнение ЭПП с указанием графика и условий выполнения работ.

2.1.10 Студент 3 года обучения обязан предоставить итоговый вариант КР руководителю в срок до 12 мая, студент 1 – 2 года обучения обязан предоставить итоговый вариант КР руководителю в срок до 30 мая. Загрузка в систему Антиплагиат согласно графику, для студентов 3 года обучения до 21 мая, для 1 – 2 года обучения до 08 июня. Если студент не загрузил в LMS работу в срок, в ведомость ставится оценка «0».

2.1.11 Руководитель загружает в LMS отзыв для студентов 3 года обучения до 26 мая, лист оценки для студентов 1 – 2 курса – до 14 июня.

2.1.12 Внесение в текст изменений и исправлений после того, как работа была загружена в систему «Антиплагиат», не допускается.

2.1.13 В случае выявления доказанного факта плагиата в курсовой работе к студенту может быть применено дисциплинарное взыскание, регламентированное Порядком применения дисциплинарных взысканий при нарушениях академических норм в написании письменных учебных работ в НИУ ВШЭ (Приложение 2 к Правилам внутреннего распорядка обучающихся НИУ ВШЭ).

2.1.14 Студент обязан соблюдать утвержденный график выполнения курсовой работы, утвержденный академическим руководителем, и его обязательные этапы.

2.1.15 Обязательными являются контрольные точки, утвержденные графиком:

- проект (план-проект) КР, в нем как правило должны быть представлены актуальность, подробная структура работы, список основных источников для выполнения данной работы, ожидаемый результат;
- первое предъявление готовой курсовой работы руководителю, с последующей корректировкой КР (при необходимости);
- представление окончательного варианта курсовой работы руководителю;
- загрузка курсовой работы в систему LMS для дальнейшей проверки работы на плагиат системой «Антиплагиат»;
- оценивание (и при необходимости – отзыва) КР руководителем.

2.1.16 Курсовая работа оценивается в соответствии с критериями, установленными Правилами.

2.1.17 Студент, получивший неудовлетворительную оценку за курсовую работу, считается имеющим академическую задолженность. Он обязан ликвидировать данную академическую задолженность в порядке, установленном локальными нормативными актами Университета, устраняя замечания и при необходимости дорабатывая текст курсовой работы; при этом может быть изменена тема курсовой работы. Поданное заявление в обязательном порядке проходит согласование с академическим руководителем ОП.

2.1.18 Для студентов, имеющих академическую задолженность по курсовой работе, порядок передачи регламентирован Положением об организации промежуточной аттестации и текущего контроля успеваемости студентов НИУ ВШЭ. Даты повторной загрузки КР в электронные системы НИУ ВШЭ в период передач устанавливаются учебным офисом по согласованию с академическим руководителем. Оценивание КР 1-го и 2-го курсов при первой передаче осуществляется руководителем КР, который загружает лист оценивания в ЛМС не позднее даты, установленной учебным офисом. Оценивание КР 3 курса при первой передаче производится специально сформированной комиссией по результатам публичной защиты КР. Порядок защиты и формула расчета оценки установлены пунктом 3 настоящих правил.

Вторая передача (передача комиссии). Даты загрузки КР в электронные системы НИУ ВШЭ для передачи комиссии в период передач устанавливаются учебным офисом по согласованию с академическим руководителем. Оценивание КР 1-го и 2-

го курсов осуществляется специально сформированной комиссией. В ходе передачи студент предоставляет комиссии распечатанный экземпляр своей КР и отвечает на вопросы членов комиссии. Решение об оценке принимается комиссией на основании листа оценки руководителя и ответов студента на вопросы. Оценивание КР 3 курса при передаче комиссии производится специально сформированной комиссией по результатам публичной защиты КР. Порядок защиты и формула расчета оценки установлены пунктом 3 настоящих правил.

2.1.19 Апелляция по курсовой работе осуществляется в порядке, установленном Положением об организации промежуточной аттестации и текущего контроля успеваемости студентов НИУ ВШЭ для апелляции по результатам экзамена.

## **2.2 Требования к структуре, содержанию и оформлению текста работы**

2.2.1 Соблюдение обязательных требований является необходимым условием рассмотрения руководителем КР для ее оценки. **(Приложение 6)**

2.2.2 Все имеющиеся в работе прямые и не прямые заимствования из источников и исследований (за исключением собственных работ автора) должны быть оформлены в соответствии с действующими государственными стандартами и сопровождаются ссылками на источник заимствования. Использование собственных работ автора оговаривается во Введении, при этом указываются тема, год написания (или защиты), тип и/или вид работы, фамилии руководителей и (при наличии) консультантов, под руководством которых была выполнена работа. Наличие не оговоренных указанными способами заимствований, независимо от их объема, влечет за собой снятие работы с защиты с выставлением неудовлетворительной оценки. Объем заимствованного текста в КР не может превышать 25%. В случае самоцитирования объем заимствования в КР не может превышать 30%. Превышение этой цифры доводится до сведения руководителя КР и комиссии по защите КР менеджером ОП и может стать основанием для снижения оценки или выставления неудовлетворительной оценки.

Если в КР есть приложения в виде изобразительных материалов, переводов текстов исторических источников и другие оригинальные материалы, не следует включать их в текст работы, который загружается в систему «Антиплагиат», но указывать их наличие в оглавлении работы.

2.2.3 КР должна иметь титульный лист установленной формы **(Приложение 2)** и оглавление, сопровождаться научно-справочным аппаратом.

## **2.3 Специальные требования к курсовым работам разных годов обучения**

Для КР не требуется наличия принципиально новых научных результатов, однако на 2 и 3 курсах предполагается самостоятельность исследовательской позиции автора, умение соотносить КР с существующим научным знанием о предмете. В работах 3 курса приветствуется также новизна исследования.

### 2.3.1 1-й год обучения:

– Студент должен продемонстрировать владение навыками описания и анализа памятников живописи, скульптуры и архитектуры.

Рекомендуемый объем 20–30 тыс. знаков. Минимальный объем 20 тыс. знаков.

### 2.3.2 2-й год обучения:

– Необходимо выделить существующие в литературе точки зрения на проблему, поставленную в курсовой работе. В результате знакомства с литературой необходимо ответить не столько на вопрос «в чем новизна моего исследования?», сколько на вопрос «чем мой подход – подход человека 2020-х гг. должен отличаться от того, что я узнал из работ своих предшественников?». И на этой основе – сформулировать проблему и цель своего исследования.

Рекомендуемый объем 30–40 тыс. знаков. Минимальный объем 30 тыс. знаков.

### 2.3.3 3-й год обучения:

– Студент самостоятельно формирует комплекс информационных ресурсов, позволяющий рассмотреть избранную тему. Необходимо соотнести осуществляемое исследование не только с предшествующей литературой, но также с проблематикой современного искусствоведения.

Студент третьего года обучения может в качестве Работы предложить, наряду с собственно искусствоведческим, историографическое исследование, которое может быть связано с темой будущей ВКР.

Рекомендуемый объем 40–60 тыс. знаков. Минимальный объем 40 тыс. знаков.

### 2.3.4

Студент бакалавриата в ходе написания КР осваивает следующие компетенции:

Компетенция	Дескрипторы – основные признаки освоения (показатели достижения результата)
Способен понимать, критически анализировать и использовать в профессиональной деятельности базовую информацию по истории, теории и методологии искусства и смежных гуманитарных дисциплин на основе современных междисциплинарных подходов	Владеет навыками критического анализа источников и научной литературы; умеет на базе данного анализа сформировать поле своего научного исследования, его границы, основную проблематику и методологию и выявить оригинальность и новизну своего подхода.
Способен составлять научные отчеты, обзоры, аналитические и экспертные документы	Умеет ясно сформулировать предмет, цели и задачи исследования, логично выстраивает структуру исследования, последовательно излагает доказательную базу и приводит примеры строго в рамках сформулированной темы; владеет основными навыками академического письма, оформления научного аппарата и текста; демонстрирует

	хорошее владение языком, знает правила орфографии и пунктуации.
Способен критически воспринимать концепции различных школ по методологии и истории искусства, различных историографических школ	Демонстрирует способность самостоятельно ориентироваться в научной литературе; Знает основные труды и фундаментальные исследования крупнейших историков искусства; ориентируется в научной проблематике изучаемых исследователей; Может выявить авторскую позицию; способен определить потенциал использования каждого из методов различных направлений
Способен ясно, логично выстраивать аналитическую работу и выполнять экспертные функции в рамках искусствоведческой тематики	Может сформулировать особенности своей авторской позиции, последовательно и логично изложить доказательную базу с приведением конкретных примеров; владеет навыками экспертного анализа
Способен к осознанному целеполаганию, профессиональному и личностному развитию	Демонстрирует самостоятельность в выборе темы, направления, проблематики и методологии исследования; умеет найти свою нишу в исследовательском поле и реализовать свой потенциал.
Способен понимать и анализировать мировоззренческие, социально и личностно значимые проблемы и процессы, происходящие в обществе	Умеет определить исследовательский потенциал темы, не только профессионального, но и общественно-социального значения
Способен социально-ответственно принимать решения в нестандартных ситуациях профессиональной деятельности	Проявляет нестандартность подхода к решению поставленных задач исследования;
Способен гибко адаптироваться к различным профессиональным ситуациям, проявлять творческий подход, инициативу и настойчивость в достижении целей профессиональной деятельности и личных	Умеет найти связи, необычные параллели в рассматриваемых процессах; ориентируется не только в области своего исследования, но и в других областях знания; демонстрирует личностный и творческий рост в ходе работы над исследованием, способность к самосовершенствованию

## 2.4 Требования к оцениванию КР руководителем

2.4.1 За работу, сданную позже срока, установленного в пункте 2.1.10. настоящих Правил, руководитель без рассмотрения содержания работы выставляет неудовлетворительную оценку.

2.4.2 Руководитель оценивает КР, руководствуясь общими критериями, указанными в образце листа оценки/листа отзыва руководителя (**Приложение 3, Приложение 4**).

2.4.3 Руководитель загружает отзыв в LMS на КР 3 курса в срок до 26 мая, лист оценивания КР 1 – 2 курса в срок до 14 июня.

2.4.4 Листы оценки или листы отзыва студентам и учебному офису Института образования доступны в модуле LMS. Итоговая оценка выставляется как средняя арифметическая оценок по критериям оценки КР. Способ округления итоговой оценки к ближайшему целому.

2.4.5 Руководитель, в соответствии с установленным образцом листа оценки/листа отзыва КР (**Приложение 3, Приложение 4**), сопровождает выставленную оценку кратким комментарием, в котором сжато характеризует основные достоинства и недостатки КР, дает рекомендации для дальнейшей работы студента в рамках подготовки ВКР.

### **3. ТРЕБОВАНИЯ К ПУБЛИЧНОЙ ЗАЩИТЕ КР**

3.1. КР, выполняемые бакалаврами 3 курса, подлежат обязательной публичной защите. Студент должен предоставить распечатку текста КР и Приложений членам комиссии в день публичной защиты.

3.2. На защите студент выступает с вступительной речью, в которой должны быть изложены: актуальность исследования, цель и задачи, структура и основные выводы КР. По завершении вступительной речи студент отвечает на вопросы и замечания. При выставлении оценки комиссия учитывает содержание, оформление и презентацию текста КР. С учетом итогов защиты и оценки руководителя формируется итоговая оценка курсовой работы. На защите студент может использовать презентации.

3.3. Руководитель представляет отзыв на КР в соответствии с установленным образцом (**Приложение 4**).

3.4. Публичная защита КР проходит в срок между 28 – 29 мая.

3.5. Для публичной защиты КР академическим руководителем Программы формируются комиссии из числа штатных научно-преподавательских работников Школы исторических наук НИУ ВШЭ, а также сотрудников других подразделений НИУ ВШЭ и иных высших учебных заведений, работающих на Программе по совместительству. Тексты КР отправляются учебным офисом ОП для ознакомления членам комиссии не позднее, чем за три дня до защиты.

3.6. В состав комиссии входит не менее трех человек.

3.7. Академический руководитель Программы выполняет функции/или назначает председателя комиссии по защите КР.

3.8. КР не подлежат рецензированию.

3.9. Руководитель КР в случае, если она/он оказывается членом комиссии, рассматривающей работу руководимого ей/им студента(тки) не участвует в обсуждении и голосовании по данной работе.

3.10. По итогам обсуждения члены комиссии по защите КР заполняют оценочный лист установленного образца (**Приложение 5**).

3.11. В случае разногласий оценка по публичной защите КР определяется простым большинством голосов членов комиссии. При равном количестве проголосовавших за и против – решающее слово остается за председателем комиссии.

3.12. Итоговая оценка за курсовую работу выставляется путем сложения оценки, выставленной руководителем (40 %), и оценки, выставленной по итогам публичной защиты КР (60 %). Способ округления итоговой оценки к ближайшему целому.

$$O_{итог} = 0,4 * O_{науч.р.} + 0,6 * O_{комис.}$$

#### **4. ХРАНЕНИЕ И ПУБЛИКАЦИЯ КУРСОВЫХ РАБОТ СТУДЕНТОВ**

4.1. Курсовые работы хранятся на электронном носителе в LMS, что обеспечивает их сохранность в течение двух лет после завершения обучения студентов.

4.2. Публикация в открытом доступе КР на портале НИУ ВШЭ не является обязательной.

## Приложение 1

Правила подготовки, оформления, оценивания, защиты курсовой работы  
для образовательной программы бакалавриата «История искусств»  
Факультет гуманитарных наук НИУ ВШЭ

### *Пример формы заявления для утверждения темы КР руководителем*

Утверждаю

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_

(подпись)

Академическому руководителю

образовательной программы

«История искусств»

Факультета гуманитарных наук НИУ ВШЭ

О.А. Назаровой

от \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

студента(ки) \_\_\_\_ курса, группа \_\_\_\_\_

## ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу утвердить мне тему курсовой работы:

(рус.)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(англ.)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
дата

\_\_\_\_\_  
подпись

СОГЛАСОВАНО

Руководитель:

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(ФИО)

\_\_\_\_\_

(Дата)

## Приложение 2

Правила подготовки, оформления, оценивания, защиты курсовой работы  
для образовательной программы бакалавриата «История искусств»  
Факультет гуманитарных наук НИУ ВШЭ

### *Пример оформления титульного листа КР*

ПРАВИТЕЛЬСТВО РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ  
«ВЫСШАЯ ШКОЛА ЭКОНОМИКИ»

Факультет гуманитарных наук  
Образовательная программа «История искусств»

Фамилия Имя Отчество автора

### **ФОРМУЛИРОВКА ТЕМЫ РАБОТЫ**

Курсовая работа студента \_\_\_ курса бакалавриата группы \_\_\_\_\_

Руководитель  
ученая степень, ученое звание  
И.О. Фамилия

---

Москва  
2021

Правила подготовки, оформления, оценивания, защиты курсовой работы  
для образовательной программы бакалавриата «История искусств»  
Факультет гуманитарных наук НИУ ВШЭ

*Пример оформления листа оценки курсовой работы руководителем*

**Федеральное государственное автономное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Национальный исследовательский университет «Высшая школа экономики»**

факультет/институт \_\_\_\_\_

департамент/ школа/кафедра \_\_\_\_\_

**Лист оценки руководителя курсовой работы**

Студента (тки) \_\_\_\_\_,  
Фамилия, имя, отчество

\_\_\_\_\_ курса, уровень образования \_\_\_\_\_

образовательной программы \_\_\_\_\_

факультета \_\_\_\_\_

на тему: \_\_\_\_\_

№ п/п	Критерии оценки	Оценка руководителя	
1.	Точность выбора предмета, постановки целей и задач исследования	0-10 баллов	
2.	Логичная структура работы, наличие связной цепи аргументации	0-10 баллов	
3.	Самостоятельность, логичность выводов	0-10 баллов	
4.	Язык изложения, знание норм академического письма	0-10 баллов	
5.	Правильное оформление работы, включая научный аппарат	0-10 баллов	
<b>ИТОГОВАЯ ОЦЕНКА</b> по курсовой работе (по 10-балльной системе)			

Комментарии к оценке:

Руководитель \_\_\_\_\_

ученая степень, звание, кафедра/департамент

(место работы) \_\_\_\_\_

/подпись/ \_\_\_\_\_ И.О. Фамилия \_\_\_\_\_

Дата

## Приложение 4

Правила подготовки, оформления, оценивания, защиты курсовой работы  
для образовательной программы бакалавриата «История искусств»  
Факультет гуманитарных наук НИУ ВШЭ

### *Пример формы для отзыва руководителя на курсовую работу*

#### Лист отзыва на курсовую работу

#### Отзыв руководителя на курсовую работу

Студента (тки) \_\_\_\_\_,

Фамилия, имя, отчество

\_\_\_\_\_ курса, уровень образования \_\_\_\_\_

образовательной программы \_\_\_\_\_

факультета \_\_\_\_\_

на тему: \_\_\_\_\_

№ п/п	Критерии оценки	Оценка руководителя	
1.	Соответствие содержания теме. Точность выбора предмета, постановки целей и задач исследования	0-10 баллов	
2.	Соответствие структуры работы целям и задачам работы	0-10 баллов	
3.	Адекватность используемых методов исследования, логичность изложения и полнота раскрытия темы	0-10 баллов	
4.	Знание современной историографии и источников	0-10 баллов	
5.	Способность выработать самостоятельную позицию по отношению к изучаемому материалу и взглядам, представленным в научной литературе	0-10 баллов	
6.	Язык изложения, знание норм академического письма, оформление работы. Правильно оформленный научный аппарат	0-10 баллов	

<b>РЕКОМЕНДУЕМАЯ ОЦЕНКА</b> по курсовой работе (по 10-балльной системе)	
---	--

Комментарии к оценке:

---

---

---

---

---

Руководитель

ученая степень, звание, кафедра/департамент

(место работы) \_\_\_\_\_

/подпись/ \_\_\_\_\_ И.О. Фамилия \_\_\_\_\_

Дата

## Приложение 5

Правила подготовки, оформления, оценивания, защиты курсовой работы  
для образовательной программы бакалавриата «История искусств»  
Факультет гуманитарных наук НИУ ВШЭ

### *Пример оформления листа оценки защиты курсовой работы*

**Федеральное государственное автономное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Национальный исследовательский университет «Высшая школа экономики»**

---

факультет/институт

---

департамент/ школа/кафедра

#### **Лист оценки комиссией защиты курсовой работы**

Ф.И.О. студента	
Курс, факультет	
Тема курсовой работы	
Руководитель КР	
Состав комиссии	

№ п/п	Критерии оценки*	Оценка комиссии	
1.	Соответствие содержания теме. Точность выбора предмета, постановки целей и задач исследования	0-10 баллов	
2.	Соответствие структуры работы целям и задачам работы	0-10 баллов	
3.	Адекватность используемых методов исследования, логичность изложения и полнота раскрытия темы	0-10 баллов	
4.	Знание современной историографии и источников	0-10 баллов	
5.	Способность выработать самостоятельную позицию по отношению к изучаемому	0-10 баллов	

