

УТВЕРЖДЕНО
академическим советом
образовательной программы
«История искусств»
протокол от 30.06.2023 № 59

**Методические рекомендации
по подготовке
выпускной квалификационной работы
для направления 50.03.03 «История искусств»
Факультет гуманитарных наук НИУ ВШЭ
(квалификация бакалавр)**

ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ОПРЕДЕЛЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

Академический руководитель образовательной программы (для программ бакалавриата, магистратуры, специалитета) — работник Университета, назначенный приказом ректора из числа научно-педагогических работников, отвечающий за проектирование, реализацию, эффективность отдельной образовательной программы.

Академический совет образовательной программы — орган, осуществляющий функции академического руководства образовательной программой высшего образования. При его отсутствии функции выполняются академическим руководителем образовательной программы.

ВКР — выпускная квалификационная работа.

ГИА – государственная итоговая аттестация.

ГЭК – государственная экзаменационная комиссия.

Образовательная программа (ОП) — комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин, иных компонентов, а также оценочных и методических материалов.

Правила (подготовки выпускной квалификационной работы) — нормы и методические рекомендации по подготовке и оцениванию курсовой работы.

Студенты — лица, осваивающие образовательные программы бакалавриата, программы магистратуры, программы специалитета.

Университет, НИУ ВШЭ — федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Национальный исследовательский университет «Высшая школа экономики».

Учебный офис — отдел сопровождения учебного процесса ОП или менеджер ОП, отвечающий за администрирование учебного процесса студентов образовательной программы.

Факультет — структурное подразделение Университета, реализующее образовательные программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры (факультет, школа, институт).

LMS (Learning Management System) – система электронной поддержки образовательного процесса НИУ ВШЭ.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие Методические рекомендации распространяются на подготовку, оценивание, защиту и публикацию выпускных квалификационных работ (далее — ВКР) студентов, обучающихся на образовательной программе «История искусств».

1.2. ВКР обязательно загружается студентом для проверки в систему «LMS» на предмет наличия плагиата. Проверка на плагиат осуществляется в соответствии с Регламентом организации проверки письменных учебных работ студентов на плагиат и размещения на корпоративном сайте (портале) Национального исследовательского университета «Высшая школа экономики» выпускных квалификационных работ обучающихся по программам бакалавриата, специалитета и магистратуры (утверждено приказом НИУ ВШЭ № 6.18.1-01/1905-11 от 19.05.2016) в части пунктов 3.1-3.7.

1.3. Аннотации к текстам ВКР на русском и английском языках и тексты ВКР размещаются в соответствии с локальными нормативными актами НИУ ВШЭ на корпоративном сайте (портале) НИУ ВШЭ.

2. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К ВКР

2.1. Студенты ОП «История искусств» выполняют ВКР в академическом формате (индивидуальное исследование). В процессе подготовки ВКР студенту необходимо показать уровень компетенций, полученных в ходе освоения дисциплин ОП «История искусств». ВКР представляет собой самостоятельную работу в области истории или современного состояния изобразительного искусства на материале конкретных памятников или объектов. При написании ВКР студент использует полученные знания, осуществляет анализ теоретического и эмпирического материала, применяет существующие практики/методы/теории к выбранному сюжету, выявляет взаимосвязи процессов, соотносит данные, оценивает значимость полученных выводов.

2.2. ВКР студентов ОП «История искусств» должна соответствовать следующим критериям:

№ п/п	Критерий	Проверяемые компетенции (№№ по ОС НИУ ВШЭ*)	Баллы
1.	Корректность формулировки	УК 3 Способен решать проблемы в профессиональной деятельности на основе анализа	0-10

	объекта и предмета исследования, постановки целей и задач, обоснованность структуры работы	и синтеза ПК 2 Способен составлять научные отчеты, обзоры, аналитические и экспертные документы ПК 5 Способен критически воспринимать концепции различных школ по методологии и истории искусства, различных историографических школ	
2.	Соотнесенность работы с актуальным состоянием научного знания	УК 9 Способен критически оценивать и переосмысливать накопленный опыт (собственный и чужой), собственную профессиональную и социальную деятельность УК 10 Способен осуществлять научную и практическую деятельность в международной среде ПК 3 Способен применять современные информационно-коммуникационные технологии в учебном процессе ПК 15 Способен понимать и анализировать мировоззренческие, социально и лично значимые проблемы и процессы, происходящие в обществе	0-10
3.	Обоснованность отбора памятников изобразительного искусства и самостоятельность в их анализе	УК 3 Способен решать проблемы в профессиональной деятельности на основе анализа и синтеза УК 4 Способен оценивать потребность в ресурсах и планировать их использование при решении задач в профессиональной деятельности ПК 5 Способен критически воспринимать концепции различных школ по методологии и истории искусства, различных историографических школ	0-10
4.	Самостоятельность, обоснованность, логичность выводов	УК 2 Способен выявлять научную сущность проблем в профессиональной области УК 9 Способен критически оценивать и переосмысливать накопленный опыт (собственный и чужой), рефлексировать профессиональную и социальную деятельность УК 10 Способен осуществлять производственную или прикладную деятельность в международной среде ПК 5 Способен критически воспринимать концепции различных школ по методологии и истории искусства, различных историографических школ	0-10
5.	Соответствие оформления работы установленным требованиям	УК 3 Способен решать проблемы в профессиональной деятельности на основе анализа и синтеза ПК 2 Способен составлять научные отчеты, обзоры, аналитические и экспертные документы	0-10

ВКР оценивается на основе выше перечисленных критериев, за каждый из которых выставляется оценка от 0 до 10 баллов, среднее арифметическое этих баллов формирует рекомендуемую оценку по 10-балльной шкале, принятой в НИУ ВШЭ.

2.3. ВКР выполняется и защищается на русском языке. По решению Академического совета ОП, ВКР может быть выполнена и защищена на иностранном языке. В том случае, если ВКР выполняется на иностранном языке, к ней составляется аннотация на русском языке. Несоответствие аннотации на русском языке содержанию ВКР, выполненной на иностранном языке, является основанием для снижения оценки за ВКР. Академический совет ОП вправе отказать студенту в выполнении ВКР на иностранном языке.

3. ПОРЯДОК ПОДГОТОВКИ ВКР

3.1. Общие положения

3.1.1. Подготовка ВКР включает в себя выбор темы и руководителя ВКР, а также написание текста ВКР.

3.1.2. Настоящие Методические рекомендации устанавливают ориентировочные сроки завершения каждого из этапов подготовки ВКР. На основании этих сроков учебный офис ОП «История искусств» ежегодно не позднее 10 октября составляет уточненный График подготовки ВКР. График утверждается академическим руководителем ОП «История искусств» и доводится до сведения студентов посредством размещения на странице ОП «История искусств» на сайте программы, **Приложение 9.**

3.2. Выбор темы и руководителя ВКР

3.2.1. Тема ВКР должна быть сформулирована таким образом, чтобы способствовать максимально полному раскрытию компетенций, полученных студентом в ходе освоения учебного плана ОП «История искусств».

3.2.2. Не позднее 10 октября учебный офис публикует в открытом доступе на сайте ОП/ специальном модуле сопровождения ВКР в LMS информацию о предлагаемых темах, руководителях, Методических рекомендациях и Графике выполнения работы.

3.2.3. Для принятия решения о выборе или уточнении темы студент должен проконсультироваться с потенциальным руководителем.

3.2.4. Студент вправе предложить собственную тему ВКР в инициативном порядке не позднее 01 ноября.

3.2.5. Темы ВКР подлежат утверждению Академическим советом ОП «История искусств». Академический совет имеет право отказать студенту в написании ВКР по выбранной теме, либо уточнить формулировку темы, чтобы она соответствовала требованиям, сформулированным в п. 3.2.1 настоящих Методических рекомендаций.

3.2.6. Руководителем студента, выбирающего тему из списка, размещенного на странице ОП «История искусств»/ специальном модуле сопровождения ВКР в LMS

назначается преподаватель Школы исторических наук, предложивший выбранную тему.

3.2.7. Студент, предложивший тему ВКР в инициативном порядке, может выбрать руководителя самостоятельно либо с помощью Академического совета ОП «История искусств» из числа специалистов, обладающих достаточными компетенциями (в том числе не являющихся работниками Школы исторических наук НИУ ВШЭ). В последнем случае студенту назначается также консультант из числа штатных преподавателей образовательной программы в дополнение к руководителю.

3.2.8. Кандидатуры руководителя утверждаются Академическим советом ОП «История искусств» и согласуются с департаментом (подразделением), являющимся основным местом работы руководителя ВКР. Академический совет вправе отклонить кандидатуру руководителя. Подтверждение должно быть зафиксировано в специальном модуле сопровождения ВКР в LMS.

3.2.9. Выбор студентом темы и руководителя ВКР осуществляется не позднее 01 ноября текущего учебного года путем подачи в учебный офис/ специальный модуль сопровождения ВКР в LMS заявления установленной формы, которое визируется руководителем, **Приложение 1**. Вторая волна выбора тем ВКР, либо инициативное предложение тем студентами, все поданные заявки которых оказались отклонены с 01 до 20 ноября текущего учебного года. Подтверждение темы должно быть зафиксировано академическим руководителем в специальном модуле сопровождения ВКР в LMS. При написании заявления студент и руководитель несут ответственность за точность формулировки названия на русском и английском языках. Студент, не выбравший тему ВКР в установленный срок, считается имеющим академическую задолженность. Он обязан ликвидировать ее в порядке и в сроки, установленные законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Университета.

3.2.10. В срок до 15 декабря текущего учебного года Учебный офис готовит приказ о назначении тем и руководителей, который после подписания деканом факультета доводится до сведения всех заинтересованных лиц. Учебный офис обязан проинформировать студентов о графике выполнения этапов работ и требованиях к ВКР, которые содержатся в Методических рекомендациях по данной образовательной программе не позднее, чем за шесть месяцев до начала ГИА.

3.2.11. Замена руководителя ВКР оформляется приказом декана факультета по представлению академического руководителя ОП не позднее 1 апреля текущего учебного года. Академический руководитель образовательной программы, в свою очередь, имеет право отклонить просьбу студента о замене руководителя, аргументировав свое решение.

3.2.12. Изменение, в том числе уточнение, темы ВКР возможно не позднее 15 апреля, путем подачи заявления на имя академического руководителя ОП, завизированного руководителем ВКР. Изменение темы ВКР производится приказом декана факультета, **Приложение 6**.

3.3. Работа над текстом ВКР

3.3.1. Работа над текстом ВКР начинается с момента утверждения темы и кандидатуры руководителя и осуществляется студентом в постоянном контакте с

руководителем. Студент обязан своевременно информировать руководителя о сложностях формального и концептуального характера, возникающих в процессе подготовки ВКР. После утверждения темы и руководителя ВКР в ИУПе студент получает от руководителя задание на выполнение ЭПП с указанием графика и условий выполнения работ.

3.3.2. **Подготовка проекта ВКР.** Не позднее 21 декабря студент должен предъявить руководителю план (проект) ВКР, в котором должны быть представлены рабочая гипотеза/концепция работы, состояние исследований по теме, предполагаемая структура работы, список основных источников и литературы и ожидаемый результат). Проект оценивается руководителем ВКР по системе «утвержден»/ «не утвержден», оценка фиксируется в рабочей ведомости преподавателя. Студент имеет возможность доработать проект, не утвержденный руководителем и представить его повторно (конкретные даты утверждаются руководителем, но не позднее 25 декабря). При отсутствии в указанный срок проекта руководитель обязан уведомить учебный офис.

3.3.3. Студент создает развернутый план ВКР на английском языке (далее – **Project Proposal**), объемом 1800-2000 слов, содержащей постановку целей и задачи работы, ее структуру, методологию. Project Proposal является неотъемлемой частью ВКР студента в соответствии с образовательными стандартами подготовки бакалавров и специалистов в НИУ ВШЭ.

3.3.4. Процедура защиты Project Proposal проходит в сессию 3 модуля, но не позднее двух недель после окончания третьего модуля. Данный экзамен проверяет степень готовности студентов к устному представлению и защите результатов научного исследования на английском языке. Студент предоставляет письменный реферат преподавателям дисциплины Академическое письмо на английском языке. Текст Project Proposal проверяется на наличие недопустимых заимствований в установленном в НИУ ВШЭ порядке. Работа предоставляется студентом не позднее 14 дней до даты защиты. Письменный реферат является допуском к устному экзамену.

3.3.5. Устный экзамен, представляет собой защиту развернутого плана исследовательского проекта на английском языке в виде его презентации продолжительностью 6-10 минут и последующего участия в его устном профессиональном обсуждении. Комиссия для устного экзамена формируется из преподавателей ведущих дисциплину «Академическое письмо на иностранном языке» и преподавателей профильных дисциплин образовательной программы «История искусств». По итогам обсуждения члены комиссии по защите Project Proposal заполняют протоколы установленного образца. Итоговая оценка за защиту Project Proposal выставляется путем сложения оценки выставленной, за устную презентацию (50%), и оценки, выставленной по итогам предоставленного письменного реферата (50%). В случае разногласий оценка по защите Project Proposal определяется простым большинством голосов членов комиссии. При равном количестве проголосовавших за и против – решающее слово остаётся за председателем комиссии. Формула итоговой оценки: $Оитог = 0,5 * Описьменный\ реферат + 0,5 * Оустная\ презентация$. Способ округления итоговой оценки к ближайшему целому.

3.3.6. Оценка, полученная студентом на защите Project Proposal, справочно объявляется членам локальной государственной экзаменационной комиссии по защите

ВКР. Студент, получивший на защите Project Proposal неудовлетворительную оценку, или не явившийся на процедуру защиты Project Proposal без уважительной причины, имеет академическую задолженность, и к нему применяется порядок действий, изложенный в Положении об организации промежуточной аттестации и текущего контроля успеваемости студентов НИУ ВШЭ.

3.3.7. Оценка, полученная студентом на защите Project Proposal, указывается отдельной строкой в приложении к диплому выпускника бакалавриата НИУ ВШЭ.

3.3.8. **Предъявление первого варианта ВКР.** Не позднее 20 апреля первый вариант (черновик) полного текста ВКР должен быть предоставлен руководителю для корректировки. Руководитель информирует Учебный офис о не предоставлении в срок первого варианта текста ВКР.

3.3.9. **Доработка ВКР, подготовка итогового варианта ВКР.** Окончательный вариант полного текста и аннотация ВКР должны быть предоставлены руководителю не позднее 17 мая. Руководитель информирует Учебный офис о непредставлении в срок окончательного варианта текста ВКР.

Текст ВКР должен быть написан в соответствии с нормами литературного языка, вычитан, а также оформлен в соответствии с требованиями, установленными в **Приложении 10** к настоящим Методическим рекомендациям. Несоответствие текста ВКР нормам литературного языка, значительное число опечаток и грубые отступления от требований к оформлению, установленных в правилах оформления письменных работ, являются основанием для снижения оценки за ВКР.

Объем ВКР определяется предметом, целью, задачами и методами исследования. Средний объем ВКР (без учета списка литературы и приложений) составляет 60–80 тыс. знаков с пробелами.

3.3.10. **Аннотация к ВКР.** По завершении работы над ВКР необходимо составить краткую аннотацию, отражающую основное содержание, цели и выводы работы. Рекомендуемый объем аннотации 800–1000 знаков. В тексте аннотации необходимо отразить цели, задачи и полученные в работе результаты.

3.3.11. **Загрузка ВКР в систему «Антиплагиат».** Не позднее 27 мая студент загружает итоговый вариант ВКР вместе с аннотацией в электронном не сканированном виде в специальный модуль сопровождения КР и ВКР в LMS, после чего работа автоматически отправляется указанным модулем в систему «Антиплагиат». Внесение любых изменений (содержательного и технического характера) в работу после загрузки в систему LMS не допускается. К защите ВКР допускаются студенты, представившие итоговый вариант ВКР в установленный срок, срок предоставления варианта ВКР устанавливается в приказе о проведении ГИА.

3.3.12. **Антиплагиат** При подготовке и защите ВКР на ОП «История искусств» реализуется принцип нулевой толерантности к плагиату.

Все имеющиеся в ВКР прямые и не прямые заимствования из исторических источников и исследований (за исключением собственных работ автора) должны быть оформлены в соответствии с действующими государственными стандартами и сопровождаться ссылками на источник заимствования, **Приложение 4 и 5.**

Использование собственных работ автора оговаривается во Введении, при этом указываются тема (название), год написания (защиты), тип и/или вид работы, фамилия, имя и отчество руководителя и консультанта (при наличии), под руководством которых была выполнена работа, выходные данные публикации (если работа опубликована). При написании ВКР допускается не более 40% самоцитирования.

Оригинальность работы должна составлять не менее 80% (допустимый процент заимствования 20%). Выявление не оговоренных указанными способами заимствований (независимо от их объема) влечет за собой снятие работы с защиты с выставлением оценки «неудовлетворительно» (0 баллов по десятибалльной шкале). В случае выявления доказанного факта плагиата при подготовке ВКР студент может быть привлечен к дисциплинарной ответственности в соответствии с Порядком применения дисциплинарных взысканий при нарушениях академических норм в учебных работах в НИУ ВШЭ, являющийся Приложением 2 к Правилам внутреннего распорядка обучающихся НИУ ВШЭ.

3.3.13. Приложения к ВКР. Приложения, если они представляют собой визуальные материалы, загружаются отдельно от текста работы в соответствующий слот модуля ВКР в LMS. Студент должен предоставить Приложения официальному рецензенту одновременно с текстом работы в электронном виде, а также распечатку текста ВКР и Приложений членам Государственной экзаменационной комиссии в день защиты (1 экземпляр).

3.3.14. Отзыв Руководителя ВКР. Руководитель ВКР обязан загрузить в LMS отзыв на ВКР в течение календарной недели после получения итогового варианта ВКР, но не позднее 08 июня, написанный в соответствии с требованиями, помещенными в **Приложении 7** к настоящим Методическим рекомендациям.

4. РЕЦЕНЗИРОВАНИЕ ВКР

4.1. Для каждой ВКР назначается один рецензент.

4.2. Рецензент приглашается руководителем или академическим руководителем программы. Рецензент назначается из числа преподавателей или руководителей НИУ ВШЭ. Рецензентами также могут выступать представители иной образовательной организации высшего образования, работники иных организаций из профессиональной сферы, соответствующей теме ВКР.

4.3. Приказ о назначении рецензента подписывается деканом факультета, не позднее, чем за месяц до запланированной даты защиты ВКР.

4.4. Итоговый вариант ВКР передается рецензенту сотрудниками Учебного офиса в течение 3 календарных дней с момента загрузки работы в соответствующий модуль LMS.

4.5. Не позднее 08 июня рецензент составляет и загружает в LMS (внешние рецензенты передают в Учебный офис) письменную рецензию на ВКР. Рецензия составляется в соответствии с шаблоном, помещенным в **Приложении 8** к настоящим Правилам, и может быть передана в Учебный офис в виде бумажной копии или в электронном виде.

4.6. Рецензент обязан провести квалифицированный анализ основных положений рецензируемой ВКР, наличия собственной точки зрения, умения пользоваться методами научного исследования, степени обоснованности выводов, адекватности средств достижения результатов, достоверности полученных результатов. Рецензент может оценить степень сформированности у автора ВКР компетенций, предусмотренных ОС НИУ ВШЭ.

4.7. Студент обязан ознакомиться с рецензией и подготовить ответы по существу сделанных рецензентом замечаний.

4.8. ВКР, отзыв руководителя и рецензия (рецензии) передаются в ГЭК не позднее, чем за 2 календарных дня до защиты ВКР.

5. ПУБЛИЧНАЯ ЗАЩИТА И ОЦЕНИВАНИЕ ВКР

5.1. Порядок проведения и процедура защиты ВКР регламентированы Положением о ГИА. Защита ВКР входит в обязательную часть государственной итоговой аттестации (далее – ГИА) и является обязательной составляющей итоговой государственной аттестации выпускников образовательной программы «История искусств» (квалификация бакалавр).

5.2. Защиты ВКР проводятся 10–15 июня текущего учебного года.

5.3. К защите ВКР допускаются студенты, успешно завершившие в полном объеме освоение основной образовательной программы по направлению подготовки и представившие ВКР в установленный срок. Получение отрицательных отзывов от руководителя и рецензента на текст работы не является препятствием к представлению ВКР на защиту.

5.4. Оценка за ВКР определяется Государственной экзаменационной комиссией на основании знакомства с письменным текстом (включая приложения) и аннотацией ВКР, отзывами руководителя и рецензента, а также публичной защиты работы автором. При выставлении оценки учитывается качество и уровень презентации, точность и адекватность ответов на замечания рецензента и членов ГЭК.

5.5. С целью обеспечения работы ГЭК Учебный офис не позднее, чем за 2 календарных дня до защиты направляет членам Государственной экзаменационной комиссии отзыв руководителя, рецензию, а также финальные варианты ВКР. Данные материалы также доступны членам ГЭК в модуле LMS «Государственная итоговая аттестация».

5.6. Защита проводится на заседании ГЭК с участием не менее 2/3 членов ее состава. Рекомендуются присутствие на защите руководителя, консультанта (при наличии) и рецензента ВКР.

5.7. На защите студент выступает с вступительной речью (до 15 мин.), в которой должны быть изложены актуальность исследования, цель и задачи, структура и основные выводы работы. В процессе доклада может использоваться компьютерная презентация ВКР, подготовленный наглядный графический (таблицы, схемы) или иной материал, иллюстрирующий основные положения ВКР. Структура доклада/презентации обычно повторяет структуру работы и включает обоснование темы, определение цели и задач работы, описание использованной методологии,

раскрытие основного содержания работы, в том числе дискуссионных положений и собственных выводов. После завершения доклада члены ГЭК задают студенту вопросы, как непосредственно связанные с темой ВКР, так и близко к ней относящиеся. При ответах на вопросы студент имеет право пользоваться текстом ВКР.

5.8. После окончания дискуссии слово предоставляется руководителю ВКР для оглашения отзыва на работу. Затем слово предоставляется рецензенту ВКР, который оглашает отзыв.

5.9. После окончания дискуссии студенту предоставляется заключительное слово, в котором он должен ответить на замечания руководителя ВКР и рецензента, если таковые имелись в отзыве и рецензии. После заключительного слова студента процедура защиты ВКР считается оконченной.

5.10. При выставлении оценки учитывается содержание, оформление и презентация текста работы, на основании критериев оценивания содержащихся в Методических рекомендациях по подготовке ВКР. С учетом итогов защиты и оценок руководителя и рецензентов формируется итоговая оценка работы. Оценка за ВКР — определяется путем открытого голосования членов ГЭК (за содержание ВКР, ее защиту, в том числе доклада, ответов на замечания рецензента). В случае возникновения спорной ситуации Председатель ГЭК имеет решающий голос.

5.11. Итоговая оценка по результатам защиты ВКР студента по пятибалльной и десятибалльной системам оценивания вносится в протокол заседания ГЭК. В случае отсутствия студента на защите ВКР в протоколе фиксируется неявка.

5.12. ВКР является заключительным исследованием выпускника образовательной программы, на основе которого Президиум ГЭК выносит решение о присвоении выпускникам квалификации по направлению подготовки (специальности) и выдаче документа о высшем образовании и о квалификации, оформленного протоколом заседания Президиума ГЭК при условии успешной защиты ВКР. В результате освоения образовательной программы «История искусств» выпускник должен овладеть универсальными и профессиональными компетенциями:

универсальные компетенции:

- способность учиться, приобретать новые знания, умения, в том числе в области, отличной от профессиональной;
- способность выявлять научную сущность проблем в профессиональной области;
- способность оценивать потребность в ресурсах и планировать их использование при решении задач в профессиональной деятельности;
- способность работать с информацией: находить, оценивать и использовать информацию из различных источников, необходимую для решения научных и профессиональных задач;
- способность вести исследовательскую деятельность, включая анализ проблем, постановку целей и задач, выделение объекта и предмета исследования, выбор способа и методов исследования, а также оценку его качества;
- способность критически оценивать и переосмысливать накопленный опыт (собственный и чужой), рефлексировать профессиональную и социальную деятельность;

- способность осуществлять производственную или прикладную деятельность в международной среде;

профессиональные компетенции:

- способность понимать, критически анализировать и использовать в профессиональной деятельности базовую информацию по истории, теории и методологии искусства и смежных гуманитарных дисциплин на основе современных междисциплинарных подходов;

- способность критически воспринимать концепции различных школ по методологии и истории искусства, различных историографических школ;

- способность работать с базами данных и информационными системами для обеспечения деятельности организаций и учреждений культуры (органы государственного управления и местного самоуправления), СМИ в рамках искусствоведческой тематики;

- способность ясно, логично выстраивать аналитическую работу и выполнять экспертные функции в рамках искусствоведческой тематики;

- способность применять методики организации и ведения учебного процесса в преподавании предметов, связанных с историей искусств, в общеобразовательных учреждениях, а также в образовательных учреждениях среднего профессионального образования;

- способность участвовать в реализации направлений государственной культурной политики, связанной с сохранением и преумножением художественно-культурного, культурно-исторического наследия;

- способность участвовать в реализации программ в социокультурной сфере, связанных с сохранением памятников архитектуры и искусства, художественного наследия, участвовать в деятельности организаций и учреждений культуры (органы государственного управления и местного самоуправления, музеи, галереи, художественные фонды, архивы) в рамках искусствоведческой тематики;

- способность гибко адаптироваться к различным профессиональным ситуациям, проявлять творческий подход, инициативу и настойчивость в достижении целей профессиональной деятельности;

- способность ориентироваться в системе общечеловеческих ценностей и ценностей мировой и российской культуры.

5.13. Апелляция по результатам государственных аттестационных испытаний осуществляется в порядке, установленном Положением о государственной итоговой аттестации студентов образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата, специалитета и магистратуры Национального исследовательского университета «Высшая школа экономики».

5.14. Студент, не прошедший ГИА в связи с неявкой на государственное аттестационное испытание по уважительной причине, вправе пройти ГИА в течение шести месяцев после завершения ГИА, без отчисления из НИУ ВШЭ. Повторная защита проводится в соответствии с локальным актом, регулирующим проведение итоговой государственной аттестации выпускников, – Положением о ГИА.

5.15. Студент, пропустивший ГИА по неуважительной причине, либо получивший неудовлетворительную оценку, отчисляется как не выполнивший

обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

6. ХРАНЕНИЕ И ПУБЛИКАЦИЯ ВКР СТУДЕНТОВ

6.1. ВКР хранятся на электронном носителе в LMS, что обеспечивает их сохранность в течение 5 лет после завершения обучения студентов.

6.2. Публикация в открытом доступе аннотаций и полных текстов ВКР на портале осуществляется в соответствии с локальными нормативными актами НИУ ВШЭ. В соответствии с локальными нормативными актами НИУ ВШЭ публикация в открытом доступе аннотаций и полных текстов ВКР на портале осуществляется только с согласия студента по его письменному заявлению.

Приложение 1
к Методическим рекомендациям
по подготовке
выпускной квалификационной работы
для направления 50.03.03 «История искусств»
Факультет гуманитарных наук НИУ ВШЭ
(квалификация бакалавр)

Образец заявления об утверждении темы ВКР

Утверждено на заседании
Академического совета
образовательной программы
«История искусств»
ФГН НИУ ВШЭ
протокол №
« ____ » _____ 202__ г.
Академический руководитель
образовательной программы
«История искусств»
факультета гуманитарных наук
НИУ ВШЭ
О.А. Назарова

(подпись)

Академическому руководителю
образовательной программы
«История искусств»
факультета гуманитарных наук НИУ ВШЭ
О.А. Назаровой
от _____

студента(ки) _4_ курса, группа _____
контактный телефон _____
E-mail _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу утвердить мне тему выпускной квалификационной работы:

Тема выпускной квалификационной работы на английском языке:

дата

подпись

СОГЛАСОВАНО
Руководитель,
ученая степень, ученое звание:

(подпись)

(ФИО)

(Дата)

СОГЛАСОВАНО
Консультант (при наличии)
ученая степень, ученое звание:

(подпись)

(ФИО)

(Дата)

Приложение 2
к Методическим рекомендациям
по подготовке
выпускной квалификационной работы
для направления 50.03.03 «История искусств»
Факультет гуманитарных наук НИУ ВШЭ
(квалификация бакалавр)

Образец оформления титульного листа ВКР

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
«ВЫСШАЯ ШКОЛА ЭКОНОМИКИ»
Факультет гуманитарных наук

Фамилия Имя Отчество автора

НАЗВАНИЕ ТЕМЫ ВКР

Выпускная квалификационная работа – БАКАЛАВРСКАЯ РАБОТА
по направлению подготовки 50.03.03 История искусств
образовательная программа «История искусств»

Рецензент
ученая степень, ученое звание

И.О. Фамилия

Руководитель
ученая степень, ученое звание

И.О. Фамилия
Консультант (при наличии)
ученая степень, ученое звание

И.О. Фамилия

Москва
202_

Приложение 3
к Методическим рекомендациям
по подготовке
выпускной квалификационной работы
для направления 50.03.03 «История искусств»
Факультет гуманитарных наук НИУ ВШЭ
(квалификация бакалавр)

Пример оформления оглавления ВКР

ОГЛАВЛЕНИЕ

Рекомендуется использовать автособираемое оглавление (данная функция реализована в текстовом редакторе Microsoft Word)

Введение	2
Глава 1. Название	5
Глава 2. Название	8
2.1 Название	8
2.2 Название	12
Глава 3. Название	16
Заключение	20
Библиография	22
Приложение (если нужно)	24
Иллюстрации (если нужно)	25

Приложение 4
к Методическим рекомендациям
по подготовке
выпускной квалификационной работы
для направления 50.03.03 «История искусств»
Факультет гуманитарных наук НИУ ВШЭ
(квалификация бакалавр)

Пример оформления ссылок в ВКР

В отличие от библиографических списков, в библиографических ссылках в заголовке записи приводят имена одного или двух авторов. Имена авторов не повторяют в сведениях об ответственности. Знак предписанной пунктуации «. —» (точка и тире) заменяют знаком точка.

Подстрочная библиографическая ссылка (сноска) нумеруется арабскими цифрами. Нумерация должна быть сплошной для всей работы. Повторные библиографические ссылки содержат лишь сведения, необходимые для идентификации издания. Если повторная ссылка следует подряд за первичной, она оформляется следующим образом:

Первичная ¹ Радаев В. В. Экономическая социология. М., 2008. С. 300.

Повторная ² Там же. С. 319–320.

Первичная ¹ Mutechnick R. J., Berg B. L. Research Methods for the Social Sciences: Practice and Applications. Boston etc., 1996. P. 119.

Повторная ² Ibid. P. 185–187.

Если повторная ссылка следует не подряд за первичной, то применяют следующие способы их оформления.

В том случае, если в повторной ссылке приводятся сведения **об одном единственном издании данного автора (соавторов)**, употребляется эквивалент «Указ. Соч.»:

Первичная ¹ Радаев В. В. Экономическая социология. М., 2008. С. 300.

Повторная ¹² Радаев. Указ. Соч. С. 319–320.

- Первичная ¹ Mutechnick R. J., Berg B. L. Research Methods for the Social Sciences: Practice and Applications. Boston etc., 1996. P. 119.
- Повторная ¹² Mutechnick, Berg. Op. cit. P. 46.

Если в повторной ссылке приводятся сведения **об одной из нескольких работ данного автора (соавторов)**, уже упоминавшихся в предыдущих ссылках, то применяют приемы сокращения библиографического описания:

- Первичная ¹ Коржихина Т. П. Советское государство и его учреждения. М., 1995. С. 206.
- Повторная ¹² Коржихина. Советское государство ... С. 319–320.
- Первичная ¹ Mutechnick R. J., Berg B. L. Research Methods for the Social Sciences: Practice and Applications. Boston etc., 1996. P. 119.
- Повторная ¹² Mutechnick, Berg. Research Methods ... P. 46.

Приложение 5
к Методическим рекомендациям
по подготовке
выпускной квалификационной работы
для направления 50.03.03 «История искусств»
Факультет гуманитарных наук НИУ ВШЭ
(квалификация бакалавр)

Пример оформления библиографии в ВКР

Оформление Списка использованных источников и литературы регулируется положениями ГОСТ 7.1–2003 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления» (введен в действие с 1 июля 2004 г.).

При составлении Списка следует сначала составить список источников (образец описания см. ниже), затем список литературы.

Схема библиографического описания однотомного издания в Списке использованных источников и литературы может выглядеть следующим образом (подчеркнуты обязательные элементы описания):

Заголовок описания. Основное заглавие [Общее обозначение материала] : сведения, относящиеся к заглавию / первые сведения об ответственности ; последующие сведения об ответственности. – Сведения об издании, дополнительные сведения об издании. – Специфические сведения. – Первое место издания ; Последующее место издания : Издательство, Дата издания. – Объем : иллюстрации. – (Основное заглавие серии)

Например:

Радаев В. В. Экономическая социология: учеб. Пособие для студ. / В.В. Радаев. – 2-е изд. – М. : Изд. Дом ГУ ВШЭ, 2008. – 602 с. : ил. – (Учебники Высшей школы экономики : ВШЭ HSE).

**Примеры библиографического описания изданий в
библиографических списках**

1 автор

Коржихина Т.П. Советское государство и его учреждения, ноябрь 1917 г. – декабрь 1991 г. : учеб. Для вузов / Т.П. Коржихина ; рукоп. Подгот. К печати А.С. Сениным. – 2-е изд., перераб. И доп. – М. : РГГУ, 1995. – 418 с.

Amt E. The accession of Henry VII in England : Royal gov. restored, 1149-1159 / E. Amt. – Woodbridge : The Boydell press, 1993. – 232 p.

2 автора

Стрельцова Л.Е. Мастерская слова : учебник / Л.Е. Стрельцова, Н.Д. Тамарченко ; худож. Г., А. и Д. Юдины. – Тверь : Мартин – Полина, 1995. – 248 с. : ил.

Mutechnick R.J. Research Methods for the Social Sciences : Practice and Applications / Robert J. Mutchnick, Bruce L. Berg. – Boston etc : Allyn & Bacon, Inc., 1996. – XII, 283 p.

3 автора

Пантин И.К. Революционная традиция в России, 1783-1883 гг. / И.К. Пантин, Е.Г. Плимак, В.Г. Хорос. – М. : Мысль, 1986. – 343 с.

Biggart J. Bogdanov and His Work : A Guide to the Published and Unpublished Works of Alexander A. Bogdanov (Malinovsky) 1873-1928 / John Biggart, Georgii Gloveli and Avraham Yassour. – Aldershot, UK ; Brookfield, USA : Ashgate, 1998. – VIII, 495 p.

4 автора

Источниковедение. Теория. История. Метод. Источники российской истории : учеб. Пособие / И.Н. Данилевский, В.В. Кабанов, О.М. Медушевская, М.Ф. Румянцева. – М. : РГГУ, 2004. - 701 с.

Geschichte der deutschen Gewerkschaften von den Anfängen bis 1945 / by Klaus Tenfelde, Klaus Schönhoven, Michael Schneider, Detlef J. K. Peukert ; Hrsg. Von Ulrich Borsdorf, Gabriele Wieden. – Koln : Bund-Verl., 1987. – 600 s.

5 авторов

Историческая информатика / Е.Б. Белова, Л.И. Бородкин, И.М. Гарскова и др. ; под ред. Л.И. Бородкина, И.М. Гарсковой. – М. : Мосгорархив, 1996. – 400 с. : ил.

The deserted villages of Northamptonshire / K.S. Allison, M.W. Beresford, J.G. Hurst a.o. – Leicester : Univ. press, 1966. – 48 p. : ill.

Автореферат диссертации, диссертация

Каменский А.Б. Реформы в России XVIII века: опыт целостного анализа : автореф. Дис. ... д-ра ист. наук : 07.00.02 / Каменский Александр Борисович ; Рос. Гос. Гуманитар. Ун-т. – М. : РГГУ, 1998. – 48 с.

Afferica J.M. The Political and Social Thought of Prince M.M. Shcherbatov : Ph. D. / Joan M. Afferica. – Harvard : Univ. Pr., 1967. – 347 p.

Публикации источников

Аристотель. История животных / Аристотель ; пер. с древнегреч. В.П. Карпова ; ред., вступ. Ст., примеч. Б.А. Старостина ; РГГУ, РАН. Ин-т ист. Естествознания и техники. – М. : РГГУ, 1996. – 528 с.

Chronicles of London / Ed. With introd. And notes by C. Kingsford. – Gloustershire : Sutton, 1977. – XXVIII, 368 p. : ill.

Сборник статей

Конкурентоспособность и модернизация экономики : сб. студ. Раб. / Гос. Ун-т – Высш. Шк. Экономики при участии Всемир. Банка, Междунар. Валют. Фонда и фонда «Бюро экон. Анализа» ; отв. Ред. Е.Г. Ясин. – М. : Издат. Дом ГУ ВШЭ, 2004. – 233 с.

Essays in American historiography : Papers presented in honor of Allan Nevins / Ed. By D. Sheehan, H.C. Syrett. – N.Y. ; L. : Columbia univ. press, 1961. – X, 320 p. : ill.

Сборник материалов конференции

Государственные институты России : прошлое и настоящее : материалы межвуз. Науч. Конф. Памяти д-ра ист. наук, проф. Н.П. Ерошкина, 19-20 дек. 1995 г. / Рос. Гос. Гуманитар. Ун-т ; сост. : Архипова Т.Г., Бахтурина А.Ю. – М. : РГГУ, 1995. – 81 с.

Proceedings of the Battle conference on Anglo-Norman studies. III. 1980 / Ed. By R.A. Brown. – Woodbridge : Boydell press, 1981. – 251 p. : ill.

Сводное описание многотомного издания

Модернизация экономики России. Социальный контекст : в 4 кн. / Гос. Ун-т Высш. Шк. Экономики при участии Всемир. Банка и фонда «Бюро экон. Анализа» ; отв. Ред. Е.Г. Ясин. – М. : Изд. Дом ГУ ВШЭ, 2004. – 4 кн.

Карамзин Н.М. Сочинения : в 2 т. / Н.М. Карамзин ; сост., вступ. Ст. и коммент. Г.П. Макогоненко. – Л. : Худож. Лит., 1984. – 2 т.

Lang A. A history of Scotland from the roman occupanion : in 4 vol. / by Andrew Lang. – Edinburg ; L. : Blackwood, 1902-1907. – 4 vol.

Описание статьи из журнала

Кузьмич О.С. Лучше ли быть здоровым? Экономическая отдача от здоровья в России / Кузьмич О.С., Рошин С.Ю. // Экономический журнал Высшее школы экономики. – 2008. – № 1. – С. 29-55.

Savelyeva I.M. History Among Other Social Sciences / Savelyeva Irina M., Poletayev Andrey V. // Social Sciences. – Minneapolis, 2008. – Vol. 39, № 3. – P. 28-42.

Описание статьи из сборника статей

Савельева И.М. Современное общество и историческая наука: вызовы и ответы / И.М. Савельева, А.В. Полетаев // Мир Клио : сб. ст. в честь Лорины Петровны Репиной / РАН, Ин-т всеобщей истории, Рос. О-во интеллектуальной истории ; под ред. О.В. Воробьевой. – М. : ИВИ РАН, 2007. – Т. 1. – С. 157–186.

Murphy S. Charles Lucas and the Dublin election of 1748-1749 / Sean Murphy // Parliamentary history. – Gloucester ; N.Y., 1984. – Vol. 2. – P. 93-111.

Описание статьи из тома продолжающегося издания

Письмо М.Н. Тихомирова В.И. Язвицкому (1953 г.) / публ. Подгот. Р.Б. Казаков // Археографический ежегодник за 1993 год / отв. Ред. С.О. Шмидт. – М. : Наука, 1995. – С. 53-56.

Kaznina O. D.S. Mirsky to Maksim Gor'ky : Sixteen letters (1928-1934) / O. Kaznina, G.S. Smith // Oxford Slavonic papers. New ser. – Oxford, 1993. – Vol. 26. – P. 87-103.

Описание рецензии

Степанский А.Д. [Рецензия] // Вопросы истории. – 1994. - № 6. – С. 177-178. – Рец. На кн. : Политическая история России в партиях и лицах. – М. : Терра, 1993. – 366 с.

Bruess G. [Recensio] // The Russian Review. – Columbus, OH, 1999. – Vol. 58, № 2. – P. 321-322. – Rec. ad op. : Cracraft J. The Petrine Revolution in Russian Imagery / James Cracraft. – Chicago ; London : Univ. of Chicago Press, 1998. – XXIV, 375 p.

Описание интервью

«Не надо требовать от президента пива по восемь рублей» : режиссер Карен Шахназаров рассказал «НГ» о своей политической позиции / интервью записала Ю. Гришина // Независимая газ. – 2012. – 28 февр. – С. 5.

Описание издания на электронном оптическом диске и части издания на электронном оптическом диске

Бабурина Н.И. 1917. Плакат в революции – революция в плакате [Электронный ресурс] : из истории рус. И сов. Плаката нач. XX в. : мультимед. Компьютер. Курс / Н. Бабурина, К. Вашик, К. Харин ; Рос. Гос. Гуманитар. Ун-т и др. – Электрон. Дан. – М. : РГГУ, сор 1999. – 1 электрон. Опт. Диск (CD-ROM).

Казаков Р.Б. Карамзин Николай Михайлович / Р.Б. Казаков // Большая энциклопедия Кирилла и Мефодия [Электронный ресурс]. – 5-е изд., версия 2001 г. – Электрон. Дан. – М. : Кирилл и Мефодий, 2001. – 2 электрон. Опт. Диска (CD-ROM).

Описание интернет-ресурса и части интернет-ресурса

Высшая школа экономики [Электронный ресурс] : нац. Исслед. Ун-т / Нац. Исслед. Ун-т «Высшая школа экономики». – Электрон. Дан. – [М.] : НИУ ВШЭ, сор 1993-2012. – Режим доступа : <http://www.hse.ru/>, свободный (дата обращения 1.03.2012).

Савельева И.М. Думать по-настоящему / Ирина Савельева, Андрей Полетаев ; интервью записала Л. Мезенцева // Высшая школа экономики [Электронный ресурс] : нац. Исслед. Ун-т / Нац. Исслед. Ун-т «Высшая школа экономики». – Электрон. Дан. – [М.] : НИУ ВШЭ, сор 1993-2012. – Режим

доступа : <http://www.hse.ru/news/4859142.html>, свободный (дата обращения 1.03.2012).

Оформление библиографических ссылок (подстрочных, внутритекстовых и затекстовых) регулируется положениями ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления» (введен в действие с 1 января 2009 г.).

Библиографические ссылки входят в состав примечаний, которые являются обязательной частью научно-справочного аппарата учебной научной квалификационной работы. Примечания, помимо библиографических ссылок, могут содержать авторский текст.

Далее принимается по умолчанию, что примечания содержат только библиографические ссылки.

По месту расположения в работе библиографические ссылки могут быть:

- внутритекстовыми, помещенными в основном тексте работы;
- подстрочными, вынесенными из основного текста работы вниз полосы работы (в сноску);
- затекстовыми, вынесенными за текст всей работы или ее части (в выноску).

Схема библиографического описания однотомного издания в примечаниях может выглядеть следующим образом:

Заголовок описания. Основное заглавие. Сведения об издании, дополнительные сведения об издании. Первое место издания; Последующее место издания, Дата издания. Объем.

Например:

Радаев В.В. Экономическая социология. 2-е изд. М., 2008. 602 с.

Приложение 6
к Методическим рекомендациям
по подготовке
выпускной квалификационной работы
для направления 50.03.03 «История искусств»
Факультет гуманитарных наук НИУ ВШЭ
(квалификация бакалавр)

Образец заявления об изменении темы ВКР

Утверждено на заседании
Академического совета
образовательной программы
«История искусств»
ФГН НИУ ВШЭ
протокол №
« ____ » _____ 202 ____ г.
Академический руководитель
образовательной программы
«История искусств»
факультета гуманитарных наук
НИУ ВШЭ
О.А. Назарова

(подпись)

Академическому руководителю
образовательной программы
«История искусств»
факультета гуманитарных наук НИУ ВШЭ
О.А. Назаровой
от _____
студента(ки) _4_ курса, группа _____
контактный телефон _____
E-mail _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу изменить тему выпускной квалификационной работы с:

на _____

Тема выпускной квалификационной работы на английском языке:

дата

подпись

СОГЛАСОВАНО

Руководитель,
ученая степень, ученое звание

(подпись)

(ФИО)

СОГЛАСОВАНО

Консультант (при наличии),
ученая степень, ученое звание

(подпись)

(ФИО)

(Дата)

(Дата)

Приложение 7
к Методическим рекомендациям
по подготовке
выпускной квалификационной работы
для направления 50.03.03 «История искусств»
Факультет гуманитарных наук НИУ ВШЭ
(квалификация бакалавр)

Образец отзыва руководителя на ВКР

**Федеральное государственное автономное
образовательное учреждение высшего образования
«Национальный исследовательский университет
«Высшая школа экономики»**

Факультет гуманитарных наук

Отзыв руководителя на выпускную квалификационную работу

Студента (тки) _____,
Фамилия, имя, отчество

_____ курса, уровень образования _____
образовательной программы

_____ факультета

на тему:

№ п/п	Критерии оценки	Код компетенции	Оценка руководителя	
1.	Корректность формулировки объекта и предмета исследования, постановки целей и задач, обоснованность структуры работы	УК 3 ПК 2 ПК 5	0-10 баллов	
2.	Соотнесенность работы с актуальным состоянием научного знания	УК 9 УК 10 ПК 3 ПК 15	0-10 баллов	
3.	Обоснованность отбора памятников изобразительного искусства и самостоятельность в их анализе	УК 3 УК 4 ПК 5	0-10 баллов	
4.	Самостоятельность, обоснованность, логичность выводов	УК 2 УК 9 УК 10 ПК 5	0-10 баллов	

5.	Соответствие оформления работы установленным требованиям	УК 3 ПК 2	0-10 баллов	
РЕКОМЕНДУЕМАЯ ОЦЕНКА по ВКР (по 10-балльной системе)				

Комментарии к оценке:

Руководитель

ученая степень, звание, кафедра/департамент

(место работы) ___ /подпись/ _____ И.О. Фамилия _____

Дата

Приложение 8
к Методическим рекомендациям
по подготовке
выпускной квалификационной работы
для направления 50.03.03 «История искусств»
Факультет гуманитарных наук НИУ ВШЭ
(квалификация бакалавр)

Образец отзыва рецензента на ВКР

**Федеральное государственное автономное
образовательное учреждение высшего образования
«Национальный исследовательский университет
«Высшая школа экономики»**

Факультет гуманитарных наук

Рецензия на выпускную квалификационную работу

Студента (тки) _____,
Фамилия, имя, отчество

_____ курса, уровень образования _____

Образовательной программы _____
факультета _____
на тему: _____

№ п/п	Критерии оценки	Код компетенции	Оценка рецензента	
1.	Корректность формулировки объекта и предмета исследования, постановки целей и задач, обоснованность структуры работы	УК 3 ПК 2 ПК 5	0-10 баллов	
2.	Соотнесенность работы с актуальным состоянием научного знания	УК 9 УК 10 ПК 3 ПК 15	0-10 баллов	
3.	Обоснованность отбора памятников изобразительного искусства и самостоятельность в их анализе	УК 3 УК 4 ПК 5	0-10 баллов	
4.	Самостоятельность, обоснованность, логичность выводов	УК 2 УК 9 УК 10 ПК 5	0-10 баллов	
5.	Соответствие оформления работы установленным требованиям	УК 3 ПК 2	0-10 баллов	

РЕКОМЕНДУЕМАЯ ОЦЕНКА по ВКР (по 10-балльной системе)	
--	--

Комментарии к оценке:

Рецензент

ученая степень, звание, кафедра/департамент

(место работы) ___ /подпись/ _____ И.О. Фамилия _____

Дата

Приложение 9
к Методическим рекомендациям
по подготовке
выпускной квалификационной работы
для направления 50.03.03 «История искусств»
Факультет гуманитарных наук НИУ ВШЭ
(квалификация бакалавр)

Сроки выполнения основных этапов работы над ВКР

**График выполнения и защиты
выпускных квалификационных работ
студентов 4 курса бакалавриата
ОП «История искусств» факультета гуманитарных наук**

Дата	Действия
не позднее 10 октября	Публикация в открытом доступе на сайте ОП информации о предлагаемых темах, руководителях, Методических рекомендациях по подготовке ВКР и сроках выполнения работ.
не позднее 01 ноября <i>(deadline)</i> Вторая волна выбора/либо инициативное предложение тем студентами, все заявки которых оказались отклонены с 01 до 20 ноября	Студент обязан сделать выбор в специальном модуле сопровождения ВКР в LMS/подать заявление (Приложение 1), о выборе темы работы, с подтверждением темы от руководителя ВКР. Подтверждение темы должно быть зафиксировано академическим руководителем в специальном модуле сопровождения ВКР в LMS..
не позднее 15 декабря	Издается Приказ о закреплении тем и руководителей ВКР. В случае если тема ВКР не выбрана в установленный срок и не утверждена приказом, возникает одна академическая задолженность. Студент обязан ликвидировать ее в порядке и в сроки, установленные законодательством РФ и локальными нормативными актами Университета.

<p>не позднее 21 декабря <i>(deadline)</i></p>	<p>Подготовка проекта ВКР. Оценивание руководителем первой версии проекта, «утвержден»/ «не утвержден», оценка фиксируется в рабочей ведомости преподавателя.</p> <p>Студент должен сформулировать рабочую гипотезу/замысел работы, состояние исследований, предполагаемая структура работы, список основных источников и литературы и ожидаемый результат</p>
<p>не позднее 25 декабря <i>(deadline)</i></p>	<p>Повторное представление проекта ВКР (при не утверждении руководителем).</p> <p>При отсутствии утвержденного в срок Проекта руководитель ВКР обязан уведомить об этом учебный офис.</p>
<p>не позднее 15 февраля</p>	<p>Ликвидация академической задолженности по выбору темы ВКР.</p>
<p>не позднее 07 марта <i>(deadline)</i></p>	<p>Студенты обязаны предоставить письменный реферат преподавателю по дисциплине «Академическое письмо на английском языке».</p> <p>Студент создает развернутый план ВКР на английском языке (далее – Project Proposal), объемом 1800-2000 слов, содержащей постановку целей и задачи работы, ее структуру, методологию.</p> <p>Антиплагиат: Текст Project Proposal проверяется на наличие недопустимых заимствований в установленном в НИУ ВШЭ порядке.</p>
<p>не позднее 01 апреля</p>	<p>Допускается смена руководителя, консультанта (на основании личного заявления студента).</p> <p>Изменения производятся приказом декана факультета.</p>
<p>не позднее 07 апреля</p>	<p>Защита (устная презентация) Project Proposal является неотъемлемой частью ВКР студента в соответствии с образовательными стандартами подготовки бакалавров и специалистов в НИУ ВШЭ.</p>
<p>не позднее 15 апреля</p>	<p>Возможно изменение, в том числе уточнение темы ВКР (на основании личного заявления студента, завизированного руководителем ВКР, на имя декана факультета). Поданное заявление в обязательном порядке проходит согласование с академическим руководителем ОП</p> <p>Изменение темы ВКР закрепляется приказом декана факультета.</p>

<p>не позднее 20 апреля <i>(deadline)</i></p>	<p>Предъявление первого варианта ВКР — первый вариант (черновик) полного текста ВКР должен быть предоставлен руководителю для корректировки.</p> <p>В случае отсутствия текста первого варианта ВКР, поданного в срок, руководитель обязан уведомить об этом учебный офис.</p>
<p>не позднее 10 мая</p>	<p>Назначение рецензента приказом Декана факультета по представлению академического руководителя.</p>
<p>не позднее 17 мая <i>(deadline)</i></p>	<p>Сдача окончательного варианта ВКР — студент представляет окончательный вариант ВКР и аннотацию руководителю ВКР для получения отзыва.</p> <p>Руководитель информирует Учебный офис о непредставлении в срок окончательного варианта текста ВКР.</p>
<p>не позднее 27 мая <i>(deadline)</i></p>	<p>Загрузка ВКР в систему «Антиплагиат» — в обязательном порядке студент загружает итоговый вариант ВКР с аннотацией в электронном не сканированном виде в специальный модуль сопровождения ВКР в LMS, после чего работа автоматически отправляется указанным модулем в систему «Антиплагиат».</p> <p>Образец оформления титульного листа ВКР указан в Приложении 2 к настоящим Методическим рекомендациям.</p> <p>К защите ВКР допускаются студенты, представившие итоговый вариант ВКР в установленный срок.</p>
<p>не позднее 8 июня</p>	<p>Руководитель ВКР после получения итогового варианта ВКР обязан загрузить в LMS отзыв, написанный в соответствии с требованиями, помещенными в Приложении 7 к настоящим Правилам.</p>
<p>не позднее 29 мая</p>	<p>С момента загрузки в LMS ВКР Учебный офис ОП направляет ВКР на рецензию.</p>
<p>не позднее 08 июня <i>(deadline)</i></p>	<p>Итоговый вариант ВКР — отзыв руководителя загружены в LMS.</p>
<p>не позднее 8 июня</p>	<p>Рецензент составляет и загружает в LMS/ передает в Учебный офис письменную рецензию на ВКР.</p> <p>Рецензия составляется в соответствии с шаблоном, помещенным в Приложении 8 к настоящим Правилам.</p>
<p>не позднее 10 июня</p>	<p>Учебный офис обеспечивает ознакомление обучающегося с отзывом руководителя и рецензией (рецензиями), чтобы</p>

	студент мог заранее подготовить ответы по существу сделанных замечаний.
не позднее 2 календарных дней до защиты	<i>ВКР, отзыв руководителя и рецензия (рецензии) передаются в ГЭК.</i>
13-14 июня	Защита ВКР — порядок проведения и процедура защиты ВКР регламентированы Положением о ГИА. Защита ВКР является обязательной составляющей итоговой государственной аттестации выпускников образовательной программы «История искусств» (квалификация бакалавр).

Приложение 10
к Методическим рекомендациям
по подготовке
выпускной квалификационной работы
для направления 50.03.03 «История искусств»
Факультет гуманитарных наук НИУ ВШЭ
(квалификация бакалавр)

Стандарты оформления ВКР

**СТАНДАРТЫ ОФОРМЛЕНИЯ
ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ
СТУДЕНТОВ 4 КУРСА БАКАЛАВРИАТА
ОП «ИСТОРИЯ ИСКУССТВ»
ФАКУЛЬТЕТА ГУМАНИТАРНЫХ НАУК**

Настоящие Стандарты устанавливают обязательные и специальные требования к выпускной квалификационной работе (далее по тексту Работа) (а также – ее структуре и оформлению), выполняемой студентами, обучающимися по программам подготовки бакалавров по направлению подготовки 50.03.03 «История искусств» на Факультете гуманитарных наук Национального исследовательского университета «Высшая школа экономики» (далее по тексту ФГН НИУ ВШЭ).

1. Обязательные требования к тексту Работы

Соблюдение обязательных требований является необходимым условием рассмотрения и оценки руководителем Работы для ее оценки.

— Работа должна иметь титульный лист установленной формы (Приложение 2) и Оглавление (Приложение 3).

— Работа должна сопровождаться научно-справочным аппаратом: - подстрочными примечаниями с библиографическими ссылками (Приложение 4), библиографией (Приложение 5).

2. Структура Работы

Типовая структура работы:

— ТИТУЛЬНЫЙ ЛИСТ;

— ОГЛАВЛЕНИЕ, в котором перечислены все разделы Работы. Каждая глава должна иметь название, формулирующее исследовательскую задачу, которая решается в главе. Названия глав должны носить научный, а не публицистический или художественно-метафорический характер.

— ВВЕДЕНИЕ, в котором формулируется исследовательская проблема, обосновывается актуальность избранной темы, характеризуется

корпус источников по теме и анализируется историография проблемы, определяются объект, предмет и хронологические рамки исследования, ставятся цель и задачи работы и оговаривается ее структура, а также особенности исследовательской методики автора и построения текста работы.

Структура Введения:

Обоснование актуальности предполагает ответ на вопрос: почему Вы считаете необходимым именно сейчас, в настоящее время изучать эту тему, чем она интересна для науки.

Источники - любые материалы эпохи, используемые в исследовании. К ним могут относиться документы, письма, периодические издания, литературные и теоретические сочинения, свидетельства современников, художественные материалы и мн. др., опубликованные и неопубликованные (архивные).

Историографический анализ — описание истории изучения данной проблемы, соотнесение проблематики курсовой с существующими в научном сообществе исследованиями и выявление неисследованных аспектов темы.

Проблема исследования формулируется на основе изучения исследовательской литературы.

Объект исследования — памятники изобразительного искусства, на основе которых решается научная проблема.

Предмет исследования — основная научная проблема, связанная с выбранным объектом.

Цель исследования — основной вопрос, ответом на который служит работа.

Задачи исследования — те конкретные задачи, которые вытекают из цели исследования и являются этапами в ее достижении.

Методологическая основа исследования — методы, с помощью которых решаются задачи исследования.

Новизна исследования — предполагает соотнесение осуществляемого исследования с существующим научным знанием о предмете, а также с общими задачами современного научного знания.

— ГЛАВЫ работы, каждая из которых, как правило, соответствует задаче, поставленной во Введении, и имеет название, отражающее особенности её содержания.

— ЗАКЛЮЧЕНИЕ, в котором обобщаются итоги проведенного исследования, дается ответ на главный его вопрос, а также намечаются перспективы использования полученного нового научного знания в дальнейших исследованиях.

— БИБЛИОГРАФИЯ

— ПРИЛОЖЕНИЯ (при необходимости). В Приложения выносятся иллюстрации, таблицы, графики, тексты документов. Приложения должны быть пронумерованы, иметь названия, внесены в Оглавление

— ИЛЛЮСТРАЦИИ. Все иллюстрации должны быть снабжены подписями на русском языке, пронумерованы и размечены по тексту работы.

2.1 Специальные требования к выпускной квалификационной работе

4-й год обучения. Выпускная квалификационная работа

ВКР предполагает аккумулирование всех освоенных профессиональных исследовательских навыков:

- самостоятельно сформулировать исследовательскую проблему и обосновать ее актуальность
- обосновать методологию исследования;
- провести грамотный историографический анализ;
- продемонстрировать владение методами искусствоведческой науки;
- четко сформулировать выводы и научный итог проведенного исследования.

Объем ВКР определяется предметом, целью, задачами и методами исследования. Средний объем ВКР (без учета списка литературы и приложений) составляет 60–80 тыс. печатных знаков с пробелами.

3. Оформление работы

Работа требует значительного времени на подготовку и особого внимания к ее окончательному тексту. Работа должна быть написана грамотно, литературным языком. Текст ее должен быть отредактирован и вычитан. Орфографические и пунктуационные ошибки в тексте любой письменной работы не допускаются. Текст Работы форматируется. Правильное форматирование текста работы является обязательным условием при предоставлении Работы руководителю и рецензенту.

Цвет компьютерного набора — черный. Шрифт Times New Roman, кегль 14, интерлиньяж 1,5 интервала. Для сносок возможен кегль 12 и интервал 1. Все листы Работы, включая титульный лист и оглавление, имеют поля: левое – 25–30 мм, правое – 20–25 мм, верхнее и нижнее – по 20 мм.

Текст выравнивается по ширине.

Страницы Работы нумеруются. Номер проставляется арабской цифрой без знаков препинания в центре нижней части листа. Номер страницы не ставится на титульном листе работы, но он входит в общее число страниц работы при их подсчете.

Каждая структурная часть письменной работы начинается с новой страницы. Не начинаются с новой страницы параграфы или подразделы глав или разделов.

Каждый абзац начинается с красной строки (абзацного отступа). Абзацный отступ устанавливается автоматически для всего текста 1–1.5 см.

Текст подстрочных примечаний форматируется аналогично форматированию основного текста.

В день защиты Приложения с иллюстрациями рекомендовано предоставить ГЭК.