

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о Научно-техническом совете технологической платформы «СВЧ технологии»**

#### **1. Общие Положения.**

1.1. Научно-технический совет (далее – НТС) технологической платформы «СВЧ технологии» (далее – ТП «СВЧ технологии») является постоянно действующим совещательным и консультативным коллегиальным органом, созданным для рассмотрения и выработки рекомендаций по особо важным проблемам научно-технической политики и стратегического развития технологий сверх высоко частотного (СВЧ) и крайне высоко частотного (КВЧ) диапазонов радиочастот и информационно-телекоммуникационных (ИТК) технологий.

1.2. НТС в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, иными нормативными актами, Соглашением о создании и основных принципах деятельности ТП «СВЧ технологии» (далее – Соглашение), иными нормативными актами, а также настоящим Положением.

1.3. Членами НТС могут быть ведущие учёные и квалифицированные специалисты Участников Соглашения и сторонних организаций (по согласованию с ними).

1.3. Текущая организационно-техническая деятельность НТС обеспечивается руководящими органами, созданными в рамках Соглашения.

#### **2. Задачи и функции НТС.**

2.1. Основными задачами НТС являются:

- Разработка и представление на утверждение Наблюдательному совету ТП «СВЧ технологии» стратегической программы исследований (далее – СПИ) в области развития технологий СВЧ и КВЧ диапазонов радиочастот и ИТК технологий на период 5-10 лет.

- Определение приоритетных направлений научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ (далее - НИОКР) и участие в формировании научно-технической политики ТП «СВЧ технологии».

- Разработка дорожной карты ТП «СВЧ технологии» в части научно-технического развития.

- Выработка рекомендаций по основным направлениям и путям комплексного решения проблем в области применения СВЧ и ИТК технологий, промышленной и экологической безопасности, по совершенствованию нормативно-правового регулирования в данной сфере деятельности ТП «СВЧ технологии».

- Рассмотрение пилотных проектов, направлений стратегической программы исследований и оценка потенциальных областей применения результатов таких проектов и исследований в сфере деятельности ТП «СВЧ технологии».

- Содействие внедрению новейших достижений науки и техники, передового опыта в практику деятельности по разработке, созданию, применению

СВЧ и ИТК технологий в максимально широком спектре отраслей народного хозяйства.

- Рассмотрение программ научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ Участников Соглашения, координация программ НИОКР Участников Соглашения и подготовка заключений и рекомендаций по их реализации.

- Взаимодействие с зарубежными научно-техническими обществами по вопросам развития СВЧ и ИТК технологий.

- Рассмотрение и представление на утверждение ежегодных отчетов о выполнении стратегической программы исследований ТП «СВЧ технологии».

2.2. НТС в соответствии с возложенными на него задачами осуществляет следующие функции:

- Формирует СПИ, рассматривает предложения Участников Соглашения по включению в СПИ направлений и тематики исследований в области СВЧ и ИТК технологий.

- Рассматривает вопросы научного сопровождения работ по совершенствованию нормативно-правового регулирования, научной и исследовательской деятельности в областях, относящихся к сфере деятельности ТП «СВЧ технологии», вопросы совершенствования системы управления научным, производственным, кадровым потенциалом Участников Соглашения.

- Рассматривает ход, организует и осуществляет экспертную оценку результатов выполнения приоритетных НИОКР, проводимых в соответствии с федеральными целевыми программами и СПИ ТП «СВЧ технологии», оценивает их перспективность и формирует рекомендации по их продолжению или прекращению.

- Организует, при необходимости, научно-техническую экспертизу проектов документов ТП «СВЧ технологии», нормативно-методических и нормативно-технических документов и проектов технических регламентов в сфере деятельности ТП «СВЧ технологии».

- Рассматривает и готовит предложения по поддержке и внедрению научно-технических достижений в области СВЧ технологий; по передаче в производство законченных научно-исследовательских и проектно-конструкторских разработок в данной области.

- Вносит предложения о проведении конференций и симпозиумов по вопросам, связанным с рассмотрением важнейших научно-технических проблем в областях, относящихся к сфере деятельности ТП «СВЧ технологии».

- Выступает с ходатайствами о выдвижении авторов и авторских коллективов на соискание премий в области образования, науки и техники.

- Обсуждает предложения по выдвижению работ на соискание Государственных премий и премий Правительства Российской Федерации в области науки и техники.

- Взаимодействует и оказывает методическую помощь в работе научно-технических (научных, научно-методических, координационных, ученых) советов Участников Соглашения.

- Разрабатывает предложения по развитию научно-технического сотрудничества ТП «СВЧ технологии» с международными научными организациями и научными организациями иностранных государств в сфере деятельности ТП «СВЧ технологии».

- Готовит проект ежегодного годового отчета о деятельности НТС.

### **3. Состав и структура НТС**

3.1. В состав НТС входят: Председатель, три заместителя председателя, Ученый секретарь и члены НТС. Членами НТС могут быть: руководители и

специалисты Участников Соглашения, руководители и специалисты сторонних научных организаций, руководители и специалисты производственных предприятий, представители органов государственной власти и местного самоуправления. Количественно состав НТС определяется решением Общего собрания Участников Соглашения и не должен превышать 30 человек. Заместители председателя могут быть назначены руководителями секций НТС.

В состав НТС выбирается по одному представителю от инициатора ТП «СВЧ технологии» и организаторов технологических платформ, подписавших Меморандум от 15 марта 2011 г. Остальные члены НТС определяются из кандидатур, предложенных Участниками Соглашения.

3.2. Председателем НТС является лицо, отвечающее квалификационным требованиям, указанным в данном Положении, и избранное большинством не менее 2/3 голосов от числа голосов членов НТС, присутствующих на заседании НТС. На первом учредительном собрании ТП «СВЧ технологии» председатель НТС, его заместители и руководители секций избираются представителями Участников Соглашения простым большинством голосов.

3.3. Председатель НТС утверждает персональный состав секций (подсекций) НТС, осуществляет руководство работой НТС, работой Бюро НТС, проводит заседания, поручает своим заместителям, ученому секретарю и членам НТС подготовку вопросов для рассмотрения на заседаниях НТС. В отсутствие Председателя НТС заседания НТС проводит заместитель председателя.

3.4. Члены НТС принимают участие в работе НТС на общественных началах.

3.5. Председателем НТС может быть избрано лицо, отвечающее следующим квалификационным требованиям:

- высшее техническое образование и наличие ученой степени;
- опыт разработки (участия в разработке) государственных программ стратегического развития науки и техники;
- опыт научной деятельности в сфере деятельности ТП «СВЧ технологии» - не менее 5 (Пяти) лет.

3.6. Для оперативного рассмотрения и решения экстренных задач, входящих в компетенцию НТС, создается постоянно действующий орган – Бюро НТС под руководством Председателя НТС, состоящее из заместителей председателя НТС, председателей секций и ученого секретаря НТС. Бюро НТС рассматривает основные направления и планы работы НТС и его секций, отдельные вопросы, входящие в компетенцию НТС. Бюро НТС рассматривает кандидатуры, представленные Правлением, для включения или замены членов НТС и принимает решение о включении новых членов в состав НТС в пределах 1/3 от общего числа членов НТС (п. 3.1). О принимаемых решениях по наиболее важным вопросам деятельности Бюро НТС информирует членов НТС или выносит свои решения на утверждение НТС.

3.7. В составе НТС образуются постоянно действующие секции в соответствии с основными направлениями деятельности ТП «СВЧ технологии»:

- по вопросам разработки стратегической программы исследований ТП «СВЧ технологии»;
- по общим вопросам развития нормативно-правовой базы и оценки эффективности инновационных/внедренческих программ;
- по вопросам информатизации деятельности ТП «СВЧ технологии»;
- по вопросам рассмотрения и согласования программ научно-технического развития Участников Соглашения.

В составе секции НТС по согласованию с председателем НТС могут создаваться подкомитеты по направлениям деятельности. Работа подкомитетов НТС организуется и осуществляется аналогично работе секций НТС.

Состав НТС (секций НТС) пересматривается по мере необходимости.

3.8. В состав секции входят председатель секции, являющийся членом Бюро НТС, заместитель (заместители) председателя секции, секретарь секции, квалифицированные специалисты по направлению работы секции из числа членов НТС, а также представители Участников Соглашения и сторонних организаций. Для обсуждения вопросов, выносимых на заседание секции, ее председатель вправе привлекать любых членов НТС с правом решающего голоса.

3.9. Председатель секции НТС несет ответственность за своевременную и качественную подготовку материалов и проектов решений для рассмотрения на заседаниях НТС и секций НТС, а также за разработку и реализацию планов работы секции.

3.10. Персональный состав Бюро НТС и кандидатуры председателей секций (подсекций) НТС утверждаются решением заседания Научно-технического Совета. Персональные составы секций (подсекций) НТС утверждаются Председателем НТС.

3.11. На заседания НТС могут приглашаться с правом совещательного голоса должностные лица органов государственной власти и местного самоуправления, эксперты в отдельных сферах науки и техники по профилю, деятельности ТП «СВЧ технологии», а также представители сторонних организаций для обсуждения вопросов научно-технического развития ТП «СВЧ технологии».

#### **4. Организация работы НТС.**

4.1. На заседание НТС может быть приглашен любой сотрудник/специалист организации – Участника Соглашения, а также сторонних организаций, органов государственной власти и местного самоуправления.

4.2. Члены НТС участвуют в обсуждении вопросов в ходе заседания НТС, содействуют выполнению решений совета, выполняют поручения Председателя и его заместителей по подготовке вопросов к заседанию и решений НТС.

4.3. Заседание считается правомочным, если на нем присутствует не менее 50% списочного состава членов НТС.

4.4. Решения НТС принимаются голосованием присутствующих членов НТС. Решение считается принятым, если за него проголосовало не менее половины присутствующих членов НТС (за исключением решения по вопросу об избрании Председателя НТС). При равенстве числа голосов голос председательствующего на заседании НТС является решающим.

4.5. Заседания НТС проводятся по мере необходимости, но не реже 4 раз в год.

4.6. Заместители председателя НТС выбираются простым большинством голосов членов НТС.

4.7. Ученый секретарь НТС не является членом НТС и назначается Председателем НТС по представлению координатора ТП «СВЧ технологии».

#### **5. Обеспечение деятельности НТС.**

5.1. Для обеспечения работы НТС ТП «СВЧ технологии» могут привлекаться необходимые материальные ресурсы от Участников Соглашения и/или сторонних организаций.

5.2. НТС направляет принимаемые им акты, рекомендации, решения и прочие принятые им документы ТП «СВЧ технологии» не позднее 3-х дней с момента их принятия.

5.3. НТС информирует органы управления ТП «СВЧ технологии» о своей работе по итогам календарного года не позднее 01 марта следующего года путем предоставления письменного отчета.

## 6. Полномочия НТС

6. НТС имеет право:

- Принимать решения, подготавливать предложения и рекомендации по вопросам, относящимся к компетенции НТС, в том числе направленным на повышение роли и эффективности научного обеспечения деятельности ТП «СВЧ технологии» и вносить их на рассмотрение органам управления ТП «СВЧ технологии».

- Запрашивать в установленном порядке от органов государственной власти, органов местного самоуправления и организаций сведения и материалы, необходимые для выполнения возложенных на ТП «СВЧ технологии» задач, а также копии планов и результаты исследований в сфере деятельности ТП «СВЧ технологии».

- Привлекать в установленном порядке к участию в работе НТС специалистов заинтересованных сторонних организаций.

- Образовывать научно-технические комиссии, рабочие группы для детального изучения вопросов по отдельным научно-техническим проблемам, рассматриваемым на заседаниях НТС, из числа членов НТС, сотрудников организаций - Участников Соглашения и сторонних организаций.

- Публиковать в установленном порядке материалы заседаний НТС в печатных изданиях, а также размещать их на Интернет-сайте ТП «СВЧ технологии».

6.2. Председатель НТС:

- Осуществляет общее руководство и координацию деятельности НТС, ведет заседания НТС (Бюро НТС).

- Осуществляет общий контроль за выполнением годового плана работы НТС, исполнением решений НТС.

- Организует разработку и выносит на заседание НТС вопрос по утверждению годового плана работы НТС.

- Подписывает протоколы заседаний НТС (Бюро НТС).

- Обеспечивает необходимые условия для коллективного обсуждения и решения вопросов, вынесенных на рассмотрение НТС.

6.3. Ученый секретарь НТС:

- Осуществляет сбор предложений в планы работы НТС от органов управления ТП «СВЧ технологии», членов НТС и Участников Соглашения.

- Осуществляет сбор материалов в годовой отчет о деятельности НТС.

- Контролирует подготовку материалов (получение докладов, заключений, экспертиз, проектов решений и т.д.) в соответствии с повесткой заседаний НТС (Бюро НТС).

- Ведет документацию НТС, в том числе оформляет протоколы заседаний и решения НТС, обеспечивает их рассылку членам НТС, Участникам Соглашения и, в случае необходимости, заинтересованным сторонним организациям.

- Организует проведение заседаний НТС.

- Информировывает членов НТС и других заинтересованных лиц о времени и месте проведения заседаний, направляет им подготовленные к рассмотрению материалы.

- Информировывает членов НТС и Участников Соглашения о принятых НТС (Бюро НТС) решениях и контролирует исполнение решений НТС (Бюро НТС).

- Подготавливает проекты писем и документов, выполняет другие поручения председателя и заместителей председателя НТС, связанные с деятельностью НТС.

НТС.

- Контролирует выполнение планов работ и ведение документации секциями

НТС.

- Оказывает методическую и организационную помощь секретарям секций

#### 6.4. Члены НТС обязаны:

- Выполнять поручения руководства НТС по вопросам деятельности НТС.
- Выступать по поручению руководства НТС (секций НТС) с докладами, сообщениями.
- Давать по поручению руководства НТС (секций НТС) отзывы и заключения по вопросам, рассматриваемым на заседаниях.

#### 6.5. Члены НТС имеют право:

- Вносить на рассмотрение НТС, Бюро НТС, секций НТС вопросы, представляющие научный и практический интерес в сфере деятельности ТП «СВЧ технологии», участвовать в составлении и обсуждении планов работы НТС и его секций.

- Получать от ученого секретаря НТС, органов управления ТП «СВЧ технологии» и от сотрудников Участников Соглашения необходимую информацию и материалы по вопросам, связанным с работой НТС.

- Знакомиться с материалами и докладами, подготовленными к обсуждению на заседаниях НТС.

#### 6.6. Председатель секции НТС:

НТС.

- Обеспечивает подготовку материалов для рассмотрения на заседаниях

- Проводит заседания секций НТС.

- Контролирует реализацию принятых на заседаниях секции НТС решений.

- Утверждает план работы секции НТС.

- Руководит работой секретаря секции НТС.

#### 6.7. Секретарь секции НТС:

- Обеспечивает подготовку плана работы секции НТС и направление утвержденной копии плана ученому секретарю НТС.

- Обеспечивает получение докладов, заключений, проектов решений и других материалов по вопросам, рассматриваемым на заседаниях секций НТС.

- Оповещает приглашенных членов секции НТС о проводимых заседаниях и представляет им необходимые материалы по рассматриваемым вопросам.

- Обеспечивает ведение протоколов заседаний, квалифицированное оформление решений и направление их копий членам секции НТС, а также ученому секретарю НТС.

- Ведет документацию секции НТС и контролирует исполнение ее решений.

- Обеспечивает составление отчета о работе секции НТС и направление его копии ученому секретарю НТС.