



КАК ПОДАТЬ ДОКУМЕНТЫ В КАДРОВЫЙ РЕЗЕРВ: ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ И ПОРЯДОК ДЕЙСТВИЙ

Положение о КР <http://hse.ru/docs/155952710.html>

FAQ <http://academics.hse.ru/faq>

Критерии отбора <http://academics.hse.ru/kr/criteria>

Кто может войти в КР

1

Преподаватель, до 35 лет включительно, есть степень к.н. или PhD, на полной ставке в штате

Категория:
«Будущие
профессора»

Что это дает

- право на стажировку и участие в программах повышения квалификации в ведущих мировых университетах и исследовательских центрах;
- сокращение учебной нагрузки на 25%;
- участие в мероприятиях кадрового резерва: конкурсы, выездные семинары, встречи и др.

2

Стажер-исследователь/ научный работник научного подразделения, до 30 лет включительно, на полной ставке, со стажем работы не более двух лет

Категория:
«Новые
исследователи»

- стартовый грант (надбавка);
- участие в мероприятиях кадрового резерва: конкурсы, выездные семинары, встречи и др.

3

Преподаватель до 30 лет включительно, на полной ставке в штате, со стажем работы не более двух лет

Категория:
«Новые
преподаватели»

- стартовый грант (надбавка);
- сокращение учебной нагрузки на 25%;
- участие в мероприятиях кадрового резерва: конкурсы, выездные семинары, встречи и др.

Да

Входите ли вы в кадровый резерв?

Нет, но хочу

1

Если вы резервист первого года, то вам нужно заполнить план (с 15 октября по 10 ноября текущего года) и отчет (с 1 по 20 октября)

2

Если вы резервист второго года, с 1 по 20 октября заполните годовой отчет в Личном кабинете
<https://www.hse.ru/user/>

3

Следите за событиями КР на сайте Академического развития:
<http://academics.hse.ru/>

Ваш порядок действий:

1. Предварительно согласуйте свою кандидатуру с руководителем.
2. Заполните документы в Личном кабинете (www.hse.ru/user/) с 15 октября по 10 ноября текущего года
3. Согласуйте и передайте документы в бумажном виде ответственному по КР (<http://academics.hse.ru/kr/resps>)
4. Убедитесь, что вы внесены в общий итоговый список (служебную записку) на выдвижение от подразделения (можно уточнить у ответственного). Если вы не внесены в список, ваша кандидатура рассматриваться не будет, даже если вы заполнили все документы в личном кабинете.
5. Ждите результатов заседания Кадровой комиссии НИУ ВШЭ.

По всем вопросам, связанным с выдвижением в кадровый резерв, можно обращаться к ответственному по вашему подразделению или к Татьяне Марковой, менеджеру Управления академического развития:
Тел. (495) 624-94-23, вн.*14076. E-mail: tmarkova@hse.ru.
Адрес: ул. Мясницкая, д.24/7, стр.3 (карта), каб.416