**Правительство Российской Федерации**

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования   
"Национальный исследовательский университет   
"Высшая школа экономики"**

Факультет социальных наук

Департамент государственного и муниципального управления

**Программа дисциплины**

**"Финансовый менеджмент в государственном секторе"**

для направления 081100.62 «Государственное и муниципальное управление»

подготовки бакалавра

Авторы программы:

Лавров.А.М., к.г.н., профессор, заведующий Кафедры финансового менеджмента в государственном секторе Факультета государственного и муниципального управления, [alavrov@minfin.ru](mailto:alavrov@minfin.ru)

Саакян Т.В., старший преподаватель Кафедры финансового менеджмента в государственном секторе Факультета государственного и муниципального управления, [PO268\_st@minfin.ru](mailto:PO268_st@minfin.ru)

Сергеева В.А., к.э.н., доцент Кафедры финансового менеджмента в государственном секторе Факультета государственного и муниципального управления, [Sergeeva78@rambler.ru](mailto:Sergeeva78@rambler.ru)

Шамьюнов М.М., старший преподаватель Кафедры финансового менеджмента в государственном секторе Факультета государственного и муниципального управления, [mshamyunov@hse.ru](mailto:mshamyunov@hse.ru)

Одобрена на заседании кафедры финансового менеджмента в государственном секторе «21» июня 2015 г.

Зав. кафедрой А.М. Лавров

Рекомендована профессиональной коллегией УМС «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2015 г.

Утверждена УС факультета социальных наук «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2015 г.

Москва, 2015

н*астоящая программа не может быть использована другими подразделениями университета и другими вузами без разрешения кафедры-разработчика программы*

# Область применения и нормативные ссылки

Настоящая программа учебной дисциплины устанавливает минимальные требования к знаниям и умениям студента и определяет содержание и виды учебных занятий и отчетности.

Программа предназначена для преподавателей, ведущих данную дисциплину, учебных ассистентов и студентов 4 курса направления 081100.62 Государственное и муниципальное управление подготовки бакалавра, изучающих дисциплину "Финансовый менеджмент в государственном секторе"

Программа разработана в соответствии с:

* + - Стандартом НИУ ВШЭ по направлению 081100.62 Государственное и муниципальное управление подготовки бакалавра
    - Рабочим учебным планом университета по направлению 081100.62 Государственное и муниципальное управление подготовки бакалавра, утвержденным в 2014г.

Цели освоения дисциплины

Целями освоения дисциплины являются: "Финансовый менеджмент в государственном секторе"

* + - формирование у студентов знаний о современных подходах в управлении бюджетными доходами и расходами;
    - расширение представления о государственном долге;
    - рассмотрение основных этапов становления бюджетной системы и проведенных реформ;
    - развитие знаний об управлении региональными и муниципальными финансами;
    - ознакомление с системой государственного финансового контроля;
    - направления развития системы управления общественными финансами;
    - развитие у студентов способностей анализировать финансовое положение публично-правовых образований и определять недостатки их бюджетной деятельности, а также вырабатывать предложения по устранению таких недостатков;
    - использование полученных знаний для эффективного управления государственными (муниципальными) финансами.

# Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины студент должен:

* + - знать:
  + ученых, внесших существенный вклад в развитие знаний о теории общественных финансов;
  + теоретические основы управления общественными финансами;
  + модели бюджетного федерализма;
  + структуру бюджета и особенности бюджетного процесса в Российской Федерации;
  + основные этапы развития, состав и принципы бюджетной системы Российской Федерации;
  + законодательные акты, регулирующие бюджетные правоотношения, в России и других экономически развитых странах;
  + сложившуюся систему разграничения полномочий между публичными правовым образованиями;
  + ;
    - уметь:
  + анализировать этапы и итоги реформ бюджетного процесса;
  + проводить аналогии в различные периоды развития бюджетной системы Российской Федерации;
  + получать и использовать информацию, необходимую для ориентации в основных проблемах бюджета;
  + вести дискуссию по вопросам функционирования системы государственных и муниципальных финансов;
    - иметь навыки (приобрести опыт):
  + по формированию бюджетов;
  + по определению недостатков финансового положения публично-правового образования и направлений их устранения.

В результате изучения дисциплины бакалавр осваивает следующие компетенции:

| Компетенция | Код компетенции по порядку | Дескрипторы – основные признаки освоения (показатели достижения результата) | Формы и методы обучения, способствующие формированию и развитию компетенции |
| --- | --- | --- | --- |
| Владеет культурой мышления, умеет логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь  *(формируется частично)* | *ОК-5* | − логически непротиворечиво представляет результаты проведенной работы в письменных работах и устных выступлениях;  − грамотно и квалифицированно отвечает на вопросы в ходе публичных выступлений | написание реферата, подготовка и презентация доклада |
| Умеет использовать нормативные правовые документы в своей деятельности  *(формируется частично)* | *ПК-4* | − самостоятельно формирует базу нормативных правовых документов, необходимых для проведения исследования;  − грамотно ссылается на нормативные правовые документы в исследовании | лекции, написание реферата, работа в группах на семинарских занятиях |
| Способен осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения поставленных исследовательских задач  *(формируется частично)* | *ПК-56* | − самостоятельно формирует массив данных, необходимых для проведения исследования;  − грамотно интерпретирует собранные и обработанные данные для обоснования собственного решения рассматриваемой проблемы | написание реферата, работа в группах на семинарских занятиях, написание и защита курсовой работы |
| Способен анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять закономерности изменения социально-экономических показателей  *(формируется частично)* | *ПК-59* | − грамотно интерпретирует данные статистики для объяснения причин наблюдаемых явлений и обоснования собственного решения рассматриваемой проблемы | лекции, работа на семинарских занятиях, подготовка и презентация доклада, написание и защита курсовой работы |

# Место дисциплины в структуре образовательной программы

Настоящая дисциплина относится к блоку дисциплин, обеспечивающих подготовку специалистов по специализации "Финансовые технологии в управлении", и является базовой.

Изучение данной дисциплины базируется на следующих дисциплинах:

* + - "Экономическая теория и институциональная экономика";
    - "Теория государства и права и гражданского права";
    - "Экономическая история";
    - "Экономика общественного сектора".

Основные положения данной дисциплины должны быть использованы:

- при проведении научно-исследовательского семинара у 4 курса и

при изучении дисциплины

* + - Правовое обеспечение государственного управления (Административное право)
    - При написании ВКР.

# Тематический план учебной дисциплины

Кафедра финансового менеджмента в государственном секторе, 2,3 модуль

(часов)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование раздела | Всего  часов | Аудиторные часы | | | Самостоя­тельная  работа |
| Лекции | Семи­нары | Практи-че­ские занятия |
|  | Управление бюджетными расходами | **21** | 2 | 6 | 0 | 13 |
|  | Управление доходами бюджетов | **17** | 2 | 2 | 0 | 13 |
|  | Государственный (муниципальный) долг и финансовые (нефинансовые) активы | **19** | 2 | 4 | 0 | 13 |
|  | Особенности управления региональными (муниципальными) финансами | **19** | 2 | 4 | 0 | 13 |
|  | Государственный (муниципальный) финансовый контроль, внутренний контроль и аудит | **17** | 2 | 2 | 0 | 13 |
|  | Составление и рассмотрение бюджетной отчетности | **17** | 2 | 2 | 0 | 13 |
|  | Новая редакция Бюджетного кодекса: особенности, направления развития. | **17** | 2 | 2 | 0 | 13 |
| 88. | Развитие системы управления общественными финансами | **17** | 2 | 2 | 0 | 13 |
|  | **Экзамен** | **0** | **0** | 0 | 0 | 0 |
|  | **ВСЕГО** часов по дисциплине**:** | **144** | **16** | **24** | **0** | **104** |

# 5.Формы контроля знаний студентов

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Тип контроля** | **Форма контроля** | **Период проведения** | **Формат работы** | **Параметры** |
| Текущий | Аудиторная и самостоятельная работа | 2,3модули, уч. год 2015/2016 кафедра ФМГС | устные выступления и аудиторная работа, решение кейсов, тестовые работы | В рамках курса проводится оценка работы на семинарских занятиях. Оценка за семинары определяется путем суммирования. Максимальная оценка за семинар – 1 бал (критерии оценки за семинар определяются преподавателем, промежуточный критерий составляет 0,25 балла). |
| Итоговый контроль | Экзамен устный | 4 модуль  Кафедра ФМГС | письменно | По итогам курса проводится тест, состоящий из 8 вопросов, 1 балл за вопрос, максимальная оценка – 8 баллов.  Результирующая оценка определяется как средняя арифметическая оценок за тест и за семинары. |

## Критерии оценки знаний, навыков

**Критерии определения оценок за работу на семинарских занятиях.**

Требования к выступлению на семинаре следующие:

* + - изложение презентации не может превышать 7 минут, в случаях, установленных преподавателем – 10 минут;
    - презентация должна быть по теме, выбранной из определенных преподавателем к семинарскому занятию;
    - презентация должна содержать титульный лист (название темы доклада, ФИО студента, курс и номер группы), цели и задачи исследования, основную часть, полученные выводы и предложения, библиографию;
    - желательно включение в презентацию таблиц, графиков и схем.

Критерии оценки выступлений на семинарских занятиях следующие:

* + - актуальность выбранной темы, четкая формулировка целей и задач исследования;
    - логика построения выступления;
    - наличие таблиц (в т.ч. сравнительных), графиков и схем;
    - критический анализ рассмотренных студентом вопросов;
    - коммуникативные навыки, креативность подачи материала;
    - наличие обоснованных выводов;
    - самостоятельность в подборе и использовании источников литературы;
    - соблюдение времени изложения материала;
    - отсутствие ошибок при подготовке материала.

Максимальная оценка за презентацию 5 баллов.

Ответы на проводимый опрос должны быть аргументированными, содержать ссылки на законодательство Российской Федерации. Правильный ответ оценивается в зависимости от уровня сложности от 1 до 5 баллов.

Решение кейсов проводится в назначаемых преподавателем группах. При решении кейса требуется определить проблему и установить способы ее решения, используя ссылки на нормативно-правовые акты.

Оценивается:

* + - правильность постановки студентами задачи;
    - соответствие предложенного решения нормативному-правовым актам;
    - корректность использования законодательства Российской Федерации.

Максимальная оценка за решение кейсов составляет 5 баллов.

По завершении семинарского занятия студенты выполняют тестовую работу (максимальная оценка 5 баллов).

В случае, если тестовая работа написана студентом на 0 баллов, набранные за семинарское занятие баллы аннулируются. При допущении студентом системных ошибок в написании теста преподаватель назначает темы для дополнительной самостоятельной письменной работы студента. Объем такой работы не может превышать двух печатных листов.

Студент, пропустивший семинарское занятие, вправе написать тестовую работу в дни присутствия преподавателя на Кафедре.

Присутствие на семинарском занятии оценивается в один бал.

Накопленная оценка по семинарским занятиям проставляется с учетом требования о том, что студент обязан набрать на каждом семинарском занятии не менее 5 баллов. В случае, если количество набранных студентом баллов составляет менее 60 процентов от минимально допустимого количества, оценка студента за семинарские занятия не может превышать 4 баллов.

Студент вправе повысить накопленную оценку по семинарским занятиям, ответив на устные вопросы преподавателя по теме семинарского занятия в дни присутствия преподавателя на Кафедре.

Студенты, не посещающие семинарские занятия, могут получить накопленную оценку за семинарские занятия, ответив на устные вопросы преподавателя по всем темам семинарских занятий в дни присутствия преподавателя на Кафедре.

Оценки за работу студента на семинарском занятии преподаватель выставляет в рабочую ведомость.

При проведении текущего контроля осуществляется дистанционная поддержка студентов в форме консультаций по проблемным вопросам и приему контрольной работы.

Формой текущего контроля по данной дисциплине является эссе и контрольная работа.

Оценки по всем формам текущего контроля выставляются по 10-ти балльной шкале.

В процессе подготовки письменных работ студенты имеют возможность показать умение аналитически работать с литературой (российской и зарубежной), продемонстрировать навыки обоснованного и развернутого изложения своей точки зрения, внести свои предложения. Письменная работа направляется преподавателю в системе LMS efront – [www.lms.hse.ru](http://www.lms.hse.ru) в срок, установленный и прописанный преподавателем в системе LMS. В случае, если студент не согласен с оценкой, он имеет право в течение 3 дней после выставления оценки доработать тему и повысить свой результат.

**Критерии оценки эссе:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Оценка** | **Предмет оценки** |
| **Отлично**  **(10, 9, 8)** | Письменная работа соответствует всем требованиям, предъявляемым к такого рода работам. Тема письменной работы соответствует названию и полностью раскрыта, четко выражена авторская позиция, имеются логические и обоснованные выводы, работа оформлена на высоком уровне. Автор свободно ориентируется в материале, владеет научной терминологией по рассматриваемой проблеме, умеет пользоваться Интернет ресурсами и самостоятельно находить нужную информацию, может аргументировано отстаивать свою точку зрения и ответить на возникающие вопросы. |
| **Хорошо**  **(7,6)** | Тема письменной работы в целом раскрыта, прослеживается авторская позиция, сформулированы необходимые выводы; использована лишь соответствующая основная литература и нормативные правовые акты. Автор ориентируется в материале, в работе отражена авторская позиция. Имеются замечания/неточности в части изложения и отдельные недостатки по оформлению работы. |
| **Удовлетворительно**  **(5,4)** | Тема письменной работы раскрыта недостаточно полно, изучено недостаточно источников; имеются ссылки на нормативные правовые акты и некоторые Интернет ресурсы, однако не выражена авторская позиция; выводы не обоснованы. Материал изложен непоследовательно, без соответствующей аргументации и необходимого анализа, имеются недостатки в оформлении. |
| **Неудовлетворительно**  **(3, 2, 1, 0)** | Тема письменной работы не раскрыта или название темы не соответствует содержанию работы. Материал изложен без собственной оценки и выводов, присутствует прямая переписка текстов из источников без оформления цитат и соответствующих ссылок. Имеются недостатки в оформлении работы. Автор плохо ориентируется в представленном материале. Содержание работы заимствовано из какого-либо источника. |

Формой текущего контроля по данной дисциплине также является **контрольная работа** в форме письменного теста. Время на заполнение теста - 30 мин. В тесте 10 вопросов с 3 вариантами ответов. Оценка проставляется по 10-балльной шкале, 1 балл за каждый правильный ответ.

Формой итогового контроля является экзамен. Экзамен проходит в виде устного ответа на вопросы выбранного билета. Варианты вопросов и количество билетов доводятся до сведения студентов не позднее, чем за две недели до даты экзамена. По результатам экзамена преподаватель проставляет отметку. Отметка «неудовлетворительно» ставится, если студент не смог дать удовлетворительный ответ на вопрос, не владеет фактическими данными необходимыми для ответа на вопрос, продемонстрировал полное непонимание материала, касающегося отобранного вопроса, или ответ студента не соответствует содержанию вопроса. В случае удовлетворительного ответа ставится отметка по 10-балльной системе. В ходе проведения экзамена преподаватель вправе задавать вопросы, относящиеся к ответу студента, в целях выявления реального уровня подготовки студента, степени его знаний, а также глубины владения материалом, необходимом для ответа на отобранный вопрос.

**Критерии определения оценки за написание теста на при промежуточном контроле и экзамене.**

При **тестировании** оценивается правильность выбранного ответа теста и ответа задачи.

Знания, навыки (письменная работа) студента оцениваются по десятибалльной системе оценок, если иное не предусмотрено настоящей программой.

## Порядок формирования оценок по дисциплине

Оценка за работу на семинарских занятиях (*Оаудиторная*) определяется перед промежуточным и итоговым контролем на последнем семинарском занятии в зависимости от полученных студентом баллов в соответствии с разделом 6.1 настоящей программы.

Накопленная оценка (*Онакопленная*) соответствует *Оаудиторная,*  выставляется в ведомость на зачете и экзамене по 10-ти бальной шкале.

Оценка за написание теста на зачете (*Отест*) определяется в зависимости от количества правильно выбранных ответов и решенных задач.

*Отест* является обязательной для выставления итоговой оценки за зачет, выставляется в ведомость по десятибалльной системе оценок.

Итоговая оценка за зачет (*Оитог*) рассчитывается следующим образом:

*Оитог = (Онакопленная + Отест)*/ 2

*Оитог* округляется арифметическим способом до целого и выставляется в ведомость по 10-ти бальной шкале.

Оценка за экзамен (*Оэкзамен*) выставляется по результатам письменного теста в зависимости от полученных при его написании баллов. Количество баллов зависит от количества правильно выбранных ответов (в тесте 5 вопросов с несколькими вариантами ответов, правильный ответ на один из вопросов равен 2 баллам).

Результирующая оценка за экзамен (*Орезульт*) рассчитывается с учетом оценки, полученной на зачете в прошлом модуле, следующим образом:

*Орезульт = (Оаудиторная + Оэкзамен + Оитог*)/ 3

*Орезульт* округляется арифметическим способом до целого и выставляется в экзаменационную ведомость по десятибалльной системе оценок.

В диплом ставится результирующая оценка.

## Порядок формирования оценок по дисциплине

Оценки за контрольную работу и эссе выставляются преподавателем в порядке, предусмотренном настоящей программой. *Отекущая*  рассчитывается как взвешенная сумма всех форм текущего контроля, предусмотренного в РУП.

*Отекущая.* =  *n1·Оэссе*+ *n2·Ореферат*;

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Баллы, полученные студентом | Оценка за текущий контроль *Отекущая* | |
| *Оконтрольная* работа  (весовой коэффиц.)  *n 1 =0,5)* | *Оэссе*  (весовой коэффиц.)  *n 2 =0,5)* |
| 1 балл | 0,5 | 0,5 |
| 2 балла | 1,0 | 1,0 |
| 3 балла | 1,5 | 1,5 |
| 4 балла | 2,0 | 2,0 |
| 5 баллов | 2,5 | 2,5 |
| 6 баллов | 3,0 | 3,0 |
| 7 баллов | 3,5 | 3,5 |
| 8 баллов | 4,0 | 4,0 |
| 9 баллов | 4,5 | 4,5 |
| 10 баллов | 5,0 | 5,0 |

Преподаватель оценивает аудиторную работу студентов:

- работа на семинарских и практических занятиях: активность в обсуждении докладов; развернутость аргументации.

- активность студентов на семинарах: во время опросов по пройденному материалу, в дискуссиях.

- качество ответов на вопросы преподавателя и решения задач на семинарах.

Оценки за работу на семинарских занятиях преподаватель выставляет в рабочую ведомость. Накопленная оценка по 10-ти балльной шкале за работу на семинарских и практических занятиях определяется перед итоговым контролем - *Оаудиторная*.

Накопленная оценка по дисциплине рассчитывается следующим образом

*Онакопленная* = *k1·Отекущая+ k2·Оаудиторная*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Баллы, полученные при оценке знаний студента | *Онакопленная* | |
| *Отекущая*  (весовой коэффиц.  *k1 =0,5)* | *Оаудиторная*  (весовой коэффиц.  *k2 =0,5)* |
| 1 балл | 0,5 | 0,5 |
| 2 балла | 1,0 | 1,0 |
| 3 балла | 1,5 | 1,5 |
| 4 балла | 2,0 | 2,0 |
| 5 баллов | 2,5 | 2,5 |
| 6 баллов | 3,0 | 3,0 |
| 7 баллов | 3,5 | 3,5 |
| 8 баллов | 4,0 | 4,0 |
| 9 баллов | 4,5 | 4,5 |
| 10 баллов | 5,0 | 5,0 |

Способ округления накопленной оценки текущего контроля – арифметический.

Результирующая оценка за итоговый контроль в форме экзамена выставляется по следующей формуле, где *Оэкзамен* – оценка, проставляемого в порядке оценки экзаменационной работы, описанном в настоящее программе:

*Орезульт = q1·Оэкзамен +q2·Онакопл*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Баллы, полученные при оценке знаний студента | *Орезульт* | |
| *Оэкзамен*  *(*весовой коэффиц.*q1 =0,4)* | *Онакопл*  *(*весовой коэффиц. *q2 =0,6)* |
| 1 балл | 0,4 | 0,6 |
| 2 балла | 0,8 | 1,2 |
| 3 балла | 1,2 | 1,8 |
| 4 балла | 1,6 | 2,4 |
| 5 баллов | 2.0 | 3,0 |
| 6 баллов | 2,4 | 3,6 |
| 7 баллов | 2,8 | 4,2 |
| 8 баллов | 3,2 | 4,8 |
| 9 баллов | 3,6 | 5,4 |
| 10 баллов | 4,0 | 6,0 |

Оценка за экзамен, оценка текущего контроля и результирующая оценка по учебной дисциплине выставляется преподавателем в рабочую и экзаменационную ведомости.

Если *Оэкзамен* < 4 баллов, то такой результат блокирует итоговую оценку и вне зависимости от оценок за текущий контроль, студент получает неудовлетворительную оценку, которую может исправить только на пересдаче.

В расчетных формулах промежуточные оценки текущего контроля используются без округления.

Способ округления оценок, выставляемых в рабочую и экзаменационную ведомости: арифметический.

Используется способ округления результирующей оценки итогового контроля к ближайшему целому в пользу студента. Сумма удельных весов равна единице: ∑ki = 1.

Если суммарная оценка за текущий контроль с учетом коэффициента ниже 1,8 балла, т.е.

*k1·Отекущий* ***≤***  *2 баллов*

студент, имеет право повысить ее **перед экзаменом**, ответив письменно на отдельный дополнительный вопрос, требующий развернутого ответа. В случае правильного ответа на дополнительный вопрос оценка текущего контроля повышается до минимальной удовлетворительной оценки (2 балла).

Таким образом, результирующая оценка, получаемая при дополнительном вопросе, выставляется по формуле

*Орезульт* = *q1·Оэкзамена +* *q2·(2балла+ k2·Оаудиторная) )*;

# Содержание дисциплины

**Тема 1. Управление бюджетными расходами.**

**(**8 часов аудиторной работы и 13 часов самостоятельной работы)

Планирование бюджета по расходам. Исполнение бюджета по расходам. Финансово-хозяйственная деятельность государственных (муниципальных) учреждений.

**Тема 2. Управление доходами бюджетов**

( 4 часа аудиторной работы и 13 часов самостоятельной работы)

Особенности управления доходами в современных условиях.

**Тема 3. Государственный (муниципальный) долг и финансовые (нефинансовые) активы**

(6 часов аудиторной работы и 13 часов самостоятельной работы)

Государственный (муниципальный) долг: виды, структура, источники погашения.

Управление финансовыми и нефинансовыми активами: методы, инструменты.

**Тема 4. Особенности управления региональными (муниципальными) финансами**

(6 часов аудиторной работы и 13 часов самостоятельной работы)

Изучение структуры региональных и муниципальных финансов

**Тема 5. Государственный (муниципальный) финансовый контроль, внутренний контроль и аудит**

( 4 часа аудиторной работы и 13 часов самостоятельной работы)

Изменения в системе государственного финансового контроля.

**Тема 6. Составление и рассмотрение бюджетной отчетности**

( 4 часа аудиторной работы и 13 часов самостоятельной работы)

**Тема 7 Новая редакция Бюджетного кодекса.**

( 4 часа аудиторной работы и 13 часов самостоятельной работы)

Особенности новой редакции и основные изменения, последствия их введения.

**Тема 8 Развитие системы управления общественными финансами**

( 4 часа аудиторной работы и 13 часов самостоятельной работы)

Изучение «Программы повышения эффективности управления общественными финансами».

# Образовательные технологии

Тематические семинарские занятия будут организованы в интерактивной форме.

До начала семинарского занятия группе доводится перечень тем, предлагаемых к обсуждению на семинаре, а также перечень тем докладов.

Каждый студент вправе подготовить выступление (доклад) по предложенным преподавателем на выбор темам семинарского занятия и презентовать его группе (подготовка презентации обязательна). По завершению выступления в группе с использованием системы «вопрос-ответ» обсуждаются полученные автором выводы и на основе полученных данных строится дискуссия по остальным вопросам семинарского занятия.

На семинарском занятии решаются предложенные преподавателем кейсы или проводится деловая игра, требующие самостоятельной подготовки студента по вопросам семинарского занятия.

Контроль усвоенного студентами материала проводится на основе тестирования.

Используются методы дистанционного консультирования через информационно-телекоммуникационную систему Интернет и взаимодействия студентов и преподавателей в удобное для каждого время.

Большое внимание уделяется самостоятельной подготовке студентов.

# Оценочные средства для текущего контроля и аттестации студента

## Тематика заданий текущего контроля

Темы рефератов:

## Вопросы для оценки качества освоения дисциплины

## Примеры заданий тестирования промежуточного и итогового контроля.

Студент выбирает тест из 8 вопросовс вариантами ответов.

Пример тестового вопроса на зачете: Какой из перечисленных доходных источников не относится к собственным доходам бюджета?

1. налоговые доходы;
2. доходы от использования имущества, находящегося в государственной (муниципальной) собственности;
3. субвенции;
4. безвозмездные поступления;
5. субсидии.

**Тестирование на экзамене.**

Студент выбирает тест из 5 вопросовс 5 вариантами ответов.

Пример тестового вопроса на экзамене: Есть ли отличие федерального бюджета от "бюджета расширенного правительства"?

1) федеральный бюджет – бюджет всей страны, бюджета расширенного правительства – расходы Правительства РФ;

2) разницы нет;

3) нет верного ответа;

4) федеральный бюджета - это только одна из частей бюджета расширенного правительства, в который входят все бюджеты бюджетной системы РФ;

5) в бюджет расширенного правительства входят федеральный бюджет, бюджет региона, местные бюджеты.

# Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

## Основная литература

1. Афанасьев М.П. Модернизация государственных финансов: Учебн. пособие / М.П. Афанасьев, И.В. Кривогов; Предисловие А.Л. - 2-е изд. - М.: ГУ ВШЭ, 2007. - 439 с.
2. Афанасьев М.П. Бюджет и бюджетная система: Учебник / М.П. Афанасьев, А.А. Беленчук, И.В. Кривогов; Предисловие А.Л. Кудрин; Ред. М.П. Афанасьев. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Юрайт, 2011. - (Университеты России). - 777 с.
3. Бюджетная система Российской Федерации: учебник / Г.И. Золотарёва, Н.И. Смородинова. – КНОРУС, 2011. – 232 с.
4. Ковалева Т.М. Бюджетная политика и бюджетное планирование в Российской Федерации. М.:КноРус, 2009 г.
5. Лавров А.М. Руководство по управлению общественными финансами на региональном и муниципальном уровне. Под ред. А.М.Лаврова, ДипЛит, 2008, в 7 т.
6. Нешитой А.С. Бюджетная система Российской Федерации: Учебник для вузов / А.С. Нешитой.- 8-е изд., испр, доп. - М.: Дашков и К., 2009. - 320 с.
7. Подъяблонская Л.М. Финансы, ЮНИТИ-ДАНА, 2013. – 407 с.
8. Поляк Г.Б. Бюджетная система России.: Учебник для вузов / Ред. Г.Б. Поляк. - 3-е изд., перераб. и доп. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2013. - 703 с.
9. Поляк Г.Б. Бюджетное право: Учебн. пособие для вузов / Ред. Г.Б. Поляк, С.Н. Бочаров, Д.А. Ремиханова. - 8-е изд., перераб.,доп. - М.: Закон и право; ЮНИТИ-ДАНА, 2012. - 311 с.
10. Программный бюджет: учеб. пособие / под .ред. проф. М.П. Афанасьева. – М.: Магистр: ИНФРА-М, 2012. – 384 с.
11. Титова Л.Н., Синельникова О.П. Государственные финансы России. Учебное пособие. М.: РУДН, 2009 г.

## Дополнительная литература

1. Анализ развития муниципальных финансов России в 1992-2002 годах. / Чернявский А.В. – М.: Фонд «Институт экономики города», 2003. – 114 с.
2. Бежаев О.Г. Повышение эффективности бюджетных расходов: Учебн. пособие / О.Г. Бежаев, Д.С. Хворостухина и др.; Общ. ред. А.А. Климов и др. - М.: Дело; АНХ, 2009. - 520 с.
3. Брюммерхофф Д. Теория государственных финансов: Перевод седьмого немецкого издания / Брюммерхофф Д.; Ред. А.Л. Кудрин, В.Д. Дзгоев. - М.: Пионер-Пресс, 2002. - 480 с.: табл.
4. Бюджетный процесс как инструмент эффективного управления. Под ред. Ю.Юнгмана, 2005.
5. Бюджетный федерализм: Экономика и практика: Монография / Т.Д. Мамсуров, Л.Я. Кессельбренер. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, Закон и право, 2004. – 383 с.
6. Крохина Ю.А. Бюджетное право и российский федерализм / Ю.А. Крохина. - М.: НОРМА, 2001. - 351 с.
7. Лавров А.М. Бюджетная реформа в России: От управления затратами к управлению результатами / А.М. Лавров. - М.: КомКнига, 2005. - 555 с.: табл.
8. Масгрейв Р.А. Государственные финансы: теория и практика: Пер.с англ. / Р.А. Масгрейв, П.Б. Масгрейв; Общ. ред. Т.Г. Нестеренко, Р.Е. Артюхин, В.Д. Дзгоев. - М.: Бизнес Атлас, 2009. - 716 с.
9. Пешин Н.Л. Государственная власть и местное самоуправление в России: Проблемы развития конституционно-правовой модели / Н.Л. Пешин. - М.: СТАТУТ, 2007. - 461 с.
10. Таксир К.И. Актуальные проблемы укрепления региональных финансов/ Науч. ред. Н.Г. Сычев, К.И. Таксир, Академия бюджета и казначейства МФ РФ и др. - М.: Финансы, 2004. - 416 с.: ил.
11. Федорович В.А., Патрон А.П. США: государство и экономика – М.: Международные отношения, 2007.
12. Финансово-экономические проблемы муниципальных образований / Под ред. д.э.н., проф. Н.Г. Сычева и д.э.н., проф. К.И. Таксира. – М.: Финансы и статистика, 2002. – 704 с.
13. Целевые бюджетные и внебюджетные фонды: Учебное пособие / Под ред. проф. В.В. Карчевского – М.: Вузовский учебник, 2011.

## Нормативные правовые акты

1. Конституция Российской Федерации, принятая всенародным голосованием 12.12.1993;
2. Бюджетный кодекс Российской Федерации от 31 июля 1998 г. № 145-ФЗ;
3. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть первая) от 31 июля 1998 г. № 146-ФЗ;
4. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 5 августа 2000 г. № 117-ФЗ;
5. Часть первая Гражданского кодекса Российской Федерации.
6. Федеральный закон от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных (муниципальных) унитарных предприятиях».
7. Федеральный закон от 6 октября 1999 г. № 184-ФЗ "Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации";
8. Федеральный закон от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации";
9. Федеральный закон от 12.01.1996 № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях";
10. Федеральный закон от 05.04.2013 № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд";
11. Федеральный закон от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»;
12. Ежегодные федеральные законы о федеральном бюджете, бюджете государственного внебюджетного фонда Российской Федерации на очередной финансовый год и на плановый период;
13. Ежегодные федеральные законы об исполнении федерального бюджета, бюджета государственного внебюджетного фонда Российской Федерации за отчетный год;
14. Постановление Правительства Российской Федерации от 30 июля 1998 г. № 862  
    "О Концепции реформирования межбюджетных отношений в Российской Федерации в 1999 - 2001 годах";
15. Постановление Правительства Российской Федерации от 15 августа 2001 г. № 584 "О Программе развития бюджетного федерализма в Российской Федерации на период до 2005 года";
16. Распоряжение Правительства Российской Федерации от 3 апреля 2006 г. № 467-р "О Концепции повышения эффективности межбюджетных отношений и качества управления государственными и муниципальными финансами в Российской Федерации в 2006 - 2008 годах";
17. Распоряжение Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2008 г. № 1662-р "О Концепции долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2020 года";
18. Распоряжение Правительства Российской Федерации от 8 августа 2009 г. № 1123-р "О Концепции межбюджетных отношений и организации бюджетного процесса в субъектах Российской Федерации и муниципальных образованиях до 2013 года";
19. Распоряжение Правительства Российской Федерации от 30 июня 2010 г. № 1101-р  "Об утверждении Программы Правительства Российской Федерации по повышению эффективности бюджетных расходов на период до 2012 года";
20. Распоряжение Правительства Российской Федерации от 04.03.2013 № 293-р "Об утверждении государственной программы Российской Федерации "Управление государственными финансами";
21. Приказ Минфина Российской Федерации от 3 декабря 2010 г. № 552 "О порядке осуществления мониторинга и оценки качества управления региональными финансами".

## Источники в Интернете:

В процессе подготовки к семинарским занятиям могут использоваться следующие информационные Интернет-ресурсы:

[www.asozd.duma.gov.ru](http://www.asozd.duma.gov.ru) - автоматизированная система обеспечения законодательной деятельности;

[www.pravo.gov.ru](file:///E:\Education2\Курсы\Курс%20МБО\Программа\www.pravo.gov.ru) - официальный интернет-портал правовой информации;

[www.gks.ru](http://www.gks.ru) - Федеральная служба государственной статистики;

[www.faip.economy.gov.ru](http://www.faip.economy.gov.ru) – Федеральная адресная инвестиционная программа России;

[www.info.minfin.ru](http://www.info.minfin.ru) - Информационно-аналитический раздел Министерства финансов Российской Федерации;

www.budget.mos.ru - открытый бюджет Москвы;

[www.roskazna.ru](http://www.roskazna.ru) – Федеральное казначейство;

[www.ecsocman.hse.ru](http://www.ecsocman.hse.ru) – Федеральный образовательный портал Экономика, социология, менеджмент;

[www.opec.ru](http://www.opec.ru) - Экспертный портал ВШЭ;

[www.eeg.ru](http://www.eeg.ru) – Экономическая экспертная группа.

## Программные средства

Для успешного освоения дисциплины, студент использует следующие программные средства:

* Microsoft Word;
* Microsoft Excel;
* Microsoft PowerPoint.

## Дистанционная поддержка дисциплины

Презентационные лекционные материалы будут размещены в системе LMS efront -[www.lms.hse.ru](http://www.lms.hse.ru).

# Материально-техническое обеспечение дисциплины

Для проведения лекций и семинарских занятий используются ноутбук и проектор.

Авторы дисциплины: Лавров А.М. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Саакян Т.В. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Сергеева В.А. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Шамьюнов М.М. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_