

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ОТКРЫТОГО АУКЦИОНА*

1. Наименование аукциона:

2. Организатор аукциона: федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования "Национальный исследовательский университет "Высшая школа экономики" (далее – Заказчик).

Адрес заказчика: 101000 г. Москва, ул. Мясницкая, дом 20.

Номер тел/факса: (495) 628 47 03

Номера телефонов: (495) 772-95-90*1424, (495) 772-95-90*1422

Адрес электронной почты: obabyakina@hse.ru.

3. Предмет договора: _____ <указывается в соответствии с техническим заданием подразделения-заказчика>

4. Место, поставки товара, выполнения работ, оказания услуг: указано в документации об аукционе.

5. Сведения о начальной цене договора: _____ руб. <указывается в соответствии с техническим заданием подразделения-заказчика>

6. Срок, место и порядок предоставления документации об аукционе*:

Документация об аукционе предоставляется по адресу: 101000 г. Москва, ул. Мясницкая, дом 20, комната К-308

Сроки предоставления: с «__» ____ 20__ года по «__» ____ 20__ года. <указывается срок, начиная со дня, следующего за днем размещения документации на официальном сайте университета, до крайнего срока предоставления заявок>

Порядок предоставления документации об аукционе:

Документация об аукционе предоставляется лицу на основании его заявления, поданного в письменной форме, в течение трех рабочих дней с момента получения соответствующего заявления. Плата за предоставление документации не взимается.

7. Официальный сайт, на котором размещена документация об аукционе: <http://www.hse.ru/>

8. Место, даты начала и окончания подачи и рассмотрения заявок на участие в аукционе:

Прием заявок в письменном виде осуществляется по адресу: 101000 г. Москва, ул. Мясницкая, дом 20, каб. К-308

* Извещение о проведении открытого аукциона размещается на официальном сайте Университета не менее чем за 20 дней до дня окончания подачи заявок.

* Документация должна предоставляться в течение всего срока подачи заявок на участие в аукционе.

ежедневно в рабочие дни с 10 часов 00 минут до 18 часов 00 минут по московскому времени, начиная с «__» _____ 20__ года. <указывается дата, следующая за датой размещения документации на официальном сайте университета>

Окончание подачи заявок на участие в аукционе в **12 часов 00 минут** по московскому времени «__» _____ 20__ года. <указывается срок, не менее чем через двадцать дней со размещения документации на официальном сайте университета>

Дата окончания рассмотрения заявок на участие в аукционе «__» _____ 20__ года. <указывается срок, не более десяти рабочих дней со дня окончания приема заявок на участие в аукционе>

Просьба учитывать пропускной режим Высшей школы экономики.

Заказ пропуска осуществляется по телефону: (495) 628-47-03.

9. Место, дата и время начала проведения аукциона:

Начало процедуры проведения аукциона – «__» _____ 20__ года в __ часов __ минут по московскому времени по адресу: Заказчика.

10. Порядок проведения аукциона: В соответствии с порядком, указанным в документации об аукционе.

11. Порядок оформления и предоставления заявок на участие в аукционе: Для участия в аукционе претендент должен подготовить заявку на участие в аукционе, оформленную в полном соответствии с требованиями документации об аукционе.

12. Сведения о предоставляемых преференциях: <указывается в соответствии требованиями технического задания подразделения-заказчика>

13. Сведения о размере и порядке предоставления обеспечения заявки на участие в аукционе, обеспечения исполнения договора: указано в документации об аукционе

14. Срок заключения договора: договор может быть заключен не ранее чем через три рабочих дня со дня размещения на официальном сайте Заказчика протокола, составленного по результатам размещения заказа, и не позднее десяти дней после завершения торгов и оформления протокола.

15. Отказ от проведения открытого аукциона: Заказчик вправе принять решение об отказе от проведения открытого аукциона в любое время до определения победителя аукциона в порядке, установленном документацией об аукционе.

Утверждаю:

_____ <утверждает
координирующий подразделение-заказчика проректор/директор>

***Документация об аукционе
Открытого аукциона
на _____
№ _____***

Согласовано:

_____ <подписывает руководитель подразделения-заказчика>

1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

1.1. Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Национальный исследовательский университет «Высшая школа экономики» (далее –Заказчик, Университет), проводит открытый аукцион с целью определения в соответствии с процедурами, условиями и положениями, приведенными в настоящей документации [поставщика, исполнителя, подрядчика] с которым будет заключен договор, предмет которого указан в извещении о проведении Аукциона, в информационной карте Аукциона и в разделе «Техническое задание» настоящей документации.

В Аукционе могут принять участие юридические лица или объединения юридических лиц, независимо от их организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, и индивидуальные предприниматели.

1.2. Термины и определения, используемые в настоящей документации.

Договор – соглашение об установлении гражданских прав и обязанностей, заключаемое между Заказчиком и Победителем аукциона либо иным лицом, с которым Заказчик обязуется заключить такое соглашение в соответствии с положениями настоящей документации, направленное на удовлетворение потребностей Заказчика.

Заявка на участие в аукционе– совокупность оригиналов и копий документов, а также иных сведений, подтверждающих согласие Участника размещения заказа участвовать в аукционе на условиях, указанных в настоящей документации, и содержащих условия исполнения договора, предложенные Участником размещения заказа, поданная в срок, по месту требования и по форме, установленной настоящей документацией.

Извещение о проведении открытого аукциона– опубликованные на официальном сайте университета сведения о проведении открытого аукциона.

Победитель аукциона- Участник аукциона, предложивший, наименьшую цену.

Претендент - заинтересованное в участии в аукционе юридическое лицо, объединение юридических лиц, индивидуальный предприниматель.

Участник размещения заказа - юридическое лицо, или объединение юридических лиц, или индивидуальный предприниматель, претендующий на участие в аукционе на право заключить договор, и представившие заявку на участие в аукционе.

Участник аукциона– юридическое лицо, или объединение юридических лиц, или индивидуальный предприниматель, допущенный комиссией к участию в аукционе по результатам рассмотрения заявок на участие в аукционе.

1.3. Предоставление документации об аукционе.

Со дня размещения на сайте Университета извещения о проведении открытого аукциона, на основании заявления любого заинтересованного лица, поданного, в письменной форме в течение трех рабочих дней со дня получения соответствующего заявления Заказчик предоставит такому лицу документацию об аукционе в письменной форме (на бумажном носителе).

1.4. Требования к участникам размещения заказа.

Для участия в аукционе Участник размещения заказа должен соответствовать требованиям к правоспособности, квалификации и репутации, установленным в Информационной карте аукциона.

1.5. Внесение изменений в извещение о проведении открытого аукциона и в документацию об аукционе

В любое время до истечения срока представления заявок на участие в аукционе Университет вправе по собственной инициативе либо в ответ на запрос какого-либо претендента внести изменения в аукционную документацию.

В течение двух рабочих дней со дня принятия решения о необходимости изменения документации об аукционе такие изменения размещаются на официальном сайте Университета и направляются по электронной почте претендентам, которым предоставлялась документация об аукционе на бумажном носителе.

При этом срок подачи заявок на участие в аукционе должен быть продлен на срок, достаточный для учета претендентами при подготовке заявок на участие в аукционе изменений. Указанный срок должен составлять не менее чем три рабочих дня.

1.6. Отказ от проведения аукциона

Университет вправе принять решение об отказе от проведения открытого аукциона в любое время до определения победителя аукциона. При этом решение об отказе от проведения открытого аукциона после вскрытия конвертов с заявками принимается только по согласованию с Закупочной комиссией при ректоре Университета.

В случае принятия решения об отказе от проведения открытого аукциона, Заказчик в день принятия такого решения размещает сведения об отказе от проведения открытого аукциона на официальном сайте Университета и в течение трех рабочих дней направляет по электронной почте уведомления всем участникам размещения заказа. Университет не несет обязательств или ответственности в случае не ознакомления претендентами, участниками размещения заказа с извещением об отказе от проведения открытого аукциона.

В случае если решение об отказе от проведения открытого аукциона принято до вскрытия конвертов с заявками на участие в аукционе, заявки, полученные до принятия решения об отказе от проведения открытого аукциона, не вскрываются и по письменному запросу участника размещения заказа, подавшего заявку, передаются данному участнику по адресу Заказчика.

1.7. Сведения о преференциях

Заказчик устанавливает преференции участникам размещения заказа, если это требование указано в Информационной карте аукциона, в том числе:

- 1) поставщикам инновационных и энергосберегающих товаров, работ, услуг;
- 2) отечественным производителям.
- 3) для субъектов малого предпринимательства. В этом случае:

а) Участники размещения заказов должны соответствовать требованиям, установленным статьей 4 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства Российской Федерации», в соответствии с которым к субъектам малого предпринимательства относятся внесенные в единый государственный реестр юридических лиц потребительские кооперативы и коммерческие организации (за исключением государственных и муниципальных унитарных предприятий), а также физические лица, внесенные в единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей и осуществляющие предпринимательскую деятельность без образования юридического лица (далее - индивидуальные предприниматели), крестьянские (фермерские) хозяйства, соответствующие следующим условиям:

- для юридических лиц - суммарная доля участия Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований, иностранных юридических лиц, иностранных граждан, общественных и религиозных организаций (объединений), благотворительных и иных фондов в уставном (складочном) капитале (паевом фонде) указанных юридических лиц не должна превышать двадцать пять процентов (за исключением активов акционерных инвестиционных фондов и закрытых паевых инвестиционных фондов), доля участия,

принадлежащая одному или нескольким юридическим лицам, не являющимся субъектами малого предпринимательства, не должна превышать двадцать пять процентов;
- средняя численность работников за предшествующий календарный год не должна превышать следующего предельного значения средней численности работников для субъектов малого предпринимательства - сто человек включительно.

б) При размещении заказа путем проведения открытого аукциона, в которых участниками размещения заказа являются субъекты малого предпринимательства, участникам размещения заказа, не являющимся субъектами малого предпринимательства, будет отказано в допуске к участию в аукционе.

1.8. Переговоры

При проведении аукциона не допускаются переговоры Заказчика или комиссии по размещению заказов с Претендентами, Участниками размещения заказа или Участниками аукциона.

2. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ АУКЦИОНА

2.1. Подготовка заявок на участие в аукционе

Для участия в аукционе участнику размещения заказа необходимо подготовить и предоставить Заказчику в срок и по адресу, указанным в Информационной карте аукциона, заявку на участие в аукционе, оформленную согласно требованиям настоящей документации.

Заявка на участие в аукционе должна быть оформлена по форме, приведенной в настоящей документации. Участник размещения заказа подает заявку на участие в аукционе в письменной форме.

Заявка на участие в аукционе должна содержать:

для юридического лица:

а) заполненную форму заявки на участие в аукционе в соответствии с требованиями аукционной документации (оригинал);

б) анкету юридического лица по установленной в документации об аукционе форме;

в) копии учредительных документов с приложением имеющихся изменений (нотариально заверенные копии);

г) выписку из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки, полученную не ранее чем за 30 дней до дня размещения на официальном сайте Заказчика извещения о проведении открытого аукциона;

д) решение об одобрении или о совершении крупной сделки (оригинал) либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для участника размещения заказа поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом договора, или внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе, обеспечения исполнения договора является крупной сделкой;

е) сведения об участии в судебных разбирательствах по установленной в аукционной документации форме;

ж) справку об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней и налоговых санкций, выданную соответствующими подразделениями Федеральной налоговой службы не ранее чем за 60 дней до срока окончания приема заявок на участие в аукционе;

з) в случае, если начальная цена договора превышает три миллиона рублей, участник размещения заказа представляет бухгалтерские балансы и отчеты о прибылях и убытках за последний отчетный год и истекшие месяцы текущего года (копии);

и) документы, подтверждающие право участника размещения заказа на поставку товара, производителем которого он не является, и предоставление фирменных гарантий производителя товара (копии);

к) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника размещения заказа - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника размещения заказа без доверенности (далее также - руководитель). В случае, если от имени участника размещения заказа действует иное лицо, заявка на участие в аукционе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника размещения заказа, заверенную печатью участника размещения заказа (для юридических лиц) и подписанную руководителем участника размещения заказа или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем участника размещения заказа, заявка на участие в аукционе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

л) сведения о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) и качественных характеристиках товара, работ, услуг. В случаях, предусмотренных документацией об аукционе, также копии документов, подтверждающих соответствие товара, работ, услуг требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации, если в соответствии с законодательством Российской Федерации установлены требования к таким товарам, работам, услугам (оригиналы);

м) документы, подтверждающие соответствие участника размещения заказа установленным требованиям и условиям допуска к участию в аукционе (оригиналы);

н) документы, подтверждающие внесение участником размещения заказа обеспечения заявки на участие в аукционе, в случае установления в документации об аукционе требования обеспечения заявки на участие в аукционе;

о) иные документы или копии документов, перечень которых определен документацией об аукционе, подтверждающие соответствие заявки на участие в аукционе, представленной участником размещения заказа, требованиям, установленным в документации об аукционе.

для индивидуального предпринимателя:

а) заполненную форму заявки на участие в аукционе в соответствии с требованиями документации об аукционе;

б) фамилию, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства, номер контактного телефона;

в) выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки, полученную не ранее чем за 30 дней до дня размещения на официальном сайте Заказчика извещения о проведении открытого аукциона;

г) сведения об участии в судебных разбирательствах по установленной в документации об аукционе форме;

д) справку об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней и налоговых санкций, выданную соответствующими подразделениями Федеральной налоговой службы не ранее чем за 60 дней до срока окончания приема заявок на участие в аукционе;

е) в случае, если начальная цена договора превышает три миллиона рублей, участник размещения заказа представляет бухгалтерские балансы и отчеты о прибылях и убытках за последний отчетный год и истекшие месяцы текущего года (копии);

ж) документы, подтверждающие право участника размещения заказа на поставку товара, производителем которого он не является, и предоставление фирменных гарантий производителя товара (копии);

з) сведения о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) и качественных характеристиках товара, работ, услуг. В случаях, предусмотренных документацией об аукционе, также копии документов, подтверждающих соответствие товара, работ, услуг требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации, если в соответствии с законодательством Российской Федерации установлены требования к таким товарам, работам, услугам (оригиналы);

и) документы, подтверждающие соответствие участника размещения заказа установленным требованиям и условиям допуска к участию в аукционе (оригиналы);

к) документы, подтверждающие внесение участником размещения заказа обеспечения заявки на участие в аукционе, в случае установления в документации об аукционе требования обеспечения заявки на участие в аукционе;

л) иные документы или копии документов, перечень которых определен документацией об аукционе, подтверждающие соответствие заявки на участие в аукционе, представленной участником размещения заказа, требованиям, установленным в документации об аукционе.

для простого товарищества:

а) договор простого товарищества участников;

б) а также документы необходимые для представления юридическим лицам.

Заявка на участие в аукционе, включая все документы, входящие в состав заявки на участие в аукционе, должны быть, составлены на русском языке. В случае необходимости предоставления документов, составленных на иностранном языке, к таким документам должен прилагаться авторизированный перевод на русский язык. В случае расхождения оригиналов и копий документов, составленных на иностранном языке, и авторизированного перевода, приоритет будет иметь авторизированный перевод.

Все документы, входящие в состав заявки на участие в аукционе, должны быть подписаны руководителем участника размещения заказа либо надлежаще уполномоченным на то лицом (для юридических лиц), участником размещения заказа (для физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей) и скреплены печатью участника размещения заказа (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей).

Все страницы заявки на участие в аукционе должны быть скреплены печатью и подписаны уполномоченными лицами. Все документы, входящие в состав заявки на участие в аукционе, должны быть сшиты в единый том или несколько отдельных томов, которые должны содержать сквозную нумерацию листов, скреплены печатью (опечатаны) на обороте с указанием количества листов, в месте прошивки заверены подписью уполномоченных лиц. К заявке на участие в аукционе должна прилагаться опись документов и форм, представленных для участия в аукционе. Исправления в документах, входящих в состав заявки на участие в аукционе, не допускаются, за исключением исправлений, парафированных уполномоченными лицами.

Для участия в аукционе участник размещения заказа заполняет формы, приведенные в настоящей документации, в соответствии с инструкциями по заполнению таких форм, приведенными в настоящей документации.

Конверт с заявкой на участие в аукционе, должен быть маркирован следующим образом:

а) наименование и адрес Заказчика, указанный в Информационной карте аукциона;

б) наименование аукциона, на участие в котором подается заявка;

Участник размещения заказа вправе не указывать на внешнем конверте свое фирменное наименование, почтовый адрес (для юридического лица) или фамилию, имя, отчество, сведения о месте жительства (для физического лица).

Если конверт с заявкой на участие в аукционе не маркирован, в соответствии с вышеуказанными требованиями, Заказчик не будет нести никакой ответственности в случае его потери.

Участник размещения заказа вправе подать только одну заявку на участие в аукционе в отношении каждого предмета аукциона (лота).

2.2. Разъяснение положений документации

Любой участник размещения заказа вправе в срок не позднее, чем за пять рабочих дней до дня окончания срока подачи заявок на участие в аукционе, указанного в Информационной карте аукциона, предоставить в письменной форме, Заказчику запрос о разъяснении положений настоящей документации. Днем поступления запроса считается день регистрации запроса Заказчиком. Запросы о разъяснении положений настоящей документации, полученные позднее срока, указанного в настоящем пункте не рассматриваются. Заказчик в течение трех рабочих дней со дня поступления запроса, направит в письменной форме разъяснения положений настоящей документации. В течение трех рабочих дней со дня поступления запроса на разъяснение положений документации об аукционе Заказчик направляет разъяснения положений документации об аукционе претенденту, направившему запрос, а также размещает копию таких разъяснений (без указания наименования или адреса претендента, от которого был получен запрос на разъяснения) на официальном сайте Университета..

При необходимости сроки подачи заявок на участие в аукционе могут быть продлены на срок, достаточный для учета претендентами разъяснений положений документации об аукционе при подготовке заявок на участие в аукционе.

2.3. Прием заявок на участие в аукционе

Заказчик осуществит прием заявок на участие в аукционе в срок, установленный в Информационной карте аукциона. Участник размещения заказа подает заявку на участие в аукционе в письменной форме в конверте, оформленном согласно требованиям настоящей документации.

Все заявки на участие в аукционе, полученные до окончания срока подачи заявок на участие в аукционе, указанного в Информационной карте аукциона настоящей документации, будут зарегистрированы Заказчиком. Участнику размещения заказа, предоставившему заявку на участие в аукционе, будет выдана расписка о получении конверта с заявкой на участие в аукционе с указанием даты и времени его получения.

Если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе Заказчиком будет получена только одна заявка на участие в аукционе или не получена ни одна заявка на участие в аукционе, аукцион будет признан несостоявшимся. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе будет подана только одна заявка на участие в аукционе или не будет подано ни одной заявки на участие в аукционе, информация о признании аукциона несостоявшимся будет занесена в протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе.

Если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе Заказчиком будет получена только одна заявка на участие в аукционе, комиссия по размещению заказов осуществит рассмотрение такой заявки на участие в аукционе. Если рассматриваемая заявка на участие в аукционе соответствует требованиям и условиям, предусмотренным настоящей документацией, Заказчик заключит договор с участником размещения заказа, подавшим такую заявку на участие в аукционе.

Заявки на участие в аукционе, полученные после окончания приема заявок на участие в аукционе, не рассматриваются и передаются по адресу Заказчика участникам размещения заказа, подавшим такие заявки, по их запросам.

2.4. Порядок отзыва и внесения изменений в заявки на участие в аукционе.

Участник размещения заказа вправе изменить или отозвать ранее поданную заявку на участие в аукционе. Изменение и (или) отзыв заявок на участие в аукционе после истечения срока подачи заявок на участие в аукционе, установленного документацией об аукционе, не допускается.

Изменения заявки на участие в аукционе могут быть оформлены в виде изменений отдельных положений заявки (или в виде полностью новой заявки), подписанных руководителем участника размещения заказа либо надлежаще уполномоченным на то лицом и скреплен печатью участника размещения заказа. В случае если изменения заявки на участие в аукционе подписаны лицом, иным, чем лицо, подписавшее заявку и в отношении которого приложены документы, подтверждающие его полномочия, к изменениям заявки должны быть также приложены документы, подтверждающие полномочия лица, подписавшего изменения заявки. Изменения заявки на участие в аукционе должны быть запечатаны в отдельный конверт, маркированный надписью «ИЗМЕНЕНИЯ ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ». На конверте указывается наименование и адрес Заказчика, наименование аукциона (лота), заявка на участие в котором изменяется, а также наименование и почтовый адрес участника размещения заказа.

Отзыв заявки на участие в аукционе оформляется отдельным письменным уведомлением участника размещения заказа, подписанным руководителем участника размещения заказа либо надлежаще уполномоченным на то лицом, и скреплен печатью участника размещения заказа. В случае, если отзыв заявки на участие в аукционе подписаны лицом, иным чем лицо, подписавшее заявку и в отношении которого приложены документы, подтверждающие его полномочия, к отзыву заявки должны быть также приложены документы, подтверждающие полномочия лица, подписавшего отзыв заявки. При этом в указанном уведомлении в обязательном порядке должно быть указано название аукциона, заявка на участие в котором отзывается, а также регистрационный номер, присвоенный Заказчиком заявке на участие в аукционе при приеме.

2.5. Обеспечение заявки на участие в аукционе

Заказчик устанавливает требование об обеспечении заявки на участие в аукционе, которое в равной степени распространяется на всех участников размещения заказа, если данное требование указано в Информационной карте аукциона.

Исполнение обязательств участника размещения заказа, в связи с подачей заявки на участие в аукционе, может быть обеспечено перечислением денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе на расчетный счет, указанный в документации об аукционе, или путем предоставления в составе заявки на участие в аукционе безотзывной банковской гарантии. Размер обеспечения заявки на участие в аукционе не должен превышать пять процентов начальной цены договора (цены лота), указанной в извещении о проведении открытого аукциона.

Документ, подтверждающий обеспечение участником своих обязательств в связи с подачей заявки на участие в аукционе предоставляется участниками размещения заказа в составе заявки на участие в аукционе.

Обязательства участника размещения заказа, связанные с подачей заявки на участие в аукционе, включают:

а) обязательство заключить договор на условиях, указанных в проекте договора, являющегося неотъемлемой частью аукционной документации, и заявки на участие в аукционе, а также обязательство до заключения договора предоставить Заказчику обеспечение исполнения договора, в случае если такая обязанность установлена в Информационной карте аукциона;

б) обязательство не изменять и (или) не отзываться заявку на участие в аукционе после истечения срока окончания подачи заявок на участие в аукционе.

Заказчик удерживает сумму обеспечения заявки на участие в аукционе в случаях невыполнения участником размещения заказа своих обязательств.

Обеспечение заявки на участие в аукционе возвращается:

а) участникам размещения заказа, претендентам, внесшим обеспечение заявок на участие в аукционе - в течение пяти рабочих дней со дня принятия решения об отказе от проведения аукциона;

б) участнику размещения заказа, подавшему заявку на участие в аукционе после окончания приема заявок на участие в аукционе - в течение пяти рабочих дней со дня получения такой заявки;

в) участнику размещения заказа, подавшему заявку на участие в аукционе и отзывавшему такую заявку до дня и времени начала процедуры рассмотрения заявок на участие в аукционе - в течение пяти рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки на участие в аукционе;

г) участнику размещения заказа, подавшему единственную заявку на участие в аукционе, которая соответствует всем требованиям и условиям, предусмотренным аукционной документацией - в течение пяти рабочих дней со дня заключения с договора с таким участником;

д) участнику размещения заказа, подавшему заявку на участие в аукционе и не допущенному к участию в аукционе - в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе;

е) единственному участнику размещения заказа, признанному участником аукциона - в течение пяти рабочих дней со дня заключения договора с таким участником;

ж) участнику аукциона, который единственный явился на аукцион и был зарегистрирован - в течение пяти рабочих дней со дня заключения договора с таким участником;

з) участнику аукциона, который участвовал в аукционе, но не стал победителем аукциона, за исключением участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене договора - в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола аукциона;

и) участнику аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене договора - в течение пяти рабочих дней со дня заключения договора с победителем аукциона или с таким участником аукциона;

к) победителю аукциона - в течение пяти рабочих дней со дня заключения с ним договора.

2.6. Обеспечение исполнения договора

В случае, если документацией о размещении заказа установлено требование обеспечения исполнения договора, участник размещения заказа, с которым заключается Договор, должен на момент подписания договора предоставить Заказчику обеспечение исполнения Договора в виде и на сумму, указанные в Информационной карте аукциона.

Обеспечение исполнения Договора должно быть представлено по усмотрению Заказчика в виде безотзывной банковской гарантии, или перечислением денежных средств, или в виде договора поручительства в размере обеспечения исполнения договора, указанном в Информационной карте аукциона.

В случае, если обеспечением исполнения договора является договор поручительства, поручителем выступает юридическое лицо, государственная регистрация которого осуществлена в установленном порядке на территории Российской Федерации и которое соответствует следующим требованиям:

1) капитал и резервы поручителя, указанные в соответствующем разделе бухгалтерской отчетности, должны составлять не менее чем триста миллионов рублей и превышать размер поручительства не менее чем в десять раз;

2) чистая прибыль поручителя, указанная в соответствующем разделе бухгалтерской отчетности, должна превышать не менее чем в три раза размер поручительства или размер чистой прибыли поручителя должен составлять более чем сто миллионов рублей;

3) стоимость основных средств (в части зданий) поручителя, указанная в соответствующем разделе бухгалтерской отчетности, должна составлять не менее чем триста миллионов рублей и

превышать не менее чем в десять раз размер поручительства или стоимость указанных основных средств должна составлять более чем один миллиард рублей.

Соответствие поручителя требованиям, установленным настоящей статьей, определяется по данным бухгалтерской отчетности за два последних отчетных года или, если договор поручительства заключен до истечения срока предоставления годовой отчетности, установленного законодательством Российской Федерации о бухгалтерском учете, по выбору поручителя по данным бухгалтерской отчетности за два отчетных года, предшествующих последнему отчетному году. При этом соответствие поручителя требованиям, установленным настоящей статьей, определяется по данным бухгалтерской отчетности за каждый отчетный год.

В случае, если обеспечением исполнения договора является договор поручительства, договор может быть заключен только после предоставления участником открытого аукциона, с которым заключается договор, одновременно с договором поручительства соответствующих копий бухгалтерских отчетностей поручителя, представленных в налоговый орган в установленном порядке, а также других документов в отношении поручителя и подтверждающих его полномочия.

2.7. Рассмотрение заявок на участие в аукционе

Комиссия по размещению заказов в срок не более десяти рабочих дней со дня окончания приема заявок на участие в аукционе вскрывает конверты с заявками и рассматривает заявки на участие в аукционе участников размещения заказа, заявки на участие в аукционе которых вскрыты, с целью определения соответствия каждого участника размещения заказа требованиям, установленным документацией об аукционе, и соответствия заявки на участие в аукционе, поданной таким участником, требованиям к заявкам на участие в аукционе, установленным документацией об аукционе.

По результатам рассмотрения заявок на участие в аукционе комиссией по размещению заказов принимается решение о признании участника размещения заказа участником аукциона или об отказе в признании участника размещения заказа участником аукциона.

Участнику размещения заказа будет отказано в признании его участником аукциона в случаях:

а) непредставления оригиналов и копий документов, а также иных сведений, требование о наличии которых установлено документацией об аукционе либо наличие в таких документах недостоверных сведений об участнике размещения заказа или о товарах, о работах, об услугах, соответственно на поставку, выполнение, оказание, которых размещается заказ;

б) несоответствия участника размещения заказа требованиям к участникам аукциона, установленным документацией об аукционе;

в) несоответствия заявки на участие в аукционе требованиям к заявкам на участие в аукционе и предложениям участников размещения заказа, установленным документацией об аукционе, в том числе непредоставления документа или копии документа, подтверждающего внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе, если требование обеспечения заявок на участие в аукционе установлено документацией об аукционе.

Отказ в допуске к участию в аукционе по иным основаниям, кроме случаев предусмотренных настоящей документацией, не допускается.

В случае установления недостоверности сведений, содержащихся в заявке на участие в аукционе, установления факта проведения ликвидации участника размещения заказа или принятия арбитражным судом решения о признании участника размещения заказа банкротом и об открытии конкурсного производства, факта приостановления деятельности участника размещения заказа в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, факта наличия задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, такой участник размещения заказа должен быть отстранен от участия в аукционе на любом этапе его проведения.

При необходимости, в ходе рассмотрения заявок на участие в аукционе, комиссия по размещению заказов вправе потребовать от участников размещения заказа разъяснения сведений, содержащихся в заявках на участие в аукционе. Требования Заказчика, направленные на изменение содержания заявки на участие в аукционе, а также разъяснения участника размещения заказа, изменяющие суть предложения, содержащегося в поданной таким участником заявке на участие в аукционе, не допускаются. Запрос о разъяснении сведений, содержащихся в заявках на участие в аукционе, и ответ на такой запрос должны оформляться в письменном виде.

В случае, если участник размещения заказа, которому был направлен запрос о разъяснении сведений, содержащихся в заявке на участие в аукционе, не предоставит соответствующие разъяснения заявки на участие в аукционе в порядке и в срок, установленные в запросе, заявка на участие в аукционе такого участника подлежит отклонению.

Сведения об участниках размещения заказа, признанных участниками аукциона, или об отказе в признании участников размещения заказа участниками аукциона, с обоснованием такого решения, отражаются в протоколе рассмотрения заявок на участие в аукционе.

Протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе подписывается всеми присутствующими членами комиссии по размещению заказов и представителем подразделения-заказчика непосредственно после окончания рассмотрения заявок на участие в аукционе. Указанный протокол размещается Заказчиком в течение дня, следующего после дня подписания такого протокола, на официальном сайте Университета.

Если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе, будет принято решение о несоответствии всех участников размещения заказа, требованиям, предъявляемым к участникам размещения заказа, и (или) о несоответствии всех заявок на участие в аукционе, установленным документацией об аукционе требованиям, либо о соответствии только одного участника размещения заказа и поданной им заявки на участие в аукционе установленным требованиям, аукцион признается несостоявшимся.

Если только один участник размещения заказа, будет признан участником аукциона, аукцион признается несостоявшимся и Заказчик заключает договор с таким участником аукциона. В таком случае, договор заключается на условиях, предусмотренных документацией об аукционе, по начальной цене договора (цене лота), указанной в извещении о проведении открытого аукциона, или по согласованной с таким участником размещения заказа и не превышающей начальной цены договора (цены лота) цене договора.

2.8. Проведение аукциона

Аукцион проводится в сроки, указанные в извещении о проведении открытого аукциона, составляющие не более, чем десять дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе и обеспечивающие участникам аукциона возможность принять непосредственное или через своих представителей участие в аукционе.

В аукционе могут участвовать только участники размещения заказа, признанные участниками аукциона.

Аукцион проводится аукционистом, который выбирается из числа членов комиссии по размещению заказов путем открытого голосования членов комиссии по размещению заказов большинством голосов.

Аукцион проводится путем снижения начальной цены договора (цены лота), указанной в извещении о проведении открытого аукциона, на "шаг аукциона".

В случае, если после трехкратного объявления последнего предложения о цене договора ни один из участников аукциона не заявил о своем намерении предложить более низкую цену договора, аукционист обязан снизить "шаг аукциона" на 0,5 процента начальной цены договора (цены лота), но не ниже 0,5 процента начальной цены договора (цены лота).

Аукцион проводится в следующем порядке:

- Комиссия по размещению заказов непосредственно перед началом проведения аукциона регистрирует участников аукциона, явившихся на аукцион, или их представителей. В случае проведения аукциона по нескольким лотам комиссия по размещению заказов перед началом каждого лота регистрирует участников аукциона, подавших заявки в отношении такого лота и явившихся на аукцион, или их представителей. При регистрации участникам аукциона или их представителям выдаются пронумерованные карточки (далее - карточки);

- Аукцион начинается с объявления аукционистом начала проведения аукциона (лота), номера лота (в случае проведения аукциона по нескольким лотам), предмета договора, начальной цены договора (лота), наименований участников аукциона, которые не явились на аукцион;

- Аукционист предлагает участникам аукциона заявлять свои предложения о цене договора;

- Участник аукциона после объявления аукционистом начальной цены договора (цены лота) и цены договора, сниженной в соответствии с "шагом аукциона" поднимает карточки в случае, если он согласен заключить договор по объявленной цене;

- Аукционист объявляет номер карточки участника аукциона, который первым поднял карточку после объявления аукционистом начальной цены договора (цены лота) и цены договора, сниженной в соответствии с "шагом аукциона", а также новую цену договора, сниженную в соответствии с "шагом аукциона" и "шаг аукциона", в соответствии с которым снижается цена;

- Аукцион считается оконченным, если после троекратного объявления аукционистом цены договора ни один участник аукциона не поднял карточку. В этом случае аукционист объявляет об окончании проведения аукциона (лота), последнее и предпоследнее предложения о цене договора, номер карточки и наименование победителя аукциона и участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене договора.

Победителем аукциона признается лицо, предложившее наиболее низкую цену договора.

При проведении аукциона комиссия составляет протокол аукциона. Протокол аукциона подписывается всеми присутствующими членами комиссии по размещению заказов и представителем подразделения-Заказчика непосредственно после проведения аукциона. Указанный протокол размещается Управлением закупок в течение дня, следующего после дня подписания такого протокола, на официальном сайте Заказчика.

В случае, если в аукционе участвовал один участник или при проведении аукциона не присутствовал ни один участник аукциона, либо в случае, если в связи с отсутствием предложений о цене договора, предусматривающих более низкую цену договора, чем начальная цена договора (цена лота), «шаг аукциона» снижен до минимального размера и после троекратного объявления предложения о начальной цене договора (цене лота) не поступило ни одно предложение о цене договора, которое предусматривало бы более низкую цену договора, аукцион признается несостоявшимся. В случае, если аукционной документацией предусмотрено два и более лота, решение о признании аукциона несостоявшимся принимается в отношении каждого лота отдельно.

В случае, если в аукционе участвовал один участник, Заказчик заключает договор с таким участником аукциона.

В срок, установленный в соответствующей документации Заказчик и победитель аукциона подписывают договор. При уклонении победителя аукциона от подписания договора, Заказчик удерживает обеспечение заявки на участие в аукционе, представленное таким участником.

В случае уклонения победителя аукциона от заключения договора, Заказчик вправе заключить договор с участником, которому по результатам аукциона был присвоен второй номер, на условиях проекта договора, прилагаемого к аукционной документации, и по цене договора, предложенных таким участником по результатам аукциона.

В случае получения от участника аукциона после размещения протокола аукциона на официальном сайте Заказчика запроса о разъяснении результатов аукциона на бумажном

носителе, Заказчик представляет участнику, от которого получен запрос, официальные разъяснения в течение трех рабочих дней со дня поступления такого запроса.

2.9. Заключение договора

По результатам размещения заказа на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд Заказчика заключается договор, формируемый путем включения условий, предложенных в заявке на размещение заказа участником размещения заказа, с которым заключается договор, в проект договора, являющийся неотъемлемой частью документации о размещении заказа.

Договор может быть заключен не ранее чем через три рабочих дня со дня размещения на официальном сайте Университета протокола, составленного по результатам размещения заказа, и не позднее десяти дней после завершения торгов и оформления протокола.

Заказчик по согласованию с исполнителем договора вправе изменить или расторгнуть договор в случае существенного изменения обстоятельств, из которых они исходили при заключении договора, в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации.

В случае не достижения соглашения об изменении условий договора в соответствии с существенно изменившимися обстоятельствами или о его расторжении, договор может быть расторгнут или изменен судом в порядке и по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации. В иных случаях изменение или расторжение договора, заключаемого по результатам размещения заказа, не допускается, за исключением случаев, предусмотренных Гражданским кодексом Российской Федерации и настоящим Положением.

В случае, если победитель размещения заказа или участник размещения заказа, который занял второе место после победителя, в срок, предусмотренный документацией об аукционе, не представил в Заказчик подписанный договор, переданный ему в соответствии с настоящей документацией, а также обеспечение исполнения договора в случае, если документацией об аукционе было установлено требование обеспечения исполнения договора, победитель или участник размещения заказа, который занял второе место после победителя, признается уклонившимся от заключения договора.

В случае, если победитель признан уклонившимся от заключения договора, Заказчик вправе обратиться в суд с требованием о понуждении победителя заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, либо заключить договор с участником размещения заказа, который занял второе место после победителя. Заказчик также вправе заключить договор с участником размещения заказа, который занял второе место после победителя, при отказе Заказчика от заключения договора с победителем. При этом заключение договора для участника размещения заказа, который занял второе место после победителя, является обязательным. В случае уклонения победителя или участника размещения заказа, с которым заключается договор в случае уклонения победителя от заключения договора, обеспечение заявки на участие в размещении заказа не возвращается. В случае уклонения участника размещения заказа, который занял второе место после победителя, от заключения договора Заказчик вправе обратиться в суд с требованием о понуждении такого участника размещения заказа заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, или принять решение о признании аукциона несостоявшимся.

В случае, если Заказчик отказался от заключения договора с победителем и с участником размещения заказа, который занял второе место после победителя, аукцион признается несостоявшимся.

После определения участника, с которым в соответствии с настоящей документацией должен быть заключен договор, в срок, предусмотренный для заключения договора, Заказчик вправе в порядке, установленном соответствующим локальным актом, отказаться от заключения договора с таким участником в случае установления следующих фактов:

а) проведения ликвидации участников размещения заказа - юридических лиц или принятия арбитражным судом решения о признании участника размещения заказа - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротами и об открытии конкурсного производства;

б) приостановления деятельности участников размещения заказа в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

в) предоставления участниками размещения заказа заведомо ложных сведений, содержащихся в представленных ими документах;

г) нахождения имущества участника размещения заказа под арестом, наложенным по решению суда, если на момент истечения срока заключения договора балансовая стоимость арестованного имущества превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника размещения заказа по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период;

д) наличия у участника размещения заказа задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника размещения заказа по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период, при условии, что участник размещения заказа не обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В случае, если в Информационной карте аукциона установлено требование обеспечения исполнения договора, договор может быть заключен только после предоставления участником размещения заказа, с которым заключается договор, обеспечения исполнения договора в порядке, форме и в размере, указанным в документации об аукционе. Если участником размещения заказа, с которым заключается договор, является бюджетное учреждение и документацией о размещении заказа установлено требование обеспечения исполнения договора, предоставление обеспечения исполнения договора таким учреждением не требуется.

Заказчик по согласованию с контрагентом в ходе исполнения договора вправе изменить не более чем на десять процентов количество всех предусмотренных договором товаров, объем предусмотренных работ, услуг при изменении потребности в товарах, работах, услугах, на поставку, выполнение, оказание которых заключен договор, если данное требование указано в Информационной карте аукциона.

При поставке дополнительного количества таких товаров, выполнении дополнительного объема таких работ, оказании дополнительного объема таких услуг подразделение-заказчик по согласованию с контрагентом вправе изменить первоначальную цену договора пропорционально количеству таких товаров, объему таких работ, услуг, но не более чем на десять процентов такой цены договора, а при внесении соответствующих изменений в договор в связи с сокращением потребности в поставке таких товаров, выполнении таких работ, оказании таких услуг подразделение-заказчик обязано изменить цену договора указанным образом. Цена единицы дополнительно поставляемого товара и цена единицы товара при сокращении потребности в поставке части такого товара должны определяться как частное от деления первоначальной цены договора на предусмотренное в договоре количество такого товара. Цены за единицу дополнительно выполняемых работ, оказываемых услуг должны быть обоснованы в порядке, предусмотренном соответствующим локальным актом Заказчика. В случаях необходимости изменения более чем на десять процентов стоимости всех предусмотренных договором товаров, работ, услуг потребности в таких товарах, работах, услугах, на поставку, выполнение, оказание которых заключен договор, такие изменения допускаются исключительно по решению Закупочной комиссии при ректоре Заказчика.

3. Информационная карта Аукциона

Следующая информация и данные дополняют положения Разделов настоящей документации.

Положения Информационной карты Аукциона
<p>Заказчик: федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Национальный исследовательский университет «Высшая школа экономики»</p> <p>Адрес заказчика: 101000 г. Москва, ул. Мясницкая, дом 20. Номер тел/факса: (495) 628 47 03 Номера телефонов: (495) 772-95-90*1424, (495) 772-95-90*1422 Адрес электронной почты: obabyakina@hse.ru.</p>
<p>Наименование Аукциона (лота): _____ <указывается в соответствии с техническим заданием подразделения-заказчика></p> <p>Требования, предъявляемые к предмету закупки, приведены в разделе «Техническое задание» настоящей документации.</p>
<p>Место, время и дата начала и окончания подачи заявок на участие в аукционе: * Заявки будут приниматься по адресу: 101000 г. Москва, ул. Мясницкая, дом 20, комната К-308 в срок с «__» __ 20__ года до 12 ч. 00 мин. (время московское) «__» ____ 20__ года</p>
<p>Начальная цена договора: _____ рублей <указывается в соответствии с техническим заданием подразделения-заказчика></p> <p>Источник финансирования: _____ <указывается в соответствии с техническим заданием подразделения-заказчика></p> <p>Порядок формирования цены договора: Указан в «Техническом задании» настоящей документации об аукционе.</p> <p>Форма срок и порядок оплаты: Указаны в «Техническом задании» настоящей документации об аукционе.</p>
<p>Срок, по окончании которого не принимаются запросы на разъяснение документации об аукционе: не позднее, чем за пять дней до дня окончания подачи заявок на участие в аукционе.</p>
<p>Время, дата и место проведения Аукциона <указывается срок в течение десяти дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе > __ ч. __ мин. (время московское) «__» ____ 20__ года, по адресу Заказчика</p> <p>Шаг аукциона: 5% начальной цены договора: _____ руб. (_____ рублей __ копеек).</p>
<p>Преференции: ____ <устанавливается в соответствии с условиями технического задания подразделения-заказчика></p>
<p>Сведения о возможности изменения количества поставляемого товара, выполняемых работ, оказываемых услуг: При заключении договора Заказчик по согласованию с участником, с которым заключается такой договор, вправе увеличить количество поставляемого товара на сумму, не превышающую разницы между ценой договора, предложенной таким участником, и начальной ценой договора. При этом цена единицы указанного товара не должна превышать цену единицы товара, определяемую как частное от деления цены договора,</p>

* Извещение о проведении открытого аукциона размещается на официальном сайте Университета не менее чем за 20 дней до дня окончания подачи заявок. Документация должна предоставляться в течение всего срока подачи заявок на участие в аукционе.

предложенной участником открытого аукциона, с которым заключается договор, на количество товара, указанное в извещении о проведении открытого аукциона.
<указывается при поставке товаров>

Заказчик по согласованию с Исполнителем в ходе исполнения договора вправе изменить не более чем на десять процентов объем предусмотренных товаров, работ, услуг при изменении потребности в товарах, работах, услугах, на поставку, выполнение, оказание которых заключен договор. <указывается в соответствии с техническим заданием подразделения-заказчика>

**Требования, предъявляемые Заказчиком к Участникам размещения заказа:
-к правоспособности участника размещения заказа:**

а) непроведение ликвидации участника размещения заказа - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника размещения заказа - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

б) неприостановление деятельности участника размещения заказа в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки в целях участия в размещении заказа для нужд университета;

в) отсутствие у участника размещения заказа задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника размещения заказа по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период. При наличии задолженности участник размещения заказа считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации и решение по такой жалобе на день рассмотрения заявки на участие в размещении заказа не принято.

д) показатели финансово-хозяйственной деятельности участника размещения заказа должны свидетельствовать о его платежеспособности и финансовой устойчивости.
<Требования подпункта «д» применяются в случае размещения заказов на сумму, превышающую три миллиона рублей.>

-к квалификации участника размещения заказа: < Устанавливаются следующие обязательные квалификационные требования к участнику размещения заказа: соответствие необходимому квалификационному минимуму, устанавливаемому подразделением-заказчиком в соответствии с административным регламентом формирования заявок на закупку и указанному в документации о размещении заказа, включая наличие квалифицированного персонала, производственных мощностей, технологий и т.п. Данные требования применяются в случае размещения заказов на следующие группы товаров, работ, услуг:

- а) работы, связанные с охраной и пожарной безопасностью;
- б) работы по разработке специального информационного обеспечения и баз данных;
- в) работы по строительству, реконструкции, капитальному и текущему ремонту объектов капитального строительства, временных построек;
- г) услуги по разработке проектной документации;
- д) услуги по ремонту и (или) техническому обслуживанию товара, стоимость единицы которого превышает один миллион рублей.>

-к репутации участника размещения заказа: <Устанавливаются следующие обязательные требования к репутации участника размещения заказа:

- а) наличие за последние два года, предшествующие размещению информации о

размещении заказа на официальном сайте университета, опыта выполнения не менее двух аналогичных поставок товаров, работ, услуг, стоимостью не менее пятидесяти процентов начальной цены контракта, установленной документацией о размещении заказа. При этом, в документации о размещении заказа должно быть указано, какие товары, работы, услуги будут считаться аналогичными закупаемым товарам, работам, услугам. Подразделение-заказчик при установлении указанного требования, вправе увеличить размер стоимости аналогичных поставок товаров, работ, услуг до ста процентов начальной цены контракта, установленной документацией о размещении заказа;

б) регистрация в качестве юридического лица или индивидуального предпринимателя не позднее, чем за один год до даты размещения извещения о размещении заказа на официальном сайте университета.

Данные требования могут применяться в случае размещения заказов на выполнение работ, услуг по сбору, обработке, предоставлению статистических данных, проведению статистических, социологических обследований и опросов и иных эмпирических обследований, работ, услуг по экспертной, аналитической деятельности и должны применяться в случае размещения заказов на следующие группы товаров, работ, услуг:

- а) работы, связанные с охраной и пожарной безопасностью;
- б) работы по разработке специального информационного обеспечения и баз данных;
- в) работы по строительству, реконструкции, капитальному и текущему ремонту объектов капитального строительства, временных построек;
- г) услуги по разработке проектной документации;
- д) услуги по ремонту и (или) техническому обслуживанию товара, стоимость единицы которого превышает один миллион рублей.>

-дополнительные требования: <При размещении заказа для нужд университета подразделение-заказчик вправе установить также следующие требования к участникам размещения заказа:

а) обладание участниками размещения заказа исключительными правами на объекты интеллектуальной собственности, если в связи с исполнением контракта университет приобретает права на объекты интеллектуальной собственности, за исключением случаев размещения заказа на создание произведения литературы или искусства;

б) отсутствие в предусмотренном Федеральным законом от 21.07.2005г. № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд» реестре недобросовестных поставщиков сведений об участниках размещения заказа.

Установление иных требований к участникам размещения заказа допускается исключительно по согласованию с Закупочной комиссией при ректоре университета.>

Требования к содержанию документов, входящих в состав заявки на участие в открытом аукционе:

Заявка на участие в открытом аукционе должна содержать следующие сведения:

- для юридического лица:
- а) заполненную форму заявки на участие в аукционе в соответствии с требованиями аукционной документации (оригинал);
 - б) анкету юридического лица по установленной в документации об аукционе форме;
 - в) копии учредительных документов с приложением имеющихся изменений (нотариально заверенные копии);
 - г) выписку из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки, полученную не ранее чем за 30 дней до дня размещения на официальном сайте Заказчика извещения о проведении открытого аукциона;

д) решение об одобрении или о совершении крупной сделки (оригинал) либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для участника размещения заказа поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом договора, или внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе, обеспечения исполнения договора является крупной сделкой;

е) сведения об участии в судебных разбирательствах по установленной в аукционной документации форме;

ж) справку об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней и налоговых санкций, выданную соответствующими подразделениями Федеральной налоговой службы не ранее чем за 60 дней до срока окончания приема заявок на участие в аукционе;

з) в случае, если это предусмотрено документацией об аукционе и начальная цена договора превышает три миллиона рублей, участник размещения заказа представляет бухгалтерские балансы и отчеты о прибылях и убытках за последний отчетный год и истекшие месяцы текущего года (копии);

и) документы, подтверждающие право участника размещения заказа на поставку товара, производителем которого он не является, и предоставление фирменных гарантий производителя товара (копии); *<указывается при поставке товаров>*

к) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника размещения заказа - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника размещения заказа без доверенности (далее также - руководитель). В случае, если от имени участника размещения заказа действует иное лицо, заявка на участие в аукционе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника размещения заказа, заверенную печатью участника размещения заказа (для юридических лиц) и подписанную руководителем участника размещения заказа или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем участника размещения заказа, заявка на участие в аукционе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

л) сведения о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) и качественных характеристиках товара, работ, услуг и условиях исполнения договора (предоставляется по форме 4 документации об аукционе). В случаях, предусмотренных документацией об аукционе, также копии документов, подтверждающих соответствие товара, работ, услуг требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации, если в соответствии с законодательством Российской Федерации установлены требования к таким товарам, работам, услугам (оригиналы);

м) документы, подтверждающие соответствие участника размещения заказа установленным требованиям и условиям допуска к участию в аукционе (оригиналы);

н) документы, подтверждающие внесение участником размещения заказа обеспечения заявки на участие в аукционе, в случае установления в документации об аукционе требования обеспечения заявки на участие в аукционе;

о) иные документы или копии документов, перечень которых определен документацией об аукционе, подтверждающие соответствие заявки на участие в аукционе, представленной участником размещения заказа, требованиям, установленным в документации об аукционе.

для индивидуального предпринимателя:

а) заполненную форму заявки на участие в аукционе в соответствии с требованиями

документации об аукционе;

б) фамилию, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства, номер контактного телефона;

в) выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки, полученную не ранее чем за 30 дней до дня размещения на официальном сайте Заказчика извещения о проведении открытого аукциона;

г) сведения об участии в судебных разбирательствах по установленной в документации об аукционе форме;

д) справку об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней и налоговых санкций, выданную соответствующими подразделениями Федеральной налоговой службы не ранее чем за 60 дней до срока окончания приема заявок на участие в аукционе;

е) в случае, если это предусмотрено документацией об аукционе и начальная цена договора превышает три миллиона рублей, участник размещения заказа представляет бухгалтерские балансы и отчеты о прибылях и убытках за последний отчетный год и истекшие месяцы текущего года (копии);

ж) документы, подтверждающие право участника размещения заказа на поставку товара, производителем которого он не является, и предоставление фирменных гарантий производителя товара (копии); *<указывается при поставке товаров>*

з) сведения о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) и качественных характеристиках товара, работ, услуг и условиях исполнения договора (предоставляется по форме 4 документации об аукционе). В случаях, предусмотренных документацией об аукционе, также копии документов, подтверждающих соответствие товара, работ, услуг требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации, если в соответствии с законодательством Российской Федерации установлены требования к таким товарам, работам, услугам (оригиналы);

и) документы, подтверждающие соответствие участника размещения заказа установленным требованиям и условиям допуска к участию в аукционе (оригиналы);

к) документы, подтверждающие внесение участником размещения заказа обеспечения заявки на участие в аукционе, в случае установления в документации об аукционе требования обеспечения заявки на участие в аукционе;

л) иные документы или копии документов, перечень которых определен документацией об аукционе, подтверждающие соответствие заявки на участие в аукционе, представленной участником размещения заказа, требованиям, установленным в документации об аукционе.

для простого товарищества:

а) договор простого товарищества участников;

б) а также документы необходимые для представления юридическим лицам.

Требование обеспечения заявки на участие в Аукционе: *<устанавливается в соответствии с условиями технического задания подразделения-заказчика>*

Размер обеспечения: *< указывается в соответствии с техническим заданием в размере, указанном в техническом задании, но не более 5% начальной цены договора >*

Порядок предоставления: Исполнение обязательств участника размещения заказа, в связи с подачей заявки на участие в аукционе, может быть обеспечено перечислением денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе на расчетный счет, указанный в документации об аукционе, или путем предоставления в составе заявки на участие в аукционе безотзывной банковской гарантии.

Реквизиты счета:

Сумма обеспечения заявки на участие в аукционе должна составлять:

_____ руб. (_____ рублей __ копеек).

Реквизиты счета для перечисления денежных средств:

Место нахождения: 101000 г. Москва ул. Мясницкая, дом 20

ИНН 7714030726

КПП 770101001

Получатель УФК по г. Москве (Национальный исследовательский университет “Высшая школа экономики” л/счет № 30736U27000)

Банк получателя Отделение 1

Московского ГТУ Банка России г. Москва 705

БИК 044583001

Р/счет 40501810600002000079

Требование обеспечения исполнения договора: <устанавливается в соответствии с условиями технического задания подразделения-заказчика>

Вид и размер обеспечения: <Размер обеспечения указывается в соответствии с техническим заданием в размере не более 30% начальной цены договора. Обеспечение исполнения договора может быть представлено по усмотрению Заказчика в виде безотзывной банковской гарантии, или перечислением денежных средств, или в виде договора поручительства. Вид обеспечения исполнения договора и размер, указываются в Информационной карте аукциона >

Срок заключения договора с Участником, которому Заказчик предложит заключить договор по результатам проведения Аукциона:

Договор может быть заключен не ранее, чем через три рабочих дня со дня размещения на официальном сайте Заказчика протокола, составленного по результатам размещения заказа, и не позднее десяти дней после завершения торгов и оформления протокола.

Техническое задание

<указывается техническое задание, представленное подразделением-заказчиком>

ФОРМЫ ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ

Форма 1

На бланке участника размещения заказа

№ _____

ЗАЯВКА

на участие в открытом аукционе

на

(необходимо указать предмет аукциона)

Изучив документацию об аукционе и принимая установленные в ней требования и условия организации и проведения открытого аукциона, мы

(наименование организации и почтовый адрес участника размещения заказа)

согласны поставить, выполнить, оказать предусмотренные аукционом товары, работы, услуги в соответствии с условиями и требованиями, установленными в документации об аукционе, и на условиях, которые мы представили в заявке на участие в аукционе. Предлагаем заключить договор на _____ <указывается предмет договора в соответствии с техническим заданием подразделения-заказчика>, на условиях, определенных документацией об аукционе, проектом договора, прилагаемым к документации об аукционе, положениями настоящей заявки на участие в аукционе, по цене договора, предложенной нами на аукционе либо, по начальной цене договора или по согласованной с Заказчиком цене договора, не превышающей начальной цены договора в случае, если аукцион будет признан несостоявшимся.

Настоящим гарантируем достоверность представленной нами в заявке информации и подтверждаем право Заказчика запрашивать у нас, в уполномоченных органах власти и у упомянутых в нашей заявке юридических и физических лиц информацию, уточняющую представленные нами в ней сведения.

В случае если условия исполнения договора, предложенные нами, будут признаны лучшими, мы берем на себя обязательства подписать договор с Заказчиком в соответствии с требованиями документации об аукционе и предложенными нами в заявке на участие в аукционе условиями исполнения договора, не ранее, чем через 3 рабочих дня со дня размещения на официальном сайте университета протокола оценки и сопоставления заявок на участие в аукционе, но не позднее 10-ти дней после завершения торгов и оформления протокола.

В случае если представленной нами заявке на участие в аукционе будет присвоен второй номер, а победитель аукциона будет признан уклонившимся от заключения договора с Заказчиком, мы обязуемся подписать договор в соответствии с требованиями документации об аукционе и предложенными нами условиями.

В случае признания нас единственным участником размещения заказа, с которым Заказчик будет заключать договор, мы берем на себя обязательства подписать договор на условиях, указанных в документации об аукционе, и предложенными нами условиями не ранее, чем через 3 рабочих дня со дня размещения на официальном сайте протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе, но не позднее 10-ти дней после завершения торгов и оформления протокола.

Данная заявка на участие в аукционе представлена с пониманием того, что:

- Заказчик оставляет за собой право отклонить или принять заявку на участие в аукционе, отклонить все заявки на участие в аукционе;

- Заказчик не несет ответственности за такие действия и не берет на себя обязательство информировать Участника размещения заказа об их причинах без соответствующего запроса с нашей стороны.

Сообщаем, что для оперативного уведомления нас по вопросам организационного характера и взаимодействия с Заказчиком нами уполномочен

(Ф.И.О., телефон представителя Участника размещения заказа)

Все сведения об аукционе просим сообщать уполномоченному лицу.

Настоящей заявкой гарантируем достоверность представленной нами информации.

Местонахождения: _____;

Адрес для переписки: _____;

Телефон: _____;

Факс: _____;

Корреспонденцию в наш адрес просим направлять по адресу:

К настоящей заявке прилагаются документы согласно описи – на ___ стр.

Форма должна быть подписана уполномоченным лицом Участника размещения заказа и скреплена печатью Участника размещения заказа.

(подпись)

*(фамилия, имя, отчество подписавшего
лица, должность)*

(подпись)

М.П.

*(фамилия, имя, отчество главного
бухгалтера)*

Анкета Участника размещения заказа

На бланке организации

Дата, исх. номер

<p>1. Полное и сокращенное наименования организации и ее организационно-правовая форма:<i>(на основании учредительных документов, свидетельства о государственной регистрации, свидетельства о внесении записи в единый государственный реестр юридических лиц)</i></p>	
<p>2. Регистрационные данные: Дата, место и орган регистрации юридического лица, <i>(на основании свидетельства о государственной регистрации или иного документа, выдаваемого иностранным компаниям при регистрации)</i></p>	
<p>3. Участники (перечислить наименования и организационно-правовую форму всех участников, чья доля в уставном капитале превышает 10%) и доля их участия (для акционерных обществ – на основании выписки из реестра акционеров)<i>(на основании учредительных документов)</i></p>	
<p>3.1. Срок деятельности организации (с учетом правопреемства)</p>	
<p>3.2. Размер уставного капитала</p>	
<p>3.3. Почтовый адрес инспекции ФНС РФ по месту регистрации Участника, контактные лица (налоговые инспекторы) и их телефоны.</p>	
<p>3.4. Почтовый адрес арбитражного суда по месту регистрации участника, контактные лица и их телефоны, или соответствующая справка об отсутствии дела о банкротстве (с датой выдачи не ранее, чем 30 дней до даты окончания приема заявок на участие в конкурсе).</p>	
<p>ИНН, КПП, ОГРН, ОКПО Участника размещения заказа</p>	
<p><i>Примечание:</i> Вышеуказанные данные могут быть по усмотрению Участника размещения заказа подтверждены путем предоставления следующих документов:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Учредительные документы участника предварительного отбора; – Свидетельство о государственной регистрации; – Информационное письмо об учете в ЕГРПО; – Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе. 	
<p>4. Место нахождения Участника размещения заказа</p>	<p>Страна</p>
	<p>Адрес</p>
<p>5. Почтовый адрес Участника размещения заказа</p>	<p>Страна</p>
	<p>Адрес</p>
	<p>Телефон</p>
	<p>Факс</p>
<p>6. Банковские реквизиты (может быть несколько):</p>	
<p>6.1. Наименование обслуживающего банка</p>	
<p>6.2. Расчетный счет</p>	
<p>6.3. Корреспондентский счет</p>	
<p>6.4. Код БИК</p>	

Примечание:

Представляется информация обо всех открытых счетах.

Вышеуказанные данные могут быть подтверждены путем предоставления письма из банка об открытии расчетного счета.

7. Сведения о выданных Участнику размещения заказа лицензиях, необходимых для выполнения обязательств по договору (контракту) (указывается лицензируемый вид деятельности, реквизиты действующей лицензии, наименование территории на которой действует лицензия)	
8. Сведения о дочерних и зависимых предприятиях	
9. Балансовая стоимость активов	

Форма должна быть подписана уполномоченным лицом Участника размещения заказа и скреплена печатью Участника размещения заказа.

(подпись)

(фамилия, имя, отчество подписавшего,
должность)

П. П.

(подпись)

(фамилия, имя, отчество главного
бухгалтера)

**СВЕДЕНИЯ ОБ УЧАСТИИ УЧАСТНИКА РАЗМЕЩЕНИЯ ЗАКАЗА
В СУДЕБНЫХ РАЗБИРАТЕЛЬСТВАХ**

п/п	Год начала и окончания судебного разбирательства	Наименование и адрес истца	Судебный акт (решение, постановление, определение).
	2	3	4

Инструкции по заполнению

В этой форме Участник указывает все судебные разбирательства, по которым Участник выступал в качестве ответчика.

Форма должна быть подписана уполномоченным лицом Участника размещения заказа и скреплена печатью Участника размещения заказа.

(подпись)

*(фамилия, имя, отчество подписавшего,
должность)*

.П.
Г

(подпись)

*(фамилия, имя, отчество главного
бухгалтера)*

Сведения о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) и качественных характеристиках товара, работ, услуг и условиях исполнения договора

Инструкции по заполнению

В этой форме должны быть приведены исчерпывающие сведения, которые позволят членам аукционной комиссии сделать вывод о соответствии предлагаемых товаров, работ, услуг требованиям технического задания настоящей документации:

Цель [*поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг*]

Примерные перечень и объем [*поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг*]

Примерный график [*поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг*]

Условия [*поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг*]

Результаты [*поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг*] **и отчетность**

Качество [*товаров, работ, услуг*]

Требования к сроку предоставления гарантий качества

Объем предоставления гарантий качества

Условия оплаты

Организация [*поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг*]

Методология

Участник подробно предоставляет запрашиваемые сведения по всем позициям, предусмотренным «Техническим заданием» настоящей документации.

Предлагаемое качество и иные условия исполнения договора должны соответствовать требованиям «Технического задания» или превышать их, за исключением сроков исполнения договора, которые не могут превышать сроки исполнения договора, установленные «Техническим заданием» настоящей документации.

№ п/п	Требования Заказчика	Сведения о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) и качественных характеристиках товара, работ, услуг и условия исполнения договора, предлагаемые участником размещения заказа
1	2	3
1.	<указываются требования в соответствии с техническим заданием подразделения-заказчика>	<указываются предложения участников размещения заказа в соответствии с требованиями технического задания>

Форма должна быть подписана уполномоченным лицом Участника размещения заказа и скреплена печатью Участника размещения заказа.

(подпись)

(фамилия, имя, отчество подписавшего,

должность)

Г

.П.

(подпись)

*(фамилия, имя, отчество главного
бухгалтера)*

ПРОЕКТ ДОГОВОРА

<указывается проект договора соответственно согласованный или разработанный Правовым управлением в зависимости от предмета закупки, который формируется в соответствии с техническим заданием подразделения-заказчика>