ПРИЛОЖЕНИЕ

к приказу НИУ ВШЭ

 от 17.02.2016 № 6.18.1-01/1702-08

**Изменения, вносимые в Положение об оценке квалификации
и результатов профессиональной деятельности работников отделов сопровождения учебного процесса и менеджеров,
сопровождающих образовательные программы высшего образования НИУ ВШЭ, утвержденное приказом НИУ ВШЭ от 11.08.2015 № 6.18.1-01/1108-02**

1. подпункт 1.3.3 после слов «Координирующий проректор» дополнить сноской 2 следующего содержания:

«2В НИУ ВШЭ – Санкт-Петербург – заместитель директора НИУ ВШЭ – Санкт-Петербург, в полномочия которого входит координация деятельности отделов сопровождения учебного процесса, а также менеджеров, сопровождающих образовательные программы в структурных подразделениях, реализующих основные образовательные программы высшего образования НИУ ВШЭ – Санкт-Петербург (далее – координирующий заместитель директора НИУ ВШЭ – Санкт-Петербург).»;

2. в подпункте 1.3.6 сноску 2 считать сноской 3 и изложить ее в следующей редакции:

«3Состав и полномочия Оценочной комиссии регулируются Положением о Комиссии по проведению оценки квалификации и результатов профессиональной деятельности работников отделов сопровождения учебного процесса и менеджеров, сопровождающих образовательные программы высшего образования Национального исследовательского университета «Высшая школа экономики»; в НИУ ВШЭ – Санкт-Петербург – Положением о Комиссии по проведению оценки квалификации и результатов профессиональной деятельности работников отделов сопровождения учебного процесса и менеджеров, сопровождающих образовательные программы высшего образования НИУ ВШЭ – Санкт-Петербург, утверждаемым директором НИУ ВШЭ – Санкт-Петербург (далее – Положение об Оценочной комиссии).»;

3. подпункт 1.3.11 после слов «руководитель Дирекции основных образовательных программ НИУ ВШЭ» дополнить сноской 4 следующего содержания:

«4В НИУ ВШЭ – Санкт-Петербург инициаторами оценки могут быть работник, его непосредственный руководитель, директор НИУ ВШЭ – Санкт-Петербург, координирующий заместитель директора НИУ ВШЭ – Санкт-Петербург, начальник Учебно-методического отдела НИУ ВШЭ – Санкт-Петербург.»;

4. пункт 3.5 после слов «проводится специалистом Управления персонала НИУ ВШЭ» дополнить сноской 5 следующего содержания:

«5В НИУ ВШЭ – Санкт-Петербург – специалистом Управления персоналом НИУ ВШЭ – Санкт-Петербург.»;

5. пункт 3.6 после слов «проводится работниками Дирекции основных образовательных программ (далее – ДООП)» дополнить сноской 6 следующего содержания:

«6В НИУ ВШЭ – Санкт-Петербург – работниками Управления персоналом НИУ ВШЭ – Санкт-Петербург.»;

6. пункт 3.7 после слов «директором ДООП» дополнить сноской 7 следующего содержания:

«7В НИУ ВШЭ – Санкт-Петербург – координирующим заместителем директора НИУ ВШЭ – Санкт-Петербург.»;

7. пункт 3.8 после слов «Работник ДООП» дополнить сноской 8 следующего содержания:

«8В НИУ ВШЭ – Санкт-Петербург – работник Управления персоналом НИУ ВШЭ – Санкт-Петербург.»;

8. пункт 3.9 после слов «рекомендованного ДООП» дополнить сноской 9 следующего содержания:

«9В НИУ ВШЭ – Санкт-Петербург – Управлением персоналом НИУ ВШЭ – Санкт-Петербург.»;

9. пункт 3.10 после слов «на основании рекомендаций директора ДООП» дополнить сноской 10 следующего содержания:

«10В НИУ ВШЭ – Санкт-Петербург – координирующего заместителя директора НИУ ВШЭ – Санкт-Петербург.»;

10. пункт 4.2:

10.1. после слов «Протокол заседания Оценочной комиссии ДООП» дополнить сноской 11 следующего содержания:

«11В НИУ ВШЭ – Санкт-Петербург – секретарь Оценочной комиссии.»;

10.2. после слов «на сайте «Справочник учебного офиса» дополнить сноской 12 следующего содержания:

«12В НИУ ВШЭ – Санкт-Петербург – «Справочник работников учебных офисов НИУ ВШЭ – Санкт-Петербург».»;

10.3. сноску 3 считать сноской 13;

11. в пункте 4.3 сноску 4 считать сноской 14;

12. подпункт 4.3.3 после слов «работники ДООП» дополнить сноской 15 следующего содержания:

«15В НИУ ВШЭ – Санкт-Петербург – работники подразделений НИУ ВШЭ – Санкт-Петербург, которые взаимодействуют с работниками учебных офисов (перечень подразделений НИУ ВШЭ – Санкт-Петербург определяется Оценочной комиссией).»;

13. пункт 4.4:

13.1. после слов «Для получения результатов текущей оценки ДООП» дополнить сноской 16 следующего содержания:

«16В НИУ ВШЭ – Санкт-Петербург – учебно-методический отдел НИУ ВШЭ – Санкт-Петербург.»;

13.2. после слов «работников ДООП» дополнить сноской 17 следующего содержания:

«17В НИУ ВШЭ – Санкт-Петербург – работников подразделений НИУ ВШЭ – Санкт-Петербург, которые взаимодействуют с работниками учебных офисов (перечень подразделений НИУ ВШЭ – Санкт-Петербург определяется Оценочной комиссией).»;

14. в пункте 4.5 сноску 5 считать сноской 18;

15. пункт 5.2 после слов «координирующий проректор» дополнить сноской 19 следующего содержания:

«19В НИУ ВШЭ – Санкт-Петербург – директор НИУ ВШЭ – Санкт-Петербург.»;

16. в пункте 5.5 сноску 6 считать сноской 20;

17. пункт 6.4 после слов «членов Оценочной комиссии» дополнить сноской 21 следующего содержания:

«21В НИУ ВШЭ – Санкт-Петербург – протоколы Оценочной комиссии хранятся в отделе кадров НИУ ВШЭ – Санкт-Петербург и доступны для директора НИУ ВШЭ – Санкт-Петербург, координирующего заместителя директора НИУ ВШЭ – Санкт-Петербург, начальника учебно-методического отдела НИУ ВШЭ – Санкт-Петербург, начальника Управления персоналом НИУ ВШЭ – Санкт-Петербург, членов Оценочной комиссии, руководителей работников учебных офисов, проходивших Оценку.»;

18. пункт 6.7 после слов «оформляются приказом координирующего проректора» дополнить сноской 22 следующего содержания:

«22В НИУ ВШЭ – Санкт-Петербург – приказом директора НИУ ВШЭ – Санкт-Петербург.»;

19. пункт 7.8 после слов «Управлением персонала» дополнить сноской 23 следующего содержания:

«23В НИУ ВШЭ – Санкт-Петербург – Управлением персоналом НИУ ВШЭ – Санкт-Петербург.».