

**Правила приема
на обучение по образовательным программам высшего образования –
программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре
Национального исследовательского университета «Высшая школа экономики»
в 2016 году**

I. Общие положения

1.1. Настоящие Правила приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре Национального исследовательского университета «Высшая школа экономики» в 2016 году (далее по тексту соответственно – Правила и НИУ ВШЭ), включая Нижегородский филиал федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский университет «Высшая школа экономики» (далее – НИУ ВШЭ – Нижний Новгород), Санкт-Петербургский филиал федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский университет «Высшая школа экономики» (далее – НИУ ВШЭ – Санкт-Петербург), разработаны на основании Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, утвержденного приказом Минобрнауки России от 19 ноября 2013 № 1259, Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, утвержденного приказом Минобрнауки России от 26.03.2014 № 233.

1.2. В Аспирантуру (далее – Аспирантура) принимаются лица, имеющие образование не ниже высшего (специалитет или магистратура). Обучение в Аспирантуре осуществляется по очной форме.

1.3. На обучение по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре НИУ ВШЭ на конкурсной основе принимаются граждане Российской Федерации (далее – граждане, лица, поступающие), иностранные граждане, лица без гражданства.

1.4. Граждане принимаются в Аспирантуру на места в рамках контрольных цифр приема граждан на обучение за счет средств субсидии из федерального бюджета на финансовое обеспечение выполнения государственного задания (далее – контрольные цифры) и на места по договорам об оказании платных образовательных услуг.

Иностранные граждане и лица без гражданства имеют право на получение высшего образования на местах, финансируемых за счет средств субсидий из федерального бюджета на выполнение государственного задания, в соответствии с международными договорами

Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан и лиц без гражданства, а также за счет средств физических лиц и юридических лиц в соответствии с договорами об оказании платных образовательных услуг.

Прием на обучение в пределах квоты на образование иностранных граждан осуществляется в соответствии с направлениями федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

Зачисление иностранных граждан в пределах квоты на образование иностранных граждан оформляется отдельным приказом (приказами).

1.5. Для приема заявок на обучение по программам аспирантуры в пределах квоты на образование устанавливается срок с 1 апреля по 31 мая 2016 г.

Все иностранные поступающие, претендующие на зачисление в пределах квоты, в обязательном порядке проходят процедуру предварительной регистрации заявок на корпоративном сайте (портале) НИУ ВШЭ в разделе "Аспирантура".

С 1 июня по 30 июня 2016 г. Аспирантские школы осуществляет рассмотрение и отбор заявок. Результаты отбора утверждаются Квотной комиссией по приему на программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – Квотная комиссия). Порядок работы Квотной комиссии устанавливает ректор.

До 1 августа 2016 г. иностранные кандидаты, рекомендованные для обучения в рамках выделенной квоты, должны предоставить в НИУ ВШЭ комплекты документов (на бумажных носителях и в электронном виде), согласно перечню, установленному Министерством образования и науки Российской Федерации.

1.6. Иностранные граждане принимаются в Аспирантуру на конкурсной основе, при условии, если после сдачи всех вступительных испытаний ими набран балл, равный или превышающий проходной балл на места, финансируемые за счет средств субсидии из федерального бюджета на выполнение государственного задания по соответствующему направлению подготовки.

1.7. Лица, имеющие диплом об окончании аспирантуры или диплом кандидата наук, не имеют права вторичного обучения в Аспирантуре за счет средств субсидии из федерального бюджета на финансовое обеспечение выполнения государственного задания.

1.8. Прием проводится отдельно для обучения в НИУ ВШЭ и для обучения в указанных филиалах НИУ ВШЭ.

1.9. Прием в Аспирантуру осуществляется по следующим направлениям:

НИУ ВШЭ (г.Москва):

Математика и механика	01. 06.01
Физика и астрономия	03. 06.01
Информатика и вычислительная техника	09. 06.01
Компьютерные и информационные науки	02.06.01
Информационная безопасность	10. 06.01

Электроника, радиотехника и системы связи	11. 06.01
Управление в технических системах	27. 06.01
Психологические науки	37. 06.01
Экономика	38. 06.01
Социологические науки	39. 06.01
Юриспруденция	40. 06.01
Политические науки и регионоведение	41. 06.01
Образование и педагогические науки	44. 06.01
Языкознание и литературоведение	45. 06.01
Исторические науки и археология	46. 06.01
Философия, этика и религиоведение	47.06.01

НИУ ВШЭ – Нижний Новгород

Экономика	38. 06.01
Информатика и вычислительная техника	09.06.01

НИУ ВШЭ – Санкт-Петербург

Экономика	38. 06.01
Социологические науки	39. 06.01
Юриспруденция	40. 06.01
Политические науки и регионоведение	41. 06.01
Исторические науки и археология	46. 06.01

1.10. Для проведения приема в Аспирантуру организуется Приемная комиссия аспирантуры (далее – Приемная комиссия). Состав, полномочия и порядок деятельности Приемной комиссии определяется Положением о ней (Приложение № 1 к настоящим Правилам).

1.11. Поступающий в Аспирантуру вправе направить в срок до 10 мая на рассмотрение следующие документы (портфолио):

- мотивационное письмо, в котором излагает причины выбора НИУ ВШЭ и программы (профиля), профессиональные планы, цели защиты кандидатской диссертации по выбранному профилю, обосновывает выбор научного руководителя из числа преподавателей и научных работников НИУ ВШЭ;
- анкету (резюме);
- копии опубликованных работ, принятые к публикации работы (со справкой издательства о принятии к публикации) – при наличии;
- копию международного сертификата по иностранному языку, иные документы, подтверждающие уровень владения иностранным языком (при наличии);
- курсовую/дипломную работу, подготовленную поступающим в Аспирантуру (для аспирантской школы по образованию);
- ФИО предполагаемого научного руководителя;

- предварительную тему будущей диссертации;
- документы об участии и достижениях в конкурсах научных работ, научных конференциях, об именных стипендиях, других наградах и поощрениях (при наличии).

Поступающие размещают документы (портфолио) на корпоративном сайте (портале) НИУ ВШЭ в разделе "Аспирантура".

Аспирантская школа вправе провести собеседование с поступающими, представившими портфолио.

1.12. Аспирантская школа в срок до 1 июня проводит предварительную оценку портфолио поступающего в Аспирантуру и в срок до 15 июня уведомляет поступающего в Аспирантуру о своем решении, путем размещения результатов оценки портфолио на интернет-странице (сайте) Аспирантской школы в рамках корпоративного сайта (портала) НИУ ВШЭ.

1.13. Оценка портфолио проводится по системе «зачет/незачет». В случае получения оценки «зачет» поступающему в Аспирантуру, при условии сдачи вступительных испытаний по иностранному языку и философии* на оценку не ниже «удовлетворительно», по специальной дисциплине на оценку не ниже «хорошо», гарантируется поступление в Аспирантуру:

- для набравших проходной балл – на места в пределах контрольных цифр;
- для недобравших проходной балл – на места за пределами контрольных цифр.

1.14. Полученная за портфолио оценка «незачет» не является основанием для отказа в приеме документов, поданных в соответствии с условиями раздела II настоящих Правил и участия в конкурсе в Аспирантуру; поступающий имеет право участвовать в конкурсе на общих основаниях.

II. Прием документов

2.1. Заявление о приеме в аспирантуру подается на имя ректора НИУ ВШЭ с представлением следующих документов:

- 1) документа (документов), удостоверяющего личность и гражданство поступающего;
- 2) оригинала или копии диплома специалиста или магистра и приложения к нему. Для лиц, получивших образование за рубежом, - легализованный в установленном порядке оригинал документа об образовании и (или) иностранной квалификации (далее – документ об иностранном образовании и (или) иностранной квалификации) (или его заверенную в установленном порядке копию), в случае, если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне не ниже высшего образования (специалитет или магистратура) в соответствии с частями 1 - 3 статьи 107 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", а также в случае, предусмотренном законодательством Российской Федерации, оригинал свидетельства о признании документа об иностранном образовании и (или) иностранной квалификации на уровне не ниже высшего образования (специалитет или магистратура) (или его заверенную в установленном порядке копию);
- 3) для лиц, получивших образование за рубежом - заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа об иностранном образовании и (или) иностранной квалификации и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством

государства, в котором выдан такой документ об образовании). Фамилия, имя и отчество (при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (при наличии) поступающего, указанным во въездной визе;

4) списка и копий опубликованных научных работ, изобретений и отчетов по научно-исследовательской работе (в бумажном и электронном виде) (при наличии).

Лица, не имеющие опубликованных научных работ, представляют письменные рефераты (в бумажном и электронном виде) по предполагаемой области исследования в соответствии с избранным направлением подготовки и письменное подтверждение согласования темы реферата с предполагаемым научным руководителем и с академическим директором Аспирантской школы. Письменное подтверждение согласования темы реферата является неотъемлемой частью реферата.

Поступающие на направление «Юриспруденция» (40.06.01), «Экономика» (38.06.01), профиль «Экономика и управление народным хозяйством» (по отраслям и сферам деятельности, в т.ч. «Управление инновациями», «Логистика», «Маркетинг», «Менеджмент») дополнительно согласовывают тему вступительного реферата с руководителем образовательного или научного структурного подразделения, указанного поступающим в заявлении.

При наличии опубликованных научных работ по предполагаемой области исследования в соответствии с избранным направлением подготовки, они могут быть представлены поступающим в Аспирантуру вместо вступительного реферата (за исключением поступающих в Аспирантуру по направлению «Юриспруденция» (40.06.01), по согласованию с предполагаемым научным руководителем и с академическим директором Аспирантской школы.

Согласование с Аспирантской школой представления опубликованных научных работ или темы письменного реферата может быть проведено заочно (по электронной почте), либо очно на собеседовании. Формат собеседования определяется научным или образовательным структурным подразделением совместно с академическим директором Аспирантской школы.

Письменное подтверждение согласования опубликованных научных работ или темы реферата (в бумажной или электронной форме) академический директор Аспирантской школы передает поступающему.

Поступающие в Аспирантуру по направлению «Юриспруденция» (40.06.01) в обязательном порядке представляют реферат.

По согласованию с предполагаемым научным руководителем и академическим директором Аспирантской школы реферат может представляться на английском языке;

5) двух фотографий поступающего (3x4). Для иностранных граждан – четырех фотографий поступающего (3x4).

6) сведений о намерении сдавать вступительные испытания по философии* и специальной дисциплине на английском языке.

7) при необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний – документа, подтверждающего ограниченные возможности здоровья или инвалидность, требующие создания указанных условий.

8) для инвалидов I и II групп, инвалидов с детства, инвалидов вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, - заключения федерального учреждения медико-социальной экспертизы об отсутствии противопоказаний для обучения в соответствующих образовательных организациях;

9) анкеты;

10) оригинала и копии действительного международного языкового сертификата с результатом, соответствующим требованиям п. 3.10 настоящих Правил (при наличии).

11) граждане иностранных государств также представляют копии документов или иных доказательств, подтверждающих их принадлежность к соотечественникам, проживающим за рубежом в соответствии со ст. 17 Федерального закона от 24.05.1999 № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом», свидетельство участника Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом (при наличии).

12) поступающие в Аспирантуру на направление «Философия, этика и религиоведение» (47.06.01) представляют мотивационное письмо (до 1000 слов), в котором излагают причины выбора НИУ ВШЭ и программы (профиля), профессиональные планы, цели защиты кандидатской диссертации по выбранному профилю, обосновывают выбор научного руководителя из числа преподавателей и научных работников НИУ ВШЭ (в бумажном и электронном виде).

Образец заявления и анкеты размещается на корпоративном сайте (портале) НИУ ВШЭ.

Документ, удостоверяющий личность, и диплом о высшем образовании (для лиц, получивших образование за рубежом – диплом и свидетельство о его признании на территории Российской Федерации) поступающие в Аспирантуру представляют лично либо через доверенное лицо при предъявлении последним выданной поступающим и оформленной в установленном порядке доверенности с указанием в ней предоставленных доверенному лицу полномочий.

Лица, направившие документы по почте, в соответствии с пунктом 2.6. настоящих Правил, оригиналы диплома и документа, удостоверяющего личность, представляют не позднее 2-х дней до начала вступительных испытаний:

НИУ ВШЭ (г.Москва):

- в Управление аспирантуры и докторантуры;

НИУ ВШЭ – Нижний Новгород:

- в отдел аспирантуры

НИУ ВШЭ – Санкт-Петербург:

- в отдел по приему студентов

Для удостоверения личности в случае отсутствия паспорта на момент подачи документов в Приемную комиссию представляется справка из органов внутренних дел, объясняющая отсутствие паспорта и удостоверяющая личность поступающего в Аспирантуру.

2.2. Прием документов проводится:

НИУ ВШЭ (г.Москва)

с 4 апреля 2016 года по 9 сентября 2016 года включительно.

НИУ ВШЭ – Нижний Новгород:

с 1 августа 2016 года по 9 сентября 2016 года включительно.

НИУ ВШЭ – Санкт - Петербург:

с 1 июня 2016 года по 9 сентября 2016 года включительно.

2.3. Поступающий имеет право выбрать только одно направление подготовки при подаче документов, а также указывает профиль, в соответствии с которым будет проходить вступительное испытание по специальной дисциплине. Перечень профилей, по которым проводятся вступительные испытания по специальной дисциплине в НИУ ВШЭ, приведен в Приложениях 2-4 к настоящим Правилам.

2.4. Прием документов от поступающих в Аспирантуру организует Управление аспирантуры и докторантуры.

2.5. Личной подписью поступающего при подаче документов заверяется:

- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии НИУ ВШЭ на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации и приложений к ним;
- получение высшего образования данного уровня впервые;
- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с правилами подачи апелляции по результатам проведения вступительных испытаний, с датами завершения представления поступающими оригинала диплома специалиста или диплома магистра при зачислении на места в рамках контрольных цифр, с датой завершения представления поступающими сведений о согласии на зачисление на места по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- ознакомление с настоящими Правилами;
- ознакомление с порядком предоставления общежития НИУ ВШЭ;
- согласие поступающего на обработку его персональных данных;
- информированность поступающего об ответственности за достоверность сведений, указываемых в заявлении о приеме, и за подлинность документов, подаваемых для поступления.

2.6. Поступающие в Аспирантуру вправе направить заявление о приеме в аспирантуру и документы, указанные в пункте 2.1 настоящих Правил, через операторов почтовой связи общего пользования (далее – по почте) почтовым отправлением с уведомлением о вручении и описью вложения в адрес Приемной комиссии. Уведомление и опись вложения являются основанием подтверждения приема документов поступающего.

Для поступающих в Аспирантуру **НИУ ВШЭ (г.Москва)** адрес Приемной комиссии: 101000, Москва, Мясницкая ул., д. 20, Высшая школа экономики, Управление аспирантуры и докторантуры.

Поступающий должен уведомить Приемную комиссию об отправке документов по электронной почте (aspirantura@hse.ru).

Для поступающих в Аспирантуру НИУ ВШЭ-Нижний Новгород адрес Приемной комиссии: 603155, Нижний Новгород, Большая Печёрская ул., д. 25/12, НИУ ВШЭ - Нижний Новгород, к.410.

Поступающий в Аспирантуру должен уведомить НИУ ВШЭ - Нижний Новгород об отправке документов по электронной почте (aspiranturann@hse.ru).

Для поступающих в Аспирантуру НИУ ВШЭ-Санкт-Петербург адрес Приемной комиссии: 190008, Санкт-Петербург, ул. Союза Печатников, д.16, НИУ ВШЭ – Санкт-Петербург, отдел по приему студентов.

Поступающий должен уведомить Приемную комиссию об отправке документов по электронной почте (aspirantura-spb@hse.ru).

Документы, направленные по почте, принимаются НИУ ВШЭ при их поступлении не позднее срока завершения приема документов, установленного пунктом 2.2. настоящих Правил.

2.7. В случае представления неполного комплекта документов и (или) несоответствия поданных документов требованиям, установленным настоящими Правилами, НИУ ВШЭ возвращает документы поступающему.

III. Вступительные испытания

3.1. Для уточнения кандидатуры будущего научного руководителя аспиранта Аспирантская школа в срок до 14 сентября 2016 г. вправе провести собеседование с поступающими в Аспирантуру. Протокол собеседования, подписанный Академическим директором Аспирантской школы, передается в Управление аспирантуры и докторантуры, организующее работу Приемной комиссии, не позднее 15 сентября 2016 г. Ответственным за проведение собеседования является Академический директор Аспирантской школы.

В случае невозможности присутствия на собеседовании поступающего в Аспирантуру по уважительной причине (болезнь, командировка, подтвержденные документально), по согласованию с Аспирантской школой собеседование проводится в режиме видеоконференции.

3.2. Приемная комиссия рассматривает документы поступающих в Аспирантуру. Решение о допуске к вступительным испытаниям в Аспирантуру Приемная комиссия выносит с учетом результатов собеседования и оценки представленных копий опубликованных научных работ или письменного реферата. Решение о допуске к вступительным испытаниям доводится Приемной комиссией до сведения поступающего в течение трех рабочих дней со дня заседания Приемной комиссии посредством размещения данной информации на корпоративном сайте (портале) НИУ ВШЭ.

В случае обнаружения плагиата в письменном реферате, либо в опубликованных научных работах, представленных поступающим в Аспирантуру, решением Приемной комиссии поступающий в Аспирантуру не допускается к дальнейшему участию во вступительных испытаниях и/или конкурсе.

3.3. Поступающие в Аспирантуру сдают следующие вступительные испытания:

- специальная дисциплина, соответствующая направленности (профилю) программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – специальная дисциплина);

- иностранный язык (английский, французский, немецкий, испанский);
- философия*.

3.4. Вступительные испытания в Аспирантуру проводятся в сентябре-октябре 2016 года. Информация о сроках и месте проведения вступительных испытаний и консультаций размещается Приемной комиссией на корпоративном сайте (портале) НИУ ВШЭ и на своем информационном стенде не позднее 01 июня 2016 г.

3.5. Вступительные испытания проводятся экзаменационными комиссиями, назначаемыми проректором НИУ ВШЭ, координирующим работу Управления аспирантуры и докторантуры, с участием не менее двух третей их состава.

В состав экзаменационной комиссии входят профессора или доктора наук по тому профилю, по которому проводится вступительное испытание. При отсутствии докторов наук в состав экзаменационной комиссии могут включаться кандидаты наук, лица с PhD степенью, доценты, а по иностранному языку – и квалифицированные преподаватели, не имеющие ученой степени и ученого звания, в достаточной степени владеющие соответствующими иностранными языками.

3.6. По согласованию с директором Аспирантской школы и председателем экзаменационной комиссии вступительные испытания могут проводиться с использованием дистанционных технологий.

Проведение вступительного испытания с использованием дистанционных технологий осуществляется в режиме видеосвязи «Skype» в режиме реального времени в индивидуальном порядке. Вступительные испытания с использованием дистанционных технологий проводятся в устной форме. Расписание экзаменов размещается в порядке и сроки, установленные настоящими Правилами приема.

Место сдачи вступительных испытаний с использованием дистанционных технологий должно быть обеспечено соответствующим оборудованием: персональный компьютер, Интернет, наличие установленной программы «Skype», вебкамера, встроенные или выносные динамики и микрофон.

Техническое сопровождение вступительных испытаний с применением дистанционных технологий со стороны НИУ ВШЭ осуществляет Управление аспирантуры и докторантуры.

Перед началом экзамена средствами телеконференцсвязи (веб-камерой) проводится проверка наличия у поступающего документа, удостоверяющего личность, и идентификация личности поступающего.

Подготовка к ответу и ответ поступающего осуществляется за тем же рабочим местом, где произведена процедура идентификации. Поступающий выполняет задания, не завершая Skype-соединение и не отключая камеру и микрофон.

В случае невозможности осуществления непрерывной видеосвязи, результаты испытания могут быть аннулированы. В случае технического сбоя при сдаче вступительного испытания с использованием дистанционных технологий поступающему выделяется резервный день для сдачи вступительного испытания.

Видеозапись вступительного испытания приобщается к личному делу поступающего.

Объявление результатов вступительного испытания осуществляется в сроки, установленные настоящими Правилами приема.

Апелляция на результаты вступительного испытания осуществляется в установленном НИУ ВШЭ порядке.

3.7. Абитуриент может сдавать вступительные испытания по философии* и специальной дисциплине на английском языке.

3.8. Все вступительные испытания для поступающих в Аспирантуру проводятся по программам, утвержденным в установленном в НИУ ВШЭ порядке.

3.9. Программы вступительных испытаний формируются на основе федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования по программам специалитета или магистратуры.

3.10. Вступительные испытания в Аспирантуру оцениваются по 5-балльной шкале. Удовлетворительными считаются следующие оценки: 5, 4, 3; неудовлетворительными считаются оценки 1 и 2.

В отношении вступительных испытаний действуют следующие условия соответствия выставления оценки 5-балльной шкале:

по специальной дисциплине:

Оценка по 5-балльной шкале	Баллы, набранные в ходе проведения вступительного испытания (итоговая оценка)
1 (неудовлетворительно)	1
2 (неудовлетворительно)	2; 3
3 (удовлетворительно)	4; 5
4 (хорошо)	6; 7
5 (отлично)	8; 9; 10

по философии*:

набранные в ходе проведения вступительного испытания баллы (по 5-балльной шкале)	Итоговая оценка
1, 2 (неудовлетворительно)	0
3 (удовлетворительно), 4 (хорошо)	1
5 (отлично)	2

3.10. В качестве вступительного испытания по иностранному языку зачитываются следующие международные языковые сертификаты:

3.10.1. по английскому языку:

Название сертификата	Баллы на вступительном испытании (итоговая оценка)
FCE (First Certificate in English)	4
CAE (Certificate in Advanced English)	5
BEC Vantage (Business English Certificate Vantage)	4
BEC Higher (Business English Certificate Higher)	5
IELTS (International English Language Testing System)	
9, 8, 7	5
6, 5	4
4	3
TOEFL IBT (InternetBased)	
120-100	5
80-99	4
60-79	3
TOEFL PBT (PaperBased)	
500-677	5
499-300	4
299-200	3

3.10.2. по немецкому языку:

Название сертификата	Баллы на вступительном испытании
B2 (Zertifikat Deutsch B2) Ausreichend	3
B2 (Zertifikat Deutsch B2) gut	4
B2 (Zertifikat Deutsch B2) sehr gut	5
C1 (Goethe-Zertifikat C1) Ausreichend	4
C1 (Goethe-Zertifikat C1) gut / sehr gut	5
ZOP (Zentrale Oberstufenprüfung) Ausreichend	4
ZOP (Zentrale Oberstufenprüfung) gut / sehr gut	5

KDP (KleinesDeutschesDiplom)Ausreichend	4
KDP (KleinesDeutschesDiplom)gut / sehr gut	5
GDP (GroßesDeutschesDiplom)Ausreichend	4
GDP (GroßesDeutschesDiplom)gut / sehr gut	5
TestDaF (Test Deutsch alsFremdsprache)Ausreichend	4
TestDaF (Test Deutsch alsFremdsprache)gut / sehr gut	5
ZDfB (ZertifikatDeutschfürBeruf)Ausreichend	4
ZDfB (ZertifikatDeutschfürBeruf)gut / sehr gut	5
PWD (PrüfungWirtschaftsdeutsch)Ausreichend	4
PWD (PrüfungWirtschaftsdeutsch)gut / sehr gut	5

3.10.3. по французскому языку:

Название сертификата	Баллы на вступительном испытании
DELF B2 (Diplômed'études en langue française)	
85-100	5
68-84	4
51-67	3
DALF C1 (Diplômeapprofondi en langue française)	
85-100	5
68-84	4
51-67	3
DALF C1 (Diplômeapprofondi en langue française)	
85-100	5
68-84	4
51-67	3

3.11. Для поступающих, чьим родным языком является английский, либо успешно окончивших образовательные программы магистратуры, обучение по которым осуществлялось только на английском языке, по решению Приемной комиссии предусматривается зачет вступительного испытания по соответствующему иностранному языку с оценкой «отлично».

3.12. Поступающий вправе подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушении, по мнению поступающего, установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) несогласии с полученной оценкой результатов вступительного испытания.

Апелляция подается в день объявления результатов вступительного испытания или в течение следующего рабочего дня.

Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее следующего рабочего дня после дня подачи апелляции.

Решение, вынесенное апелляционной комиссией, доводится до сведения поступающего (под роспись) и хранится в личном деле поступающего. Повторная апелляция не проводится.

3.13. Передача вступительных испытаний не допускается. Сданные вступительные испытания действительны в течение календарного года.

3.14. Лица, не явившиеся на вступительное испытание без уважительной причины (уважительными причинами считаются болезнь или иные исключительные обстоятельства, подтвержденные документально) или получившие на вступительном испытании неудовлетворительную оценку, не допускаются к дальнейшей сдаче вступительных испытаний и не зачисляются в Аспирантуру.

3.15. В случае болезни или иных обстоятельств, подтвержденных документально, поступающий обязан до начала вступительного испытания известить Приемную комиссию о неявке на вступительное испытание с последующим представлением подтверждающего документа. В иных случаях справки о болезни или другие подтверждающие документы Приемной комиссией не принимаются и вступительные испытания дополнительно не проводятся. Факт болезни подтверждается справкой из государственного или муниципального медицинского учреждения. Все спорные случаи рассматриваются Приемной комиссией в индивидуальном порядке.

3.16. Вступительные испытания для лиц, не явившихся на вступительное испытание по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), проводятся в сроки, устанавливаемые Приемной комиссией.

3.17. При несоблюдении порядка проведения вступительных испытаний члены экзаменационной комиссии, проводящие вступительное испытание, вправе удалить поступающего с места проведения вступительного испытания с составлением акта об удалении. В случае удаления поступающего с вступительного испытания НИУ ВШЭ возвращает поступающему принятые документы.

3.18. Проведение вступительных испытаний для лиц с ограниченными возможностями здоровья проводится в соответствии с порядком, приведенным в Приложении 6.

IV. Конкурс в Аспирантуру

4.1. Прием в Аспирантуру осуществляется на конкурсной основе. При проведении конкурса должно быть гарантировано соблюдение права на зачисление лиц, наиболее способных и подготовленных к освоению программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре. Конкурс в Аспирантуру проводится отдельно по каждому направлению подготовки, отдельно для НИУ ВШЭ (г.Москва), НИУ ВШЭ-Санкт-Петербург, НИУ ВШЭ-Нижний Новгород.

4.2. Конкурс проводится путем сопоставления суммы итоговых баллов для каждого поступающего, набранных по результатам сдачи вступительных испытаний.

4.3. По результатам вступительных испытаний Приемная комиссия устанавливает проходной балл для каждого направления отдельно на места в рамках контрольных цифр и на места по договорам об оказании платных образовательных услуг.

4.4. Если количество поступающих, набравших проходной балл, меньше установленных контрольных цифр, Приемная комиссия вправе отобрать из числа поступающих в Аспирантуру, не набравших проходной балл, но успешно сдавших вступительные испытания, лиц, наиболее подготовленных для обучения в Аспирантуре. Критериями отбора являются: общая сумма баллов, набранных по результатам вступительных испытаний; количество баллов, полученных за вступительное испытание по специальной дисциплине; наличие публикаций по теме предполагаемой области исследования в соответствии с избранным направлением подготовки, наличие диплома специалиста или магистра с отличием.

4.5. Решение о приеме в Аспирантуру или отказе в приеме размещается на корпоративном сайте (портале) НИУ ВШЭ в пятидневный срок после решения Приемной комиссии, но не позднее, чем за две недели до начала занятий.

4.6. Зачислению на места в рамках контрольных цифр по общему конкурсу подлежат поступающие, представившие оригинал диплома специалиста или диплома магистра, не позднее конца рабочего дня, установленного НИУ ВШЭ в качестве даты завершения представления соответственно оригинала диплома специалиста или диплома магистра, или согласия на зачисление

Зачислению на места по договорам об оказании платных образовательных услуг подлежат поступающие, давшие согласие на зачисление, не позднее конца рабочего дня, установленного НИУ ВШЭ в качестве даты завершения представления соответственно оригинала диплома специалиста или диплома магистра, или согласия на зачисление.

4.7. Зачисление в Аспирантуру производится приказом ректора, не позднее 21 октября 2016 года после окончания вступительных испытаний. Приказ (приказы) о зачислении размещаются на корпоративном сайте (портале) НИУ ВШЭ и на информационном стенде Приемной комиссии.

V. Прием на программу «Академическая аспирантура»

5.1. Среди лиц, прошедших в Аспирантуру по конкурсу, формируются группы для обучения по программе «Академическая аспирантура» по следующим направлениям:

НИУ ВШЭ (г.Москва)

Математика и механика	01. 06.01
Информатика и вычислительная техника	09.06.01
Компьютерные и информационные науки	02.06.01
Психологические науки	37. 06.01
Экономика	38. 06.01
Социологические науки	39. 06.01

Юриспруденция	40.06.01
Политические науки и регионоведение	41. 06.01
Образование и педагогические науки	44. 06.01
Языкознание и литературоведение	45. 06.01
Исторические науки и археология	46. 06.01
Философия, этика и религиоведение	47. 06.01

НИУ ВШЭ-Санкт-Петербург

Социологические науки	39. 06.01
Исторические науки и археология	46. 06.01
Экономика	38. 06.01

5.2. Обучение в Аспирантуре по программе «Академическая аспирантура» осуществляется по очной форме.

5.3. Лица, претендующие на обучение в Аспирантуре по программе «Академическая аспирантура», дополнительно к документам, перечисленным в п.2.1, представляют:

1) заявление о приеме на программу «Академическая аспирантура», согласованное с академическим директором соответствующей Аспирантской школы;

2) два рекомендательных письма (научного руководителя; руководителя исследовательского проекта, в котором принимал участие поступающий на программу «Академическая аспирантура») с оценкой исследовательского потенциала поступающего, описанием участия поступающего в исследовательских проектах. Как минимум, одно рекомендательное письмо должно быть из образовательной организации, в которой поступающий получил предыдущее образование. Поступающий может подать более двух рекомендательных писем. Рекомендательные письма должны быть подписаны рекомендующим лицом, а также содержать контактную информацию рекомендующего лица (номер телефона или адрес электронной почты);

3) резюме – краткая автобиография, содержащая информацию об образовании поступающего, его опыте работы, владении иностранными языками (в бумажном и электронном виде);

4) мотивационное письмо на русском или английском языке (до 1000 слов), в котором поступающий на программу «Академическая аспирантура» излагает причины выбора НИУ ВШЭ, и программы (в бумажном и электронном виде);

Поступающие на направление «Философия, этика и религиоведение» (47.06.01) указанное мотивационное письмо не представляют.

5) международный языковой сертификат Academic IELTS с оценкой не ниже 6 баллов, либо сертификат TOEFL IBT (InternetBased) не ниже 80 баллов, TOEFL PBT (PaperBased) не ниже 500 баллов.

По согласованию с академическим директором Аспирантской школы вместо международного языкового сертификата по английскому языку (IELTS, TOEFL) поступающим может быть представлен международный языковой сертификат по

французскому языку DELF B2 или DALF C1 с оценкой не ниже 85 баллов, либо международный языковой сертификат по немецкому языку с оценкой не ниже «gut / sehr gut».

По решению Приемной комиссии лица, прошедшие полный курс обучения по магистерской программе, обучение на которой осуществлялось только на английском языке, освобождаются от представления международного языкового сертификата для поступления на программу «Академическая аспирантура».

Поступающие на направление «Философия, этика и религиоведение» (47.06.01), прошедшие полный курс обучения по магистерской программе, обучение на которой осуществлялось только на английском, немецком, либо французском языке, по согласованию с академическим директором Аспирантской школы по философским наукам освобождаются от представления международного языкового сертификата для поступления на программу «Академическая аспирантура».

5.4. Лица, претендующие на обучение в Аспирантуре по программе «Академическая аспирантура», проходят собеседование с комиссией программы «Академическая аспирантура», создаваемой в составе Приемной комиссии. Состав комиссии программы «Академическая аспирантура» утверждается проректором, координирующим подготовку аспирантов в НИУ ВШЭ в соответствии с установленным в НИУ ВШЭ распределением обязанностей. К собеседованию допускаются лица, набравшие проходной балл по результатам вступительных испытаний в Аспирантуру.

5.5. Комиссия программы «Академическая аспирантура» отбирает для обучения по программе «Академическая аспирантура» наиболее подготовленных кандидатов из числа прошедших по конкурсу в Аспирантуру и участвовавших в собеседовании с комиссией программы «Академическая аспирантура». Критериями отбора являются: исследовательский потенциал, выражающийся в наличии качественных публикаций по предполагаемой теме диссертации; успешное участие в научных исследовательских проектах (российских и зарубежных); выступления на научных конференциях (российских и международных); высокая исследовательская мотивация; достаточное для ведения научной работы владение английским языком, а также иными языками, владение которыми необходимо для подготовки диссертации по выбранной теме.

VI. Заключительные положения

6.1. Все вопросы, связанные с приемом в Аспирантуру и не урегулированные настоящими Правилами, решаются Приемной комиссией в соответствии с законодательством Российской Федерации.

* указанное положение действует в случае, если Порядком приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, утвержденного приказом Минобрнауки России от 26.03.2014 № 233 установлено, что философия является обязательным вступительным испытанием.

Приложение 1

к Правилам приёма по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре Национального исследовательского университета «Высшая школа экономики» в 2016 году

ПОЛОЖЕНИЕ О ПРИЕМНОЙ КОМИССИИ АСПИРАНТУРЫ НАЦИОНАЛЬНОГО ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОГО УНИВЕРСИТЕТА «ВЫСШАЯ ШКОЛА ЭКОНОМИКИ»

1. Общие положения

1.1. На период организации набора аспирантов для приема документов поступающих в аспирантуру Национального исследовательского университета «Высшая школа экономики» (далее по тексту - Аспирантура), принятия решения о допуске к вступительным экзаменам в Аспирантуру, организации проведения вступительных экзаменов и зачисления в Аспирантуру создается приемная комиссия аспирантуры Национального исследовательского университета «Высшая школа экономики» (далее по тексту - Приемная комиссия).

1.2. В своей деятельности Приемная комиссия руководствуется принципами соблюдения прав граждан на образование, гласности и открытости проведения всех процедур приема, законодательством Российской Федерации, уставом Национального исследовательского университета «Высшая школа экономики» (далее по тексту - НИУ ВШЭ), локальными нормативными актами НИУ ВШЭ, а также настоящим Положением.

1.3. Состав Приемной комиссии утверждается приказом ректора, который является председателем Приемной комиссии. Председатель Приемной комиссии определяет права и обязанности членов Приемной комиссии, утверждает план ее работы.

1.4. В состав Приемной комиссии входят:

- председатель;
- заместители председателя, назначаемые из числа проректоров;
- секретарь - начальник Управления аспирантуры и докторантуры;
- академические директора Аспирантских школ;
- представители научных подразделений НИУ ВШЭ;
- представители профессорско-преподавательского состава НИУ ВШЭ.

1.5. Срок полномочий Приемной комиссии составляет один календарный год.

1.6. Работу Приемной комиссии организует начальник Управления аспирантуры и докторантуры. (Он может быть – по должности – секретарем).

1.7. Для проведения вступительных экзаменов приказом проректора, координирующего подготовку аспирантов в НИУ ВШЭ в соответствии с установленным в НИУ ВШЭ распределением обязанностей, создаются предметные экзаменационные комиссии.

1.8. Председатели предметных экзаменационных комиссий осуществляют руководство и систематический контроль за работой членов предметных экзаменационных комиссий.

2. Организация работы Приемной комиссии

2.1. Решения Приемной комиссии оформляются протоколами, которые подписываются председателем (заместителем) и секретарем.

Решения Приемной комиссии принимаются простым большинством голосов (при наличии не менее 2/3 утвержденного состава).

2.2. Организацию работы по приему документов у поступающих в Аспирантуру, по подготовке информационных материалов, бланков необходимой документации, формированию составов предметных экзаменационных комиссий, подбору технического персонала, по оборудованию помещений для работы, оформлению справочных материалов, образцов заполнения документов, обеспечению условий хранения документов Приемной комиссии осуществляет Управление аспирантуры и докторантуры НИУ ВШЭ.

2.3. До начала приема документов Приемная комиссия размещает на корпоративном сайте (портале) НИУ ВШЭ и на своем информационном стенде:

- ежегодные Правила приема в аспирантуру НИУ ВШЭ;
- перечень направлений, на которые объявляется прием в соответствии с лицензией НИУ ВШЭ на осуществление образовательной деятельности;
- количество мест для приема в соответствии с контрольными цифрами приема;
- перечень, программы вступительных испытаний, содержащих информацию о формах проведения вступительных испытаний по каждому направлению;
- количество мест в общежитиях для иногородних аспирантов.

2.4. В период приема документов Приемная комиссия информирует поступающих о количестве поданных заявлений по каждому направлению. Информация размещается на корпоративном портале (сайте) НИУ ВШЭ и информационных стендах Управления аспирантуры и докторантуры.

2.5. Прием документов производится в сроки, определенные ежегодными Правилами приема в аспирантуру НИУ ВШЭ. Заявления о приеме и другие необходимые документы регистрируются в специальных журналах. На каждого поступающего заводится личное дело. Журналы регистрации и личные дела поступающих хранятся в Управлении аспирантуры и докторантуры (в НИУ ВШЭ, Москва). В НИУ ВШЭ Нижний Новгород – в отделе аспирантуры, в НИУ ВШЭ Санкт-Петербург - отделе приема студентов

2.6. Каждому поступающему в Аспирантуру представляется расписка о приеме документов.

2.7. Работники Управления аспирантуры и докторантуры (в НИУ ВШЭ Нижний Новгород – отдела аспирантуры, в НИУ ВШЭ Санкт-Петербург – отдела приема студентов) направляют письменные рефераты или опубликованные научные работы, представленные поступающими в Аспирантуру, в научные и образовательные структурные подразделения НИУ ВШЭ в соответствии с темой реферата (опубликованные научные работы) и выбранным научным направлением и профилем для получения заключения.

Заключение на опубликованные научные работы или реферат готовится предполагаемым научным руководителям и должно быть подписано предполагаемым научным руководителем и академическим директором Аспирантской школы.

Для Аспирантских школ по менеджменту и праву отзывы на реферат или опубликованные научные работы дополнительно должны быть завизированы руководителем образовательного или научного структурного подразделения, указанного в заявлении поступающего.

К положительному заключению прикладывается согласие предполагаемого научного руководителя осуществлять научное руководство аспирантом, в случае успешной сдачи последним вступительных экзаменов в Аспирантуру.

Для поступающих на направление «Психологические науки» (37.06.01) Заключение на опубликованные научные работы или реферат готовится экспертом по данному направлению и профилю, рекомендованным академическим советом Аспирантской школы по психологии и должно быть подписано экспертом и академическим директором Аспирантской школы.

Для поступающих на направления «компьютерные и информационные науки» (02.06.01) и «информатика и вычислительная техника» (02.06.01), за исключением профиля 05.13.12, заключение на опубликованные научные работы или реферат готовится экспертом по данному направлению и профилю, рекомендованным академическим советом Аспирантской школы по компьютерным наукам. Академический совет Аспирантской школы по компьютерным наукам вправе запросить заключения нескольких экспертов. Академический совет Аспирантской школы по компьютерным наукам утверждает подготовленное экспертное заключение.

К положительному заключению прикладывается согласие предполагаемого научного руководителя осуществлять научное руководство аспирантом, в случае успешной сдачи последним вступительных экзаменов в Аспирантуру.

Заключение на опубликованные научные работы или реферат представляется в Управление аспирантуры и докторантуры В НИУ ВШЭ Нижний Новгород – в отдел аспирантуры, в НИУ ВШЭ Санкт-Петербург – в отдел приема студентов):

для опубликованных научных работ и рефератов, переданных в образовательные или научные подразделения НИУ ВШЭ:

- до 26 августа включительно – заключения представляются до 9 сентября;
- после 26 августа – в течение 5 дней после направления опубликованной научной работы или реферата в образовательное или научное подразделение.

В случае несоответствия темы научных работ или реферата специализации образовательного или научного подразделения НИУ ВШЭ, образовательное или научное подразделение НИУ ВШЭ в пятидневный срок после направления опубликованной научной работы или реферата представляет соответствующее заключение, подписанное руководителем подразделения и академическим директором Аспирантской школы вместе с копиями опубликованных научных работ или рефератом, в Управление аспирантуры и докторантуры. Далее Управление аспирантуры и докторантуры (в НИУ ВШЭ – Нижний Новгород – отдел аспирантуры, в НИУ ВШЭ – Санкт-Петербург – отдел приема студентов), при согласии поступающего в Аспирантуру, вправе направить научные работы или реферат в иное

образовательное или научное подразделение, чья специализация соответствует тематике научных работ или реферата. Повторное направление научных работ или реферата для получения заключения допускается после окончания сроков приема документов в Аспирантуру, но не позже сроков заседания Приемной комиссии, на котором принимается решение о допуске к вступительным экзаменам поступающих в Аспирантуру.

3. Организация вступительных экзаменов

3.1. Расписание вступительных экзаменов утверждается председателем (заместителем председателя) Приемной комиссии и доводится до сведения поступающих не позднее, чем за 7 дней до их начала. В расписании вступительных экзаменов фамилии членов экзаменационных комиссий не указываются.

3.2. Программы вступительных экзаменов разрабатываются и утверждаются приказом проректора, координирующего подготовку аспирантов в НИУ ВШЭ в соответствии с установленным в НИУ ВШЭ распределением обязанностей. Программы размещаются на корпоративном сайте (портале) НИУ ВШЭ.

3.3. Приемная комиссия обязана ознакомить поступающих с результатами вступительных экзаменов.

3.4. Приемная комиссия дополнительно организует вступительные экзамены для лиц, не явившихся на вступительные экзамены по уважительной причине и представивших оправдательный документ.

4. Отчетность Приемной комиссии

4.1. По итогам работы Приемной комиссии начальник Управления аспирантуры и докторантуры до 1 января готовит отчет о результатах приемной кампании. Отчет заслушивается и утверждается на заседании ученого совета НИУ ВШЭ.

4.2. Отчетными документами Приемной комиссии являются:

- ежегодные Правила приема в аспирантуру НИУ ВШЭ;
- документы, подтверждающие контрольные цифры приема;
- приказы по утверждению составов Приемной и предметных экзаменационных комиссий;
- протоколы заседаний Приемной комиссии;
- журналы регистрации приема документов;
- расписания вступительных экзаменов;
- личные дела поступающих;
- экзаменационные ведомости;
- приказы о зачислении в Аспирантуру.

Приложение 2

к Правилам приёма по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре Национального исследовательского университета «Высшая школа экономики» в 2016 году

Перечень профилей подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, для сдачи вступительного испытания по специальной дисциплине (НИУ ВШЭ, г. Москва)

КОД, НАИМЕНОВАНИЕ НАПРАВЛЕНИЯ ПОДГОТОВКИ	ПРОФИЛЬ (НАПРАВЛЕННОСТЬ) ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ
01.06.01 Математика и механика	Математическая физика
	Геометрия и топология
	Теория вероятностей и математическая статистика
	Математическая логика, алгебра и теория чисел
	Механика деформируемого твердого тела
	Дифференциальные уравнения, динамические системы и дифференциальные уравнения
03.06.01 Физика и астрономия	Теоретическая физика
	Физика конденсированного состояния
	Физика низких температур
09.06.01 Информатика и вычислительная техника	Системный анализ, управление и обработка информации
	Системы автоматизации проектирования
	Математическое моделирование, численные методы и комплексы программ
02.06.01 Компьютерные и информационные науки	Математическое и программное обеспечение вычислительных машин, комплексов и компьютерных сетей
	Теоретические основы информатики
10.06.01 Информационная безопасность	Методы и системы защиты информации, информационная безопасность

11.06.01 Электроника, радиотехника и системы связи	Радиотехника, в т.ч. системы и устройства телевидения
	Антенны, СВЧ устройства и их технологии
	Системы, сети и устройства телекоммуникаций
	Твердотельная электроника, радиоэлектронные компоненты, микро- и нано- электроника, приборы на квантовых эффектах
	Технология и оборудование для производства полупроводников, материалов и приборов электронной техники
27.06.01 Управление в технических системах	Метрология и метрологическое обеспечение
	Элементы и устройства вычислительной техники и систем управления
37.06.01 Психологические науки	Общая психология, психология личности, история психологии
	Психофизиология
	Социальная психология
38.06.01 Экономика	Экономическая теория
	Экономика и управление народным хозяйством (по отраслям и сферам деятельности в т.ч. экономика, организация и управление предприятиями, отраслями, комплексами – промышленность, сфера услуг; экономика труда
	Экономика и управление народным хозяйством (по отраслям и сферам деятельности в т.ч. управление инновациями; логистика; маркетинг, менеджмент)
	Финансы, денежное обращение и кредит
	Бухгалтерский учет, статистика
	Математические и инструментальные методы экономики
	Мировая экономика
39.06.01 Социологические науки	Теория, методология и история социологии
	Экономическая социология и демография
	Социальная структура, социальные институты и процессы
40.06.01 Юриспруденция	Теория и история права и государства, история учений о праве и государстве
	Конституционное право, конституционный судебный процесс, муниципальное право

	Гражданское право; предпринимательское право; семейное право; международное частное право
	Финансовое право; налоговое право; бюджетное право
	Трудовое право; право социального обеспечения
	Уголовное право и криминология, уголовно-исполнительное право
	Международное право, Европейское право
	Судебная деятельность, прокурорская деятельность, правозащитная и правоохранительная деятельность
	Информационное право
	Административное право, административный процесс
	Гражданский процесс; арбитражный процесс
41.06.01 Политические науки и регионоведение	Теория и философия политики, история и методология политической науки
	Политические институты, процессы и технологии
	Политические проблемы международных отношений, глобального и регионального развития
44.06.01 Образование и педагогические науки	Общая педагогика, история педагогики и образования
45.06.01 Языкознание и литературоведение	Русская литература
	Теория языка
	Прикладная и математическая лингвистика
46.06.01 Исторические науки и археология	Отечественная история
	Всеобщая история
	Историография, источниковедение и методы исторического исследования
47.06.01 Философия, этика и религиоведение	Онтология и теория познания
	История философии
	Философская антропология, философия культуры

Приложение 3

к Правилам приёма по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре Национального исследовательского университета «Высшая школа экономики» в 2016 году

Перечень профилей подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, для сдачи вступительного испытания по специальной дисциплине (НИУ ВШЭ-Нижний Новгород)

КОД, НАИМЕНОВАНИЕ НАПРАВЛЕНИЯ ПОДГОТОВКИ	ПРОФИЛЬ (НАПРАВЛЕННОСТЬ) ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ
38.06.01 Экономика	Экономика и управление народным хозяйством (по отраслям и сферам деятельности в т.ч. менеджмент) Математические и инструментальные методы экономики
09.06.01 Информатика и вычислительная техника	Математическое моделирование, численные методы и комплексы программ

Приложение 4

к Правилам приёма по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре Национального исследовательского университета «Высшая школа экономики» в 2016 году

Перечень профилей подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, для сдачи вступительного испытания по специальной дисциплине (НИУ ВШЭ-Санкт-Петербург)

КОД, НАИМЕНОВАНИЕ НАПРАВЛЕНИЯ ПОДГОТОВКИ	ПРОФИЛЬ (НАПРАВЛЕННОСТЬ) ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ
38.06.01 Экономика	<p>Экономика и управление народным хозяйством (по отраслям и сферам деятельности в т.ч. экономика, организация и управление предприятиями, отраслями, комплексами –, сфера услуг; управление инновациями, логистика</p> <p>Математические и инструментальные методы экономики</p> <p>Мировая экономика</p>
39.06.01 Социологические науки	Социальная структура, социальные институты и процессы
40.06.01 Юриспруденция	Теория и история права и государства, история учений о праве и государстве
41.06.01 Политические науки и регионоведение	Политические институты, процессы и технологии
46.06.01 Исторические науки и археология	Отечественная история

Приложение 5

к Правилам приёма по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре Национального исследовательского университета «Высшая школа экономики» в 2016 году

Требования к реферату для поступающих в Аспирантуру

(за исключением поступающих на направления «Юриспруденция» (40.06.01), «Философия, этика и религиоведение» (47.06.01), «Компьютерные и информационные науки» (02.06.01), «Информатика и вычислительная техника» (09.06.01))

Письменный реферат является самостоятельной работой, содержащей обзор состояния предполагаемой области исследования в соответствии с избранным направлением подготовки. Объем реферата должен составлять 40-70 тыс. печатных знаков. Структура реферата: введение (постановка проблемы), основная часть (обзор исследований по данной проблематике, результаты исследований автора по указанной теме, возможные направления дальнейших исследований), заключение, список литературы.

Требования к реферату для поступающих в Аспирантуру по направлению «Юриспруденция» (40.06.01)

Объем реферата – 18-23 тыс. печатных знаков.

Структура реферата:

1. Предварительная формулировка темы диссертации
2. Постановка исследовательской проблемы
3. Цели и задачи исследования
4. Актуальность темы исследования
5. Степень разработанности проблемы - состояние юридической литературы в России, ранее защищенные диссертации по соответствующей теме
6. Практическая значимость темы исследования (для отраслевых работ): анализ судебной практики, практики государственного регулирования и коммерческой деятельности.

Требования к реферату (описанию исследовательского проекта) для поступающих в Аспирантуру по направлению «Философия, этика и религиоведение» (47.06.01)

Объем – 15 тыс. печатных знаков

Структура реферата (описания исследовательского проекта):

1. Предварительная формулировка тема
2. Определение исследовательской проблемы
3. Постановка цели и задач исследования
4. Значение (теоретический вклад) исследования для соответствующей области науки
5. Имеющийся у поступающего в аспирантуру задел в виде ранее подготовленных публикаций, курсовых, выпускных-квалификационных работ и т.п. Основные результаты ранее проведенных автором исследований.

Требования к реферату (описанию исследовательского проекта) для поступающих в Аспирантуру по направлениям «Компьютерные и информационные науки» (02.06.01) и «Информатика и вычислительная техника» (09.06.01)

Объем – от 8 до 12 тыс. печатных знаков. Реферат должен содержать краткое введение в область предполагаемого исследования; описание задач, которыми поступающий предполагает заниматься в аспирантуре; обоснование их теоретической или практической значимости; краткое описание существующих подходов к решению этих задач и подходов, которые собирается развивать поступающий.

Приложение 6

к Правилам приёма по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре Национального исследовательского университета «Высшая школа экономики» в 2016 году

Порядок проведения вступительных испытаний для лиц с ограниченными возможностями здоровья

1. Лица с ограниченными возможностями здоровья сдают вступительные испытания с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее – индивидуальные особенности).
2. При проведении вступительных испытаний для поступающих с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается соблюдение следующих требований:
 - вступительные испытания проводятся в отдельной аудитории, число поступающих с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории не должно превышать: при сдаче вступительного испытания в письменной или устной форме – 6 человек;
 - допускается присутствие в аудитории во время сдачи вступительного испытания большего количества поступающих с ограниченными возможностями здоровья, а также проведение вступительных испытаний для лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с поступающими, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания;
 - продолжительность вступительного испытания по письменному заявлению поступающих, поданному до начала проведения вступительных испытаний может быть увеличена по решению НИУ ВШЭ, но не более чем на 1,5 часа;
 - присутствие ассистента, оказывающего поступающим необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с экзаменатором);
 - поступающим предоставляется в доступной для них форме инструкция по порядку проведения вступительных испытаний;
 - поступающие с учетом их индивидуальных особенностей могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться необходимыми им техническими средствами.
3. Дополнительно при проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий поступающих с ограниченными возможностями здоровья:
 - а) для слепых:

– задания для выполнения на вступительном испытании, а также инструкция о порядке проведения вступительных испытаний зачитываются ассистентом;

– ответы на письменные задания надиктовываются ассистенту;

б) для слабовидящих:

– обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 лк;

– задания для выполнения, а также инструкция по порядку проведения вступительных испытаний оформляются увеличенным шрифтом;

– поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;

в) для глухих и слабослышащих обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

г) для слепоглухих предоставляются услуги тифлосурдопереводчика (помимо требований, выполняемых соответственно для слепых и глухих);

д) для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих все вступительные испытания по желанию поступающих могут проводиться в письменной форме;

е) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- ответы на письменные задания надиктовываются ассистенту;

- по желанию поступающих все вступительные испытания могут проводиться в устной форме.

4. Условия, указанные в п.3 настоящего Порядка, предоставляются поступающим на основании заявления о приеме, содержащего сведения о необходимости создания соответствующих специальных условий.

5. В НИУ ВШЭ не предусмотрено проведение вступительных испытаний для лиц с ограниченными возможностями здоровья с использованием дистанционных технологий.