# Приложение № 9

**Методические рекомендации по подготовке выпускных квалификационных работ**

**по направлению 51.03.01 «Культурология»**

# ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Выпускные квалификационные работы выполняются:

* для квалификации (степени) бакалавр - в форме бакалаврской работы,

Требования к выпускным квалификационным работам определяются образовательным стандартом высшего профессионального образования и квалификацией (степенью), присваиваемой выпускнику после успешного завершения аттестационных испытаний, и являются обязательными для исполнения при подготовке выпускных квалификационных работ студентами, получающими образование в рамках направления 51.03.01 «Культурология».

В соответствии с Положением о выпускной квалификационной работе студентов, обучающихся по программам подготовки бакалавров и магистров в Национальном исследовательском университете «Высшая школа экономики», выпускная работа представляет собой самостоятельное законченное исследование на выбранную тему, написанное лично выпускником под руководством научного руководителя, свидетельствующее об умении выпускника обобщать и анализировать фактический материал, работать с литературой, выдвигать обоснованные исследовательские гипотезы, используя теоретические знания и практические навыки, полученные при освоении образовательной программы по направлению 51.03.01 «Культурология». В выпускной квалификационной работе могут использоваться разработки, полученные в ранее выполненных курсовых работах студента, а также материалы, собранные выпускником в период производственной практики. В выпускной квалификационной работе должно быть продемонстрировано использование теоретических знаний, полученных студентом за время обучения в университете, для решения исследовательских задач. Основными целями выполнения и защиты ВКР являются:

* углубление, систематизация и интеграция теоретических знаний и практических навыков по направлению подготовки (специальности) высшего профессионального образования;
* развитие навыков самостоятельной исследовательской работы, разработки программы исследования, умений выдвигать обоснованные исследовательские гипотезы, овладение методологией и методами научного исследования при решении разрабатываемых в ВКР проблем;
* умение систематизировать и обобщать, критически осмысливать данные существующих научных источников и материалов практики по выбранной теме;
* умение систематизировать и обобщать научные источники, официальные отчётные и статистические данные, иные релевантные материалы;
* умение публично представлять результаты собственного научного исследования.

Студенту предоставляется право выбора темы выпускной квалификационной работы из предложенного списка, вплоть до предложения собственной темы с необходимым обоснованием целесообразности её разработки. Предложение студента может быть отклонено в случае признания темы научно несостоятельной.

При подготовке выпускной квалификационной работы каждому студенту назначается руководитель и, при необходимости, консультанты. Назначение руководителей и консультантов оформляется приказом НИУ ВШЭ. Руководитель и консультант могут не быть сотрудниками Школы культурологии НИУ ВШЭ, могут быть сотрудниками других подразделений НИУ ВШЭ или сторонних организаций. В случае если руководитель ВКР не является работником НИУ ВШЭ в обязательном порядке назначается соруководитель по ВКР из числа профессорско-преподавательского состава Школы культурологии НИУ ВШЭ. При этом соруководитель также должен представить отзыв на ВКР.

### СТРУКТУРА ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

Рекомендуемый объем бакалаврской работы – 50 страниц печатного текста (80 – 100 тысяч печатных знаков) без учета библиографического списка и приложений.

Поскольку ВКР предполагает самостоятельность студента, при проведении научного исследования, при использовании научной литературы (монографий, журнальных статей, докладов), статистических и отчётных материалов, а также интернет-материалов необходимо ссылаться на соответствующий источник и формировать библиографический список (список литературы), указывая все использованные автором источники. Дословное или близкое к тексту воспроизведение материала без указания ссылки на источник квалифицируется как плагиат. Работа, ставящая под сомнение самостоятельность выполнения целиком или одного из ее разделов, не допускается к защите.

Составными частями ВКР являются: титульный лист, содержание, введение, основная часть, заключение, библиографический список, приложения. ВКР представляет собой научную работу, содержащую теоретическую и эмпирическую составляющие.

# ПОДГОТОВКА К ЗАЩИТЕ ВКР, ОТЗЫВЫ НАУЧНОГО РУКОВОДИТЕЛЯ И РЕЦЕНЗЕНТА, КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

Итоговую версия ВКР (с учетом замечаний научного руководителя) студент направляет научному руководителю не позднее (дата будет позже). Студент представляет окончательный сброшюрованный вариант ВКР, подготовленной в соответствии с настоящими Методическими рекомендациями, содержащий его личную подпись, один экземпляр в учебный офис не позднее (дата будет позже), К экземпляру ВКР также прилагается соответствующая распечатка из системы «Антиплагиат», содержащая все данные о ВКР и штрих-код и подтверждающая то, что студент загрузил в систему итоговую версию своей ВКР.

Вовремя сданный проект, заявления и итогового варианта работы означает, что оценка научного руководителя выставляется по 10-балльной шкале. Пропуск любого из рубежей дает научному руководителю право на вычитание из итоговой оценки 1 балла. Нарушение срока сдачи окончательного текста ВКР означает недопущение работы к защите.

Выпускные квалификационные работы подлежат обязательному рецензированию. В качестве рецензентов могут выступать специалисты по теме исследования из НИУ ВШЭ и сотрудники сторонних организаций, кандидатуры которых утверждаются академическим руководителем и приказом декана факультета.

Руководитель составляет и отправляет студенты отзыв (дата будет позже). Работа также подлежит проверке научным руководителем на наличие плагиата в системе «Антиплагиат». В случае выявления факта плагиата при подготовке ВКР применяется Порядок применения дисциплинарных взысканий при нарушениях академических норм в написании письменных учебных работ в Университете, являющийся приложением 7 к Правилам внутреннего распорядка Университета. Рецензент составляет и отправляет студенты отзыв не позднее четырех дня до дня защиты.

Защита выпускной квалификационной работы проводится в соответствии с утвержденным графиком проведения государственных аттестационных испытаний на заседании аттестационной комиссии по защите выпускных квалификационных работ. ВКР может быть представлена к защите только при наличии отзыва научного руководителя, рецензии оппонента и электронного отчета по системе «Антиплагиат». Отзывы на работу могут быть как положительными, так и отрицательными. Получение отрицательного отзыва рецензента не является препятствием к вынесению ВКР на защиту на ГЭК.

К защите выпускной квалификационной работы допускаются лица, успешно сдавшие все итоговые государственные экзамены. Результаты защиты выпускной квалификационной работы определяются оценками по пятибалльной и десятибалльной системам и являются основанием для принятия Государственной аттестационной комиссией решения о присвоении соответствующей квалификации (степени) и выдачи диплома государственного образца.

Защита начинается с доклада студента по теме выпускной квалификационной работы. Продолжительность доклада зависит от уровня (ступени) основной образовательной программы высшего профессионального образования, завершающим этапом которой является выпускная квалификационная работа. На доклад по бакалаврской работе отводится до 10 минут.

К критериям оценки, выставляемой выпускнику за ВКР, относятся:

* знание области исследования;
* владение современными приемами научного исследования и использование их на практике;
* степень решения поставленных задач;
* умение кратко излагать результаты и аргументировано отвечать на вопросы;
* оформление ВКР;
* корректное цитирование источников;
* уровень выполненного доклада,
* уровень ответов на вопросы, заданных членами ГЭК после заслушивания доклада, умение дискутировать.

Оценка «отлично» (8-10 баллов) выставляется студенту, представившему ВКР, которая представляет собой результат реализации исследовательского проекта, содержит реальные выводы и предложения, вытекающие из проделанного анализа, соответствует требованиям настоящих Методических рекомендаций, а также продемонстрировавшему в ходе защиты ВКР свободное владение материалом, давшему аргументированные, полные и четкие ответы на вопросы членов ГЭК и замечания рецензента.

Оценка «хорошо» (6-7 баллов) выставляется студенту, представившему ВКР, которая представляет собой результат реализации исследовательского проекта, соответствующую требованиям настоящих Методических рекомендаций, содержащую выводы и предложения, вытекающие из проделанного анализа, и продемонстрировавшему владение материалом работы, ответившему на вопросы и замечания рецензента, но имеющему отдельные мелкие недочеты по тем или иным аспектам ВКР.

Оценка «удовлетворительно» (4-5 баллов) выставляется студенту, представившему работу, в целом соответствующую установленным требованиям, содержащую общие выводы и предложения по совершенствованию предмета исследования, но продемонстрировавшему в процессе защиты слабое владение материалом работы, затруднения в ответах на вопросы членов ГЭК и замечания рецензента.

Оценка «неудовлетворительно» (до 3-х баллов включительно) выставляется в том случае, если представленная работа в основном соответствует требованиям, но студент не владеет материалом, не ориентируется в теме, не может ответить на вопросы.

За нарушение процедурных правил по закреплению темы ВКР, сдаче работы и др., может быть снижена оценка.

Результаты защиты работы являются основанием для принятия ГЭК решения о присвоении соответствующей квалификации и выдачи диплома государственного образца.

### ОФОРМЛЕНИЕ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

Выпускная квалификационная работа печатается на стандартном листе бумаги формата А4. Поля оставляются по всем четырем сторонам печатного листа: левое поле - 30 мм, правое – 15 мм, верхнее и нижнее 20 мм. Шрифт Times New Roman размером 14, межстрочный интервал 1,5. Каждая новая глава, а также введение, заключение, библиографический список, приложения и др. начинаются с новой страницы (страница формата А4 с границами 30-20-15-20 при 14 кегле и 1,5 интервале = 30 строк х 70 знаков = 2000 знаков с пробелами плотного текста (или 1500-1700 знаков неплотного текста).

Сноски печатаются шрифтом Times New Roman – 10 кегль; выравнивание по ширине. Отступ абзаца – 1,25 см. Межстрочный интервал – 1.

1 авторский лист составляет в таком тексте – 20 страниц. Следовательно, диссертация бакалавра и ВКР специалиста предполагает 2-2,5 а.л.

Все страницы выпускной квалификационной работы (включая приложения и рисунки) имеют сквозную нумерацию. Первой страницей является титульный лист, номер страницы на нем не проставляется. Страницы нумеруются арабскими цифрами вверху листа по центру без черточек.

Титульный лист и оглавление оформляются по установленному образцу (Приложения 10 и 11).

ВКР брошюруется и представляется в бумажном и электронном варианте.

**Библиографическая ссылка** содержит библиографические сведения о цитируемом, рассматриваемом или упоминаемом в тексте документа другом документе (его составной части или группе документов), необходимые и достаточные для его идентификации, поиска и общей характеристики.

*Объектами составления* библиографической ссылки являются все виды опубликованных и неопубликованных документов на любых носителях (в том числе электронные ресурсы локального и удаленного доступа), а также составные части документов.

Ссылки составляют по ГОСТ 7.1-2003 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования», ГОСТ 7.82-2001 «Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов. Общие требования и правила составления», ГОСТ 7.80-2000 «Библиографическая запись. Заголовок. Общие требования и правила составления».

**Список использованных источников информации** размещается после заключения (выводов) и перед приложениями. Он включает в себя литературные, такие как монографическая, периодическая литература (статьи из журналов и газет), докторские и кандидатские диссертации и их авторефераты, законодательные и инструктивные материалы, статистические сборники, а также другие отчетные и учетные материалы, web-сайты и другие источники, материалы из которых использовались при написании работы. Каждый включенный в такой список источник должен иметь отражение в любом из разделов выпускной квалификационной работы и на него должны быть ссылки в тексте. Порядок построения списка определяется автором выпускной квалификационной работы и научным руководителем.

Список использованных источников оформляется как нумерованный список по алфавиту фамилий авторов. При алфавитном способе фамилии авторов и заглавий произведений (если автор не указан) размещаются строго по алфавиту. В одном списке разные алфавиты не смешиваются, иностранные источники размещают в конце перечня всех материалов. Принцип расположения в алфавитном списке – «слово за словом», т.е. при совпадении первых слов – по алфавиту вторых и т.д., при нескольких работах одного автора – по алфавиту заглавий, при авторах однофамильцах – по идентифицирующим признакам (младший, старший, отец, сын – от старших к младшим), при нескольких работах авторов, написанных им в соавторстве с другими – по алфавиту фамилий соавторов.

**Приложение** – заключительная часть работы, которая имеет дополнительное, обычно справочное значение, но является необходимой для более полного освещения темы. По содержанию приложения могут быть очень разнообразны: копии подлинных документов, выдержки из отчётных материалов, отдельные положения из инструкций и правил и т.д. По форме они могут представлять собой текст, таблицы, графики, карты.

Все приложения имеют порядковые номера и на них даются ссылки в тексте. Приложения оформляются как продолжение ВКР на последних его страницах. Приложения помещают в порядке их упоминания в тексте. Каждое приложение начинается с нового листа (страницы) с указателем в правом верхнем углу слова «Приложение» и иметь тематический заголовок. При наличии в работе более одного приложения их следует пронумеровать. Нумерация страниц, на которых даются приложения, сквозная и продолжает общую нумерацию страниц основного текста. Связь основного текста с приложениями осуществляется через ссылки, которые употребляются со словом «смотри», оно обычно сокращается и заключается вместе с шифром в круглые скобки по форме. *Например*, так: (см. Приложение № ). Отражение приложения в оглавлении работы делается в виде самостоятельной рубрики с полным названием каждого приложения.