**Правительство Российской Федерации**

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования**

**Национальный исследовательский университет**

 **“Высшая школа экономики”**

Факультет менеджмента

**ПРОГРАММА**

**научно-исследовательской практики**

для направления 38.04.02 «Менеджмент» подготовки магистра

для магистерской программы «Маркетинг»

Авторы программы:

К.э.н., доцент Дворяшина М. М. (mdvoryashina@hse.ru)

Одобрена на заседании кафедры «\_\_\_ »\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2013 г

Зав. кафедрой д.э.н. профессор О. А. Третьяк \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Рекомендована секцией УМС Менеджмент «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г

Председатель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Утверждена УС факультета Менеджмента «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г.

Ученый секретарь О.Н. Балаева \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Москва

2015 г.

 *Настоящая программа не может быть использована другими подразделениями университета и другими вузами без разрешения кафедры-разработчика программы.*

Настоящая программа устанавливает требования к знаниям, навыкам и умениям магистранта, формируемым в процессе прохождения научно-исследовательской практики, определяет виды и содержание выполняемых научно-исследовательских работ, а также формы отчетности магистрантов.

Программа предназначена для научных руководителей, осуществляющих общее руководство НИП, и магистрантов по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» (уровень подготовки – магистр).

Программа разработана в соответствии с требованиями:

ОС НИУ ВШЭ по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» (уровень подготовки – магистр);

НИП является неотъемлемой частью образовательной программы подготовки магистра и обязательна для выполнения.

**2. Цели и задачи научно-исследовательской практики**

**Цель** НИП – развить навыки и способности к проведению самостоятельной научно-исследовательской деятельности, обеспечить профессиональную подготовку магистров для выполнения следующих профессиональных **задач**:

1. выявление актуальных научных проблем и тенденций в области маркетинга и менеджмента;
2. разработка программ научных исследований, организация их выполнения;
3. поиск, сбор, обработка, анализ и систематизация информации по теме исследования;
4. подбор, адаптация, разработка и использование методов и инструментов для исследования проблем маркетинга и менеджмента, анализа полученных результатов;
5. диагностика проблем маркетинговой деятельности компаний;
6. подготовка и представление обзоров, отчетов и научных публикаций.

**3. Компетенции, формируемые в результате научно-исследовательской практики**

В результате прохождения НИП магистранты должны:

**Знать:**

* основные результаты новейших исследований по проблемам маркетинга и менеджмента;
* основные понятия, методы и инструменты количественного и качественного анализа процессов маркетинга и менеджмента;

**Уметь:**

* выявлятьперспективные направления научных исследований, обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость исследуемой проблемы, формулировать гипотезы;
* проводить теоретические, эмпирические и прикладные исследования;
* обрабатывать эмпирические и экспериментальные данные;

**Иметь навыки (приобрести опыт):**

* владения методологией и методикой проведения научных исследований ;
* проведения самостоятельной научной и исследовательской работы;

НИП представляет собой важную составляющую научно-исследовательской работы магистранта и направлена на формирование следующих компетенций магистров в соответствии с требованиями ОС НИУ ВШЭ по направлению подготовки 080200.68 «Менеджмент» (уровень подготовки – магистр).

**Компетенции, формируемые в ходе научно-исследовательской практики**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № попорядку | Код компетенции по ЕК | Формулировка компетенции |
| *Системные компетенции* |
| СК-6 | СК-М6 | Способен анализировать, верифицировать информацию, оценивать ее в ходе профессиональной деятельности, при необходимости восполнять и синтезировать недостающую информацию и работать в условиях неопределенности  |
| *Инструментальные, научно-исследовательские компетенции* |
| ПК-10 | М2.3\_5.4\_5.6\_7.1(М) | Способен выявлять и формулировать актуальные научные проблемы в области менеджмента, обобщать и критически оценивать результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями по избранной теме |
| ПК-11 | М4.1\_5.2\_5.6\_7.1(М) | Способен выявлять данные, необходимые для решения поставленных исследовательских задач в сфере управления; осуществлять сбор данных, как в полевых условиях, так и из основных источников социально-экономической информации: отчетности организаций различных форм собственности, ведомств и т.д., баз данных, журналов, и др., анализ и обработку этих данных, информацию отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях |
| ПК-12 | М2.3\_4.1\_4.3\_7.1(М) | Способен формулировать и проверять научные гипотезы, выбирать и обосновывать инструментальные средства, современные технические средства и информационные технологии для обработки информации в соответствии с поставленной научной задачей в сфере управления, анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы |
| ПК-13 | М5.2\_4.1\_4.3\_7.1(М) | Способен использовать методы количественного и качественного анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования в сфере управления |
| ПК-14 | М 3.1\_3.2\_4.2 | Способен представлять результаты проведенного исследования в виде отчета, статьи или доклада |

**4. Продолжительность научно-исследовательской практики**

Продолжительность НИП магистратов 2-го года обучения определена в рабочем учебном плане программы подготовки магистра.

**Продолжительность научно-исследовательской практики**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Вид учебной нагрузки | Продолжительность практики | Модуль | Кол-во зачетных ед. |
| Научно-исследовательскаяпрактика | 6 недель (324 час.) | 3 | 9 |

**5. Выбор места проведения научно-исследовательской практики**

 НИП проводится преимущественно в сторонних бизнес-организациях, консалтинговых фирмах, исследовательских центрах. В качестве базы проведения НИП могут выступать хозяйственные структуры различных организационно-правовых форм (предприятия, организации, учреждения и их объединения, в дальнейшем – предприятия), предпринимательские структуры и сети, а также организации - информационные посредники, имеющие в своей структуре научно-исследовательские, проектные или аналитические подразделения, для которых актуальны постановка и решение информационных, управленческих задач.

 К числу наиболее предпочтительных мест для проведения НИП магистрантов относятся:

консалтинговые фирмы, предприятия и организации;

научные подразделения, лаборатории и временные творческие коллективы (научно-исследовательские группы) НИУ ВШЭ, обладающие необходимым кадровым и научным потенциалом;

выпускающие кафедры НИУ ВШЭ, выполняющие договорные научно-исследовательские работы, соответствующие целям и содержанию практики.

Выбор места проведения НИП магистранта определяется в зависимости от темы магистерской диссертации. Магистранты могут проходить практику на предприятиях и в организациях, направление деятельности которых соответствует выбранной теме исследования. Магистрант может самостоятельно находить место проведения практики, опираясь на рекомендации научного руководителя и помощь кафедры. При необходимости может быть оформлен договор о сотрудничестве факультета менеджмента с организацией, в которой магистрант проходит НИП.

 **6. Организация проведения научно-исследовательской практики**

Организацией проведения НИП занимается кафедра менеджмента. Общее руководство НИП магистрантов осуществляет руководитель магистерской программы и/или его заместитель. Индивидуальное руководство НИП магистранта выполняет его научный руководитель.

**Обязанности научного руководителя** по научно-исследовательской практике:

1. осуществлять контроль за прохождением научно-исследовательской практики;
2. оказывать помощь в выборе и окончательном уточнении формулировки темы исследования;
3. оказывать помощь в разработке теоретической и методологической базы исследования;
4. консультировать по вопросам выбора литературы, сбора данных и поиска информации и т.д.;
5. проводить обсуждение промежуточных результатов исследования, подготовку и выдачу необходимых рекомендаций.

**Обязанности магистранта** по научно-исследовательской практике**:**

1. выполнять указания научного руководителя;
2. соблюдать согласованный календарный план-график работ по научно-исследовательской практике;
3. периодически отчитываться перед научным руководителем о проделанной работе и представлять полученные результаты;
4. своевременно информировать руководителя о возникающих проблемах и объективных ситуациях, которые могут повлечь за собой срыв ранее согласованных сроков выполнения работ;
5. принимать участие в работе научных семинаров, круглых столов, конференций, симпозиумов и других мероприятий, которые способствуют профессиональному обсуждению вопросов, промежуточных и итоговых результатов исследований.

Процесс организации и проведения НИП включает в себя два этапа.

На ***первом этапе*** магистрант должен выбрать:

1. тему НИП;
2. обоснование темы научного исследования;
3. место прохождения НИП.

Основанием для выбора темы НИП являются: тема магистерской диссертации и специализация места прохождения НИП. Тема НИП формулируется магистрантом по согласованию с его научным руководителем. При формировании темы НИП целесообразно ознакомиться с тематикой научных исследований организации (по месту практики), а также с тематикой НИП предыдущих периодов, представленных в журнале регистрации тем НИП магистрантов на кафедре менеджмента.

При обосновании темы научного исследования должны быть отражены: цель и задачи проведения научного исследования, результаты, предполагаемые к получению, а также особенности выполнения темы (необходимость получения материалов, использования оборудования, осуществления командировок).

После согласования темы НИП с научным руководителем и руководителем подразделения организации, где будет проводиться практика, магистрант пишет заявление (на имя заведующего кафедры менеджмента) с просьбой утвердить тему НИП. Бланк заявления можно получить на кафедре менеджмента. Заявление должно быть подписано магистрантом и его научным руководителем. Утверждение темы НИП проходит на заседании кафедры.

После утверждения темы НИП и согласования с руководителем места проведения НИП магистрант оформляет дневник практики, в котором разрабатывается календарный план выполнения работ по НИП (Приложение 4).

На ***втором этапе*** магистрант в установленные сроки должен представить на кафедру менеджмента:

1. отчет по НИП, подписанный магистрантом и его научным руководителем;

структура и содержание отчета должны соответствовать указанным в данной программе требованиям (наличие 4-х разделов и их полноценного содержания);

1. дневник практики, в котором должны быть представлены:
* календарный план выполнения работ по НИП;
* отзыв научного руководителя по НИП;
* отзыв руководителя с места практики.

При невыполнении любого из указанных выше требований (а или b, в указанные сроки или в ненадлежащем объеме) работа магистранта по НИП может оцениваться как неудовлетворительная.

**Формы и виды аттестации научно-исследовательской практики**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Виды практики | Вид аттестации | Форма аттестации |
| Научно-исследовательскаяпрактика  | Зачет | Защита отчета по НИП |

Результаты работы по НИП магистранта оцениваются в виде дифференцированного зачета. Оценка выставляется комиссией кафедры по результатам оценивания отчета по НИП, отзыва научного руководителя, защиты представленного отчета по НИП.

**7. Содержание научно-исследовательской практики**

Содержание выполняемых магистрантом работ в процессе НИП определяется Концепцией магистерской программы «Маркетинговые технологии» и конкретизировано в соответствии с:

1. темой магистерской диссертации, выбранной магистрантом по согласованию с его научным руководителем, исходя из специфики образовательной программы подготовки магистров «Маркетинговые технологии»;
2. индивидуальным календарным планом работ, согласованным с научным руководителем магистерской диссертации и руководителем с места практики;
3. выбранным местом проведения НИП.

**Виды работ, форма и содержание отчетных материалов, формируемые компетенции**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  Наименование и виды работ  | Форма отчетности и содержание отчётных материалов | Формируемые компетенции |
| 1.Разработка теоретической концепции научного исследования | Промежуточные материалы к отчету (план-проспект проводимого научного исследования) | Способен выявлять и формулировать актуальные научные проблемы в области менеджмента,Способен обобщать и критически оценивать результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями по избранной теме(ПК-10) |
| 1.1.Уточнение логики научного исследования (по главам и параграфам) |
| 1.2. Обзор основных направлений научной деятельности (по теме магистерской диссертации)  | Текст отчета(Раздел 1 Название раздела)Теоретическая концепция научного исследования магистерской диссертации) |
| 1.3.Разработка основных направлений теоретической концепции научного исследования (по теме магистерской диссертации) |
| 2. Анализ и обоснование используемого методического аппарата научного исследования (по теме магистерской диссертации) | Текст отчета(Раздел 2 Название раздела ) Характеристика и обоснование используемого методического аппарата научного исследования в магистерской диссертации:* Отражаются результаты структурированного анализа проблемы и методического аппарата для ее решения.
* Обосновывается выбор инструментария для дальнейшего проведения исследования.
* Результаты приводятся в описательном виде и могут иллюстрироваться таблицами, рисунками, графиками с их интерпретацией.
 | Способен обобщать и критически оценивать результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями по избранной теме(ПК-10)Способен формулировать и проверять научные гипотезы, выбирать и обосновывать инструментальные средства, современные технические средства и информационные технологии для обработки информации в соответствии с поставленной научной задачей в сфере управления, анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы (ПК-12)Способен использовать методы количественноикачественного анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования в сфере управления (ПК-13) |
| 3. Сбор информации и описание эмпирической базы исследования | Текст отчета(Раздел 3 Название раздела)Описание эмпирической базы исследования:* Описание объекта НИП
* Общая характеристика исследуемых направлений деятельности/рынка
* Описание профилей потребителей
* Дается анализ информационной базы (в таблицах, схемах)
* Описание структуры и поля исследования, методов получения эмпирической информации, методики маркетингового исследования
 | Способен выявлять данные, необходимые для решения поставленных исследовательских задачв сфере управления; осуществлять сбор данных, как в полевых условиях, так и из основных источников социально-экономической информации: отчетности организаций различных форм собственности, ведомств и т.д., баз данных, журналов, и др., анализ и обработку этих данных, информацию отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях (ПК-11) |
| 4. Разработка научно-исследовательского проекта/ методики исследования | Текст отчета(Раздел 4 Название раздела) Характеристика результатов эмпирического/ практического исследования:* Отражаются предложения автора по решению научной проблемы, совершенствованию управленческой практики
 | Способен анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы (ПК-12)Способен использовать методы количественного и качественного анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования в сфере управления (ПК-13)Способен анализировать, верифицировать информацию, оценивать ее в ходе профессиональной деятельности, при необходимости восполнять и синтезировать недостающую информацию и работать в условиях неопределенности (СК-6) |
| 5. Составление библиографического списка использованных источников литературы по теме магистерской диссертации | Текст отчета(Библиографический список использованной литературы)* всего не менее 50 источников, в т.ч. 20 иностранных;
 | Способен осуществлять сбор данных из основных источников социально-экономической информации: отчетности организаций различных форм собственности, ведомств и т.д., баз данных, журналов, и др., анализ и обработку этих данных, информацию отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях (ПК-11) |
| 6.Предоставление сведений о научной и публикационной активности магистранта |  Текст отчета(Научная и публикационная активность)* Приводятся результаты участия в научных мероприятиях университета и других организаций, в научных конкурсах, проектах, научных конференциях
* Отражаются сведения о публикации научных и учебно-методических работ (по теме магистерской диссертации) за 2 года обучения
 | Способен представлять результаты проведенного исследования в виде отчета, статьи или доклада (ПК-14) |
| 7. Формирование отчета и подготовка презентации | Текст отчета Презентация | Способен представлять результаты проведенного исследования в виде отчета, статьи или доклада (ПК-14) |

По окончании НИП в течение 5 дней магистрант представляет своему научному руководителю на проверку отчет о НИП в письменном виде. Для получения положительной оценки магистрант должен полностью выполнить программу работ по НИП, своевременно оформить и представить отчет по практике.

**8. Cтруктура отчета по научно-исследовательской практике**

|  |  |
| --- | --- |
| Структурные части отчета | Примечание |
| Титульный лист |  Приложение 1 |
| Оглавление | Приложение 2 |
| Введение  | Цель и задачи исследования по теме магистерской диссертации, предмет и объект, эмпирическая база исследования |
| Основная часть  | Включает 4 раздела и описание результатов выполненного индивидуального задания |
| Заключение | Выводы и предложения |
| Список использованной литературы | Библиографическое описание источников литературы |
| Приложение | Включаются материалы к теоретической и практической (экспериментальной, проектной) частям отчета, не вошедшие в основной текст |

**9. Формы контроля**

В процессе НИП осуществляются следующие *виды контроля*:

1. *текущий контроль;*

реализуется в процессе НИП со стороны научного руководителя и кафедры для управления ходом выполнения работ магистрантом;

1. *промежуточный контроль;*

осуществляется научным руководителем магистранта на завершающем этапе практики в форме рекомендуемой оценки отчета НИП, которая определяется по 10-балльной системе на основе примерных норм оценок результатов НИП магистрантов. *Итоговый контроль* – дифференцированный зачет, который выставляется с учетом итогов промежуточного контроля, на основе суммирования баллов по десятибалльной шкале.

 **10. Защита отчета по научно-исследовательской практике**

Защита отчетов НИП проводится комиссией в сроки, устанавливаемые деканатом факультета менеджмента, а день защиты назначается заведующим кафедрой. По результатам защиты отчета НИП магистрант получает зачет с оценкой по десятибалльной шкале. Результаты защиты отчета НИП проставляются в экзаменационной ведомости.

Защита научно-исследовательской практики проводится публично в присутствии комиссии из числа профессорско-преподавательского состава кафедры и научных руководителей магистерских диссертаций.

Защита отчета по научно-исследовательской практике предусматривает короткий доклад магистранта и ответы на вопросы комиссии по содержанию отчета.

**11. Порядок формирования оценок по научно-исследовательской практике**

**Критерии оценивания работы по научно-исследовательской практике**

(оценка выставляется по 10-балльной шкале)

|  |  |
| --- | --- |
| Основные составляющие для оценивания | Весовой коэффициент |
| *1.По разделу 1 (Теоретическая концепция):* 1. способность выявить и сформулировать актуальные методологические проблемы по выбранной теме исследования в области маркетинга/менеджмента;
2. способность сделать обзор научных концепций и результатов, полученных отечественными и зарубежными исследователями (по работам как минимум 5 ключевых специалистов в данной области ).
 | 0,1 |
| *2.По разделу 2 (Методический аппарат):*1. умение выявить и описать совокупность существующих методов и методик исследования проблемы;
2. обоснованность выбранного для исследования метода, методики.
 | 0,1 |
| *3.По разделу 3 (Эмпирическая база исследования):*1. самостоятельность и качество сбора, систематизации данных;
2. качество анализа и обработки данных для эмпирической части исследования ;
3. наличие визуально-графических форм представления результатов анализа и обработки данных.
 | 0,2 |
| *4.По разделу 4(Результаты практического/эмпирического исследования):*1. самостоятельность представленного практического/эмпирического исследования, проекта/проектной разработки, плана мероприятий, предложений;
2. степень соответствия теоретической, эмпирической, проектной частей исследования, их связь с практикой.
 | 0,2 |
| *5.Cписок литературы:* Общее требование: всего не менее 50 авторских источников, в т.ч. треть из них − иностранных.Оценивается cтепень полноты представленных источников по теме исследования:1. по отечественным источникам
2. по иностранным источникам
 | 0,1 |
| *6.Общее заключение по отчету НИП:*1. самостоятельность, новизна и достоверность результатов исследования
2. грамотность изложения и профессионализм оформления отчета
 | 0,1 |
| *7.Доклад и презентация:*1. ясность, логичность, профессионализм изложения доклада
2. наглядность и структурированность материала презентации
 | 0,1 |
|  *8.Защита отчета:*1. степень владения темой, научность аргументации
2. четкость и ясность ответов на вопросы
 | 0,1 |
| Итого: | 1,0 |

Рекомендуемая оценка научного руководителя по результатам НИП магистранта выставляется по 10-балльной шкале и учитывается комиссией при определении результирующей оценки.

Результирующая оценка по НИП определяется по следующей формуле:

*Орезульт = k1·Ореком* + *k2*·*Оитоговая*

*где:*

*Ореком* - рекомендуемая оценка научного руководителя;

*Оитоговая* – итоговая оценка комиссии

Весовые коэффициенты оценок: *k1*=0,4; *k2*= 0,6;

Способ округления результирующей оценки по НИП: в пользу студента.

Уровень оценки должен соответствовать уровню выполнения работ и представленных в отчете материалов: собранных и обработанных аналитических материалов, их соответствия тематике диссертации, наличию элементов научной новизны и практической значимости, собранной и обработанной литературы.

Отличные оценки (10-8 баллов) выставляются при полном выполнении требований по научно-исследовательской практике, в установленные сроки, высокой степени готовности представленных материалов для включения в магистерскую диссертацию (10 баллов).

Хорошие оценки (7-6 баллов) ставятся при наличии отдельных недочетов и недоработок, выявлении неполноты или некомплектности представленных материалов.

Удовлетворительные оценки (5-4 баллов) выставляются при выявлении некомплектности, подачи некачественного материала, требующего существенной доработки, слабой степени его готовности для включения в магистерскую диссертацию.

Магистранты, получившие неудовлетворительную оценку (3 балла и ниже), расцениваются как не выполнившие программу практики по неуважительным причинам и не предоставившие отчетные материалы, подлежат отчислению из университета за академическую задолженность в порядке, предусмотренном Положением НИУ ВШЭ.

Результирующая оценка за научно-исследовательскую практику заносится в экзаменационную ведомость, приравнивается к оценкам (зачетам) по теоретическому обучению, учитывается при подведении итогов общей успеваемости магистранта по 2-му году обучения.

Магистранты, не выполнившие программу практики по уважительной причине, направляются на практику повторно, в свободное от учебы время. Магистранты, не выполнившие программу практики без уважительной причины или получившие отрицательную оценку, могут быть отчислены как имеющие академическую задолженность в порядке, предусмотренном Положением о НИУ ВШЭ.

**12. Список литературы**

**Основная литература**

* 1. Браймен А., Белл Э. Методы научных исследований. Группы, организации и бизнес / Пер. с англ.- Х.: Изд-во Гуманитарный центр, 2012.
	2. Кузин Ф. А. Диссертация: Методика написания, правила оформления и порядок защиты: практическое пособие для докторантов, аспирантов и магистров. – М.: Ось-89, 2001.
	3. Научные работы: Методика подготовки и оформления / И.Н. Кузнецов. – М: «Амалфея», 2000. - 554с.
	4. Стрекалова Н.Д. Подготовка и защита магистерской диссертации: Учебно-методическое пособие.- СПб.: Изд-во РГПУ им.А.И.Герцена, 2010.

**Дополнительная литература**

* 1. ГОСТ 7.1-2003. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления .
	2. Ануфриев А. Ф. Научное исследование. Курсовые, дипломные и диссертационные работы [Текст] / А. Ф. Ануфриев. – М., 2002.
	3. Кузин Ф. А. Магистерская диссертация. Методика написания, правила оформления и порядок защиты: Практическое пособие для студентов-магистров. – М.: Ось-89, 1999.
	4. Папковская П. Я. Методология научных исследований [Текст] : Курс лекций / П. Я. Папковская. – Минск, 2002.
	5. Райзберг Б. А. Диссертация и учёная степень [Текст]: пособие для соискателей / Б. А. Райзберг. – М.,2002.
	6. Солганик Г. Я. Стилистика текста [Текст]: учебное пособие / Г. Я. Солганик. – 4-е изд. – М., 2002.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

***Форма титульного листа***

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

«НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ

«ВЫСШАЯ ШКОЛА ЭКОНОМИКИ»

###### Факультет бизнеса и менеджмента

**ОТЧЕТ**

**ПО НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ПРАКТИКЕ**

Тема магистерской диссертации:

«\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»

Направление 38.04.02 «Менеджмент»

Магистерская программа «Маркетинг»

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Магистранта \_\_ курса группы\_\_\_\_** |
|  |  |
|  | (Ф.И.О. полностью) |
|  |  |
|  | **Научный руководитель:** |
|  |  |
|  | (должность, звание Ф.И.О. полностью) |
|  |  |
|  | **Консультант:** |
|  |  |
|  | (должность, звание Ф.И.О. полностью) |
| Дата регистрации на кафедре: |  |
| «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_ г. |  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |
| (подпись) |  |

Москва

201\_

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

***Форма оглавления отчета по научно-исследовательской практике***

**ОГЛАВЛЕНИЕ**

|  |
| --- |
| Введение………………………………………………………...…………..………………….. 3 |
|   |
| **Раздел 1** **Название раздела**……………………………….…………………………………...5 |
| 1.1 Название подраздела..…..…………………………………………..………………………. |
| 1.2 Название подраздела…………….…………………………………………..……………… |
| **Раздел 2 Название раздела**…………………………..……………………………………... 12 |
| 2.1 Название подраздела…..………………………………………………..……………………. |
| 2.2 Название подраздела………………………………………………………………………… |
| **Раздел 3 Название раздела** ………………………………………...…………………..……20  |
| 3.1 Название подраздела……………………………………………..…………………………. |
| 3.2 Название подраздела………………………………………..……………………………… |
| **Раздел 4 Название раздела** ………………………..………………………………………...28  |
| 4.1 Название подраздела ..…………………………………………..…………………………  |
| 4.2 Название подраздела………………………………………..……………………………… |
| Заключение…………………………………….……………….…........................................... 33 |
| Библиографический список литературы ...…………………….…….………..…………..…35 |
| Сведения о научной и публикационной активности…………………….…………….........38 |
| Приложения |
| Приложение 1…………………………………….………..…..................................................39 |
| Приложение 2………….……………………….………..…......................................................40 |

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

***Форма отзыва научного руководителя***

**ОТЗЫВ**

научного руководителя о работе по научно-исследовательской практике

магистранта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф И О)

на тему:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Основные вопросы, освещаемые в отзыве:

**1. Общая характеристика выполненной работы** (обоснованностьтемы**,**  формулировка цели и задач исследования, анализ проведенного теоретического и эмпирического исследования, разработка эмпирической, проектной части и ее практическая направленность, сильные и слабые стороны работы).

**2.Выводы о соответствии работы отдельным критериям оценки**:

* постановка проблемы, способность обосновывать актуальность и значимость ее решения;
* научно-теоретический уровень проведенного исследования, способность анализировать научную литературу и делать обобщения;
* самостоятельность сбора и обработки данных, качество использованных источников информации, проведенного эмпирического исследования;
* способность самостоятельно приобретать и использовать новые знания и умения, осваивать новые методы исследования, использовать количественные и качественные методы для проведения научных исследований, а также современные информационные технологии;
* степень самостоятельности и полноты выполнения проекта/проектной разработки для решения проблемы;
* грамотность, логичность и структурированность изложения материала;
* обоснованность и логичность выводов, наличие элементов новизны и самостоятельного научного творчества, практическая направленность полученных результатов работы;
* качество оформления отчета и др.;
* общий вывод о степени соответствия проведенного исследования теме магистерской диссертации.

**3. Особые комментарии** (оценка личностных характеристик магистранта, его качеств, проявленных в ходе работы, рекомендации и пожелания).

**4. Общий вывод**: работа (Ф И О) отвечает (полностью, в целом, не отвечает) требованиям, предъявляемым к отчету по научно-исследовательской практике и заслуживает оценки «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» ( \_ баллов).

Научный руководитель:

ученая степень, звание, должность

Ф И О (Подпись)

 (Дата)