РАБОЧИЙ КАБИНЕТ НАУЧНОГО ПРОЕКТА

Административный кадровый резерв НИУ ВШЭ

1 февраля 2017 года

Команда проекта

Людмила Мезенцева

Александр Холмогоров

Екатерина Николаева

Елена Кабанова

Алёна Сутормина

Илья Долматов

Дарья Миляева

Каковы цели проекта?

ОСНОВНОЕ НАЗНАЧЕНИЕ

1) **хранение и управление** информацией по научным проектам;
2) обеспечение оперативного **доступа** к информации.

ЦЕЛИ

- **аккумулирование** данных по научным проектам;
- создание инструментария для **взаимодействия** с администраторами;
- оптимизация **управления** научными проектами;
- **стандартизация** данных по научным проектам;
- снижение нагрузки на работу **портала** НИУ ВШЭ.

Кто целевая аудитория?

Руководители и менеджеры научных проектов

Администраторы программ научных исследований

Административные службы НИУ ВШЭ

Как проект вписывается в контекст университета?

УЧЕБНЫЙ ПРОЦЕСС

оптимизируется через личный кабинет,

куда загружаются дипломные работы, рецензии и оценки

АДМИНИСТРАТИВНЫЕ СЕРВИСЫ

стали более прозрачными и удобными через ВЫШКАbpm

Сервис для НАУЧНЫХ ПРОЕКТОВ

как логичное продолжение начатой работы по автоматизации сервисов в университете

Что было сделано в 2016 году?

разработана и согласована структура рабочего кабинета научного проекта, описан его интерфейс

- Завершен **опрос** руководителей и менеджеров научных подразделений на предмет оценки востребованности проекта, проведено согласование функциональных полей научного проекта с заинтересованными структурами;

- Разработана **модель** взаимодействия менеджеров научных проектов, администраторов научных программ и работников портала и логистика размещения информации о научных проектах на портале ВШЭ;

- Разработано **техническое задание** на создание рабочего кабинета научного проекта.

В чем особенности структуры рабочего кабинета?

учитывает различные **типы научных** исследований;

предусматривает **обязательные** (для синхронизации отчетных данных) и **необязательные** (на усмотрение научного подразделения) поля для заполнения;

учитывает требования **конфиденциальности** к научным проектам (система уведомления централизованных служб о публикации открытых данных о проекте);

предусматривает предоставление ограниченных/неограниченных прав **доступа** к информации подразделения в зависимости от категорий пользователей.

Какие сопутствующие результаты удалось получить?

1) изучение существующей логистики научных проектов,

2) выявление ее недостатков,

3) подготовка предложений по приоритетным (оптимальным) моделям взаимодействия

Что планируется на на 1-е полугодие 2017 года?

- Досогласование технического задания и техническое исполнение проекта Дирекцией по порталу
- Сроки: февраль-июнь 2017

- Тестирование, доработка сервиса
- Сроки: май-июль 2017

- Подведение итогов, оценка эффектов, принятие решения о внедрении
- Сроки: сентябрь-октябрь 2017

Спасибо за внимание!

Вопросы и предложения по проекту можно направлять на адрес aukrgroup6@hse.ru