Приложение 11

к Регламенту автоматизации процессов НИУ ВШЭ

 «Утверждаю»

*Должность*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *ФИО*

**Техническое задание
*указывается предмет закупки***.

1. Предмет закупки**: *указывается предмет закупки***.
2. Начальная (максимальная) цена Договора**:** *100 000,00 рублей (сто тысяч рублей 00 копеек).*
3. **Источник финансирования закупки:** *средства субсидий из федерального бюджета на выполнение государственного задания.*
4. **Порядок формирования цены Договора:** *в общую цену Договора входят все расходы Исполнителя, связанные с исполнением Договора, в том числе оплата НДС и других обязательных платежей в соответствии с законодательством Российской Федерации.*
5. **Форма, сроки и порядок оплаты Услуг:** *оплата по Договору производится Заказчиком безналичным расчетом в рублях по факту оказания Услуг в течение 10 (десяти) банковских дней после подписания акта сдачи-приемки Услуг Заказчиком и Исполнителем, на основании счета Исполнителя. По факту оказания Услуг Исполнитель передает Заказчику счет-фактуру. Акт сдачи-приемки оказанных Услуг, счет и счет-фактура предоставляются Исполнителем Заказчику лично работнику, осуществляющему контроль исполнения Договора.*
6. Требования, установленные Заказчиком, к качеству, техническим характеристикам Услуг, требования к результатам Услуг**:**
	1. **Используемые термины и сокращения** *(берутся из ТА и дополняются при необходимости)*

| Термин | Определение |
| --- | --- |
| *Интерфейс* | *Совокупность унифицированных программных средств и правил (описания, соглашения, протоколы), обеспечивающих взаимодействие программ в вычислительной системе.* |
| *ИС-ПРО* | *Система кадрового и бухгалтерского учета.*  |
| *Роль*  | *Набор функций для выполнения определённого круга задач, назначаемых пользователю* |
| *СДОУ* | *Система документационного обеспечения управления*  |

* 1. **Описание существующей Системы *название системы (если применимо, то берется из предыдущего ТЗ и дополняется при необходимости).***

Система *«название системы»* реализована на платформе программы для ЭВМ *«название платформы»* с использованием СУБД *«название СУБД».* Право использования программы для ЭВМ *«название платформы»* принадлежит Заказчику на основании лицензионного договора.

Система *«название системы»* эксплуатируется Заказчиком, в том числе и в филиалах Заказчика *(если применимо), и обеспечивает автоматизацию следующих задач (указывается перечень задач, которые уже автоматизированы в Системе)*:

*Например:*

* *Управление заявками пользователей Системы АП на получение доступа работников Заказчика к корпоративным информационным системам, установленных у Заказчика;*
* *Управление контактной информацией работников Заказчика;*

Пользователями Системы *«название системы»* являются работники Заказчика, в том числе и работники филиалов Заказчика *(если применимо)*.

Система *«название системы»* обеспечивает следующие процессы:

* *Процесс 1;*
* *Процесс 2;*

*Например:*

* *Автоматическую передачу информации о пользователе Системы АП в AD для создания учетной записи пользователя Системы АП;*

Система *«название системы»* имеет интеграцию со следующими корпоративными информационными системами, установленными у Заказчика;

* *«Название системы 1» - указывается, для каких целей организована интеграция;*
* *«Название системы 1» - указывается, для каких целей организована интеграция;*

Например:

* *ИС-ПРО – для получения информации в Систему АП об организационной структуре и о работниках Заказчика;*

Доступ к пользовательскому интерфейсу Системы *«название системы»* обеспечивается через *«название механизма», например web-браузер*. Пользовательский интерфейс Системы *«название системы»* адаптирован для работы, как со стационарных компьютеров, так и с мобильных устройств *(если применимо)*. Также реализован механизм сквозной авторизации без пароля, если пользователь входит в Систему *«название системы»* из AD *(если применимо)*.

Система включает в себя ряд подсистем:

* *Название подсистемы 1;*
* *Название подсистемы 2;*

***Название подсистемы 1.***

*Описание назначения подсистемы и существующие возможности для пользователей*

* 1. **Требования к Исполнителю** *(Перечисляются требования к Исполнителю, берутся из предыдущего ТЗ)*

Например:

*Исполнитель должен самостоятельно ознакомиться с технологическими возможностями платформы K2 по материалам, представленным на WEB-сайте производителя платформы (http://www.k2.com). Заказчик не оказывает консультаций по использованию платформы K2.*

*Для развития Системы АП в части добавления Подсистемы ЗОВП у Исполнителя должны быть работники, имеющие сертификаты K2 Blackpearl Core, K2 Smartforms builder, K2 Blackpearl extensions, выданные компанией SourceCode Technology Holdings, inc, Необходимо наличие всех трех сертификатов у Исполнителя. По требованию Заказчика Исполнитель должен представить копии сертификатов работников, а также подтверждение факта трудовых отношений с работниками в течение 1 (одного) рабочего дня с момента заключения Договора.*

* + 1. **Требования по фиксации замечаний от Заказчика** *(Указывается способ фиксации замечаний и сроки реагирования)***:**
	1. **Требования к составу оказываемых Исполнителем Услуг:**
		1. **Общие требования *(Указываются требования к среде разработки, соблюдение требований к программному коду, требования к языку исполнения и другие при необходимости)*:**

Например:

Разработка Подсистемы *«название подсистемы»* должно осуществляться Исполнителем в среде разработки Заказчика. Заказчик предоставляет удаленный доступ к среде разработки в течение *кол-во цифрой* (*кол-во тексом*) рабочих дней с момента заключения Договора.

Разработка Подсистемы *«название подсистемы»* должно осуществляться Исполнителем с использованием объектов платформы *«название платформы»*. Использование других средств разработки или объектов должно согласовываться с Заказчиком в каждом отдельном случае. Созданный Исполнителем программный код должен соответствовать требованиям разработки программного обеспечения и комментирования программных кодов информационных систем (*Приложение №1 к настоящему Техническому заданию*).

Подсистема *«название подсистемы»* должна быть реализована в виде тонкого клиента *(или иной способ)*. Доступ к Подсистеме *«название подсистемы»* должен быть реализован в домене *имя*.hse.ru.

Реализация Исполнителем Подсистемы *«название подсистемы»* не должна ограничивать доступные возможности платформы *«название платформы»*.

Все уведомления Пользователей Подсистемы *«название подсистемы»*, в том числе о регистрации новой заявки Пользователем Подсистемы *«название подсистемы»*, изменении статуса заявки и других изменениях, должны дублироваться в виде писем-уведомлений на электронную почту назначенной Подсистемой *«название подсистемы»* роли.

Все интерфейсы, экранные формы, всплывающие подсказки, информационные письма в Подсистеме *«название подсистемы»* должны быть выдержаны в едином стиле с Системой *«название системы»* и на русском языке без использования англоязычных фраз и должны быть согласованы Исполнителем с Заказчиком в ходе оказания Услуг.

* + 1. **Требования к ролевой модели Системы *название системы (****Указывается перечень ролей из Требований на автоматизацию, их описание и возможности****)*:**

***Имя роли 1*** *– описание, назначение. Выполняет в системе следующие действия:*

* *Действие 1*
* *Действие 2*
* *Действие 3*

Например:

***Инженер поддержки*** *– роль, необходимая для сбора информации о техническом состоянии оборудования, по которому зарегистрирована заявка на продление времени пользования оборудованием. Данной роли должна быть доступна экранная форма «Внесение информации о текущем состоянии оборудования», на который должны быть доступны следующие действия:*

* *Добавить комментарий к заявке;*
* *Просмотреть комментарий предыдущего согласующего;*
* *Отправить заявку;*
* *Закрыть заявку.*
	+ 1. **Требования к возможным статусам в Системе *«название подсистемы» (Указывается объект в системе и перечень статусов, которые могут у него быть. Из Требований на автоматизацию).***

Например:

*Заявка на получение оборудования во временное пользование должна иметь возможность принимать следующие статусы:*

* ***На рассмотрении*** *– такой статус должен присваиваться заявке, которая находится в работе у согласующего лица (Пользователи с ролями: «МОЛ», «Согласователь 1 этапа», «Согласователь 2 этапа»). Статус должен присваиваться заявке в момент ее создания.*
* ***Согласована*** *– такой статус должен присваиваться заявке, которая согласована Пользователем с ролью «Согласователь 2 этапа».*
* ***Отклонена*** *– такой статус должен присваиваться заявке в случае ее отклонения Пользователем.*
	+ 1. **Требования к справочникам для Системы *«название подсистемы» (Указывается имя справочника в системе и перечень составляющих его полей. Из Требований на автоматизацию):***

Например:

***Справочник «Компьютерное оборудование и оргтехника».***

*Справочник «Компьютерное оборудование и оргтехника» должен содержать поля:*

* *Категория оборудования.*
* *Тип оборудования.*
* *Аренда оборудования – признак «Да» или «Нет».*
	+ 1. **Требования к разрабатываемым процессам и этапы Системы *название системы (перечисляются реализуемые в системе процессы и их подробное описание. Из Требований на автоматизацию)*:**
			1. *Название процесса.*

*Описание процесса.*

* + - 1. *Название процесса.*

*Описание процесса.*

Например:

* + 1. ***Описание требований к этапу «Согласование заявки на получение оборудования во временное пользование пользователем с ролью «МОЛ» процесса «Получение оборудования во временное пользование» в Подсистеме ЗОВП***

*Пользователь с ролью «МОЛ» должен получать на согласование заявку на получение оборудования во временное пользование от Пользователя с ролью «Заявитель». Заявка должна быть доступна Пользователь с ролью «МОЛ» на экранной форме «Мои задачи». Дополнительно должно направляться уведомление о поступившей заявке на электронную почту Пользователю с ролью «МОЛ». Текст письма в п. 6.4.6.3 настоящего Технического задания.*

*Пользователь с ролью «МОЛ» должен иметь возможность согласовать заявку или отклонить заявку Пользователя с ролью «Заявитель».*

*Данные в заявке для Пользователя с ролью «МОЛ» должны отображаться в экранной форме «Согласование заявки МОЛ на получение оборудования во временное пользование». Требования к экранной форме «Согласование заявки МОЛ на получение оборудования во временное пользование» описаны в приложении № 2 настоящего Технического задания.*

*Экранная форма «Согласование заявки МОЛ на получение оборудования во временное пользование» должна иметь следующие кнопки:*

* + - * ***«Согласовать»:*** *По нажатию этой кнопки Пользователем с ролью «МОЛ» Подсистема ЗОВП должна отправлять заявку на этап «Согласование заявки на получение оборудования во временное пользование пользователем с ролью «Согласователь 1 этапа», отображать во всплывающем окне Текст № 2 (п. 6.4.7.2 настоящего Технического задания). После закрытия Пользователем всплывающего окна переадресовать его на экранную форму «Мои задачи» Системы АП.*
			* ***«Отклонить»:*** *По нажатию этой кнопки Пользователем с ролью «МОЛ» Подсистема ЗОВП должна:*
				+ *Отображать всплывающее окно с заголовком «Ответ заявителю», со следующими необходимыми для заполнения полями и информацией:*

*Поле для написания ответа;*

*Текст № 3 (п. 6.4.9.3 настоящего Технического задания);*

*Кнопка «Отправить». По нажатию этой кнопки в окне «Ответ заявителю» Подсистема ЗОВП должна:*

* + - * 1. *Проверить заполнено ли обязательное поле. Если поле не заполнено – подсвечивает поле красным цветом и не отправляет ответ пользователю с ролью «Заявитель» по электронной почте. Если поле заполнено – отправляет ответ Пользователю с ролью «Заявитель» по электронной почте.*
				2. *Отклонить заявку Пользователя с ролью «Заявитель» на выдачу оборудования во временное пользование.*
				3. *Отобразить во всплывающем окне Текст № 4 (п. 6.4.7.4 настоящего Технического задания).*
				4. *После закрытия Пользователем с ролью «МОЛ» всплывающего окна переадресовать его на экранную форму «Мои задачи» Системы АП.*

*Кнопка «Отмена». По нажатию этой кнопки во всплывающем окне «Ответ заявителю» Подсистема ЗОВП должна закрыть всплывающее окно «Ответ заявителю». Пользователю с ролью «МОЛ» должна отображаться экранная форма «Согласование заявки МОЛ на получение оборудования во временное пользование» в том же состоянии, что до нажатия кнопки «Отклонить».*

* + - * ***«Закрыть»:*** *По нажатию этой кнопки Пользователем с ролью «МОЛ» Подсистема ЗОВП должна закрывать экранную форму «Согласование заявки МОЛ на получение оборудования во временное пользование», при этом заявка должна остаться в том же статусе и на том же Пользователе с ролью «МОЛ», что и до нажатия такой кнопки. После чего Пользователя с ролью «МОЛ» Подсистема ЗОВП должна переадресовать на экранную форму «Мои задачи» Системы АП.*
		1. **Требования к уведомлениям в Системе *«название системы» (Из Требований на автоматизацию)***
			1. **Общие правила формирования информационных сообщений *(указывается порядок формирования уведомлений)*:**

Например:

*Все электронные сообщения должны иметь единые признаки:*

* *Письма всегда должны отправляться с* *k2service@hse.ru* *«Вышка-BPM»;*
* *Тема писем должна содержать номер заявки;*
* *Подпись в теле письма должна содержать:
«С уважением,
Система «Вышка-BPM»
===========================================================
Данное уведомление было сгенерировано автоматически и отвечать на него не нужно».*
	+ - 1. **Письмо № …**

Например:

*Кому: {Заявитель}*

*Тема: «Заявка на получение оборудования во временное пользование № {номер заявки}»
Текст сообщения:*

*{Имя Заявителя} {Отчество Заявителя}, Ваша заявка на получение оборудования во временное пользование № {номер заявки} принята.*

*Если Вам понадобится продлить время пользования оборудованием, пожалуйста, сохраните номер заявки.*

* + 1. **Требования к информационным сообщениям на экранных формах *(указывается перечень экранных форм и их содержание. Из Требований на автоматизацию.):***
			1. **Текст № …**

Например:

*Заявка на получение оборудования во временное пользование № {номер заявки} принята.*

* + 1. **Требования к отчетности в Системе *название системы (****Описываются требования к отчетности, которую позволяет формировать система по каждому отчету. Из Требований на автоматизацию):*

***Название отчета***

*Отчет должен содержать информацию:*

* *Атрибут 1*
* *Атрибут 2*

Например:

***Отчет по расходу картриджей по месяцам:***

*Отчет должен содержать информацию:*

* *Картриджи:*
* *Модель картриджа;*
* *Количество выданных картриджей;*
* *Дата выдачи.*
	+ 1. **Требования к логированию действий в Системе *название системы (****Описываются требования к порядку логирования событий в системе)*
		2. **Требования к интеграции с другими системами** *(Описываются требования к порядку интеграции с другими системами).*

Например:

*Интеграция Подсистемы «название подсистемы» с информационными системами, установленными у Заказчика, должна осуществляться с использованием промежуточных таблиц, обеспечивающих отсутствие влияния разных информационных систем, установленных у Заказчика, на функциональность и производительность друг друга. Структура и алгоритм работы с промежуточными таблицами должен быть согласован Заказчиком.*

* 1. **Требования к документации** *(Указывается перечень документации и требования к ней).*

Например:

*По факту оказания Услуг Заказчику должны быть предоставлены Исполнителем исходные компоненты и конфигурационные файлы, необходимые для сборки и нормального функционирования компонента в виде, пригодном для компиляции и дальнейшей модификации.*

*По факту оказания Услуг Исполнитель должен представить Заказчику:*

* *Инструкцию по сборке и компиляции исходных компонент с указанием требований к программно-аппаратному окружению, третьестороннему программному обеспечению, необходимому для выполнения данной процедуры.*
* *Руководство пользователя на всю Систему (с учетом разработанного/модифицированного функционала Системы по настоящему Договору).*

*Документы должны быть предоставлены в электронном виде на адрес «адрес электронной почты» и размещены на сервере Системы.*

1. **Место, условия и сроки оказания Услуг:**

Таблица №1

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** **п/п** | **Наименование оказываемых услуг** | **Пункт Технического задания** | **Сроки выполнения работ** | **Форма завершения**  |
| 1 | *Разработка и согласование с Заказчиком схем процессов* |  | *10 рабочих дней с момента подписания договора* | *Протокол* |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |

Место оказания Услуг: *город, улица, дом, № комнаты*

*Указывается информация о возможности оказания удаленных услуг.*

*Указывается порядок оформления сдачи-приемки работ/услуг.*

 Срок выполнения всех услуг по контракту – *количество* рабочих дней.

1. **Требования к сроку и (или) объему предоставления гарантий качества Услуг** *(Описывается порядок предоставления гарантий).*

В течение *кол-во цифрой* (*кол-во тексом*) календарных месяцев с даты подписания акта сдачи-приемки Услуг Исполнитель должен безвозмездно устранять ошибки, выявленные Заказчиком в сопроводительной документации и/или работе функциональности Подсистемы *«название подситемы»*, реализованной или измененной в ходе оказания Услуг.

1. **Руководство (контроль исполнения Договора)**

Руководство (контроль) исполнения Договора осуществляет: *должность, ФИО, адрес, телефон.* Акты и счета предоставляются Исполнителем по адресу Заказчика: *город, улица, дом, № комнаты.*

*дата*

*должность* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/*ФИО*