Приложение

к приказу НИУ ВШЭ

от 12.10.2017 № 6.18.1-01/1210-02

**Перечень документов, на которые проставляется оттиск печати с изображением Государственного герба Российской Федерации с отличительной цифрой «7»**

1. Документы Второго отдела:

1.1. Справки, подтверждающие право обучающихся на отсрочку от призыва на военную службу по форме, утвержденной Министерством обороны Российской Федерации (далее – МО РФ).

2. Документы 1-го отдела:

2.1. Карточки на допуск;

2.2. Предписания на выполнение задания (работа в других организациях);

2.3. Договоры, контракты;

2.4. Документы, необходимые для  защиты диссертаций (заключение организации, заключение о грифе автореферата, диссертации);

2.5. Отзывы на авторефераты и диссертации закрытого характера;

2.6. Отчеты по НИР закрытого характера;

2.7. Акты приема-сдачи НИР;

2.8. Документы по аттестации автоматизированного рабочего места (АРМ) и выделенного помещения (ВП) на соответствие требованиям безопасности информации (технический паспорт, акт категорирования, акт классификации, программа и методики аттестационных испытаний).

3. Документы Военной кафедры:

3.1. Заявки (на получение билетов для проезда на транспорте в места проведения учебных сборов, др.);

3.2. Справки (форма №9; о прохождении военной подготовки; для военнослужащих не на воинской должности во внешние организации МО РФ);

3.3. Для граждан проходящих военную подготовку:

3.3.1. списки (послужной список);

3.3.2. карточка пономерного учета военнослужащих;

3.3.3. аттестационный лист;

3.3.4. послужная карта;

3.3.5. выписки (из приказа МО РФ и Комиссариата г. Москвы «О присвоении звания»).

**Перечень документов, на которые проставляется оттиск штампа Второго отдела**

1. Письма в военный комиссариат об отчислении студентов, аспирантов.

2. Письма в военный комиссариат о предоставлении академического отпуска студентам, аспирантам.

3. Письма в военный комиссариат о постановке или снятии с воинского учета работников Университета во Втором отделе.