

Национальный исследовательский университет
Высшая школа экономики

Утверждено
Проректор НИУ ВШЭ
С.Ю. Рощин

«14» ноября 2017 г.

**Методические указания по формированию в АС АВ учебных планов
образовательных программ высшего образования бакалавриата, специалитета,
магистратуры НИУ ВШЭ в 2018/2019 учебном году**

Москва 2017

Оглавление

1.	Общие положения формирования в АСАВ учебных планов.....	4
1.1	Коэффициент затратности образовательной программы.....	5
1.2	График учебного процесса и контактная работа студентов.....	6
1.3	Квалификация выпускника	7
1.4	Зачетные единицы (кредиты)	7
1.5	Общая трудоемкость плана обучения в зачетных единицах (кредитах)	7
1.6	Трудоемкость одного года обучения	7
2.	Формирование различных элементов учебного плана	8
2.1	Добавление в план дисциплины или научно-исследовательского семинара	8
2.2	Текущий контроль и экзамен по дисциплине/НИС.....	10
2.3	Дисциплины плана, преподаваемые на английском языке	12
2.4	Адаптационные дисциплины (в УП ОП магистратуры).....	12
2.5	Дисциплина «Безопасность жизнедеятельности» (в УП ОП бакалавриата и специалитета).....	13
2.6	Дисциплина «Физическая культура» (в УП ОП бакалавриата и специалитета).....	13
2.7	Отражение концепции развития иноязычной коммуникативной компетенции студентов (в УП ОП бакалавриата и специалитета)	13
2.7.1	Дисциплина «Английский язык для начинающих»	13
2.7.2	Дисциплина «Английский язык».....	13
2.7.3	Внутренний экзамен по английскому языку для 1 курса	14
2.7.4	Независимый экзамен по английскому языку для 2 курса	14
2.7.5	Дисциплина «Академическое письмо на английском языке»	14
2.7.6	Защита Project Proposal на английском языке	14
2.8	Дисциплины по выбору	14
2.9	Дисциплины Data Culture	15
2.10	Дисциплины в онлайн ('MOOC') и смешанном ('Blended') формате изучения ..	16
2.11	МАГОЛЕГО (в УП ОП магистратуры)	17
2.12	Майноры (в УП ОП бакалавриата)	18
2.13	Практики, проектная и/ или исследовательская работа	18
2.13.1	Междисциплинарная курсовая работа	18
2.13.2	Курсовые работы по дисциплинам в УП МИЭМ.....	18
2.13.3	Практики.....	18
2.13.4	Проекты.....	19
2.14	Факультативы	19

3.	Согласование и утверждение в АСАВ учебных планов	20
3.1	Для УП ОП, реализуемых в Москве	20
3.2	Для УП ОП, реализуемых в филиалах.....	20

Введение

Настоящие методические указания определяют алгоритм формирования в комплексной информационной системе «Абитуриент. Студент. Аспирант. Выпускник» (далее – АСАВ) учебных планов образовательных программ высшего образования бакалавриата, специалитета, магистратуры НИУ ВШЭ (далее – учебные планы, УП) в 2018-2019 учебном году.

Методические указания разработаны в соответствии с:

- Положением об учебных планах бакалавриата, специалитета и магистратуры НИУ ВШЭ (утверждено Приказом НИУ ВШЭ от 10 февраля 2016 г. № 6.18.1-01/1002-07);
- Регламентом планирования и организации дисциплин вариативной части образовательных программ бакалавриата, специалитета и магистратуры НИУ ВШЭ (утвержден Приказом НИУ ВШЭ от 17 февраля 2016 г. № 6.18.1-01/1702-07);
- Положением об организации промежуточной аттестации и текущего контроля успеваемости студентов Национального исследовательского университета «Высшая школа экономики» (утверждено Приказом НИУ ВШЭ от 14 июня 2017 г. № 6.18.1-01/1406-16);
- Положением о рейтинговой системе комплексной оценки знаний студентов (утверждено Приказом НИУ ВШЭ от 8 декабря 2015 г. № 6.18.1-01/0812-07);
- Концепцией развития иноязычной коммуникативной компетенции студентов (I уровень – бакалавриат, специалитет) (утверждена ученым советом НИУ ВШЭ 26 мая 2017 г., протокол № 6).

1. Общие положения формирования в АСАВ учебных планов

Все учебные планы образовательных программ разрабатываются в форме объединенных учебных планов и утверждаются на весь нормативный период обучения по образовательной программе (далее – ОП), составляющий для бакалавриата очной формы обучения 4 года (исключение составляет направление подготовки 41.03.03 «Востоковедение и африканистика» - 5 лет), специалитета – 6 лет, магистратуры – 2 года.

Проекты учебных планов создаются разработчиками в АСАВ в разделе «Разработка учебных планов», пункт меню «Объединенные учебные планы».

Учебные планы образовательных программ набора 2018/2019 уч.г.¹ разрабатываются на основе оригинальных образовательных стандартов НИУ ВШЭ нового поколения, разработанных в соответствии с ФГОС 3++. Учебные планы второго и последующих курсов детализируются на основе ранее созданных учебных планов (подробнее про ОС НИУ ВШЭ см.: <http://www.hse.ru/standards/standard/>).

¹ За исключением УП ОП по направлениям 01.04.04 «Прикладная математика», 09.04.01 «Информатика и вычислительная техника».

Во вновь создаваемом учебном плане структура образовательной программы формируется автоматически при выполнении команды «Сформировать план на основе стандарта».

Формируемый в АСАВ объединенный учебный план нового набора обязательно детализируется только на первом курсе обучения, при этом на последующих курсах в объединенном учебном плане необходимо указать общие часы и кредиты по всем позициям учебного плана. При реализации программы на втором и последующих курсах будет производиться детализация и/или корректировка учебных планов, каждый раз завершаемая процедурой согласования.

В колонке «Реализующее структурное подразделение» по всем позициям учебного плана, где это требуется, может быть указан только один ответственный департамент.

1.1 Коэффициент затратности образовательной программы

Важным критерием при согласовании учебного плана является планируемый коэффициент затратности УП ОП (далее – КЗ), отражающий экономическую эффективность программы. КЗ показывает планируемое число студентов на одну условную ставку преподавателя (700 часов).

Число необходимых для реализации учебного плана условных ставок преподавателей определяется как отношение общего количества часов учебной нагрузки преподавателей к учебной нагрузке одного условного преподавателя.

Коэффициент затратности рассчитывается по формуле:

$$K3 = 700 * N / Z$$

где N – планируемое по учебному плану количество студентов;

Z – планируемое по учебному плану общее количество часов учебной нагрузки преподавателей.

Общее количество часов учебной нагрузки преподавателей, необходимое для реализации учебного плана ОП, рассчитывается на основании:

- сведений о видах и формах учебной работы по каждому элементу учебного плана (лекции, семинары, практические занятия, лабораторные и пр., текущий контроль и экзамен, курсовые работы, проекты, практики, выпускные квалификационные работы и пр.);
- действующих в НИУ ВШЭ нормативов расчета учебной нагрузки преподавателей /подробнее см.: <http://www.hse.ru/studyspravka/PlanUchebNagr/>;
- данных о планируемом числе студентов, которые будут выполнять тот или иной вид учебной работы.

Для каждого уровня высшего образования и для разных типов ОП, реализуемых за счет средств государственного бюджета, ежегодно решением ректора устанавливается норматив для КЗ.

На 2018/2019 уч. г. установлены следующие нормативы коэффициента затратности:

- для ОП бакалавриата – 13,0²;
- для ОП специалитета – 11,0;
- для ОП магистратуры – 10,0.

Учебные планы ОП, реализуемых за счет средств государственного бюджета, не могут быть направлены на согласование при КЗ ниже установленного на текущий учебный год норматива.

Учебные планы ОП, реализуемых по договорам об оказании платных образовательных услуг, а также ОП, реализуемых по очно-заочной и заочной формам обучения, могут быть направлены на согласование с любым значением КЗ.

Коэффициент затратности учебного плана ОП в АСАВ рассчитывается автоматически после обязательного внесения разработчиком по каждой позиции учебного плана планируемых значений контингента – количество потоков, групп, подгрупп, студентов.

Внесение в УП ОП сниженных значений контингента допускается для:

- дисциплины «Физическая культура» по количеству подгрупп /подробнее см. п.2.6;
- дисциплин по выбору по количеству студентов/подгрупп/групп /подробнее см. п.2.8;
- дисциплин, планируемых к реализации совместно с другими ОП, по количеству потоков /подробнее см. п.2.8.

Данные по контингенту являются определяющим фактором при расчете учебной нагрузки научно-педагогических работников. После утверждения учебного плана менеджеры кафедры/департамента не имеют возможности самостоятельно изменить данные по контингенту, внесенные в учебный план и автоматически переданные в расчет учебной нагрузки.

1.2 График учебного процесса и контактная работа студентов

Составной частью учебного плана является график учебного процесса (далее – график). Ежегодно утверждаемый график учебного процесса определяет количество, продолжительность и последовательность в течение учебного года периодов обучения, аттестации и каникулярного времени студентов всех направлений и специальностей всех курсов НИУ ВШЭ, включая количество учебных модулей/семестров в году, количество недель в модулях/семестрах. График обязателен для выполнения всеми участниками образовательного процесса. При формировании УП в АСАВ разработчиком выбирается из предлагаемого списка графиков вариант, подходящий

² Для ряда ОП бакалавриата устанавливается иной норматив КЗ:

-для ОП бакалавриата факультета мировой экономики и мировой политики «Мировая экономика» и «Международные отношения» - 9,5, для ОП «Востоковедение» - 8,0;
 -для всех бакалаврских программ факультета гуманитарных наук – 9,0;
 -для ОП «Иностранные языки и межкультурная коммуникация» - 9,5.

для данной ОП и соответствующий уровню, форме обучения и образовательному стандарту³.

Рекомендованный объем контактной работы студентов ОП, реализуемых в очной форме обучения, не менее **30%** от общих часов по дисциплине для программ магистратуры и не менее **40%** – для программ бакалавриата и специалитета.

1.3 Квалификация выпускника

Квалификация выпускника формируется в плане автоматически (из Стандарта):

	Бакалавры	Магистры	Специалисты
Квалификация выпускника	Бакалавр	Магистр	Специалист по защите информации

1.4 Зачетные единицы (кредиты)

Одна зачетная единица (кредит) /далее – ЗЕ/ в учебных планах на 2018/2019 учебный год соответствует 38 академическим часам.

Количество кредитов по каждому из разделов учебного плана не должно противоречить количеству кредитов, заявленных в Стандарте.

1.5 Общая трудоемкость плана обучения в зачетных единицах (кредитах)

Общая трудоемкость учебного плана за весь период обучения составляет:

	Бакалавры (за 4 года)	Бакалавры по направлению Востоковедение и африканистика (за 5 лет)	Магистры (за 2 года)	Специалисты (за 6 лет)
Общая трудоемкость плана обучения в ЗЕ (кредитах)	240	300	120	330

1.6 Трудоемкость одного года обучения

Трудоемкость одного года обучения по плану очной формы обучения составляет 60 ЗЕ. При очно-заочной и заочной формах обучения годовой объем программы должен составлять не более 75 зачетных единиц.

В НИУ ВШЭ используются два вида рейтинга студентов: текущий и кумулятивный.

Зачетные единицы (кредиты) по всем дисциплинам, включенным в учебный план, идут в текущий рейтинг.

³ Графики учебного процесса ОП, реализуемых в очно-заочной и заочной формах обучения, формируются разработчиком самостоятельно и утверждаются руководителями подразделения.

Зачетные единицы (кредиты) на факультативные дисциплины и адаптационные дисциплины для студентов магистратуры начисляются только в кумулятивный рейтинг⁴. Такие зачетные единицы (кредиты) отмечаются символом «*».

2. Формирование различных элементов учебного плана

Добавляемые в учебный план образовательной программы записи могут быть следующих видов:

РП – раздел плана;

Д – дисциплина;

НИС – научно-исследовательский семинар (далее – НИС) / проектный семинар;

ДДП – дисциплина других планов (майноры, миноры, МАГОЛЕГО, факультетские дисциплины);

КР – курсовая работа;

П – практика;

ПС – проект студентов;

ИГ – государственный экзамен;

ВКР – выпускная квалификационная работа.

Вид добавляемой в УП ОП записи определяется разработчиком из предложенного списка, после чего он автоматически отображается в колонке «Вид записи плана».

2.1 Добавление в план дисциплины или научно-исследовательского семинара

При формировании учебного плана образовательной программы разработчик использует только дисциплины и научно-исследовательские семинары, из сформированных менеджерами департаментов в планах-предложениях кафедр.

!!! Возможность выбора дисциплины/НИС для включения в УП ОП определяется периодом реализации дисциплины («Год начала реализации», «Год окончания реализации»).

Дисциплинам, которые в УП ОП автоматически добавляются из ОС, необходимо в обязательном порядке задать периоды их реализации. Периоды реализации дисциплины задаются через меню правой кнопки мыши «Изменить период реализации». Этим дисциплинам необходимо также задать формат изучения через дополнительные свойства и только после этого связывать дисциплины с планом-предложением кафедры.

Дисциплины/НИС могут быть внесены в УП ОП только при наличии по ним в плане-предложении кафедры аннотации или программы учебной дисциплины⁵. Дисциплина, предлагаемая департаментом, может включаться разработчиками в

⁴ Факультатив «Английский язык» в текущем рейтинге не учитывается, но учитываются экзамены Внутренний экзамен по английскому языку для 1 курса, Независимый экзамен по английскому языку для 2 курса и Защита Project Proposal на английском языке (см. п.2.7.).

⁵ Данное требование не относится к дисциплинам общего цикла ОП бакалавриата и к дисциплинам базовой части цикла дисциплин направления и адаптационным дисциплинам ОП магистратуры.

несколько учебных планов, способствуя тем самым уменьшению коэффициента затратности данного УП ОП.

В случае если в предложениях кафедры нет подходящей дисциплины, разработчик УП ОП вправе сформировать заявку на дисциплину самостоятельно путем выполнения действия «связать с предложением кафедры» и присвоения ей тем самым статуса «заявка на дисциплину».

В дальнейшем менеджер департамента может «принять», «утвердить» или «отклонить» заявку на дисциплину/НИС, предложив другой вариант готовой дисциплины/НИС.

Добавляемые в УП ОП дисциплины имеют классификацию:

- **По видам** (вид дисциплины плана выбирается разработчиком из предложенного списка, после чего он появляется автоматически в колонке «Вид дисциплины»):
О – обязательная дисциплина;
П – предмет по выбору;
Ф – факультатив;
А – адаптационная дисциплина.
- **По форматам изучения** (формат изучения дисциплины определяется разработчиком из предложенного списка, после чего он появляется автоматически в колонке «Формат изучения») /подробнее см. п. 2.10/:
‘Full-time’ – очная;
‘MOOC’ – онлайн;
‘Blended’ – смешанная.
- **По категориям** (отражается в колонке «Категория дисциплины»):
– обычная дисциплина (присваивается по умолчанию на этапе включения новой дисциплины в каталог дисциплин);
– иностранный язык (присваивается сотрудниками Управления развития образовательных программ по запросу, согласованному с руководителем комиссии Ученого совета НИУ ВШЭ по основным образовательным программам).
- **По уровню формирования Data Culture** (компетенций в области наук о данных) /подробнее см. п.2.9/.

В УП образовательных программ бакалавриата допускается одновременное изучение в модуле не более 5 дисциплин (имеющих вид записи «дисциплина») без учета дисциплин «Английский язык», второй (дополнительный) иностранный язык, «Физическая культура», «Безопасность жизнедеятельности», а также всех дисциплин в формате изучения «онлайн».

Минимальная рекомендованная трудоемкость дисциплины в ЗЕ представлена в таблице ниже:

		Бакалавры	Магистры	Специалисты
Минимальная позиция плана	трудоемкость	3 ЗЕ	2 ЗЕ	3 ЗЕ

В АСАВ указываются **атрибуты записей планов**: «Область науки (международная классификация)» и «Источник финансирования». Данные параметры запрашиваются как при добавлении дисциплин, так и в процедуре «Дополнительные свойства».

1) Атрибут **«Область науки (международная классификация)» /'Area Studies'/** требуется к обязательному заполнению для дисциплин и НИС, читаемых на английском языке, и предусматривает следующие значения: 'Economics and Finance', 'Humanities', 'International relations and area studies', 'Management', 'Politics', 'Sociology', 'STEM' ('Science, Technology, Engineering and Mathematics'). Значение атрибута может быть выбрано из Справочника «Области науки (международная классификация)», находящегося в разделе «Общевузовские ресурсы» в форме «Внешние классификаторы».

2) Атрибут **«Источник финансирования»** предусматривает следующие значения: «средства образовательной программы», «средства университета», «средства факультета». Значение атрибута может быть выбрано из Справочника «Источники финансирования реализации дисциплин», находящегося в разделе «Общевузовские ресурсы» в форме «Внутренние классификаторы».

Данный атрибут устанавливается по принципу:

- если для вида плана и платности/бесплатности программы однозначно следует один возможный источник финансирования, то он подставляется в АСАВ автоматически и изменять его нельзя;

- если допустимо более одного варианта источника финансирования, то значение выбирается пользователем. Выбор осуществляется из всех трех вариантов, но при выборе неподходящего варианта поле останется подсвечено зеленым.

Для дисциплин планов-предложений кафедры доступны все три источника. Если дисциплины-предложения кафедры преподаются с использованием разных источников финансирования, то кафедра предварительно должна создать разные «копии» своих дисциплин (иначе разработчики создадут им разные «заявки на дисциплину»).

2.2 Текущий контроль и экзамен по дисциплине/НИС

Формой итогового контроля знаний по всем элементам учебного плана ОП является экзамен, за исключением дисциплины «Физическая культура», по которой

формой итогового контроля является зачет, и проектов с трудоемкостью менее 3 ЗЕ, по которым также допускается зачет⁶.

В УП должно быть предусмотрено наличие экзамена/экзаменов в каждом модуле.

!!! С 2017 года во всех объединенных учебных планах вводится новый порядок учета текущего контроля по дисциплинам/НИС. Новый порядок учета предполагает самостоятельное планирование разработчиком УП общего количества часов учебной нагрузки за текущий контроль по дисциплине/НИС без уточнения его форм и количества.

Общее количество часов учебной нагрузки за текущий контроль по дисциплине/НИС отражается в колонке «Текущий контроль и экзамен» на вкладке «Все записи по годам обучения» второго яруса директории. Данная колонка в свою очередь содержит:

- «Минимальный коэффициент»;
- «Минимальное число часов»;
- «Плановый коэффициент»;
- «Плановое число часов».

Значения в колонках «Минимальный коэффициент» и «Минимальное число часов» устанавливаются в АСАВ автоматически. Значения в колонках «Плановый коэффициент» и «Плановое число часов» определяются разработчиком самостоятельно, но не ниже соответствующих значений, установленных в колонках «Минимальный коэффициент» и «Минимальное число часов».

В зависимости от формата изучения дисциплины/НИС (Full-time/'Blended') минимальное число часов учебной нагрузки на текущий контроль по ним рассчитывается согласно формулам⁷:

$$TK_{Ft}=0,6*N,$$

$$TK_{Bl}=0,3*N,$$

где TK_{Ft} – минимально допустимое количество часов учебной нагрузки на текущий контроль по дисциплине/НИС в формате изучения **'Full-time'**;

TK_{Bl} – минимально допустимое количество часов учебной нагрузки на текущий контроль по дисциплине/НИС в формате изучения **'Blended'**;

0,6 – минимальный коэффициент расчета часов средней нагрузки, затраченной на 1 студента при реализации дисциплины/НИС в формате изучения **'Full-time'** (складывается из учета экзамена и одной формы контроля);

⁶ Условие не применяется для ОП, реализуемых по очно-заочной и заочной формам обучения для лиц, имеющих высшее образование.

⁷ Исключение: Для дисциплин «Внутренний экзамен по английскому языку (1 курс)», «Защита концепции выпускной квалификационной работы (на английском языке)» плановый коэффициент расчета часов средней нагрузки, затраченной на 1 студента, устанавливается равным «0,5». Для дисциплин/НИС в формате изучения «МООС», дисциплин «Безопасность жизнедеятельности», «Физическая культура», «Академическое письмо на английском языке», «Независимый экзамен по английскому языку (2 курс)» плановый коэффициент расчета часов средней нагрузки, затраченной на 1 студента, устанавливается равным «0».

0,3 – минимальный коэффициент расчета часов средней нагрузки, затраченной на 1 студента при реализации дисциплины/НИС в формате изучения ‘Blended (складывается из учета экзамена);

N – планируемое по дисциплине количество студентов.

Плановое число часов учебной нагрузки на текущий контроль по дисциплине/НИС появляется в колонке «Плановое число часов» автоматически после проставления разработчиком соответствующего коэффициента в колонке «Плановый коэффициент».

2.3 Дисциплины плана, преподаваемые на английском языке

Дисциплины, преподаваемые на английском языке, должны быть включены в УП таким образом, чтобы они присутствовали в индивидуальном плане каждого студента согласно таблице ниже:

	Бакалавры ⁸	Магистры ⁹	Специалисты
Минимальное количество дисциплин (общего цикла, профессионального цикла или вариативной части) на английском языке в ИУП студента	2 курс – 1	1 курс – 1	2 курс – 1
	3 курс – 1	2 курс – 1	3 курс – 1
	4 курс – 1		4 курс – 1

Признак «читается на английском языке» присваивается дисциплине только при условии, что дисциплина читается на английском языке полностью.

Дисциплина, читаемая на английском языке, должна в обязательном порядке иметь аннотацию или программу дисциплины на английском языке с указанием пререквизитов.

Все дисциплины программ с бюджетными местами, имеющие признак «читается на английском языке», по умолчанию попадают в каталог дисциплин для выбора англоязычными иностранными студентами.

2.4 Адаптационные дисциплины (в УП ОП магистратуры)

Допускается планирование в УП адаптационных дисциплин, реализуемых за счет средств центрального бюджета НИУ ВШЭ, в количестве не более двух в 1-2 модулях 1-го курса обучения для выравнивания входного уровня магистрантов по профильным предметным областям.

На адаптационные дисциплины начисляются 3Е (кредиты), включаемые только в кумулятивный рейтинг. Часы и кредиты по адаптационным дисциплинам не входят в сумму показателей по всей ОП.

⁸ Не применяется для ОП, реализуемых по очно-заочной и заочной формам обучения для лиц, имеющих профессиональное образование.

⁹ За исключением ОП магистратуры, не имеющих вступительных экзаменов на английском языке.

2.5 Дисциплина «Безопасность жизнедеятельности» (в УП ОП бакалавриата и специалитета)

Дисциплина «Безопасность жизнедеятельности» добавляется в учебный план из плана-предложения Центра поддержки студенческих инициатив.

2.6 Дисциплина «Физическая культура» (в УП ОП бакалавриата и специалитета)

Дисциплина «Физическая культура» добавляется в учебный план из плана-предложения Кафедры физического воспитания с указанием часов, но без ЗЕ.

!!! При добавлении в УП ОП дисциплины «Физическая культура» количество подгрупп может быть рассчитано по формуле:

$$F=0,1*N/20$$

где N – планируемое общее количество студентов в УП ОП,
 20 – количество студентов в подгруппе,
 $0,1$ – уменьшающий коэффициент.

2.7 Отражение концепции развития иноязычной коммуникативной компетенции студентов (в УП ОП бакалавриата и специалитета)

Учебные дисциплины по изучению иностранных языков включаются в УП ОП за счет средств Университета, если они предусмотрены образовательными стандартами соответствующих ОП.

2.7.1 Дисциплина «Английский язык для начинающих»

Учебная дисциплина «Английский язык для начинающих» на первом курсе в отдельных УП ОП бакалавриата и специалитета не планируется. Она будет централизованно внесена силами Дирекции основных образовательных программ в общевузовский план.

2.7.2 Дисциплина «Английский язык»

Учебная дисциплина «Английский язык» на первом (8 ЗЕ) и втором курсах (6 ЗЕ) в УП ОП бакалавриата и специалитета очной формы планируется как факультатив, проводимый за счет средств Университета, и добавляется в УП ОП бакалавриата и специалитета из плана-предложения Департамента иностранных языков.

В иных случаях учебная дисциплина «Английский язык», а также дисциплины по изучению других иностранных языков в УП ОП бакалавриата, специалитета и магистратуры, могут планироваться только за счет средств бюджета факультета или самой ОП¹⁰.

¹⁰ Данное требование не относится к ОП, в которых изучение вторых (дополнительных) иностранных языков предусмотрено образовательным стандартом.

2.7.3 Внутренний экзамен по английскому языку для 1 курса

Внутренний экзамен по английскому языку для 1 курса добавляется в учебный план как дисциплина из плана-предложения Департамента иностранных языков. Трудоемкость по дисциплине равна 0 ЗЕ.

2.7.4 Независимый экзамен по английскому языку для 2 курса

Независимый экзамен по английскому языку добавляется в учебный план как дисциплина из плана-предложения Управления организации учебного процесса на 2 курсе. Трудоемкость по дисциплине равна 0 ЗЕ.

!!! 2.7.5 Дисциплина «Академическое письмо на английском языке»

Учебная дисциплина «Академическое письмо на английском языке» на четвертом курсе (2 ЗЕ) планируется как факультатив за счет средств Университета и добавляется в УП ОП из плана-предложения Департамента иностранных языков (для ОП бакалавриата и специалитета очной формы).

!!! 2.7.6 Защита Project Proposal на английском языке

Защита Project Proposal предусмотрена в 3-4 модуле 4 курса и вносится в УП ОП в блок «Практики, проектная и/или научно-исследовательская работа» отдельной строкой с наименованием «Защита концепции выпускной квалификационной работы (на английском языке)» и видом записи «Дисциплина». Трудоемкость этого элемента учебного плана, закрепленного за реализующим ОП структурным подразделением, равна 0 ЗЕ.

2.8 Дисциплины по выбору

Дисциплины по выбору должны в обязательном порядке иметь прикрепленную аннотацию (или программу дисциплины), иначе разработчик УП не может включить данную дисциплину по выбору в план.

Аннотация учебного курса должна включать:

- краткую характеристику места курса в УП (на какие курсы опирается, какие подготавливает, какие компетенции формирует);
- перечисление основных разделов курса;
- список основной литературы;
- формы контроля знаний и критерии оценивания.

Число дисциплин по выбору в УП и условия их выбора определяются стандартом и установленным для данной ОП нормативом коэффициента затратности.

Разработчик УП при формировании блока «Дисциплины по выбору» прогнозирует количество студентов, которые выберут ту или иную элективную дисциплину. При планировании контингента на элективных дисциплинах можно использовать следующий вариант для распределения (применим для случаев, когда распределение студентов по дисциплинам произойдет после утверждения УП ОП и результат распределения неизвестен):

$$N_{\text{вар}} = (N * X) / Q$$

где $N_{\text{вар}}$ – число студентов на вариативной дисциплине,
 N – число студентов, выбирающих дисциплины в данном блоке «Дисциплины по выбору»,
 Q - общее количество дисциплин в вариативном цикле,
 X - количество вариативных дисциплин, которые должен выбрать каждый студент и включить в свой ИУП.

Получившееся число $N_{\text{вар}}$ можно проставить в блоке «Дисциплины по выбору» в качестве контингента по каждой дисциплине блока.

Для дисциплин ОП, которые планируются к реализации совместно с другими образовательными программами, допускается проставление уменьшающего коэффициента к контингенту. Уменьшающий коэффициент корректирует количество потоков и групп и рассчитывается как доля студентов данной ОП к общему количеству студентов всех ОП, изучающих данную дисциплину.

!!! С 2018 года обязательен учет учебной нагрузки по всем дисциплинам по выбору из общефакультетских пулов, входящих в УП ОП.

Если дисциплина по выбору является дисциплиной из общефакультетского пула¹¹, и ее нецелесообразно вносить в УП ОП с конкретным наименованием, то в УП ОП она может быть внесена с наименованием «Дисциплина по выбору из общефакультетского пула» (наименование на английском языке 'Faculty Pool Discipline'). В этом случае дисциплина вносится с видом записи «ДДП», аудиторные часы распределяются по учебным модулям, а реализующее подразделение и количество потоков/групп/подгрупп не указываются.

Общее количество часов нагрузки по «Дисциплине по выбору из общефакультетского пула» в учебном плане ОП отражается в колонке «Плановое число часов» и рассчитывается в АСАВ автоматически после проставления разработчиком в колонке «Плановый коэффициент» соответствующего коэффициента $Z_{\text{офп.дисц}}$, посчитанного по формуле:

$$Z_{\text{офп.дисц}} = K * Y, \text{ где}$$

Y – количество кредитов у данной дисциплины по выбору;

K – среднее количество часов нагрузки, затрачиваемое на обучение 1 студента при реализации 1 кредита из общеуниверситетского пула¹².

!!! 2.9 Дисциплины Data Culture

В целях учета включения в УП ОП дисциплин, направленных на формирование компетенций в области наук о данных (далее – Data Culture), в АСАВ с 2018 г. вводится новый параметр для дисциплины – уровень формирования Data Culture (отражается в планируемой в АСАВ новой колонке 'Data Culture'):

– нулевой;

¹¹ Дисциплины, входящие в общефакультетский пул, вносятся в отдельный Объединенный план факультетских дисциплин (подробнее в п. 2.14).

¹² Вычисляется разработчиком по результатам фактической нагрузки, затраченной на реализацию дисциплин общефакультетского пула за счет средств университета в предыдущие учебные годы.

- начальный;
- базовый;
- продвинутый;
- профессиональный;
- экспертный¹³.

2.10 Дисциплины в онлайн ('MOOC') и смешанном ('Blended') формате изучения

В учебный план образовательной программы на каждом году обучения должно быть добавлено не менее одной дисциплины в онлайн или смешанном формате изучения¹⁴ с указанием конкретного наименования дисциплины¹⁵:

- дисциплина в формате 'MOOC' предполагает перезачет дисциплины в полном объеме только для адаптационных и англоязычных дисциплин;
- преподавание дисциплины в 'blended'-формате подразумевает перевод в онлайн части контента дисциплины. Допускается использование конкретного онлайн-курса в качестве части учебной дисциплины с полной или частичной заменой лекций, семинаров, текущего контроля на элементы онлайн-изучения.

Дисциплина в 'MOOC' либо в 'blended'-формате изучения может присутствовать в учебном плане как:

- дисциплина общего цикла;
- дисциплина профессионального цикла;
- дисциплина по выбору;
- адаптационная дисциплина в программах магистерского уровня.

Включение в учебный план онлайн-дисциплин, преподаваемых на русском языке, возможно только в формате 'blended' с обязательным проведением итогового контроля по дисциплине преподавателями НИУ ВШЭ. Дисциплина, читаемая в формате 'blended', должна в обязательном порядке содержать подробную программу учебной дисциплины (разработанную по соответствующему шаблону), а также краткую аннотацию, состоящую из 5 обязательных пунктов:

- наименования онлайн-курса;
- названия онлайн-платформы;
- ссылки на онлайн-курс;
- дат изучения онлайн-курса;
- названия высшего учебного заведения или другой организации, разработавшей данный онлайн-курс.

¹³ Для определения уровня конкретной дисциплины см. <https://docs.google.com/document/d/1hQBY4luBp4IUaWEqnaeZxfmHSOrYu9B9BjwmWDBVuTk/edit#heading=h.3imant3yj2mf>

¹⁴ Для платных ОП рекомендуется добавление дисциплины в смешанном формате.

¹⁵ С 2018 г. в УП ОП запрещается внесение дисциплины с наименованием «Онлайн дисциплина по выбору из рекомендованного списка».

!!! С 2018/2019 учебного года все МООС-курсы фиксируются в планах-предложениях системы АСАВ в подразделении «Дирекция по онлайн-обучению» и будут вноситься в УП ОП из плана-предложения, формируемого этой Дирекцией. В случае если в плане-предложении Дирекции по онлайн-обучению нет подходящей дисциплины, разработчик УП ОП направляет заявку на дисциплину следующим образом: менеджер образовательной программы при формировании учебного плана самостоятельно формирует заявку на МООС-курс в системе АСАВ и направляет ее ответственному от подразделения «Дирекция по онлайн-обучению». В этом случае запись будет иметь статус «Заявка на дисциплину» с обязательным указанием:

- наименования онлайн-курса;
- названия онлайн-платформы;
- ссылки на онлайн-курс;
- дат изучения онлайн-курса;
- названия высшего учебного заведения или другой организации, разработавшей данный онлайн-курс.

Обязательные пункты аннотации предоставляются по адресу: ellearn@hse.ru /Дирекция по онлайн обучению/. В случае необходимости по запросу Дирекции по онлайн-обучению дополнительную информацию о МООС-курсах менеджеры предоставляют в формате таблиц Excel.

Включение в УП ОП дисциплины в формате изучения 'МООС' допускается как в рамках, так и сверх общей нормативной трудоемкости плана. При внесении в УП ОП дисциплины в формате МООС в разделе «Дополнительные свойства» следует отметить параметр «Не учитывать в оценке затратности».

2.11 МАГОЛЕГО (в УП ОП магистратуры)

Дисциплина общеузовского пула МАГОЛЕГО вносится в вариативную часть УП ОП с наименованием «Дисциплина по выбору из общеуниверситетского пула «МАГОЛЕГО» (наименование на английском языке 'University Pool Courses (MAGOLEGO)'). Имеет вид записи «ДДП», трудоемкость 3 кредита, планируется на первом курсе в 3 и 4 модулях. Часы и кредиты включаются в сумму показателей по всей ОП. Реализующее подразделение не указывается.

Дисциплина МАГОЛЕГО обязательно присутствует в планах программ магистерского уровня, имеющих бюджетные места. Для платных программ наличие в плане МАГОЛЕГО планируется на усмотрение ОП.

!!! С 2018 года в УП каждой магистерской программы с бюджетными местами вводится учет учебной нагрузки по строке плана «Дисциплина по выбору из общеуниверситетского пула «МАГОЛЕГО». Общее количество часов нагрузки по данному элементу плана отражается в колонке «Плановое число часов» и рассчитывается АСАВ автоматически после проставления разработчиком в колонке «Плановый коэффициент» коэффициента «2», где 2 – среднее количество часов нагрузки, затраченное на 1 студента при реализации дисциплин пула МАГОЛЕГО¹⁶.

¹⁶ Вычислен по результатам фактической нагрузки, затраченной на реализацию пула МАГОЛЕГО в целом по НИУ ВШЭ в предыдущие учебные годы.

2.12 Майноры (в УП ОП бакалавриата)

Майнор вносится в раздел «Дополнительный профиль (Minor)» УП ОП бакалавриата одной строкой с наименованием «Майнор» (наименование на английском языке 'Minor'). Имеет вид записи «ДДП» и трудоемкость 20 ЗЕ: по 10 ЗЕ на 2 и 3 курсах ОП бакалавриата¹⁷. Часы и кредиты по дисциплине входят в сумму общих показателей по всей ОП, аудиторные часы распределяются по учебным модулям, а реализующее подразделение и количество потоков/групп/подгрупп не указываются.

!!! С 2018 года в УП ОП вводится учет общего количества часов учебной нагрузки, необходимой для реализации дисциплин майнора (учитываются сразу обе дисциплины майнора общей трудоемкостью 10 ЗЕ). Общее количество часов нагрузки отражается в колонке «Плановое число часов» и рассчитывается АСАВ автоматически после проставления разработчиком в колонке «Плановый коэффициент» коэффициента «4», где 4 – среднее количество часов нагрузки, затраченное в течение 1 учебного года на 1 студента при реализации двух дисциплин майнора¹⁸.

2.13 Практики, проектная и/ или исследовательская работа

2.13.1 Междисциплинарная курсовая работа

Междисциплинарная курсовая работа планируется в соответствии с ОС.

2.13.2 Курсовые работы по дисциплинам в УП МИЭМ

Курсовые работы по дисциплинам в УП МИЭМ вносятся отдельной строкой, имеют трудоемкость 0 кредитов (ЗЕ) и планируются как внеаудиторная работа.

2.13.3 Практики

При добавлении практики в УП ОП разработчиком в обязательном порядке указываются:

- вид практики (из выпадающего списка);
- способ проведения практики (без выезда к месту проведения / с выездом к месту проведения);
- количество недель по практике;
- сроки проведения практики (в комментарии к строке «Практика»).

Количество недель по практике определяется для конкретного учебного года из расчета 1-1,5 кредита (ЗЕ) в неделю (1,5 кредита допустимы при четном количестве недель практики в год). Все часы по практике в УП ОП являются внеаудиторными.

¹⁷ Для ОП, реализуемых в очной форме обучения.

¹⁸ Вычислен по результатам фактической нагрузки, затраченной на реализацию майноров в целом по НИУ ВШЭ в предыдущие учебные годы.

Форма контроля знаний – экзамен¹⁹. Экзамен по практике, которая проводится в летний период после завершения четвертого модуля, планируется в первом модуле следующего учебного года.

2.13.4 Проекты

Проекты (проектная работа) формируются в УП из стандарта автоматически (если присутствуют) и планируются как внеаудиторная работа.

Вид записи плана – «Проект студентов».

Данный вид записи позволяет отражать в АСАВ специфику системы оценивания проектной деятельности, а именно: проекты от 3 кредитов и выше предполагают обязательное оценивание в баллах с проставлением оценки; проекты с трудоемкостью менее 3 кредитов могут быть оценены по системе зачтено/не зачтено.

2.14 Факультативы

Факультативы за счет средств университета в УП ОП не планируются. Исключение составляют факультативы, реализуемые в соответствии с Концепцией развития иноязычной коммуникативной компетенции студентов /см. п. 2.7/²⁰.

Факультативы, проводимые за счет средств факультета, вносятся в отдельный объединенный план факультетских дисциплин.

Факультет является инициатором создания в АСАВ УП факультетских дисциплин. Для создания такого плана необходимо сделать заявку в Управление развития образовательных программ на электронный адрес sznak@hse.ru

Планы факультетских дисциплин создаются на один учебный год для всех курсов и уровней образования. Каждый разработчик учебных планов любой ОП, входящей в состав факультета, имеет доступ для внесения факультатива в факультетский план.

В план вносятся факультативы, планируемые к реализации отдельными образовательными программами за счет средств факультета.

Дисциплины добавляются в план из планов-предложений кафедр или создаются заявки на дисциплины.

Объединенный план факультетских дисциплин не проходит процедуру согласования.

¹⁹ Для имеющих высшее образование лиц, обучающихся на ОП очно-заочной и заочной форм обучения, форма контроля «экзамен» в обязательном порядке предусматривается только для преддипломной практики.

²⁰ Дисциплины «Английский язык для начинающих», «Английский язык», «Академическое письмо на английском языке».

3. Согласование и утверждение в АСАВ учебных планов

Согласование и утверждение УП производится в модуле АСАВ «Управление согласованием учебных планов».

УП должен быть отправлен на согласование академическому руководителю образовательной программы после того, как все дисциплины и НИС УП получают статус «утверждена»/ «принята кафедрой».

Согласование и утверждение УП в АСАВ проходит по следующим схемам:

3.1 Для УП ОП, реализуемых в Москве

1. Разработчик плана направляет план на согласование академическому руководителю ОП.
2. Академический руководитель проверяет, согласовывает и направляет УП на согласование в Управление развития образовательных программ.
3. Управление развития образовательных программ проверяет, согласовывает и направляет УП на согласование проректору, осуществляющему руководство деятельностью НИУ ВШЭ по вопросу реализации основных образовательных программ высшего образования (далее-проректор).
4. Проректор проверяет, согласовывает и направляет УП на утверждение первому проректору, координирующему деятельность НИУ ВШЭ по реализации основных образовательных программ высшего образования в установленном в НИУ ВШЭ порядке (далее – первый проректор).
5. Первый проректор утверждает УП.

3.2 Для УП ОП, реализуемых в филиалах

1. Разработчик плана направляет УП на согласование академическому руководителю образовательной программы.
2. Академический руководитель проверяет, согласовывает и направляет УП на согласование заместителю директора филиала.
3. Заместитель директора филиала проверяет, согласовывает и направляет УП на согласование в Управление развития образовательных программ
4. Управление развития образовательных программ проверяет, согласовывает и направляет УП на согласование проректору.
5. Проректор проверяет, согласовывает и направляет УП на утверждение первому проректору.
6. Первый проректор утверждает УП.

В случае возврата УП на корректировку разработчику, УП с внесенной корректировкой проходит все этапы согласования повторно.

Учебные планы, утвержденные в год начала реализации ОП, корректируются ежегодно с последующим согласованием внесенных изменений проректором.

Внесение изменений в утвержденные УП ОП происходит только через служебную записку на имя проректора. При внесении изменений в УП требуется согласовать и проинформировать об изменениях сотрудников учебного офиса и академического руководителя.