АКТ

сдачи-приемки услуг/работ

к договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г. (далее – Договор)

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Национальный исследовательский университет «Высшая школа экономики», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,действующего на основании доверенности от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№ \_\_\_\_\_\_\_\_,[[1]](#footnote-2) с одной стороны, и гражданин Российской Федерации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /ФИО/, именуемый в дальнейшем «Исполнитель», с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», составили настоящий Акт о нижеследующем:

В соответствии с заключенным Договором в период с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_по\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Исполнитель выполнил/оказал следующие работы/услуги:

|  |  |
| --- | --- |
| №№  п/п | Наименование работ/услуг, перечень результатов работ/услуг |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

Работы/услуги выполнены/оказаны Исполнителем *полностью и в срок, удовлетворяют условиям Договора и надлежащим образом оформлены* / *или с* *нарушением следующих условий Договора:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_[[2]](#footnote-3).*

Стороны взаимных претензий друг к другу не имеют[[3]](#footnote-4).

За выполненные работы/оказанные услуги Заказчик оплачивает Исполнителю вознаграждение в сумме\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_( сумма прописью), включая НДФЛ/

|  |  |
| --- | --- |
| ИСПОЛНИТЕЛЬ:  ФИО  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ | ЗАКАЗЧИК:  Национальный исследовательский университет «Высшая школа экономики»  *Должность подписанта* подпи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ |

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель подразделения\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО, подпись, телефон)

СПРАВОЧНО (ПФУ): Категория Исполнителя: штатный, совместитель, внештатный

Источник финансирования \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Внутренний субсчет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись)

Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

СПРАВОЧНО (УБУ):

К оплате в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ месяце. Счет затрат \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Отличительный признак (нужное отметить) 1, 2, 3. Тема, контракт, договор и т.д. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Принято в бухгалтерию \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись)

Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Необходимо указать реквизиты действующей доверенности. [↑](#footnote-ref-2)
2. Необходимо выбрать один из двух вариантов формулировок: первый варинт (до слеша) – для случаев, если у НИУ ВШЭ нет претензий к выполненной работе/оказанной услуге. Второй вариант (после слеша) – для случаев, когда работа / услуга выполнена с недостатками. Недостатки должны быть перечислены. [↑](#footnote-ref-3)
3. Данное условие включается в акт только в случае, если работа/услуга выполнена исполнителем надлежащим образом и у НИУ ВШЭ нет замечаний. [↑](#footnote-ref-4)