

**Санкт-Петербургский филиал федерального государственного
автономного образовательного учреждения высшего профессионального
образования "Национальный исследовательский университет
"Высшая школа экономики"**

Факультет Санкт-Петербургская школа экономики и менеджмента

**Программа дисциплины
«Психология профессиональной успешности»**

для магистратуры (дисциплина по выбору)

Автор программы:

Кудрявцева Елена Игоревна, к.пс.н., eikudriavtseva@hse.ru

Санкт-Петербург, 2017

Настоящая программа не может быть использована другими подразделениями университета и другими вузами без разрешения кафедры-разработчика программы.

1 Область применения и нормативные ссылки

Настоящая рабочая программа дисциплины устанавливает минимальные требования к знаниям и умениям студента, а также определяет содержание и виды учебных занятий и отчетности.

Программа предназначена для преподавателей, ведущих данную дисциплину, учебных ассистентов и студентов магистратуры различных направлений подготовки изучающих данную дисциплину по выбору.

2 Цели освоения дисциплины

Целями освоения дисциплины «Психология профессиональной деятельности» являются:

- сформировать у студентов научно обоснованное представление о современных условиях профессиональной деятельности и ее психологических основах;
- обозначить возможности самооценки и самореализации в различных направлениях профессиональной деятельности;
- заложить основы для развития долгосрочной мотивации к освоению выбранной профессии.

Задачи дисциплины:

- Познакомить студентов с психологическими особенностями и условиями реализации современных видов профессиональной деятельности в организациях разных типов;
- Определить важнейшие психологические требования к работнику современной организации;
- Показать значение психологических знаний в развитии профессиональных умений и навыков;
- Сформировать представление о направлениях и реализации профессиональной карьеры, возможностях и ограничениях в управлении своей карьерой, перспективах самореализации;
- Сформировать ряд универсальных навыков и умений, необходимых для совместной работы с другими людьми.

3 Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Дисциплина является составной частью подготовки студентов магистратуры любого направления. В процессе работы в рамках данной дисциплины студенты получают необходимые им системные представления о психологических особенностях работы в современной организации, о психологии взаимодействия на рабочих местах, о ролях работников, о способах развития профессиональной карьеры.

Большая часть занятий дисциплины носит комплексный характер и способствует не только повышению информированности в области психологии профессиональной деятельности, но и развитию системного взгляда на профессию и себя в профессии.

Дисциплина имеет выраженную практическую направленность, в ходе занятий формируются «технические» умения и навыки, необходимые студентам - как в процессе обучения, так и в дальнейшей профессиональной самореализации. К ним относятся такие компетенции, как: умение эффективно выстраивать презентацию, базовые навыки работы в команде, техники коммуникации, приемы психологической безопасности в современном стрессогенном обществе, навыки эффективной саморегуляции и самоорганизации.

В результате освоения дисциплины студент осваивает следующие компетенции:

Компетенция	Код по ФГОС/ НИУ	Дескрипторы – основные признаки освоения (показатели достижения результата)	Формы и методы обучения, способствующие формированию и развитию компетенции
<p>Компетенция этического поведения</p> <p>Семинарские занятия, технология критического мышления, дискуссионные технологии</p>	ОК-2	<p>Применяет знания требований профессиональной этики и демонстрирует готовность поступать в соответствии с этими требованиями.</p> <p>Демонстрирует умение управлять собой, своими действиями и эмоциями.</p> <p>Проявляет самостоятельность в ситуации выбора и умеет нести ответственность за принятое решение. Критически оценивает достигнутые в личной практической работе результаты.</p>	<p>Семинарские занятия, технология критического мышления, дискуссионные технологии</p>
<p>Способность самостоятельно приобретать (в том числе с помощью информационных технологий) и использовать в практической деятельности новые знания и умения включая новые области знаний, непосредственно не связанных со сферой деятельности</p>	ОК -3	<p>Умение применить подходы, методы и техники, известные из литературы, к решению практических задач в области психологии взаимодействия и саморегуляции</p>	<p>Лекции Решение кейсов Поиск сведений на заданную тему в Интернете и СМИ Презентации результатов кейсов Групповые дискуссии по прочитанной литературе</p>
<p>Компетенция конструктивного взаимодействия диалогу</p>	ОК-4	<p>Демонстрирует готовность к диалогу; способность к согласованию и соотнесению своих действий с другими; способность к принятию и восприимчивости другого; готовность к гибкому тактичному взаимодействию с другим; готовность к рефлексивной деятельности</p>	<p>Лекции Решение кейсов Презентации Деловая игра</p>
<p>Способность самостоятельно осуществлять подготовку заданий и разрабатывать проекты решения с учетом фактора неопределенности, разрабатывать соответствующие методические и нормативные документы, а также предложения и</p>	ПК-5	<p>Способность выделить ключевые аспекты ситуации, умение анализировать поведение других людей, способность разрешить конфликтную ситуацию и/или сформировать программу медиации</p>	<p>Лекции Решение кейсов Презентации Деловая игра</p>

мероприятия по реализации разработанных проектов и программ			
Способность оценивать эффективность проектов с учётом фактора неопределенности	ПК-6	Навык формирования прогнозов изменения поведения работников в зависимости от организационных изменений	Лекции Решение кейсов Деловая игра
Способностью готовить аналитические материалы для оценки мероприятий в области экономической политики и принятия стратегических решений на микро- и макроуровне	ПК-8	Навык анализа поведения индивидов и групп, умение формировать поведенческий прогноз	Решение кейсов Презентации Деловая игра
Способен учитывать последствия управленческих решений и действий с позиции социальной ответственности	ПК-10	Знает содержание принципа социальной ответственности. Умеет его применять при анализе конкретных ситуаций	Дискуссии по вопросам, вынесенным на семинарское занятие, совместная подготовка заданий для самостоятельной работы

4 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Основная направленность дисциплины – развитие компетенций в области самоопределения и саморазвития, формирование способностей к совместной деятельности в сложной постоянно изменяющейся среде, развитие психологической образованности и гуманитарной ориентированности специалиста, действующего в современных социокультурных условиях

Профессиональная жизнь сегодня – это постоянное обучение и развитие. Выпускники магистратуры должны быть не только качественно подготовлены в рамках конкретной специальности, но и иметь навыки развития и обновления компетенций. Ключевые умения социальной коммуникации, самопродвижения и самоменеджмента, ориентация в сложной системе взаимоотношений в современных организациях и способность адаптации к бизнес-системам представляют собой тот набор навыков, которыми должны обладать все выпускники вузов.

Настоящая дисциплина является вариативной и носит межпрограммный характер. Для ее успешного освоения обучающийся должен иметь базовую подготовку в области гуманитарных дисциплин (истории, философии, социологии и т.п.). Уровень знаний, необходимый для освоения данного учебного курса, носит междисциплинарный характер. Это предполагает формирование рефлексивных, аналитических и коммуникативных компетенций магистрантов, которые могут выходить на профессиональный рынок труда. В процессе изучения дисциплины студенты познакомятся с возможностями самотестирования и выявления сильных сторон и зон психологического развития.

5 Тематический план учебной дисциплины

ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ – 114 часов

№	Название раздела	Всего часов	Аудиторные часы		Самостоятельная работа
			Лекции	Семинары	
1.	Индивидуально-психологические особенности человека и характеристики профессии	24	4	4	16
2.	Саморегуляция и саморазвитие в профессии	20	4	4	12
3.	Социально-психологические аспекты совместной деятельности	24	4	4	16
4.	Противодействие и психология конфликтного поведения и регулирования	20	4	4	12
5.	Психология управления в современной организации	26	4	4	18
ИТОГО		114	20	20	74

6 Формы контроля знаний студентов

Тип контроля	Форма контроля	1 год								Параметры
		2 модуль								
		1	2	3	4	5	6	7	8	
Текущий	Тест					*				Определение состояний и свойств личности (10 вопросов)
Итоговый (зачет)	Тест									Способность осуществлять верификацию и структуризацию информации, получаемую из разных источников (20 вопросов)

6.1. Критерии оценки знаний, навыков

Текущий контроль знаний предполагает:

- выполнение домашних заданий, направленных на работу с информационными источниками по теме занятия;
- подготовку презентаций к семинарам и круглому столу в программе Power Point или аналогах;
- выступления и систематическую работу на семинарах;
- творческая активность на занятиях во время индивидуальной и групповой работы, анализа кейсов, круглого стола и т.п. (вопросы, высказывания, комментарии, участие в дискуссиях);
- активное участие как в деловых играх, так и в их последующем анализе.

Аудиторная работа студентов оценивается по результату индивидуальной и/или групповой работы в соответствии с использованной учебной технологией: кейс-стади, деловая игра, семинар-дискуссия, круглый стол и т.д.

Оценка по 10-балльной шкале заносится в рабочую ведомость. Результирующая оценка за работу на занятиях определяется по формуле за весь период проведения дисциплины.

При оценке презентации преподаватель руководствуется следующими критериями:

- соответствие содержания презентации выбранной теме;
- наличие четкой и логичной структуры презентации;
- наличие авторской позиции по рассматриваемой проблематике;
- обоснованность, аргументированность, доказательность высказываемых положений и выводов автора;
- наличие адекватных визуальных эффектов;
- соответствие оформления презентации предъявляемым техническим требованиям (формат РРТ, техническая возможность демонстрации, визуальная четкость, выделение рубрик (частей), наличие заголовков слайдов).
- публичное выступление, сопровождаемое презентацией в установленный срок.

Учитывая перечисленные выше критерии оценки презентации, преподаватель оценивает данный вид работы по 10-балльной системе следующим образом:

Оценка	Критерии
«Отлично» - 10 баллов	Данная оценка может быть выставлена только при условии полного соответствия презентации всем критериям.
«Отлично» - 9.8 баллов	Данные оценки могут быть выставлены только при условии соответствия презентации всем критериям при наличии незначительных ошибок в оформлении, отдельных неточностей в логике представления материала.
«Хорошо» - 7, 6 баллов	Оценка «7» может быть выставлена только при условии полного соответствия презентации 6 из 7 предъявляемым критериев, а 1 критерий выполнен частично. Оценка «6» может быть выставлена только при условии полного соответствия презентации 5 из 7 предъявляемым критериев, а 2 критерия выполнены частично.
«Удовлетворительно» - 5, 4 балла	Оценка «5» может быть выставлена только при условии полного соответствия презентации 4 из 7 предъявляемым критериев, а 3 критерия выполнены частично. Оценка «4» может быть выставлена только при условии полного соответствия презентации 4 из 7 предъявляемым критериев, а 1-2 критерия выполнены частично.
«Неудовлетворительно» - 3, 2, 1 балл	Данные оценки выставляются в случае несоответствия работы большинству предъявляемых критериев или при отказе автора в ее публичном представлении. Оценка «3» выставляется при соответствии презентации теме при условии, что остальные критерии не выполнены или выполнены в незначительной степени. Оценка «2» выставляется при соответствии презентации одному критерию. Оценка «1» выставляется при наличии презентации и отказе от ее публичного представления.

«Работа не засчитывается» - 0 баллов	Презентация не подготовлена.
--------------------------------------	------------------------------

6.2. Порядок формирования оценок по дисциплине

Накопленная оценка по дисциплине рассчитывается с помощью взвешенной суммы оценок за отдельные формы активности студентов следующим образом:

$$O_{\text{накопленная}} = (O_{\text{занятие1}} + O_{\text{занятие2}} + O_{\text{занятие3}} + O_{\text{занятие4}} \dots + O_{\text{занятие}n}) / N$$

(число занятий)

где,

$O_{\text{занятие } n}$ – оценка за занятие (за любую форму подготовки или активности);

Результирующая оценка по дисциплине рассчитывается следующим образом:

$$O_{\text{результ}} = 0,5O_{\text{накопленная}} + 0,5O_{\text{зачет}},$$

где

$O_{\text{зачет}}$ – оценка за итоговый тест (зачет),

$O_{\text{накопленная}}$ – накопленная оценка,

$O_{\text{результ}}$ – результирующая оценка.

Способ округления экзаменационной оценки - до 0,5 единиц – в сторону уменьшения значения, от 0,5 и выше – в сторону увеличения значения.

Способ округления результирующей оценки - до 0,5 единиц – в сторону уменьшения значения, от 0,5 и выше – в сторону увеличения значения.

7 Содержание дисциплины

Тема 1. Индивидуально-психологические особенности человека и характеристики профессии (4 лекционных часа)

Личность и профессиональная деятельность – соотношение характеристик. Основы психологии личности: темперамент, характер, способности, направленность, ценности. Типология личности в психологических концепциях XX и начала XXI века. Исследование собственных личностных особенностей. Критерии оценки базовых личностных характеристик.

Типология профессий. Психологические профессиональные требования и индивидуальные особенности. Психологические ограничения и возможности профессионального развития. Критерии оценки адекватности профессионального выбора и рабочей позиции.

Тема 2. Саморегуляция и саморазвитие в профессии (4 лекционных часа)

Система психологического регулирования поведения и деятельности. Эмоции: характеристики и проявления. Эмоции и отношения к миру. Эмоциональная регуляция. Воля как сознательный регулятор поведения. Формирование воли. Инструменты развития воли. Эффективная саморегуляция. Сбой механизмов саморегуляции. Эмоциональное и профессиональное выгорание: формы и проявления.

Направленность саморазвития человека как личности и как профессионала. Механизмы саморазвития. Инструменты и технологии саморазвития. Системы вызовов и

преодоления препятствий. Карьера и ее формирование. Личностное целеполагание. Самооценка, ее виды и характеристики. Измерение самооценки и ее коррекция.

Тема 3. Социально-психологические аспекты совместной деятельности (4 лекционных часа)

Типы и формы взаимодействия. Представление о другом человеке. Социально-психологические стереотипы и их влияние на совместную деятельность. Поведение человека в группах разных типов. Взаимное влияние.

Психологические особенности группового поведения. Формирование групповых отношений. Типология групповых отношений. Ролевое поведение в группе. Динамика отношений в группе. Феноменология группового и коллективного поведения. Группа как особый субъект профессиональной деятельности. Современные феномены групповой деятельности и их использование в организациях.

Тема 4. Противодействие и психология конфликтного поведения и регулирования (4 лекционных часа)

Конфронтация и противодействие. Личностные и групповые факторы возникновения конфликта. Конфликтное поведение и его разновидности. Диагностика стратегии конфликтного поведения. Отклоняющееся поведение и конфликтогенные личности. Психологическая цена конфликта. Техники разрешения конфликта. Виды договоренностей.

Конфликт как стресс. Стресс внутренний и внешний. Технологии оценки стрессового состояния. Преодоление стресса.

Тема 5. Психология управления в современной организации (4 лекционных часа)

Управление коллективом. Представление о человеке и его роли в организации как основа психологической концепции управления. Когнитивные модели управления. Влияние личностных особенностей руководителя на его управленческую позицию. Психологические инструменты управления деятельностью других людей. Психологические основы оказания воздействия. Роль обратной связи в формировании рабочего комфорта.

Психологические состояния в труде. Удовлетворенность, вовлеченность, лояльность, их характеристики и поведенческие маркеры. Использование психологических дескрипторов в практике современного управления.

Перечень тем семинарских занятий и вопросов для обсуждения и самостоятельной работы магистрантов

Тема 1. Индивидуально-психологические особенности человека и характеристики профессии (4 часа семинара)

Вопросы:

1. Личность и индивидуальность как проявление психологического своеобразия человека
2. Темперамент и характер: концепции и способы оценки
3. Общие и специальные способности: предпосылки и развитие
4. Ценности и направленность личности
5. Психологическая типология профессий
6. Ограничения и возможности индивидуального профессионального выбора
7. Самооценка адекватности профессионального выбора
8. Профессиональный выбор как вызов саморазвитию

Тема 2. Саморегуляция и саморазвитие в профессии (4 часа семинара)

Вопросы:

1. Эмоции: типология и характеристики
2. Отношения и представления как обобщенные характеристики формирования картины мира
3. Эмоциональная регуляция в деятельности
4. Волевая регуляция поведения и деятельности
5. Саморегуляция и ее феноменология
6. Психологические ресурсы и выгорание
7. Самооценка, ее характеристики и разновидности
8. Карьерные перспективы, их формирование и реализация

Тема 3. Социально-психологические аспекты совместной деятельности (4 часа семинара)

1. Представление о другом человеке: от восприятия к пониманию
2. Социально-психологические стереотипы восприятия другого
3. Феноменология группового поведения
4. Групповые роли личности и их проявления
5. Отношения в группе, их динамика
6. Командные феномены (командный дух, сплоченность, сработанность)
7. Agile-подход как реализация социально-психологических представлений в труде
8. Краудсорсинг как феномен добровольного взаимодействия

Тема 4. Противодействие и психология конфликтного поведения и регулирования (4 часа семинара)

1. Конфликтогенные личности и отклоняющееся поведение
2. Объективные причины противостояния
3. Типология конфликтного поведения
4. Психологические техники разрешения конфликта
5. Стресс: определение и характеристики
6. Стрессоустойчивость: диагностика и развитие
7. Психотехнологии работы со стрессом
8. Организационные феномены создания рабочего комфорта

Тема 5. Психология управления в современной организации (4 часа семинара)

1. Концепция человека и парадигма управления
2. Руководитель и его управленческая позиция
3. Когнитивные проблемы современного управления
4. Психологические технологии в непосредственном управлении
5. Обратная связь и ее роль в организационной практике
6. Психологические феномены рабочего состояния
7. Современные инструменты оценки вовлеченности работников
8. Психологические маркеры качества трудовой жизни

8 Образовательные технологии

Образовательные технологии, используемые при реализации различных видов учебной работы: активные и интерактивные формы проведения занятий – деловые и ролевые игры, разбор практических задач и кейсов, использование мультимедийных средств, просмотр учебных видеофильмов, тематические доклады, групповые дискуссии и круглые столы.

8.1 Методические указания студентам по освоению дисциплины

При работе по выполнению домашних заданий и подготовке к семинарским и другим аудиторным занятиям студентам рекомендуется:

- Знакомиться с информационными источниками по объявленной теме следующего занятия, обращая внимания на сложные вопросы и формулировки, пометая их для обсуждений в аудитории.
- Конспектировать ключевые идеи статей российских и зарубежных авторов по теме занятий для последующего обсуждения.
- Заблаговременно готовить выступления и презентации для семинаров, консультируясь с преподавателем и основываясь на полученных во время занятий правилах, принципах, рекомендациях.
- Используя профессиональных терминов, приводить их определения и обозначать связь с различными концепциями психологической науки.
- В конце презентаций и выступлений давать ссылки на информационные источники, использованные для их подготовки.
- Во время аудиторных занятий внимательно слушать сокурсников, соблюдать правила вежливости и требования преподавателя. Проявлять активность корректно по отношению к окружающим.
- При возникновении вопросов сначала искать ответ самостоятельно, используя информационные источники НИУ ВШЭ и Интернета, а затем обсуждать свои выводы с преподавателем.
- Сохранять материалы аудиторных и домашних занятий для последующего анализа.

9 Оценочные средства для текущего контроля и аттестации студента

Примерные вопросы теста текущего контроля

1. Важна умственная работоспособность, физический же труд чаще всего нетяжелый во многих профессиях типа. Это тип ...

2. Включение человека в реальную профессиональную деятельность и подчинение ее целям называется профессиональным

3. Внесение изменений, направленных на уменьшение рассогласования между задуманным (или требуемым) и фактически складывающимся ходом действий, называется

4. Возникновение у работников чувства некомпетентности в своей профессиональной сфере, осознание неуспеха в ней называются _____

5. Все особенности человека и его поведения, способствующие или противодействующие достижению целей, относятся к условиям _____

6. Выберите неверное утверждение: • Предметная деятельность людей дана им с рождения

7. Главное содержание этого типа работ составляет взаимодействие между людьми _____

8. Действие начинается с осознания, обсуждения и постановки или выбора _____

9. Действия, в которых сознательно выражается положительное или отрицательное отношение человека к правилам поведения, законам, целям, признанным в данном коллективе, обществе, — это _____

10. Невыразительная речь, замкнутость, погруженность в себя, необщительность, нерасторопность, излишняя медлительность, равнодушие к людям, отсутствие признаков бескорыстного интереса к человеку являются противопоказаниями к выбору профессий типа _____

9.1. Критерии выставления оценки за текущий контроль

При написании теста необходимо дать ответ на десять заданий. Если задание имеет форму закрытого вопроса, то правильный ответ надо выбрать из трех представленных вариантов. Каждый правильный ответ оценивается в 1 балл. Таким образом, можно набрать максимально 10 баллов.

9.2. Домашние задания.

1. Конспектирование дополнительной литературы для подготовки к практическим и семинарским занятиям.

2. Работа с журналами, Интернет-сайтами и другими СМИ с целью поиска информации о особенностях профессиональной деятельности менеджера, эффективности принимаемых решений, развитии компетенций управления карьерой.

3. Подготовка информационных и полемических выступлений по тематике семинаров.

4. Самостоятельное применение и/или завершение и анализ методик и заданий, предложенных на занятиях.

Для формирования накопительной оценки используются критерии оценки презентаций, подготавливаемых студентами для семинаров, представленные в п. 6.1.

9.3. Примерные вопросы для оценки качества освоения дисциплины (зачет)

1. Что из нижеперечисленного дано человеку от природы:

1. черты характера.
2. знания.
3. направленность личности.
4. темперамент.

3. Какие из следующих названий описывают темперамент человека:

1. альтруист.
2. меланхолик.
3. алкоголик.
4. оптимист.

4. По И.Павлову нервная система человека характеризуется следующими показателями:

1. ранимость.
2. разветвленность.
3. сила.

4. замкнутость.

5. По Кречмеру человек замкнутый, склонный к размышлениям, ранимый, чувствительный и плохо приспособляющийся внешне выглядит:

1. высоким, худощавым, с впалой грудной клеткой и узкими плечами, с тонкими руками и ногами.
2. невысоким, с широкими плечами, большими руками и ногами, головой, сидящей прямо на плечах, с заметным жировым слоем.
3. с крепким скелетом, хорошо развитой мускулатурой, пропорционального сложения.
4. с неправильным телосложением (физическими дефектами).

7. Волевые качества относятся к:

1. социальному опыту.
2. направленности личности.
3. темпераменту.
4. характеру человека.

8. Какая самооценка наиболее оптимальна:

1. средняя.
2. несколько выше средней.
3. очень высокая.
4. несколько ниже средней.

9. К средствам психологической защиты относятся:

1. газовый баллончик.
2. рационализация.
3. субстанция.
4. голубые глаза.

10. Подозрительность присуща следующей акцентуации характера:

1. паранойальной.
2. маниакальной.
3. истероидной.
4. шизоидной.

11. Какая направленность личности наиболее подходит для управленца:

1. человек - знаковая система.
2. человек - природа.
3. человек - человек.
4. человек - техника.

12. По Эриксону ключевым возрастом формирования личности человека является:

1. 20 - 25 лет.
2. 4 - 6 лет.
3. до года.
4. 13 - 19 лет.

13. Что такое стресс?

1. пограничное состояние.
2. адаптационная реакция.

3. болезнь.
 4. паталогическое развитие.
 5. норма.
14. Как соотносятся понятия утомления и усталости?
1. утомление и усталость - синонимичные понятия.
 2. утомление - есть стадия развития усталости.
 3. усталость - самостоятельное психологическое состояние, физической основой которого является процесс утомления.
 4. утомление - есть функциональное состояние, а усталость - его субъективное выражение.
15. В чем различие понятий тревога и тревожность?
1. тревога обусловлена ситуацией, а тревожность самой личностью.
 2. тревога - это эмоциональное состояние, тогда как тревожность - это свойство личности.
 3. тревога - это сигнал об опасности, а тревожность - это возникающее на этот сигнал состояние.
 4. тревога - есть субъективное выражение состояния тревожности.
16. Результативность деятельности госслужащего обеспечивает:
1. мотивация избегания неудач.
 2. высокий уровень нейротизма.
 3. высокий уровень психотизма.
 4. развитая социальная перцепция и антиципация.
17. Акмеологические инварианты профессионализма - это:
1. врожденные задатки.
 2. некомпенсируемые качества и свойства профессионала.
 3. совокупность всех качеств и свойств личности, связанных с ее профессиональной деятельностью.
 4. требования к профессии.
18. Развитие ауторегулятивных способностей госслужащего связано с формированием:
1. профессиональных качеств.
 2. Я - концепции.
 3. коммуникативных навыков.
 4. операциональных умений.
19. Становление рефлексивной культуры госслужащего предполагает:
1. совершенствование коммуникативных умений.
 2. развитие способностей управлять поведением.
 3. овладение приемами самоанализа.
 4. формирование организаторских способностей.
20. Профессионализм деятельности определяется следующими показателями:
1. согласованность целей и средств.
 2. отношение числа поощрений к числу наказаний.
 3. продолжительность рабочего дня.

4. возможность карьеры.

21. Профессионализм личности определяет:

1. особенности темперамента.
2. наличие правительственных наград.
3. участие в работе выборных органов власти.
4. психологическая готовность к профессиональной деятельности.

22. Психологическое содержание профессиональной деятельности госслужащего составляют:

1. особенности рабочего места в организации.
2. психологические методы работы с людьми.
3. функциональные обязанности руководителя.
4. соотношение прав и обязанностей.

23. Профессиограмма - это:

1. квалификационные требования к специалисту.
2. стандартная схема психологических качеств, требуемых от человека.
3. научно обоснованные нормы и требования профессии к деятельности и качествам специалиста.
4. модель специалиста в данной области.

24. Какова структура профессиограммы и ее составляющие?

1. цели, задачи, потребности, интересы, отношения, ценностные ориентации.
2. удовлетворенность человека трудом, профессиональное мышление и саморазвитие.
3. трудограмма, психограмма, возможные пути профессионального обучения и переобучения.
4. мотивационная сфера, операциональная сфера, порог развития.

25. Как соотносится профессиограмма и квалификационная характеристика?

1. составляются независимо друг от друга.
2. квалификационная характеристика включается в профессиограмму.
3. профессиограмма является частью квалификационной характеристики.
4. в профессиограмму входит квалификационный профиль.

26. Какой вариант чаще всего используется при построении модели специалиста?

1. модель личности специалиста.
2. модель деятельности и модель личности специалиста.
3. модель подготовки специалиста (для организации профессионального обучения).
4. модель начинающего, среднего и опытного специалиста.

27. Модель специалиста включает следующие компоненты:

1. должностную инструкцию и квалификационные характеристики.
2. профессионально - должностные требования.
3. профессиограмму и квалификационный профиль.
4. профессиограмму, профессионально - должностные требования и квалификационный профиль.

28. Психотехнология - это:

1. планирование психологической стороны деятельности.
2. воздействие на другого человека.
3. манипуляция.
4. саморегуляция.

29. Психотехника представляет собой:

1. вариант психотехнологии.
2. искусство убеждения.
3. система операций по изменению состояний, мотиваций, установок и т.д.
4. аутотренинг.

30. Какие психологические характеристики личности непосредственно влияют на операциональную составляющую профессиональной деятельности?

1. когнитивные способности.
2. острота зрения.
3. точность движений.
4. развитый слуховой анализатор.

10 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

10.1 Основная литература

1. Пряжников Н., Румянцева Л. Самоопределение и профессиональная ориентация учащихся. - М., Изд-во Academia, 2013.- 208 с. // URL: http://www.academia-moscow.ru/ftp_share/_books/fragments/fragment_20559.pdf
2. Луговский В. А., Кох М. Н. Психология профессиональной деятельности : учеб.метод. пособие. – Краснодар : КубГАУ, 2015. – 101 с // URL: <http://kubsau.ru/upload/iblock/bbe/bbe113e611f5812d04f6401d31aa3151.pdf>
3. Ильин Е. П. Дифференциальная психология профессиональной деятельности. СПб: Питер, 2014 — 432 с // URL: <http://psiholog.today/book/book-4.pdf>

10.2 Дополнительная литература

1. Адизес И.. Размышления о личном развитии. М.: Изд-во Манн, Иванов и Фербер, 2014. – 208 с./ URL: <http://fictionbook.ru/static/trials/08/65/36/08653631.a4.pdf>
2. Архангельский Г., Бехтерев С., Лукашенко М., Телегина Т. Тайм-менеджмент. Полный курс. М.: Альпина Паблишер», 2017. – 312 с. // URL: http://modernlib.ru/books/gleb_arhangelskiy/taym-menedzhment_polniy_kurs/read
3. Дафт Р. Теория и практика организации. М.: Изд-во Прайм-Еврознак, 2009. – 384 с.
4. Друкер П. Практика менеджмента. М.: Изд-во Манн, Иванов и Фербер, 2015. - 416 с.
5. Жердяева М., Румянцева И. Деловые коммуникации. Теория и практика. Учебник. М., Юрайт, 2014. - 384 с.
6. Кови С.Р., Колосимо Дж. Карьерное преимущество. Практические рекомендации. М., Альпина Паблишер, 2012. - 96 стр.
7. Корягин А., Бариева Н., Волконская И., Скоренцева И. Самопрезентация при устройстве на работу М., Academia, 2012. -126 с.
8. Межличностная коммуникация. Теория и жизнь./ Научн. Ред. О.И.Матьяш. СПб., Речь, 2011. – 560 с.
9. Резник С.Д. Студент вуза: технологии обучения и профессиональной карьеры – М.:Инфра-М, 2011.

10. Темплар Р. Правила карьеры. Все, что нужно для служебного роста. М., Альпина Паблишер, 2012. - 248 стр.

10.3. Журналы и периодические издания:

1. Электронный научный журнал "Организационная психология"
<https://orgpsyjournal.hse.ru/>
2. Деловой журнал «Управление персоналом» <http://www.top-personal.ru/>
3. «Управление персоналом и интеллектуальными ресурсами в России»
<http://naukaru.ru/journal/view/Upravlenie-personalom-i-intellektualnimi-resursami>
4. «Человек» <http://www.chelovek21.ru/>
5. «HR-Journal - Работа с персоналом» <http://www.hr-journal.ru/>
6. «Психология в экономике и управлении» <http://journalpsy.bgu.ru/>
7. «Психолого-экономические исследования»
<http://www.psychecon.ru/company/journal.php>
8. «Управление развитием персонала» <http://www.grebennikoff.ru/product/25>
9. «Управление человеческим потенциалом» <http://www.grebennikoff.ru/product/26>

10.4. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

<http://sdo.elitarium.ru>
www.cyberleninka.ru
<http://elibrary.ru/>
ecsocman.edu.ru
aup.ru
<http://hrm.ru/>

11 Материально-техническое обеспечение дисциплины

Для практических занятий или семинаров используются средства мультимедиа (проектор, колонки) и вспомогательные материалы. Также используются канцелярские принадлежности (фломастеры, текстовыделители, ножницы, клей, скотч) и расходные материалы (бумага формата А4-А1) для проведения отдельных интерактивных форм занятий.

Материально-техническое обеспечение дисциплины включает в себя также наличие доступного для самостоятельной работы студента выхода в Интернет, доступ к электронным ресурсам библиотеки НИУ ВШЭ, а также доступ к системе LMS E Front