

УТВЕРЖДЕН  
Ученым советом  
Национального исследовательского университета  
«Высшая школа экономики»  
Протокол от 02.02.2018 № 1

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ СТАНДАРТ  
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО АВТОНОМНОГО  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ  
«ВЫСШАЯ ШКОЛА ЭКОНОМИКИ»**

Уровень высшего образования:  
Бакалавриат

Направление подготовки:  
**38.03.04 Государственное и муниципальное управление**

Квалификация:  
Бакалавр

Образовательный стандарт НИУ ВШЭ разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в соответствии с п. 10 ст.11 которого образовательным организациям высшего образования, в отношении которых установлена категория "федеральный университет" или "национальный исследовательский университет", а также федеральным государственным образовательным организациям высшего образования, перечень которых утверждается указом Президента Российской Федерации, предоставлено право разрабатывать и утверждать самостоятельно образовательные стандарты по всем уровням высшего образования. Требования к условиям реализации и результатам освоения образовательных программ высшего образования, включенные в такие образовательные стандарты, не могут быть ниже соответствующих требований федеральных государственных образовательных стандартов.

## СОДЕРЖАНИЕ

|  |    |
|--|----|
| 1. ТЕРМИНЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ И ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ СОКРАЩЕНИЯ .....          | 4  |
| 2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ .....   | 7  |
| 3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММ БАКАЛАВРИАТА ..... | 12 |
| 4. ТРЕБОВАНИЯ К СТРУКТУРЕ ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА .....           | 16 |
| 5. ТРЕБОВАНИЯ К УСЛОВИЯМ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММ БАКАЛАВРИАТА .....  | 20 |

## 1. ТЕРМИНЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ И ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ СОКРАЩЕНИЯ

В настоящем стандарте НИУ ВШЭ используются термины и определения в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации», а также с международными документами в сфере высшего образования:

***вид профессиональной деятельности*** – совокупность трудовых функций, требующих обязательной профессиональной подготовки, рассматриваемых в контексте определённой сферы их применения, характеризующейся специфическими объектами, условиями, инструментами, характером и результатами труда;

***высшее образование*** – вид образования, который направлен на приобретение обучающимися в процессе освоения основных профессиональных образовательных программ знаний, умений, навыков и формирование компетенции определённого уровня и объёма, позволяющих вести профессиональную деятельность в определённой сфере и (или) выполнять работу по конкретной профессии или специальности;

***дополнительный профиль (майнор, minor)*** – учебный цикл в рамках программы бакалавриата НИУ ВШЭ, представляющий для обучающихся возможности освоения дополнительных компетенций, сверх запланированных в основной части программы. Относится к вариативной части образовательной программы и реализуется как выбор обучающимися ряда дисциплин (либо связанных друг с другом содержательно, либо не связанных);

***зачетная единица*** – мера трудоемкости образовательной программы;

***компетенция*** – способность применять знания, умения, опыт и личностные качества для успешной деятельности в определённой области;

***направление подготовки*** – совокупность образовательных программ различных профилей, интегрируемых на основании общности фундаментальной подготовки;

**направленность (профиль) образовательной программы** – ориентация образовательной программы на определенную область (области) и(или) сферу (сферы) профессиональной деятельности, тип(ы) профессиональных задач, и при необходимости – на объекты профессиональной деятельности выпускников или область(области) знания;

**область профессиональной деятельности** – совокупность объектов профессиональной деятельности в их научном, социальном, экономическом, производственном проявлении;

**образовательная программа** – комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, а также оценочных и методических материалов;

**объект профессиональной деятельности** – системы, предметы, явления, процессы, на которые направлено воздействие;

**профессиональный цикл (мэйджор, major)** - учебный цикл в рамках программы бакалавриата НИУ ВШЭ, направленный на формирование профессиональных компетенций, запланированных ОП. Включает в себя обязательную (базовую), в том числе профильную, и вариативную части, в т.ч. дисциплины по выбору обучающихся.

**результаты обучения** – усвоенные знания, умения, приобретенный опыт;

**результаты освоения образовательной программы** - усвоенные компетенции;

**специализация** – в рамках образовательной программы содержательно-организационная направленность подготовки, отражающая специфику определенных области и (или) сферы профессиональной деятельности, типа профессиональных задач и (или) объектов профессиональной деятельности;

**тип задач профессиональной деятельности** – условное подразделение задач профессиональной деятельности по характеру действий, выполняемых для достижения заданной цели;

**учебный цикл** – совокупность дисциплин (модулей) основной образовательной программы, обеспечивающих усвоение знаний, умений и формирование компетенций в соответствующей сфере научной и (или) профессиональной деятельности;

В настоящем стандарте НИУ ВШЭ используются следующие сокращения:

**ВО** – высшее образование;

**з.е.** – зачетная единица;

**ИК** – инструментальные компетенции;

**ОВЗ** – ограниченные возможности здоровья;

**(О)ОП** – (основная) образовательная программа;

**ОС НИУ ВШЭ** – образовательный стандарт федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования

«Национальный исследовательский университет «Высшая школа экономики»;

**ОПК** – общепрофессиональные компетенции;

**ПК** – профессиональные компетенции;

**СЛК** – социально-личностные компетенции;

**УК** – универсальные компетенции;

**УЦ ООП** – учебный цикл основной образовательной программы.

## 2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

2.1. Настоящий образовательный стандарт высшего образования НИУ ВШЭ представляет собой совокупность требований, обязательных при реализации основных профессиональных образовательных программ высшего образования - программ бакалавриата по направлению подготовки бакалавра **38.03.04 Государственное и муниципальное управление.**

2.2. Не допускается получение образования по программам бакалавриата в форме самообразования.

2.3. Обучение по программам бакалавриата по данному направлению подготовки может осуществляться в очной, очно-заочной форме.

2.4. Содержание высшего образования по данному направлению подготовки определяется программами бакалавриата, разрабатываемыми и утверждаемыми НИУ ВШЭ на основании данного ОС НИУ ВШЭ.

2.5. При реализации программ бакалавриата данного направления подготовки НИУ ВШЭ может применять электронное обучение, дистанционные образовательные технологии.

2.6. Электронное обучение, дистанционные образовательные технологии, применяемые при обучении инвалидов и лиц с ОВЗ, должны предусматривать возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

2.7. По данному направлению подготовки не допускается реализация программ бакалавриата с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, включая проведение практик и государственных аттестационных испытаний.

2.8. Реализация программ бакалавриата может осуществляться НИУ ВШЭ как самостоятельно, так и в сетевой форме.

2.9. Программы бакалавриата могут реализоваться на государственном языке Российской Федерации, а также на иностранном (английском, немецком, французском) языке, в соответствии с решением ученого совета НИУ ВШЭ.

2.10. Сроком получения образования по программам бакалавриата данного направления подготовки для очной формы обучения является срок освоения студентом всех элементов образовательной программы и прохождение государственной итоговой аттестации.

2.11. Объем программы составляет 240 з.е., вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы бакалавриата с использованием сетевой формы, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренного обучения. Объем одной з.е. составляет 38 академических часов, академический час равен 40 мин.

2.12. Стандартный объем программы бакалавриата при очной форме обучения, реализуемый за один учебный год, составляет 60 з.е. Студент, осваивающий ежегодно в очной форме стандартный объем программы бакалавриата, завершает освоение образовательной программы за 4 года.

Объем программы бакалавриата, реализуемый за один учебный год, не может составлять более 75 з.е. вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы бакалавриата с использованием сетевой формы, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану (за исключением ускоренного обучения), а при ускоренном обучении – не более 80 з.е.

2.13. Для очно-заочной формы обучения срок освоения образовательной программы может быть увеличен на 5 месяцев. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья срок получения образования по индивидуальным учебным планам может быть увеличен не более чем на 1 год учебный год.

2.14. Профессиональная деятельность выпускников, освоивших программу бакалавриата по данному направлению подготовки, на государственной службе может осуществляться в соответствии с квалификационными требованиями, устанавливаемыми по областям и видам профессиональной служебной деятельности государственных гражданских



служащих Российской Федерации.<sup>1</sup> Перечень областей и видов профессиональной служебной деятельности государственных гражданских служащих Российской Федерации, в соответствии с которым осуществляется подготовка бакалавров, приведен в Приложении 1 к настоящему образовательному стандарту.

Профессиональная деятельность выпускников, освоивших программу бакалавриата по данному направлению подготовки, в организациях государственного и негосударственного секторов экономики, может осуществляться преимущественно в сфере управления в соответствии с требованиями профессиональных стандартов, устанавливаемыми по областям и видам профессиональной деятельности.<sup>2</sup> Перечень областей и видов профессиональной деятельности, в соответствии с которым осуществляется подготовка бакалавров, приведен в Приложении 1 к настоящему образовательному стандарту.

Настоящий ОС НИУ ВШЭ учитывает положения международных стандартов, в том числе требования аккредитационного агентства EAPPA и ведущих профессиональных ассоциаций в сфере публичного управления APPAM, NISPAcee.

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность и в других областях и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

---

<sup>1</sup> В соответствии с «Перечнем областей и видов профессиональной служебной деятельности государственных гражданских служащих Российской Федерации», утвержденным Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации <http://rosmintrud.ru/ministry/programms/gossluzhba/16/1>

<sup>2</sup> В соответствии с «Перечнем видов профессиональной деятельности», утвержденным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 сентября 2014 г. № 667н «О реестре профессиональных стандартов (перечне видов профессиональной деятельности)», <http://profstandart.rosmintrud.ru>

2.15. В рамках освоения программы бакалавриата выпускники могут готовиться к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

***научно-исследовательский и аналитический:***

- проведение самостоятельных исследований по предметным полям государственного и муниципального управления;
- исследование видов и форм местного самоуправления; оценка и мониторинг практик общественной самоорганизации;
- анализ и выявление социально-экономических последствий подготавливаемых или принятых управленческих решений;
- экспертно-аналитическое сопровождение деятельности координационных, совещательных и консультативных советов органов власти и управления (включая подготовку аналитических отчетов, пояснительных записок по итогам исследований, предложений по интерпретации и презентации полученных результатов);
- проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и их проектов, а также оценки их регулирующего воздействия;
- проведение мониторинга и оценки качества государственных и муниципальных услуг;
- сопровождение баз данных специализированной информации в сфере публичного управления;

***организационно-управленческий:***

- разработка и реализация предложений по регламентации, стандартизации и оптимизации функций и процессов в органах власти и управления; по развитию организаций публичного сектора;
- разработка показателей эффективности деятельности органов власти и управления и показателей результативности трудовой (служебной) деятельности государственных гражданских и муниципальных служащих;
- подготовка проектов нормативных и распорядительных правовых актов;

- управление финансами и налогами, ведение бухгалтерского и иного учета, осуществление финансового анализа проектов в организациях публичного сектора;
- осуществление закупочной деятельности, в том числе управление государственными и муниципальными заказами;
- управление государственной и муниципальной собственностью;
- деловые (профессиональные) коммуникации (внутри организации публичного сектора и(или) за ее пределами);

***проектный:***

- планирование и разработка мероприятий в рамках проектов и программ, направленных на развитие отрасли, субъекта РФ, муниципального образования, населенного пункта, включая город и агломерацию;
- подготовка официальных заключений, отзывов и финансово - экономических обоснований (с необходимыми расчетами) к проектам законодательных и иных нормативных правовых актов, программным документам, поручениям уполномоченных органов и (или) должностных лиц;
- мониторинг отдельных направлений исполнения проектов, программ развития городов и городских сообществ, управления пространственным развитием агломераций;
- разработка должностных регламентов, ведомственных программ по развитию персонала, участие в разработке квалификационных требований и требований к служебному поведению государственных и муниципальных служащих;
- разработка и реализация программ в области «гражданского образования», направленного на формирование гражданской компетентности.

Конкретные типы задач и задачи профессиональной деятельности, к решению которых в основном готовится выпускник, определяются НИУ ВШЭ совместно с заинтересованными участниками образовательных отношений и

отражаются в концепции программ бакалавриата.

2.16. При разработке программ бакалавриата НИУ ВШЭ может устанавливаться направленность (профиль) ОП путем ориентации ее на:

область (области) и (или) сферу (сферы) профессиональной деятельности выпускников;

тип (типы) задач и задачи профессиональной деятельности выпускников;

при необходимости – на объекты профессиональной деятельности выпускников или область (области) знания.

### **3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММ БАКАЛАВРИАТА**

3.1. В результате освоения программы бакалавриата у выпускника должны быть сформированы универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции.

#### ***Универсальные (УК)***

| <b>Код компетенции по порядку</b> | <b>Код компетенции по ЕК</b> | <b>Формулировка компетенции</b>   |
|-----------------------------------|------------------------------|---|
| УК-1                              | СК- Б1                       | Способен учиться, приобретать новые знания, умения, в том числе в области, отличной от профессиональной   |
| УК-2                              | СК-Б2                        | Способен выявлять научную сущность проблем в профессиональной области.  |
| УК-3                              | СК-Б3                        | Способен решать проблемы в профессиональной деятельности на основе анализа и синтеза  |
| УК-4                              | СК-Б4                        | Способен оценивать потребность в ресурсах и планировать их использование при решении задач в профессиональной деятельности  |
| УК-5                              | СК-Б5                        | Способен работать с информацией: находить, оценивать и использовать информацию из различных источников, необходимую для решения научных и профессиональных задач (в том числе на основе системного подхода) |
| УК-6                              | СК-Б6                        | Способен вести исследовательскую деятельность, включая анализ проблем, постановку целей и задач, выделение объекта и предмета исследования, выбор способа и   |

|       |        |   |
|-------|--------|---|
|       |        | методов исследования, а также оценку его качества   |
| УК-7  | СК-Б7  | Способен работать в команде   |
| УК-8  | СК-Б8  | Способен грамотно строить коммуникацию, исходя из целей и ситуации общения  |
| УК-9  | СК-Б9  | Способен критически оценивать и переосмысливать накопленный опыт (собственный и чужой), рефлексировать профессиональную и социальную деятельность |
| УК-10 | СК-Б10 | Способен осуществлять производственную или прикладную деятельность в международной среде  |

**Общепрофессиональные(ОПК):**

| <b>Код компетенции по порядку</b> | <b>Формулировка компетенции</b>  |
|-----------------------------------|--|
| ОПК-1                             | Способен осуществлять оперативное управление, координацию работы в сфере профессиональной деятельности   |
| ОПК-2                             | Способен определять задачи профессиональной деятельности в рамках поставленной цели, анализировать значимые проблемы и социально-ответственно предлагать варианты их решения |
| ОПК-3                             | Способен проводить консультации в сфере своей ответственности  |
| ОПК-4                             | Способен разрабатывать, использовать, анализировать нормативные правовые и иные документы в сфере профессиональной деятельности  |
| ОПК-5                             | Способен осуществлять деловые коммуникации в сфере профессиональной деятельности   |
| ОПК-6                             | Способен представлять результаты профессиональной деятельности с использованием современных методов и технологий   |
| ОПК-7                             | Способен осуществлять поиск, сбор, первичную обработку и хранение статистических данных, иной информации, необходимых для решения поставленных задач                         |
| ОПК-8                             | Способен выбирать и обосновывать инструментальные средства, информационные технологии в соответствии с поставленной задачей  |
| ОПК-9                             | Способен задавать и транслировать этические нормы в профессиональной деятельности  |

**Профессиональные (ПК):**

| <b>Код компетенции по порядку</b> | <b>Код компетенции по ЕК</b> | <b>Формулировка компетенции</b>                  |
|-----------------------------------|------------------------------|--|
| ПК-1                              | ИК-Б1                        | Способен применять адекватные современные методы |

|       |        |  |
|-------|--------|--|
|       |        | исследования для решения научных и аналитических задач в профессиональной деятельности   |
| ПК-2  | ИК-Б2  | Способен анализировать данные социальных, экономических, социологических исследований с использованием количественных и качественных методов   |
| ПК-3  | ИК-Б3  | Способен интерпретировать результаты исследований и использовать их в профессиональной деятельности.   |
| ПК-4  | ИК-Б4  | Способен принимать участие в подготовке обобщающих аналитических материалов (докладов, отчётов, рекомендаций, записок и др.).  |
| ПК-5  | ИК-Б5  | Способен выявлять проблемы, определять цели управленческого воздействия  |
| ПК-6  | ИК-Б6  | Способен предлагать варианты решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения.  |
| ПК-7  | ИК-Б7  | Способен работать с данными социально-экономической статистики для обоснования и принятия управленческих решений.  |
| ПК-8  | ИК-Б8  | Способен использовать современные управленческие технологии.   |
| ПК-9  | ИК-Б9  | Способен планировать и осуществлять проекты и проектные мероприятия.   |
| ПК-10 | ИК-Б10 | Способен организовать деятельность и эффективно участвовать в малой группе исполнителей.   |
| ПК-11 | ИК-Б11 | Способен придерживаться правовых и этических норм в профессиональной деятельности  |
| ПК-12 | ИК-Б12 | Способен и готов к общественному диалогу на основе ценностей гражданского демократического общества.   |
| ПК-13 | СЛК-Б1 | Способен к осознанному целеполаганию, профессиональному и личностному развитию.  |
| ПК-14 | СЛК-Б2 | Способен к социальному взаимодействию, к сотрудничеству и разрешению конфликтов  |
| ПК-15 | СЛК-Б3 | Способен поддерживать общий уровень физической активности и здоровья для ведения активной социальной и профессиональной деятельности.  |
| ПК-16 | СЛК-Б4 | Способен анализировать мировоззренческие, социально и личностно значимые проблемы и процессы, происходящие в обществе.   |
| ПК-17 | СЛК-Б5 | Способен гибко адаптироваться к различным профессиональным ситуациям, проявлять творческий подход, инициативу и настойчивость в достижении целей профессиональной деятельности и личных. |
| ПК-18 | ИК-12  | Способен вести управленческий (в т.ч. бухгалтерский) учет в организации  |

**По типам профессиональных задач:**

| <b>Тип профессиональных задач</b>        | <b>Номер профессиональной компетенции</b>   |
|--|---|
| Научно-исследовательский и аналитический | ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-16, ПК-17  |
| Организационно-управленческий            | ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-10, ПК-11, ПК-12, ПК-13, ПК-14, ПК-15, ПК-16, ПК-17, ПК-18 |
| Проектный                                | ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-9, ПК-10, ПК-14, ПК-16, ПК-17                              |

Профессиональные компетенции устанавливаются на основе профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников (см. Приложение 1 к настоящему ОС НИУ ВШЭ), а также, при необходимости, на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам данного направления подготовки на рынке труда, обобщения зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей отрасли, в которой востребованы выпускники в рамках направления подготовки, иных источников (далее – иные требования, предъявляемые к выпускникам).

Разработчики ОП могут добавлять профессиональные компетенции, отражающие направленность программы бакалавриата, дополнительно к указанным в данном ОС НИУ ВШЭ.

3.2. Совокупность всех универсальных, общепрофессиональных компетенций и профессиональных компетенций, установленных программой бакалавриата, должна обеспечивать выпускнику способность осуществлять профессиональную деятельность не менее чем в одной области и (или) сфере профессиональной деятельности, установленной в соответствии с пунктом 2.14 настоящего ОС НИУ ВШЭ, и (или) решать задачи профессиональной деятельности не менее чем одного типа, установленного в соответствии с пунктом 2.15 настоящего ОС НИУ ВШЭ.

3.3. Разработчики программ бакалавриата самостоятельно планируют результаты обучения по дисциплинам (модулям) и практикам, основываясь на обобщенных результатах обучения, указанных в Приложении 2 к настоящему ОС НИУ ВШЭ. Совокупность запланированных результатов обучения по

дисциплинам (модулям) и практикам должна обеспечивать формирование у выпускника всех универсальных и общепрофессиональных компетенций, а также профессиональных компетенций, установленных программой бакалавриата.

#### 4. ТРЕБОВАНИЯ К СТРУКТУРЕ ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА

4.1. Требования к структуре основных образовательных программ подготовки бакалавра.

Основная образовательная программа подготовки бакалавра предусматривает изучение следующих блоков, циклов и разделов (Таблица «Структура ОП»):

**Блок 1. Дисциплины (модули), включая циклы и разделы:**

*Б.О – общий цикл;*

*Б.Пр – профессиональный цикл (Major):*

*Б.Пр.Б – базовая часть;*

*Б.Пр.ВП – вариативная часть (включая специализации – профильные дисциплины);*

*Б.ДВ - дисциплины по выбору студентов;*

*Б.М – дополнительный профиль (Minor);*

*Б.Ф. – факультативы;*

**Блок 2. Практика(и), проектная и научно-исследовательская работа;**

**Блок 3. Государственная итоговая аттестация.**

4.2. Базовой частью ОП является совокупность ее элементов, устанавливаемых НИУ ВШЭ в данном образовательном стандарте, вариативной частью ОП является совокупность ее элементов, устанавливаемых разработчиками отдельных программ бакалавриата по данному направлению в рамках ОС НИУ ВШЭ и/или выбираемых студентами указанных программ.

#### Структура ОП

| Код элемента   | Элементы ООП <sup>3</sup> | Примерные дисциплины | Трудовое<br>мощность<br>(з.е.) | Формируемые<br>компетенции |
|----------------|---------------------------|----------------------|--------------------------------|----------------------------|
| <b>Блок 1.</b> | <b>Дисциплины</b>         |                      | <b>186-189</b>                 |                            |
| Б.О            | <i>Общий цикл</i>         |                      | <i>17</i>                      |                            |

<sup>3</sup> Планируемые результаты обучения смотри в Приложении 1



|         |                                       |   |                |   |
|---------|---------------------------------------|---|----------------|---|
|         |                                       | Безопасность<br>жизнедеятельности<br>Физкультура<br>Философия<br>История<br>Социология<br>Психология  |                | УК-1,УК-3,<br>УК-5, УК-6,<br>УК-9<br>ОПК-5, ОПК-7   |
| Б.Пр    | <b>Профессиональный цикл (Major)</b>  |   | <b>149-152</b> |   |
| Б.Пр.Б. | Базовая часть                         | Математика<br>Общий менеджмент<br>Микроэкономика<br>Макроэкономика<br>Политология<br>Правовые основы<br>публичной власти и<br>управления<br>Общественные финансы<br>Институциональная<br>экономика<br>Экономика общественного<br>сектора<br>Количественные методы<br>анализа данных<br>Публичное управление<br>Методы принятия решений<br>Местное самоуправление<br>Экономическая и<br>социальная статистика<br>Региональная экономика и<br>управление<br>Технологии анализа<br>больших данных<br>Управление, экономика и<br>политика в социальной<br>сфере | 95-102         | УК-2, УК-4,<br>УК-5, УК-6,<br>УК-7, УК-8,<br>УК-9, УК-10,<br>ОПК- 1,<br>ОПК-2, ОПК-3,<br>ОПК-4,<br>ОПК-5, ОПК-6,<br>ОПК-7,<br>ОПК-8; ПК<br><i>определяются ОП</i> |
| Б.Пр.В. | Вариативная<br>профильная часть       | <i>Определяется<br/>специализацией ОП</i>   | 25-37          | УК-1 – УК-10,<br>ОПК- 1,<br>ОПК-2, ОПК-3,<br>ОПК-4,<br>ОПК-5, ОПК-6,<br>ОПК-7,<br>ОПК-8,<br>ПК-1 – ПК-18<br>– по выбору<br>ОП                                     |
| Б.ДВ.   | Дисциплины по выбору                  | <i>Определяется ОП</i>  | 15-25          | УК-3, УК-5,<br>УК-8, ПК и<br>ОПК<br><i>определяются ОП</i>  |
| Б.М.    | <b>Дополнительный профиль (Minor)</b> |   | <b>20</b>      |   |

|       |  |   |  |  |
|-------|--|---|--|--|
| Б..ПД | <b>Блок 2. Практики, проектная и/ или исследовательская работа</b> | В т.ч.:<br>НИС и (или) Проектный семинар<br>Курсовые работы*<br>Проекты специализации<br><br>Практики (учебная, производственная, включая преддипломную)<br>Подготовка ВКР <sup>4</sup> | <b>48-51</b><br><br><i>Не менее 10</i> | УК-1 – УК-9,<br>ПК<br><i>определяются ОП</i><br>ОПК-2, ОПК-3, ОПК- 4,<br>ОПК-5, ОПК-6, ОПК-7,<br>ОПК-8 |
| Б.Ф   | <b>Факультативы</b>  | <i>Наличие и полный состав определяется ОП, в т.ч.</i><br>Иностранный (английский) язык<br>Academic Writing   | <i>Объем определяется ОП</i>           |  |
| Б.ГИА | <b>Государственная итоговая аттестация</b>                         | Защита ВКР  | <b>3</b>                               | УК-6, УК-8,<br>ПК<br><i>определяются ОП</i><br>ОПК-6, ОПК-8  |
|       | <b>Общая трудоемкость ООП</b>                                      |   | <b>240</b>                             |  |

\* Необходимость данного вида работ определяется ОП

4.3. В рамках базовой части цикла Б.О должна быть реализована дисциплина «Физическая культура». Для очной формы обучения объем указанной дисциплины должен составлять не менее 400 академических часов, из которых не менее 360 академических часов должны составлять практические занятия для обеспечения физической подготовленности обучающихся, в том числе профессионально-прикладного характера. Для очно- заочной, заочной форм обучения, а также для реализации программ бакалавриата с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (по очной форме обучения) порядок освоения указанной дисциплины устанавливается локальными актами НИУ ВШЭ.

Академические часы для освоения дисциплины «Физическая культура» в зачетные единицы не переводятся.

<sup>4</sup> Состав видов работ проектной и исследовательской деятельности выбирается разработчиками стандартов; обязательны практики, проекты, подготовка ВКР.

4.4. В блок 3 «Практика(и), проектная и научно-исследовательская работа» входят:

4.4.1. учебная и производственная (в том числе преддипломная) практики.

Преддипломная практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы и является обязательной.

Учебная практика проводится в следующих формах: ознакомительная и учебно- исследовательская.

Способы проведения учебной практики: стационарный, выездной.

Производственная практика проводится в следующих формах: отработка полученных в ходе обучения и учебной практики навыков; сбор, систематизация, обобщение материалов для подготовки выпускной квалификационной работы.

Способы проведения производственной практики: стационарный, выездной.

При проектировании программ бакалавриата разработчики выбирают формы проведения практик в зависимости от типа (типов) задач профессиональной деятельности, на который (которые) ориентирована программа бакалавриата.

Для инвалидов и лиц с ОВЗ выбор мест прохождения практик должен учитывать состояние здоровья и требования по доступности для данных обучающихся;

4.4.2. научно-исследовательская деятельность бакалавров, которая включает в себя научно-исследовательский семинар, курсовые работы, проекты по дисциплинам специализации, подготовку ВКР.

Научно-исследовательский семинар знакомит обучающихся с первичными навыками исследования, приемами работ с текстами, поиском научной информации и стандартом оформления своих работ, а также с дизайном исследования – выдвиганием гипотезы, её обоснованием и аргументацией.

4.4.3. проектная деятельность бакалавров, которая включает в себя проекты специализации, проектный семинар (по выбору ОП).

Проекты специализации направлены на закрепление полученных знаний и компетенций в рамках специализации в практической деятельности. Участие студентов в прикладных и исследовательских проектах, выполняемых в научно-исследовательских подразделениях и на кафедрах НИУ ВШЭ, может быть засчитано как выполнение проекта специализации при определении степени самостоятельности вклада студента в часть проекта. Степень самостоятельности определяется руководителем проекта. Студенты могут также выбрать проекты, в том числе сервисные, с помощью общеуниверситетских сервисов проектных предложений. Поддерживающей формой проектной работы является проектный семинар.

4.5. В Блок «Государственная итоговая аттестация» входят: защита выпускной квалификационной работы (включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты).

4.6. При проектировании и реализации программ бакалавриата НИУ ВШЭ должен обеспечить обучающимся возможность освоения дисциплин по выбору, в том числе, при необходимости, специализированных адаптационных дисциплин (модулей) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

## **5. ТРЕБОВАНИЯ К УСЛОВИЯМ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММ БАКАЛАВРИАТА**

5.1. Требования к условиям реализации программ бакалавриата включают в себя общесистемные требования, требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению, требования к кадровым и финансовым условиям реализации программ бакалавриата, а также требования к применяемым механизмам оценки их качества.

5.2. Общесистемные требования к реализации программы бакалавриата:

5.2.1. НИУ ВШЭ должен располагать на праве собственности или ином законном основании материально-техническим оснащением, оборудованием помещений, обеспечивающими реализацию программ бакалавриата по Блоку 1

«Дисциплины (модули)» и Блоку 3 «Государственная итоговая аттестация» в соответствии с учебным планом.

5.2.2. Каждый обучающийся в течение всего периода обучения должен быть обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде НИУ ВШЭ, включающей одну или несколько электронно-библиотечных систем (электронных библиотек), из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее - сеть интернет), как на территории НИУ ВШЭ, так и вне ее.

5.2.3. Электронная информационно-образовательная среда НИУ ВШЭ должна обеспечивать:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в т. ч. элементов, выбираемых студентом с помощью инструментов информационно-образовательной среды Университета.

В случае реализации программы бакалавриата с применением дистанционных образовательных технологий электронная информационно-образовательная среда должна дополнительно обеспечивать:

- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы бакалавриата;
- проведение всех видов учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети интернет.

5.2.4. Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды должно соответствовать законодательству Российской Федерации.

5.2.5. В случае реализации программы бакалавриата в сетевой форме соблюдение требований к реализации ОП должно обеспечиваться совокупностью ресурсов материально-технического и учебно-методического обеспечения, предоставляемого организациями, участвующими в реализации программы бакалавриата в сетевой форме.

5.2.6. В случае реализации программы бакалавриата на созданных НИУ ВШЭ в установленном порядке в иных организациях кафедрах или иных структурных подразделениях соблюдение требований к реализации программы бакалавриата должно обеспечиваться совокупностью ресурсов указанных организаций.

5.3. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению программы бакалавриата.

5.3.1. Помещения должны представлять собой учебные аудитории для проведения учебных занятий всех видов, предусмотренных программой бакалавриата, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся должны быть оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду НИУ ВШЭ.

5.3.2. Перечень материально-технического обеспечения, минимально необходимый для реализации программ бакалавриата, включает в себя: лекционные аудитории (с видеопроекционным оборудованием для

презентаций, средствами звуковоспроизведения, экраном, и имеющие выход в Интернет), помещения для проведения семинарских и практических занятий (оборудованные учебной мебелью), кабинет для занятий по иностранному языку (оснащенный лингафонным оборудованием), библиотеку (имеющую рабочие места для студентов, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и Интернет), компьютерные классы.

5.3.3. При использовании в образовательном процессе печатных изданий библиотечный фонд должен быть укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

5.3.4. Обучающимся должен быть обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

5.3.5. Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ должны быть обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

5.4. Требования к кадровым условиям реализации программ бакалавриата.

5.4.1. Реализация программ бакалавриата обеспечивается научно-педагогическими работниками НИУ ВШЭ, а также лицами, привлекаемыми к реализации программ бакалавриата на условиях гражданско-правового договора.

5.4.2. Квалификация научно-педагогических работников НИУ ВШЭ должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам (при наличии).

5.4.3. Не менее 40 процентов численности научно-педагогических работников

НИУ ВШЭ, участвующих в реализации Блока 1 «Дисциплины (модули)» программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых к реализации программы бакалавриата на условиях гражданско-правового договора (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны вести научную, учебно-методическую и (или) практическую деятельность, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

5.4.4. Не менее 5 процентов численности научно-педагогических работников НИУ ВШЭ, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых к реализации программы бакалавриата на условиях гражданско-правового договора (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны являться руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники программы бакалавриата (иметь стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

5.4.5. Не менее 70 процентов численности научно-педагогических работников НИУ ВШЭ и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности НИУ ВШЭ на условиях гражданско-правового договора (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны иметь ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

Академическое руководство программами бакалавриата должно осуществляться научно-педагогическим работником НИУ ВШЭ, имеющим ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации), осуществляющим самостоятельные научно-исследовательские проекты (участвующим в осуществлении таких проектов) по направлению подготовки, имеющим ежегодные публикации по



результатам указанной научно-исследовательской деятельности в ведущих отечественных и (или) зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях, а также осуществляющим апробацию результатов указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности на национальных и(или) международных конференциях.

#### 5.5. Интернационализация учебного процесса.

Реализация программ бакалавриата по направлению подготовки **30.03.04 Государственное и муниципальное управление** подразумевает интернационализацию образовательного процесса, а именно:

- интернационализацию содержания программ учебных дисциплин;
- интернационализацию образовательной (университетской) среды, в которой реализуется программа;
- поддержание связей с наднациональными органами и организациями управленческого профиля;
- проведение силами преподавателей программы исследований по тематике международных проблем публичного управления;
- создание условий для приобретения международного опыта и мобильности студентов, преподавателей и администраторов программы.

#### 5.6. Требования к финансовым условиям реализации программ бакалавриата.

Финансовое обеспечение реализации программ бакалавриата должно осуществляться в объеме не ниже установленных Министерством образования и науки Российской Федерации базовых нормативных затрат на оказание государственной услуги в сфере образования для данного уровня образования и направления подготовки с учетом корректирующих коэффициентов, учитывающих специфику образовательных программ в соответствии с Методикой определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации ОП высшего образования по специальностям (направлениям подготовки) и укрупненным группам специальностей (направлений подготовки), утвержденной приказом Министерства образования

и науки Российской Федерации от 30 октября 2015 г. № 1272 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 30 ноября 2015 г., регистрационный № 39898).

5.7. Требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата.

5.7.1. Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата определяется в рамках системы внутренней оценки, а также внешней оценки на добровольной основе.

5.7.2. В целях совершенствования программы бакалавриата НИУ ВШЭ при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата может привлекать работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая представителей научно-педагогического состава НИУ ВШЭ.

В рамках внутренней системы оценки качества программы бакалавриата обучающимся должна быть предоставлена возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик, а также работы отдельных преподавателей.

Оценка качества освоения программ бакалавриата обучающимися включает текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию обучающихся и государственную итоговую аттестацию. Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по каждой дисциплине (модулю) и практике определяются программой бакалавриата (в том числе особенности процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации при обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья) и доводятся до сведения обучающихся в сроки, определяемые локальными нормативными актами НИУ ВШЭ.



Прокофьев В.Н. академический руководитель образовательной программы бакалавриата «Государственное и муниципальное управление» Факультета социальных наук НИУ ВШЭ

Юшинская Т.Л. менеджер образовательной программы бакалавриата «Государственное и муниципальное управление» факультета социальных наук НИУ ВШЭ

**Эксперты:**

Петров А.С. заместитель начальника Управления государственной службы и кадров Аппарата Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации

Баснак Д.В. директор Департамента развития государственной службы Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации

Ректор НИУ ВШЭ

Я.И. Кузьминов

Первый проректор НИУ ВШЭ

В.В. Радаев

Проректор НИУ ВШЭ

С.Ю. Рошин

Перечень профессиональных стандартов, на требования которых ориентирован ОС НИУ ВШЭ по направлению подготовки **38.03.04 Государственное и муниципальное управление** :

**А. Области и виды профессиональной служебной деятельности государственных гражданских служащих Российской Федерации<sup>6</sup>**

| <b>Шифр области профессиональной деятельности</b> | <b>Наименование области профессиональной деятельности гражданских служащих</b>                              |
|---|---|
| П.1.  | Обеспечение избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации                |
| П.2.  | Сопровождение парламентской деятельности  |
| П.3.  | Обеспечение национальной безопасности и укрепление государственной границы                                  |
| П.4.  | Внешнеполитическая и внешнеэкономическая деятельность   |
| П.5.  | Обеспечение внутренней безопасности и правоохранительная деятельность                                       |
| П.6.  | Внешний государственный аудит (контроль)  |
| П.7.  | Управление в сфере юстиции  |
| П.8.  | Организация судопроизводства  |
| П.9.  | Регулирование здравоохранения и санитарно-эпидемиологического благополучия                                  |
| П.10.   | Управление в сфере культуры и национальной политики   |
| П.11.   | Регулирование образования, науки и молодежная политика  |
| П.12.   | Управление в сфере физической культуры и спорта   |
| П.13.   | Управление в сфере природных ресурсов, природопользование и экология  |
| П.14.   | Регулирование сельского хозяйства и ветеринарии   |
| П.15.   | Регулирование промышленности и энергетики   |
| П.16.   | Управление в сфере информационных технологий, связи, массовых коммуникаций и средств массовой информации    |
| П.17.   | Регулирование жилищно-коммунального хозяйства и строительства   |
| П.18.   | Регулирование транспортного комплекса   |
| П.19.   | Регулирование в сфере труда и социального развития  |
| П.20.   | Регулирование государственной гражданской и муниципальной службы  |
| П.21.   | Регулирование бюджетной системы   |
| П.22.   | Регулирование финансовой деятельности и финансовых рынков   |
| П.23.   | Регулирование налоговой деятельности  |
| П.24.   | Регулирование таможенной деятельности   |
| П.25.   | Регулирование экономики, регионального развития, деятельности хозяйствующих субъектов и предпринимательства |
| П.26.   | Регулирование имущественных отношений   |

<sup>6</sup> В соответствии с «Перечнем областей и видов профессиональной служебной деятельности государственных гражданских служащих Российской Федерации», утвержденным Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации <http://rosmintrud.ru/ministry/programms/gossluzhba/16/1>

| <b>Шифр области профессиональной деятельности</b> | <b>Наименование области профессиональной деятельности гражданских служащих</b> |
|---|--|
| П.27.   | Регулирование земельных отношений, геодезия и картография                      |
| П.28.   | Управление в сфере государственного материального резерва                      |
| П.29.   | Антимонопольное регулирование  |
| П.30.   | Государственное ценовое (тарифное) регулирование                               |
| П.31.   | Регулирование в сфере официального статистического учета                       |
| П.32.   | Управление в сфере архивного дела и делопроизводства                           |

**В. Области профессиональной деятельности, по которым осуществляется классификация профессиональных стандартов<sup>7</sup>**

| <b>Код области профессиональной деятельности</b> | <b>Наименование области профессиональной деятельности</b>   |
|--|---|
| 01   | Образование и наука   |
| 02   | Здравоохранение   |
| 03   | Социальное обслуживание   |
| 04   | Культура, искусство   |
| 06   | Связь, информационные и коммуникационные технологии   |
| 07   | Административно-управленческая и офисная деятельность   |
| 08   | Финансы и экономика   |
| 11   | Средства массовой информации, издательство и полиграфия   |
| 12   | Обеспечение безопасности  |
| 13   | Сельское хозяйство  |
| 16   | Строительство и жилищно-коммунальное хозяйство  |
| 17   | Транспорт   |
| 18   | Добыча, переработка угля, руд и других полезных ископаемых  |
| 19   | Добыча, переработка, транспортировка нефти и газа   |
| 20   | Электроэнергетика   |
| 21   | Легкая и текстильная промышленность   |
| 22   | Пищевая промышленность, включая производство напитков и табака  |
| 23   | Деревообрабатывающая и целлюлозно-бумажная промышленность, мебельное производство   |
| 24   | Атомная промышленность  |
| 25   | Ракетно-космическая промышленность  |
| 26   | Химическое, химико-технологическое производство   |
| 27   | Металлургическое производство   |
| 28   | Производство машин и оборудования   |
| 29   | Производство электрооборудования, электронного и оптического оборудования   |
| 30   | Судостроение  |
| 31   | Автомобилестроение  |
| 32   | Авиастроение  |
| 33   | Сервис, оказание услуг населению (торговля, техническое обслуживание, ремонт, предоставление персональных услуг, услуги гостеприимства, |

<sup>7</sup> В соответствии с «Перечнем видов профессиональной деятельности», утвержденным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 сентября 2014 г. № 667н «О реестре профессиональных стандартов (перечне видов профессиональной деятельности)», <http://profstandart.rosmintrud.ru>

| Код области профессиональной деятельности | Наименование области профессиональной деятельности |
|---|--|
|   | общественное питание и пр.)                        |
| 40  | Сквозные виды профессиональной деятельности        |

**С. Перечень видов профессиональной деятельности и профессиональных стандартов, требования которых учитывались при подготовке данного ОС НИУ ВШЭ**

| Код и наименование профессионального стандарта   | Реквизиты профессионального стандарта   | Обобщенные трудовые функции  |
|--|---|--|
| 01.003 Педагог дополнительного образования детей и взрослых  | Приказ Минтруда России от 08.09.2015 N 613н<br>(Зарегистрировано в Минюсте России 24.09.2015 N 38994) | Преподавание по дополнительным общеобразовательным программам<br>Организационно-методическое обеспечение реализации дополнительных общеобразовательных программ<br>Организационно-педагогическое обеспечение реализации дополнительных общеобразовательных программ  |
| 01.004 Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования | Приказ Минтруда России от 08.09.2015 N 608н<br>(Зарегистрировано в Минюсте России 24.09.2015 N 38993) | Преподавание по программам профессионального обучения, СПО и ДПП, ориентированным на соответствующий уровень квалификации<br>Организация и проведение учебно-производственного процесса при реализации образовательных программ различного уровня и направленности<br>Организационно-педагогическое сопровождение группы (курса) обучающихся по программам СПО<br>Организационно-педагогическое сопровождение группы (курса) обучающихся по программам ВО<br>Проведение профориентационных мероприятий со школьниками и их родителями (законными |

| Код и наименование профессионального стандарта                                    | Реквизиты профессионального стандарта  | Обобщенные трудовые функции  |
|---|--|--|
|   |  | представителями)<br>Организационно-методическое обеспечение реализации программ профессионального обучения, СПО и ДПП, ориентированных на соответствующий уровень квалификации   |
| 03.001 Специалист по социальной работе  | Приказ Минтруда России от 22.10.2013 N 571н «<br>(Зарегистрировано в Минюсте России 06.12.2013 N 30549 | Деятельность по реализации социальных услуг и мер социальной поддержки населения   |
| 03.006 Специалист органа опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних    | Приказ Минтруда России от 18.11.2013 N 680н<br>(Зарегистрировано в Минюсте России 26.12.2013 N 30850)  | Обеспечение и защита прав и законных интересов несовершеннолетних<br>Выявление детей, нуждающихся в помощи государства, содействие оказанию помощи семьям с детьми, находящимся в трудной жизненной ситуации   |
| 03.015 Специалист по оказанию государственных услуг в области занятости населения | Приказ Минтруда России от 28.11.2016 N 676н<br>(Зарегистрировано в Минюсте России 07.12.2016 N 44611)  | Содействие гражданам в поиске подходящей работы, работодателям в подборе необходимых работников и осуществление социальных выплат и финансовой поддержки<br>Организация профессиональной ориентации, психологической поддержки и социальной адаптации безработных граждан на рынке труда<br>Организация профессионального обучения и дополнительного профессионального образования граждан по направлению органов службы занятости |
| 07.003 Специалист по управлению персоналом  | Приказ Минтруда России от 06.10.2015 N 691н<br>(Зарегистрировано в Минюсте России 19.10.2015 N 39362)  | Деятельность по обеспечению персоналом<br>Деятельность по оценке и аттестации персонала<br>Деятельность по развитию персонала<br>Деятельность по организации   |



| Код и наименование профессионального стандарта                               | Реквизиты профессионального стандарта   | Обобщенные трудовые функции  |
|--|---|--|
|  |   | труда и оплаты персонала<br>Деятельность по организации корпоративной социальной политики  |
| 07.004 Специалист по управлению документацией организации                    | Приказ Минтруда России от 06.10.2015 N 691н<br>(Зарегистрировано в Минюсте России 19.10.2015 N 39362) | Документационное обеспечение управления организацией   |
| 08.006 Специалист по внутреннему контролю (внутренний контролер)             | Приказ Минтруда России от 22.04.2015 N 236н<br>(Зарегистрировано в Минюсте России 13.05.2015 N 37271) | Руководство структурным подразделением внутреннего контроля  |
| 08.007 Специалист казначейства банка   | Приказ Минтруда России от 29.07.2015 N 525н<br>(Зарегистрировано в Минюсте России 18.08.2015 N 38576) | Формирование лимитного поля для проведения операций на денежном и фондовом рынках<br>Проведение операций на денежном рынке<br>Проведение торговых операций на фондовом рынке |
| 08.022 Статистик   | Приказ Минтруда России от 08.09.2015 N 605н<br>(Зарегистрировано в Минюсте России 02.10.2015 N 39121) | Обработка статистических данных  |
| 08.023 Аудитор   | Приказ Минтруда России от 19.10.2015 N 728н<br>(Зарегистрировано в Минюсте России 23.11.2015 N 39802) | Выполнение аудиторского задания и оказание прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью   |
| 08.024 Эксперт в сфере закупок   | Приказ Минтруда России от 10.09.2015 N 626н<br>(Зарегистрировано в Минюсте России 09.10.2015 N 39275) | Консультирование в сфере закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд   |
| 08.026 Специалист в сфере закупок  | Приказ Минтруда России от 10.09.2015 N 625н<br>(Зарегистрировано в Минюсте России 07.10.2015 N 39210) | Осуществление закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд  |
| 08.031 Специалист по организации назначения и выплаты пенсии                 | Приказ Минтруда России от 28.10.2015 N 785н<br>(Зарегистрировано в Минюсте России 10.11.2015 N 39652) | Установление пенсий и иных выплат  |
| 08.032 Специалист по организации и установлению выплат социального характера | Приказ Минтруда России от 28.10.2015 N 787н<br>(Зарегистрировано в Минюсте России 10.11.2015 N 39650) | Обеспечение реализации права на выплаты социального характера  |
| 40.008 Специалист  | Приказ Минтруда России от   | Организация выполнения   |

| <b>Код и наименование профессионального стандарта</b>                                    | <b>Реквизиты профессионального стандарта</b>  | <b>Обобщенные трудовые функции</b>   |
|--|---|--|
| по организации и управлению научно-исследовательскими и опытно-конструкторскими работами | 11.02.2014 N 86н<br>(Зарегистрировано в Минюсте России 21.03.2014 N 31696)                              | научно-исследовательских работ по закрепленной тематике<br>Организация проведения работ по выполнению научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ  |
| 40.011 Специалист по научно-исследовательским и опытно-конструкторским работам           | Приказ Минтруда России от 04.03.2014 N 121н «<br>(Зарегистрировано в Минюсте России 21.03.2014 N 31692) | Проведение научно-исследовательских и опытно-конструкторских разработок при исследовании самостоятельных тем<br>Проведение научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ по тематике организации |

Перечень основных результатов обучения по программам бакалавриата  
по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Выпускник ОП по направлению подготовки **38.03.04 Государственное и муниципальное управление** должен обладать следующими основными результатами обучения (обеспечивающими достижение компетенций):

**1. Знать:**

- 1.1. основные понятия, законы, модели, теории микро- и макроэкономики; экономические закономерности функционирования общественного сектора;
- 1.2. особенности конституционного строя, правового положения граждан, форм государственного устройства, организации и функционирования системы органов государства и местного самоуправления в России; сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений в административном, гражданском, трудовом, муниципальном праве;
- 1.3. основные понятия, теории общего менеджмента; принципы развития и закономерности функционирования организации; типы организационных структур, их основные параметры и принципы их проектирования; основные бизнес-процессы в организации;
- 1.4. современные технологии государственного управления и методы принятия государственных решений; функции, задачи, основные административные процессы и принципы их регламентации современного государственного и муниципального управления; роли, функции и задачи современного государственного и муниципального служащего;
- 1.5. основные теории, понятия и модели политологии; систему властных отношений, государственно-политическую организацию общества, основные политические институты, принципы, нормы, действие которых призвано обеспечить функционирование общества;
- 1.6. суть существующих математических, статистических и количественных методов анализа данных, математических методов принятия управленческих решений;
- 1.7. понимать систему общечеловеческих ценностей и ценностей мировой и российской культуры, значение гуманистических ценностей для сохранения и развития современной цивилизации

**2. Уметь:**

- 2.1. ориентироваться в системе законодательства и нормативных правовых актов, регламентирующих сферу профессиональной деятельности;
- 2.2. анализировать основные экономические события в своей стране и за ее пределами, находить и использовать информацию, необходимую для ориентирования в основных текущих проблемах экономики страны;
- 2.3. ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций;
- 2.4. диагностировать этические проблемы и применять основные модели принятия этических управленческих решений;
- 2.5. разрабатывать технико-экономические обоснования и определять эффективность проектов;
- 2.6. оперировать юридическими понятиями и категориями; анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения, анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы, принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом.
- 2.7. использовать в профессиональной деятельности современные технические средства и информационные технологии, в том числе самостоятельно использовать современное общее и специальное прикладное программное обеспечение для работы с данными и решения профессиональных задач.

### **3. Владеть:**

- 3.1. количественными и качественными методами исследований;
- 3.2. методами реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивирование и контроль);
- 3.3. навыками эффективной деловой письменной и устной коммуникации.
- 3.4. навыками оценки экономических и социальных условий осуществления государственных программ.