**ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ОТКРЫТОГО АУКЦИОНА**

**В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ**

**УЧАСТНИКАМИ ДАННОЙ ЗАКУПКИ МОГУТ БЫТЬ ТОЛЬКО СУБЪЕКТЫ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА**

**1. Форма торгов:** открытый аукцион в электронной форме (далее – открытый аукцион, аукцион).

**2. Номер аукциона:** ЭА8-03-18 СМП/Картриджи.

**3. Наименование, место нахождения, почтовый адрес Заказчика:** федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Национальный исследовательский университет «Высшая школа экономики» (НИУ ВШЭ).

Почтовый адрес: 101000, г. Москва, ул. Мясницкая, д. 20; телефон: (495) 772-95-90 доб. 11422,11082 тел./факс: (495) 628-47-03. Адрес электронной почты: [zakupki@hse.ru](mailto:zakupki@hse.ru).

**4. Предмет Договора:** поставка картриджей для оргтехники.

Объем поставляемого товара указан в документации об аукционе.

**5. Место поставки товара:** указано в документации об аукционе.

**6. Сведения о начальной (максимальной) цене Договора: 2 470 000,00** рублей (Два миллиона четыреста семьдесят тысяч рублей 00 копеек)*.*

**7. Срок, место и порядок предоставления документации об аукционе:**

Документация об аукционе (далее также – аукционная документация) размещена Заказчиком и доступна для скачивания в электронном виде:

- в единой информационной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (далее также единая информационная система, ЕИС) <http://zakupki.gov.ru/>.

- на Универсальной торговой платформе ЗАО «Сбербанк-АСТ» (далее также электронная площадка, ЭП) <http://utp.sberbank-ast.ru/>.

Плата за предоставление документации об аукционе Заказчиком не установлена.

Срок предоставления документации: с **«06» марта 2018 года по «27» марта 2018 года.**

**8. Извещение о проведении открытого аукциона и** **документация об аукционе размещены** на официальном сайте ЕИС и на сайте электронной площадки <http://utp.sberbank-ast.ru/>.

**9. Место, дата и время окончания приема заявок на участие в аукционе, дата окончания рассмотрения заявок на участие в аукционе:**

Заявки на участие в аукционе подаются в электронном виде (в форме электронных документов и/или электронных образов документов) через сайт электронной площадки <http://utp.sberbank-ast.ru/> в соответствии с регламентом ЭП. Заявка подписывается электронной подписью лица, имеющего полномочия на подписание такой заявки.

Окончание приема заявок на участие в аукционе в **12 часов 00 минут** по московскому времени **«27» марта 2018 года**.

Дата окончания рассмотрения заявок на участие в аукционе **«29» марта 2018 года**.

**10. Место, дата и время начала проведения аукциона:**

Начало проведения аукциона – **11:00 (время московское)** **«02» апреля 2018 года**. Аукцион проводится на сайте электронной площадки.

**11. Порядок проведения аукциона**: в соответствии с регламентом ЭП и документацией об аукционе.

**12. Порядок подготовки и предоставления заявок на участие в аукционе:** для участия в аукционе претендент должен подготовить и представить заявку на участие в аукционе в полном соответствии с требованиями и по формам, установленными в документации об аукционе.

**13. Сведения о предоставляемых преференциях:**

- **-**участниками закупки могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства;

- предоставляется приоритет товаров российского происхождения по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства.

**14. Сведения о размере и порядке предоставления обеспечения заявки на участие в аукционе, обеспечения исполнения Договора:** в соответствии с документацией об аукционе.

**15. Срок заключения договора:** договор может быть заключен не ранее чем через 10 (десять) дней со дня размещения на официальном сайте ЕИС и на сайте электронной площадки протокола, составленного по результатам закупки, и не позднее 20 (двадцати) дней после подписания такого протокола.

**16. Отказ от проведения открытого аукциона:** Заказчик вправе принять решение об отказе от проведения открытого аукциона в любое время до определения победителя аукциона в порядке, установленном документацией об аукционе.

**«Утверждаю»**

**Старший директор по**

**информационным технологиям**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.Ю. Шевцов**

**ДОКУМЕНТАЦИЯ ОБ АУКЦИОНЕ**

**в электронной форме**

**на поставку картриджей для оргтехники**

**№ ЭА8-03-18 СМП/Картриджи**

**Согласовано:**

**Директор по**

**информационным технологиям \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ О.М. Щербаков**

**Москва, 2018**

1. **ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ**
2. Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Национальный исследовательский университет «Высшая школа экономики» (далее – Заказчик, Университет) проводит открытый аукцион в электронной форме с целью определения в соответствии с процедурами, условиями и положениями, приведенными в настоящей документации (поставщика исполнителя, подрядчика), с которым будет заключен договор, предмет которого указан в извещении о проведении аукциона, в Информационной карте аукциона и в разделе «Техническое задание» настоящей документации.

Аукцион проводится в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и Положением о закупке товаров, работ, услуг для нужд Национального исследовательского университета «Высшая школа экономики (далее – Положение о закупке), размещенном в единой информационной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

В аукционе могут принять участие любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки.

Ограничения на участие в закупке только субъектов малого или среднего предпринимательства установливаются в извещении о проведении аукциона.

1. **Термины и определения, используемые в настоящей документации.**

***Договор –*** соглашение об установлении гражданских прав и обязанностей, заключаемое между Заказчиком и победителем аукциона либо иным лицом, с которым Заказчик заключает такое соглашение в соответствии с положениями настоящей документации, направленное на удовлетворение потребностей Заказчика.

***Демпинговая цена -*** предложенная участником закупки цена договора на 25 или более процентов ниже начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о проведении открытого аукциона.

***Начальная******(максимальная) цена договора (цена лота)* –** объявленная Заказчиком ориентировочная максимальная цена закупки.

***Официальный сайт ЕИС*** – единая информационная система в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (<http://zakupki.gov.ru/>).

***Заявка на участие в аукционе*** – комплект документов, содержащий предложение участника закупки, направленное в электронной форме через сайт электронной площадки <http://utp.sberbank-ast.ru/> в соответствии с регламентом электронной площадки с намерением принять участие в аукционе и впоследствии заключить договор на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг на условиях, определенных аукционной документацией.

***Сайт универсальной торговой платформы*** (далее сайт электронной площадки, сайт ЭП) – сайт ЗАО «Сбербанк-АСТ» <http://utp.sberbank-ast.ru/>, посредством которого проводится открытый аукцион в электронной форме.

***Извещение о проведении открытого аукциона*** – опубликованные на официальном сайте ЕИС и сайте ЭП и направленные потенциальным поставщикам, исполнителям, подрядчикам сведения о закупке, являющиеся официальным объявлением о начале закупки путем проведения аукциона.

***Единая профильная комиссия по закупке товаров, работ, услуг*** – заранее созданный коллегиальный орган, осуществляющий функции, предусмотренные Положением о закупке, в ходе проведения закупки товаров, работ, услуг (определенных видов (групп) товаров, работ, услуг) для нужд университета.

***Закупочная комиссия при ректоре университета*** – коллегиальный орган, созданный для осуществления контроля за деятельностью, связанной с закупкой товаров, работ, услуг для нужд Университета, а также в целях принятия оперативных решений по вопросам, связанным с закупочной деятельностью Университета.

***Претендент*** – заинтересованное в участии в открытом аукционе лицо, объединение юридических лиц, официально получившее документацию об аукционе в порядке, установленном в извещении о проведении открытого аукциона, в том числе лицо или объединение юридических лиц, представившее обеспечение заявки на участие в аукционе до представления заявки на участие в аукционе.

***Участник закупки*** – любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки, которые соответствуют требованиям, установленным Заказчиком в настоящей документации.

***Допуск к участию в аукционе* –** результат рассмотрения заявок на участие в аукционе, представляющий собой определение перечня лиц, которые соответствуют требованиям Университета для участия в аукционе.

***Участник аукциона*** – участник закупки, допущенный единой профильной комиссией по закупке товаров, работ, услуг к участию в аукционе по результатам рассмотрения заявок на участие в аукционе.

***Победитель аукциона*** –участник аукциона, предложивший, наименьшую цену договора.

1. **Предоставление документации об аукционе.**

Документация об аукционе (далее также – аукционная документация) размещена Заказчиком и доступна для скачивания в электронном виде:

- в единой информационной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (далее также единая информационная система, ЕИС) <http://zakupki.gov.ru/>.

- на Универсальной торговой платформе ЗАО «Сбербанк-АСТ» (далее также электронная площадка, ЭП) <http://utp.sberbank-ast.ru/>.

Плата за предоставление документации об аукционе Заказчиком не установлена.

1. **Требования к участникам закупки.**

Для участия в аукционе участник закупки должен соответствовать требованиям к правоспособности, квалификации и репутации, а также дополнительным требованиям, установленным в Информационной карте аукциона в соответствие с Положением о закупке.

1. **Внесение изменений в извещение о проведении открытого аукциона и в документацию об аукционе**

В любое время до истечения срока представления заявок на участие в аукционе Университет вправе по собственной инициативе либо в ответ на запрос какого-либо претендента внести изменения в аукционную документацию.

В течение одного рабочего дня со дня принятия решения о необходимости изменения документации об аукционе такие изменения размещаются на официальном сайте ЕИС и сайте ЭП и направляются по электронной почте претендентам, которым предоставлялась документация об аукционе на бумажном носителе.

При этом срок подачи заявок на участие в аукционе должен быть продлен так, чтобы со дня размещения на официальном сайте ЕИС и сайте ЭП внесенных в аукционную документацию изменений до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе такой срок составлял не менее чем 15 (пятнадцать) дней.

1. **Отказ от проведения аукциона**

Университет вправе принять решение об отказе от проведения открытого аукциона в любое время до окончания срока подачи заявок на участие в открытом аукционе. Решение об отказе от проведения открытого аукциона после окончания срока подачи заявок на участие в открытом аукционе может быть принято только по согласованию с Закупочной комиссией при ректоре университета.

В случае принятия решения об отказе от проведения открытого аукциона, Заказчик в день принятия такого решения размещает сведения об отказе от проведения открытого аукциона на официальном сайте ЕИС и сайте ЭП и в течение трех рабочих дней направляет по электронной почте уведомления всем участникам закупки. Университет не несет обязательств или ответственности в случае не ознакомления претендентами, участниками закупки с извещением об отказе от проведения открытого аукциона.

1. **Сведения о преференциях**
2. Заказчик устанавливает преференции участникам закупки, если это требование указано в Информационной карте аукциона, в том числе:

* поставщикам инновационных и энергосберегающих товаров, работ, услуг;
* отечественным производителям.
* для субъектов малого и среднего предпринимательства.

1.7.2. В случае установления преференции для субъектов малого и среднего предпринимательства:

Участники закупки должны соответствовать требованиям, установленным Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства Российской Федерации», в соответствии с которым к субъектам малого и среднего предпринимательства относятся хозяйствующие субъекты (хозяйственные общества, хозяйственные партнерства, производственные кооперативы, потребительские кооперативы, крестьянские (фермерские) хозяйства и индивидуальные предприниматели), отнесенные в соответствии с условиями, установленными указанным Федеральным законом, к малым предприятиям, в том числе к микропредприятиям, и средним предприятиям, а именно:

1) для хозяйственных обществ, хозяйственных партнерств должно быть выполнено хотя бы одно из следующих требований:

а) суммарная доля участия Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований, общественных и религиозных организаций (объединений), благотворительных и иных фондов (за исключением суммарной доли участия, входящей в состав активов инвестиционных фондов) в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью не превышает двадцать пять процентов, а суммарная доля участия иностранных юридических лиц и (или) юридических лиц, не являющихся субъектами малого и среднего предпринимательства, не превышает сорок девять процентов. Ограничение в отношении суммарной доли участия иностранных юридических лиц и (или) юридических лиц, не являющихся субъектами малого и среднего предпринимательства, не распространяется на общества с ограниченной ответственностью, соответствующие требованиям, указанным в [подпунктах "в"](#Par2) - ["д"](#Par4) настоящего пункта;

б) акции акционерного общества, обращающиеся на организованном рынке ценных бумаг, отнесены к акциям высокотехнологичного (инновационного) сектора экономики в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

в) деятельность хозяйственных обществ, хозяйственных партнерств заключается в практическом применении (внедрении) результатов интеллектуальной деятельности (программ для электронных вычислительных машин, баз данных, изобретений, полезных моделей, промышленных образцов, селекционных достижений, топологий интегральных микросхем, секретов производства (ноу-хау), исключительные права на которые принадлежат учредителям (участникам) соответственно таких хозяйственных обществ, хозяйственных партнерств - бюджетным, автономным научным учреждениям либо являющимся бюджетными учреждениями, автономными учреждениями образовательным организациям высшего образования;

г) хозяйственные общества, хозяйственные партнерства получили статус участника проекта в соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=6B35A2DE4FFFB3B01C70FFB5CFAF5BED92BAF4FBEC473A8DF8FECBBF00L965N) от 28 сентября 2010 года № 244-ФЗ "Об инновационном центре "Сколково";

д) учредителями (участниками) хозяйственных обществ, хозяйственных партнерств являются юридические лица, включенные в утвержденный Правительством Российской Федерации [перечень](consultantplus://offline/ref=6B35A2DE4FFFB3B01C70FFB5CFAF5BED92BAF3F8E3433A8DF8FECBBF00952FF750D7673463891642L665N) юридических лиц, предоставляющих государственную поддержку инновационной деятельности в формах, установленных Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=6B35A2DE4FFFB3B01C70FFB5CFAF5BED92BAF4FCE7493A8DF8FECBBF00L965N) от 23 августа 1996 года № 127-ФЗ "О науке и государственной научно-технической политике". Юридические лица включаются в данный перечень в [порядке](consultantplus://offline/ref=6B35A2DE4FFFB3B01C70FFB5CFAF5BED91B3F2F8E1453A8DF8FECBBF00952FF750D7673463891642L66BN), установленном Правительством Российской Федерации, при условии соответствия одному из следующих критериев:

юридические лица являются публичными акционерными обществами, не менее пятидесяти процентов акций которых находится в собственности Российской Федерации, или хозяйственными обществами, в которых данные публичные акционерные общества имеют право прямо и (или) косвенно распоряжаться более чем пятьюдесятью процентами голосов, приходящихся на голосующие акции (доли), составляющие уставные капиталы таких хозяйственных обществ, либо имеют возможность назначать единоличный исполнительный орган и (или) более половины состава коллегиального исполнительного органа, а также возможность определять избрание более половины состава совета директоров (наблюдательного совета);

юридические лица являются государственными корпорациями, учрежденными в соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=6B35A2DE4FFFB3B01C70FFB5CFAF5BED92BAF4FBE4443A8DF8FECBBF00L965N) от 12 января 1996 года № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях";

юридические лица созданы в соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=6B35A2DE4FFFB3B01C70FFB5CFAF5BED91B9F6F8E5423A8DF8FECBBF00L965N) от 27 июля 2010 года № 211-ФЗ "О реорганизации Российской корпорации нанотехнологий";

2) [среднесписочная](consultantplus://offline/ref=13632DA52372E6FA077634A572AD692666AEB26F19429B6AB17EBE8B089C4579D136B7C0D0762D5DyBY7O) численность работников за предшествующий календарный год хозяйственных обществ, хозяйственных партнерств, соответствующих одному из требований, указанных в [пункте 1](consultantplus://offline/ref=13632DA52372E6FA077634A572AD692665A6B067144D9B6AB17EBE8B089C4579D136B7C0D0762E5ByBY4O) настоящей части, производственных кооперативов, потребительских кооперативов, крестьянских (фермерских) хозяйств, индивидуальных предпринимателей не должна превышать следующие предельные значения среднесписочной численности работников для каждой категории субъектов малого и среднего предпринимательства:

а) от ста одного до двухсот пятидесяти человек для средних предприятий;

б) до ста человек для малых предприятий; среди малых предприятий выделяются микропредприятия - до пятнадцати человек;

3) доход хозяйственных обществ, хозяйственных партнерств, соответствующих одному из требований, указанных в [пункте 1](consultantplus://offline/ref=13632DA52372E6FA077634A572AD692665A6B067144D9B6AB17EBE8B089C4579D136B7C0D0762E5ByBY4O) настоящей части, производственных кооперативов, потребительских кооперативов, крестьянских (фермерских) хозяйств и индивидуальных предпринимателей, полученный от осуществления предпринимательской деятельности за предшествующий календарный год, который определяется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, суммируется по всем осуществляемым видам деятельности и применяется по всем налоговым режимам, не должен превышать [предельные значения](consultantplus://offline/ref=13632DA52372E6FA077634A572AD692665A6B56211409B6AB17EBE8B089C4579D136B7C0D0762D59yBY2O), установленные Правительством Российской Федерации для каждой категории субъектов малого и среднего предпринимательства.

1.7.2.1. При проведении закупки путем проведения открытого аукциона, в которых участниками закупки являются только субъекты малого и среднего предпринимательства, участникам закупки, не являющимся субъектами малого и среднего предпринимательства, будет отказано в допуске к участию в аукционе.

1.7.2.2. В случае установления Правительством Российской Федерации особенностей участия в закупке субъектов малого и среднего предпринимательства, установление университетом особенностей участия в закупке указанных субъектов малого и среднего предпринимательства является обязательным.

1.7.3. Заказчик устанавливает приоритет товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами, с учетом положений Генерального [соглашения](consultantplus://offline/ref=C94E40F5ED9F82111427636C7E90D05FCBAA51C378A6AFEF352ECD3219W6N) по тарифам и торговле 1994 года и [Договора](consultantplus://offline/ref=C94E40F5ED9F8211142766637D90D05FCBA453C87EAFF2E53D77C130911FW3N) о Евразийском экономическом союзе от 29 мая 2014 г.

1.7.3.1. Случаи, при наступлении которых не предоставляется приоритет товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами, устанавливаются постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2016 № 925 «О приоритете товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами»:

а) аукцион признан несостоявшемся, и договор заключается с единственным участником аукциона;

б) в заявке на участие в аукционе не содержится предложений о поставке товаров российского происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими лицами;

в) в заявке на участие в аукционе не содержится предложений о поставке товаров иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг иностранными лицами;

г) в заявке на участие в аукционе, представленной участником аукциона, содержится предложение о поставке товаров российского и иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими и иностранными лицами, при этом стоимость товаров российского происхождения, стоимость работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, составляет более 50 процентов стоимости всех предложенных таким участником товаров, работ, услуг.

1.7.3.2. Для целей установления соотношения цены предлагаемых к поставке товаров российского и иностранного происхождения, цены выполнения работ, оказания услуг российскими и иностранными лицами в случае, предусмотренном подпунктом «г» п. 1.7.3.1, цена единицы каждого товара, работы, услуги определяется как произведение начальной (максимальной) цены единицы товара, работы, услуги, указанной в документации об аукционе, на коэффициент изменения начальной (максимальной) цены договора по результатам проведения аукциона, определяемый как результат деления цены договора, по которой заключается договор, на начальную (максимальную) цену договора.

1.7.3.3. Отнесение участника аукциона к российским или иностранным лицам осуществляется на основании документов участника аукциона, содержащих информацию о месте его регистрации (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей), либо на основании документов, удостоверяющих личность (для физических лиц).

1. **Переговоры**

При проведении аукциона не допускаются переговоры Заказчика или единой профильной комиссии по закупке товаров, работ, услуг с претендентами, участниками закупки или участниками аукциона.

1. **ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ АУКЦИОНА**

**2.1. Подготовка заявок на участие в аукционе**

Для участия в аукционе претенденту необходимо подготовить и предоставить в срок и по адресу, указанным в Информационной карте аукциона, заявку на участие в аукционе, оформленную согласно требованиям аукционной документации.

Заявка на участие в аукционе должна быть оформлена по форме, приведенной в аукционной документации. **Заявка на участие в аукционе подается в электронном виде (в форме электронных документов и/или электронных образов документов) через сайт ЭП http://utp.sberbank-ast.ru/ в соответствии с регламентом электронной площадки.**

В случае подачи документа, входящего в заявку на участие в аукционе, в форме электронного документа, такой документ должен быть создан в электронной форме без предварительного документирования на бумажном носителе, подписанный электронной подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящей документацией об аукционе.

В случае подачи документа, входящего в заявку на участие в аукционе, в форме электронного образа документа, такой документ должен быть создан путем сканирования документа, изготовленного на бумажном носителе, и заверен электронной подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящей документацией об аукционе. Сканирование документа на бумажном носителе должно производиться в масштабе 1:1 в черно-белом, сером цвете или в режиме полной цветопередачи (качество 200 - 300 точек на дюйм), обеспечивающем сохранение всех реквизитов и аутентичных признаков подлинности, а именно: графической подписи лица, печати и углового штампа бланка (при наличии). Файл электронного образа документа должен быть в формате PDF (рекомендуется создавать электронный образ документа с возможностью копирования текста). Размер файла электронного образа документа не должен превышать 10 Мб, если иной размер файла не установлен электронной площадкой.

Каждый отдельный электронный образ документа должен быть представлен в виде отдельного файла. Наименование файла должно позволять идентифицировать электронный образ документа (например: Доверенность от 13.11.2016.pdf).

При составлении документа на бумажном носителе вручную исправления могут быть внесены путем перечеркивания одной чертой так, чтобы можно было прочесть исправленный текст. Сверху делается правильная запись, которая оговаривается надписью «исправлено» и подтверждается подписью лица, подписывающего заявку на участие в аукционе, с указанием даты исправления, а также при наличии печатью организации (для юридических лиц).

Заявка на участие в аукционе подписывается электронной подписью лица, имеющего полномочия на подписание заявки.

2.1.1. Заявка на участие в аукционе должна содержать следующие сведения и документы:

**для юридического лица:**

1. заполненную форму заявки на участие в аукционе в соответствии с требованиями аукционной документации;
2. в случае если участник закупки относится к субъектам малого и среднего предпринимательства, сведения из единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства (<https://rmsp.nalog.ru/>), ведение которого осуществляется в соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=C34036DA4EEAEFD856E0118A69BED89D36638E06DDE9DE5340F4A5F978B50EI) «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (далее - единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства), содержащих информацию об участнике закупки.

В случае, если участник закупки является **вновь созданным юридическим лицом** в соответствии с частью 3 статьи 4 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (т.е. создан в период с 1 августа текущего календарного года по 31 июля года, следующего за текущим календарным годом) и сведения о таком участнике закупки отсутствуют в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства, участник закупки должен представить заполненную форму декларации о соответствии участника закупки критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, установленным [статьей 4](consultantplus://offline/ref=3122AED5F5F14EE7EB129C30705E4F07339E031D493F7A91CE4C97FF713CC699B80EA5278C466604SAhDN) Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»,  по установленной в документации об аукционе форме;

1. анкету юридического лица по установленной в документации об аукционе форме;
2. нотариально заверенные копии учредительных документов с приложением имеющихся изменений [[1]](#footnote-1);
3. полученную не ранее чем за 30 (тридцать) дней до дня размещения на официальном сайте ЕИС извещения о проведении открытого аукциона выписку из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки[[2]](#footnote-2);
4. решение об одобрении или о совершении крупной сделки (оригинал) либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для участника закупки поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом договора, или внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе, обеспечения исполнения договора является крупной сделкой;
5. справку (или нотариально заверенную копию такой справки) об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, выданную соответствующими подразделениями Федеральной налоговой службы не ранее чем за 6 месяцев до срока окончания приема заявок на участие в аукционе[[3]](#footnote-3);
6. письмо от производителя или официального дистрибьютора товара о праве участника закупки на поставку соответствующего товара, производителем которого он не является[[4]](#footnote-4);
7. документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника закупки – юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника закупки без доверенности (далее также – руководитель). В случае если от имени участника закупки действует иное лицо, заявка на участие в аукционе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника закупки, заверенную печатью участника закупки (для юридических лиц) и подписанную руководителем участника закупки или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем участника закупки, заявка на участие в аукционе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица[[5]](#footnote-5);
8. сведения о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) и качественных характеристиках товара, работ, услуг. В случаях, предусмотренных документацией об аукционе, также копии документов, подтверждающих соответствие товара, работ, услуг требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации, если в соответствии с законодательством Российской Федерации установлены требования к таким товарам, работам, услугам;
9. наименование страны происхождения поставляемых товаров. При этом отсутствие в заявке на участие в аукционе указания (декларирования) страны происхождения поставляемого товара не является основанием для отклонения заявки на участие в аукционе, и такая заявка рассматривается как содержащая предложение о поставке иностранных товаров;
10. копии документов, подтверждающие соответствие участника закупки установленным требованиям и условиям допуска к участию в аукционе;
11. документы, подтверждающие внесение участником закупки обеспечения заявки на участие в аукционе, в случае установления в документации об аукционе требования обеспечения заявки на участие в аукционе;
12. график поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг[[6]](#footnote-6);
13. иные документы или копии документов, перечень которых определен документацией об аукционе, подтверждающие соответствие заявки на участие в аукционе, представленной участником закупки, требованиям, установленным в документации об аукционе.

для физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя:

1. заполненную форму заявки на участие в аукционе в соответствии с требованиями документации об аукционе;
2. в случае если участник закупки относится к субъектам малого и среднего предпринимательства, сведения из единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства(<https://rmsp.nalog.ru/>), ведение которого осуществляется в соответствии с Федеральным законом «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (далее - единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства), содержащих информацию об участнике закупки.

В случае, если участник закупки является **вновь зарегистрированным индивидуальным предпринимателем** в соответствии с частью 3 статьи 4 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (т.е. зарегистрирован в период с 1 августа текущего календарного года по 31 июля года, следующего за текущим календарным годом) и сведения о таком участнике закупки отсутствуют в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства, участник закупки должен представить заполненную форму декларации о соответствии участника закупки критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, установленным статьей 4 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», по установленной в аукционной документации форме;

1. фамилию, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства, номер контактного телефона;
2. полученную не ранее чем за 30 (тридцать) дней до дня размещения на официальном сайте ЕИС извещения о проведении открытого аукциона выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки[[7]](#footnote-7) (для индивидуального предпринимателя);
3. справку (или нотариально заверенную копию такой справки) об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, выданную соответствующими подразделениями Федеральной налоговой службы не ранее чем за 6 месяцев до срока окончания приема заявок на участие в аукционе[[8]](#footnote-8);
4. письмо от производителя или официального дистрибьютора товара о праве участника закупки на поставку соответствующего товара, производителем которого он не является[[9]](#footnote-9);
5. сведения о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) и качественных характеристиках товара, работ, услуг. В случаях, предусмотренных документацией об аукционе, также копии документов, подтверждающих соответствие товара, работ, услуг требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации, если в соответствии с законодательством Российской Федерации установлены требования к таким товарам, работам, услугам;
6. наименование страны происхождения поставляемых товаров. При этом отсутствие в заявке на участие в аукционе указания (декларирования) страны происхождения поставляемого товара не является основанием для отклонения заявки на участие в аукционе, и такая заявка рассматривается как содержащая предложение о поставке иностранных товаров;
7. копии документов, подтверждающие соответствие участника закупки установленным требованиям и условиям допуска к участию в аукционе;
8. документы, подтверждающие внесение участником закупки обеспечения заявки на участие в аукционе, в случае установления в документации об аукционе требования обеспечения заявки на участие в аукционе;
9. график поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг[[10]](#footnote-10);
10. иные документы или копии документов, перечень которых определен документацией об аукционе, подтверждающие соответствие заявки на участие в аукционе, представленной участником закупки, требованиям, установленным в документации об аукционе;

для простого товарищества:

1. договор простого товарищества участников;
2. а также документы и сведения, необходимые для представления юридическим лицам, участника закупки, которому в соответствии с договором простого товарищества поручено подать заявку на участие в аукционе.

Заявка на участие в аукционе, включая все документы, входящие в состав заявки на участие в аукционе, должны быть составлены на русском языке. В случае необходимости предоставления документов, составленных на иностранном языке, к таким документам должен прилагаться авторизированный перевод на русский язык. В случае расхождения оригиналов и копий документов, составленных на иностранном языке, и авторизированного перевода, приоритет будет иметь авторизированный перевод.

В составе заявки на участие в аукционе предоставляется информация по формам, приведенным в документации об аукционе, в соответствии с инструкциями по заполнению таких форм, приведенными в документации об аукционе.

**2.2. Формы, порядок, дата начала и дата окончания срока предоставления участникам закупки разъяснений положений документации об аукционе**

Любой претендент вправе направить Заказчику через сайт ЭП запрос разъяснений положений аукционной документации в срок не позднее, чем за пять рабочих дней до дня окончания подачи заявок на участие в аукционе, указанного в Информационной карте аукциона. Запросы о разъяснении положений аукционной документации, полученные позднее срока, указанного в настоящем пункте, не рассматриваются. Заказчик в течение трех рабочих дней со дня поступления запроса, разместит на сайте ЭП и в ЕИС разъяснения положений аукционной документации (без указания наименования или адреса претендента, от которого был получен запрос на разъяснения).

Дата начала и дата окончания срока предоставления участникам закупки разъяснений положений аукционной документации указаны в Информационной карте аукциона.

При необходимости сроки подачи заявок на участие в аукционе могут быть продлены на срок, достаточный для учета претендентами разъяснений положений документации об аукционе при подготовке заявок на участие в аукционе. При этом срок подачи заявок на участие в аукционе должен быть продлен так, чтобы со дня размещения на официальном сайте ЕИС внесенных в аукционную документацию изменений до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе такой срок составлял не менее чем пятнадцать дней.

**2.3. Прием заявок на участие в аукционе**

Со дня размещения извещения о проведении открытого аукциона на официальном сайте ЕИС и сайте ЭП и до окончания срока подачи заявок на участие в аукционе, установленного в извещении и Информационной карте аукциона, ЭП осуществляет прием заявок на участие в аукционе. Для участия в аукционе претендент должен подать заявку на участие в аукционе через сайт ЭП в соответствии с регламентом ЭП по форме и в порядке, установленными аукционной документацией.

Претендент вправе подать только одну заявку на участие в аукционе в отношении каждого предмета аукциона (лота).

Если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе, установленного аукционной документацией, Заказчиком будет получена только одна заявка на участие в аукционе или не получена ни одна заявка на участие в аукционе, аукцион будет признан несостоявшимся. В случае если аукционной документацией предусмотрено два и более лота, аукцион признается не состоявшимся только в отношении тех лотов, в отношении которых подана только одна заявка на участие в аукционе или не подана ни одна заявка на участие в аукционе. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе будет подана только одна заявка на участие в аукционе или не будет подано ни одной заявки на участие в аукционе, информация о признании аукциона несостоявшимся будет занесена в протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе.

Если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе, установленного аукционной документацией, Заказчиком будет получена только одна заявка на участие в аукционе, единая профильная комиссия по закупке товаров, работ, услуг рассматривает ее в порядке, установленном аукционной документацией. Если рассматриваемая заявка на участие в аукционе и подавший такую заявку участник закупки соответствуют требованиям и условиям, предусмотренным аукционной документацией, Заказчик заключает договор с таким участником закупки. Договор заключается на условиях, предусмотренных аукционной документацией, по начальной (максимальной) цене договора (цене лота), указанной в извещении о проведении открытого аукциона и Информационной карте аукциона, или по согласованной с подавшим указанную заявку участником закупки и не превышающей начальной (максимальной) цены договора (цены лота) цене договора.

**2.4. Порядок отзыва и внесения изменений в заявки на участие в аукционе.**

Участник закупки вправе изменить или отозвать ранее поданную заявку на участие в аукционе. Изменение и (или) отзыв заявок на участие в аукционе после истечения срока подачи заявок на участие в аукционе, установленного аукционной документацией, не допускается.

Изменения заявки на участие в аукционе должны быть подписаны электронной подписью лица, имеющего полномочия на подписание изменения заявки на участие в аукционе.

**2.5. Обеспечение заявки на участие в аукционе**

Аукционная документация может содержать требование об обеспечении заявки на участие в аукционе, которое в равной степени распространяется на всех участников закупки, которое указывается в Информационной карте аукциона.

Предоставление обеспечения заявки на участие в аукционе на ЭП и возврат обеспечения заявки на участие в аукционе производится в соответствии с регламентом ЭП.

Сроки возврата денежных средств, внесенных в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе в электронной форме, участниками которого являются только субъекты малого и среднего предпринимательства, установлены постановлением Правительства Российской Федерации от 11.12.2014 № 1352 «Об особенностях участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

**2.6. Обеспечение исполнения договора**

В случае, если аукционной документацией установлено требование обеспечения исполнения договора, договор может быть заключен только после предоставления участником закупки, с которым заключается договор, обеспечения исполнения договора, в порядке, форме и в размере, указанным в Информационной карте аукционной документации.

При этом размер обеспечения исполнения договора не может превышать пяти процентов начальной  (максимальной) цены договора (цены лота), указанной в Информационной карте аукционной документации, либо в размере аванса (в случае, если выплата аванса предусмотрена договором).

В случае если участником закупки, с которым заключается договор, является бюджетное учреждение и аукционной документацией установлено требование обеспечения исполнения договора, предоставление обеспечения исполнения договора таким учреждением не требуется.

Обеспечение исполнения договора может быть предоставлено участником закупки в виде обеспечительного платежа (перечислением денежных средств на расчетный счет, указанный в Информационной карте аукционной документации или безотзывной независимой (банковской) гарантии.

В случае предоставления участником закупки обеспечения исполнения договора в виде безотзывной независимой (банковской) гарантии, срок действия такой гарантии должен превышать срок исполнения основного обязательства по договору не менее чем на один месяц. Иные требования к независимой (банковской) гарантии, в том числе к ее условиям и форме, могут быть установлены в Информационной карте аукционной документации. В случае установления в аукционной документации требований к независимой (банковской) гарантии и несоответствия независимой (банковской) гарантии, представленной участником закупки, таким требования, заказчик вправе отказать участнику закупку в принятии независимой (банковской) гарантии в качестве обеспечения исполнения договора.

Поставщик (исполнитель, подрядчик) с согласия заказчика вправе заменить способ обеспечения исполнения договора при его исполнении на один из указанных в аукционной документации способов обеспечения.

Поставщика (исполнитель, подрядчик) вправе предоставить с согласия заказчика обеспечение исполнения договора, уменьшенное на размер выполненных обязательств, предусмотренных договором, взамен ранее предоставленного обеспечения исполнения договора. При этом может быть изменен способ обеспечения исполнения договора.

Обеспечение исполнения договора, предоставленное в форме обеспечительного платежа, возвращается поставщику (исполнителю, подрядчику) после надлежащего исполнения им всех своих обязательств по договору, подтвержденного подписанным обеими сторонами договора документом(ами) об исполнении, предусмотренным(и) договором. Возврат обеспечения исполнения договора, предоставленное в форме обеспечительного платежа, возвращается по письменному обращению поставщика (исполнителя, подрядчика), направленному лицу, ответственному за исполнение договора со стороны заказчика и указанному в договоре, с указанием реквизитов счета, на который необходимо осуществить возврат. Возврат обеспечительного платежа осуществляется в течение 10 (десяти) банковских дней с момента получения вышеуказанного письменного обращения. Банковская гарантия, представленная в качестве обеспечения исполнения договора, не возвращается.

**2.7. Рассмотрение заявок на участие в аукционе**

Единая профильная комиссия по закупке товаров, работ, услуг в срок не более десяти рабочих дней со дня окончания приема заявок на участие в аукционе рассматривает заявки на участие в аукционе участников закупки, заявки на участие в аукционе которых были поданы, с целью определения соответствия каждого участника закупки требованиям, установленным аукционной документацией, и соответствия заявки на участие в аукционе, поданной таким участником, требованиям к заявкам на участие в аукционе, установленным аукционной документацией.

По результатам рассмотрения заявок на участие в аукционе единой профильной комиссией по закупке товаров, работ, услуг принимается решение о признании участника закупки участником аукциона или об отказе в признании участника закупки участником аукциона.

Участнику закупки будет отказано в признании его участником аукциона в случаях:

1. непредставления документов, а также иных сведений, требование о наличии которых установлено аукционной документацией либо наличие в таких документах недостоверных сведений об участнике закупки или о товарах, о работах, об услугах, соответственно на поставку, выполнение, оказание, которых проводится закупка;
2. несоответствия участника закупки требованиям к участникам аукциона, установленным аукционной документацией;
3. несоответствия заявки на участие в аукционе требованиям к заявкам на участие в аукционе и предложениям участников закупки, установленным аукционной документацией, в том числе непредставления документа, подтверждающего обеспечение заявки на участие в аукционе, если требование обеспечения заявок на участие в аукционе установлено аукционной документацией.

Отказ в допуске к участию в аукционе по иным основаниям, кроме случаев, предусмотренных аукционной документацией, не допускается.

В случае установления недостоверности сведений, содержащихся в заявке на участие в аукционе, установления факта проведения ликвидации участника закупки или принятия арбитражным судом решения о признании участника закупки банкротом и об открытии конкурсного производства, факта приостановления деятельности участника закупки в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, факта наличия задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, если размер такой задолженности превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период, такой участник закупки должен быть отстранен от участия в аукционе на любом этапе его проведения.

При необходимости, в ходе рассмотрения заявок на участие в аукционе, единая профильная комиссия по закупке товаров, работ, услуг вправе потребовать от участников закупки разъяснения сведений, содержащихся в заявках на участие в аукционе. Требования Заказчика, направленные на изменение содержания заявки на участие в аукционе, а также разъяснения участника закупки, изменяющие суть предложения, содержащегося в поданной таким участником заявке на участие в аукционе, не допускаются.

В случае если участник закупки, которому был направлен запрос о разъяснении сведений, содержащихся в заявке на участие в аукционе, не предоставит соответствующие разъяснения заявки на участие в аукционе в порядке и в срок, установленные в запросе, заявка на участие в аукционе такого участника подлежит отклонению.

Сведения об участниках закупки, признанных участниками аукциона, или об отказе в признании участников закупки участниками аукциона, с обоснованием такого решения, отражаются в протоколе рассмотрения заявок на участие в аукционе.

Протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе подписывается всеми присутствующими членами единой профильной комиссией по закупке товаров, работ, услуг и представителем подразделения-заказчика непосредственно после окончания рассмотрения заявок на участие в аукционе. Указанный протокол размещается Заказчиком на официальном сайте ЕИС и сайте ЭП не позднее чем через 3 (три) дня со дня подписания такого протокола.

Если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе будет принято решение о несоответствии всех участников закупки, требованиям, предъявляемым к участникам закупки, и (или) о несоответствии всех заявок на участие в аукционе, установленным документацией об аукционе требованиям, либо о соответствии только одного участника закупки и поданной им заявки на участие в аукционе установленным требованиям, аукцион признается несостоявшимся.

Если только один участник закупки будет признан участником аукциона, аукцион признается несостоявшимся и Заказчик заключает договор с таким участником аукциона. В таком случае, договор заключается на условиях, предусмотренных аукционной документацией, по начальной (максимальной) цене договора (цене лота), указанной в извещении о проведении открытого аукциона и Информационной карте аукциона, или по согласованной с таким участником закупки и не превышающей начальной (максимальной) цены договора (цены лота) цене договора.

**2.8. Проведение аукциона, порядок определения победителя**

Аукцион проводится в сроки, указанные в извещении о проведении открытого аукциона и Информационной карте аукциона, составляющие не более чем десять дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе и обеспечивающие участникам аукциона возможность принять непосредственное или через своих представителей участие в аукционе на сайте ЭП в соответствии с регламентом ЭП.

В аукционе могут участвовать только участники закупки, признанные участниками аукциона.

Оператор электронной площадки обеспечивает при проведении аукциона в электронной форме конфиденциальность данных об участниках аукциона в электронной форме.

Аукцион проводится путем снижения начальной (максимальной) цены договора (цены лота), указанной в извещении о проведении открытого аукциона, на «шаг аукциона». В случае, если в Информационной карте аукциона указывается общая начальная (максимальная) цена запасных частей к технике, к оборудованию и начальная (максимальная) цена единицы услуги и (или) работы по техническому обслуживанию и (или) ремонту техники, оборудования (при закупке работ и (или) услуг по техническому обслуживанию и (или) ремонту техники, оборудования), начальная (максимальная) цена единицы услуги (при закупке услуг связи, юридических услуг), аукцион проводится путем снижения общей начальной (максимальной) цены запасных частей к технике, к оборудованию и начальной (максимальной) цены единицы услуги и (или) работы по техническому обслуживанию и (или) ремонту техники, оборудования, предусмотренных в документации об аукционе, начальной (максимальной) цены единицы услуги, указанных в документации об аукционе, на «шаг аукциона». «Шаг аукциона» устанавливается в размере пяти процентов общей начальной (максимальной) цены запасных частей к технике, к оборудованию, начальной (максимальной) цены единицы услуги и изменяется в порядке, предусмотренном данным пунктом.

В случае, если после троекратного объявления последнего предложения о цене договора ни один из участников аукциона не заявил о своем намерении предложить более низкую цену договора, ЭП обязана снизить "шаг аукциона" на 0,5 процента начальной (максимальной) цены договора (цены лота), но не ниже 0,5 процента начальной (максимальной) цены договора (цены лота).

При проведении аукциона в электронной форме электронной площадкой устанавливается время приема предложений участников аукциона о цене договора. Если в течение установленного электронной площадкой времени ни одного предложения о более низкой цене договора не поступило, аукцион в электронной форме автоматически, при помощи программных и технических средств, обеспечивающих его проведение, завершается.

Победителем аукциона признается лицо, предложившее наиболее низкую цену договора или наиболее низкую общую цену запасных частей к технике, к оборудованию, наиболее низкую цену единицы услуги, указанную в Информационной карте аукциона. При заключении договора на техническое обслуживание и (или) на ремонт техники, оборудования цена каждой запасной части к технике, к оборудованию, предусмотренной в перечне запасных частей, содержащемся в документации об аукционе, и цена единицы услуги и (или) работы по техническому обслуживанию и (или) ремонту техники, оборудования определяются путем снижения начальной (максимальной) цены каждой запасной части и начальной (максимальной) цены единицы услуги и (или) работы по техническому обслуживанию и (или) ремонту техники, оборудования пропорционально снижению общей начальной (максимальной) цены запасных частей к технике, к оборудованию и начальной (максимальной) цены единицы услуги и (или) работы по техническому обслуживанию и (или) ремонту техники, оборудования.

По результатам проведения аукциона составляется протокол аукциона непосредственно после проведения аукциона.

В случае если в аукционе участвовал один участник или при проведении аукциона не присутствовал ни один участник аукциона, либо в случае, если в связи с отсутствием предложений о цене договора, предусматривающих более низкую цену договора, чем начальная (максимальная) цена договора (цена лота), «шаг аукциона» снижен до минимального размера и не поступило ни одно предложение о цене договора, которое предусматривало бы более низкую цену договора, аукцион признается несостоявшимся. В случае если аукционной документацией предусмотрено два и более лота, решение о признании аукциона несостоявшимся принимается в отношении каждого лота отдельно.

В случае если в аукционе участвовал один участник, Заказчик заключает договор с таким участником аукциона (в бумажном виде).

В срок, установленный в соответствии с настоящей документацией, Заказчик и победитель аукциона подписывают договор. При уклонении победителя аукциона от подписания договора, Заказчик удерживает обеспечение заявки на участие в аукционе, представленное таким участником.

В случае уклонения победителя аукциона от заключения договора, Заказчик вправе заключить договор с участником, которому по результатам аукциона был присвоен второй номер, на условиях проекта договора, прилагаемого к аукционной документации, и по цене договора, предложенных таким участником по результатам аукциона.

В случае получения от участника аукциона после размещения протокола аукциона на официальном сайте ЕИС и сайте ЭП запроса о разъяснении результатов аукциона, Заказчик представляет участнику, от которого получен запрос, официальные разъяснения в течение трех рабочих дней со дня поступления такого запроса.

В случае признания победителем аукциона участника аукциона, сделавшего в ходе аукциона предложение с демпинговой ценой, такой участник аукциона до подписания договора обязан представить Заказчику расчет предлагаемой цены договора и ее обоснование (участник закупки дополнительно к расчету предлагаемой цены договора и ее обоснованию, вправе представить следующие документы: в случае поставки товаров - гарантийное письмо от производителя или иной документ, подтверждающий возможность поставить товар по цене, предложенной в ходе аукциона; в случае выполнения работ (оказания услуг), при исполнении которых в соответствии с законодательством Российской Федерации участнику закупки необходимо иметь свидетельство о допуске, выданное саморегулируемой организацией - заключение саморегулируемой организации, подтверждающее возможность выполнения работ (оказания услуг) по предложенной в ходе аукциона цене).

Участник аукциона, признанный победителем аукциона, или участник, которому по результатам аукциона был присвоен второй номер, иной участник закупки, с которым заключается договор, сделавшие в ходе аукциона предложения с демпинговой ценой, признаются уклонившимися от заключения договора в случае, если такие участники аукциона в сроки, установленные в документации о закупке для подписания договора, не представили Заказчику расчет предлагаемой цены договора и ее обоснование, либо по итогам проведенного анализа представленных расчета и обоснования цены договора единая профильная комиссия по закупке товаров, работ, услуг пришла к обоснованному выводу о невозможности участника закупки исполнить договор на предложенных им условиях.

**2.9. Заключение договора**

По результатам проведенного аукциона на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд Заказчика заключается договор, формируемый путем включения условий, предложенных в заявке участником аукциона, с которым заключается договор (в том числе условие о стране происхождения поставляемого товара), в проект договора, являющийся неотъемлемой частью аукционной документации.

В случае, если победителем аукциона или участником, которому по результатам аукциона был присвоен второй номер, иной участник закупки, с которым заключается договор, представлена заявка на участие в аукционе, содержащая предложение о поставке товаров, происходящих из иностранных государств, или предложение о выполнении работ, оказании услуг иностранными лицами, договор с таким победителем заключается по цене, сниженной на пятнадцать процентов от предложенной им цены договора.

При исполнении договора, заключенного с участником аукциона, которому предоставлен приоритет в соответствии с настоящим постановлением, не допускается замена страны происхождения товаров, за исключением случая, когда в результате такой замены вместо иностранных товаров поставляются российские товары, при этом качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) таких товаров не должны уступать качеству и соответствующим техническим и функциональным характеристикам товаров, указанных в договоре.

При заключении договора на закупку товара Заказчик по согласованию с победителем аукциона может увеличить количество закупаемого товара на сумму, не превышающую разницы между ценой договора, предложенной победителем аукциона, и начальной (максимальной) ценой договора, указанной в извещении о проведении открытого аукциона и Информационной карте аукциона.

Договор может быть заключен не ранее чем через десять дней со дня размещения на официальном сайте ЕИС протокола, составленного по результатам проведенного аукциона, и не позднее двадцати дней после завершения торгов и оформления протокола.

В случае, если победитель аукциона, участник закупки, который занял второе место после победителя, иной участник закупки, с которым заключается договор, в срок, предусмотренный аукционной документацией, не представил заказчику подписанный договор, переданный ему в установленном порядке, а также обеспечение исполнения договора в случае, если аукционной документацией было установлено требование обеспечения исполнения договора, либо представленное обеспечение исполнения договора не соответствует требованиям, установленным аукционной документацией, такой победитель, участник закупки, который занял второе место после победителя или участник закупки, с которым заключается договор соответственно, признается уклонившимся от заключения договора.

Заказчик по согласованию с поставщиком (подрядчиком, исполнителем) и в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, вправе изменить договор:

а) в случае существенного изменения обстоятельств, из которых стороны исходили при заключении договора;

б) в случае необходимости изменения источника финансирования, реквизитов сторон, порядка и сроков оплаты.

В случае не достижения соглашения об изменении условий договора, в соответствии с существенно изменившимися обстоятельствами, договор может быть изменен судом в порядке и по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации. При заключении и исполнении договора изменение его условий не допускается, за исключением случаев, предусмотренных Положением о закупке.

Расторжение договора допускается по соглашению сторон, по решению суда или вследствие одностороннего отказа заказчика от исполнения договора по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации. В случае, если победитель аукциона или участник аукциона, который занял второе место после победителя, в срок, предусмотренный документацией об аукционе, не представил Заказчику подписанный договор, а также обеспечение исполнения договора в случае, если документацией об аукционе было установлено требование обеспечения исполнения договора, победитель или участник аукциона, который занял второе место после победителя, признается уклонившимся от заключения договора.

В случае, если победитель признан уклонившимся от заключения договора, Заказчик вправе обратиться в суд с требованием о понуждении победителя заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, либо заключить договор с участником аукциона, который занял второе место после победителя. Заказчик также вправе заключить договор с участником аукциона, который занял второе место после победителя, при отказе Заказчика от заключения договора с победителем. При этом заключение договора для участника аукциона, который занял второе место после победителя, является обязательным. В случае уклонения победителя или участника аукциона, с которым заключается договор, в случае уклонения победителя от заключения договора, обеспечение заявки на участие в аукционе не возвращается. В случае уклонения участника аукциона, который занял второе место после победителя, от заключения договора Заказчик вправе обратиться в суд с требованием о понуждении такого участника аукциона заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, или принять решение о признании аукциона несостоявшимся.

В случае если Заказчик отказался от заключения договора с победителем и с участником аукциона, который занял второе место после победителя, аукцион признается несостоявшимся.

После определения участника, с которым в соответствии с настоящей документацией должен быть заключен договор, в срок, предусмотренный для заключения договора, Заказчик вправе в порядке, установленном соответствующим локальным актом Заказчика, отказаться от заключения договора с таким участником в случае установления следующих фактов:

1. проведения ликвидации участников закупки - юридических лиц или принятия арбитражным судом решения о признании участника закупки - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротами и об открытии конкурсного производства;
2. приостановления деятельности участников закупки в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;
3. предоставления участниками закупки заведомо ложных сведений, содержащихся в представленных ими документах;
4. нахождения имущества участника закупки под арестом, наложенным по решению суда, если на момент истечения срока заключения договора балансовая стоимость арестованного имущества превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период;
5. наличия у участника закупки задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период, при условии, что участник закупки не обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В случае, если в Информационной карте аукциона установлено требование обеспечения исполнения договора, договор может быть заключен только после предоставления участником аукциона, с которым заключается договор, обеспечения исполнения договора в порядке, форме и в размере, указанными в аукционной документации. Если участником аукциона, с которым заключается договор, является бюджетное учреждение и аукционной документацией установлено требование обеспечения исполнения договора, предоставление обеспечения исполнения договора таким учреждением не требуется.

Заказчик по согласованию с поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в ходе исполнения договора вправе изменить не более чем на 20 (двадцать) процентов количество всех предусмотренных договором товаров, объем предусмотренных работ, услуг при изменении потребности в товарах, работах, услугах, на поставку, выполнение, оказание которых заключен договор, если данное требование указано в Информационной карте аукциона.

При поставке дополнительного количества таких товаров, выполнении дополнительного объема таких работ, оказании дополнительного объема таких услуг Заказчик по согласованию с поставщиком (подрядчиком, исполнителем) вправе изменить первоначальную цену договора пропорционально количеству таких товаров, объему таких работ, услуг, но не более чем на 20 (двадцать) процентов такой цены договора, а при внесении соответствующих изменений в договор в связи с сокращением потребности в поставке таких товаров, выполнении таких работ, оказании таких услуг, Заказчик обязан изменить цену договора указанным образом. Цена единицы дополнительно поставляемого товара и цена единицы товара при сокращении потребности в поставке части такого товара должны определяться как частное от деления первоначальной цены договора на предусмотренное в договоре количество такого товара. Цены за единицу дополнительно выполняемых работ, оказываемых услуг должны быть обоснованы в порядке, предусмотренном соответствующим локальным актом Заказчика. В случаях необходимости изменения более чем на 20 (двадцать) процентов стоимости всех предусмотренных договором товаров, работ, услуг потребности в таких товарах, работах, услугах, на поставку, выполнение, оказание которых заключен договор, такие изменения допускаются исключительно по решению Закупочной комиссии при ректоре университета.

1. **ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА АУКЦИОНА**

Следующая информация и данные дополняют положения [Разделов](#_РАЗДЕЛ_I.2._ОБЩИЕ_УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИ) настоящей аукционной документации.

**УЧАСТНИКАМИ ДАННОЙ ЗАКУПКИ МОГУТ БЫТЬ ТОЛЬКО СУБЪЕКТЫ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА**

|  |
| --- |
| Положения Информационной карты аукциона |
| **Заказчик:** федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Национальный исследовательский университет «Высшая школа экономики».  Адрес заказчика: 101000, г. Москва, ул. Мясницкая, д. 20.  Номер тел/факса: +7 (495) 628-47-03.  Номера телефонов: (495) 772-95-90 доб. 11424, +7 (495) 772-95-90 доб. 11082.  Адрес электронной почты:[zakupki@hse.ru](mailto:nsafronova@hse.ru). |
| **Наименование аукциона:** поставка картриджей для оргтехники.  Требования, предъявляемые к предмету закупки, приведены в разделе «Техническое задание» настоящей документации. |
| **Место, дата и время окончания приема заявок на участие в аукционе:**  Заявки будут приниматься в срок с **«06» марта 2018 года** до **12 ч. 00 мин.** (время московское) **«27» марта 2018 года**.  Адрес электронной площадки (далее – ЭП) в сети «Интернет», на который подаются заявки на участие в аукционе: <http://utp.sberbank-ast.ru/>. |
| **Начальная (максимальная) цена Договора:** **2 470 000,00** рублей (Два миллиона четыреста семьдесят тысяч рублей 00 копеек).  **Начальная (максимальная) цена единицы каждого товара:** указана в «Техническом задании» настоящей документации об аукционе.  **Источники финансирования:** средства субсидии из федерального бюджета на выполнение государственного задания.  **Порядок формирования цены Договора:** указан в «Техническом задании» настоящей документации об аукционе.  **Форма срок и порядок оплаты:** указаны в «Техническом задании» настоящей документации об аукционе. |
| **Дата начала и дата окончания срока предоставления участникам закупки разъяснений положений документации об аукционе:**  Срок, по окончании которого не принимаются запросы на разъяснение документации об аукционе: **не позднее, чем за 5 (пять) рабочих дней** до дня окончания подачи заявок на участие в аукционе. Конечная дата приема запросов на разъяснение документации об аукционе – **«19» марта 2018 года**.  Дата начала предоставления участникам закупки разъяснений положений документации об аукционе – **«06» марта 2018 года.**  Дата окончания срока предоставления участникам закупки разъяснений положений документации о закупке – **«20» марта 2018 года.** |
| **Место и дата проведения аукциона:** Аукцион проводится **«02» апреля 2018 года** в 11 ч. 00 мин. (время московское) по адресу ЭП в сети «Интернет» <http://utp.sberbank-ast.ru/>, в соответствии с регламентом ЭП.  **Шаг аукциона:**  Шаг аукциона составляет от 5% начальной (максимальной) цены Договора в размере 123500,00 рублей до 0,5% начальной (максимальной) цены Договора в размере 12350,00 рублей. |
| **Преференции:**  - участниками закупки могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства;  **-** предоставляетсяприоритет товаров российского происхождения по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства. |
| **Сведения о возможности изменения количества поставляемого Товара:** при заключении Договора Заказчик по согласованию с участником, с которым заключается такой Договор, вправе изменить количество поставляемого Товара на сумму, не превышающую разницы между ценой Договора, предложенной таким участником, и начальной (максимальной) ценой Договора. При этом цена единицы указанного Товара не должна превышать цену единицы Товара, определяемую как частное от деления цены Договора, предложенной участником открытого аукциона, с которым заключается Договор, на количество Товара, указанное в извещении о проведении открытого аукциона.  Заказчик по согласованию с поставщиком в ходе исполнения Договора вправе изменить не более чем на 20 % (двадцать процентов) количество всех предусмотренных Договором Товаров при изменении потребности в Товарах, на поставку которых заключен Договор. |
| **Требования, предъявляемые Заказчиком к участникам закупки (условиям допуска к участию в аукционе):**  **- к правоспособности участника закупки:**  а) соответствие участника закупки требованиям, установленным Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (**в закупке вправе принять участие только исполнители, являющиеся субъектами малого и среднего предпринимательства**);  б) непроведение ликвидации участника закупки – юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки – юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;  в) неприостановление деятельности участника закупки в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки в целях участия в закупке для нужд университета;  г) отсутствие у участника закупки задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период. При наличии задолженности участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации и решение по такой жалобе на день рассмотрения заявки на участие в закупке не принято. |
| **Дополнительные требования, предъявляемые Заказчиком к участнику закупки:**  а) отсутствие в предусмотренном Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» реестре недобросовестных поставщиков сведений об участнике закупки.  б) отсутствие в предусмотренном Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» реестре недобросовестных поставщиков сведений об участнике закупки. |
| **Требования к содержанию документов, входящих в состав заявки на участие в аукционе (в соответствии с требованиями п. 2.1 документации об аукционе):**  ***Заявка на участие в аукционе должна содержать следующие сведения и документы:***  **для юридического лица:**   1. заполненную форму заявки на участие в аукционе в соответствии с требованиями аукционной документации (предоставляется по Форме 1 документации об аукционе); 2. анкету юридического лица по установленной в документации об аукционе форме (предоставляется по Форме 2 документации об аукционе (Приложение № 1 к заявке на участие в аукционе); 3. нотариально заверенные копии учредительных документов с приложением имеющихся изменений [[11]](#footnote-11); 4. полученную не ранее чем за 30 (тридцать) дней до дня размещения на официальном сайте ЕИС извещения о проведении открытого аукциона выписку из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки[[12]](#footnote-12); 5. решение об одобрении или о совершении крупной сделки (оригинал) либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для участника закупки поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом договора, или внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе, обеспечения исполнения договора является крупной сделкой; 6. справку (или нотариально заверенную копию такой справки) об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, выданную соответствующими подразделениями Федеральной налоговой службы не ранее чем за 6 месяцев до срока окончания приема заявок на участие в аукционе[[13]](#footnote-13); 7. документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника закупки – юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника закупки без доверенности (далее также – руководитель) [[14]](#footnote-14). В случае, если от имени участника закупки действует иное лицо, заявка на участие в аукционе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника закупки, заверенную печатью участника закупки (для юридических лиц) и подписанную руководителем участника закупки или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем участника закупки, заявка на участие в аукционе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица; 8. сведения о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) и качественных характеристиках Товара, а также иные показатели, связанные с определением соответствия поставляемого Товара потребностям Заказчика, с указанием наименования Товара и страны происхождения поставляемого Товара, по установленной в документации об аукционе форме (предоставляется по Форме 3 документации об аукционе (Приложение № 2 к заявке на участие в аукционе)); 9. **сведения из единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства** (<https://rmsp.nalog.ru/>), ведение которого осуществляется в соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=C34036DA4EEAEFD856E0118A69BED89D36638E06DDE9DE5340F4A5F978B50EI) «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (далее – единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства), содержащих информацию об участнике закупки.   В случае если участник закупки является **вновь созданным юридическим лицом** в соответствии с частью 3 статьи 4 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (т.е. создан в период с 1 августа текущего календарного года по 31 июля года, следующего за текущим календарным годом) и сведения о таком участнике закупки отсутствуют в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства, **участник закупки должен представить заполненную форму декларации** о соответствии участника закупки критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, установленным [статьей 4](consultantplus://offline/ref=3122AED5F5F14EE7EB129C30705E4F07339E031D493F7A91CE4C97FF713CC699B80EA5278C466604SAhDN) Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»,  по установленной в документации об аукционе форме (предоставляется по Форме 4 документации об аукционе (Приложение № 3 к заявке на участие в аукционе)).  **для физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя:**   1. заполненную форму заявки на участие в аукционе в соответствии с требованиями документации об аукционе (предоставляется по Форме 1 документации об аукционе); 2. фамилию, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства, номер контактного телефона по установленной в документации об аукционе форме (предоставляется по Форме 2 документации об аукционе (Приложение № 1 к заявке на участие в аукционе); 3. полученную не ранее чем за 30 (тридцать) дней до дня размещения на официальном сайте ЕИС извещения о проведении открытого аукциона выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки[[15]](#footnote-15) (для индивидуального предпринимателя); 4. справку (или нотариально заверенную копию такой справки) об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, выданную соответствующими подразделениями Федеральной налоговой службы не ранее чем за 6 месяцев до срока окончания приема заявок на участие в аукционе[[16]](#footnote-16);   д) сведения о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) и качественных характеристиках Товара, а также иные показатели, связанные с определением соответствия поставляемого Товара потребностям Заказчика, с указанием наименования Товара и страны происхождения поставляемого Товара, по установленной в документации об аукционе форме (предоставляется по Форме 3 документации об аукционе (Приложение № 2 к заявке на участие в аукционе));   1. **сведения из единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства** (<https://rmsp.nalog.ru/>), ведение которого осуществляется в соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=C34036DA4EEAEFD856E0118A69BED89D36638E06DDE9DE5340F4A5F978B50EI) «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (далее – единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства), содержащих информацию об участнике закупки.   В случае если участник закупки является **вновь созданным юридическим лицом** в соответствии с частью 3 статьи 4 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (т.е. создан в период с 1 августа текущего календарного года по 31 июля года, следующего за текущим календарным годом) и сведения о таком участнике закупки отсутствуют в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства, **участник закупки должен представить заполненную форму декларации** о соответствии участника закупки критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, установленным [статьей 4](consultantplus://offline/ref=3122AED5F5F14EE7EB129C30705E4F07339E031D493F7A91CE4C97FF713CC699B80EA5278C466604SAhDN) Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»,  по установленной в документации об аукционе форме (предоставляется по Форме 4 документации об аукционе (Приложение № 3 к заявке на участие в аукционе));  для простого товарищества:  а) договор простого товарищества участников;  б) а также документы и сведения, необходимые для представления юридическим лицам, участника закупки, которому в соответствии с договором простого товарищества поручено подать заявку на участие в аукционе. |
| **Требование обеспечения заявки на участие в аукционе: не установлено**. |
| **Требование обеспечения исполнения Договора: не установлено.** |
| **Срок и условия заключения Договора с участником, которому Заказчик предложит заключить Договор по результатам проведения аукциона:**  Договор может быть заключен не ранее чем через 10 (десять) дней со дня размещения на официальном сайте ЕИС и на сайте электронной площадки протокола, составленного по результатам закупки, и не позднее 20 (двадцати) дней после подписания такого протокола.  Срок со дня размещения на официальном сайте ЕИС протокола аукциона, в течение которого победитель аукциона или участник аукциона, с которым должен быть заключен Договор, должен подписать Договор – не позднее 15 (пятнадцати) дней со дня размещения на официальном сайте ЕИС и на сайте электронной площадки протокола, составленного по результатам закупки.  В случае признания победителем аукциона участника аукциона, сделавшего в ходе аукциона предложение с демпинговой ценой, такой участник аукциона до подписания Договора обязан представить Заказчику Расчет предлагаемой цены договора и ее обоснование (предоставляется по Форме 5 документации об аукционе (Приложение № 4 к заявке на участие в аукционе)).  Участник аукциона, признанный победителем аукциона, или участник, которому по результатам аукциона был присвоен второй номер, иной участник закупки, с которым заключается договор, сделавшие в ходе аукциона предложения с демпинговой ценой, признаются уклонившимися от заключения Договора в случае, если такие участники аукциона в сроки, установленные в документации об аукционе для подписания Договора, не представили Заказчику расчет предлагаемой цены договора и ее обоснование, либо по итогам проведенного анализа представленных расчета предлагаемой цены договора и ее обоснования единая профильная комиссия по закупке товаров, работ, услуг пришла к обоснованному выводу о невозможности участника закупки исполнить Договор на предложенных им условиях. |

**4.ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**

**1. Предмет Договора:** поставка картриджей для оргтехники.

**2. Начальная (максимальная) цена Договора: 2 470 000,00** рублей (Два миллиона четыреста семьдесят тысяч рублей 00 копеек).

**3. Источник финансирования закупки**: средства субсидии из федерального бюджета на выполнение государственного задания.

**4. Порядок формирования цены Договора:** в общую цену Договора включены все возможные расходы Поставщика, связанные с исполнением обязательств по Договору, в том числе транспортные расходы, расходы на погрузку, доставку, разгрузку, подъем и занос Товара в помещение Заказчика, оплата НДС и других обязательных платежей в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**5. Форма, сроки и порядок оплаты Товара:** оплата по Договору производится безналичным расчетом в рублях по факту поставки Товара в течение 5 (пяти) рабочих дней после подписания Поставщиком и Заказчиком товарной накладной, на основании представленного Поставщиком счета. По факту поставки Товара Поставщик представляет Заказчику счет-фактуру.

**6. Требования, установленные Заказчиком, к качеству, техническим и функциональным характеристикам (потребительским свойствам) Товара, к безопасности, количеству, упаковке поставляемого Товара:**

6.1. Поставщик должен поставить картриджи для оргтехники (далее – Товар). Наименование, марка, модель и количество поставляемого Товара указаны в Таблице 1:

**Таблица 1**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Марка и модель оргтехники (принтера, копира, плоттера, многофункционального устройства)** | **Наименование, производитель и модель поставляемого Товара** | **Кол-во, шт.** | **Начальная (максимальная) цена за единицу Товара, руб.** |
|  | Hewlett Packard LaserJet 1102/1130/1210/1214/1217 | Картридж HP CE285A | 5 | 4 080,00 |
|  | Hewlett Packard LaserJet 1010/1022/3020/3055 | Картридж HP Q2612A | 14 | 4 180,00 |
|  | Hewlett Packard LaserJet 1505/1522 | Картридж HP CB436A | 15 | 4 310,00 |
|  | Hewlett Packard Color LaserJet M451 | Картридж HP CE410A | 4 | 4 970,00 |
|  | Hewlett Packard Color LaserJet M451 | Картридж HP CE411A | 4 | 7 240,00 |
|  | Hewlett Packard Color LaserJet M451 | Картридж HP CE412A | 4 | 7 240,00 |
|  | Hewlett Packard Color LaserJet M451 | Картридж HP CE413A | 1 | 7 240,00 |
|  | Hewlett Packard Color LaserJet M551 | Картридж HP CE402A | 2 | 13 350,00 |
|  | Hewlett Packard Color LaserJet M452nw | Картридж HP CF410A | 1 | 5 670,00 |
|  | Hewlett Packard LaserJet M712 | Картридж HP CF214A | 2 | 14 200,00 |
|  | Hewlett Packard Color LaserJet 5225 | Картридж HP CE740A | 2 | 9 260,00 |
|  | Hewlett Packard Color LaserJet 5225 | Картридж HP CE741A | 1 | 16 000,00 |
|  | KYOCERA TASKalfa 3252ci | Картридж 1T02RL0NL0 | 2 | 5 805,00 |
|  | KYOCERA TASKalfa 3252ci | Картридж 1T02RLANL0 | 3 | 9 250,00 |
|  | KYOCERA TASKalfa 3252ci | Картридж 1T02RLBNL0 | 3 | 9 250,00 |
|  | KYOCERA TASKalfa 3252ci | Картридж 1T02RLCNL0 | 3 | 9 250,00 |
|  | Xerox Phaser 6121 | Картридж Xerox 106R01475 | 1 | 7 870,00 |
|  | Xerox Phaser 6121 | Картридж Xerox 106R01474 | 2 | 7 870,00 |
|  | Xerox Phaser 6121 | Картридж Xerox 106R01476 | 2 | 6 750,00 |
|  | Hewlett Packard Color LaserJet 1025 | Картридж HP CE310A | 2 | 3 190,00 |
|  | Kyocera Mita KM 5050 | Картридж Kyocera TK-715 | 8 | 11 190,00 |
|  | Konica-Minolta Bizhub 223/283 | Картридж Konica-Minolta TN-217 | 9 | 2 960,00 |
|  | Konica-Minolta Bizhub 224 | Картридж Konica-Minolta TN-322 | 4 | 3 965,00 |
|  | Konica-Minolta Bizhub 364/284/224 | Картридж Konica-Minolta TN-321K | 14 | 2 960,00 |
|  | Konica-Minolta Bizhub 364/284/224 | Картридж Konica-Minolta TN-321C | 9 | 7 460,00 |
|  | Konica-Minolta Bizhub 452 | Картридж Konica-Minolta TN-413K | 2 | 5 830,00 |
|  | RICOH Aficio MPC2500 | Картридж RICOH MPC3000blk | 6 | 5 360,00 |
|  | RICOH Aficio MPC2500 | Картридж RICOH MPC3000ylw | 4 | 10 280,00 |
|  | RICOH Aficio MPC2500 | Картридж RICOH MPC3000mgt | 2 | 10 280,00 |
|  | RICOH Aficio MPC2500 | Картридж RICOH MPC3000cyn | 3 | 10 280,00 |
|  | Nashuatec MPC4000 | Картридж MPC5000blk | 1 | 6 360,00 |
|  | Nashuatec MPC4000 | Картридж MPC5000mgt | 3 | 8 400,00 |
|  | Nashuatec MPC4000 | Картридж MPC5000cyn | 2 | 8 400,00 |
|  | Hewlett Packard Color LaserJet 5525 | Картридж HP CE270A | 2 | 15 500,00 |
|  | Hewlett Packard Color LaserJet 5525 | Картридж HP CE271A | 2 | 27 200,00 |
|  | Hewlett Packard Color LaserJet 5525 | Картридж HP CE272A | 2 | 26 380,00 |
|  | Hewlett Packard Color LaserJet 5525 | Картридж HP CE273A | 2 | 24 370,00 |
|  | Hewlett Packard Color LaserJet 5550 | Картридж HP C9732A | 1 | 27 400,00 |
|  | Hewlett Packard Color LaserJet 5550 | Картридж HP C9733A | 1 | 27 900,00 |
|  | Samsung SL-M3870 | Картридж Samsung MLT-D203E | 90 | 9 100,00 |
|  | Samsung ML-3710 | Картридж Samsung MLT-D205L | 10 | 6 290,00 |
|  | Samsung CLX-6260FR | Картридж Samsung CLT-K506L | 15 | 7 730,00 |
|  | Samsung CLX-6260FR | Картридж Samsung CLT-Y506L | 15 | 6 700,00 |
|  | Samsung CLX-6260FR | Картридж Samsung CLT-C506L | 15 | 6 700,00 |
|  | Samsung CLX-6260FR | Картридж Samsung CLT-M506L | 15 | 6 700,00 |
|  | Ricoh MP C2503 | Картридж 841925 | 1 | 4 350,00 |
|  | Ricoh MP C2503 | Картридж 841926 | 1 | 5 850,00 |
|  | Ricoh MP C2503 | Картридж 841927 | 1 | 5 850,00 |
|  | Ricoh MP C2503 | Картридж 841928 | 1 | 5 850,00 |
|  | Samsung ProXpress C3060FR | Картридж CLT-K503L | 2 | 9 500,00 |
| **Итого:** | | | **316** |  |

**6.2. Требования к качеству поставляемых картриджей:**

* на корпусе поставляемых картриджей должно отсутствовать место слома чеки;
* шторка фотовала поставляемых картриджей должна быть без царапин;
* фотовал картриджа должен иметь ровное глянцевое покрытие без царапин, полос и следов тонера;
* боковые крышки картриджей, запорные клипсы и болты крепления не должны иметь царапин и следов вскрытия;
* корпусы картриджей не должны иметь потертостей, царапин, сколов и следов вскрытия;
* чека с запорной лентой должны составлять одно целое с боковиной и иметь одну консистенцию пластика с общим корпусом картриджа, не имеющим дефектов, связанных с конструкцией, материалами или работой по его изготовлению;
* при встряхивании картриджей, тонер не должен высыпаться;
* ресурс поставляемых картриджей должен соответствовать объему печати, определенный производителем оргтехники, для которой эти картриджи предназначены;
* поставляемый Товар должен обеспечивать качественную печать на всех материалах, предусмотренных для использования в оргтехнике, для которой поставляемые картриджи предназначены, то есть при печати не должно быть точек, полос, линий, и других дефектов.

**6.3. Общие требования к поставляемому Товару и документации на поставляемый Товар:**

* Поставляемый Товар должен быть оригинальным – то есть, выпущен производителем оборудования для оргтехники, указанной в Таблице 1 пункта 6.1. настоящего Технического задания.
* Поставляемый Товар должен быть новым, то есть не бывшим в эксплуатации, не восстановленным и не собранным из восстановленных компонентов. Год выпуска поставляемого Товара – не ранее 2017 года.
* Товар должен поставляться в собранном виде, быть готовым к эксплуатации, работоспособным и обеспечивать предусмотренную производителем функциональность.
* Товар должен сопровождаться технической документацией на русском и английском языках (если это предусмотрено изготовителем Товара).
* Товар должен соответствовать требованиям к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам), к размерам, упаковке, отгрузке Товара, в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, иным требованиям, изложенным в настоящем Техническом задании, связанным с определением соответствия поставляемого Товара, потребностям Заказчика.
* Упаковка каждой единицы Товара должна гарантировать целостность и сохранность Товара при транспортировке его до места, указанного Заказчиком. Упаковка Товара должна соответствовать требованиям Технического регламента Таможенного союза «О безопасности упаковки» (ТР ТС - 005 - 2011). Тара и упаковка Товара Поставщику не возвращается. Товар должен быть маркирован в соответствии с требованиями ГОСТ 14192-96 «Межгосударственный стандарт. Маркировка грузов».
* Каждая единица Товара должна быть упакована в индивидуальную, заводскую упаковку, предохраняющую Товар от повреждений при транспортировке и погрузочно-разгрузочных работах, от воздействий влаги и света, обеспечивающую сохранность его качества в течение срока хранения. Допускается поставка черных картриджей в двойной упаковке.
* Допускается поставка картриджей Hewlett Packard с буквой «C» в конце марки картриджа (корпоративные). Маркировка упаковки должна строго соответствовать маркировке Товара.

**7. Место, условия и сроки поставки Товара.**

7.1. Место поставки Товара: г. Москва, ул. Кирпичная, д. 33, склад НИУ ВШЭ (первый этаж здания).

7.2. Товар поставляется единой партией в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней с момента заключения Договора.

7.3. Разгрузку Товара из автомобилей в помещение, указанное представителем Заказчика (независимо от этажа и наличия лифтов), производит Поставщик.

7.4. За 1 (один) рабочий день, перед поставкой Товара Поставщик направляет Заказчику по электронной почте или курьером спецификацию поставки, с указанием: количества и наименования Товара, массы и объема Товара с упаковкой, государственных регистрационных знаков, моделей и марок автомобилей, доставляющих Товар, количества представителей Поставщика, сопровождающих Товар (ответственных за отгрузку Товара). Данная спецификация должна быть заверена подписью лица, разрешившего отгрузку Товара со склада Поставщика, а также печатью Поставщика (при наличии печати).

7.5. Поставщик обязан уведомить по электронной почте представителя Заказчика о дате и времени прибытия в НИУ ВШЭ представителей Поставщика.

7.6. Все лица со стороны Поставщика, присутствующие на территории НИУ ВШЭ, должны иметь при себе паспорт или иной документ, удостоверяющий личность.

7.7. В случае поставки Товара ненадлежащего качества или отсутствия части Товара, Поставщик в течение 3 (трех) рабочих дней должен заменить или допоставить Товар.

**8. Требования к сроку предоставления гарантий качества Товара:**

Гарантийный срок на поставляемый Товар должен составлять не менее 1 (одного) года с момента подписания Сторонами товарной накладной.

**5. ФОРМЫ ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ**

**Форма 1**

## На бланке участника закупки

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

## ЗАЯВКА

**на аукцион в электронной форме**

**№ ЭА8-03-18 СМП/Картриджи**

**на поставку картриджей для оргтехники**

Изучив документацию об аукционе и принимая установленные в ней требования, мы

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
(*наименование организации и почтовый адрес участника закупки*)

согласны исполнить условия Договора, в соответствии с условиями и требованиями, установленными в документации об аукционе, и на условиях, которые мы представили в заявке на участие в аукционе. Предлагаем заключить договор на поставку картриджей для оргтехники, на условиях, определенных документацией об аукционе, проектом договора, прилагаемым к документации об аукционе, положениями настоящей заявки на участие в аукционе, по цене Договора, предложенной нами на аукционе, либо по начальной (максимальной) цене Договора или по согласованной с Заказчиком цене Договора, не превышающей начальной (максимальной) цены Договора в случае, если аукцион будет признан несостоявшимся.

Настоящей заявкой подтверждаем, что против \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование участника закупки)*

не проводится процедура ликвидации, банкротства, деятельность не приостановлена, а также, что размер задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год не превышает 25 % *(двадцать пять процентов)* балансовой стоимости активов участника закупки по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период.

Подтверждаем, что \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в  соответствии

*(наименование участника закупки)*

со статьей 4 Федерального  закона  «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» удовлетворяет критериям отнесения организации к субъектам \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ предпринимательства.

*(указывается субъект малого или среднего предпринимательства)*

Настоящим гарантируем достоверность представленной нами в заявке информации и подтверждаем право Заказчика запрашивать у нас, в уполномоченных органах власти и у упомянутых в нашей заявке юридических и физических лиц информацию, уточняющую представленные нами в ней сведения.

В случае если условия исполнения Договора, предложенные нами, будут признаны лучшими, мы берем на себя обязательства подписать Договор с Заказчиком в соответствии с требованиями документации об аукционе.

В случае если представленной нами заявке на участие в аукционе будет присвоен второй номер, а победитель аукциона будет признан уклонившимся от заключения Договора с Заказчиком, мы обязуемся подписать Договор в соответствии с требованиями документации об аукционе.

В случае признания нас единственным участником закупки, с которым Заказчик будет заключать Договор, мы берем на себя обязательства подписать Договор на условиях, указанных в документации об аукционе.

Данная заявка на участие в аукционе представлена с пониманием того, что Заказчик оставляет за собой право отклонить или принять заявку на участие в аукционе, отклонить все заявки на участие в аукционе.

Сообщаем, что для оперативного уведомления нас по вопросам организационного характера и взаимодействия с Заказчиком нами уполномочен \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**.

*(Ф.И.О., телефон, адрес электронной почты представителя Участника закупки)*

Все сведения об аукционе просим сообщать уполномоченному лицу.

**Настоящей заявкой гарантируем достоверность представленной нами информации.**

Место нахождения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

Адрес для переписки: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

Телефон: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

Факс: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

Адрес электронной почты: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

Корреспонденцию в наш адрес просим направлять по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

К настоящей заявке прилагаются документы согласно описи – на \_\_\_ стр.

**Форма 2**

Приложение № 1

к заявке на участие в аукционе

## На бланке участника закупки

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Анкета Участника закупки**

**(**для юридического лица**)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. **Полное и сокращенное наименования организации и ее организационно-правовая форма:** *(на основании учредительных документов, свидетельства о государственной регистрации, свидетельства о внесении записи в единый государственный реестр юридических лиц)* | |  |
| 1. **Регистрационные данные:**   Дата, место и орган регистрации юридического лица *(на основании свидетельства о государственной регистрации или иного документа, выдаваемого иностранным компаниям при регистрации)* | |  |
| *ИНН, КПП, ОГРН, ОКПО, ОКТМО, ОКОПФ, Дата постановки на учет Участника закупки в налоговом органе* | |  |
| *Примечание:*  *Вышеуказанные данные могут быть по усмотрению участника закупки подтверждены путем предоставления следующих документов:*   * *Свидетельство о государственной регистрации;* * *Информационное письмо об учете в ЕГРПО;* * *Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе.* | | |
| 1. **Место нахождения Участника закупки** | Страна: | |
| Адрес: | |
| 1. **Почтовый адрес Участника закупки** | Страна: | |
| Адрес: | |
| Телефон: | |
| Факс: | |
|  | Адрес электронной почты: | |
| 1. **Банковские реквизиты** *(может быть несколько)***:** |  | |
| 1. Наименование обслуживающего банка: |  | |
| 1. Расчетный счет: |  | |
| 1. Корреспондентский счет: |  | |
| 1. Код БИК: |  | |
| *Примечание:*  *Представляется информация обо всех открытых счетах.*  *Вышеуказанные данные могут быть подтверждены путем предоставления письма из банка об открытии расчетного счета.* | | |
| 1. **Сведения о выданных Участнику закупки лицензиях, необходимых для выполнения обязательств по Договору** *(указывается лицензируемый вид деятельности, реквизиты действующей лицензии, наименование территории на которой действует лицензия)* | |  |
| 1. **Система налогообложения** *(указывается применяемая система налогообложения - основная или упрощенная)* | |  |

**Анкета Участника закупки**

**(**для физического лица, в т.ч. индивидуального предпринимателя**)**

| **№ п/п** | **Наименование** | **Сведения об участнике закупки** |
| --- | --- | --- |
| **1** | Фамилия, имя, отчество |  |
| **2** | Паспортные данные |  |
| **3** | Место жительства |  |
| **4** | Дата и место рождения |  |
| **5** | ИНН |  |
| **6** | ОГРНИП |  |
| **7** | СНИЛС |  |
| **8** | Свидетельство о регистрации в качестве ИП  (*Дата и номер, кем выдано*) |  |
| **9** | Банковские реквизиты  (*Наименование банка, телефон, БИК, ИНН, К/счет*) |  |
| **10** | Место работы |  |
| **11** | Телефоны участника закупки товаров, работ, услуг (*с указанием кода города*) |  |
| **12** | Факс участника закупки товаров, работ, услуг (*с указанием кода города*) |  |
| **13** | Адрес электронной почты участника закупки товаров, работ, услуг |  |

**Форма 3**

Приложение № 2

к заявке на участие в аукционе

**СВЕДЕНИЯ о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) и качественных характеристиках товара, А ТАКЖЕ ИНЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ, СВЯЗАННЫЕ С ОПРЕДЕЛЕНИЕМ СООТВЕТСТВИЯ ПОСТАВЛЯЕМОГО ТОВАРА ПОТРЕБНОСТЯМ ЗАКАЗЧИКА**

**Инструкция по заполнению\*: Участник закупки подписывает и предоставляет в составе заявки на аукцион данную форму, не исключая указанную в ней информацию и не включая в нее дополнительные сведения, за исключением случаев, если требование о включении дополнительной информации специально не указано в данной форме.**

***\* Инструкция удаляется при заполнении участником закупки данной формы.***

|  |
| --- |
| **Сведения о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) и качественных характеристиках Товара, а также иные показатели, связанные с определением соответствия поставляемого Товара потребностям Заказчика, с указанием наименования Товара и страны происхождения поставляемого Товара, по установленной в документации об аукционе форме** |
| **Предмет Договора:** поставка картриджей для оргтехники.  **1. Требования, установленные Заказчиком, к качеству, техническим и функциональным характеристикам (потребительским свойствам) Товара, к безопасности, количеству, упаковке поставляемого Товара:**  1.1. Поставщик должен поставить картриджи для оргтехники (далее – Товар). Наименование, марка, модель и количество поставляемого Товара указаны в Таблице 1:  ***\* Указывается конкретное наименование страны происхождения Товара, предлагаемого участником закупки***  Таблица 1   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | **№ п/п** | **Марка и модель оргтехники (принтера, копира, плоттера, многофункционального устройства)** | **Наименование, марка, модель и страна происхождения поставляемого Товара** | **Кол-во, шт.** | |  | Hewlett Packard LaserJet 1102/1130/1210/1214/1217 | Картридж HP CE285A  Страна происхождения Товара:**\_\_\_\_\_\_\_\_\*** | 5 | |  | Hewlett Packard LaserJet 1010/1022/3020/3055 | Картридж HP Q2612A  Страна происхождения Товара:**\_\_\_\_\_\_\_\_\*** | 14 | |  | Hewlett Packard LaserJet 1505/1522 | Картридж HP CB436A  Страна происхождения Товара:**\_\_\_\_\_\_\_\_\*** | 15 | |  | Hewlett Packard Color LaserJet M451 | Картридж HP CE410A  Страна происхождения Товара:**\_\_\_\_\_\_\_\_\*** | 4 | |  | Hewlett Packard Color LaserJet M451 | Картридж HP CE411A  Страна происхождения Товара:**\_\_\_\_\_\_\_\_\*** | 4 | |  | Hewlett Packard Color LaserJet M451 | Картридж HP CE412A  Страна происхождения Товара:**\_\_\_\_\_\_\_\_\*** | 4 | |  | Hewlett Packard Color LaserJet M451 | Картридж HP CE413A  Страна происхождения Товара:**\_\_\_\_\_\_\_\_\*** | 1 | |  | Hewlett Packard Color LaserJet M551 | Картридж HP CE402A  Страна происхождения Товара:**\_\_\_\_\_\_\_\_\*** | 2 | |  | Hewlett Packard Color LaserJet M452nw | Картридж HP CF410A  Страна происхождения Товара:**\_\_\_\_\_\_\_\_\*** | 1 | |  | Hewlett Packard LaserJet M712 | Картридж HP CF214A  Страна происхождения Товара:**\_\_\_\_\_\_\_\_\*** | 2 | |  | Hewlett Packard Color LaserJet 5225 | Картридж HP CE740A  Страна происхождения Товара:**\_\_\_\_\_\_\_\_\*** | 2 | |  | Hewlett Packard Color LaserJet 5225 | Картридж HP CE741A  Страна происхождения Товара:**\_\_\_\_\_\_\_\_\*** | 1 | |  | KYOCERA TASKalfa 3252ci | Картридж 1T02RL0NL0  Страна происхождения Товара:**\_\_\_\_\_\_\_\_\*** | 2 | |  | KYOCERA TASKalfa 3252ci | Картридж 1T02RLANL0  Страна происхождения Товара:**\_\_\_\_\_\_\_\_\*** | 3 | |  | KYOCERA TASKalfa 3252ci | Картридж 1T02RLBNL0  Страна происхождения Товара:**\_\_\_\_\_\_\_\_\*** | 3 | |  | KYOCERA TASKalfa 3252ci | Картридж 1T02RLCNL0  Страна происхождения Товара:**\_\_\_\_\_\_\_\_\*** | 3 | |  | Xerox Phaser 6121 | Картридж Xerox 106R01475  Страна происхождения Товара:**\_\_\_\_\_\_\_\_\*** | 1 | |  | Xerox Phaser 6121 | Картридж Xerox 106R01474  Страна происхождения Товара:**\_\_\_\_\_\_\_\_\*** | 2 | |  | Xerox Phaser 6121 | Картридж Xerox 106R01476  Страна происхождения Товара:**\_\_\_\_\_\_\_\_\*** | 2 | |  | Hewlett Packard Color LaserJet 1025 | Картридж HP CE310A  Страна происхождения Товара:**\_\_\_\_\_\_\_\_\*** | 2 | |  | Kyocera Mita KM 5050 | Картридж Kyocera TK-715  Страна происхождения Товара:**\_\_\_\_\_\_\_\_\*** | 8 | |  | Konica-Minolta Bizhub 223/283 | Картридж Konica-Minolta TN-217  Страна происхождения Товара:**\_\_\_\_\_\_\_\_\*** | 9 | |  | Konica-Minolta Bizhub 224 | Картридж Konica-Minolta TN-322  Страна происхождения Товара:**\_\_\_\_\_\_\_\_\*** | 4 | |  | Konica-Minolta Bizhub 364/284/224 | Картридж Konica-Minolta TN-321K  Страна происхождения Товара:**\_\_\_\_\_\_\_\_\*** | 14 | |  | Konica-Minolta Bizhub 364/284/224 | Картридж Konica-Minolta TN-321C  Страна происхождения Товара:**\_\_\_\_\_\_\_\_\*** | 9 | |  | Konica-Minolta Bizhub 452 | Картридж Konica-Minolta TN-413K  Страна происхождения Товара:**\_\_\_\_\_\_\_\_\*** | 2 | |  | RICOH Aficio MPC2500 | Картридж RICOH MPC3000blk  Страна происхождения Товара:**\_\_\_\_\_\_\_\_\*** | 6 | |  | RICOH Aficio MPC2500 | Картридж RICOH MPC3000ylw  Страна происхождения Товара:**\_\_\_\_\_\_\_\_\*** | 4 | |  | RICOH Aficio MPC2500 | Картридж RICOH MPC3000mgt  Страна происхождения Товара:**\_\_\_\_\_\_\_\_\*** | 2 | |  | RICOH Aficio MPC2500 | Картридж RICOH MPC3000cyn  Страна происхождения Товара:**\_\_\_\_\_\_\_\_\*** | 3 | |  | Nashuatec MPC4000 | Картридж MPC5000blk  Страна происхождения Товара:**\_\_\_\_\_\_\_\_\*** | 1 | |  | Nashuatec MPC4000 | Картридж MPC5000mgt  Страна происхождения Товара:**\_\_\_\_\_\_\_\_\*** | 3 | |  | Nashuatec MPC4000 | Картридж MPC5000cyn  Страна происхождения Товара:**\_\_\_\_\_\_\_\_\*** | 2 | |  | Hewlett Packard Color LaserJet 5525 | Картридж HP CE270A  Страна происхождения Товара:**\_\_\_\_\_\_\_\_\*** | 2 | |  | Hewlett Packard Color LaserJet 5525 | Картридж HP CE271A  Страна происхождения Товара:**\_\_\_\_\_\_\_\_\*** | 2 | |  | Hewlett Packard Color LaserJet 5525 | Картридж HP CE272A  Страна происхождения Товара:**\_\_\_\_\_\_\_\_\*** | 2 | |  | Hewlett Packard Color LaserJet 5525 | Картридж HP CE273A  Страна происхождения Товара:**\_\_\_\_\_\_\_\_\*** | 2 | |  | Hewlett Packard Color LaserJet 5550 | Картридж HP C9732A  Страна происхождения Товара:**\_\_\_\_\_\_\_\_\*** | 1 | |  | Hewlett Packard Color LaserJet 5550 | Картридж HP C9733A  Страна происхождения Товара:**\_\_\_\_\_\_\_\_\*** | 1 | |  | Samsung SL-M3870 | Картридж Samsung MLT-D203E  Страна происхождения Товара:**\_\_\_\_\_\_\_\_\*** | 90 | |  | Samsung ML-3710 | Картридж Samsung MLT-D205L  Страна происхождения Товара:**\_\_\_\_\_\_\_\_\*** | 10 | |  | Samsung CLX-6260FR | Картридж Samsung CLT-K506L  Страна происхождения Товара:**\_\_\_\_\_\_\_\_\*** | 15 | |  | Samsung CLX-6260FR | Картридж Samsung CLT-Y506L  Страна происхождения Товара:**\_\_\_\_\_\_\_\_\*** | 15 | |  | Samsung CLX-6260FR | Картридж Samsung CLT-C506L  Страна происхождения Товара:**\_\_\_\_\_\_\_\_\*** | 15 | |  | Samsung CLX-6260FR | Картридж Samsung CLT-M506L  Страна происхождения Товара:**\_\_\_\_\_\_\_\_\*** | 15 | |  | Ricoh MP C2503 | Картридж 841925  Страна происхождения Товара:**\_\_\_\_\_\_\_\_\*** | 1 | |  | Ricoh MP C2503 | Картридж 841926  Страна происхождения Товара:**\_\_\_\_\_\_\_\_\*** | 1 | |  | Ricoh MP C2503 | Картридж 841927  Страна происхождения Товара:**\_\_\_\_\_\_\_\_\*** | 1 | |  | Ricoh MP C2503 | Картридж 841928  Страна происхождения Товара:**\_\_\_\_\_\_\_\_\*** | 1 | |  | Samsung ProXpress C3060FR | Картридж CLT-K503L  Страна происхождения Товара:**\_\_\_\_\_\_\_\_\*** | 2 | | **Итого:** | | | **316** |   **1.2. Требования к качеству поставляемых картриджей:**   * на корпусе поставляемых картриджей должно отсутствовать место слома чеки; * шторка фотовала поставляемых картриджей должна быть без царапин; * фотовал картриджа должен иметь ровное глянцевое покрытие без царапин, полос и следов тонера; * боковые крышки картриджей, запорные клипсы и болты крепления не должны иметь царапин и следов вскрытия; * корпусы картриджей не должны иметь потертостей, царапин, сколов и следов вскрытия; * чека с запорной лентой должны составлять одно целое с боковиной и иметь одну консистенцию пластика с общим корпусом картриджа, не имеющим дефектов, связанных с конструкцией, материалами или работой по его изготовлению; * при встряхивании картриджей, тонер не должен высыпаться; * ресурс поставляемых картриджей должен соответствовать объему печати, определенный производителем оргтехники, для которой эти картриджи предназначены; * поставляемый Товар должен обеспечивать качественную печать на всех материалах, предусмотренных для использования в оргтехнике, для которой поставляемые картриджи предназначены, то есть при печати не должно быть точек, полос, линий, и других дефектов.   **1.3. Общие требования к поставляемому Товару и документации на поставляемый Товар:**   * Поставляемый Товар должен быть оригинальным – то есть, выпущен производителем оборудования для оргтехники, указанной в Таблице 1 пункта 1.1. * Поставляемый Товар должен быть новым, то есть не бывшим в эксплуатации, не восстановленным и не собранным из восстановленных компонентов. Год выпуска поставляемого Товара – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_[[17]](#footnote-17). * Товар должен поставляться в собранном виде, быть готовым к эксплуатации, работоспособным и обеспечивать предусмотренную производителем функциональность. * Товар должен сопровождаться технической документацией на русском и английском языках (если это предусмотрено изготовителем Товара). * Товар должен соответствовать требованиям к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам), к размерам, упаковке, отгрузке Товара, в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, иным требованиям, изложенным в настоящем Техническом задании, связанным с определением соответствия поставляемого Товара, потребностям Заказчика. * Упаковка каждой единицы Товара должна гарантировать целостность и сохранность Товара при транспортировке его до места, указанного Заказчиком. Упаковка Товара должна соответствовать требованиям Технического регламента Таможенного союза «О безопасности упаковки» (ТР ТС - 005 - 2011). Тара и упаковка Товара Поставщику не возвращается. Товар должен быть маркирован в соответствии с требованиями ГОСТ 14192-96 «Межгосударственный стандарт. Маркировка грузов». * Каждая единица Товара должна быть упакована в индивидуальную, заводскую упаковку, предохраняющую Товар от повреждений при транспортировке и погрузочно-разгрузочных работах, от воздействий влаги и света, обеспечивающую сохранность его качества в течение срока хранения. Допускается поставка черных картриджей в двойной упаковке. * Допускается поставка картриджей Hewlett Packard с буквой «C» в конце марки картриджа (корпоративные). Маркировка упаковки должна строго соответствовать маркировке Товара.   **2. Место, условия и сроки поставки Товара.**  2.1. Место поставки Товара: г. Москва, ул. Кирпичная, д. 33, склад НИУ ВШЭ (первый этаж здания).  2.2. Товар поставляется единой партией в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней с момента заключения Договора.  2.3. Разгрузку Товара из автомобилей в помещение, указанное представителем Заказчика (независимо от этажа и наличия лифтов), производит Поставщик.  2.4. За 1 (один) рабочий день, перед поставкой Товара Поставщик направляет Заказчику по электронной почте или курьером спецификацию поставки, с указанием: количества и наименования Товара, массы и объема Товара с упаковкой, государственных регистрационных знаков, моделей и марок автомобилей, доставляющих Товар, количества представителей Поставщика, сопровождающих Товар (ответственных за отгрузку Товара). Данная спецификация должна быть заверена подписью лица, разрешившего отгрузку Товара со склада Поставщика, а также печатью Поставщика (при наличии печати).  2.5. Поставщик обязан уведомить по электронной почте представителя Заказчика о дате и времени прибытия в НИУ ВШЭ представителей Поставщика.  2.6. Все лица со стороны Поставщика, присутствующие на территории НИУ ВШЭ, должны иметь при себе паспорт или иной документ, удостоверяющий личность.  2.7. В случае поставки Товара ненадлежащего качества или отсутствия части Товара, Поставщик в течение 3 (трех) рабочих дней должен заменить или допоставить Товар.  **3. Требования к сроку предоставления гарантий качества Товара:**  Гарантийный срок на поставляемый Товар составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_[[18]](#footnote-18) месяцев с момента подписания Сторонами товарной накладной. |

**Форма 4**

Приложение № 3

к заявке на участие в аукционе

**Декларация**

**о соответствии участника закупки критериям отнесения  
к субъектам малого и среднего предпринимательства**

Подтверждаем, что

(*указывается наименование участника закупки*)

в соответствии со статьей 4 Федерального закона “О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации” удовлетворяет критериям отнесения организации к субъектам

(*указывается субъект малого или среднего предпринимательства  
в зависимости от критериев отнесения*)

предпринимательства, и сообщаем следующую информацию:

1. Адрес местонахождения (юридический адрес):

2. ИНН/КПП:

(*№, сведения о дате выдачи документа и выдавшем его органе*)

3. ОГРН:

4. Сведения о соответствии критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, а также сведения о производимых товарах, работах, услугах и видах деятельности (1):

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование сведений | Малые предприятия | Средние предприятия | | Показатель |
| 1(2) | 2 | 3 | 4 | | 5 |
| 1. | Суммарная доля участия Российской Федерации,субъектов Российской Федерации, муниципальных образований, общественных и религиозных организаций (объединений), благотворительных и иных фондов (за исключением суммарной доли участия, входящей в состав активов инвестиционных фондов) в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью, процентов | не более 25 | | | - |
| 2. | Суммарная доля участия иностранных юридических лиц и (или) юридических лиц, не являющихся субъектами малого и среднего предпринимательства, в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью(3), процентов | не более 49 | | | - |
| 3. | Акции акционерного общества, обращающиеся на организованном рынке ценных бумаг, отнесены к акциям высокотехнологичного (инновационного) сектора экономики в порядке, установленном Правительством Российской Федерации |  | | да(нет) |  |
| 4. | Деятельность хозяйственного общества, хозяйственного партнерства заключается в практическом применении (внедрении) результатов интеллектуальной деятельности (программ для электронных вычислительных машин, баз данных, изобретений, полезных моделей, промышленных образцов, селекционных достижений, топологий интегральных микросхем, секретов производства (ноу-хау), исключительные права на которые принадлежат учредителям (участникам) соответственно хозяйственного общества, хозяйственного партнерства - бюджетным, автономным научным учреждениям или являющимся бюджетными учреждениями, автономными учреждениями образовательным организациям высшего образования |  | | да (нет) |  |
| 5. | Наличие у хозяйственного общества, хозяйственного партнерства статуса участника проекта в соответствии с Федеральным законом "Об инновационном центре "Сколково" |  | | да (нет) |  |
| 6. | Учредителями (участниками) хозяйственных обществ, хозяйственных партнерств являются юридические лица, включенные в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, в утвержденный Правительством Российской Федерации перечень юридических лиц, предоставляющих государственную поддержку  инновационной деятельности в формах, установленных Федеральным законом "О науке и государственной научно-технической политике" |  | | да (нет) |  |
| 7. | Среднесписочная численность работников за предшествующий календарный год, человек | до 100 включительно  до 15 - микро- предприятие | | от 101 до 250  включительно | указывается количество человек (за предшествующий календарный год) |
| 8. | Доход за предшествующий календарный год, который определяется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, суммируется по всем осуществляемым видам деятельности и применяется по всем налоговым режимам, млн. рублей | 800  120 в год - микро-  предприятие | | 2000 | указывается в млн. рублей (за предшествующий календарный год) |
| 9. | Содержащиеся в Едином государственном реестре юридических лиц, Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей сведения о лицензиях, полученных соответственно юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем | подлежит заполнению | | | |
| 10. | Сведения о видах деятельности юридического лица согласно учредительным документам или о видах деятельности физического лица, внесенного в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей и осуществляющего предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, с указанием кодов ОКВЭД2 и ОКПД2 | подлежит заполнению | | | |
| 11. | Сведения о производимых субъектами малого и среднего предпринимательства товарах, работах, услугах с указанием кодов ОКВЭД2 и ОКПД2 | подлежит заполнению | | | |
| 12. | Сведения о соответствии производимых субъектами малого и среднего предпринимательства товарах, работах, услугах критериям отнесения к инновационной продукции, высокотехнологичной продукции |  | да (нет) | |  |
| 13. | Сведения об участии в утвержденных программах партнерства отдельных заказчиков с субъектами малого и среднего предпринимательства | да (нет)  (в случае участия - наименование заказчика, реализующего программу партнерства) | | | |
| 14. | Сведения о наличии у юридического лица, индивидуального предпринимателя в предшествующем календарном году контрактов, заключенных в соответствии с Федеральным законом "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд", и (или) договоров, заключенных в соответствии с Федеральным законом "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц" | да (нет)  (при наличии - количество исполненных контрактов или договоров и общая сумму) | | | |
| 15. | Сведения о том, что руководитель, члены коллегиального исполнительного органа, главный бухгалтер субъекта малого и среднего предпринимательства не имеют судимости за преступления в сфере экономики, а также о том, что в отношении указанных физических лиц не применялось наказание в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, связанной с деятельностью субъекта малого и среднего предпринимательства, и административное наказание в виде дисквалификации |  | да (нет) | |  |
|  |  |  | |  |
| 16. | Информация о наличии сведений о субъекте малого и среднего предпринимательства в реестрах недобросовестных поставщиков, предусмотренных федеральными законами "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц" и "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" |  | да (нет) | |  |

(подпись)

М.П.

(фамилия, имя, отчество (при наличии) подписавшего, должность)

*Форма должна быть подписана электронной подписью уполномоченного лица участника закупки*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(1) Категория субъекта малого или среднего предпринимательства изменяется только в случае, если предельные значения выше или ниже предельных значений, указанных в пунктах 7 и 8 настоящего документа, в течение 3 календарных лет, следующих один за другим.

(2) Пункты 1 - 11 настоящего документа являются обязательными для заполнения.

(3) Ограничение в отношении суммарной доли участия иностранных юридических лиц и (или) юридических лиц, не являющихся субъектами малого и среднего предпринимательства, в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью не распространяется на общества с ограниченной ответственностью, соответствующие требованиям, указанным в подпунктах "в" - "д" пункта 1 части 11 статьи 4 Федерального закона "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации".

**Форма 5**

Приложение № 4

к заявке на участие в аукционе

## РАСЧЕТ ПРЕДЛАГАЕМОЙ ЦЕНЫ ДОГОВОРА

## И ОБОСНОВАНИЕ РАСЧЕТА ПРЕДЛАГАЕМОЙ ЦЕНЫ ДОГОВОРА

*(В случае признания победителем аукциона участника аукциона, сделавшего в ходе аукциона предложение с демпинговой ценой, или участника, которому по результатам аукциона был присвоен второй номер, сделавшего в ходе аукциона предложение с демпинговой ценой (на 25 или более процентов ниже начальной (максимальной) цены Договора, указанной в документации об аукционе)*, *такой участник аукциона до подписания Договора обязан представить Заказчику расчет предлагаемой цены Договора и ее обоснование)*

РАСЧЕТ ПРЕДЛАГАЕМОЙ ЦЕНЫ ДОГОВОРА

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

ОБОСНОВАНИЕ РАСЧЕТА ПРЕДЛАГАЕМОЙ ЦЕНЫ ДОГОВОРА

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*Форма должна быть подписана уполномоченным лицом Участника закупки и скреплена печатью Участника закупки.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *(подпись)* |  | *(фамилия, имя, отчество подписавшего лица, должность)* |
|  | М.П. |  |
|  |  |  |

**6. ПРОЕКТ договорА**

**Договор№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

г. Москва «\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2018 года

Настоящий Договор заключен в целях обеспечения нужд автономного учреждения в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами между федеральным государственным автономным образовательным учреждением высшего образования «Национальный исследовательский университет «Высшая школа экономики» (далее также – НИУ ВШЭ), именуемым в дальнейшем «Заказчик», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании доверенности от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемым в дальнейшем «Поставщик», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, совместно именуемыми «Стороны», на основании Протокола № \_\_ (ЭА8-03-18 СМП/Картриджи) от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_ 2018 года, о нижеследующем:

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1. Поставщик обязуется поставить картриджи для оргтехники (далее – Товар) в порядке и сроки, которые определены Сторонами в настоящем Договоре, а Заказчик обязуется принять и оплатить Товар на условиях настоящего Договора.

1.2. Наименование, количество и характеристики Товара указаны в Техническом задании (Приложение А), являющемся неотъемлемой частью настоящего Договора.

1.3. На момент передачи Заказчику Товара, последний должен принадлежать Поставщику на праве собственности и не должен находиться в залоге, под арестом, являться предметом исков третьих лиц.

1.4. Поставка Товара осуществляется единой партией в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней с момента заключения Договора.

1.5. Поставка, разгрузка и занос Товара осуществляется Поставщиком в помещение, указанное Заказчиком, по адресу: г. Москва, ул. Кирпичная, д. 33, склад НИУ ВШЭ (первый этаж здания).

**2. ЦЕНА ПО ДОГОВОРУ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ**

2.1. Общая цена Договора, указанная в Таблице цен (Приложение Б), являющейся неотъемлемой частью настоящего Договора, составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_), в том числе НДС \_\_ % в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_).

Источник финансирования: средства субсидии из федерального бюджета на выполнение государственного задания.

2.2. Общая цена Договора, указанная в п. 2.1 настоящего Договора, включает все возможные расходы Поставщика, связанные с исполнением обязательств по Договору, в том числе транспортные расходы, расходы на погрузку, доставку, разгрузку, подъем и занос Товара в помещение Заказчика, оплату НДС и других обязательных платежей в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.3. Поставщик не вправе в одностороннем порядке увеличивать общую цену Договора в течение срока действия настоящего Договора. Общая цена Договора может быть снижена по соглашению Сторон без изменения предусмотренных Договором количества Товара и иных условий исполнения настоящего Договора.

2.4. Заказчик по согласованию с Поставщиком в ходе исполнения Договора вправе изменить не более чем на 20 % (двадцать процентов) количество предусмотренного Договором Товара в случае:

- выявления потребности в дополнительном Товаре, на поставку которого заключен Договор;

- выявления потребности в дополнительном товаре, не предусмотренном Договором, но связанном с Товаром, на поставку которого заключен Договор;

- прекращения потребности в Товаре, на поставку которого заключен Договор.

2.4.1. При поставке дополнительного количества Товара, на поставку которого заключен Договор, Заказчик по согласованию с Поставщиком вправе изменить общую цену Договора пропорционально количеству такого Товара, но не более чем на 20 % (двадцать процентов) такой цены Договора.

2.4.2. При внесении соответствующих изменений в Договор, в связи с сокращением потребности в Товаре, предусмотренном Договором, Заказчик обязан изменить общую цену Договора в порядке, указанном в п. 2.4.1 Договора.

2.4.3. Цена единицы дополнительно поставляемого Товара и цена единицы Товара при сокращении потребности в части такого Товара должны определяться как частное от деления цены соответствующего наименования Товара на предусмотренное в Договоре количество такого Товара.

2.5. В случае необходимости изменения более чем на 20 % (двадцать процентов) количества Товара и общей цены Договора, такие изменения допускаются исключительно в порядке, предусмотренном локальными актами Заказчика.

2.6. Заказчик производит оплату по Договору безналичным расчетом в рублях по факту поставки Товара в течение 5 (пяти) рабочих дней после подписания Поставщиком и Заказчиком товарной накладной, на основании представленного Поставщиком счета. По факту поставки Товара Поставщик представляет Заказчику счет-фактуру.

2.7. Счет-фактура, составляемый во исполнение обязательств Сторон по настоящему Договору, должен быть оформлен и представлен Поставщиком Заказчику в сроки и в порядке, установленные налоговым законодательством Российской Федерации.

2.8. Обязательство Заказчика по оплате Товара считается исполненным после списания денежных средств со счета Заказчика.

2.9. Поставщик вправе потребовать у Заказчика в подтверждение оплаты Товара копию платежного поручения с отметкой банка об исполнении.

2.10. Положения Договора о НДС и счете-фактуре не применяется в случае, если Поставщик применяет упрощенную систему налогообложения согласно гл. 26.2 Налогового кодекса Российской Федерации.

**3. КАЧЕСТВО ТОВАРА**

3.1. Качество Товара должно соответствовать ГОСТам, ОСТам, ТУ, документации изготовителя, действующей на момент поставки, и подтверждено паспортом или сертификатом (декларацией) соответствия, в случае, если требование об их наличии предусмотрено действующим законодательством Российской Федерации или Договором.

3.2. Гарантийный срок на поставляемый Товар составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_[[19]](#footnote-19) месяцев с момента подписания Сторонами товарной накладной.

3.3. В случае выявления в течение гарантийного срока, указанного в п. 3.2 настоящего Договора, брака Товара, возникшего по вине Поставщика или изготовителя, Поставщик обязан в срок, указанный в акте устранения недостатков, произвести замену Товара на товар надлежащего качества. Все расходы, связанные с заменой Товара, несет Поставщик.

3.4. В случае существенного нарушения требований к качеству Товара Заказчик вправе потребовать уплаты штрафа, установленного в п. 6.3 настоящего Договора, а также вправе по своему выбору:

* инициировать расторжение настоящего Договора и потребовать возврата уплаченной суммы, в случае ее оплаты;
* потребовать замены Товара ненадлежащего качества Товаром, соответствующим условиям Договора.

3.5. Поставщик отвечает за недостатки Товара, если не докажет, что недостатки Товара возникли после его передачи Заказчику вследствие нарушения Заказчиком или третьими лицами инструкции по эксплуатации и хранению Товара, либо в результате действия непреодолимой силы.

**4. УСЛОВИЯ ПОСТАВКИ ТОВАРА**

4.1. Поставка Товара осуществляется единой партией в соответствии с п.п. 1.4, 1.5 Договора и Техническим заданием (Приложение А).

4.2. Поставка Товара осуществляется силами и средствами Поставщика.

4.3. Приемка Товара по количеству, ассортименту и товарному виду осуществляется во время передачи Товара Заказчику.

4.4. Порядок приемки Товара Заказчиком по количеству и качеству регулируется действующими Инструкцией о порядке приемки продукции производственно-технического назначения и товаров народного потребления по количеству, утвержденной Постановлением Госарбитража при Совете Министров СССР от 15.06.1965 № П-6, Инструкцией о порядке приемки продукции производственно-технического назначения и товаров народного потребления по качеству, утвержденной Постановлением Госарбитража при Совете Министров СССР от 25.04.1966 № П-7, в части, не противоречащей нормам гражданского законодательства Российской Федерации.

4.5. При приемке Товара Заказчик:

* проверяет соответствие количества, качества, ассортимента и комплектности Товара условиям Договора и сведениям, указанным в транспортных и сопроводительных документах;
* проверяет полноту и правильность оформления документации Поставщика на предмет соответствия условиям настоящего Договора;
* проверяет наличие/отсутствие внешних повреждений оригинальной упаковки Товара;
* проводит анализ отчетных документов и материалов, представленных Поставщиком на предмет соответствия их оформления требованиям законодательства Российской Федерации и условиям Договора, проверяет комплектность и количество экземпляров представленной документации, а также рассматривает экспертные заключения специализированных организаций, если проведение экспертизы предусмотрено условиями Договора, законом или иными правовыми актами;
* при необходимости запрашивает от Поставщика недостающие документы и материалы, а также получает разъяснения по представленным документам и материалам.

4.6. При выявлении несоответствий или недостатков Товара, препятствующих его приемке в целом, Сторонами незамедлительно оформляется акт, перечисляющий недостатки и устанавливающий сроки их устранения, при устранении недостатков Сторонами оформляется акт устранения недостатков.

4.7. В случае поставки Товара ненадлежащего качества или отсутствия части Товара, Поставщик в течение 3 (трех) рабочих дней должен заменить его на Товар надлежащего качества или допоставить Товар.

4.8. Датой поставки Товара считается дата подписания Сторонами товарной накладной.

4.9. Некачественный (некомплектный) Товар считается не поставленным.

4.10. При обнаружении недостатков поставляемого Товара после его приемки, Заказчик незамедлительно уведомляет об этом Поставщика и приглашает для подписания двухстороннего акта о выявленных недостатках Товара и сроках его замены на Товар надлежащего качества или допоставки Товара. Срок устранения обнаруженных недостатков Товара Поставщиком не может превышать 3 (трех) рабочих дней с момента подписания Сторонами акта о выявленных недостатках.

Если Поставщик не явится для подписания акта о выявленных недостатках в течение 2 (двух) рабочих дней со дня получения уведомления Заказчика, Заказчик имеет право составить односторонний акт о выявленных недостатках и направить его Поставщику, с требованием устранить недостатки Товара.

4.11. Право собственности на Товар, а также риск случайной гибели или повреждения Товара переходит к Заказчику с момента поставки Товара и подписания обеими Сторонами товарной накладной.

**5. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН**

5.1. Поставщик обязан:

5.1.1. Поставить Товар по адресу, в количестве, сроки, указанные в настоящем Договоре.

5.1.2. За 1 (один) рабочий день перед поставкой Товара передать Заказчику по электронной почте\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_[[20]](#footnote-20) или курьером спецификацию поставки, с указанием: количества мест (упаковок) и наименования Товара, веса и объема Товара с упаковкой, государственных регистрационных знаков, моделей и марок автомобилей, доставляющих Товар, количества представителей Поставщика, сопровождающих Товар (ответственных за отгрузку Товара). Данная спецификация должна быть заверена подписью лица, разрешившего отгрузку Товара со склада Поставщика, а также печатью Поставщика (при наличии печати).

5.1.3. Уведомить по электронной почте \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_[[21]](#footnote-21) представителя Заказчика о дате и времени прибытия в НИУ ВШЭ представителей Поставщика.

5.1.4. Все лица со стороны Поставщика, присутствующие на территории НИУ ВШЭ, должны иметь при себе паспорт или иной документ, удостоверяющий личность.

5.2. Заказчик обязан:

5.2.1. Своевременно принять поставленный Поставщиком Товар.

5.2.2. Оплатить поставленный Товар на условиях, предусмотренных настоящим Договором.

**6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

6.1. За неисполнение и/или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и/или настоящим Договором.

6.2. За нарушение сроков поставки Товара и/или его замены Заказчик имеет право начислить Поставщику неустойку в размере 0,1 % (ноль целых одна десятая процента) от общей цены Договора за каждый день просрочки.

6.3. В случае существенного нарушения Поставщиком требований к качеству Товара Заказчик вправе потребовать уплату штрафа Поставщиком в размере 10 % (десяти процентов) от общей цены Договора, а также возмещения убытков, причиненных Поставщиком вследствие ненадлежащего исполнения Договора.

6.4. Уплата неустойки (штрафа, пени) и возмещение убытков, причиненных ненадлежащим исполнением обязательств, не освобождает Стороны Договора от исполнения обязательств по Договору в полном объеме.

6.5. В случае существенного нарушения Поставщиком условий настоящего Договора Заказчик вправе инициировать расторжение настоящего Договора.

**7. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ СПОРОВ**

7.1. Споры и/или разногласия, возникшие между Сторонами при исполнении условий настоящего Договора, решаются путем переговоров. В случае невозможности разрешения разногласий путем переговоров они подлежат рассмотрению в Арбитражном суде города Москвы в установленном порядке.

7.2. По всем вопросам, не урегулированным настоящим Договором, но прямо или косвенно вытекающим из отношений Сторон по нему, затрагивающим имущественные интересы и деловую репутацию Сторон настоящего Договора, Стороны будут руководствоваться законодательством Российской Федерации.

**8. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ**

8.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если ненадлежащее исполнение Сторонами обязанностей вызвано непреодолимой силой, т.е. чрезвычайными и непредотвратимыми обстоятельствами, возникшими помимо воли и желания Сторон и которые нельзя предвидеть или избежать. К таким обстоятельствам не относятся, в частности, нарушение обязанностей со стороны третьих лиц, отсутствие на рынке нужных для исполнения Договора Товаров.

8.2. Сторона, которая не в состоянии исполнить свои обязательства, незамедлительно письменно информирует другую Сторону о начале и прекращении указанных выше обстоятельств, но в любом случае не позднее 3 (трех) календарных дней после начала их действия и прекращении соответственно.

8.3. Несвоевременное уведомление либо не уведомление об обстоятельствах непреодолимой силы лишает соответствующую Сторону права на освобождение от ответственности за неисполнение обязательств по причине указанных обстоятельств.

8.4. Если обстоятельство непреодолимой силы непосредственно повлияло на исполнение обязательств в срок, установленный в настоящем Договоре, срок исполнения обязательств отодвигается соразмерно времени действия соответствующего обстоятельства, но не более чем на 3 (три) месяца.

8.5. Если обстоятельства непреодолимой силы будут действовать свыше 3 (трех) месяцев, то каждая из Сторон вправе расторгнуть настоящий Договор и в этом случае ни одна из Сторон не вправе требовать возмещения убытков.

8.6. Доказательством наличия обстоятельств непреодолимой силы и их продолжительности является соответствующее письменное свидетельство органов государственной власти Российской Федерации.

**9. СРОКИ ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА**

9.1. Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до исполнения Сторонами обязательств по настоящему Договору в полном объеме.

9.2. Прекращение действия Договора не освобождает Стороны от обязанности возмещения убытков и уплаты штрафных санкций и иной ответственности, установленной настоящим Договором и законодательством Российской Федерации.

**10. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

10.1. Настоящий Договор составлен в 2 (двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

10.2. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои обязательства по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия на то другой Стороны.

10.3. При исполнении Договора не допускается перемена Поставщика, за исключением случая, если новый поставщик является правопреемником Поставщика по такому Договору вследствие реорганизации юридического лица в форме преобразования, слияния или присоединения.

10.4. При исполнении Договора изменение его условий допускается по соглашению Сторон:

а) в случае существенного изменения обстоятельств, из которых Стороны исходили при заключении Договора, в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

б) в случае необходимости изменения источника финансирования, реквизитов Сторон, порядка и сроков оплаты;

в) в случае поставки товара, качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) которого являются улучшенными по сравнению с качеством и соответствующими техническими и функциональными характеристиками (потребительскими свойствами), указанными в Договоре, без изменения общей цены Договора;

г) в случае поставки товара с аналогичными качеством, техническими и функциональными характеристиками (потребительскими свойствами) по сравнению с качеством и соответствующими техническими и функциональными характеристиками (потребительскими свойствами), указанными в Договоре, без изменения общей цены Договора, при условии, что поставка Товара, указанного в Договоре, невозможна вследствие непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, подтвержденных документально.

д) в иных случаях и в порядке, предусмотренных Договором, локальными нормативными актами Заказчика.

10.4.1. В случаях, указанных в подпунктах «в» и «г» пункта 10.4 Договора, при исполнении Договора, заключенного с участником закупки, которому предоставлен приоритет в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2016 № 925, не допускается замена страны происхождения товаров, за исключением случая, когда в результате такой замены вместо иностранных товаров поставляются российские товары, при этом качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) таких товаров не должны уступать качеству и соответствующим техническим и функциональным характеристикам Товаров, указанных в Договоре.

10.4.2. При не достижении Сторонами соглашения об изменении условий Договора, Договор может быть изменен судом в порядке и по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации.

10.5. Расторжение Договора допускается по соглашению Сторон, по решению суда или вследствие одностороннего отказа Заказчика от исполнения Договора по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации.

10.6. Все сообщения, предупреждения, уведомления и заявления Сторон в ходе исполнения настоящего Договора направляются в письменной форме посредством факсимильной или электронной почты с последующим направлением оригинала по запросу Стороны-адресата, либо почтой заказным письмом с уведомлением. При этом Сторона-отправитель должна удостовериться в получении Стороной-адресатом направленного сообщения, предупреждения или заявления.

10.7. К Договору прилагаются:

Приложение А – Техническое задание;

Приложение Б – Таблица цен.

**11. БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ И АДРЕСА СТОРОН**

11.1. В случае изменения адреса, банковских реквизитов и иных сведений о Сторонах, указанных в Договоре, Стороны обязаны в двухдневный срок уведомить об этом друг друга.

|  |  |
| --- | --- |
| **Поставщик:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Место нахождения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.  Почтовый адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.  ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ОГРН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Дата постановки на учет \_\_\_\_\_\_\_\_\_  ОКПО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ОКТМО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ОКОПФ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Р/счет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.  К/счет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.  БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.  Тел.: +7 (\_\_\_\_) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.  Адрес электронной почты:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  м.п. | **Заказчик:**  **федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Национальный исследовательский университет «Высшая школа экономики»**  Место нахождения: 101000, г. Москва, ул. Мясницкая, д. 20  ИНН 7714030726  КПП 770101001  Национальный исследовательский университет «Высшая школа экономики»  Банк ПАО Сбербанк г. Москва  Р/счет 40503810938184000003  К/счет 30101810400000000225  БИК 044525225  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  м.п. |

**Приложение А**

**к Договору №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2018 г.**

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**

**1. Требования, установленные Заказчиком, к качеству, техническим и функциональным характеристикам (потребительским свойствам) Товара, к безопасности, количеству, упаковке поставляемого Товара:**

1.1. Поставщик должен поставить картриджи для оргтехники (далее – Товар). Наименование, марка, модель и количество поставляемого Товара указаны в Таблице 1:

***\* Указывается конкретное наименование страны происхождения Товара, предложенного участником закупки в заявке на участие в аукционе.***

Таблица 1

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Марка и модель оргтехники (принтера, копира, плоттера, многофункционального устройства)** | **Наименование, марка, модель и страна происхождения поставляемого Товара** | **Кол-во, шт.** |
|  | Hewlett Packard LaserJet 1102/1130/1210/1214/1217 | Картридж HP CE285A  Страна происхождения Товара:**\_\_\_\_\_\_\_\_\*** | 5 |
|  | Hewlett Packard LaserJet 1010/1022/3020/3055 | Картридж HP Q2612A  Страна происхождения Товара:**\_\_\_\_\_\_\_\_\*** | 14 |
|  | Hewlett Packard LaserJet 1505/1522 | Картридж HP CB436A  Страна происхождения Товара:**\_\_\_\_\_\_\_\_\*** | 15 |
|  | Hewlett Packard Color LaserJet M451 | Картридж HP CE410A  Страна происхождения Товара:**\_\_\_\_\_\_\_\_\*** | 4 |
|  | Hewlett Packard Color LaserJet M451 | Картридж HP CE411A  Страна происхождения Товара:**\_\_\_\_\_\_\_\_\*** | 4 |
|  | Hewlett Packard Color LaserJet M451 | Картридж HP CE412A  Страна происхождения Товара:**\_\_\_\_\_\_\_\_\*** | 4 |
|  | Hewlett Packard Color LaserJet M451 | Картридж HP CE413A  Страна происхождения Товара:**\_\_\_\_\_\_\_\_\*** | 1 |
|  | Hewlett Packard Color LaserJet M551 | Картридж HP CE402A  Страна происхождения Товара:**\_\_\_\_\_\_\_\_\*** | 2 |
|  | Hewlett Packard Color LaserJet M452nw | Картридж HP CF410A  Страна происхождения Товара:**\_\_\_\_\_\_\_\_\*** | 1 |
|  | Hewlett Packard LaserJet M712 | Картридж HP CF214A  Страна происхождения Товара:**\_\_\_\_\_\_\_\_\*** | 2 |
|  | Hewlett Packard Color LaserJet 5225 | Картридж HP CE740A  Страна происхождения Товара:**\_\_\_\_\_\_\_\_\*** | 2 |
|  | Hewlett Packard Color LaserJet 5225 | Картридж HP CE741A  Страна происхождения Товара:**\_\_\_\_\_\_\_\_\*** | 1 |
|  | KYOCERA TASKalfa 3252ci | Картридж 1T02RL0NL0  Страна происхождения Товара:**\_\_\_\_\_\_\_\_\*** | 2 |
|  | KYOCERA TASKalfa 3252ci | Картридж 1T02RLANL0  Страна происхождения Товара:**\_\_\_\_\_\_\_\_\*** | 3 |
|  | KYOCERA TASKalfa 3252ci | Картридж 1T02RLBNL0  Страна происхождения Товара:**\_\_\_\_\_\_\_\_\*** | 3 |
|  | KYOCERA TASKalfa 3252ci | Картридж 1T02RLCNL0  Страна происхождения Товара:**\_\_\_\_\_\_\_\_\*** | 3 |
|  | Xerox Phaser 6121 | Картридж Xerox 106R01475  Страна происхождения Товара:**\_\_\_\_\_\_\_\_\*** | 1 |
|  | Xerox Phaser 6121 | Картридж Xerox 106R01474  Страна происхождения Товара:**\_\_\_\_\_\_\_\_\*** | 2 |
|  | Xerox Phaser 6121 | Картридж Xerox 106R01476  Страна происхождения Товара:**\_\_\_\_\_\_\_\_\*** | 2 |
|  | Hewlett Packard Color LaserJet 1025 | Картридж HP CE310A  Страна происхождения Товара:**\_\_\_\_\_\_\_\_\*** | 2 |
|  | Kyocera Mita KM 5050 | Картридж Kyocera TK-715  Страна происхождения Товара:**\_\_\_\_\_\_\_\_\*** | 8 |
|  | Konica-Minolta Bizhub 223/283 | Картридж Konica-Minolta TN-217  Страна происхождения Товара:**\_\_\_\_\_\_\_\_\*** | 9 |
|  | Konica-Minolta Bizhub 224 | Картридж Konica-Minolta TN-322  Страна происхождения Товара:**\_\_\_\_\_\_\_\_\*** | 4 |
|  | Konica-Minolta Bizhub 364/284/224 | Картридж Konica-Minolta TN-321K  Страна происхождения Товара:**\_\_\_\_\_\_\_\_\*** | 14 |
|  | Konica-Minolta Bizhub 364/284/224 | Картридж Konica-Minolta TN-321C  Страна происхождения Товара:**\_\_\_\_\_\_\_\_\*** | 9 |
|  | Konica-Minolta Bizhub 452 | Картридж Konica-Minolta TN-413K  Страна происхождения Товара:**\_\_\_\_\_\_\_\_\*** | 2 |
|  | RICOH Aficio MPC2500 | Картридж RICOH MPC3000blk  Страна происхождения Товара:**\_\_\_\_\_\_\_\_\*** | 6 |
|  | RICOH Aficio MPC2500 | Картридж RICOH MPC3000ylw  Страна происхождения Товара:**\_\_\_\_\_\_\_\_\*** | 4 |
|  | RICOH Aficio MPC2500 | Картридж RICOH MPC3000mgt  Страна происхождения Товара:**\_\_\_\_\_\_\_\_\*** | 2 |
|  | RICOH Aficio MPC2500 | Картридж RICOH MPC3000cyn  Страна происхождения Товара:**\_\_\_\_\_\_\_\_\*** | 3 |
|  | Nashuatec MPC4000 | Картридж MPC5000blk  Страна происхождения Товара:**\_\_\_\_\_\_\_\_\*** | 1 |
|  | Nashuatec MPC4000 | Картридж MPC5000mgt  Страна происхождения Товара:**\_\_\_\_\_\_\_\_\*** | 3 |
|  | Nashuatec MPC4000 | Картридж MPC5000cyn  Страна происхождения Товара:**\_\_\_\_\_\_\_\_\*** | 2 |
|  | Hewlett Packard Color LaserJet 5525 | Картридж HP CE270A  Страна происхождения Товара:**\_\_\_\_\_\_\_\_\*** | 2 |
|  | Hewlett Packard Color LaserJet 5525 | Картридж HP CE271A  Страна происхождения Товара:**\_\_\_\_\_\_\_\_\*** | 2 |
|  | Hewlett Packard Color LaserJet 5525 | Картридж HP CE272A  Страна происхождения Товара:**\_\_\_\_\_\_\_\_\*** | 2 |
|  | Hewlett Packard Color LaserJet 5525 | Картридж HP CE273A  Страна происхождения Товара:**\_\_\_\_\_\_\_\_\*** | 2 |
|  | Hewlett Packard Color LaserJet 5550 | Картридж HP C9732A  Страна происхождения Товара:**\_\_\_\_\_\_\_\_\*** | 1 |
|  | Hewlett Packard Color LaserJet 5550 | Картридж HP C9733A  Страна происхождения Товара:**\_\_\_\_\_\_\_\_\*** | 1 |
|  | Samsung SL-M3870 | Картридж Samsung MLT-D203E  Страна происхождения Товара:**\_\_\_\_\_\_\_\_\*** | 90 |
|  | Samsung ML-3710 | Картридж Samsung MLT-D205L  Страна происхождения Товара:**\_\_\_\_\_\_\_\_\*** | 10 |
|  | Samsung CLX-6260FR | Картридж Samsung CLT-K506L  Страна происхождения Товара:**\_\_\_\_\_\_\_\_\*** | 15 |
|  | Samsung CLX-6260FR | Картридж Samsung CLT-Y506L  Страна происхождения Товара:**\_\_\_\_\_\_\_\_\*** | 15 |
|  | Samsung CLX-6260FR | Картридж Samsung CLT-C506L  Страна происхождения Товара:**\_\_\_\_\_\_\_\_\*** | 15 |
|  | Samsung CLX-6260FR | Картридж Samsung CLT-M506L  Страна происхождения Товара:**\_\_\_\_\_\_\_\_\*** | 15 |
|  | Ricoh MP C2503 | Картридж 841925  Страна происхождения Товара:**\_\_\_\_\_\_\_\_\*** | 1 |
|  | Ricoh MP C2503 | Картридж 841926  Страна происхождения Товара:**\_\_\_\_\_\_\_\_\*** | 1 |
|  | Ricoh MP C2503 | Картридж 841927  Страна происхождения Товара:**\_\_\_\_\_\_\_\_\*** | 1 |
|  | Ricoh MP C2503 | Картридж 841928  Страна происхождения Товара:**\_\_\_\_\_\_\_\_\*** | 1 |
|  | Samsung ProXpress C3060FR | Картридж CLT-K503L  Страна происхождения Товара:**\_\_\_\_\_\_\_\_\*** | 2 |
| **Итого:** | | | **316** |

**1.2. Требования к качеству поставляемых картриджей:**

* на корпусе поставляемых картриджей должно отсутствовать место слома чеки;
* шторка фотовала поставляемых картриджей должна быть без царапин;
* фотовал картриджа должен иметь ровное глянцевое покрытие без царапин, полос и следов тонера;
* боковые крышки картриджей, запорные клипсы и болты крепления не должны иметь царапин и следов вскрытия;
* корпусы картриджей не должны иметь потертостей, царапин, сколов и следов вскрытия;
* чека с запорной лентой должны составлять одно целое с боковиной и иметь одну консистенцию пластика с общим корпусом картриджа, не имеющим дефектов, связанных с конструкцией, материалами или работой по его изготовлению;
* при встряхивании картриджей, тонер не должен высыпаться;
* ресурс поставляемых картриджей должен соответствовать объему печати, определенный производителем оргтехники, для которой эти картриджи предназначены;
* поставляемый Товар должен обеспечивать качественную печать на всех материалах, предусмотренных для использования в оргтехнике, для которой поставляемые картриджи предназначены, то есть при печати не должно быть точек, полос, линий, и других дефектов.

**1.3. Общие требования к поставляемому Товару и документации на поставляемый Товар:**

* Поставляемый Товар должен быть оригинальным – то есть, выпущен производителем оборудования для оргтехники, указанной в Таблице 1 пункта 1.1 настоящего Технического задания.
* Поставляемый Товар должен быть новым, то есть не бывшим в эксплуатации, не восстановленным и не собранным из восстановленных компонентов. Год выпуска поставляемого Товара – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_[[22]](#footnote-22).
* Товар должен поставляться в собранном виде, быть готовым к эксплуатации, работоспособным и обеспечивать предусмотренную производителем функциональность.
* Товар должен сопровождаться технической документацией на русском и английском языках (если это предусмотрено изготовителем Товара).
* Товар должен соответствовать требованиям к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам), к размерам, упаковке, отгрузке Товара, в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, иным требованиям, изложенным в настоящем Техническом задании, связанным с определением соответствия поставляемого Товара, потребностям Заказчика.
* Упаковка каждой единицы Товара должна гарантировать целостность и сохранность Товара при транспортировке его до места, указанного Заказчиком. Упаковка Товара должна соответствовать требованиям Технического регламента Таможенного союза «О безопасности упаковки» (ТР ТС - 005 - 2011). Тара и упаковка Товара Поставщику не возвращается. Товар должен быть маркирован в соответствии с требованиями ГОСТ 14192-96 «Межгосударственный стандарт. Маркировка грузов».
* Каждая единица Товара должна быть упакована в индивидуальную, заводскую упаковку, предохраняющую Товар от повреждений при транспортировке и погрузочно-разгрузочных работах, от воздействий влаги и света, обеспечивающую сохранность его качества в течение срока хранения. Допускается поставка черных картриджей в двойной упаковке.
* Допускается поставка картриджей Hewlett Packard с буквой «C» в конце марки картриджа (корпоративные). Маркировка упаковки должна строго соответствовать маркировке Товара.

**2.** У**словия поставки Товара:**

2.1. Разгрузку Товара из автомобилей в помещение, указанное представителем Заказчика, производит Поставщик.

**3. Руководство (контроль исполнения Договора со стороны Заказчика) осуществляет:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_[[23]](#footnote-23).

|  |  |
| --- | --- |
| **Поставщик:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  *м.п.* | **Заказчик:**  **федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Национальный исследовательский университет «Высшая школа экономики»**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  *м.п.* |

**Приложение Б**

**к Договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2018 г.**

**Таблица цен**

***\* Указывается конкретное наименование страны происхождения Товара, предложенного участником закупки в заявке на участие в аукционе.***

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Марка и модель оргтехники (принтера, копира, плоттера, многофункционального устройства)** | **Наименование, марка, модель и страна происхождения поставляемого Товара** | **Кол-во шт.** | **Цена за единицу с НДС \_\_\_% (руб.)** | **Общая стоимость с НДС \_\_\_% (руб.)** |
|  | Hewlett Packard LaserJet 1102/1130/1210/1214/1217 | Картридж HP CE285A  Страна происхождения Товара:**\_\_\_\_\_\_\_\_\*** | 5 |  |  |
|  | Hewlett Packard LaserJet 1010/1022/3020/3055 | Картридж HP Q2612A  Страна происхождения Товара:**\_\_\_\_\_\_\_\_\*** | 14 |  |  |
|  | Hewlett Packard LaserJet 1505/1522 | Картридж HP CB436A  Страна происхождения Товара:**\_\_\_\_\_\_\_\_\*** | 15 |  |  |
|  | Hewlett Packard Color LaserJet M451 | Картридж HP CE410A  Страна происхождения Товара:**\_\_\_\_\_\_\_\_\*** | 4 |  |  |
|  | Hewlett Packard Color LaserJet M451 | Картридж HP CE411A  Страна происхождения Товара:**\_\_\_\_\_\_\_\_\*** | 4 |  |  |
|  | Hewlett Packard Color LaserJet M451 | Картридж HP CE412A  Страна происхождения Товара:**\_\_\_\_\_\_\_\_\*** | 4 |  |  |
|  | Hewlett Packard Color LaserJet M451 | Картридж HP CE413A  Страна происхождения Товара:**\_\_\_\_\_\_\_\_\*** | 1 |  |  |
|  | Hewlett Packard Color LaserJet M551 | Картридж HP CE402A  Страна происхождения Товара:**\_\_\_\_\_\_\_\_\*** | 2 |  |  |
|  | Hewlett Packard Color LaserJet M452nw | Картридж HP CF410A  Страна происхождения Товара:**\_\_\_\_\_\_\_\_\*** | 1 |  |  |
|  | Hewlett Packard LaserJet M712 | Картридж HP CF214A  Страна происхождения Товара:**\_\_\_\_\_\_\_\_\*** | 2 |  |  |
|  | Hewlett Packard Color LaserJet 5225 | Картридж HP CE740A  Страна происхождения Товара:**\_\_\_\_\_\_\_\_\*** | 2 |  |  |
|  | Hewlett Packard Color LaserJet 5225 | Картридж HP CE741A  Страна происхождения Товара:**\_\_\_\_\_\_\_\_\*** | 1 |  |  |
|  | KYOCERA TASKalfa 3252ci | Картридж 1T02RL0NL0  Страна происхождения Товара:**\_\_\_\_\_\_\_\_\*** | 2 |  |  |
|  | KYOCERA TASKalfa 3252ci | Картридж 1T02RLANL0  Страна происхождения Товара:**\_\_\_\_\_\_\_\_\*** | 3 |  |  |
|  | KYOCERA TASKalfa 3252ci | Картридж 1T02RLBNL0  Страна происхождения Товара:**\_\_\_\_\_\_\_\_\*** | 3 |  |  |
|  | KYOCERA TASKalfa 3252ci | Картридж 1T02RLCNL0  Страна происхождения Товара:**\_\_\_\_\_\_\_\_\*** | 3 |  |  |
|  | Xerox Phaser 6121 | Картридж Xerox 106R01475  Страна происхождения Товара:**\_\_\_\_\_\_\_\_\*** | 1 |  |  |
|  | Xerox Phaser 6121 | Картридж Xerox 106R01474  Страна происхождения Товара:**\_\_\_\_\_\_\_\_\*** | 2 |  |  |
|  | Xerox Phaser 6121 | Картридж Xerox 106R01476  Страна происхождения Товара:**\_\_\_\_\_\_\_\_\*** | 2 |  |  |
|  | Hewlett Packard Color LaserJet 1025 | Картридж HP CE310A  Страна происхождения Товара:**\_\_\_\_\_\_\_\_\*** | 2 |  |  |
|  | Kyocera Mita KM 5050 | Картридж Kyocera TK-715  Страна происхождения Товара:**\_\_\_\_\_\_\_\_\*** | 8 |  |  |
|  | Konica-Minolta Bizhub 223/283 | Картридж Konica-Minolta TN-217  Страна происхождения Товара:**\_\_\_\_\_\_\_\_\*** | 9 |  |  |
|  | Konica-Minolta Bizhub 224 | Картридж Konica-Minolta TN-322  Страна происхождения Товара:**\_\_\_\_\_\_\_\_\*** | 4 |  |  |
|  | Konica-Minolta Bizhub 364/284/224 | Картридж Konica-Minolta TN-321K  Страна происхождения Товара:**\_\_\_\_\_\_\_\_\*** | 14 |  |  |
|  | Konica-Minolta Bizhub 364/284/224 | Картридж Konica-Minolta TN-321C  Страна происхождения Товара:**\_\_\_\_\_\_\_\_\*** | 9 |  |  |
|  | Konica-Minolta Bizhub 452 | Картридж Konica-Minolta TN-413K  Страна происхождения Товара:**\_\_\_\_\_\_\_\_\*** | 2 |  |  |
|  | RICOH Aficio MPC2500 | Картридж RICOH MPC3000blk  Страна происхождения Товара:**\_\_\_\_\_\_\_\_\*** | 6 |  |  |
|  | RICOH Aficio MPC2500 | Картридж RICOH MPC3000ylw  Страна происхождения Товара:**\_\_\_\_\_\_\_\_\*** | 4 |  |  |
|  | RICOH Aficio MPC2500 | Картридж RICOH MPC3000mgt  Страна происхождения Товара:**\_\_\_\_\_\_\_\_\*** | 2 |  |  |
|  | RICOH Aficio MPC2500 | Картридж RICOH MPC3000cyn  Страна происхождения Товара:**\_\_\_\_\_\_\_\_\*** | 3 |  |  |
|  | Nashuatec MPC4000 | Картридж MPC5000blk  Страна происхождения Товара:**\_\_\_\_\_\_\_\_\*** | 1 |  |  |
|  | Nashuatec MPC4000 | Картридж MPC5000mgt  Страна происхождения Товара:**\_\_\_\_\_\_\_\_\*** | 3 |  |  |
|  | Nashuatec MPC4000 | Картридж MPC5000cyn  Страна происхождения Товара:**\_\_\_\_\_\_\_\_\*** | 2 |  |  |
|  | Hewlett Packard Color LaserJet 5525 | Картридж HP CE270A  Страна происхождения Товара:**\_\_\_\_\_\_\_\_\*** | 2 |  |  |
|  | Hewlett Packard Color LaserJet 5525 | Картридж HP CE271A  Страна происхождения Товара:**\_\_\_\_\_\_\_\_\*** | 2 |  |  |
|  | Hewlett Packard Color LaserJet 5525 | Картридж HP CE272A  Страна происхождения Товара:**\_\_\_\_\_\_\_\_\*** | 2 |  |  |
|  | Hewlett Packard Color LaserJet 5525 | Картридж HP CE273A  Страна происхождения Товара:**\_\_\_\_\_\_\_\_\*** | 2 |  |  |
|  | Hewlett Packard Color LaserJet 5550 | Картридж HP C9732A  Страна происхождения Товара:**\_\_\_\_\_\_\_\_\*** | 1 |  |  |
|  | Hewlett Packard Color LaserJet 5550 | Картридж HP C9733A  Страна происхождения Товара:**\_\_\_\_\_\_\_\_\*** | 1 |  |  |
|  | Samsung SL-M3870 | Картридж Samsung MLT-D203E  Страна происхождения Товара:**\_\_\_\_\_\_\_\_\*** | 90 |  |  |
|  | Samsung ML-3710 | Картридж Samsung MLT-D205L  Страна происхождения Товара:**\_\_\_\_\_\_\_\_\*** | 10 |  |  |
|  | Samsung CLX-6260FR | Картридж Samsung CLT-K506L  Страна происхождения Товара:**\_\_\_\_\_\_\_\_\*** | 15 |  |  |
|  | Samsung CLX-6260FR | Картридж Samsung CLT-Y506L  Страна происхождения Товара:**\_\_\_\_\_\_\_\_\*** | 15 |  |  |
|  | Samsung CLX-6260FR | Картридж Samsung CLT-C506L  Страна происхождения Товара:**\_\_\_\_\_\_\_\_\*** | 15 |  |  |
|  | Samsung CLX-6260FR | Картридж Samsung CLT-M506L  Страна происхождения Товара:**\_\_\_\_\_\_\_\_\*** | 15 |  |  |
|  | Ricoh MP C2503 | Картридж 841925  Страна происхождения Товара:**\_\_\_\_\_\_\_\_\*** | 1 |  |  |
|  | Ricoh MP C2503 | Картридж 841926  Страна происхождения Товара:**\_\_\_\_\_\_\_\_\*** | 1 |  |  |
|  | Ricoh MP C2503 | Картридж 841927  Страна происхождения Товара:**\_\_\_\_\_\_\_\_\*** | 1 |  |  |
|  | Ricoh MP C2503 | Картридж 841928  Страна происхождения Товара:**\_\_\_\_\_\_\_\_\*** | 1 |  |  |
|  | Samsung ProXpress C3060FR | Картридж CLT-K503L  Страна происхождения Товара:**\_\_\_\_\_\_\_\_\*** | 2 |  |  |
| **ИТОГО:** | | | **316** |  |  |
| **В т.ч. НДС \_\_ %:** | | |  |  |  |

**ВСЕГО:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_), в том числе НДС \_\_\_% в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_).

|  |  |
| --- | --- |
| **Поставщик:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  *м.п.* | **Заказчик:**  **федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Национальный исследовательский университет «Высшая школа экономики»**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  *м.п.* |

1. В форме электронного образа нотариально заверенных копий учредительных документов с приложением имеющихся изменений либо, при наличии, - в форме электронного образа оригиналов учредительных документов с приложением имеющихся изменений. [↑](#footnote-ref-1)
2. В форме электронного образа оригинала или нотариально заверенной копии выписки из ЕГРЮЛ либо в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица налогового органа, выдавшего такую выписку. [↑](#footnote-ref-2)
3. В форме электронного образа оригинала или нотариально заверенной копии справки, либо в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица налогового органа, выдавшего такую справку. Форма справки утверждена приказом ФНС России от 20.01.2017 № ММВ-7-8/20@, вступившим в силу 10.04.2017. [↑](#footnote-ref-3)
4. Данный пункт применяется в случае, если это требование предусмотрено в Информационной карте аукционной документации. [↑](#footnote-ref-4)
5. В случае, если единоличный исполнительный орган (руководитель) юридического лица в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) его учредительными документами  избирается, необходимо представить документ, подтверждающий избрание единоличного исполнительного органа. (Например: для общества с ограниченной ответственностью документом, подтверждающим избрание единоличного исполнительного органа, является решение общего собрания участников общества об избрании...; для акционерного общества  - решение совета директоров об избрании...).

   В случае, если единоличный исполнительный орган (руководитель) юридического лица в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) его учредительными документами назначается, необходимо представить распорядительный документ, свидетельствующий о назначении единоличного исполнительного органа. (Например:  для унитарного предприятия документом, свидетельствующим о назначении на должность руководителя, является распорядительный документ собственника имущества унитарного предприятия – приказ о назначении...; для акционерного общества - решение совета директоров о назначении ... (в случае, если в соответствии с уставом единоличный исполнительный орган назначается). [↑](#footnote-ref-5)
6. Данный пункт применяется в случае, если это требование предусмотрено в Информационной карте аукционной документации. [↑](#footnote-ref-6)
7. В форме электронного образа оригинала или нотариально заверенной копии выписки из ЕГРИП либо в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица налогового органа, выдавшего такую выписку. [↑](#footnote-ref-7)
8. В форме электронного образа оригинала или нотариально заверенной копии справки, либо в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица налогового органа, выдавшего такую справку. Форма справки утверждена приказом ФНС России от 20.01.2017 № ММВ-7-8/20@, вступившим в силу 10.04.2017. [↑](#footnote-ref-8)
9. Данный пункт применяется в случае, если это требование предусмотрено в Информационной карте аукционной документации. [↑](#footnote-ref-9)
10. Данный пункт применяется в случае, если это требование предусмотрено в Информационной карте аукционной документации. [↑](#footnote-ref-10)
11. В форме электронного образа нотариально заверенных копий учредительных документов с приложением имеющихся изменений либо, при наличии, - в форме электронного образа оригиналов учредительных документов с приложением имеющихся изменений. [↑](#footnote-ref-11)
12. В форме электронного образа оригинала или нотариально заверенной копии выписки из ЕГРЮЛ либо в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица налогового органа, выдавшего такую выписку. [↑](#footnote-ref-12)
13. В форме электронного образа оригинала или нотариально заверенной копии справки, либо в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица налогового органа, выдавшего такую справку. Форма справки утверждена приказом ФНС России от 20.01.2017 № ММВ-7-8/20@, вступившим в силу 10.04.2017. [↑](#footnote-ref-13)
14. В случае, если единоличный исполнительный орган (руководитель) юридического лица в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) его учредительными документами  избирается, необходимо представить документ, подтверждающий избрание единоличного исполнительного органа. (Например: для общества с ограниченной ответственностью документом, подтверждающим избрание единоличного исполнительного органа, является решение общего собрания участников общества об избрании...; для акционерного общества  - решение совета директоров об избрании...).

    В случае, если единоличный исполнительный орган (руководитель) юридического лица в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) его учредительными документами назначается, необходимо представить распорядительный документ, свидетельствующий о назначении единоличного исполнительного органа. (Например:  для унитарного предприятия документом, свидетельствующим о назначении на должность руководителя, является распорядительный документ собственника имущества унитарного предприятия – приказ о назначении...; для акционерного общества - решение совета директоров о назначении ... (в случае, если в соответствии с уставом единоличный исполнительный орган назначается). [↑](#footnote-ref-14)
15. В форме электронного образа оригинала или нотариально заверенной копии выписки из ЕГРИП либо в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица налогового органа, выдавшего такую выписку. [↑](#footnote-ref-15)
16. В форме электронного образа оригинала или нотариально заверенной копии справки, либо в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица налогового органа, выдавшего такую справку. Форма справки утверждена приказом ФНС России от 20.01.2017 № ММВ-7-8/20@, вступившим в силу 10.04.2017. [↑](#footnote-ref-16)
17. Указывается год выпуска Товара, предлагаемого участником закупки. [↑](#footnote-ref-17)
18. Указывается гарантийный срок, предлагаемый участником закупки. [↑](#footnote-ref-18)
19. Указывается гарантийный срок, предложенный участником закупки в заявке на участие в аукционе. [↑](#footnote-ref-19)
20. Указывается Заказчиком на стадии заключения Договора. [↑](#footnote-ref-20)
21. Указывается Заказчиком на стадии заключения Договора. [↑](#footnote-ref-21)
22. Указывается год выпуска Товара, предложенного участником закупки в заявке на участие в аукционе. [↑](#footnote-ref-22)
23. Заполняется Заказчиком на стадии заключения Договора. [↑](#footnote-ref-23)