

ПРАВИТЕЛЬСТВО РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

УТВЕРЖДЕН

Ученым советом

Национального исследовательского университета

«Высшая школа экономики»

Протокол от 31.10.2014 № 7

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ СТАНДАРТ
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО АВТОНОМНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
НАЦИОНАЛЬНОГО ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОГО УНИВЕРСИТЕТА
«ВЫСШАЯ ШКОЛА ЭКОНОМИКИ»**

по направлению подготовки

38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Квалификация (степень):

Бакалавр

Москва 2014

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Образовательный стандарт НИУ ВШЭ разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в соответствии с п. 10 ст. 11 которого образовательным организациям высшего образования, в отношении которых установлена категория "федеральный университет" или "национальный исследовательский университет", а также федеральным государственным образовательным организациям высшего образования, перечень которых утверждается указом Президента Российской Федерации, предоставлено право разрабатывать и утверждать самостоятельно образовательные стандарты по всем уровням высшего образования.

Требования к условиям реализации и результатам освоения образовательных программ высшего образования, включенные в такие образовательные стандарты, не могут быть ниже соответствующих требований федеральных государственных образовательных стандартов.

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
I. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ.....	5
II. ТЕРМИНЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ И ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ СОКРАЩЕНИЯ.....	5
III. ХАРАКТЕРИСТИКА НАПРАВЛЕНИЯ ПОДГОТОВКИ 38.03.04 ГОСУДАРСТВЕННОЕ И МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ.....	7
IV ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ ПРОГРАММ БАКАЛАВРИАТА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.03.04 ГОСУДАРСТВЕННОЕ И МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ.....	8
V. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММ БАКАЛАВРИАТА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.03.04 ГОСУДАРСТВЕННОЕ И МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ.....	13
VI. ТРЕБОВАНИЯ К СТРУКТУРЕ ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.03.04 ГОСУДАРСТВЕННОЕ И МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ.....	16
VII. ТРЕБОВАНИЯ К УСЛОВИЯМ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММ БАКАЛАВРИАТА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.03.04 ГОСУДАРСТВЕННОЕ И МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ.....	22

7.1.	ТРЕБОВАНИЯ К КАДРОВЫМ УСЛОВИЯМ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММ БАКАЛАВРИАТА.....	22
7.2.	ТРЕБОВАНИЯ К МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОМУ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ.....	23
VIII.	ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММ БАКАЛАВРИАТА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.03.04 ГОСУДАРСТВЕННОЕ И МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ.....	24
Приложение 1	Планируемые результаты обучения по программе подготовки бакалавров по направлению 38.03.04 Государственное и муниципальное управление	27

I. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

1.1. Настоящий образовательный стандарт высшего образования НИУ ВШЭ (далее – ОС НИУ ВШЭ) является комплексной нормой качества высшего образования по направлению подготовки **38.03.04 Государственное и муниципальное управление** по программе бакалавриата, обязательной к исполнению НИУ ВШЭ.

II. ТЕРМИНЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ И ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ СОКРАЩЕНИЯ

В настоящем стандарте НИУ ВШЭ используются термины и определения в соответствии с Федеральным Законом «О высшем образовании в Российской Федерации», а также с международными документами в сфере высшего образования:

основная образовательная программа – комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и, в случаях, предусмотренных настоящим Федеральным законом, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, а также оценочных и методических материалов;

профессиональное образование – вид образования, который направлен на приобретение обучающимися в процессе освоения основных профессиональных образовательных программ знаний, умений, навыков и формирование компетенции определенных уровня и объема, позволяющих вести профессиональную деятельность в определенной сфере и (или) выполнять работу по конкретным профессии или специальности;

направление подготовки – совокупность образовательных программ для бакалавров различных профилей, интегрируемых на основании общности фундаментальной подготовки;

объект профессиональной деятельности – системы, предметы, явления, процессы, на которые направлено воздействие;

область профессиональной деятельности – совокупность объектов профессиональной деятельности в их научном, социальном, экономическом, производственном проявлении;

компетенция – способность применять знания, умения и личностные качества для успешной деятельности в определенной области.

модуль – часть образовательной программы или часть учебной дисциплины, имеющая определенную логическую завершенность по отношению к установленным целям и результатам обучения, воспитания;

зачетная единица – мера трудоемкости образовательной программы;

результаты обучения – усвоенные знания, умения и освоенные компетенции;

учебный цикл – совокупность дисциплин (модулей) основной образовательной программы, обеспечивающих усвоение знаний, умений и формирование компетенций в соответствующей сфере научной и (или) профессиональной деятельности;

специализация – группа учебных дисциплин, объединенная общностью проблематики.

В настоящем стандарте НИУ ВШЭ используются следующие сокращения:

ВО – высшее образование;

УК – универсальные компетенции;

ПК – профессиональные компетенции

ОС НИУ ВШЭ – образовательный стандарт федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Национального исследовательского университета «Высшая школа экономики»;

ОП – образовательная программа;

УЦ ОП – учебный цикл образовательной программы;

ПК – профессиональные компетенции;

ФГОС ВО – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования;

з.е. – зачетная единица.

III. ХАРАКТЕРИСТИКА НАПРАВЛЕНИЯ ПОДГОТОВКИ

38.03.04 ГОСУДАРСТВЕННОЕ И МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ

3.1. Направление **38.03.04 Государственное и муниципальное управление** является самостоятельным направлением, состоящим из предметных полей, представляющих публичное управление и административные процессы, социально-экономическую политику (то есть, public management, administration, policy, affairs & governance), а также финансовый менеджмент в государственном секторе. Образовательные результаты в области государственного и муниципального управления предполагают наличие знаний в нескольких смежных областях и сформированные компетенции, присущие нескольким профессиям. Подготовка по данному направлению в НИУ ВШЭ осуществляется в трех аспектах: первичная подготовка аналитиков, подготовка практиков нижних звеньев аппаратов государственных, региональных и муниципальных органов и подготовка широкого спектра менеджеров сферы публичного управления, в том числе области финансов.

3.2. Высшее образование по программам бакалавриата в рамках данного направления подготовки (в том числе инклюзивное образование инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья) может быть получено только в образовательных организациях. Получение высшего образования по программам бакалавриата в рамках данного направления подготовки в форме самообразования не допускается.

3.3. Обучение по программам бакалавриата по данному направлению осуществляется в очной или очно-заочной формах.

3.4. Объем программы бакалавриата составляет 240 зачетных единиц (з.е.) вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы несколькими организациями, осуществляющими образовательную деятельность, с использованием сетевой формы, реализации обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренного обучения.

3.5. Сроком получения образования по программе бакалавриата данного направления подготовки для очной формы обучения является срок освоения студентом всех элементов образовательной программы и прохождение государственной итоговой аттестации.

3.6. Стандартный объем программы бакалавриата при очной форме обучения, реализуемый за один учебный год, составляет 60 з.е. Студент, осваивающий ежегодно стандартный объем программы бакалавриата, завершает освоение образовательной программы за 4 года.

Для очно-заочной формы обучения стандартный срок освоения образовательной программы может быть увеличен не более чем на полгода.

Объем программы бакалавриата за один учебный год в любой форме обучения не может составлять более 75 з.е.

3.7. По данному направлению подготовки не допускается реализация программ бакалавриата с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

IV. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ

38.03.04 ГОСУДАРСТВЕННОЕ И МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ

4.1. Областью профессиональной деятельности выпускников программы бакалавриата по направлению подготовки **38.03.04 Государственное и муниципальное управление** с присвоением квалификации «бакалавр» является: публичное управление, экономика и управление отдельными отраслями социальной сферы, региональное развитие и управление территориями, взаимодействие публичной власти с гражданским обществом и бизнесом.

4.2. Объектами профессиональной деятельности выпускников по программе бакалавриата по направлению подготовки «Государственное и муниципальное управление» с присвоением квалификации «бакалавр» являются:

- системы управления, программы, проекты, разрабатываемые и реализуемые в различных организациях, включая органы власти и управления, организации государственного, коммерческого и негосударственного некоммерческого сектора экономики;

- система государственных органов законодательной и исполнительной власти и органов местного самоуправления, государственная и муниципальная служба;
- процессы взаимодействия структур органов государственной власти с гражданским обществом и бизнесом.

4.3. Видами профессиональной деятельности выпускников по программе бакалавриата по направлению подготовки **38.03.04 Государственное и муниципальное управление** с присвоением квалификации «бакалавр» являются:

- научно-исследовательская и аналитическая (НИД и АД);
- организационно-управленческая (ОУД);
- проектная (ПД).

4.4. Выпускник программы бакалавриата по направлению подготовки **38.03.04 Государственное и муниципальное управление** с присвоением квалификации «бакалавр», в соответствии с видами профессиональной деятельности, на которые ориентирована программа бакалавриата, готов решать следующие профессиональные задачи:

а) в научно-исследовательской и аналитической деятельности:

- поиск информации, сбор, первичная обработка и организация данных, формирование и ведение баз данных, включая сбор и обработку научной информации, представленной в ведущих научных публикациях по предметной области государственного и муниципального управления;
- сопоставление цели и задач исследования с целями и задачами существующих исследований в данном предметном поле (полях);
- применение статистических, социологических (количественные и качественные) и других эмпирических и иных, в том числе междисциплинарных, методов исследования, обработка их результатов;
- проведение проектных исследований (включая исследования в области оценивания проектов, программ и различных направлений социально-экономической политики), анализ и интерпретация показателей в соответствии с целями и задачами исследований;

- участие в подготовке научных и аналитических отчетов, пояснительных записок по итогам исследований, участие в интерпретации и презентации полученных результатов;
- участие в составлении прогнозов развития отдельных организаций, отраслей, территорий, выявление социально-экономических последствий подготавливаемых или принятых решений;
- участие в обосновании и мониторинге исполнения проектов, программ, различных направлений социально-экономической политики;
- участие в экспертно-аналитическом сопровождении деятельности координационных, совещательных и консультативных советов органов федеральной законодательной и исполнительной власти, региональных законодательных и исполнительных органов власти и органов местного самоуправления;
- участие в проведении антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и их проектов, а также в экспертизе и мониторинге нормативных правовых актов и иных документов, включая программные, разрабатываемых органами власти и управления, которые не могут быть приняты без предварительного обсуждения на заседаниях общественных советов, образованных при этих органах;
- участие в мониторинге и оценке качества государственных услуг;
- участие в проведении оценки регулирующего воздействия;
- участие в экспертизе информации конкурсных и аттестационных комиссий, а также комиссий по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов, общественных советов, образованных при государственных органах власти и их самостоятельных подразделениях;
- участие в исследовании видов и форм местного самоуправления, оценке и мониторинге практик общественной самоорганизации, проявлений социальной солидарности и социальной напряженности в местном обществе, мероприятий по ее предупреждению и преодолению;
- участие в выявлении вызовов и угроз экономической безопасности и выработке предложений по их пресечению.

Б) в организационно-управленческой деятельности:

- участие в разработке и реализации стратегии организации и проектов развития организации;
- участие в формировании организационной структуры;
- участие в регламентации, стандартизации и оптимизации функций и процессов в организации;
- участие в разработке показателей эффективности деятельности организации и показателей результативности трудовой (служебной) деятельности работников организации;
- участие в проведении кадровой политики и управлении человеческими ресурсами, включая должностное функциональное и профессионально-квалификационное развитие персонала;
- участие в разработке вариантов управленческих решений, обосновании их выбора;
- подготовка проектов нормативных и распорядительных правовых актов;
- участие в подготовке, планировании и реализации проектов, программ;
- участие в бюджетировании организации и управлении конкретными финансами и налогами, ведении бухгалтерского и иного учета, осуществлении финансового анализа проектов;
- участие в закупках, в том числе управлении государственными и муниципальными заказами;
- участие в управлении изменениями и внедрениями в организации;
- организация и оперативное управление малыми группами исполнителей и/или участие в группе исполнителей для реализации проектов, этапов работ;
- участие в организации взаимодействия с внешней средой (государственными органами власти и органами местного самоуправления, организациями, гражданами).
- применение законодательства, правовых процедур и инструментов в профессиональной деятельности;
- участие в оптимизации деловых процессов;

- документальное обеспечение процессов управления, ведение документации и деловой переписки с гражданами и внешними организациями;
- обеспечение обратной связи с заинтересованными гражданами, организациями и институтами гражданского общества;
- участие в управлении государственной и муниципальной собственностью.

В) в проектной деятельности:

- участие в разработке, планировании и мониторинге реализации вариативных проектов развития на федеральном, региональном и местном уровнях, а также проектов и программ в организации;
- участие в разработке прогнозов эффективности проектов, в том числе и в социальной сфере;
- участие в подготовке официальных заключений, отзывов и финансово-экономических обоснований (с необходимыми расчетами) к проектам законодательных и иных нормативных правовых актов, поручениям уполномоченных органов и (или) должностных лиц;
- участие в разработке проектов и мониторинге реализации концепции долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации, основных направлений деятельности Правительства Российской Федерации на соответствующий период, государственных программ в различных сферах;
- участие в разработке проектов, программ и направлений устойчивого развития субъекта Российской Федерации и повышения его конкурентоспособности, кластерной политики, развития межрегионального сотрудничества, политики по повышению миграционной привлекательности региона;
- участие в обосновании и мониторинге исполнения проектов, программ, различных направлений развития городов и городских сообществ, управления пространственным развитием агломераций, а также в разработке и экспертизе документов территориального планирования, градостроительного зонирования, проектов планировки и межевания территории;

- участие в разработке и мониторинге исполнения административных регламентов;
- участие в разработке должностных регламентов, ведомственных программ по развитию персонала и индивидуальных планов развития работников, разработке квалификационных требований и требований к служебному поведению, методов материального и нематериального стимулирования;
- участие в разработке и реализации программ в области «гражданского образования», направленного на формирование гражданской компетентности, демократической культуры, удовлетворение потребностей в социализации в интересах личности, гражданского общества и правового государства.

**V. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММ
БАКАЛАВРИАТА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.03.04
ГОСУДАРСТВЕННОЕ И МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ**

5.1. В результате освоения программы бакалавриата, у выпускника должны быть сформированы универсальные и профессиональные компетенции (включая инструментальные и социально-личностные).

Код компетенции и по порядку	Код компетенции по ЕКК	Формулировка компетенции
УК-1	СК- Б 1	Способен учиться, приобретать новые знания, умения, в том числе в области, отличной от профессиональной
УК-2	СК-Б3	Способен выявлять научную сущность проблем в профессиональной области.
УК-3	СК-Б4	Способен решать проблемы в профессиональной деятельности на основе анализа и синтеза
УК-4	СК-Б5	Способен оценивать потребность в ресурсах и планировать их использование при решении задач в профессиональной деятельности

УК-5	СК-Б6	Способен работать с информацией: находить, оценивать и использовать информацию из различных источников, необходимую для решения научных и профессиональных задач (в том числе на основе системного подхода)
УК-6	СК-Б7	Способен вести исследовательскую деятельность, включая анализ проблем, постановку целей и задач, выделение объекта и предмета исследования, выбор способа и методов исследования, а также оценку его качества
УК-7	СК-Б8	Способен работать в команде
УК-8	СК-Б9	Способен грамотно строить коммуникацию, исходя из целей и ситуации общения
УК-9	СК-Б10	Способен критически оценивать и переосмысливать накопленный опыт (собственный и чужой), рефлексировать профессиональную и социальную деятельность
УК-10	СК-Б11	Способен осуществлять производственную или прикладную деятельность в международной среде

5.1.1. Выпускник программы бакалавриата должен обладать следующими профессиональными компетенциями:

Код компетенции по порядку	Код компетенции по ЕКК	Формулировка компетенции
ПК-1	ИК-Б1	Способен применять адекватные современные методы исследования для решения научных и аналитических задач в профессиональной деятельности
ПК-2	ИК-Б2	Способен осуществлять поиск, сбор, первичную обработку и хранение статистических данных, иной информации, необходимых для решения поставленных задач.
ПК-3	ИК-Б3	Способен выбирать и обосновывать инструментальные средства, информационные технологии в соответствии с

		поставленной задачей.
ПК-4	ИК-Б4	Способен анализировать данные социальных, экономических, социологических исследований с использованием количественных и качественных методов.
ПК-5	ИК-Б5	Способен интерпретировать результаты исследований и использовать их в профессиональной деятельности.
ПК-6	ИК-Б6	Способен принимать участие в подготовке обобщающих аналитических материалов (докладов, отчетов, рекомендаций, записок и др.).
ПК-7	ИК-Б7	Способен выявлять проблемы, определять цели управленческого воздействия.
ПК-8		Способен предлагать варианты решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения.
ПК-9	ИК-Б8	Способен работать с данными социально-экономической статистики для обоснования и принятия управленческих решений.
ПК-10	ИК-Б9	Способен использовать современные управленческие технологии.
ПК-11	ИК-Б10	Способен планировать и осуществлять проекты и проектные мероприятия.
ПК-12	ИК-11	Способен использовать в профессиональной деятельности современные технические средства и информационные технологии, в том числе самостоятельно работать на компьютере с использованием современного общего и специального прикладного программного обеспечения.
ПК-13	ИК-13	Способен организовать деятельность и эффективно участвовать в малой группе исполнителей.
ПК-14	СЛК–Б1	Способен придерживаться правовых и этических норм в профессиональной деятельности.
ПК-15	СЛК–Б2	Способен и готов к общественному диалогу на основе ценностей гражданского демократического общества.
ПК-16	СЛК–Б3	Способен к осознанному целеполаганию, профессиональному и

		личностному развитию.
ПК-17	СЛК–Б4	Способен к социальному взаимодействию, к сотрудничеству и разрешению конфликтов.
ПК-18	СЛК–Б5	Способен поддерживать общий уровень физической активности и здоровья для ведения активной социальной и профессиональной деятельности.
ПК-19	СЛК–Б6	Способен понимать и анализировать мировоззренческие, социально и лично значимые проблемы и процессы, происходящие в обществе.
ПК-20	СЛК–Б7	Способен социально-ответственно принимать решения в нестандартных ситуациях профессиональной деятельности.
ПК-21	СЛК–Б8	Способен гибко адаптироваться к различным профессиональным ситуациям, проявлять творческий подход, инициативу и настойчивость в достижении целей профессиональной деятельности и личных.
ПК-22	СЛК–Б9	Способен ориентироваться в системе общечеловеческих ценностей и ценностей мировой и российской культуры, понимает значение гуманистических ценностей для сохранения и развития современной цивилизации.

Научно-исследовательская и аналитическая деятельность: ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-11, ПК-12, ПК-19, ПК-21, ПК-22.

Организационно-управленческая деятельность: ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-7, ПК-8, ПК-9, ПК-11, ПК-12, ПК-13, ПК-14, ПК-17, ПК-20.

Проектная деятельность: ПК-2, ПК-3, ПК-7, ПК-9, ПК-10, ПК-11, ПК-12, ПК-13, ПК-17, ПК-20, ПК-21.

5.2. При проектировании программы бакалавриата в набор требуемых результатов освоения программы бакалавриата обязательно включаются все системные компетенции, а также профессиональные компетенции, отнесенные к тем видам профессиональной деятельности, на которые ориентирована данная программа бакалавриата.

5.3. При проектировании программы бакалавриата НИУ ВШЭ устанавливает требования к результатам обучения по отдельным дисциплинам (модулям) и практикам с учетом планируемых результатов освоения образовательной программы, указанным в настоящем ОС НИУ ВШЭ.

VI. ТРЕБОВАНИЯ К СТРУКТУРЕ ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.03.04 ГОСУДАРСТВЕННОЕ И МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ

6.1 Требования к структуре основных образовательных программ подготовки бакалавра

Основная образовательная программа подготовки бакалавра с присвоением квалификации «бакалавр» предусматривает изучение следующих блоков (Таблица 1):

Б.О – общий цикл

Б.Пр. – профессиональный цикл (major - общепрофессиональные и специальные дисциплины направления подготовки), включая:

Б.Пр.Б – базовая часть;

Б.Пр.В – вариативная часть (включая специализации (профильные дисциплины) и дисциплины по выбору студентов);

Б.М – дополнительный профиль (minor - вариативная элективная часть по выбору студентов);

Б.ПД – практики, проектная и научно-исследовательская работа;

Б.Ф – факультативы, дополнительно к ОП,

Б.ГИА – государственная итоговая аттестация.

Базовой частью образовательной программы является совокупность ее элементов, устанавливаемых НИУ ВШЭ в данном образовательном стандарте, вариативной частью образовательной программы является совокупность ее элементов, устанавливаемых разработчиками отдельных программ бакалавриата по данному направлению в рамках ОС НИУ ВШЭ и/или выбираемых студентами указанных программ.

Таблица 1

Код элемента	Элементы ООП ¹	Примерные дисциплины	Кол-во ЗЕ	Формируемые компетенции
Б.О	Общий цикл		17	
		Безопасность жизнедеятельности Физкультура* Философия История Социология Психология		<i>УК-1, УК-3, УК-5, УК-6, УК-9, ПК-18</i>
Б.Пр	Профессиональный цикл (Мажор)		149-152	
Б.Пр.Б.	Базовая часть	Математика Общий менеджмент Микроэкономика Макроэкономика Политология Правовые основы публичной власти и управления Общественные финансы Институциональная экономика Экономика общественного сектора Технологии государственного управления, анализ программ и политик Теория организации Местное самоуправление Экономическая и социальная статистика Количественные методы анализа данных Методы принятия решений Региональная экономика Управление человеческими	95-102	<i>УК-2, УК-4, УК-5, УК-6, УК-7, УК-8, УК-9, УК-10, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-9, ПК-10, ПК-11, ПК-12, ПК-17, ПК-19</i>

¹ Планируемые результаты обучения смотри в Приложении 1

	итоговая аттестация			ПК-4, ПК-19
	ИТОГО		240	

*Для ОП, реализуемых в очной форме.

** Необходимость данного вида работ определяется ОП

6.2. В блоке общего цикла (Б.О) должна быть реализована дисциплина «Физическая культура» для очной формы обучения; объем указанной дисциплины должен составлять не менее 400 академических часов, из которых не менее 360 академических часов должны составлять практические занятия для обеспечения физической подготовленности обучающихся, в том числе профессионально-прикладного характера. Порядок освоения указанной дисциплины при реализации программ бакалавриата с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (по очной форме обучения) устанавливается НИУ ВШЭ самостоятельно.

Зачетные единицы по итогам освоения дисциплины «Физическая культура» обучающемуся не начисляются.

6.3. В блок Б.ПД «Проектная и/или научно-исследовательская работа» входят учебная и производственная (в том числе преддипломная) практики².

Преддипломная практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы и является обязательной.

Учебная практика проводится в следующих формах: ознакомительная и учебно-исследовательская.

Способы проведения учебной практики: стационарная, выездная.

Производственная практика проводится в следующих формах: отработка полученных в ходе обучения и учебной практики навыков; сбор, систематизация, обобщение материалов для подготовки выпускной квалификационной работы.

Способы проведения производственной практики: стационарная, выездная.

При проектировании программ бакалавриата разработчики выбирают формы проведения практик в зависимости от видов деятельности, на которые ориентирована образовательная программа.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик согласуется с требованием их доступности для данных обучающихся.

Проектная и научно-исследовательская деятельность включает несколько форм: научно-исследовательский семинар, курсовые работы, проекты по дисциплинам специализации, подготовка ВКР.

Научно-исследовательский семинар знакомит обучающихся с первичными навыками исследования, приемами работ с текстами, поиском научной информации и стандартом оформления своих работ, а также с дизайном исследования – выдвижением гипотезы, её обоснованием и аргументацией. Полученные в ходе НИС результаты реализуются и проверяются при написании курсовых работ.

Проекты специализации направлены на закрепление полученных знаний и компетенций в рамках специализации в практической деятельности. Участие студентов в реальных проектах, выполняемых в научно-исследовательских подразделениях и на кафедрах НИУ ВШЭ, может быть засчитано как выполнение проекта специализации при определении степени самостоятельности вклада студента в часть проекта. Степень самостоятельности определяется руководителем проекта. Поддерживающей формой проектной работы является проектный семинар.

При подготовке выпускной квалификационной работы студент должен использовать образовательные результаты, полученные при обучении на научно-исследовательском семинаре и при выполнении самостоятельного проекта.

Формой промежуточного контроля по подготовке ВКР является предзащита Proposal ВКР на английском языке.

6.4. В блок ГИА «Государственная итоговая аттестация» входит защита выпускной квалификационной работы (ВКР), включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты.

6.5. В случае реализации программ бакалавриата с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий проведение практик и государственных аттестационных испытаний с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий не допускается.

6.6. При проектировании и реализации программ бакалавриата с присвоением квалификации «бакалавр» НИУ ВШЭ должен обеспечить обучающимся возможность освоения дисциплин по выбору, в том числе, при необходимости, специализированных адаптационных дисциплин (модулей) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

6.7. Максимальный объем аудиторных учебных занятий в неделю при освоении программ бакалавриата в очной форме обучения составляет 24 академических часа: в указанный объем не входят обязательные занятия по физической культуре; при реализации обучения по индивидуальному плану, в том числе ускоренного обучения, максимальный объем аудиторных учебных занятий в неделю устанавливается НИУ ВШЭ.

6.8. Количество часов, отведенных на занятия лекционного типа в целом по блоку Б.Пр «Профессиональный цикл (major)», должно составлять не более 40% от общего количества часов аудиторных занятий, отведенных на реализацию этого блока для программ бакалавриата с присвоением квалификации «бакалавр».

6.9. Порядок проектирования и реализации программ бакалавриата определяются НИУ ВШЭ в Положении об образовательной программе НИУ ВШЭ с учетом:

- Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры;
- Порядка проведения государственной итоговой аттестации по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры;
- Положения о практике обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования.

VII. ТРЕБОВАНИЯ К УСЛОВИЯМ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММ БАКАЛАВРИАТА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.03.04 ГОСУДАРСТВЕННОЕ И МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ

7.1. Требования к кадровым условиям реализации программ бакалавриата

7.1.1. Реализация основных образовательных программ подготовки бакалавров должна обеспечиваться педагогическими кадрами, имеющими базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, и систематически занимающимися научной и (или) научно-методической деятельностью, владеющих иностранным (и) языком (ами).

7.1.2. Доля преподавателей, имеющая степень PhD, ученую степень кандидата или доктора наук, в общем числе преподавателей, обеспечивающих

образовательный процесс по данной основной образовательной программе, должна быть не менее 40% .

7.1.3. Доля штатных преподавателей (в приведенных к целочисленным значениям ставок) должна составлять не менее 60% от общего количества преподавателей, обеспечивающих образовательный процесс по программам бакалавриата данного направления.

7.1.4. Доля преподавателей (в приведенных к целочисленным значениям ставок) имеющих высшее образование и (или) ученую степень, соответствующих профилю преподаваемой дисциплины (модуля), в общем числе преподавателей, обеспечивающих образовательный процесс по программам бакалавриата, должна составлять не менее 70% преподавателей, преподающих по базовым дисциплинам профессионального цикла и не менее 30% преподавателей, преподающих специальные дисциплины направления.

7.1.5. Доля преподавателей (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа действующих руководителей и работников профильных организаций (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет) в общем числе преподавателей, обеспечивающих образовательный процесс по программе бакалавриата, должна быть не менее 10%.

7.2. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению

7.2.1. Каждый обучающийся в течение всего периода обучения должен быть обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к одной или нескольким электронно-библиотечным системам и (или) электронным библиотекам, содержащим все издания основной литературы, перечисленные в рабочих программах дисциплин (модулей), практик.

В случае, если доступ к необходимым в соответствии с рабочими программами дисциплин (модулей) и практик изданиям не обеспечивается через электронно-библиотечные системы и (или) электронным библиотекам, библиотечный фонд должен быть укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 50 экземпляров каждого из изданий основной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей), практик на 100 обучающихся.

В случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий каждый обучающийся, в течение всего периода обучения, должен быть обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде, содержащей все электронные образовательные ресурсы, перечисленные в рабочих программах дисциплин (модулей), практик, размещенные на основе прямых договорных отношений с правообладателями.

7.2.2. Электронно-библиотечная система и (или) электронная библиотека и электронная информационно-образовательная среда должны обеспечивать возможность индивидуального доступа для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет, как на территории образовательной организации, так и вне нее.

7.2.3. Электронно-библиотечная система и (или) электронная библиотека и электронная информационно-образовательная среда должны обеспечивать одновременный доступ не менее 25% обучающихся по данному направлению подготовки.

7.2.4. По данному направлению подготовки допускается использование литературы со сроком первого издания не более 5 лет до момента начала обучения по дисциплине (модулю), за исключением дисциплин (модулей), направленных на формирование универсальных компетенций.

7.2.5. НИУ ВШЭ должен быть обеспечен необходимым комплектом программного обеспечения (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей)).

7.2.6. НИУ ВШЭ должен располагать материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебным планом НИУ ВШЭ и соответствующих действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Перечень материально-технического обеспечения, минимально необходимый для реализации программ бакалавриата, включает в себя: лекционные аудитории (с видеопроекционным оборудованием для презентаций, средствами звуковоспроизведения, экраном, и имеющие выход в Интернет), помещения для

проведения семинарских и практических занятий (оборудованные учебной мебелью), кабинет для занятий по иностранному языку (оснащенный лингафонным оборудованием), библиотеку (имеющую рабочие места для студентов, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и Интернет), компьютерные классы. При использовании электронных изданий вуз должен обеспечить каждого обучающегося во время самостоятельной подготовки рабочим местом в компьютерном классе с выходом в Интернет в соответствии с объемом изучаемых дисциплин.

VIII. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММ БАКАЛАВРИАТА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.03.04 ГОСУДАРСТВЕННОЕ И МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ

8.1. Ответственность за обеспечение качества подготовки обучающихся при реализации программ бакалавриата, получения обучающимися требуемых результатов освоения программы несет НИУ ВШЭ.

8.2. Внешнее признание качества программ бакалавриата и их соответствия требованиям рынка труда и профессиональных стандартов (при наличии), устанавливается процедурой профессионально-общественной аккредитации образовательных программ.

8.3. Оценка качества освоения программ бакалавриата обучающимися включает текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию обучающихся и государственную итоговую аттестацию.

Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по каждой дисциплине (модулю) и практике определяются ОП (в том числе особенности процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации при обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья) и доводятся до сведения обучающихся в сроки, определенные в локальных актах НИУ ВШЭ.

В конце 1 курса и 2 курса проводится оценка готовности студентов к освоению профессиональных дисциплин на английском языке на последующих курсах; она имеет статус на 1 курсе - обязательного внутреннего экзамена, на 2 курсе - обязательного экзамена, проводимого внешними независимыми экспертами по

методологии признанных международных тестов с определением уровня владения английским языком. При сдаче экзамена могут быть зачтены международные сертификаты: IELTS не ниже уровня 6.5, TOEFL не ниже уровня 6.5.

8.4. НИУ ВШЭ самостоятельно определяет требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы на основе Порядка проведения государственной итоговой аттестации для программ бакалавриата, в том числе с учетом особенностей этих процедур для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Разработчики:

Клименко А.В. – руководитель Департамента государственного и муниципального управления Факультета социальных наук, директор Института государственного и муниципального управления НИУ ВШЭ

Прокофьев В.Н. – академический руководитель образовательной программы бакалавриата «Государственное и муниципальное управление» Факультета социальных наук НИУ ВШЭ

Юшинская Т.Л. – менеджер образовательной программы бакалавриата «Государственное и муниципальное управление» факультета социальных наук НИУ ВШЭ

Эксперты:

Петров А.С. – заместитель начальника Управления государственной службы и кадров Аппарата Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации

Баснак Д.В. – директор Департамента развития государственной службы Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации

Ректор НИУ ВШЭ

Кузьминов Я.И.

Первый проректор НИУ ВШЭ

Радаев В.В.

Проректор НИУ ВШЭ

Роцин С.Ю.

Планируемые результаты обучения по программам бакалавриата по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление

В результате освоения программы по подготовке бакалавра по направлению подготовки **38.03.04 Государственное и муниципальное управление** студент должен

Знать:

- основные понятия, законы, модели, теории микро- и макроэкономики; экономические закономерности функционирования общественного сектора;
- особенности конституционного строя, правового положения граждан, форм государственного устройства, организации и функционирования системы органов государства и местного самоуправления в России; сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений в административном, гражданском, трудовом, муниципальном праве;
- основные понятия, теории общего менеджмента; принципы развития и закономерности функционирования организации; типы организационных структур, их основные параметры и принципы их проектирования; основные бизнес-процессы в организации;
- современные технологии государственного управления и методы принятия государственных решений; функции, задачи, основные административные процессы и принципы их регламентации современного государственного и муниципального управления; роли, функции и задачи современного государственного и муниципального служащего;
- основные теории, понятия и модели политологии; систему властных отношений, государственно-политическую организацию общества, основные политические институты, принципы, нормы, действие которых призвано обеспечить функционирование общества;
- суть существующих математических, статистических и количественных методов анализа данных, математических методов принятия управленческих решений.

Уметь:

- ориентироваться в системе законодательства и нормативных правовых актов, регламентирующих сферу профессиональной деятельности;
- анализировать основные экономические события в своей стране и за ее пределами, находить и использовать информацию, необходимую для ориентирования в основных текущих проблемах экономики страны;
- ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций;
- диагностировать этические проблемы и применять основные модели принятия этических управленческих решений;
- разрабатывать технико-экономические обоснования и определять эффективность проектов;
- оперировать юридическими понятиями и категориями; анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения, анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы, принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом.

Владеть:

- количественными и качественными методами исследований;
- методами реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивирование и контроль);
- навыками использования информационных технологий;
- навыками эффективной деловой письменной и устной коммуникации.
- навыками оценки экономических и социальных условий осуществления государственных программ.