

**Частное образовательное учреждение
дополнительного профессионального образования
"1С-ОБРАЗОВАНИЕ"**

УТВЕРЖДАЮ
Директор ЧОУ ДПО "1С-Образование"

Андреев И.А.

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА

**дополнительного профессионального образования
(повышения квалификации на базе среднего и высшего
профессионального образования)**

**ИСПОЛЬЗОВАНИЕ КОНФИГУРАЦИИ "БУХГАЛТЕРИЯ ПРЕДПРИЯТИЯ"
(ПОЛЬЗОВАТЕЛЬСКИЕ РЕЖИМЫ) РЕДАКЦИЯ 3.0**

Цель: Повышение профессионального уровня бухгалтеров, аудиторов, руководителей (заместителей руководителя, руководителей структурных подразделений), кадровых работников, менеджеров, педагогических работников профессиональных образовательных организаций, организаций дополнительного профессионального образования, организаций высшего образования, реализующих дополнительные и основные профессиональные программы в области информационных технологий, путем изучения функциональных возможностей прикладных решений на платформе "1С:Предприятие 8". Определить спектр прикладных задач, решаемых с помощью прикладных решений на платформе "1С:Предприятие 8"; сформировать у слушателей целостное представление о прикладных решениях. Освоить приемы корректного выбора и грамотного использования приемов и методов работы с прикладными решениями на платформе "1С:Предприятие 8". Практическое освоение программы "1С:Бухгалтерия 8" с использованием конкретных примеров.

Планируемые результаты обучения:

В результате освоения слушатели программы получают развитие или актуализируют следующие профессиональные компетенции:

- Готовить программу к эксплуатации; вводить начальные остатки; добавлять первичную информацию (платежки, ордера, контрагентов, накладные т.д.); вести документооборот на каждом участке учета; вести учет расчетов по НДС; вести учет расчетов по налогу на прибыль в соответствии с ПБУ 18/02; вести учет доходов и расходов для целей налогообложения налогом на прибыль организаций; формировать регламентированную отчетность.
- Владение базовыми знаниями для решения практических задач в прикладном решении на платформе "1С:Предприятие 8".
- Владение основными принципами работы в прикладном решении.
- Умение анализировать полученную в аналитических отчетах информацию.
- Готовность участвовать в работах по освоению информационных технологий в ходе внедрения и эксплуатации прикладного решения.
- Способность использовать типовые конфигурации для решения поставленных задач.
- Любые другие компетенции из утвержденных проф. стандартов (разделы Описание трудовых функций, "Характеристика обобщенных трудовых функций").

Категория слушателей: не ниже среднего специального образования.

Требования к квалификации слушателей: знакомство с предметной областью бухгалтерского и налогового учета.

По итогам обучения слушателям выдается удостоверение с указанием изученных дисциплин и уровня их освоения.

1. УЧЕБНЫЙ ПЛАН

№	Наименование	Всего академ. часов	в том числе		Форма контроля
			Лекции	Практические занятия	
1	ИСПОЛЬЗОВАНИЕ КОНФИГУРАЦИИ "БУХГАЛТЕРИЯ ПРЕДПРИЯТИЯ" (ПОЛЬЗОВАТЕЛЬСКИЕ РЕЖИМЫ) РЕДАКЦИЯ 3.0				
1.1	Концепция системы "1С:Предприятие 8" в области построения учетных систем. Основные принципы организации учета в программе. Особенности синтетического и аналитического учета. Регистры и регистраторы. Система отчетности	3	2,5	0,5	Итоговая аттестация
1.2	Создание новой информационной базы. Начальная настройка системы и заполнение основных справочников. Принципы документирования учета в программе "1С:Бухгалтерия 8"	2,5	1	1,5	
1.3	Учет операций с наличными и безналичными денежными средствами. Документальное отражение основных бизнес-процессов в программе "1С:Бухгалтерия 8", бухгалтерский и налоговый аспекты	3,5	1	2,5	
1.4	Учет расчетов с поставщиками. Поступление материально-производственных запасов (МПЗ) и учет дополнительных расходов. Документальное отражение основных бизнес-процессов в программе "1С:Бухгалтерия 8", бухгалтерский и налоговый аспекты	3,5	1	2,5	
1.5	Особенности учетного цикла основных средств и нематериальных активов. Документальное отражение основных бизнес-процессов в программе "1С:Бухгалтерия 8", бухгалтерский и налоговый аспекты	3,5	1,5	2	
1.6	Автоматизация налогового учета (НУ) в программе "1С:Бухгалтерия 8". Настройка налогового учета и отражение основных бизнес-процессов в системе. Регистры налогового учета. Анализ состояния налогового учета по налогу на прибыль	1,5	0,5	1	
1.7	Учетный цикл производственных операций и выпуска продукции и услуг. Особенности операций переработки материалов. Складские операции. Документальное отражение основных бизнес-процессов в программе "1С:Бухгалтерия 8", бухгалтерский и налоговый аспекты	2,0	1	1	
1.8	Учет спецодежды, спецодежды и прочих основных средств стоимостью до 40 тысяч рублей за единицу. Документальное отражение основных бизнес-процессов в программе "1С:Бухгалтерия 8", бухгалтерский и налоговый аспекты	3,5	1	2,5	
1.9	Учетный цикл реализации товарно-материальных ценностей, работ и услуг, а также основных средств. Расчеты с покупателями и заказчиками. Ценообразование в системе. Документальное отражение основных бизнес-процессов в программе "1С:Бухгалтерия 8", бухгалтерский и налоговый аспекты	2	1,0	1,0	
1.10	Особенности учета и анализа налога на добавленную стоимость (НДС). Настройка параметров учета и учетной политики по НДС. Документальное отражение основных бизнес-процессов в программе "1С:Бухгалтерия 8" и особенности работы с помощником по учету НДС	2,5	1	1,5	
1.11	Учет заработной платы. Особенности реализации кадрового учета в программе. Документальное отражение основных бизнес-процессов в программе "1С:Бухгалтерия 8", бухгалтерский и налоговый аспекты	2,5	1	1,5	

1.12	Подведение итогов хозяйственной деятельности за период. Регламенты. Отчеты. Анализ финансовых результатов. Взаимосвязь итоговых отчетов с начальной настройкой аналитики. Сервисные возможности системы "1С:Бухгалтерия 8" редакция 3.0. Итоговая аттестация.	2	1	1	
	Итого	32	13,5	18,5	

2. КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК

Учебный год: круглогодичное обучение

Продолжительность обучения: 32 ак. ч., 8 ак. ч. в в день.

Количество учебных дней в неделю: 4 дн.

Форма организации образовательного процесса: очная форма, традиционная аудиторная технология, обучение по мере комплектования групп.

Продолжительность учебного занятия: 45 минут.

Продолжительность перерывов: 10 минут, перерыв на обед – 60 минут.

День аудиторных занятий	Самостоятельная работа после аудиторных занятий, академ. час.	Перечень изучаемых разделов
первый	2	Концепция системы "1С:Предприятие 8" в области построения учетных систем. Основные принципы организации учета в программе. Особенности синтетического и аналитического учета. Регистры и регистраторы. Система отчетности
		Создание новой информационной базы. Начальная настройка системы и заполнение основных справочников. Принципы документирования учета в программе "1С:Бухгалтерия 8"
		Учет операций с наличными и безналичными денежными средствами. Документальное отражение основных бизнес-процессов в программе "1С:Бухгалтерия 8", бухгалтерский и налоговый аспекты
второй	2	Учет расчетов с поставщиками. Поступление материально-производственных запасов (МПЗ) и учет дополнительных расходов. Документальное отражение основных бизнес-процессов в программе "1С:Бухгалтерия 8", бухгалтерский и налоговый аспекты
		Особенности учетного цикла основных средств и нематериальных активов. Документальное отражение основных бизнес-процессов в программе "1С:Бухгалтерия 8", бухгалтерский и налоговый аспекты
третий	2	Автоматизация налогового учета (НУ) в программе "1С:Бухгалтерия 8". Настройка налогового учета и отражение основных бизнес-процессов в системе. Регистры налогового учета. Анализ состояния налогового учета по налогу на прибыль
		Учетный цикл производственных операций и выпуска продукции и услуг. Особенности операций переработки материалов. Складские операции. Документальное отражение основных бизнес-процессов в программе "1С:Бухгалтерия 8", бухгалтерский и налоговый аспекты
		Учет спецодежды, спецоснастки и прочих основных средств стоимостью до 40 тысяч рублей за единицу. Документальное отражение основных бизнес-процессов в программе "1С:Бухгалтерия 8", бухгалтерский и налоговый аспекты
четвертый	2	Учетный цикл реализации товарно-материальных ценностей, работ и услуг, а также основных средств. Расчеты с покупателями и заказчиками. Ценообразование в системе. Документальное отражение основных бизнес-процессов в программе "1С:Бухгалтерия 8", бухгалтерский и налоговый аспекты
		Особенности учета и анализа налога на добавленную стоимость (НДС). Настройка параметров учета и учетной политики по НДС. Документальное отражение основных бизнес-процессов в программе "1С:Бухгалтерия 8" и особенности работы с помощником по учету НДС

		Учет заработной платы. Особенности реализации кадрового учета в программе. Документальное отражение основных бизнес-процессов в программе "1С:Бухгалтерия 8", бухгалтерский и налоговый аспекты
		Подведение итогов хозяйственной деятельности за период. Регламенты. Отчеты. Анализ финансовых результатов. Взаимосвязь итоговых отчетов с начальной настройкой аналитики. Сервисные возможности системы "1С:Бухгалтерия 8" редакция 3.0.
		Итоговая аттестация

3. РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

ИСПОЛЬЗОВАНИЕ КОНФИГУРАЦИИ "БУХГАЛТЕРИЯ ПРЕДПРИЯТИЯ" (ПОЛЬЗОВАТЕЛЬСКИЕ РЕЖИМЫ) РЕДАКЦИЯ 3.0

Тема 1. Концепция системы "1С:Предприятие 8" в области построения учетных систем. Основные принципы организации учета в программе. Особенности синтетического и аналитического учета. Регистры и регистраторы. Система отчетности.

Лекционное занятие

Основные термины и понятия бухгалтерского учета. Методы ведения бухгалтерского учета. Объекты платформы "1С:Предприятие 8", обеспечивающие ведение бухгалтерского учета. Особенности автоматизированного ведения бухгалтерского учета.

Организация синтетического учета в "1С:Бухгалтерия 8". Работа со справочником "План счетов". Редактирование предопределенных и непредопределенных счетов (субсчетов). Способы добавления новых непредопределенных субсчетов к синтетическим счетам бухгалтерского учета.

Организация аналитического учета в "1С:Предприятие 8": модели многоуровневого, многомерного и комбинированного учета; пооперационная аналитика. Способы добавления субконто к субсчетам бухгалтерского учета. Работа с видами субконто.

Регистр бухгалтерского учета как основа построения учетной системы. Особенности работы с регистрами в типовой конфигурации. Связь регистров, планов счетов и объектов аналитического учета. Принципы документирования бухгалтерских операций. Оперативное и неоперативное проведение документов. Связь документов с регистром бухгалтерского учета с выходом на систему отчетности.

Практическое занятие по теме лекции

Создание новых непредопределенных субсчетов к синтетическим счетам в плане счетов бухгалтерского учета. Подключение новых видов субконто к счетам и их субсчетам. Текущий контроль знаний в форме устного опроса. Самостоятельная работа слушателей в форме: выполнение практических работ (практикумов)

Тема 2. Создание новой информационной базы. Начальная настройка системы и заполнение основных справочников. Принципы документирования учета в программе "1С:Бухгалтерия 8".

Лекционное занятие

Создание новой информационной базы для выполнения учебного примера и запуск программы. Первоначальная настройка системы и работа с "Задачами бухгалтера". Особенности ввода сведений об организации. Настройка параметров учета и учетной политики организации для целей бухгалтерского и налогового учета, ее периодичность. Способы заполнения справочников.

Особенности ввода начальных остатков. Понятие рабочей даты и даты запрета изменения данных. Персональные настройки пользователя. Создание валютных счетов организации и

контрагентов, особенности работы со справочником "Валюты" и регистром сведений "Курсы валют". Понятия курса и кратности валюты. Порядок работы с регламентной операцией "Переоценка валюты". Отражение хозяйственных операций в бухгалтерском и налоговом учете с помощью бухгалтерской справки / ручной операции (БУ и НУ).

Практическое занятие по теме лекции

Ввод сведений об организации. Настройка параметров учета и учетной политики организации для целей бухгалтерского и налогового учета Экспресс-проверка правильности заполнения учетной политики за период. Установка рабочей даты и даты запрета изменения данных. Заполнение регистра "Курсы валют". Создание бухгалтерской справки / операции (БУ и НУ) для отражения отдельных нестандартных хозяйственных операций в бухгалтерском и налоговом учете на примере формирования уставного капитала.

Текущий контроль знаний в форме проверки самостоятельно выполняемых практических работ (практикумов). Самостоятельная работа слушателей в форме: выполнение практических работ (практикумов).

Тема 3. Учет операций с наличными и безналичными денежными средствами. Документальное отражение основных бизнес-процессов в программе "1С:Бухгалтерия 8", бухгалтерский и налоговый аспекты.

Лекционное занятие

Особенности настройки параметров учета для целей бухгалтерского и налогового учета при ведении учета движения денежных средств. Знакомство со справочником "Статьи движения денежных средств" и регистром сведений "Лимит остатка кассы". Оформление кассовых операций документами "Приходный кассовый ордер" и "Расходный кассовый ордер". Порядок формирования стандартных и специализированных кассовых отчетов. Экспресс-проверка правильности ведения кассовых операций за период.

Оформление поступления и выдачи денежных документов с помощью специальных форм. Порядок формирования стандартных отчетов по движению денежных документов.

Учет движения денежных средств по расчетным счетам организации. Платежные поручения и платежные требования, особенности их формирования. Ведение журнала банковских выписок и настройка отбора в журнале. Особенности использования обработки "Клиент-банк". Понятие о регистре сведений "Счета учета расчетов с контрагентами".

Практическое занятие по теме лекции

Заполнение справочников "Статьи движения денежных средств" и "Контрагенты", а также регистра сведений "Лимит остатка кассы". Оформление операций поступления денег в кассу, инкассации денежных средств и сдачи наличных на расчетный счет документами "Приходный кассовый ордер" и "Расходный кассовый ордер". Оформление поступления и выдачи денежных документов. Формирование стандартных и специализированных отчетов – "Журнал регистрации кассовых документов" и "Кассовая книга". Экспресс-проверка правильности ведения кассовых операций за месяц.

Оформление операций поступления денежных средств и списания по расчетам с поставщиками с расчетного счета документами "Платежное поручение", "Поступление на расчетный счет" и "Списание с расчетного счета" стандартной банковской выписки. Настройка отбора в журнале банковских выписок. Работа с регламентной операцией "Переоценка валюты" при закрытии месяца.

Текущий контроль знаний в форме проверки самостоятельно выполняемых практических работ (практикумов). Самостоятельная работа слушателей в форме: выполнение практических работ (практикумов).

Тема 4. Учет расчетов с поставщиками. Поступление материально-производственных запасов (МПЗ) и учет дополнительных расходов. Документальное отражение основных бизнес-процессов в программе "1С:Бухгалтерия 8", бухгалтерский и налоговый аспекты.

Лекционное занятие

Особенности настройки параметров учета и учетной политики при ведении учета материально-производственных запасов (МПЗ) и расчетов с поставщиками для целей бухгалтерского и налогового учета. Знакомство со справочниками "Номенклатура", "Контрагенты", "Склады" и регистрами сведений "Счета учета номенклатуры" и "Счета учета расчетов с контрагентами".

Документальное оформление операций приобретения МПЗ у поставщика и через подотчетное лицо. Регистрация счета-фактуры поставщика вводом на основании. Учет дополнительных расходов и услуг сторонних организаций на примере транспортно-заготовительных расходов. Расчеты по факту поставки и по предоплате. Особенности использования структуры подчиненности документов. Порядок формирования стандартных отчетов по учету МПЗ и расчетным операциям.

Практическое занятие по теме лекции

Заполнение справочников "Номенклатура", "Контрагенты", "Склады". Настройка регистров сведений "Счета учета номенклатуры" и "Счета учета расчетов с контрагентами". Оформление операций поступления МПЗ документами "Поступление товаров и услуг" и "Поступление доп. расходов". Оформление взаиморасчетов с поставщиками документами "Акт сверки расчетов" и "Корректировка долга". Регистрация счета-фактуры поставщика вводом на основании. Формирование стандартных отчетов по учету МПЗ и расчетам с поставщиками.

Текущий контроль знаний в форме проверки самостоятельно выполняемых практических работ (практикумов). Самостоятельная работа слушателей в форме: выполнение практических работ (практикумов).

Тема 5. Особенности учетного цикла основных средств и нематериальных активов. Документальное отражение основных бизнес-процессов в программе "1С:Бухгалтерия 8", бухгалтерский и налоговый аспекты.

Лекционное занятие

Особенности настройки учетной политики при ведении учета основных средств и нематериальных активов для целей бухгалтерского и налогового учета. Порядок работы с классификаторами ОКОФ и ЕНАОФ. Знакомство со справочниками "Основные средства", "События с основными средствами", "Способы отражения расходов по амортизации" и "Объекты строительства". Работа с регистрами сведений "Счета учета номенклатуры" и "Счета учета расчетов с контрагентами". Документальное оформление операций поступления основных средств, оборудования и объектов строительства, их принятия к учету с вводом в эксплуатацию и без него. Особенности создания документа "Изменение состояния ОС" и его роль в формировании регистров по учету ОС. Работа с регламентной операцией по начислению амортизации основных средств.

Знакомство со справочниками "Нематериальные активы и расходы на НИОКР" и "Способы отражения расходов по амортизации". Документальное оформление операций поступления нематериальных активов и принятия к учету. Работа с регламентной операцией по начислению амортизации нематериальных активов и списанию расходов по НИОКР. Порядок формирования стандартных и специализированных отчетов по основным средствам и нематериальным активам.

Практическое занятие по теме лекции

Загрузка классификаторов ОКОФ и ЕНАОФ. Заполнение справочников "Основные средства", "События с основными средствами", "Способы отражения расходов по амортизации" и "Объекты строительства". Оформление операций учета основных средств и оборудования документами "Поступление оборудования", "Поступление объектов строительства", "Принятие к учету ОС" (с видами операций "Оборудование" и "Объекты строительства"), "Передача оборудования в монтаж", "Поступление товаров и услуг" (закладка "Услуги"). Регистрация счета-фактуры поставщика при поступлении ОС и НМА вводом на основании. Корректировочный документ "Изменение состояния ОС". Работа с регламентной операцией

по начислению амортизации основных средств. Формирование стандартных и специализированных отчетов – инвентарной книги ОС и ведомости амортизации ОС.

Заполнение справочников "Нематериальные активы и расходы на НИОКР" и "Способы отражения расходов по амортизации". Оформление операций учета НМА документами "Поступление НМА", "Принятие к учету НМА". Создание регламентной операции по начислению амортизации нематериальных активов и списанию расходов по НИОКР. Формирование стандартных отчетов по нематериальным активам.

Текущий контроль знаний в форме проверки самостоятельно выполняемых практических работ (практикумов). Самостоятельная работа слушателей в форме: выполнение практических работ (практикумов).

Тема 6. Автоматизация налогового учета (НУ) в программе "1С:Бухгалтерия 8". Настройка налогового учета и отражение основных бизнес-процессов в системе. Регистры налогового учета. Анализ состояния НУ по налогу на прибыль.

Лекционное занятие

Особенности организации налогового учета в соответствии с 25 главой Налогового Кодекса Российской Федерации и ПБУ 18/02 "Учет расчетов по налогу на прибыль". Настройка параметров учета и учетной политики для целей налогового учета. Особенности настройки плана счетов бухгалтерского учета. Способы документального оформления отдельных нестандартных операций налогового учета.

Автоматическое формирование объектов налогового учета при выполнении регламента "Закрытие месяца". Отражение созданных объектов налогового учета в проводках закрытия месяца и справке-расчете "Пересчет отложенных налоговых активов и обязательств". Порядок формирования стандартных и регламентированных отчетов по налогу на прибыль. Особенности работы с анализом состояния налогового учета по налогу на прибыль.

Практическое занятие по теме лекции

Оформление отдельных нестандартных операций налогового учета с помощью ручной операции (БУ и НУ) и документа "Поступление товаров и услуг" (закладка "Услуги"). Работа с регламентом "Закрытие месяца" и справкой-расчетом "Пересчет отложенных налоговых активов и обязательств".

Текущий контроль знаний в форме проверки самостоятельно выполняемых практических работ (практикумов). Самостоятельная работа слушателей в форме: выполнение практических работ (практикумов).

Тема 7. Учетный цикл производственных операций и выпуска продукции и услуг. Особенности операций по переработке давальческого сырья. Складские операции. Документальное отражение основных бизнес-процессов в программе "1С:Бухгалтерия 8", бухгалтерский и налоговый аспекты.

Лекционное занятие

Особенности настройки параметров учета и учетной политики при ведении учета затрат на производство для целей бухгалтерского и налогового учета. Знакомство со справочниками "Номенклатура", "Статьи затрат", "Номенклатурные группы" и "Спецификации номенклатуры". Работа с регистром сведений "Счета учета номенклатуры".

Документальное оформление операций списания материалов на изготовление разных видов продукции, выпуска готовой продукции по плановой себестоимости и возвратных отходов, перемещения МПЗ. Функциональные возможности программы при отражении операций по переработке давальческого сырья (с позиции владельца сырья, отдающего его в переработку и с позиции переработчика).

Документальное оформление складских операций – инвентаризации и введенных на ее основании документов оприходования излишков и списания недостач. Особенности использования структуры подчиненности документов. Порядок формирования стандартных и специализированных производственных отчетов и особенности работы с соответствующими регламентными операциями при закрытии месяца.

Практическое занятие по теме лекции

Настройка параметров учета и учетной политики для целей бухгалтерского и налогового учета в соответствии с особенностями учета затрат. Заполнение справочников "Номенклатура", "Статьи затрат", "Номенклатурные группы" и "Спецификации номенклатуры". Настройка регистра сведений "Счета учета номенклатуры". Формирование спецификаций на отдельные виды продукции и услуг производственного характера. Оформление производственных операций документами "Требование - накладная", "Отчет производства за смену" и "Перемещение МПЗ".

Оформление операций с давальческим сырьем документами " Поступление товаров и услуг" с видом операции "В переработку", "Требование - накладная" (закладка "Материалы заказчика"), "Отчет производства за смену" и "Реализация услуг по переработке".

Оформление операций передачи сырья на переработку сторонним организациям документами "Передача товаров" и "Поступление из переработки".

Оформление складских операций – создание документа "Инвентаризация товаров на складе" и ввод на его основании документов "Оприходование товаров" и "Списание товаров". Формирование стандартных и специализированных производственных отчетов и работа с соответствующими регламентными операциями при закрытии месяца.

Текущий контроль знаний в форме проверки самостоятельно выполняемых практических работ (практикумов). Самостоятельная работа слушателей в форме: выполнение практических работ (практикумов).

Тема 8. Учет спецодежды, спецоснастки и прочих основных средств стоимостью до 40 тысяч рублей за единицу. Документальное отражение основных бизнес-процессов в программе "1С:Бухгалтерия 8", бухгалтерский и налоговый аспекты.

Лекционное занятие

Особенности настройки параметров учета и учетной политики при ведении учета спецодежды, спецоснастки и прочих основных средств стоимостью до 40 тысяч рублей за единицу для целей бухгалтерского и налогового учета. Знакомство со справочниками "Номенклатура", "Назначения использования" и "Способы отражения расходов по амортизации". Работа с регистрами сведений "Счета учета номенклатуры" и "Счета учета расчетов с контрагентами".

Документальное оформление операций приобретения спецодежды, спецоснастки и прочих ОС стоимостью до 40 тысяч рублей. Особенности использования структуры подчиненности документов. Работа с регламентной операцией погашения стоимости спецодежды и спецоснастки. Порядок формирования стандартных отчетов по учету спецодежды, спецоснастки и прочих ОС стоимостью до 40 тысяч рублей за единицу.

Практическое занятие по теме лекции

Заполнение справочников "Номенклатура", "Назначения использования" и "Способы отражения расходов по амортизации". Оформление операций учета спецодежды, спецоснастки и прочих ОС стоимостью до 40 тысяч рублей документами "Поступление товаров и услуг", "Передача материалов в эксплуатацию", "Возврат материалов из эксплуатации" и "Списание материалов из эксплуатации". Регистрация счета-фактуры поставщика вводом на основании.

Работа с регламентной операцией погашения стоимости спецодежды и спецоснастки. Формирование стандартных отчетов по учету спецодежды, спецоснастки и прочих ОС стоимостью до 40 тысяч рублей за единицу.

Текущий контроль знаний в форме проверки самостоятельно выполняемых практических работ (практикумов). Самостоятельная работа слушателей в форме: выполнение практических работ (практикумов).

Тема 9. Учетный цикл реализации товарно-материальных ценностей, работ и услуг, а также основных средств. Расчеты с покупателями. Ценообразование в системе.

Документальное отражение основных бизнес-процессов в программе "1С:Бухгалтерия 8", бухгалтерский и налоговый аспекты.

Лекционное занятие

Особенности настройки параметров учета и учетной политики при ведении учета реализации продукции и услуг, а также и расчетов с покупателями для целей бухгалтерского и налогового учета. Знакомство со справочниками "Номенклатура", "Контрагенты" и "Склады". Работа с регистрами сведений "Счета учета номенклатуры" и "Счета учета расчетов с контрагентами".

Документальное оформление операций реализации продукции и услуг покупателям и заказчикам. Особенности документального оформления реализации основных средств. Особенности использования структуры подчиненности документов. Порядок формирования стандартных отчетов по реализации продукции и услуг и расчетам с покупателями и заказчиками.

Установка цен номенклатуры и особенности ценообразования в системе. Понятие о справочниках "Типы цен номенклатуры". Работа с документом "Установка цен номенклатуры". Особенности регистра "Цены номенклатуры".

Практическое занятие по теме лекции

Заполнение справочников "Номенклатура", "Контрагенты" и "Склады". Настройка регистров сведений "Счета учета номенклатуры" и "Счета учета расчетов с контрагентами". Заполнение справочника "Типы цен номенклатуры". Особенности формирования документа "Установка цен номенклатуры".

Оформление операций оптовой реализации продукции документами "Счет на оплату покупателю", "Реализация товаров и услуг", "Счет-фактура выданный" и др. с помощью ввода на основании.

Оформление операций реализации услуг документами "Реализация товаров и услуг" (закладка "Услуги"), "Акт об оказании услуг производственного характера" и "Оказание услуг". Создание счетов-фактур выданных вводом на основании. Оформление продажи основного средства документом "Передача ОС".

Оформление операций взаиморасчетов с покупателями документами "Акт сверки расчетов" и "Корректировка долга". Формирование стандартных отчетов по реализации продукции и услуг и расчетам с покупателями и заказчиками.

Текущий контроль знаний в форме проверки самостоятельно выполняемых практических работ (практикумов). Самостоятельная работа слушателей в форме: выполнение практических работ (практикумов).

Тема 10. Особенности учета и анализа налога на добавленную стоимость (НДС). Настройка параметров учета и учетной политики по НДС. Документальное отражение основных бизнес-процессов в программе "1С:Бухгалтерия 8" и особенности работы с помощником по учету НДС.

Лекционное занятие

Особенности настройки параметров учета и учетной политики при ведении учета по налогу на добавленную стоимость. Роль регистров накопления для ведения учета НДС. Способы регистрации счетов-фактур. Особенности учета НДС при перечислении предоплаты по договору. Работа с отчетом по наличию счетов-фактур.

Особенности работы с помощником по учету НДС при формировании записей книги покупок и книги продаж. Контрольная сверка оборотно-сальдовой ведомости по синтетическому счету и универсального отчета по соответствующим регистрам накопления. Экспресс-проверка ведения книги покупок и книги продаж по налогу на добавленную стоимость. Работа с отчетом "Анализ состояния налогового учета по налогу на добавленную стоимость". Порядок формирования регламентированной отчетности

Практическое занятие по теме лекции

Регистрация счетов-фактур поставщиков и контроль полноты их ввода с помощью отчета "Наличие счетов-фактур". Формирование счетов-фактур для покупателей и заказчиков с помощью обработки "Регистрация счетов-фактур на аванс". Создание основных регламентных документов посредством помощника по учету НДС. Проверка правильности ведения учета НДС с помощью экспресс-проверки ведения книги покупок и книги продаж. Работа со специальным отчетом "Анализ состояния налогового учета по налогу на добавленную стоимость". Формирование журнала учета счетов-фактур, книги покупок и книги продаж, а также декларации по налогу на добавленную стоимость. Текущий контроль знаний в форме проверки самостоятельно выполняемых практических работ (практикумов). Самостоятельная работа слушателей в форме: выполнение практических работ (практикумов).

Тема 11. Учет заработной платы. Особенности реализации кадрового учета в программе. Документальное отражение основных бизнес-процессов в программе "1С:Бухгалтерия 8", бухгалтерский и налоговый аспекты.

Лекционное занятие

Особенности настройки параметров учета при ведении учета труда и зарплаты для целей бухгалтерского и налогового учета. Настройки учета зарплаты в разделе "Сотрудники и зарплата". Кадровый учет. Знакомство с основными справочниками "Физические лица", "Сотрудники", "Должности". Документальное оформление операций по начислению заработной платы и налогов/взносов с ФОТ. Особенности формирования документа "Ведомость на выплату зарплаты через банк/каассу". Способы выдачи зарплаты и особенности депонирования в "1С:Бухгалтерия 8". Особенности использования структуры подчиненности документов. Порядок формирования стандартных и специализированных отчетных форм по заработной плате.

Практическое занятие по теме лекции

Настройка учета зарплаты в разделе "Сотрудники и зарплата". Заполнение основных справочников "Физические лица" и "Сотрудники". Оформление операций документами "Прием на работу", "Начисление зарплаты", "Ведомость на выплату зарплаты через банк/каассу" и "Депонирование невыплаченной заработной платы". Формирование стандартных и специализированных отчетных форм по заработной плате.

Текущий контроль знаний в форме проверки самостоятельно выполняемых практических работ (практикумов). Самостоятельная работа слушателей в форме: выполнение практических работ (практикумов).

Тема 12. Подведение итогов хозяйственной деятельности за период. Регламенты. Отчеты. Анализ финансовых результатов. Взаимосвязь итоговых отчетов с начальной настройкой аналитики. Сервисные возможности системы "1С:Бухгалтерия 8" редакция 3.0.

Лекционное занятие

Особенности настройки параметров учета по применению разных ставок налога на прибыль и учетной политики по применению ПБУ 18/02 "Учет расчетов по налогу на прибыль". Работа с регистрами сведений "Ставки налога на прибыль" и "Методы определения прямых расходов производства в налоговом учете". Настройка налогового учета в плане счетов. Особенности документального оформления операций по налоговому учету. Работа с регламентной операцией "Закрытие месяца" и справками-расчетами. Порядок формирования регистров налогового учета и работа с отчетом "Анализ состояния налогового учета по налогу на прибыль".

Назначение и порядок использования стандартных и регламентированных отчетов в программе. Режим расшифровки показателей. Работа с аналитическими отчетами, различные варианты детализации и отбора информации.

Сервисные возможности системы. Способы удаления документов и элементов справочников с режимом контроля ссылочной целостности. Групповая обработка справочников и документов с помощью сервисной функции "Групповое изменение реквизитов".

Практическое занятие по теме лекции

Настройка регистров сведений "Ставки налога на прибыль" и "Методы определения прямых расходов производства в налоговом учете". Работа с регламентной операцией "Закрытие месяца" и справками-расчетами. Формирование регистров налогового учета и работа с отчетом "Анализ состояния налогового учета по налогу на прибыль". Формирование бухгалтерской отчетности и декларации по налогу на прибыль.

Текущий контроль знаний в форме проверки самостоятельно выполняемых практических работ (практикумов). Самостоятельная работа слушателей в форме: выполнение практических работ (практикумов).

Итоговая аттестация проводится в форме электронного тестирования или выполнения практической работы.

Перечень контрольных вопросов:

1. В качестве регистраторов могут выступать следующие объекты системы "1С:Предприятие"

1. Документы
2. Документы и Регистры бухгалтерии
3. Справочники
4. Регистры бухгалтерии и Регистры накопления
5. Документы, Справочники, Регистры бухгалтерии и Регистры накопления

2. Режим контроля ссылочной целостности выполняется

1. Для всей системы в целом
2. Для каждой роли пользователя
3. Для каждого пользователя
4. Для каждой роли пользователя по каждому объекту конфигурации
5. Для каждого конкретного пользователя по каждому объекту конфигурации

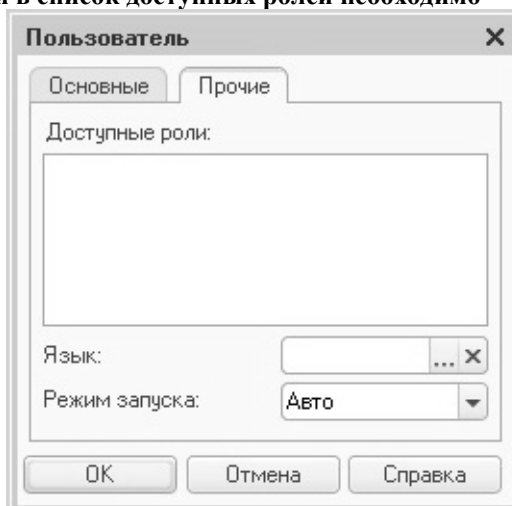
3. Режим контроля ссылочной целостности предполагает, что

1. Введенные проводки проверяются на полноту заполнения основных реквизитов: счетов дебета и кредита, субконто
2. Проверяется завершенность ввода информации и выполнения регламентных процедур за отчетный период
3. Запрещается непосредственное удаление данных без предварительного контроля их необходимости для правильного функционирования системы
4. Устанавливается режим контроля корректности нумерации документов и ссылок на эти документы в операциях и проводках

4. Конфигурация "1С:Бухгалтерия предприятия" может быть использована для автоматизации

1. Только бухгалтерского учета
2. Только налогового и бухгалтерского учета
3. Только налогового, бухгалтерского и управленческого учета
4. Только налогового, бухгалтерского, управленческого учета, а также учета по международным стандартам
5. Любых видов учета

5. Для добавления новой роли в список доступных ролей необходимо



1. Осуществить добавление новой строки в текущий список одним из возможных способов, например, нажатием клавиши Insert
2. Ввести новую роль в дерево конфигурации для интерфейса "Административный"
3. Ввести новую роль в дерево конфигурации в группу "Роли"
4. Ввести новое значение в перечисление "Роли"
5. Ввести новое значение в справочник "Роли"

6. Возможные роли пользователей системы определяются

1. Только в режиме конфигурирования
2. Только в режиме использования конфигурации ("1С:Предприятие")
3. Только в режиме отладки конфигурации
4. Как в режиме конфигурирования, так и в режиме использования конфигурации ("1С:Предприятие")

7. Выполнение операции "Выгрузить информационную базу" обеспечивает

1. Сохранение в файле только метаданных
2. Сохранение в файле только учетных данных
3. Сохранение в файле метаданных И учетных данных
4. Сохранение в файле метаданных ИЛИ учетных данных (по выбору пользователя)

8. Выполнение операции "Загрузить информационную базу " обеспечивает

1. Восстановление информационной базы данных из ранее сохраненного файла
2. Объединение текущей информационной базы данных с учетными данными, сохраненными в файле
3. Восстановление текущей конфигурации из ранее сохраненного файла
4. Объединение текущей конфигурации с конфигурацией, сохраненной в файле

9. Выполнение операции "Загрузить конфигурацию из файла" приведет к

1. Восстановлению информационной базы данных из ранее сохраненного файла
2. Объединению текущей информационной базы данных с учетными данными, сохраненными в файле
3. Полной замене текущей конфигурации на конфигурацию, ранее сохраненную в файле
4. Объединению текущей конфигурации с конфигурацией, ранее сохраненной в файле
5. Восстановлению текущей конфигурации и информационной базы данных из ранее сохраненного файла

10. Выполнение операции "Сохранить конфигурацию БД в файл" обеспечивает сохранение в файле

1. Только метаданных
2. Только учетных данных
3. Метаданных И учетных данных
4. Метаданных ИЛИ учетных данных (по выбору пользователя)

11. Выполнение операции "Сохранить конфигурацию БД в файл" обеспечивает

1. Сохранение текущей конфигурации в отдельном файле
2. Сохранение внесенных изменений в текущей конфигурации
3. Сохранение резервной копии текущей конфигурации (только метаданные) на внешний носитель информации, например CD-диск

4. Сохранение резервной копии текущей конфигурации (данные и метаданные) на внешний носитель информации, например CD-диск
- 12. Выполнение операции "Сравнить, объединить с конфигурацией из файла" приведет к**
 1. Восстановлению информационной базы данных из ранее сохраненного файла
 2. Объединению текущей информационной базы данных с учетными данными, сохраненными в файле
 3. Полной замене текущей конфигурации на конфигурацию, ранее сохраненную в файле
 4. Объединению текущей конфигурации с конфигурацией, ранее сохраненной в файле
 5. Восстановлению текущей конфигурации и информационной базы данных из ранее сохраненного файла
- 13. Движение регистра – это**
 1. Запись в регистре
 2. Процесс изменения формы регистра
 3. Процесс переноса записей регистра в другие регистры или внешние файлы
 4. Первое и второе
 5. Первое, второе и третье
- 14. Для описания множеств видов объектов аналитического учета в системе 1С:Предприятие используются**
 1. Планы видов характеристик
 2. Планы счетов
 3. Планы видов расчета
 4. Регистры бухгалтерии
 5. Планы видов обмена
- 15. Если типовая конфигурация "1С:Бухгалтерия предприятия" версии Проф закрыта для внесения изменений, то**
 1. Это навсегда
 2. Внесение изменений может быть открыто при помощи функции "Открыть конфигурацию"
 3. Внесение изменений может быть открыто при помощи функции "Открыть конфигурацию базы данных"
 4. Внесение изменений может быть открыто при помощи функции "Параметры информационной базы"
 5. Внесение изменений может быть открыто при помощи функции "Настройка поддержки"
- 16. Использование нескольких планов счетов является наиболее эффективным средством для**
 1. Ведения учета для группы предприятий с формированием консолидированной отчетности
 2. Ведения учета в нескольких стандартах
 3. Ведения параллельного учета в дополнительной валюте
 4. Для первого и второго
 5. Для первого, второго и третьего
- 17. Конструкторы предназначены**
 1. Для автоматизации процесса создания новых объектов конфигурации и процедур на встроенном языке системы
 2. Для реконструкции дерева конфигурации
 3. Для конструирования новых деревьев конфигурации
 4. Для первого и третьего
 5. Для второго и третьего
- 18. Набор прав, которым наделяется пользователь, определяется в системе**
 1. Ролями пользователя
 2. Интерфейсом пользователя
 3. Должностью пользователя
 4. Стажем работы пользователя
 5. Всеми перечисленными факторами
- 19. Настройка параметров отбора в журнале регистрации выполняется**
 1. Только при работе с журналом регистрации в режиме конфигурирования
 2. Только при работе с журналом регистрации в режиме "1С:Предприятие"
 3. При работе с журналом регистрации, как в режиме конфигурирования, так и в режиме "1С:Предприятие"
 4. Только в режиме конфигурирования при определении свойств объекта метаданных "Журнал"

20. Настройка перечня событий, фиксируемых в журнале регистрации

1. Не предусмотрена
2. Выполняется в режиме конфигурирования
3. Выполняется в режиме ведения учета
4. Выполняется как в режиме конфигурирования, так и в режиме ведения учета

21. Настройка региональных установок информационной базы служит для

1. Установки параметров учетной политики, являющихся общими для всех организаций предприятия
2. Установки параметров учетной политики для организаций предприятия, являющихся региональными филиалами внутри страны
3. Установки параметров учетной политики для организаций предприятия, являющихся региональными филиалами за рубежом
4. Установки местных налоговых ставок и других региональных нормативных данных
5. Установки форматов отображения даты, времени, чисел, логических констант и т. п.

22. Если типовая конфигурация "1С:Бухгалтерия предприятия" Базовой версии закрыта для внесения изменений, то

1. Это навсегда
2. Внесение изменений может быть открыто при помощи функции "Открыть конфигурацию"
3. Внесение изменений может быть открыто при помощи функции "Открыть конфигурацию базы данных"
4. Внесение изменений может быть открыто при помощи функции "Параметры информационной базы"
5. Внесение изменений может быть открыто при помощи функции "Настройка поддержки"

23. Объект конфигурации "Перечисление" представляет собой

1. Список значений, определяемый только на этапе конфигурирования
2. Список значений, определяемый либо на этапе конфигурирования, либо на этапе использования конфигурации
3. Список однородных элементов данных, создаваемый на этапе конфигурирования
4. Список однородных элементов данных, создаваемый как на этапе конфигурирования, так и на этапе использования конфигурации
5. Набор текстовых строк

24. Объект конфигурации "Роль" содержит

1. Список пользователей с указанием их полномочий на доступ к информации, обрабатываемой системой
2. Список пользователей с указанием доступного им типового интерфейса
3. Список категорий пользователей с указанием доступного им типового интерфейса и полномочий на доступ к информации, обрабатываемой системой
4. Описание типовых интерфейсов, используемых для работы с системой
5. Описание полномочий различных категорий пользователей на доступ к информации, обрабатываемой системой

25. Объект конфигурации "Справочник" предназначен для

1. Хранения списка значений, определяемый только на этапе конфигурирования
2. Хранения информации о совершенных хозяйственных операциях
3. Хранения списков однородных элементов
4. Для накопления информации о наличии и движении средств

26. Объекту "Журнал документов" соответствует понятие

1. Список документов одного вида
2. Список документов одного или нескольких видов
3. Папка с документами одного вида
4. Папка с документами одного или нескольких видов

27. Объекту "Регистр бухгалтерии" соответствует учетное понятие

1. Журнал хозяйственных операций
2. Журнал проводок
3. Бухгалтерский отчет
4. План счетов
5. Первичный документ

- 28. Объекту конфигурации "План видов характеристик" соответствует учетное понятие**
1. Множество счетов бухгалтерского учета
 2. Множество типов счетов бухгалтерского учета
 3. Множество объектов аналитического учета
 4. Множество видов объектов аналитического учета
 5. Множество планов счетов бухгалтерского учета
- 29. Установка пароля для входа в систему выполняется**
1. Индивидуально для каждого пользователя
 2. Индивидуально для каждой группы пользователей с одинаковой ролью
 3. Для системы в целом без учета пользователей
 4. Способами 1 и 2
 5. Способами 1, 2 и 3
- 30. Отличие действий "Удалить непосредственно" и "Пометить на удаление" состоит в том, что**
1. При выполнении действия "Удалить непосредственно" удаление информации производится с обязательным контролем ссылочной целостности, при действии "Пометить на удаление" контроля ссылочной целостности не производится
 2. При выполнении действия "Удалить непосредственно" удаление информации производится без контроля ссылочной целостности, а функция "Пометить на удаление" допускает удаление только после контроля ссылочной целостности
 3. Действия "Удалить непосредственно" и "Пометить на удаление" совершенно равноправны и приводят к пометке информации на удаление, отличие состоит в способе представления удаленной информации в экранных формах
 4. Функция "Пометить на удаление" используется в режиме "1С:Предприятие", после чего в режиме конфигурирования при помощи функции "Удалить непосредственно" выполняется физическое удаление помеченных объектов
- 31. Пользователь типовой конфигурации "1С:Бухгалтерия предприятия" версии Проф имеет возможность**
1. Вносить любые изменения в типовую конфигурацию, а также разрабатывать собственные конфигурации, используя типовую конфигурацию в качестве образца
 2. Только использовать типовую конфигурацию, не внося в нее изменений, поскольку она защищена авторским правом разработчиков
 3. Изменять только настройку плана счетов и аналитического учета
 4. Использовать ее только как образец и пример для разработки собственных конфигураций, сохраняя первоначальную настройку в качестве эталона
- 32. Пользователям могут назначаться роли исходя из следующих правил:**
1. Одна роль может быть установлена только одному пользователю, в то время как у одного пользователя может быть только одна роль
 2. Одна роль может быть установлена только одному пользователю, в то время как у одного пользователя может быть несколько ролей
 3. Одна роль может быть установлена нескольким пользователям, в то время как у одного пользователя может быть только одна роль
 4. Одна роль может быть установлена нескольким пользователям, в то время как у одного пользователя может быть несколько ролей
- 33. При выполнении операции "Выгрузить информационную базу ..."**
1. Текущая (открытая) информационная база данных записывается в файл, определяемый пользователем в диалоге
 2. В текущий (открытый) файл записывается информационная база данных, выбираемая пользователем в диалоге
 3. В файл, определяемый пользователем в диалоге, записывается информационная база данных, выбираемая пользователем в диалоге
 4. Возможны варианты 1 и 2
 5. Возможны варианты 1, 2 и 3
- 34. При выполнении операции "Сохранить конфигурацию в файл"**
1. Текущая (открытая) конфигурация записывается в файл, определяемый пользователем в диалоге
 2. В текущий (открытый) файл записывается конфигурация из информационной базы, выбираемой пользователем в диалоге

3. В файл, определяемый пользователем в диалоге, записывается конфигурация из информационной базы, выбираемой пользователем в диалоге
4. Возможны варианты 1 и 2
5. Возможны варианты 1, 2 и 3

35. Просмотр событий в журнале регистрации доступен

1. Только в режиме "1С:Предприятие"
2. Только в режиме "Конфигуратор"
3. В режиме "1С:Предприятие" для событий, связанных с изменением информационной базы данных и в режиме "Конфигуратор" для событий, связанных с изменением конфигурации
4. В режиме "1С:Предприятие" и "Конфигуратор" для любых событий
5. В режиме "1С:Предприятие" и "Конфигуратор" только для событий, связанных с изменением информационной базы данных

36. Процедура тестирования и исправления информационной базы

1. Может быть отменена после ее выполнения, в результате чего произойдет откат к первоначальному состоянию информационной базы
2. Автоматически создает резервную копию информационной базы, которая автоматически восстанавливается в случае отката операции
3. Автоматически создает резервную копию информационной базы, для отката операции пользователь должен сам восстановить резервную копию
4. Является необратимой и перед ее проведением пользователю необходимо самому создать резервную копию

37. Рабочий язык для конкретного пользователя назначается

1. В ветви "Языки" дерева конфигурации
2. В Плате видов характеристик
3. В списке активных пользователей
4. В справочнике пользователей
5. В справочнике "Сотрудники организации" или в справочнике "Физические лица"

38. Синтакс-помощник представляет собой

1. Анализатор синтаксических ошибок в программных модулях на встроенном языке системы
2. Генератор синтаксически-верных конструкций, используемых в процессе создания модулей на встроенном языке системы
3. Справочник по конструкциям встроенного языка системы и элементам используемых в нем объектов
4. Конструктор модулей на встроенном языке системы

39. Система "1С:Предприятие" может быть использована для автоматизации

1. Только бухгалтерского учета
2. Только налогового и бухгалтерского учета
3. Только налогового, бухгалтерского и управленческого учета
4. Только налогового, бухгалтерского, управленческого учета, а также учета по международным стандартам
5. Любых видов учета

40. Список активных пользователей включает

1. Пользователей, работающих только в режиме конфигурирования
2. Пользователей, работающих только в режиме использования конфигурации ("1С:Предприятие")
3. Пользователей, работающих как в режиме конфигурирования, так и в режиме использования конфигурации ("1С:Предприятие")
4. Пользователей, работающих только в режиме отладки конфигурации

41. Список активных пользователей содержит

1. Список пользователей, которым разрешен вход в систему
2. Список пользователей, которые работали с системой в заданный период времени
3. Список пользователей, которые работали с системой в заданный период времени не менее установленного количества сеансов
4. Список пользователей, подключенных в настоящий момент к информационной базе
5. Список пользователей, ожидающих в настоящий момент ответ на запрос к информационной базе

Более полный перечень контрольных вопросов приведен в издании "Комплект вопросов сертификационного экзамена по программе "1С:Бухгалтерия 8" (ред. 3.0) с примерами решений, Москва, (см. <http://books.1c.ru>)

Темы практических работ.

Для закрепления практических навыков предусмотрены практические работы (практикумы), которые выполняются слушателями самостоятельно и/или под руководством преподавателя. При необходимости практикумы могут быть перегруппированы и на их базе сформированы другие практические работы.

№	Название практической работы
1.	Установка прикладного решения на платформе "1С:предприятие 8"
2.	Первый запуск программы. Настройка информационной базы. Создание информационной базы и ее первоначальное заполнение
3.	Общие принципы работы с прикладным решением. Интерфейс. Работа с объектами
4.	Учет операций по движению денежных средств
5.	Общие принципы ведения учета в программе
6.	Складские операции
7.	Операции по работе с документами в прикладном решении
8.	Операции по работе со справочниками в прикладном решении
9.	Формирование отчетов. Виды отчетов
10.	Основные принципы ведения отчетности в программе
11.	Управление нормативно-справочной информацией
12.	Сервисные возможности прикладного решения
13.	Сохранение резервной копии информационной базы. Сохранение данных. Восстановление данных
14.	Сервисное обслуживание прикладного решения. Обновление прикладного решения

4. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ

4.1 Учебно-методическое и информационное обеспечение.

- Основные учебные издания:

- Методические материалы к курсу обучения.
 - Комплект вопросов сертификационного экзамена "1С:Профессионал" с примерами решений, <http://v8.1c.ru/metod/books/>.
 - Интернет ресурс: <http://v8.1c.ru>
 - Веб-сервис для учебного тестирования по платформе "1С:Предприятие 8" - <http://edu.1c.ru/dist-training>.

- Нормативная документация в электронной форме:

- Федеральный закон от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных"
 - План мероприятий "Развитие отрасли информационных технологий", утвержденный распоряжением Правительства России от 30.12.2013 №2602-р.

- Профильные периодические электронные издания:

- 1С:ИТС (Информационно-технологическое сопровождение пользователей 1С:Предприятия), <http://its.1c.ru/>
 - <http://v8.1c.ru/>

- Список рекомендуемой литературы:

- 1С:Предприятие 8.3. Практическое пособие разработчика. Примеры и типовые приемы. Радченко М. Г. , Хрусталева Е. Ю., Москва, Издательство ООО "1С-Паблишинг", 2013. Печатное издание и электронная версия.
- Язык запросов "1С:Предприятия 8" (+диск). Хрусталева Е. Ю. Книга выпущена под ред. Радченко М. Г. Издательство ООО "1С-Паблишинг", 2013. Печатная и электронная версии.
- 1С:Бухгалтерия 8 как на ладони (ред. 3.0). 5 издание. Гартвич А. В. Издательство ООО "1С-Паблишинг", 2013.
- "Бухгалтерский и налоговый учет в 1С:Бухгалтерии 8 (редакция 3.0). Издание 6", С. Харитонов. Издательство ООО "1С-Паблишинг". Печатное издание и электронная версия
- "Хозяйственные операции в "1С:Бухгалтерии 8" (редакция 3.0). Задачи, решения, результаты". 4 издание", автор: Д. Чистов, С. Харитонов. Издательство ООО "1С-Паблишинг", 2014.
- Секреты профессиональной работы с "1С:Бухгалтерией 8". Учет основных средств. Учебное пособие. 3-е изд., перераб. и доп. Харитонов С.А., Чистов Д.В., М: ООО "1С-Паблишинг", 2012.
- Секреты профессиональной работы с "1С:Бухгалтерией 8". Банк и касса. Учебное пособие. 3-е изд., перераб. и доп., Харитонов С.А., Чистов Д.В. М: "1С-Паблишинг", 2012.
- Настольная книга по оплате труда и ее расчету в "1С:Зарплата и управление персоналом 8" (ред. 3.0). Издание 11. Издательство ООО "1С-Паблишинг", 2015. Печатное издание и электронная версия.
- Секреты профессиональной работы с программой 1С:Зарплата и управление персоналом 8. Расчеты по оплате труда. Издание 2. Издательство ООО "1С-Паблишинг", 2012.
- "1С:Предприятие 8. Управление торговыми операциями в вопросах и ответах" (+CD), автор: Т.Г.Богачева. Издательство ООО "1С-Паблишинг", 2015.
- Секреты профессиональной работы с "1С:Бухгалтерией 8". Кадровый учет и зарплата. Учебное пособие. 3-е изд., перераб. и доп. Грянина Е.А., Харитонов С.А., М: ООО "1С-Паблишинг", 2012.
- "Планирование закупок, производства и продаж в 1С:Предприятии 8", автор: А. Гартви. Издательство ООО "1С-Паблишинг", 2006.
- В. Байдаков, В. Дранищев, А. Краюшкин, И. Кузнецов, М. Лавров, А. Моничев "Конфигурация Управление Производственным Предприятием", Москва, Фирма "1С", 2003-2007.
- Налогообложение государственных и муниципальных учреждений. Практические примеры организации налогового учета в "1С:БГУ 8". Учебные материалы "1С:Бухгалтерский и налоговый консалтинг". Издательство ООО "1С-Паблишинг", 2014.
- "Учет и оплата труда работников государственных и муниципальных учреждений: актуальные вопросы. Применение "1С:Зарплата и кадры бюджетного учреждения 8". Издание 4. *Гейц И. В., Кадыш Е. А.* Издательство ООО "1С-Паблишинг", 2013.
- Знакомство с разработкой мобильных приложений на платформе "1С:Предприятие 8" (+CD) (артикул 4601546111241). Печатное издание и электронная версия, Е. Ю. Хрусталева, Издательство ООО "1С-Паблишинг", 2014.
- Профессиональная разработка в системе 1С:Предприятие 8" (+DVD-ROM). Издание 2, Ажеронок В. А., Габец А. П., Гончаров Д. И., Козырев Д. В., Кухлевский Д. С., Островерх А. В., Радченко М. Г., Хрусталева Е. Ю. Под редакцией М. Г. Радченко. Издательство ООО "1С-Паблишинг", 2013.
- Разработка управляемого интерфейса (+CD). Серия "1С:Профессиональная разработка", Ажеронок В.А. (фирма 1С-Минск, Беларусь), Островерх А. В. (фирма "Теллур", Украина), Радченко М. Г. (фирма "1С", Россия), Хрусталева Е. Ю. (Россия). Издательство ООО "1С-Паблишинг", 2012.

- 1С:Предприятие 8. Управление торговыми операциями в вопросах и ответах. Издание 7 (+ диск). Для работы с "1С:Управление торговлей 8" ред. 11.1, Т.Г.Богачева, Издательство ООО "1С-Паблишинг", 2015.
- Использование механизма расширенной аналитики в "1С:Управление производственным предприятием". Издательство ООО "1С-Паблишинг", 2012.
- 1С:Документооборот. 200 вопросов и ответов, Лушников В. В., Бондарев А. В. Издательство ООО "1С-Паблишинг", 2014.
- 1С:Управление небольшой фирмой 8. Самоучитель. Издание 2. Клепцова О.Ю. Издательство ООО "1С-Паблишинг", 2012.
- Комплект вопросов сертификационного экзамена по подсистеме "Бюджетирование" в "1С:Управление производственным предприятием 8" с примерами решений. Издательство ООО "1С-Паблишинг", 2011.
- Комплект вопросов сертификационного экзамена по прикладному решению "1С:Консолидация 8" (релиз 1.2.4.2) с примерами решений. Издательство ООО "1С-Паблишинг", 2009.
- Комплект вопросов сертификационного экзамена по программе "1С:Бухгалтерия государственного учреждения 8" (редакция 2.0) с примерами решений. Издательство ООО "1С-Паблишинг", 2014.
- Комплект вопросов сертификационного экзамена на знание основных механизмов платформы "1С:Предприятие 8" с примерами решений (февраль 2014). Издательство ООО "1С-Паблишинг", 2014.
- Комплект вопросов сертификационного экзамена на знание возможностей и особенностей применения типовой конфигурации "1С:ERP Управление предприятием 2.0" системы программ "1С:Предприятие 8" с примерами решений. Издательство ООО "1С-Паблишинг", 2014.
- Комплект вопросов сертификационного экзамена по программе "1С:Бухгалтерия 8" (ред. 3.0) с примерами решений. Издательство ООО "1С-Паблишинг", 2014.
- Комплект вопросов сертификационного экзамена по программе "1С:Управление торговлей 8" (ред. 11.1) с примерами решений. Издательство ООО "1С-Паблишинг", 2013.
- Комплект вопросов сертификационного экзамена по программе "1С:Зарплата и управление персоналом 8" (редакция 3.0) с примерами решений. Издательство ООО "1С-Паблишинг", 2014.
- Комплект вопросов сертификационного экзамена по программе "1С:Документооборот 8" (ред. 1.3) с примерами решений. Издательство ООО "1С-Паблишинг", 2014.
- Сборник задач для подготовки к экзамену "1С:Специалист" по конфигурированию и внедрению торговых решений в прикладных решениях "1С:Предприятия 8", Издательство ООО "1С-Паблишинг", 2013.
- Сборник задач для подготовки к экзамену "1С:Специалист-консультант" по внедрению прикладного решения "1С:Управление торговлей 8", Издательство ООО "1С-Паблишинг", 2013.
- Сборник задач для подготовки к экзамену "1С:Специалист-консультант" по внедрению прикладного решения "1С:Зарплата и управление персоналом 8" редакция 3.0. Издательство ООО "1С-Паблишинг", 2014.
- Сборник задач для подготовки к экзамену "1С:Специалист" по прикладному решению "1С:Зарплата и кадры бюджетного учреждения 8". Издательство ООО "1С-Паблишинг", 2014.
- Сборник задач для подготовки к экзамену "1С:Специалист-консультант" по внедрению прикладного решения "1С:Бухгалтерия государственного учреждения 8". Издательство ООО "1С-Паблишинг", 2014.

4.2 Материально – техническое обеспечение

Реализация программы требует наличия аудитории с индивидуальными рабочими местами, мультимедийного оборудования для проведения презентаций.

Оборудование лекционного класса:

- рабочее место обучающихся;
- место преподавателя;
- комплект учебно-методической документации;
- комплект электронных образовательных ресурсов.

Технические средства обучения:

- ПК;
- проектор;
- флипчарт;
- проекционный монитор.

Оборудование кабинета:

- комплект мебели;
- компьютеры.