

РЕЗЮМЕ

июнь, 2018

Анна Владимировна Штенникова

г. Пермь, Россия

раб. тел.: (342) 254-56-22, доб. 6237

Адрес эл. почты: ashtennikova@hse.ru

Web page: <http://www.hse.ru/en/org/persons/69660373>

Профессиональный опыт

Май 2016 – по настоящее время:

Начальник отдела организационной поддержки академической деятельности, Менеджер Международной лаборатории экономики нематериальных активов

Декабрь, 2012- апрель 2016, НИУ ВШЭ-Пермь:

Помощник заместителя директора НИУ ВШЭ-Пермь. Дмитрия Борисовича Потапова, Инженер; Менеджер Научно-учебной лаборатории междисциплинарных эмпирических исследований, сектор исторических исследований; Менеджер Международной лаборатории экономики нематериальных активов

- Всесторонняя административная поддержка зам. директора филиала
- Поддержка и развитие международных связей университета
- Административная поддержка сектора исторических исследований Научно-учебной лаборатории междисциплинарных эмпирических исследований (документооборот, ответы на запросы международных специалистов, визовая поддержка и т.д.)
- Административная поддержка Международной лаборатории экономики нематериальных активов (документооборот, ответы на запросы международных специалистов, визовая поддержка и т.д.)
- Организация летних школ и конференций, в том числе международных
- Создание сайтов конференций на английском языке (конференция по античности, по прикладной экономике) - <http://icah.hse.ru/2014>, <http://icare.hse.ru/2013/contacts>
- Создание, наполнение, перевод англоязычного сайта пермского филиала НИУ ВШЭ-Пермь - <http://perm.hse.ru/en/>

Апр. 2007 – 2012 г., Raytheon Technical Services Company, LLC, США, государственная организация, местонахождение представительства – г. Пермь:

Руководитель объекта пермского представительства РТСК, Менеджер учетных счетов:

- Руководство, координация и контроль работ, выполняемых субподрядными организациями - пермскими предприятиями ФКП Пермский пороховой завод и ФГУП НИИПМ, взаимодействие с:
 - ФКП Пермский пороховой завод – зам. ген. директора по режиму, помощники зам. ген. директора по режиму (2 чел.), начальник объекта хранения, зам. начальника

объекта хранения, 15 чел. – мастера и рабочие, выполняющие работы по обслуживанию, перевозкам и перегрузкам.

- НИИПМ – ген. директор, зам. ген. директора / начальник испытательного комплекса, заместители начальника испытательного комплекса (2 чел.), зам. ген. директора по режиму

- ОАО «Пермский завод Машиностроитель» - зам. ген. директора по режиму, главный инженер, начальник сборочно-комплектовочной базы, зам. начальника СКБ, начальник транспортного цеха.

- проведение брифингов по технике безопасности на ФКП Пермский пороховой завод
- составление технических заданий на выполнение работ (прожиг двигателей ракет РС-12 М, обслуживание инфраструктуры на ФКП Пермский пороховой завод, аренда офиса, доработка ж.д. платформ под хранение двигателей ракет РС-12 М), подписание договоров на выполнение услуг (см. ниже статьи)
- Менеджер учетных счетов (Control Account Manager, or CAM), ответственный за выполнение работ на объекте в срок и в рамках выделенного бюджета, и соответственно, за пермские учетные счета/статьи:
 - Обслуживание оборудования и инфраструктуры на ФКП Пермский пороховой завод, приемка и перегрузка ракет РС-12 М, включая ремонт ж.д. путей на объекте
 - постанковка ракет РС-12 М/РС-22 на хранение,
 - отправка ракет РС-22 на Пермский завод «Машиностроитель» на разборку,
 - получение двигателей РС-22 с Пермского завода «Машиностроитель» на хранение
 - отправка двигателей РС-22 на прожиг
 - прожиг двигателей ракет РС-12 М,
 - аренда офиса,
 - транспортные услуги,
 - зарплата работников пермского офиса,
 - услуги связи,
 - Интернет
 - Приемка выполненных работ по статьям, указанным выше.

и финансовая отчетность – каждый месяц составление отчета по системе EVMS по своим учетным счетам, с подробным объяснением отклонений по графику выполнения работ и по стоимости выполнения работ – Root cause analysis, выявление влияния возможных задержек в выполнении работ на другие учетные счета других менеджеров в плане стоимости и сроков, а также участие в ежемесячном совещании по ЕАС – estimate at complete = прогноз стоимости работ по завершению, и как это влияет на уровень продаж компании; работа в команде, с участием EVMS Manager, Finance Manager, Project Manager и CAMs;

Достижения:

- успешно пройдены правительственные аудиты у независимых аудиторов DCMA в сент. 2009, июне 2010 и мае 2011. Положительные отзывы об организации визитов в Пермь от представителей Министерства Обороны США; есть в письменном виде.

Окт. 2004 – апр. 2007 г., Raytheon Technical Services Company, LLC, США, государственная организация, местонахождение представительства – г. Пермь:

Офис-менеджер/переводчик (по 26.09.05)

Специалист по операциям на объекте (по 01.01.06)

Экономист по планированию (по 30.01.07)

Старший экономист по планированию (23.04.07)

Функции, перечисленные ниже, выполнялись на протяжении всего указанного периода:

- административная поддержка руководителя объекта и клиентов компании, включая представителей Министерства Обороны США
- контроль выполнения работ по ликвидации ракет РС-12 М на пермских объектах - ФКП Пермский пороховой завод и ФГУП НИИПМ,
- обязанности планирования и бюджетирования;

Октябрь 2002 — октябрь 2004 г., Washington Group International, Inc. — государственная организация, США, местонахождение представительства – г. Пермь:

Административный ассистент / переводчик

- административная поддержка Заказчиков и клиентов компании и руководителей проектов и программ ликвидации РС-22 и РС-12 М, в том числе представителей Министерства Обороны США
- перевод на совещаниях и перевод корреспонденции по проекту
- взаимодействие с субподрядными организациями, согласование вопросов допуска иностранных специалистов

Сентябрь 2000 — октябрь 2002 г., Пермский Государственный Технический Университет, кафедра иностранных языков, дневное и вечернее отделения

Ассистент кафедры (по 08.10.01)

Старший преподаватель (по 31.10.2002)

- ведение лекций; занятия со студентами 1го, 2го и 3х курсов, УРП, письменный и устный перевод; ведение курсовых работ.

Образование

-
- Пермский государственный педагогический университет
- 1999** Кафедра иностранных языков, специальность «Филология», учитель английского и немецкого языков, степень магистра
- 2008** Специальность «Финансы и кредит», Высшая школа экономики - Пермь

Профессиональное развитие

-
- 2013** Курс «Введение в финансовый учет», Университет Пенсильвании, сайт www.corsera.org
- 2013** Курс «Операционный менеджмент», Университет Пенсильвании, сайт www.corsera.org
- 2012** Курс «Корпоративная коммуникация в конкурентной среде», РТСК
- 2011** Подтверждение квалификации «Управление проектом по Методике освоенного объема», РТСК
- 2011** Курс «Вопросы промышленного шпионажа в условиях конкурентной среды», РТСК
- 2011** Курс по корпоративной этике «Кодекс поведения», РТСК
- 2011** Ознакомительный курс по закону США о коррупции за рубежом, РТСК
- 2010** Подтверждение квалификации «Управление проектом по Методике освоенного объема», РТСК
- 2010** Курс повышения квалификации по Методике освоенного объема, РТСК
- 2010** Курс повышения квалификации по информационной безопасности, РТСК

- 2010 Курс Принципы уважительного отношения и реализации своих возможностей, РТСК
- 2010 Курс по корпоративной этике, РТСК
- 2010 Курсы по законодательству США о коррупции за рубежом, включая Использование Поставщиками надлежащих процедур и следование законам, Правила в отношении подарков и денежных вознаграждения, РТСК
- 2010 Курс по учету рабочего времени и кодексу корпоративного поведения, РТСК
- 2010 Курс по электробезопасности, РТСК
- 2009 Курс повышения квалификации по информационной безопасности, РТСК
- 2009 Курс по корпоративной этике, РТСК
- 2009 Подтверждение квалификации «Управление проектом по Методике освоенного объема», РТСК
- 2009 Курс Выполнение Программы с помощью методики освоенного объема, РТСК
- 2009 Курс Введение в аудит, FIN0231, Skillsoft
- 2008 Курс Воспитание уважительного отношения в корпоративной среде, РТСК
- 2008 Курс повышения квалификации по информационной безопасности, РТСК
- 2008 Курс Создание и анализ операционного бюджета, FIN0161, Skillsoft
- 2008 Курс Основы бухучета, FIN0121, Skillsoft
- 2008 Курс Основы бюджетирования, FIN0152, Skillsoft
- 2008 Курс Бюджетирование и контроль затрат, PROJ0552, Skillsoft
- 2008 Курс Оценка затрат по проекту и составление смет, PROJ0551, Skillsoft
- 2008 Курс Введение в управление проектами, PROJ0511, Skillsoft
- 2008 Курс Принципы финансового менеджмента, FIN0151, Skillsoft
- 2007 Курс повышения квалификации по информационной безопасности, РТСК
- 2006 Курс повышения квалификации по информационной безопасности, РТСК
- 2006 Присуждение квалификации по Six Sigma, РТСК
- 2005 Курс повышения квалификации «Бухгалтерский учет для начинающих», ВШЭ-Пермь
- 2005 Курс Шесть Сигм, Рейтеон Текникал Сервисез Компани (РТСК)

Ключевые навыки

Аналитический склад ума, планирование деятельности
 Аккуратность и внимание к деталям
 Целеустремленность, инициативность
 Проблемный анализ и решение проблем
 Организационные навыки и ориентация на клиента

Компьютерные навыки

MS Word, Excel, Power Point; Access; MAXIMO, Primavera, Winsight

Рекомендательные письма

- 1. TASC, CTR A&AS – подрядчик АУУ МО США**
 Малоун Стиверсон (Руководитель проекта SS-25)
- 2. Raytheon Technical Services Company, LLC**
 Гэри Кэмпбелл (Менеджер по выполнению и обучению EVMS)
- 3. Raytheon Technical Services Company, LLC**
 Майкл О'Нил (Руководитель по EVMS, РТСК)
- 4. Defense Threat Reduction Agency**
 Чарльз Маркез (Руководитель программы)
- 5. НИИПМ, г. Пермь, Куценко Г.В., Генеральный Директор**