

Правительство Российской Федерации

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
"Национальный исследовательский университет
"Высшая школа экономики"**

Социально-гуманитарный факультет
Кафедра гражданского и предпринимательского права

**Рабочая программа дисциплины по выбору общеуниверситетского пула
(МАГОЛЕГО)
Актуальные проблемы регулирования трудовых отношений**

для уровня подготовки - магистратура

Разработчик программы:

Е.Р. Брюхина, к.ю.н., доцент, ebruhina@hse.ru

Одобрена на заседании кафедры гражданского и предпринимательского права
«09» января 2017 г.

Зав. Кафедрой

В.Г. Голубцов _____

Утверждена на заседании учебно-методического совета НИУ ВШЭ – Пермь
«__» _____ 201_ г.

Председатель УМС _____ Г.Е. Володина

Пермь, 2017

*Настоящая программа не может быть использована другими подразделениями университета
и другими вузами без разрешения кафедры-разработчика программы.*

1. Область применения

Настоящая программа учебной дисциплины устанавливает требования к образовательным результатам и результатам обучения студента и определяет содержание и виды учебных занятий и отчетности.

Программа предназначена для преподавателей, ведущих данную «Актуальные проблемы регулирования трудовых отношений», и студентов магистерских программ, выбравших данную дисциплину из общеуниверситетского пула.

Программа разработана в соответствии с:

- Образовательным стандартом ФГАОУ ВО НИУ ВШЭ по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, утвержденным ученым советом НИУ ВШЭ, протокол №1 от 02.02.2018

(<https://perm.hse.ru/data/2018/04/06/1321444216/40.04.01%20%D0%AE%D1%80%D0%B8%D1%81%D0%BF%D1%80%D1%83%D0%B4%D0%B5%D0%BD%D1%86%D0%B8%D1%8F.pdf>)

2. Цели освоения дисциплины

Целевое назначение курса состоит в формировании у студентов комплекса знаний о смысле, содержании и практике применения правовых норм, регулирующих трудовые отношения, привитии умений и навыков, необходимых для профессионального выполнения служебных задач при работе юристом.

Исходя из выше обозначенной цели, перед учебным курсом поставлены задачи по обогащению студентов знаниями в области трудового законодательства, в связи с этим предполагается постоянно информировать студентов о практике разрешения Верховным Судом РФ конкретных трудовых дел.

В области воспитания личности целью данного курса является формирование высоких нравственных ценностей, ответственности, толерантности.

В результате освоения учебной дисциплины студенты должны овладеть следующими образовательными результатами:

Знать:

- роль и значение трудового права в структуре права в целом;
- историю возникновения и предпосылки в развитии российского законодательства в области трудового права;
- основные тенденции в эволюции различных институтов и явлений трудового права;
- терминологию и ключевые понятия дисциплины;
- особенности правового регулирования трудовых отношений в РФ;
- действующее законодательство о порядке и условиях заключения и прекращения трудового договора, о правах и обязанностях субъектов трудовых отношений, об особенностях регулирования труда отдельной категории работников;

Уметь:

- отграничивать трудовые правоотношения от иных правоотношений;
- пользоваться источниками трудового права, как в научно-исследовательской, так и в практической деятельности;
- давать характеристику основным терминам трудового права;
- выявлять проблемы правового регулирования трудовых и иных, непосредственно связанных с трудовыми отношениями;
- предлагать нормативные пути решения проблемных ситуаций, возникающих в трудовых отношениях;
- составлять правовые документы в трудо-правовой сфере;
- формулировать и обосновывать выводы по отдельным проблемам трудового права, по конкретным ситуациям, возникающим в правоприменительной практике.

Владеть:

- навыками системного, структурного, функционального и логического анализа, научного подхода к рассматриваемым вопросам трудового права;
- навыками составления правовых документов.
- навыками использования систематизированных теоретических и практических знаний гуманитарных, социальных и экономических наук при решении социальных и профессиональных задач;
- навыками использования терминологии трудового законодательства в процессе правоприменения;
- навыками и иметь опыт практического разрешения конкретных жизненных ситуаций.

В результате освоения дисциплины студенты осваивают следующие компетенции:

Компетенция	Код по ОС ВШЭ	Уровень формирования компетенции ¹	Дескрипторы – основные признаки освоения (показатели достижения результата)	Формы и методы обучения, способствующие формированию и развитию компетенции	Форма контроля уровня сформированности компетенции
Способен рефлексировать (оценивать и перерабатывать) освоенные научные методы	СК-1	СД	<p>Владеет средствами построения концепций и моделей. Знаком с опытом создания правовых механизмов, владеет арсеналом правовых средств, используемых при регулировании трудовых отношений.</p> <p>Верифицирует теоретические положения концепций и моделей путём их сопоставления с эмпирическими данными и фактами. Способен предложить план конкретных мероприятий по внедрению теоретических положений в сфере правового регулирования трудовых отношений.</p>	<p>Проблемное чтение лекций, предполагающее активное участие магистров в работе.</p> <p>Семинарские занятия с использованием технологии кейс-метода; разбор практических задач.</p> <p>Работа с нормативными источниками.</p>	Опрос на занятиях, микроконтроль, выполнение практических заданий, написание эссе, написание рефератов, составление правовых документов.
Способен	СК-8	СД/МЦ	Обладает знаниями об	Интерактивные	Опрос на за-

¹ Уровни формирования компетенций:

РБ — ресурсная база, в основном теоретические и предметные основы (знания, умения);

СД – способы деятельности, составляющие практическое ядро данной компетенции;

МЦ – мотивационно-ценностная составляющая, отражает степень осознания ценности компетенции человеком и готовность ее использовать

Национальный исследовательский университет "Высшая школа экономики"
 Программа дисциплины «Актуальные проблемы регулирования трудовых отношений»
 для уровня подготовки - магистратура

Компетенция	Код по ОС ВШЭ	Уровень формирования компетенции ¹	Дескрипторы – основные признаки освоения (показатели достижения результата)	Формы и методы обучения, способствующие формированию и развитию компетенции	Форма контроля уровня сформированности компетенции
вести профессиональную, в том числе научно-исследовательскую деятельность в международной среде			особенностях правового регулирования трудовых отношений в РФ. Знаком со стандартами оформления научных работ, правилами научного цитирования. Способен составить аналитический документ, запрос в уполномоченный орган по вопросам регулирования трудовых отношений. При изложении материала корректно использует специальные термины трудового права. Использует нормативные правовые акты и монографии при изучении трудового права.	формы проведения занятий: семинары в диалоговом режиме, разбор конкретных ситуаций, групповые дискуссии. Работа с нормативным материалом	нениях, написание эссе, написание рефератов

3. Тематический план учебной дисциплины

№ п/п	Название раздела/темы	Всего часов	Аудиторные часы			Самостоятельная работа
			Лекции	Семинары	Практические занятия	
1	Понятие, предмет, метод трудового права.	17	2	2		13

2	Договоры и соглашения в сфере трудового права.	24	3	8		13
3	Проблемы привлечения к трудовправовой ответственности.	21	2	6		13
4	Рабочее время и время отдыха.	19	2	4		13
5	Особенности правового регулирования труда отдельных категорий работников.	15	0	2		13
6	Проблемы рассмотрения и разрешения трудовых споров.	18	1	4		13
	Всего часов:	114	10	26		78

4. Формы контроля знаний студентов

Тип контроля	Форма контроля	Модули				Параметры
		1	2	3	4	
Текущий	Контрольная работа			*		Письменная работа в виде составления правового документа на знание норм трудового законодательства, продолжительность 120 минут
Итоговый	Экзамен				*	В письменной форме

5. Критерии оценки знаний, навыков

Использование студентами при выполнении всех нижеуказанных работ литературы, источников, конспектов и иных средств не допускается. Нарушение данного запрета влечет удаление студента из аудитории и выставление неудовлетворительной результирующей оценки.

Контрольная работа:

Выполняется в 3 модуле. Форма проведения контрольной работы: письменная. Работа содержит фабулу задачи на знание норм трудового, гражданского права, а также особенностей правоприменительной практики.

Целью проведения контрольной работы является углубление знаний студентов по определенным темам, проверка сформированности умения по составлению искового заявления, решения предложенной проблемной задачи.

Шкала и критерии оценки контрольной работы:

Баллы	Обоснование
1-4	При составлении искового заявления по предложенной проблемной ситуации студент не верно избрал путь решения предложенной ситуации или не верно применено нормативное обоснование. Не исследована правоприменительная и судебная практика. Не четко сформулированы требования, изложенные в исковом заявлении.
4-7	При составлении искового заявления по предложенной проблемной ситуации

	студент не в должной степени проявил знания и умения использовать нормативное обоснование предложенного пути решения. Не в полной мере исследована правоприменительная и судебная практика. Не четко сформулированы требования, изложенные в исковом заявлении.
7-10	При составлении искового заявления по предложенной проблемной ситуации студент проявил знания и умения использовать нормативное обоснование предложенного пути решения. Исследована правоприменительная и судебная практика. Четко сформулированы требования, изложенные в исковом заявлении.

6. Содержание дисциплины

Тема 1. Проблемы общей части трудового права.

Современная роль трудового права в регулировании труда. Состояние и перспективы развития трудового права России. Проблемы предмета и метода трудового права. Проблемы источников трудового права. Единство и дифференциация правового регулирования труда. Юридические факты в трудовом праве. Субъекты трудового права: понятие, виды, их правовой статус.

Количество часов аудиторной работы: 8ч.

2ч. – лекция; 2ч. – семинарское занятие; 2ч. – практическое занятие.

Общий объем самостоятельной работы и распределение самостоятельной работы для разных видов подготовки студента: 7ч. - подготовка к семинарским и практическим занятиям, 8ч. - выполнение домашней работы задаваемой на практических заданиях по усмотрению преподавателя.

Тема 2. Договоры и соглашения в сфере трудового права.

Социальное партнерство в сфере труда (понятие, принципы, система социального партнерства). Трудовой договор (понятие, характеристика трудового договора. Проблемы правового регулирования, возникающие при заключении, изменении и прекращении трудового договора). Индивидуальные договоры (соглашения) в сфере трудовых отношений

Количество часов аудиторной работы: 14ч.

6ч. – лекция; 4ч. – семинарское занятие; 4ч. – практическое занятие.

Общий объем самостоятельной работы и распределение самостоятельной работы для разных видов подготовки студента: 15ч. - подготовка к семинарским занятиям.

Тема 3. Проблемы привлечения к трудово-правовой ответственности.

Понятие и виды трудово-правовой ответственности. Понятие дисциплины труда. Правовое регулирование внутреннего трудового распорядка. Дисциплинарная ответственность. Материальная ответственность сторон трудового договора.

Количество часов аудиторной работы: 12ч.

4ч. – лекция; 4 ч. – семинарское занятие; 4ч. – практическое занятие.

Общий объем самостоятельной работы и распределение самостоятельной работы для разных видов подготовки студента: 15ч. - подготовка к семинарским занятиям, выполнение домашней работы задаваемой на заданиях по усмотрению преподавателя

Тема 4. Рабочее время и время отдыха.

Понятие и продолжительность рабочего времени. Режим рабочего времени. Понятие и виды времени отдыха. Отпуска: понятие, виды, порядок предоставления.

Количество часов аудиторной работы: 10 ч.

2ч.– лекция; 4ч. – семинарское занятие, 4ч. – практическое занятие.

Общий объем самостоятельной работы и распределение самостоятельной работы для разных видов подготовки студента: 15 ч. - подготовка к семинарским занятиям, выполнение домашней работы.

Тема 5. Особенности правового регулирования труда отдельных категорий работников.

Особенности регулирования труда женщин и лиц с семейными обязанностями. Особенности регулирования труда работников в возрасте до 18 лет. Работа по совместительству.

Количество часов аудиторной работы: 10 ч.

2ч. – лекция; 4ч. – семинарское занятие. 4ч. – практическое занятие.

Общий объем самостоятельной работы и распределение самостоятельной работы для разных видов подготовки студента: 15ч. - подготовка к семинарским занятиям, выполнение домашней работы задаваемой на заданиях по усмотрению преподавателя.

Тема 6. Проблемы рассмотрения и разрешения трудовых споров.

Понятие, виды, причины и условия трудовых споров. Индивидуальные трудовые споры и проблемы их рассмотрения в РФ. Коллективные трудовые споры по российскому трудовому законодательству

Количество часов аудиторной работы: 8ч.

4ч. – лекция; 2ч. – семинарское занятие, 2ч. – практическое занятие.

Общий объем самостоятельной работы и распределение самостоятельной работы для разных видов подготовки студента: 17ч. - подготовка к семинарским занятиям, выполнение домашней работы задаваемой на заданиях по усмотрению преподавателя.

Литература:

1. Трудовое право: учебник /ред. К.Н. Гусов. - М.: Проспект, 2013. - 628 с.
2. Буянова М.О., Смирнов О.В. Трудовое право: Учебник. – М.: РГ-Пресс, 2013, -437 с. (№ 1)
3. Головина С.Ю., Кучина Ю.А. Трудовое право. М.: Юрайт - М., 2013. – 379 с. (№ 2)
4. Комментарий к Трудовому кодексу РФ /Отв. Ред. Ю.П. Орловский М.: Инфа-М, 2009. – 1376 с.
5. Российское трудовое право: Учебное пособие / Отв. Ред. Л.Ю. Бугров. – М.: ТК «Велби», 2009. – 160 с.
6. Толкунова В.Н. Трудовое право. Курс лекций. – М.: Проспект. 2009. – 320 с.
7. Трудовое право России: Учебник / Под ред. С.П. Маврина, Е.Б. Хохлова. – М.: Инфа-М, 2010. -656 с.

Формы и методы проведения занятий, применяемые учебные технологии: лекционные и семинарские занятия по темам раздела, включающие решение ситуационных задач, рассмотрение практических задач и кейсов, обсуждение проблемных вопросов, решение задач-казусов.

7. Образовательные технологии

При реализации различных видов учебной работы используются активные и интерактивные формы проведения занятий: проблемные лекции; семинары-дискуссии; семинарские занятия с использованием технологии кейс-метода; семинары в диалоговом режиме, включающие разбор конкретных ситуаций, групповые дискуссии.

8. Методические указания студентам

При чтении лекций необходимо уделять основное внимание проблемным, концептуальным вопросам. Содержание лекции должно охватывать наиболее важные вопросы и проблемы. Это содержание, в свою очередь, должно послужить той основой, используя которую, обучающиеся станут сами развивать, заполняя информацией, во время выполнения самостоятельных видов работ.

Практические занятия имеет смысл проводить в виде составления таблиц, решения задач, совмещая с контролем самостоятельных изысканий студентов. Для этого можно применять заслушивание и обсуждение заранее подготовленных выступлений студентов по наиболее актуальным проблемам учебного курса. Такой вид работы предполагает проведение преподавателем индивидуальных консультаций в процессе подготовки сообщений для обеспечения их достаточного теоретического уровня.

Важным условием реализации компетентного подхода выступает приобретение студентами навыков самостоятельного поиска и усвоения научной информации. В связи с этим становится актуальной задача всесторонней организации самостоятельной работы магистров. Каждый из них должен осваивать предмет через индивидуальные работы различных видов: эссе, рецензии и т.п. Преподавателю необходимо максимально способствовать такого рода деятельности и стимулировать её.

Виды самостоятельной внеаудиторной работы: самостоятельное изучение тем курса, повторение лекционного материала и материала научной и учебной литературы, подготовка к семинарским занятиям, текущему контролю.

9. Оценочные средства для текущего контроля и аттестации студента

Примеры заданий текущей и промежуточной аттестации

Примерное задание для контрольной работы

Составить проект искового заявления по следующей фабule:

М. Обратился к юристу с просьбой составить исковое заявление о взыскании премии, ссылаясь на нарушение своих прав со стороны работодателя, который отказал ему как руководителю организации в выплате указанного премиального вознаграждения в размере 50 000 рублей, при этом часть этого вознаграждения является стимулирующей (20 000 рублей), а часть является составной частью заработной платы.

Вопросы для оценки качества освоения дисциплины

1. Понятие, предмет и метод трудового права. Соотношение с другими отраслями права, регулирующими труд граждан.
2. Понятие трудового права, как отрасли права. Функции и система трудового права.
3. Коллективные договоры и соглашения: значение и порядок заключения.
4. Понятие, стороны, содержание и структура коллективного договора.
5. Понятие, значение и виды принципов трудового права. Содержание основных принципов трудового права.
6. Гражданин (работник) как субъект трудового права.
7. Работодатели как субъекты трудового права.
8. Трудовой коллектив как субъект трудового права.

9. Трудовое правоотношение. Трудовая правосубъектность.
10. Понятие и виды трудового правоотношения по трудовому праву. Основания возникновения, изменения и прекращения.
11. Понятие, значение и виды трудового договора. Отличие от договоров гражданско-правового характера.
12. Понятие, функции, сроки и содержание трудового договора. Порядок заключения трудового договора.
13. Понятие и виды переводов на другую работу. Отличие от перемещения.
14. Расторжение трудового договора по инициативе администрации и третьих лиц, не являющихся стороной трудового договора.
15. Расторжение трудового договора по инициативе работника. Правовые последствия нарушения порядка расторжения трудового договора.
16. Основания прекращения трудового договора.
17. Расторжение трудового договора по инициативе работодателя. Оформление увольнения. Выходное пособие.
18. Дополнительные основания прекращения трудового договора с некоторыми категориями работников. Оформление увольнения, производство расчета.
19. Рабочее время: понятие, виды. Сверхурочная работа. Порядок привлечения к сверхурочной работе.
20. Время отдыха: понятие и виды. Отпуска без сохранения заработной платы: основания и порядок предоставления.
21. Понятие и значение дисциплины труда, методы ее обеспечения.
22. Дисциплинарная ответственность и ее виды.
23. Правовое регулирование трудовой дисциплины. Дисциплинарный проступок и его состав. Виды дисциплинарных взысканий и порядок их применения.
24. Условия и виды материальной ответственности сторон трудового договора.
25. Материальная ответственность работника за ущерб, причиненный работодателю.
26. Материальная ответственность работодателя за вред, причиненный работнику.
27. Понятие, основание и условия наступления ограниченной материальной ответственности работника за ущерб, причиненный работодателю. Порядок определения и взыскания ущерба при данном виде ответственности.
28. Порядок определения и возмещения ущерба при ограниченной и полной материальной ответственности работника.
29. Полная материальная ответственность работника: основания и условия наступления. Порядок привлечения работника к материальной ответственности и возмещение причиненного ущерба.
30. Возмещение работнику ущерба, причиненного его здоровью.
31. Ответственность работодателя за ущерб, причиненный жизни и здоровью работника.
32. Понятие, основания и условия наступления полной материальной ответственности по трудовому праву. Коллективная материальная ответственность.
33. Ответственность за нарушение трудового законодательства.
34. Особенности регулирования труда женщин и лиц с семейными обязанностями.
35. Особенности регулирования труда работников в возрасте до 18 лет.
36. Работа по совместительству.
37. Понятие, виды и причины трудовых споров. Нормативные акты по рассмотрению трудовых споров.
38. Виды трудовых споров и их подведомственность.
39. Порядок рассмотрения индивидуальных трудовых споров.
40. Порядок разрешения коллективных трудовых споров.
41. Забастовка: понятие, порядок проведения. Незаконная забастовка.

42. Индивидуальные трудовые споры: понятие, общая характеристика, порядок их рассмотрения.

10. Порядок формирования оценок по дисциплине

Преподаватель оценивает работу студентов на семинарских занятиях: Оценки за работу на семинарских занятиях преподаватель выставляет в рабочую ведомость. Оценка по 10-ти балльной шкале за работу на семинарских занятиях определяется перед итоговым контролем и называется - $O_{аудиторная}$.

Оценка за текущий контроль ($O_{текущий}$) рассчитывается как взвешенная сумма всех форм текущего контроля, предусмотренных в РУП.

$$O_{текущий} = n_1 \cdot O_{к/р}$$

при этом $n_1 = 1$

Способ округления оценки за текущий контроль: арифметический.

Накопленная оценка за текущий контроль учитывает результаты студента по текущему контролю следующим образом:

$$O_{накопленная} = 0,4 * O_{текущий} + 0,4 * O_{аудиторная} + 0,2 * O_{самостоятельная}$$

Способ округления накопленной оценки текущего контроля: арифметический.

Результирующая оценка за дисциплину рассчитывается следующим образом:

$$O_{результующая} = 0,6 * O_{накопленная} + 0,4 * O_{экзамен}$$

Способ округления результирующей оценки итогового контроля в форме экзамена: арифметический.

Студент не имеет возможности пересдать низкие результаты за текущий контроль или работу на занятиях.

11. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

11.1 Базовый учебник

1. Трудовое право: учебник /ред. К.Н. Гусов. - М.: Проспект, 2013. - 628 с.

11.2 Основная литература

1. Трудовое право: учебник /ред. К.Н. Гусов. - М.: Проспект, 2013. - 628 с.

11.3 Дополнительная литература

1. Буянова М.О., Смирнов О.В. Трудовое право: Учебник. – М.: РГ-Пресс, 2013, -437 с. (№ 1)
2. Головина С.Ю., Кучина Ю.А. Трудовое право. М.: Юрайт - М., 2013. – 379 с. (№ 2)
3. Комментарий к Трудовому кодексу РФ /Отв. Ред. Ю.П. Орловский М.: Инфа-М, 2009. – 1376 с.

4. Российское трудовое право: Учебное пособие / Отв. Ред. Л.Ю. Бугров. – М.: ТК «Велби», 2009. – 160 с.
5. Толкунова В.Н. Трудовое право. Курс лекций. – М.: Проспект. 2009. – 320 с.
6. Трудовое право России: Учебник / Под ред. С.П. Маврина, Е.Б. Хохлова. – М.: Инфа-М, 2010. -656 с.

Нормативные акты и судебная практика

1. Конституция Российской Федерации. — М., 2013.
2. Декларация прав и свобод человека и гражданина. Принята Верховным Советом РСФСР 22 ноября 1991 г. // Ведомости СНД и ВС РФ. 1991. № 52. Ст. 1885.
3. Трудовой кодекс РФ от 30 декабря 2001 г // Российская газета. 2001. 31 декабря.
4. Федеральный закон «О государственной гражданской службе Российской Федерации» от 27 июля 2004 года №79-ФЗ // Российская газета. 2004. 31 июля.
5. Федеральный закон «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваниях» от 24 июля 1998 г. № 125-ФЗ // СЗ РФ. 1998. № 31. Ст. 3803.
6. Федеральный закон «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» от 24 ноября 1995 г. № 181-ФЗ // СЗ РФ. 1995. № 48. Ст. 4563.
7. Закон РФ «Об обжаловании в суд действий и решений, нарушающих права и свободы граждан» от 27 апреля 1993 г. // Российская газета. 26 декабря 1995 г.
8. Закон РФ «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности» от 8 декабря 1995 г. // Российская газета 20 января 1996 г.
9. Закон РФ «О международных договорах Российской Федерации» от 15 июля 1995 г. № 101-ФЗ. Принят ГД ФС РФ 16 июня 1995 г. // СЗ РФ. 1995. № 29. Ст. 2757.
10. Закон РФ «Об общественных объединениях» от 19 мая 1995 г. № 82-ФЗ (с изм. и доп.) // СЗ РФ. 1995. № 21. Ст. 1930.
11. Постановление пленума Верховного Суда РФ «О применении судами Российской Федерации Трудового кодекса Российской Федерации» от 17 марта 2004 г. № 2 (ред. от 28.09.2010г.) // Российская газета. 8 апреля 2004 г.
12. Постановление пленума Верховного Суда РФ «Некоторые вопросы применения законодательства о компенсации морального вреда» от 20 декабря 1994 г. // Бюллетень Верховного Суда РФ. 1995. № 3

11.4 Дистанционная поддержка дисциплины

1. <http://council.gov.ru> – Доклады Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации «О состоянии законодательства в Российской Федерации».
2. <http://council.gov.ru> – Совет Федерации ФС РФ.
3. <http://e-rus.ru> – ФЦП «Электронная Россия».
4. <http://ks.rfnet.ru> – Конституционный Суд РФ.
5. <http://www.arbitr.ru> – Высший Арбитражный Суд России.
6. <http://www.coe.int> – Совет Европы.
7. <http://www.duma.ru> – Государственная Дума ФС РФ.
8. <http://www.duma.ru> – Досье законопроектов.
9. <http://www.genproc.gov.ru> Генпрокуратура РФ.
10. <http://www.gov.ru/> – Сервер органов государственной власти РФ.
11. <http://www.government.gov.ru/> – Правительство Российской Федерации.
12. <http://www.kremlin.ru> – Президент РФ.
13. <http://www.kremlin.ru/events> – Послания Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации.
14. <http://www.legislature.ru> – Фонд развития парламентаризма в России.
15. <http://www.minjust.ru> – Министерство юстиции Российской Федерации.

16. <http://www.ombudsman.gov.ru> – Уполномоченный по правам человека в Российской Федерации.
17. <http://www.pravo.eur.ru> – «Юридическая электронная библиотека».
18. <http://www.rsl.ru> – Российская Государственная Библиотека.
19. <http://www.supcourt.ru> – Верховный Суд России.
20. <http://www.vestnik-vas.ru> – Вестник Высшего Арбитражного Суда РФ.
21. www.un.org – Организация Объединенных Наций
22. <http://www.kremlin.ru> – официальный сайт Президента Российской Федерации
23. <http://www.gov.ru> – сервер органов государственной власти Российской Федерации
24. <http://www.mvdinform.ru> – официальный сайт Министерства внутренних дел Российской Федерации
25. Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека <http://www.rospotrebnadzor.ru>
26. Федеральная служба по труду и занятости <http://www.rostrud.info>

12. Материально-техническое обеспечение дисциплины

1. Специализированные аудитории с компьютерным обеспечением и мультимедиапроектором.
2. Компьютерные презентации по всем темам дисциплины.
3. Компьютерные классы с программным обеспечением.
4. Библиотечный фонд специализированной литературы.
5. Интернет – ресурсы:
 - СПС «Гарант» - <http://www.garant.ru>
 - СПС «КонсультантПлюс» - <http://www.consultant.ru/online>.