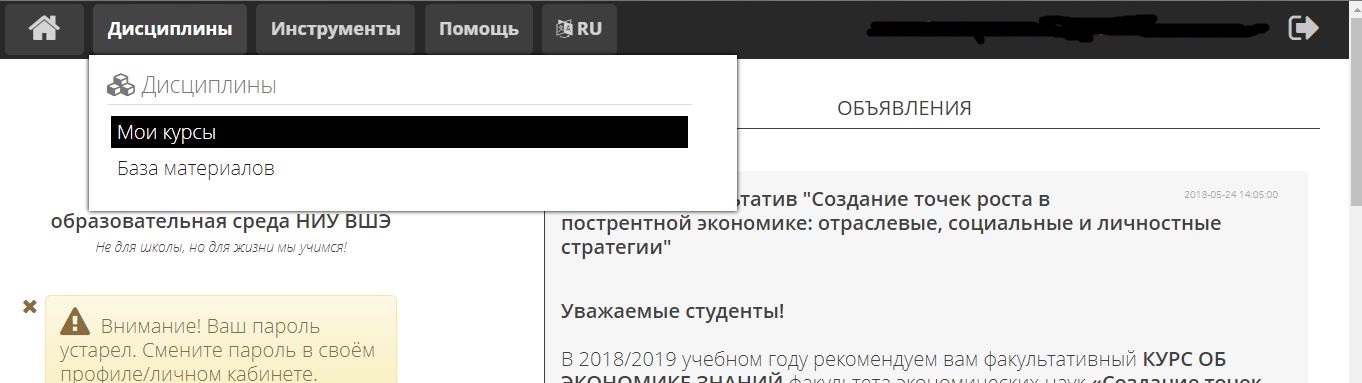
**Инструкция по прикреплению отчетных документов по практике в LMS**

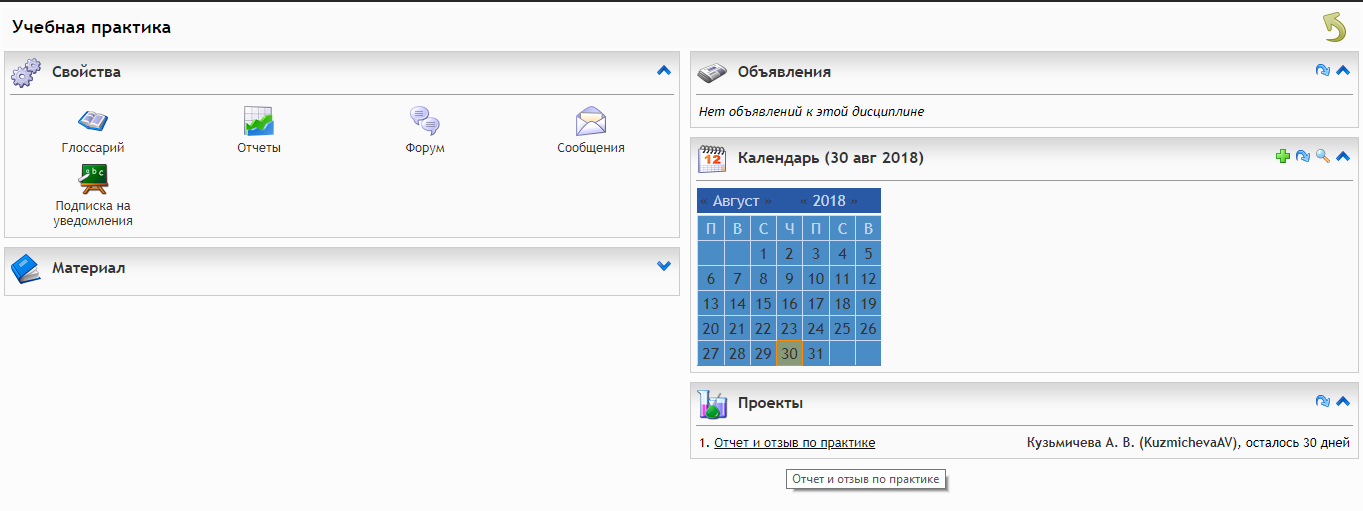
1. В ЛМС выбрать «Мои курсы»:

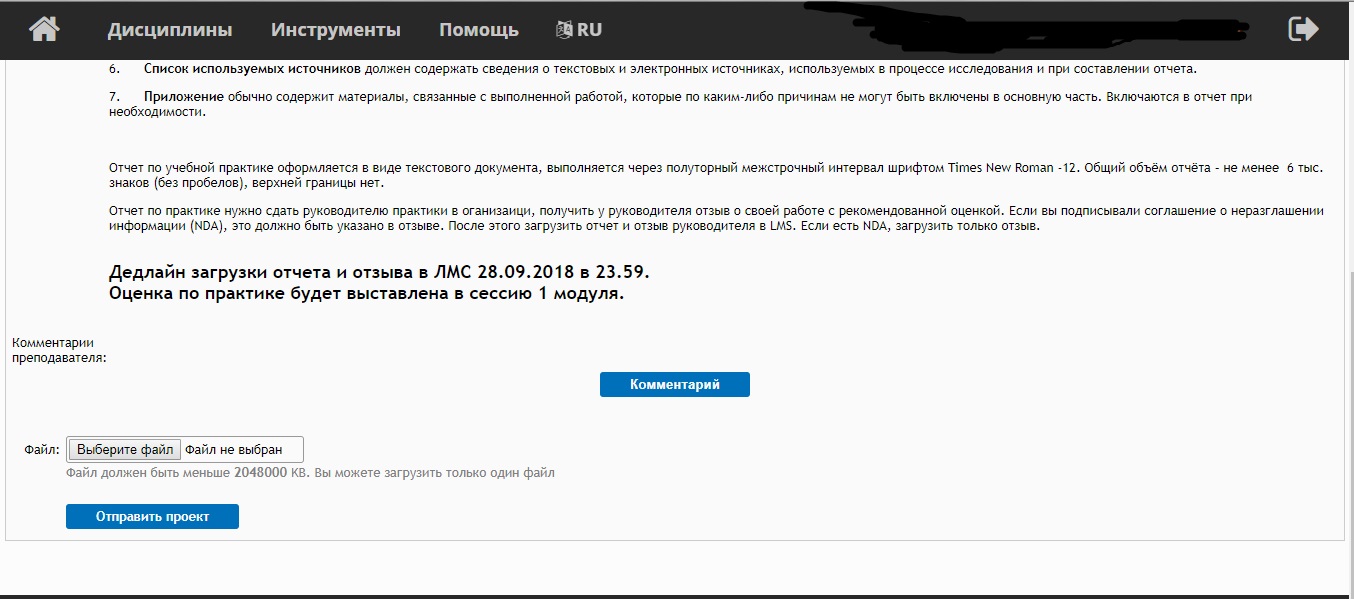


1. Найти в дисциплинах ПРОШЛОГО учебного года (2017/2018 уч.год) запись **Учебная практика** (с индексом 2017 год):



1. Одним щелчком мыши открыть дисциплину, в появившемся окне справа внизу вам нужна кнопка **Проекты**



1. На открывшейся странице содержится информация о требованиях к отчетным документам, внизу есть поле для прикрепления файлов. 

Отчет и отзыв руководителя нужно отсканировать/сфотографировать одним файлом и загрузить в LMS.