|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование этапа** | **Ответственный за этап подготовки КР** | **Сроки выполнения** | **Примечания** |
| 1 | Предъявление студентом проекта КР руководителю (должны быть представлены структура работы, ее актуальность, замысел, список основных источников для выполнения данной работы, ожидаемый результат) | Обучающийся | по согласованию с руководителем, но не позднее 20 декабря |  |
| 2 | Первое предъявление КР руководителю (с последующей корректировкой работы) | Обучающийся | по согласованию с руководителем, но не позднее 20 марта |  |
| 3 | Корректировка и смена темы курсовой работы | Обучающийся | по согласованию с руководителем, но не позднее 15 апреля |  |
| 4 | Представление готовой КР руководителю (с возможностью последующей корректировки) | Обучающийся | по согласованию с руководителем, но не позднее 10 мая |  |
| 5 | Загрузка итогового варианта КР в систему LMS для проверки на плагиат. Загрузка файлов с базами данных в LMS в дисциплину «Междисциплинарная курсовая работа» | Обучающийся | не позднее 17.00 23 мая | при нарушении сроков загрузки (КР и/или файлов с базами данных) по неуважительной причине, учебный офис оформляет акт о несвоевременной загрузке, на основе которого деканом факультета выносится решение о недопуске к защите |
| 6 | Загрузка отзыва руководителя в систему LMS | Руководитель | не позднее 31 мая | руководитель пишет отзыв только на итоговый вариант КР, загруженный в LMS |
| 7 | Публичная защита КР | Обучающийся/Комиссия | 01 -15 июня\* |  |

**Перечень и контрольные сроки (календарный график) исполнения основных этапов организации, подготовки и защиты КР (с повтором) в 4 модуле 2018/2019 уч.г.**

\*Точные даты защит будут опубликованы в расписании сессии