

Программа учебной практики

Утверждена Академическим советом
ООП Протокол № 28 от 22 июня 2017 г.

Автор	Ибрагимова Д.Х., доцент кафедры экономической социологии, dibragimova@hse.ru
Объем практики в з.е., кредитах	3
Продолжительность практики в академических часах, в т.ч. объем контактной работы в час.	114
Продолжительность практики в неделях	2
Курс	3
Вид практики	учебная

I. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

1.1. Настоящая Программа составлена в соответствии с:

– Образовательным стандартом Федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Национальный исследовательский университет «Высшая школа экономики» по направлению подготовки 39.03.01 Социология (квалификация: Бакалавр) (утверждён Ученым советом НИУ ВШЭ, протокол от 26.12.2014 № 10) (далее – Образовательный стандарт);

– Положением о проектной, научно-исследовательской деятельности и практиках студентов НИУ ВШЭ (утверждено учёным советом НИУ ВШЭ (протокол от 24.06.2016 № 07), введено в действие приказом НИУ ВШЭ (от 05.09.2016 № 6.18.1-01/0509-02);

– Методическими рекомендациями по организации и проведению практики студентов на Факультете социальных наук НИУ ВШЭ (утверждены учёным советом факультета социальных наук (протокол от 14.03.2017 г. № 9 (25)).

1.2. Целью практики является развитие и закрепление навыков, полученных в ходе освоения программы, формирование у студентов исследовательского типа мышления и навыков проведения эмпирических исследований.

В ходе учебной практики происходит закрепление теоретической подготовки студента, приобретение и применение практических навыков и компетенций, а также опыта самостоятельной исследовательской и практической работы в сфере социологии.

1.3. Практика ставит своей задачей закрепление полученных студентом знаний и приобретение им практических навыков и компетенций в сфере профессиональной деятельности, в том числе:

- Подготовка заявки на проведение социологического исследования;
- Разработка программы исследования, постановка и обоснование цели и задач исследования;
- Подготовка обзора литературы по теме исследования, ознакомление с существующими массивами данных социологических опросов, выработка и обоснование концептуальной модели исследования, формулировка гипотез;
- Операционализация концептуальной модели в систему эмпирически измеряемых индикаторов, разработка инструментария исследования;
- Выбор метода сбора данных для исследования;
- Самостоятельное проведение эмпирического этапа исследования;

II. СПОСОБ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Учебная практика проводится преимущественно стационарно. Допускается также полевая и выездная практика.

III. ФОРМЫ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Учебная практика осуществляется на 3-м году обучения и является обязательной. Учебная практика осуществляется в формах:

- научно-исследовательской практики,

– либо специфической практики, а именно – практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, а также опыта первичной профессиональной деятельности.

IV. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Код компетенции	Формулировка компетенции	Содержание компетенции, которое формируется в ходе практики (дескрипторы освоения)	Профессиональные задачи, для решения которых требуется данная компетенция. Виды практической работы студента
УК-1	Способен учиться, приобретать новые знания, умения, в том числе в области, отличной от профессиональной	<ul style="list-style-type: none"> - уметь работать с различными источниками информации; - уметь работать с оригинальными научными текстами и содержащимися в них смысловыми конструкциями; - уметь осуществлять отбор источников достоверной информации, верифицировать полученную информацию и обрабатывать ее 	<p>Научно-исследовательская деятельность:</p> <p>Участие в представлении результатов исследовательских работ, выступление с сообщениями и докладами по тематике проводимых исследований</p>

УК-3	Способен решать проблемы в профессиональной деятельности на основе анализа и синтеза	- уметь осуществлять письменную и устную коммуникацию на профессиональные темы на русском и иностранном языке, логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь; - уметь комплексно оценивать проблемные ситуации или процессы	- систематизация, проверка и анализ информации о социальных процессах в прикладных целях; - информационное и аналитическое сопровождение мероприятий в области социально-экономической сферы
УК-4	Способен оценивать потребность в ресурсах и планировать их использование при решении задач в профессиональной деятельности	Демонстрирует инициативное решение возникающих трудностей в отсутствие «ручного» контроля	Проектная деятельность: Участие в организации управленческих процессов в органах власти и управления, органах местного самоуправления, административноуправленческих подразделениях организаций и учреждений
УК-5	Способен работать с информацией: находить, оценивать и использовать информацию из	- уметь понимать и интерпретировать социологическую информацию; - уметь работать с различными	- сбор и обработка количественных и качественных данных для проведения научных исследований;

	различных источников, необходимую для решения научных и профессиональных задач (в том числе на основе системного подхода)	источниками информации; - уметь работать с оригинальными научными текстами и содержащимися в них смысловыми конструкциями; - уметь осуществлять отбор источников достоверной информации, верифицировать полученную информацию и обрабатывать ее	
УК-6	Способен вести исследовательскую деятельность, включая анализ проблем, постановку целей и задач, выделение объекта и предмета исследования, выбор способа и методов исследования, а также оценку его качества	Демонстрирует знание (в описаниях не пропускает, не умалчивает) основных рисков для качества собираемых данных, при их описании корректно использует терминологию	Проектная деятельность: Обработка социальной, демографической, экономической и другой релевантной эмпирической информации с привлечением широкого круга источников на основе использования современных информационных технологий, средств вычислительной техники, коммуникаций и связи
УК-7	Способен работать в команде	Участвует в совместном	Организационноуправленческая деятельность: Участие в

		составлении и оформлении научно-технической документации, научных отчетов о выполненных текущих заданиях	подготовке отчетов, аналитических записок, профессиональных публикаций, информационных материалов по результатам исследовательских работ
УК-8	Способен грамотно строить коммуникацию, исходя из целей и ситуации общения	Демонстрирует умение координировать свои действия с коллегами; уточнять поставленные задачи; сверять свои действия при возникновении трудностей и противоречивых требований	Организационноуправленческая деятельность: Участие в организации и поддержании коммуникаций с научноисследовательскими учреждениями и информационноаналитическими службами по вопросам обмена информацией, научного консультирования и экспертизы
УК-9	Способен критически оценивать и переосмыслить накопленный опыт (собственный и чужой), рефлексировать профессиональную и социальную деятельность	Демонстрирует умение понимать общий смысл, уточнять частности и воплощать письменные и устные инструкции по выполнению поставленных задач	Научно-исследовательская деятельность: Участие в разработке методического инструментария, нормативных документов, информационных материалов для осуществления исследовательской, 5 аналитической и консалтинговой проектной деятельности

УК-10	Способен осуществлять производственную или прикладную деятельность в международной среде	Демонстрирует знание (в описаниях не пропускает, не умалчивает) основных рисков для качества собираемых данных, при их описании корректно использует терминологию, в том числе, принятую в международной профессиональной среде исследовательской индустрии	Организационно-управленческая деятельность: обработка социальной, демографической, экономической и другой релевантной эмпирической информации с привлечением широкого круга источников, востребованных в международной профессиональной среде, и на основе использования современных информационных технологий, средств вычислительной техники, коммуникаций и связи
ПК-1	Способен решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований	Распознает ставящиеся к выполнению практические задачи, представляет связи между этапами выполнения поставленных задач, оценивает не/успешность их выполнения	Проектная деятельность: Участие в подготовке и проведении фундаментальных и прикладных социологических исследований на этапах планирования, сбора, обработки и анализа данных

	информационной безопасности		
ПК-2	Способен критически воспринимать, обобщать, анализировать профессиональную информацию	Распознает ставящиеся к выполнению практические задачи	Проектная деятельность: Участие в представлении результатов исследовательских работ, выступление с сообщениями и докладами по тематике проводимых исследований
ПК-3	Способен анализировать социально-значимые проблемы и процессы с беспристрастностью и научной объективностью	Демонстрирует умение понимать общий смысл, уточнять частности и воплощать письменные и устные инструкции по выполнению поставленных задач; оформляет документы в соответствии с принятыми стандартами	Организационноуправленческая деятельность: Участие в разработке методического инструментария, нормативных документов, информационных материалов для осуществления исследовательской, аналитической и консалтинговой проектной деятельности
ПК-4	Способен использовать основные положения и методы гуманитарных и социально-экономических наук при решении	Распознает ставящиеся к выполнению практические задачи, представляет связи между этапами выполнения поставленных	Проектная деятельность: Участие в подготовке и проведении фундаментальных и прикладных социологических исследований на этапах планирования, сбора, обработки и анализа данных

	профессиональных задач	задач, оценивает не/успешность их выполнения	
ПК-5	Способен использовать основные законы естественнонаучных дисциплин в профессиональной деятельности, применять методы математического анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования при решении профессиональных задач	Качественно и в полном объеме выполняет поставленные задачи	Организационноуправленческая деятельность: Участие в представлении результатов исследовательских работ, выступление с сообщениями и докладами по тематике проводимых исследований
ПК-6	Способен самостоятельно формулировать цели, ставить конкретные задачи научных исследований в различных областях социологии и решать их с помощью современных исследовательских методов	Распознает стоящие к выполнению практические задачи, представляет связи между этапами выполнения поставленных задач, оценивает не/успешность их выполнения	Проектная деятельность: Участие в подготовке и проведении фундаментальных и прикладных социологических исследований на этапах планирования, сбора, обработки и анализа данных

ПК-7	Способен участвовать в составлении и оформлении профессиональной научно-технической документации, научных отчетов	Демонстрирует умение понимать общий смысл, уточнять частности и воплощать письменные и устные инструкции по выполнению поставленных задач; оформляет документы в соответствии с принятыми стандартами	Организационно-управленческая деятельность: Участие в разработке методического инструментария, нормативных документов, информационных материалов для осуществления исследовательской, аналитической и консалтинговой проектной деятельности
ПК-8	Способен представлять результаты социологических исследований с учетом особенностей потенциальной аудитории	Распознает ставящиеся к выполнению практические задачи	Проектная деятельность: Участие в представлении результатов исследовательских работ, выступление с сообщениями и докладами по тематике проводимых исследований
ПК-9	Способен составлять и представлять проекты научно-исследовательских и аналитических разработок в соответствии с	- уметь осуществлять письменную и устную коммуникацию на профессиональные темы на русском и иностранном языке, логически	- подготовка научных текстов (статей, разделов монографий, рецензий и др.) для публикации в научных изданиях; - составление библиографических обзоров, аннотаций, рефератов, пояснительных записок, разделов научно-аналитических отчетов по результатам

	нормативными документами	верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь	научно-теоретической и эмпирической исследовательской работы
--	--------------------------	--	--

V. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ООП

Учебная практика входит в блок Б.ПД «Практики, проектная и/ или исследовательская работа».

По итогам прохождения практики, студент должен:

Уметь:

- осуществлять письменную и устную коммуникацию на профессиональные темы на русском и иностранном языке, логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь;
- осуществлять социальное взаимодействие на основе принятых в обществе морально-правовых норм;
- использовать правовые документы в своей деятельности для отстаивания собственных прав и прав других граждан;
- понимать и интерпретировать социологическую информацию;
- работать с различными источниками информации;
- использовать методы современной социологической науки и применять их в социологических исследованиях;
- работать с оригинальными научными текстами и содержащимися в них смысловыми конструкциями;
- рационально организовать и планировать деятельность в организации;
- осуществлять отбор источников достоверной информации, верифицировать полученную информацию и обрабатывать ее;
- комплексно оценивать проблемные ситуации или процессы.

Владеть:

- способностью к социальному взаимодействию, к сотрудничеству и разрешению конфликтов;
- элементарными навыками работы на компьютере;

- навыками научных исследований социально-экономических процессов и социальных отношений;

- теоретико-методологическими подходами в экономической социологии.

Иметь опыт:

- участия в исследовательском процессе;
- участия в организации управленческих процессов.

VI. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

В рамках прохождения учебной практики происходит подготовка к решению профессиональных задач, в соответствии с видами профессиональной деятельности, на которые ориентирована Программа бакалавриата:

№ п/п	Виды профессиональной деятельности студента	Содержание деятельности	Формируемые компетенции
1	научно-исследовательская деятельность (НИД)	<ul style="list-style-type: none"> - сбор и обработка количественных и качественных данных для проведения научных исследований; - участие в работе семинаров, научно-теоретических и научно-практических конференций, круглых столов, презентациях результатов научной деятельности; - подготовка научных текстов (статей, разделов монографий, рецензий и др.) для публикации в научных изданиях; - составление библиографических обзоров, аннотаций, рефератов, пояснительных записок, разделов научно-аналитических отчетов по результатам научно-теоретической и эмпирической исследовательской работы 	УК-5, УК-6, УК-9 ПК-1, ПК-2, ПК-4, ПК-9

2	организационно-управленческая деятельность (ОУД)	- участие в организации управленческих процессов в органах государственной власти и управления, органах местного самоуправления, бизнес-структурах, международных организациях, средствах массовой информации (СМИ);	УК-7, УК-10, ПК-3, ПК-5
3	проектная деятельность (ПД)	- участие в планировании, организации, реализации социологических проектов; - участие в подготовке документации проектов, определение функциональных обязанностей их участников, расчет необходимых ресурсов для успешной реализации проектов	УК-4, ПК-2, ПК-6, ПК-8, ПК-9
4	информационная и аналитическая деятельность (ИАД)	- участие в информационно-коммуникационных процессах разного уровня, в организации и проведении информационных кампаний; - подготовка информационно-аналитических материалов в интересах лиц, принимающих решения в органах государственной власти и управления, в органах местного самоуправления, в бизнес-структурах, международных организациях; - сбор, обработка и анализ информации в редакциях СМИ, включая подготовку публикаций	УК-1, УК-3, УК-5, УК-8, УК-9, ПК-4, ПК-5, ПК-7, ПК-8, ПК-9

Местом проведения практики могут быть государственные и муниципальные учреждения (федеральные и региональные органы власти, органы местного самоуправления), общественные объединения (аппарат политических партий,

общественно-политических объединений и движений, штабы избирательных кампаний, профсоюзы), государственные и негосударственные организации (российские и международные), коммерческие и некоммерческие организации (международные, корпоративные структуры, научно-исследовательские учреждения и центры), структурные подразделения НИУ ВШЭ и иных высших учебных заведений.

Организация и координация практики на образовательной программе «Социология» осуществляются руководством образовательной программы. Руководство образовательной программы определяет руководителя практики из числа сотрудников департамента социологии.

В ходе практики студенты в рамках сформированных ранее исследовательских мини-коллективов должны разработать а) инструментарий исследования; б) провести пилотаж инструментария; в) собрать базу социологических данных на основе выбранного и обоснованного дизайна исследования (количественный опрос или глубинные интервью).

VII. ОТЧЕТНОСТЬ ПО ПРАКТИКЕ

По итогам практики студентом предоставляется отчет, который представляет собой результаты научно-исследовательской деятельности, а именно: инструментарий исследования, отчет по пилотажу инструментария, базу данных. База данных должна состоять из не менее 6 интервью продолжительностью не менее 40 минут (в случае качественного дизайна исследования), ИЛИ – в случае количественного дизайна - не менее 200 анкет, каждая из которых содержит не менее 20 содержательных вопросов (без учета блока социально-демографических вопросов).

VIII. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

Промежуточная аттестация по практике проводится в форме оценивания собранной базы данных. Результирующая оценка выставляется в ведомость по 10-балльной шкале, принятой в НИУ ВШЭ.

IX. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Основная литература

Радаев В.В. Как организовать и представить исследовательский проект: 75 простых правил / В.В. Радаев. – М.: ГУ-ВШЭ: ИНФРА-М, 2001. – 203 с. (доступна в библиотеке НИУ ВШЭ. Полочный индекс – 316 Р15)

Дополнительная литература

Eco, Umberto. How to Write a Thesis, MIT Press, 2015. ProQuest Ebook Central, <https://search.proquest.com/legacydocview/EBC/3339948?accountid=45451>.

Ресурсы сети «Интернет»

КонсультантПлюс (договор с НИУ ВШЭ)