|  |
| --- |
| Приложение 2  к Порядку формирования информации о результатах промежуточной аттестации обучающихся и выдачи документов, подтверждающих результаты обучения в Национальном исследовательском университете «Высшая школа экономики» |

**ПРАВИТЕЛЬСТВО РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ «ВЫСШАЯ ШКОЛА ЭКОНОМИКИ»**

**Книга регистрации выдачи справок об обучении или периоде обучения[[1]](#footnote-1)**

**За \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ -\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ учебный год**

**Факультет\*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ образовательная программа\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Порядковый регистрационный номер** | **Номер бланка справки об обучении или периоде обучения** | **Дата выдачи справки об обучении или периоде обучения** | **Фамилия, имя и отчество лица, на которого выдается справка об обучении или периоде обучения** | **Уровень образования** | **Год завершения обучения[[2]](#footnote-2)** | **Дата и номер приказа об отчислении** | **Ф.И.О. ответственного работника** | **Дата и подпись студента в получении справки об обучении или периоде обучения** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |

1. Книга как документ постоянного срока хранения должна быть прошита, листы пронумерованы, сделана заверительная надпись с подписью руководителя и гербовой печатью. [↑](#footnote-ref-1)
2. В случае, если студент не отчислен, делается запись «продолжает обучение». [↑](#footnote-ref-2)