**Проект «Студенческая редакция» (Student editorial office) 2017-18**

Аннотация

Проект «Студенческая редакция» является обязательным для бакалавров ОП «Журналистика» 2-го года обучения в рамках дисциплины «проектная деятельность». Проект призван обеспечить развитие навыков коллективной работы студентов на различных позициях в рамках учебных редакций и формирование необходимых для будущей профессиональной деятельности soft skills.

В проекте используются индивидуальные умения и навыки студентов, приобретенные на 1-м году обучения в рамках дисциплины БИЖ (базовые инструменты журналистики), а именно: умение писать информационные тексты для СМИ, основные понятия о публикации текстов и их визуализации в web-среде, умение писать тексты для радио и ТВ, элементарные навыки аудиозаписи, видеосъемки, аудио- и видео-монтажа, а также работы с камерой и студийным микрофоном.

Общая учебная нагрузка по проекту «Студенческая редакция» составляет 5 з.е. (190 ак.ч) и равномерно распределяется по всем 4 модулям обучения. Посещение общих мероприятий по проекту (редакционных летучек) является обязательным для студентов.

В 2017-2018 уч. году обучение организовано по 4 направлениям в 4-х учебных группах:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Редакция газеты | Редакция ТВ | Редакция web-портала | Редакция радио |
| 1 модуль | БЖУР 161 | БЖУР 162 | БЖУР 163 | БЖУР 164 |
| 2 модуль | БЖУР 164 | БЖУР 161 | БЖУР 162 | БЖУР 163 |
| 3 модуль | БЖУР 163 | БЖУР 164 | БЖУР 161 | БЖУР 162 |
| 4 модуль | БЖУР 162 | БЖУР 163 | БЖУР 164 | БЖУР 161 |

Все направления в рамках проекта «Студенческая редакция» равноценны и должны быть освоены каждым обучающимся в течение учебного года. Оценка выставляется студентам по результатам освоения каждого направления (в каждом модуле) по 10-балльной шкале преподавателем (наставником) соответствующего направления. Общая оценка по проекту выводится как среднеарифметическое из четырех выставленных в каждом модуле оценок.

Краткая характеристика направлений:

**Редакция газеты.** Подготовка и выпуск реального газетного печатного издания на базе «Российской газеты» и учебно-производственных мощностях ФКМД. Руководитель – В.В.Выжутович

**Редакция ТВ.** Подготовка и выпуск в эфир в еженедельном режиме большой информационной программы, включая новости и новостные сюжеты мирового, федерального, городского и университетского масштаба. Руководитель – А.В.Уварова

**Редакция web-портала.** Подготовка актуальных материалов для учебно-производственной web-платформы и их публикация, включая организацию мониторинга новостей, распределение редакционных обязанностей, редактуру, корректуру и вёрстку. Руководитель – В.В.Гурьянов

**Редакция радио.** Подготовка и выпуск в эфир в ежедневном режиме радиопрограмм, включающих в себя выпуски новостей и различные аудиопрограммы. Размещение отдельных программ как подкастов на web-платформе. Руководители – С.Л.Корзун и М.А.Королёва.

Подробное описание направлений дано ниже в четырех приложениях:

*Приложение 1.*

**Редакция газеты**

**Общие положения**

Обязательный проект «Редакция газеты» основывается на деятельности редакции ежедневного общественно-политического печатного издания. Работая в такой редакции, студенты 2 курса ОП Журналистика реализуют те компетенции, которыми уже обладают после первого года обучения, и приобретают новые. В рамках проекта студенты будут сами разрабатывать концепцию издания, планировать содержание номера, находить темы для публикаций, писать материалы в разных жанрах, подбирать иллюстрации, осуществлять верстку. Итог работы – выпуск газетного номера объемом 8-12 страниц на производственной базе «Российской газеты».

**Цели и задачи проекта**

Цель - сформировать у студентов представление о СМИ как о медиапредприятии, производящем информационный продукт, обучить технологии редакционного дела, привить первоначальные навыки самостоятельной работы над газетным номером.

Основные задачи:

- краткое изучение теоретических основ создания контента СМИ с учетом информационной ниши печатного издания, его принадлежности, тематической направленности, целевой аудитории;

- знакомство с базисными принципами формирования редакционной политики;

- освоение организационных и творческих приемов создания контента;

- практическая разработка концепции издания;

- практическая работа над номером и выпуск учебной газеты.

**Теория и практика**

Тема 1. Типология СМИ.

Сходства и различия печатных изданий по их содержанию и принадлежности (государственные, корпоративные, частные). Соответствие СМИ своему предназначению.

Тема 2. Концепция печатного издания и его аудитория.

Редакционная концепция, набор используемых форматов, стилистика подачи материала и структура аудитории. Зависимость творческих решений от запроса адресата. Работа с аудиторией, ее развитие и просвещение. Основные характеристики аудитории (по возрасту, полу, образованию, интересам, месту проживания, уровню доходов).

Тема 3. Базисные принципы формирования редакционной политики.

Положение издания на медиарынке. Понятие информационной ниши. Целевая аудитория. Зависимость редакционной политики от: а) общеполитического вектора; б) интересов владельца; в) запросов информационного потребителя. Иерархия этих факторов при создании концепции СМИ.

Тема 4. Организационные и творческие способы реализации редакционной политики.

Долговременная медиакампания и краткосрочная информационная акция: их различие по целям, ресурсам, технологии проведения. Продолжительная дискуссия на газетных страницах и ее выстраивание по законам драматургии. Компетентная экспертиза законопроектов, правительственных решений. Прицельный отбор новостей. Редакционная статья как прямое выражение позиции печатного издания. Публикация мнений, не всегда совпадающих с точкой зрения редакции. Приемы манипуляции информацией.

Тема 5. Система жанров.

Номенклатура жанров современной газеты. Информационная заметка. Комментарий - авторский, экспертный. Репортаж - событийный, проблемный. Аналитическая статья. Интервью и его разновидности. Соответствие жанра содержанию материала. Жанровая конвергенция.

Тема 6. Система рубрик.

Рубрикация в современной газете и ее предназначение. Соответствие рубрики содержанию материала. Рубрики постоянные и сменные, их стилистика, взаимодействие между собой. Лаконизм и отсутствие эмоциональной окраски - доминирующий стиль в современной газетной рубрикации.

Тема 7. Система заголовков.

«Заголовочная» политика печатного издания. Виды заголовков, их интонационная окрашенность. Наиболее распространенные лексические конструкции, применяемые в названии материалов. Конфликт заголовка с содержанием материала.

Тема 8. Система иллюстрирования.

Элементы дизайна как средство воздействия на читателя. Шрифт как основное выразительное средство. Принципы отбора фотографий. Портретный снимок. Фоторепортаж. Этические границы при съемке частной жизни, трагических событий. Карикатура. Инфографика.

Тема 9. Организация работы редакции.

Организационная структура редакции и принципы ее формирования. Главный редактор и редколлегия. Ведущие редакторы. Редакторы отделов. Корреспонденты. Выпускающие. Группа мониторинга. Секретариат и моделирование газеты. Планирование номера. Соотношение оперативных и загонных полос. График подписания газеты в печать. Понятие «дедлайн».

За участие в проекте каждый студент получит оценку. Она будет складываться из следующих компонентов: 50% - опубликованный материал или редакторская деятельность, 25% - активность на занятиях, 25% - оперативная работа на верстке (замена заголовков, написание подписей под фотографии, сокращение «хвостов» и т.п.).

Общая оценка студента за проект вычисляется по формуле:

**О = 0,5 х Пред.+ 0,25 х Азан + 0,25 х Вопер**

где

**Пред** - опубликованный материал или редакторская деятельность,

**Азан** - средняя оценка за активность на занятиях

**Вопер -** оперативная работа на верстке (замена заголовков, написание подписей под фотографии, сокращение «хвостов» и т.п.)

В.В.Выжутович

*Приложение 2.*

**Редакция ТВ**

**Общие положения.**

«ТВ Редакция» позволит студентам развить навыки коллективной работы, понять взаимосвязи между специальностями в телевизионной редакции, попробовать себя в роли специалиста одной или нескольких профессий, востребованных на телевидении.

Обязательный проект «Редакция ТВ» основывается на редакционной деятельности еженедельной информационной программы.

В рамках обязательного проекта студенты сами находят информационные поводы, снимают, пишут, монтируют, титруют свои информационные сюжеты, собирают их в единую последовательность (верстку) в соответствии с требованиями, предъявляемыми к выпуску, создают дополнительное графическое сопровождения к информационным материалам. Каждую неделю студенты создают информационный телевизионный выпуск, основанный на событиях недели, который транслируется на канале «ТелеМедиа».

Студенты производят сюжеты для выпуска в форматах, которые применяются в информационных программах на современном телевидении: от кратного сообщения, сопровождающегося видео/фото информацией от внешних источников, до информационного репортажа, снятого самими студентами. Требования к сюжетам определяются концепцией программы.

Работа студентов организуется по «бригадному методу». Он позволит разделить группу на 2 подгруппы, создаст атмосферу соревновательности. Каждая подгруппа отвечает за эфирный выпуск раз в две недели, но принимает участие в работе коллег из другой подгруппы. На «редакционные встречи» приходят все студенты группы, независимо от того, какая подгруппа отвечает за выпуск текущей недели.

Студенты определят для себя роли внутри редакции и работают над программой в соответствии с выбранными ролями.

Название программы - «Личный вклад». Хронометраж выпуска – 10-11 минут. Премьера - в четверг (18-19:00)/ в пятницу (12:00) – время премьерного выхода уточняется на первой редакционной встрече, повторы – в соответствии с сеткой канала «ТелеМедиа» с пятницы по среду. Анонс ближайшего выпуска – выходит во вторник, среду, четверг. Цикловой анонс – в соответствии с сеткой канала «ТелеМедиа».

1. **Редакционные роли:**

шеф-редактор (выпускающий редактор), редактор, продюсер, корреспондент, оператор, монтажер, на эфире – ассистент режиссера, редактор титров, выпускающий редактор, редактор суфлера. Студенты исполняют несколько ролей, деятельность выпуска к выпуска может меняться.

1. **Консультационные встречи и оценка.**

Во время обязательного проектного курса все студенты группы принимают участие в обязательных консультационных встречах. Во время консультационных встреч под руководством преподавателя они составляют перспективные планы для выпуска, получают новую информацию о функционировании редакции, углубляют теоретические и практические знания как в гуманитарной, так и технологической области. Посещение консультационных встреч – обязательно для студентов. Количество посещений и активность студента учитываются в итоговой оценке и оставляет 30%.

За неделю до окончания курса каждый студент пишет личное эссе о впечатлениях от своей работы и работы своих коллег. Оценка за эссе – 20% итоговой оценки. Требования к эссе: разговорный язык, грамотный базовый русский, объективность оценки работы своих коллег, интерес для читателя.

За каждую сделанную программу студенты получают общую оценку подгруппы. В этой оценке учитываются: исполнение требований к «языку на слух», соблюдение правил монтажа и верстки, подбор тем в соответствии с концепцией программы, актуальность тем и информационных поводов, их раскрытие, подбор синхронов по теме, количество собственных материалов, разнообразие форм, интерес зрителей. Каждая подгруппа выпускает 4 программы. Оценка выводится как среднее арифметическое из 4-х оценок за программы и составляет 50% итоговой оценки.

**О**и = **О**па\***0,3** + **О**э\***0,2** + **О**вср ((В1+В2+В3+В4):4)\*0,5

Где:

**О**па – оценка за посещаемость и активность на консультационных встречах и при подготовке программы;

**О**э – оценка за эссе

**О**вср – среднее арифметическое за выпуски подгруппы

Способ округления оценки – арифметический, в пользу студента.

1. **План работы на консультационных встречах.**

Консультационные встречи проходят по четвергам с 13:40 до 18:00 и по понедельникам после 15:00.

В первый месяц работы над проектом консультационные встречи проводятся 2 раза в неделю: по четвергам – 6 ач – 3 пары (4 встречи) и по понедельникам – 2 ач – 1 пара (4 встречи).

Со второго месяца консультационные встречи проводятся раз в неделю и продолжаются 4 академических часа (2 пары) по четвергам с 13:40 до 16:30 (с 15:10 до 18:00). При необходимости – 3 пары.

**Встреча 1. Понедельник. Вводная.**

Принципы создания коллективного ТВ-продукта, технология взаимодействия. Основные роли, их характеристика. Концепция программы (общее). Создание «творческих бригад». Демонстрация «одежды» программы, приемы ее использования.

**Встреча 2. Четверг. Технология производства.**

Принципы создания коллективного видео продукта, технология взаимодействия. Концепция программы: база и доработки. Основные элементы формата для реализации концепции. Требования к телевизионным формам. Хронометраж. Язык. Подача. Методы сбора видеоинформации, информационные видеоресурсы. Мониторинг социальных сетей как один из источников получения контента. Собственные съемки. Продюсирование, перспективный план как основа контента, план съемок на неделю (2 ач.).

Правила создания графической информации. Титры. Заголовок и подзаголовок к историям телевизионного формата. Принципы верстки информационной программы, драматургические приемы. Эфирная папка. Расшифровка. Правила создания циклового и оперативного анонсов. (2 ач).

Программное обеспечение. Технологические инструменты. Практикум в АСБ. Работа с ресурсом для хранения перспективных и текущих данных (технологический проект программы). Правила составления эфирной справки. (2 ач).

*Задание 1 для самостоятельной работы:* Составить единый перспективный план (зона ответственности распределяется по неделям). Написать и визуализировать цикловой анонс. Съемки новостных поводов в пятницу-понедельник, текст, монтаж.

**Встреча 3. Понедельник. Подготовка выпуска 1.**

Представление смонтированных «историй», перспективного плана, плана съемок на неделю, предварительной верстки выпуска 1. Обсуждение представленных материалов. Утверждение циклового анонса. Выбор тем для анонса 1.

*Задание 2 для самостоятельной работы*: Работа над перспективным планом. Отслеживание новостных поводов. Съемки, текст, монтаж для выпуска 1. Анонс выпуска 1.

**Встреча 4. Четверг. Запись выпуска 1. Эфир выпуска 1.**

Отсмотр созданных историй. Исправление текстовой и видеоинформации. Создание окончательной верстки выпуска 1.

Запись выпуска в режиме «прямого эфира». Просмотр итогового мастера выпуска 1. Составление эфирной справки. Сдача мастера на эфир. Выбор событий для следующего выпуска из перспективного плана. Доработка технологических процессов. Обсуждения предварительного плана выпуска 2. Оценка за выпуск 1.

*Задание 3 для самостоятельной работы*: Работа над перспективным планом, мониторинг новостных поводов, съемки, текст, монтаж для выпуска 2.

**Встреча 5. Понедельник. Подготовка выпуска 2.**

Обсуждение перспективного плана, отбор событий для выпуска 2, выбор тем для анонса 2. Обсуждение съемок и контента выпуска.

*Задание 4 для самостоятельной работы***.** Работа над перспективным планом. Отслеживание новостных поводов. Съемки, текст, монтаж для выпуска 2. Создание верстки, анонса выпуска 2.

**Встреча 6. Четверг. Запись выпуска 2. Эфир выпуска 2.**

Проверка готовности выпуска 2.Отсмотр созданных историй. Исправление ошибок. Доработка верстки. Запись выпуска 2. Оценка за выпуск 2.

Обсуждение перспективного тематического плана. Выбор тем для выпуска 3.

*Задание 5 для самостоятельной работы:* Работа над перспективным планом, мониторинг новостных поводов, съемки, текст, монтаж для выпуска 3.

**Встреча 7. Понедельник. Подготовка выпуска 3.**

Обсуждение перспективного плана, выбор событий для выпуска 3, выбор тем для анонса 3. Обсуждение съемок и контента выпуска.

*Задание 6 для самостоятельной работы***.** Работа над перспективным планом. Отслеживание новостных поводов. Съемки, текст, монтаж для выпуска 3. Создание верстки, анонса выпуска 3.

**Встреча 8. Четверг. Запись выпуска 3. Эфир выпуска 3.**

Проверка готовности выпуска 3. Отсмотр созданных историй. Исправление ошибок. Доработка верстки. Запись выпуска 3. Оценка за выпуск 3.

Обсуждение перспективного тематического плана. Выбор тем для выпуска 4.

*Задание 7 для самостоятельной работы*: Работа над перспективным планом, мониторинг новостных поводов, съемки, текст, монтаж для выпуска 4.

**Встреча 9. Понедельник. Подготовка выпуска 4.**

Обсуждение перспективного плана, выбор событий для выпуска 4, выбор тем для анонса 4. Обсуждение съемок и контента выпуска.

*Задание 8 для самостоятельной работы***.** Работа над перспективным планом. Отслеживание новостных поводов. Съемки, текст, монтаж для выпуска 4. Создание верстки, анонса выпуска 4.

**Встреча 10. Четверг. Запись выпуска 4. Эфир выпуска 4.**

Проверка готовности выпуска 4. Отсмотр созданных историй. Исправление ошибок. Доработка верстки. Запись выпуска 4. Оценка за выпуск 4.

Обсуждение перспективного тематического плана. Выбор тем для выпуска 5.

*Задание 8 для самостоятельной работы*: Работа над перспективным планом, мониторинг новостных поводов, съемки, текст, монтаж для выпуска 5. Создание верстки, анонса выпуска 5.

**Встреча 11. Четверг. Запись выпуска 5. Эфир выпуска 5.**

Проверка готовности выпуска 5. Отсмотр созданных историй. Исправление ошибок. Доработка верстки. Запись выпуска 5. Оценка за выпуск 5.

*Задание 9 для самостоятельной работы*: Работа над перспективным планом, мониторинг новостных поводов, съемки, текст, монтаж для выпуска 6. Создание верстки, анонса выпуска 6.

**Встреча 12. Четверг. Запись выпуска 6. Эфир выпуска 6.**

Проверка готовности выпуска 6. Отсмотр созданных историй. Исправление ошибок. Доработка верстки. Запись выпуска 6. Оценка за выпуск 6.

Обсуждение перспективного тематического плана. Выбор тем для выпуска 7.

*Задание 10 для самостоятельной работы*: Работа над перспективным планом, мониторинг новостных поводов, съемки, текст, монтаж для выпуска 7. Создание верстки, анонса выпуска 7.

**Встреча 13. Четверг. Запись выпуска 7. Эфир выпуска 7.**

Проверка готовности выпуска 7. Отсмотр созданных историй. Исправление ошибок. Доработка верстки. Запись выпуска 7. Оценка за выпуск 7.

Обсуждение перспективного тематического плана. Выбор тем для выпуска 8.

*Задание 11 для самостоятельной работы:* Работа над перспективным планом, мониторинг новостных поводов, съемки, текст, монтаж для выпуска 8. Создание верстки, анонса выпуска 8.

**Встреча 14. Четверг. Запись выпуска 8. Эфир выпуска 8.**

Проверка готовности выпуска 8. Отсмотр созданных историй. Исправление ошибок. Доработка верстки. Запись выпуска 8. Оценка за выпуск 8.

Обсуждение перспективного тематического плана. Выбор тем для выпуска 9.

*Задание 12 для самостоятельной работы:* Работа над перспективным планом, мониторинг новостных поводов, съемки, текст, монтаж для выпуска 9. Создание верстки, анонса выпуска 9.

**Встреча 15. Четверг. Запись выпуска 9. Эфир выпуска 9.**

Проверка готовности выпуска 9. Отсмотр созданных историй. Исправление ошибок. Доработка верстки. Запись выпуска 9. Оценка за выпуск 9.

Обсуждение перспективного тематического плана. Выбор тем для выпуска 10.

*Задание 13 для самостоятельной работы:* Работа над перспективным планом, мониторинг новостных поводов, съемки, текст, монтаж для выпуска 10. Создание верстки, анонса выпуска 10.

**Встреча 16. Четверг. Запись выпуска 10. Эфир выпуска 10.**

Проверка готовности выпуска 10. Отсмотр созданных историй. Исправление ошибок. Доработка верстки. Запись выпуска 10. Оценка за выпуск 10. Подведение итогов.

А.В.Уварова

*Приложение 3.*

**Редакция web-портала**

**Общие положения**

В течение 7-8 недель (один модуль) студенты работают в режиме редакции интернет-СМИ, обеспечивая регулярный выпуск материалов индустриального качества на платформе профессионального уровня.

Группа делится на бригады по 5-6 человек, каждая бригада работает над собственным проектом, наполняя отдельный сайт. Тематическую направленность сайта бригада выбирает по своему усмотрению. Тип контента - информационные статьи объёмом 2,5-4 тыс. знаков, отталкивающиеся от актуального инфоповода, но не в формате новости или темы дня. Каждая статья должна быть снабжена иллюстрациями, ссылками, видео и не менее чем одним из дополнительных элементов:

* мнения экспертов,
* инфографика (таблица или диаграмма),
* опрос или тест (викторина).

График выпуска контента - 5 раз в неделю в рамках установленного графика. Контроль за соблюдением графика и ответственность за своевременность и качество материалов возлагаются на дежурного шеф-редактора.

**Этапы работы над проектом**

Первое занятие - установочное. На нём группа делится на бригады, преподаватель объясняет методику работы и критерии её оценки. Даётся инструкция по первому заданию: зарегистрировать хостинг на сервере biz.nf и создать там свой сайт на платформе WordPress. Это задание для каждого члена бригады. Следующие занятия (редсоветы) проводятся еженедельно с шеф-редакторами, чьё дежурство выпало на предыдущую и последующую недели. В случае необходимости обсуждаются вопросы с отдельными авторами.

**На первом редсовете** (2-е занятие) члены бригады демонстрируют свои сайты, созданные в рамках первого задания, и коллективным решением выбирается лучший - тот, на котором в дальнейшем будет жить бригадный проект. Все выполнившие первое задания получают 0,5 балла дополнительно к итоговой оценке за проект. Автор лучшего сайта, принятого в разработку для бригады, получает дополнительно ещё 0,5 балла.

Утверждается график дежурства шеф-редакторов (каждый член бригады выполняет роль шефа одну неделю), первый шеф-редактор устанавливает и согласует с членами бригады график выхода ближайших материалов.

На **втором и следующих редсоветах** оглашаются оценки за опубликованные статьи, производится разбор полётов, и в должность вступает следующий дежурный шеф-редактор.

**Обязанности шеф-редактора**

Дежурный шеф-редактор отвечает за регулярный выпуск свежих постов, за их качество и за оформление витрины на главной странице. Он заполняет таблицу с графиком выпуска статей и контролирует готовность материалов накануне дедлайна, при необходимости поторапливая авторов. Готовый материал авторы выкладывают в черновик на сайте проекта бригады, после чего шеф-редактор проверяет, редактирует и публикует статью. После публикации каждой статьи шеф-редактор выставляет ей штрафную оценку по 3-х балльной системе в соответствии с глубиной и объёмом потребовавшейся редактуры:

* номинальная редактура: проверка орфографии, стиля, оформления, фактчекинг - **0 баллов**,
* то же плюс переделка отдельных фрагментов (не более 1 часа дополнительной работы) - **2 балла**,
* то же плюс значительная переделка материала (1-2 часа дополнительной работы) - **3 балла**.

Свою штрафную оценку шеф-редактор заносит в таблицу.

**NB! В случае просрочки выхода статьи преподаватель имеет право снизить оценку за неё. При просрочке свыше 2-х часов с момента дедлайна материал считается не вышедшим, и за него ставится 0 (ноль) баллов.**

В период дежурства в качестве шеф-редактора студент освобождается от написания статей по графику.

**Обязанности автора**

Автор обязан в соответствии с графиком выпуска материалов написать статью, загрузить её в CMS в статусе черновика, оформить, снабдить всеми необходимыми атрибутами и сообщить о готовности шеф-редактору. Дедлайн по загрузке авторского варианта статьи в черновик устанавливается не позднее чем за 2 часа до планового времени публикации статьи.

В случае поступления соответствующей команды от шеф-редактора автор обязан незамедлительно внести в черновой вариант статьи указанные шеф-редактором изменения и дополнения. Решение о том, отправлять ли материал автору на доработку либо дорабатывать его самому, шеф-редактор принимает самостоятельно.

**Статьи, получившие базовую оценку от 8 баллов и выше, автор обязан продублировать на сайте Hit.media в течение 24 часов после их публикации на сайте своей бригады.**

**Дополнительное технологическое задание**

Каждому участнику проекта преподаватель поручает разовое индивидуальное технологическое задание по сайту, например: создать статическую страницу команды проекта, добавить и настроить новый плагин, оформить шапку сайта и т.п. За правильно выполненное задание студент получает к своей итоговой оценке дополнительно 0,5 балла, в случае невыполнения задания с него снимается 0,5 балла.

**Бюджет рабочего времени**

Всего на проект каждой группе отводится 48 часов. Рабочее время распределяется так:

* установочное занятие, редсоветы, совещания - 8 час.,
* выполнение первого задания - 6 час.,
* выполнение функций шеф-редактора - 8 час.,
* создание контента, оформление и подготовка к публикации - 24 час.

В среднем на подготовку одной статьи отводится около 4-х часов.

**Система оценки**

После публикации каждого материала преподаватель выставляет за него оценку по 10-балльной системе, эта оценка является базовой (**Б**). Оценка складывается из 3-х составляющих:

* качество текста (смысл, фокусировка, логика, аргументация и т.п.) - до 4-х баллов,
* грамотность и стиль - до 3-х баллов,
* оформление, иллюстрации и прочие визуальные атрибуты - до 3-х баллов.

Далее оценка распределяется следующим образом.

Оценка за данный материал, идущая в зачёт автору (**А**):

**А = Б - Р,**

Оценка, идущая в зачёт шеф-редактору:

**Ш = Б + 0,5 х Р**

где **Р** - штрафная оценка от шеф-редактора за дополнительную редактуру (0-3 балла),

*Например:*

Шеф-редактор оценил дополнительную редактуру в 2 балла (потребовалась переделка отдельных фрагментов), а преподаватель поставил за статью 8 баллов. В итоге автор получает 6 баллов (8-2), а шеф-редактор 9 баллов (8+0,5х2).

Все оценки, полученные шеф-редактором за период дежурства (1 неделя) суммируются и делятся на кол-во вышедших за этот период статей, получается средняя оценка **Шсредн**. В случае невыхода материала за него ставится 0 (ноль) баллов. Также усредняются оценки, полученные автором за каждую статью.

Общая оценка студента за проект вычисляется по формуле:

**О = 0,25 х Шсредн+ 0,5 х Асредн + З1+ ТЗ + П + Б,**

где

**Шсредн** ‒ оценка за работу шеф-редактором,

**Асредн** ‒ средняя оценка за авторскую работу,

**З1** ‒ оценка за 1-е задание (0,5 балла),

**ТЗ** ‒ оценка за 2-е технологическое задание (0,5 балла),

**П** ‒ оценка за посещаемость (до 1,0 балла),

**Б** ‒ бонус за администрирование бригадного сайта и за качественную работу.

Промежуточные оценки рассчитываются с точностью до 0,01, итоговая оценка округляется.

**Система контроля и обратной связи**

График работы, текущее состояние, прямые ссылки на опубликованные статьи, оценки за каждый материал и накопленные оценки каждого участника проекта заносятся преподавателем и дежурными шеф-редакторами в общедоступную таблицу на Google-диске.

Текущее взаимодействие по проекту осуществляется по электронной почте.

В.В.Гурьянов

*Приложение 4.*

**Редакция радио**

**Общие положения**

Направление «Редакция радио» проекта «Студенческая редакция» призвано привить обучающимся навыки самостоятельной (под контролем наставников и с обратной связью) работы по планированию, организации, записи, монтажу, выпуску в эфир и постэфирному продвижению оригинальных радиопрограмм длительностью 20-30 минут.

Каждая радиопрограмма должна обязательно включать в себя анонс и выпуск новостей длительностью не менее 3 минут. Кроме того, радиопрограммы могут содержать различные обзоры, интервью, короткие записные рубрики, круглые столы, аудиокомпозиции, репортажи, музыкальные треки и иные формы аудиоматериалов, предназначенные для вещания на радио.

Для выполнения задач проекта студенты разбиваются на несколько (3-5) подгрупп, каждая из которых отвечает за выпуск радиопрограммы 1 раз в неделю, как правило, в один и тот же день недели. Выход программы в эфир осуществляется, как правило, по учебным дням с 11:50 до 12:10 (время большой перемены) и транслируется одновременно на 1 этаже здания на Хитровке, во внутреннем медиа-дворе и в режиме web-вещания. Вышедшие в эфир программы и/или их отдельные фрагменты размещаются в Интернете в файлах звуковых подкастов.

В рамках обязательного проекта студенты самостоятельно определяют информационные поводы, включая актуальные события жизни ВШЭ и факультета КМД, а также важнейшие события в городе, в стране и в мире, организуют редакционную деятельность и распределяют между собой обязанности по подготовке и выпуску программ в эфир, а также по их дальнейшему продвижению.

В зависимости от модуля проект может длиться от 7 до 9 недель, при этом на первой установочной встрече по проекту определяются подгруппы и параметры вещания, на второй встрече преподаватели принимают заставки, анонсы, заготовки отдельных рубрик, а на остальных (еженедельных) встречах обсуждаются вышедшие за неделю программы и фиксируются планы на последующие выпуски. Присутствие участников проекта на всех встречах является обязательным.

Каждый участник проекта обязан представить к последней консультационной встрече по проекту свой личный индивидуальный дневник участия в проекте с перечислением всех выполненных элементов редакционной работы.

Общая оценка студента за проект вычисляется по формуле:

**О = 0,2 х Австр+ 0,4 х Рколл. + 0,4 х Ринд.**

где**:**

**Австр.** – посещение консультационных встреч и активность при обсуждении выпусков

**Рколл.** – коллективная работа над выпусками

**Ринд.** – индивидуальная работа над радиопрограммами

Наставники вправе за особую креативность или высокий профессионализм при подготовке и выпуске программ повысить рассчитанную по вышеприведённой формуле итоговую оценку особо проявившим себя студентам.

М.А.Королёва и С.Л.Корзун