Приложение 3

УТВЕРЖДЕН

приказом НИУ ВШЭ

 от 19.04.2019\_№\_6.18.1-01/1904-23

**Регламент подтверждения выполнения учебной работы научными работниками НИУ ВШЭ на 2019/2020 учебный год**

1. Регламент подтверждения выполнения учебной работы научными работниками НИУ ВШЭ на 2019/2020 учебный год устанавливает процедуру подтверждения научными работниками НИУ ВШЭ выполнения учебной работы, осуществляемой ими в соответствии с частью 6 статьи 47 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» и локальными нормативными актами НИУ ВШЭ.

2. Учебная работа является одним из видов работ, относящихся к образовательной работе, выполняемой научными работниками на основании Концепции реализации единого контракта научно-педагогического работника НИУ ВШЭ, одобренной ученым советом НИУ ВШЭ 26.06.2015, протокол № 6.

3. Планирование и отчет о выполнении учебной работы по учебным дисциплинам осуществляется в электронном виде в АСАВ через модуль «Рабочее место кафедры» научным работником или менеджером научного подразделения. Алгоритм получения доступа к модулю «Рабочее место кафедры» в АСАВ и алгоритм занесения данных о фактическом выполнении образовательной работы доступны на корпоративном сайте (портале) НИУ ВШЭ по ссылке: <https://www.hse.ru/studyspravka/NauchSotrud>.

4. В случае если научный работник выполняет учебную работу в рамках порученной научному подразделению учебной дисциплины, то за планирование и отчет о выполнении учебной работы в АСАВ отвечает ответственный за указанный процесс работник научного подразделения НИУ ВШЭ (далее – менеджер научного подразделения).

5. В случае если научный работник выполняет учебную работу не в рамках порученной научному подразделению образовательной работы, а в рамках разового поручения определенной части учебной дисциплины, либо по отношению к определенной группе студентов, обучающихся по этой дисциплине, наряду с другими преподавателями, работающими в структурном подразделении[[1]](#footnote-1), работники которого принимают участие в реализации образовательных программ высшего образования (далее – Департамент), то за планирование и отчет о выполнении учебной работы в АСАВ отвечает менеджер Департамента.

6. В случае если научный работник выполнял учебную работу, не связанную с учебными дисциплинами или научно-исследовательскими семинарами (руководство выпускными квалификационными работами, рецензирование выпускных квалификационных работ, руководство курсовыми работами, практиками, проектами и пр.), и она была зафиксирована работниками отделов сопровождения учебного процесса образовательных программ в модуле «Студент» в АСАВ, то модуль «Рабочее место кафедры» автоматически содержит информацию о фактическом исполнении определенных видов учебной работы научным работником.

7. В случае если научный работник выполнял учебную работу, которую невозможно зафиксировать в приказе о руководстве студентами (например, консультирование студентов по темам их исследований), то этот вид учебной работы самостоятельно оценивается научным работником в академических часах и фиксируется в АСАВ менеджером научного подразделения.

8. Отчет при необходимости после фиксации в АСАВ учебной работы может быть распечатан как научным работником, так и менеджером научного подразделения/Департамента.

9. В случае необходимости предоставить отчет об исполнении учебной работы научным работником в структурные подразделения НИУ ВШЭ (например для целей конкурсного отбора или иных целей), подлинность данных, указанных в отчете, может подтвердить начальник отдела координации учебной работы преподавателей Управления организации учебного процесса Дирекции основных образовательных программ НИУ ВШЭ путем направления подтверждения по корпоративной электронной почте на адрес соответствующего научного работника.

11. Научные работники или иные работники структурных подразделений НИУ ВШЭ, в которых работают научные работники, могут получить консультацию о доступных научным работникам видах образовательной работы у академических руководителей образовательных программ НИУ ВШЭ, а также о процедуре формирования отчета о фактическом исполнении учебной работы в отделе координации учебной работы преподавателей Управления организации учебного процесса Дирекции основных образовательных программ НИУ ВШЭ.

1. Под структурным подразделением понимается факультет, департамент, кафедра, институт, школа, лаборатория и иные структурные подразделения. [↑](#footnote-ref-1)