Приложение №1

к соглашению о сотрудничестве

**Основные условия сотрудничества в направлении организации и проведения практики и стажировок для студентов, аспирантов и выпускников Университета**

В рамках соглашения о сотрудничестве в части организации и проведения всех видов практик и стажировок для студентов, аспирантов и выпускников Университета Стороны соглашения договорились о нижеследующем.

1. Сроки прохождения практики, количество студентов, рабочий график (план) проведения практики, программа практики, календарный план учебных занятий, а также иные условия проведения практики, которые Стороны сочтут существенными, согласовываются Сторонами до направления студентов на практику в письменной форме путем обмена письмами.
2. Ни одна из Сторон не несет расходов по проезду студентов к месту практики, по их проживанию в период прохождения практики, по оплате вознаграждения студентам во время прохождения практики и других расходов, связанных с прохождением практики.
3. При проведении студенческой практики Организация обязуется:
   1. Принять студентов Университета для прохождения практики в согласованном количестве и в сроки, установленные рабочим графиком (планом) прохождения практики, согласованным Сторонами.
   2. Назначить квалифицированных специалистов для руководства практикой в подразделениях (отделах, лабораториях) Организации.
   3. Создать условия для получения студентами опыта профессиональной деятельности, погружения их в среду профессиональной деятельности и развитие профессиональных непроектных компетенций, практических умений и навыков труда по выбранному направлению профессиональной деятельности, отвечающие требованиям безопасности и соответствующим санитарно-гигиеническим нормам труда.
   4. Обеспечить студентам в соответствии со списками, направляемыми Университетом, физическое наличие рабочих мест, обеспечить каждого студента производственными заданиями, обеспечить возможность ознакомления студентов с документацией Организации (кроме документов для служебного пользования), нормативной и законодательной базой, необходимыми для успешного освоения студентами программы практики, выполнения ими индивидуальных и производственных заданий.
   5. Ознакомить студентов с правилами внутреннего трудового распорядка Организации, и мерами по обеспечению безопасности при нахождении на территории Организации.
   6. Вести учет выполнения студентами программы практики, индивидуальных и производственных заданий. Обо всех случаях нарушения студентами трудовой дисциплины и правил внутреннего трудового распорядка сообщать в Университет.
   7. Не допускать привлечение студентов к осуществлению деятельности, не предусмотренной программой практики и не имеющей отношение к направлению обучения (специальности) и будущей профессии студентов.
   8. В случае наличия вакансий рассматривать возможность принятия на работу студентов Университета, проходивших практику в Организации.
   9. Дать письменный отзыв руководителя практики от Организации о результатах прохождения практики и подписать отчет студента.

4. При проведении студенческой практики Университет обязуется:

4.1. Заблаговременно до начала практики разработать и письменно согласовать с Организацией условия проведения практики, перечисленные в п. 1 данного Приложения.

4.2. Представить Организации список студентов, направляемых на практику, не позднее, чем за две недели до начала практики, а также индивидуальные задания на практику для каждого студента.

4.3. Назначить в качестве руководителей практики от Университета наиболее квалифицированных работников из числа лиц, относящихся к категории профессорско-преподавательского состава или научных работников.

4.3. Обеспечить соблюдение студентами правил внутреннего трудового распорядка, обязательных при нахождении на территории Организации.

4.4. Оказывать работникам - руководителям практики студентов от Организации методическую помощь в организации и проведении практики.

5. При необходимости Организация вправе требовать от студентов, проходящих практику, подписания соглашений о неразглашении конфиденциальной информации.

|  |  |
| --- | --- |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/**  м.п. | Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  «Национальный исследовательский  университет «Высшая школа экономики»,  НИУ ВШЭ – Санкт-Петербург  Директор  НИУ ВШЭ – Санкт-Петербург  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Кадочников С.М./  м.п. |