**Программа научно-исследовательской практики**

по направлению подготовки

38.04.01 Экономика

ОП магистратуры «Международная торговая политика»

|  |  |
| --- | --- |
|  | УтвержденаАкадемическим советом ООП Протокол № \_\_ от «30» июня 2018 г.  |

|  |  |
| --- | --- |
| Автор  | Д.э.н., проф Зуев В.Н. vzuev@hse.ru, к.э.н.Островская Е.Я.eostrovskaya@hse/ru |
| Объем практики в з.е., кредитах  | 12 |
| Продолжительность практики в академических часах, в т.ч. объем контактной работы в час. | 456 |
| Продолжительность практики в неделях | 8 |
| Курс  | 2, Магистратура |
| Вид практики | Научно-исследовательская |

1. **Цель и задачи практики**

Целью научно-исследовательской практики является развитие и закрепление навыков, полученных в ходе освоения программы, в процессе работы в министерствах и ведомствах, Евразийской комиссии, представительствах международных организаций, компаниях, научных институтах и подразделениях и др., в частности, участвуя в подготовке обзоров по экономическому развитию отдельных стран и регионов, оценке эффективности применения мер и инструментов торговой политики России по отношению к различным зарубежным партнерам, в ведении переговорного процесса по различным аспектам деятельности того или иного учреждения и приобретая навыки организационно-управленческой деятельности.

Практика ставит своей задачей закрепление полученных студентом знаний и приобретение им практических навыков и компетенций в сфере профессиональной деятельности.

1. **Способ проведения практики**

Студенты Программы могут проходить практику как в рамках НИУ ВШЭ в различных учебных и научных подразделениях, соответствующих профилю получаемого образования, так и за пределами Университета – в федеральных органах власти, компаниях, представительствах иностранных компаний в Москве и представительствах российских учреждений за рубежом. При прохождении практики за пределами НИУ ВШЭ необходимо наличие договора о прохождении практики или письма-согласия от принимающей стороны (приложение 4).

1. **Формы проведения практики**

Студенты проходят практику в течение восьми недель на втором году обучения в период третьего модуля. Допускается распределенное (дискретное) прохождение практики в течение учебного года. Часы прохождения практики не могут совпадать с часами обязательных учебных занятий по РУП. Заявление на распределенную (дискретную) практику можно подавать в учебный офис в любое время до начала практики по учебному плану.

Участие в проектной деятельности не может быть зачтено за прохождение производственной практики.

1. **Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Код компетенции | Формулировка компетенции | Содержание компетенции, которое формируется в ходе практики (дескрипторы освоения) | Профессиональные задачи, для решения которых требуется данная компетенция |
| ПК 1 | способен обобщать и критически оценивать результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями, выявлять перспективные направления, составлять программу исследований  | Подготовка материалов для экономических обзоров | - разработка рабочих планов и программ проведения научных исследований и разработок, подготовка заданий для групп и отдельных исполнителей; - разработка инструментария проводимых исследований, анализ их результатов;  |
| ПК 2 | способен обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования  | Анализ и оформления собранных материалов | - подготовка данных для составления обзоров, отчетов и научных публикаций  |
| ПК-3 | способен проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой  | Подготовка научных статей | - подготовка заданий и разработка проектных решений с учетом фактора неопределенности; - подготовка заданий и разработка методических и нормативных документов, а также предложений и мероприятий по реализации разработанных проектов и программ;  |
| СК-4 | способен совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и культурный уровень, строить траекторию профессионального развития и карьеры  | Приобретение практических навыков в организационно-управленческой деятельности | - разработка стратегий развития и функционирования предприятий, организаций и их отдельных подразделений  |

1. **Место практики в структуре ООП**

 В рамках программы кадровыми преподавателями и представителями министерств и компаний читаются лекции и проводятся семинары с целью освоения теоретических и практических основ формирования и реализации торговой политики государства и регионального объединения на стадии таможенного союза, ознакомления с основными трендами развития международной торговли и ее регулирования на национальном, региональном и глобальном уровнях, изучения инструментария торговой политики, анализа участия и перспектив участия России в процессах глобального регулирования, региональной интеграции и т.д. Предполагается, что в процессе научно-исследовательской практики студенты Программы должны приобрести практические навыки и знания в этих областях.

Практика основывается на следующих дисциплинах ОП:

- Регулирование международной торговли товарами и услугами;

- Международные коммерческие операции;

- Финансовые рынки;

- Национальное регулирование предпринимательской деятельности в системе мер торговой политики;

-Экономико-правовые условия деятельности компаний на рынках отдельных стран и региональных объединений;

- Торговые переговоры и разрешение международных торговых споров;

- Научно-исследовательский семинар «Внешнеэкономическая политика: продвинутый уровень».

1. **Содержание практики**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Виды практической работы студента | Содержание деятельности  | Формируемые компетенции |
|  | Участие в конференции по практике | Выступление с докладом, участие в дискуссии | ПК-1, ПК-2 |
|  | Изучение действующих в подразделении нормативно-правовых актов по его функциональному предназначению, режиму работы, делопроизводству, структуре данной организации | Анализ имеющихся документов, приобретение практических навыков по их классификации, архивированию, изучению | СК-4 |
|  | Участие в подготовке и осуществлении плановых мероприятий, предусмотренных программой практики | Подготовка аналитических обзоров, записок руководству, материалов для переговоров, участие во встречах различного уровня и т.д. | ПК-3, СК-4 |
|  | Выполнение отдельных служебных заданий (поручений) руководителя практики | Выполнение заданий по аналитической, организационной и управленческой работе  | ПК-2, ПК-4 |
|  | Сбор и обобщение материала, необходимого для подготовки отчетных документов о практике/ВКР  | Подготовка и оформление Дневника практики и обработка материалов для магистерской диссертации, собранных в период прохождения практики | ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4 |

Практика проходит под руководством преподавателя кафедры торговой политики или Департамента мировой экономики факультета МЭиМП в министерствах и ведомствах, компаниях, представительствах иностранных компаний и международных организаций в Москве, представительствах российских учреждений за рубежом, в других организациях, чья деятельность включает реализацию международной торговой политики в соответствии с рабочими учебными планами, утверждёнными на каждый год обучения.

Организация проведения практики осуществляется на основании договоров и/или соглашений с организациями, независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности, либо на основании письма-согласия организации, в соответствии с которыми указанные организации предоставляют места для прохождения практики студентов ОП «Международная торговая политика».

По согласованию с руководителем ОП «Международная торговая политика» студенты могут избрать иное место и время прохождения практики, представив в учебную часть до срока, определённого в Задании на практику, соответствующее письмо-согласие из организации, принимающей студента/студентов на практику, на бланке организации, если иное не предусмотрено регламентом данной организации.

Студенты проходят практику как в организациях на территории г. Москвы, так и в регионах РФ, а также в зарубежных представительствах российских компаний.

Возможно прохождение производственной практики в подразделениях или на информационных ресурсах ВШЭ (например, сайты образовательных программ и департаментов ФМЭиМП; проекты, аффилированные с НИУ-ВШЭ).

Во время практики студенты должны принимать участие во всех открытых для посещения стажерами внутриорганизационных мероприятиях – планерках, летучках, творческих конкурсах, учебах и т.д. Все студенты, проходящие практику, подчиняются правилам внутреннего распорядка организаций, в которых проходят практику.

1. **Отчетность по практике.**

До прохождения практики согласовываются **индивидуальное задание** и **график прохождения практики** (приложение 2 и 3).

После прохождения практики, до окончания сессии текущего модуля, студенты представляют:

1. **Отчет о прохождении практики** (приложение 1)
2. **Отзыв руководителя практики от организации**. Оформляется на бланке организации и заверяется печатью (при наличии).

Практика проходит под руководством преподавателя кафедры торговой политики или Департамента мировой экономики факультета МЭиМП в министерствах и ведомствах, компаниях, представительствах иностранных компаний и международных организаций в Москве, представительствах российских учреждений за рубежом, в других организациях, чья деятельность включает реализацию международной торговой политики в соответствии с рабочими учебными планами, утверждёнными на каждый год обучения.

1. **Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике**

На основании предоставленных документов о прохождении практики руководитель от кафедры торговой политики/Департамента мировой экономики выставляет оценку.

Разбор практики может производиться по запросу студента в режиме индивидуальной консультации с руководителем практики от кафедры торговой политики/Департамента мировой экономики ФМЭиМП.

Научно-исследовательская практика студента оценивается по десятибалльной системе и учитывается при подведении итогов общей успеваемости студента.

Студенты, не выполнившие программу практики по уважительной причине, направляются на практику вторично, в свободное от учебы время.

Студенты, не выполнившие программу практики без уважительной причины или получившие по ее итогам неудовлетворительную оценку, считаются имеющими академическую задолженность. Она может быть ликвидирована в соответствии с Положением об организации промежуточной аттестации и текущего контроля успеваемости студентов Национального исследовательского университета "Высшая школа экономики".

Студенты, не выполнившие программу практики на выпускном курсе, не допускаются к государственной итоговой аттестации.

Данная Программа включает в себя ежегодно обновляемые приложения, содержащие задачи на практику магистров 2 года обучения ОП «Международная торговая политика».

1. **Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики**

|  |  |
| --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование** |
| Основная литература |
|  | 1) Методология и методы научного познания / И.Л. Бахтина , А.А.Лобут, Л.Н. Мартюшов,; Урал. гос. пед. ун – т. – Екатеринбург, 2016. – 119 с.2) Вебер М. Наука как призвание и профессия. Избранные произведения. М.: Прогресс, 1990. 362 с.3) Богатуров А.Д. Десять лет парадигмы освоения. Pro et Contra, 2000. Том 5. № 1. С. 66 -80. |
| Дополнительная литература |
|  | 1) Самарский А.А., Михайлов А.П. Математическое моделирование: Идеи. Методы. Примеры. 2-е изд., испр. М.: Физматлит, 2001. 201 с.2) Martin, Lisa L., and Simmons, Beth A., Theories and Empirical Studies of International Institutions, International Organization, vol. 52, no 4, Autumn, 1998.3) Institutions and economic development: theory, policy and history. Journal of Institutional Economics, Vol.7, No4, 2011, pp. 473–498 4) Ian Hurd. Choices and Methods in the Study of International Organizations. Journal of International Organizations Studies. Vol. 2, 2011 |
| Ресурсы сети «Интернет» |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
| Консультант Плюс | *Из внутренней сети университета (договор)* |
| Электронно-библиотечная система Юрайт  | URL: <https://biblio-online.ru/> |
| Открытое образование  | URL: <https://openedu.ru/> |

 |

1. **Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

В процессе прохождения практики обучающиеся могут использовать информационные технологии, в том числе компьютерные симуляции, средства автоматизации проектирования и разработки программного обеспечения, применяемые в профильной организации, Интернет - технологии и др.

1. **Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.**

ПЭВМ с доступом в Интернет (операционная система, офисные программы, антивирусные программы), доступом к электронной информационно-образовательной среде НИУ ВШЭ и организации, где проходит практика.

Указанное материально-техническое обеспечение должно удовлетворять действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении работ).

***Приложение 1***

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования

«Национальный исследовательский университет «Высшая школа экономики»

Институт торговой политики

ОП «Международная торговая политика»

Квалификация: Магистр

**О Т Ч Е Т**

**по научно-исследовательской практике**

Выполнил студент гр.\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (ФИО)

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 *(подпись)*

 **Руководитель практики:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(должность, ФИО)*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

 *(оценка) (подпись)*

 *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

 *(дата)*

**Структура отчета.**

1. Оглавление
2. Общие данные:
* Место прохождения практики – название организации, адрес
* Руководитель организации
* Куратор практики от организации
1. Содержательная часть:
* Характеристика организации, где проходила практика (история, структура, сфера деятельности, основные продукты, количество сотрудников и пр.);
* Описание подразделения, в котором работал практикант (виды деятельности подразделения, структура, описание графика работы – летучки, планерки, пр.)
* Перечисление и подробное описание задач, которые решал студент во время практики;
* Рассказ о впечатлениях практиканта (о том, что удалось узнать, сделать, с какими трудностями столкнуться),
* Контакты (телефон и/или электронная почта) куратора практики и/или руководителя организации.
1. Заключение *(оценка индивидуальных результатов, достижений практиканта, сформированных/развитых компетенций)*
2. Результаты и продукты (*текст, фотографии, ссылки и другие подтверждающие получение результата материалы*)
3. Приложения (*при необходимости*: материалы, собранные для магистерской диссертации *и т.п.*).

***Приложение 2***

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение

высшего образования

«Национальный исследовательский университет «Высшая школа экономики»

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ**

Выдано обучающемуся очной / очно-заочной / заочной формы обучения, группы

(нужное подчеркнуть)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. обучающегося)

Направление подготовки (специальность) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наименование ООП\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Вид, тип практики \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Срок прохождения практики: с «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г. по «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Цель прохождения практики[[1]](#footnote-1) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Задачи практики[[2]](#footnote-2)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Содержание практики (вопросы, подлежащие изучению):

1.

2.

3.

Планируемые результаты:

Руководитель практики от ФГАОУ ВО «НИУ ВШЭ» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

СОГЛАСОВАНО: Руководитель практики от профильной организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Задание принято к исполнению «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

 Обучающийся \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***Приложение 3***

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение

высшего образования

«Национальный исследовательский университет «Высшая школа экономики»

**РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН) ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. обучающегося)

Направление подготовки (специальность) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наименование образовательной программы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Очной / очно-заочной / заочной формы обучения, группы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(нужное подчеркнуть)

Вид, тип практики \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Срок прохождения практики: с «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г. по «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Руководитель практики от университета (Ф.И.О., должность, ученое звание)

Наименование профильной организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Руководитель практики от профильной организации (Ф.И.О., должность)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Сроки проведения | Планируемые работы |
| 1 |  | 1. Организационное собрание |
| 2 |  | 2. Инструктаж по технике безопасности |
| 3 |  | 3. Экскурсия обзорная |
| 4 |  | 4. Выполнение индивидуального задания |
| 5 |  | 5. Консультации |
| 6 |  | 6. Подготовка и предоставление отчета о прохождении практики |

Обучающийся \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководитель практики от ФГАОУ ВО «НИУ ВШЭ» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководитель практики от профильной организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***Приложение 4***

Ректору Национального исследовательского университета

«Высшая школа экономики»

Я.И. Кузьминову

101000, г. Москва, ул. Мясницкая, д. 20

Уважаемый Ярослав Иванович!

Руководство\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(далее − Организация), не возражает

 наименование организации

против прохождения\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ практики студента (-ов)

 вид, наименование практики

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

наименование образовательной программы, направления подготовки, курс

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ФИО обучающегося (-ихся)

на период с «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. по «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г. в соответствии с разработанной НИУ ВШЭ и согласованной Организацией программой практики.

Организация обязуется:

1. Назначить руководителя практики из числа работников организации, который согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики.
2. Обеспечить студенту (-ам) безопасные условия работы на рабочем месте.
3. Проводить обязательные инструктажи по охране труда и технике безопасности.
4. Создать необходимые условия для выполнения студентом (-ами) программы практики в соответствии с рабочими графиками (планами) проведения практики, разрабатываемыми на основании [Положения о проектной, научно-исследовательской деятельности и практиках студентов Национального исследовательского университета «Высшая школа экономики»](https://www.hse.ru/docs/190682286.html).

Руководитель организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 подпись расшифровка подписи

М. П.

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

1. из программы практики [↑](#footnote-ref-1)
2. из программы практики [↑](#footnote-ref-2)