

**Программа учебной дисциплины Технологии государственного управления, анализ программ и политик (для направления 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» подготовки бакалавра )**

Утверждена

Академическим советом ООП

Протокол №15-17/18 от 28.05.2018

Автор	Клименко А. В., к.э.н. (aklimenko@hse.ru) Дмитриева Н.Е., доц. nedmitrieva@hse.ru Калгин А.С., PhD (akalgin@hse.ru) Цыганков Д.Б. к.соц.н. (dtsygankov@hse.ru)
Число кредитов	5
Контактная работа (час.)	44
Самостоятельная работа (час.)	146
Курс	3 курс бакалавриата
Формат изучения дисциплины	без использования онлайн курса

**I. ЦЕЛЬ, РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ И ПРЕРЕКВИЗИТЫ**

Целями освоения дисциплины являются:

1. ознакомление студентов с основными теориями и понятиями современного государственного и муниципального управления;
2. изучение отечественной и зарубежной практики публичного управления;
3. рассмотрение вопросов информационного, документационного обеспечения публичного управления, выработка навыков анализа информации и применения современных технологий делопроизводства;
4. ознакомление студентов с методиками, лучшей практикой, технологиями анализа и оценки программ и политик;
5. рассмотрение вопросов взаимодействия исполнительной власти и гражданского общества, открытости государственного и муниципального управления, общественного участия в выработке и контроле исполнения решений;
6. обсуждение перспективных направлений развития публичного управления, критериев оценки его качества.

В результате освоения дисциплины студент должен:

## 1. Знать:

основные концепции (теории) государственного управления;

правовые основы и понятийный аппарат государственного и муниципального управления;

содержание методов и технологий публичного управления, включая управление и бюджетирование по результатам;

особенности функций и услуг исполнительной власти, методы их оптимизации на основе процессного подхода;

цели и методы обеспечения открытости публичного управления, общественного участия в принятии и контроле исполнения решений;

подходы к оценке качества и лучшие практики публичного управления.

## 2. Уметь:

использовать теоретические положения государственного и муниципального управления при подготовке проектов решений, аналитических записок, предложений и заключений;

применять методы анализа данных для обработки информации, обоснования проектов решений и предложений;

формулировать задания по проведению поиска и анализу информации;

проводить сравнительные исследования различных аспектов государственного и муниципального управления;

анализировать исполнение государственных функций и предоставление услуг с позиции процессного подхода, давать предложения по оптимизации административно-управленческих процессов;

использовать возможности общественного участия при выработке и контроле исполнения управленческих решений;

оформлять реквизиты организационно-распорядительной документации разных видов, проекты законодательных и подзаконных актов, составлять тексты приказов, протоколов, писем, др. управленческих документов.

## 2. Владеть навыками:

поиска, обработки и анализа информации для проведения исследований, экспертиз, подготовки и обоснования управленческих решений, анализа проблем в области государственного управления и подготовки предложений по их решению;

применения и учета нормативных правовых актов при организации делопроизводства в организации, ведомственного нормотворчества, ведения делопроизводства;

навыками подготовки информационно-аналитических материалов, заключений по представленным проектам планов, программ, проектов.

### Место дисциплины в структуре образовательной программы

Настоящая дисциплина относится к циклу профессиональных дисциплин. Дисциплина является одной из базовых для специализации «Государственное управление». Изучение данной дисциплины базируется на следующих дисциплинах:

- Экономическая теория;
- Институциональная экономика;
- Экономика общественного сектора;
- Теория государства и права;
- Менеджмент.

## II. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Раздел 1. Государственное администрирование: структура, функции и технологии

Тема 1.1. Эволюция взглядов на место и функции государственного управления

Сфера государственного (публичного) управления, ее элементы и количественные характеристики. Теоретические подходы к обоснованию сферы государственного управления. Общественные блага, неоспоримые (неотъемлемые) функции государства (Э. Доунс, Дж. Бьюкенен, проч.). Критика неотъемлемо государственных функций, австрийская школа, (Л. Мизес, Ф. Хайек.). Государственное управление и реализация частных интересов (М. Олсон, Дж. Стиглер, проч.). Институты коллективной самоорганизации (Э. Остром). Самоуправление. Государственное управление как наука и как профессиональная деятельность. Вехи развития теории государственного управления. Становление науки государственного управления. Рациональный подход к организации государственного аппарата, политико-административная дихотомия В. Вильсона и Ф. Гуднау и ее современные интерпретации. Принципы идеальной бюрократии М. Вебера. Возникновение менеджериального подхода в системе государственного управления. Классические функции управления (А. Файоль). Развитие классической школы госуправления Л. Гьюлик, Л. Урвик. Поведенческий подход в управлении, административное

поведение (Г. Саймон), развитие теории организации. Демократия и результативность государственного управления (Д. Вальдо). Планирование, программирование и бюджетирование. Концепция оптимального планирования экономики, план и стимулы («хозрасчет»), оптимизация решений – формирование методов оценки затрат и результатов (А. Анчишкин, С. Шаталин, А. Аганбегян, В. Новожилов, проч.). Мягкие бюджетные ограничения и проблема неэффективности (Я. Корнай). Жизненный цикл бюро (Э. Доунс). Концепция «максимизирующего бюрократа» В. Нисканена. Современные взгляды на роль государства и эффективное государственное управление. Концепция Нового государственного управления (Д. Осборн, Т. Гэблер). Businesslike Government и Good governance. Децентрализация и аутсорсинг. Концепция открытости и участия. Новый патернализм – «подталкивание» (nudge). Инновации в государственном управлении

Тема 1.2. Функции и типология органов исполнительной власти, организация административных процессов Полномочия и функции исполнительной власти, факторы их изменения. Типы государственных функций и услуг, их основные характеристики. Типы государственных органов и их функциональные отличия. Министерская и агентская модели организации правительства. Функциональный анализ деятельности органов исполнительной власти: цели, задачи и этапы анализа. Горизонтальный и вертикальный функциональный анализ. Выявление и устранение функционального конфликта интересов. Источники информации для анализа деловых процессов. Административная реформа: оптимизация исполнения функций органов государственной власти. Реинжиниринг и его отличие от других процессов преобразования. Процессный подход и системы менеджмента качества. Нормативно-правовая база разработки административных регламентов. Структура административного регламента. Административный регламент предоставления государственной услуги и стандарт услуги – сходство и различия. Подходы к повышению качества предоставления государственных услуг. Принцип «одного окна». Многофункциональные центры в Российской Федерации. Федеральный реестр и единый портал государственных услуг. Оценка удовлетворенности граждан качеством государственных и муниципальных услуг. Взаимодействия между органами исполнительной власти разных типов: межведомственное взаимодействие и координация. Регламенты взаимодействия органов исполнительной власти. Переход к межведомственному информационному взаимодействию.

Тема 1.3. Управление по результатам, планирование и бюджетирование. Концепция управления по результатам. Принципиал-агентская проблема и пути её решения. Положительные

и отрицательные эффекты от внедрения показателей результативности. Использование ключевых показателей результативности и эффективности в системе государственного и муниципального управления. Проблема манипулирования показателями. Необходимость и ограничения государственного планирования. Стадии процесса планирования. Методы планирования. Определение целей и задач деятельности органов исполнительной власти. Прогнозирование и оценка вариантов. Отечественный и зарубежный опыт внедрения управления по результатам. Инструменты управления по результатам в Российской Федерации, документы стратегического планирования (стратегии, программы, проекты, планы реализации). Интеграция планов, программ и проектов с бюджетом. Основные модели бюджетирования.

Тема 1.4. Взаимодействие государства с гражданским обществом Принципы и механизмы открытости. Международные исследования внедрения технологий открытого государственного управления и практики гражданского участия в принятии решений органами власти. Система открытого правительства в Российской Федерации, его основные функции. Формирование механизмов и технологий открытого государственного управления: общественные и экспертные советы при органах исполнительной власти, общественное обсуждение проектов нормативных правовых актов, РОИ, взаимодействие с референтными группами, публичная декларация целей и задач органа исполнительной власти. Информационная открытость органов власти, открытые данные, бюджет для граждан. Электронные сервисы взаимодействия с гражданами. Правовая основа противодействия коррупции. Законодательные основы проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов.

Тема 1.5. Информационное общество и электронное правительство Государственные институты в информационном обществе. Тенденции развития информационного общества и вызовы государству в информационном обществе. Цифровое неравенство. Электронная демократия и правосудие. Готовности к электронному обществу, оценки развития электронного правительства. Функциональные элементы электронного правительства – электронный документ и документооборот, учет, деловые процессы, базы данных. Система межведомственного электронного взаимодействия. Подходы к оптимизации и автоматизации административно-управленческих процессов. Стадии «зрелости» электронных услуг. Порталы государственных и муниципальных услуг. Государственные автоматизированные системы управления и учета. Примеры и лучшие практики электронного правительства и оказания услуг в различных странах.

Тема 1.6. Качество государственного управления Сравнительные оценки качества государственного управления. Цели сравнительных оценок качества государственного управления (глобализация и процесс унификации государственных институтов, изучение и поиск лучшей практики). Значение международного опыта (преодоление разрыва в уровне развития, прозрачные условия для международного бизнеса, распространение влияния, проч.). Ограничения на использование зарубежного опыта (государственное устройство, социальные и культурные особенности стран). Организации, участвующие в оценке и распространении лучшей практики государственного управления (международные, национальные, правительственные и неправительственные, частные организации). Индексы качества государственного управления. Международные прямые оценки и рейтинги качества государственного управления. Индекс Всемирного банка GRICS (Governance Research Indicator Country Snapshot). Индекс конкурентоспособности роста (Всемирный экономический форум). Исследование условий ведения бизнеса (BEEPS - The Business Environment and Enterprise Performance Survey). Индекс восприятия коррупции. Индекс экономической свободы. Национальные оценки. Российская практика сравнительных оценок качества государственного управления и их использования в практике управления. Стимулы к инновациям в сфере государственного управления, административные реформы.

## Раздел 2. Анализ и оценка программ и политик

Тема 2.1. Политический анализ и оценка программ. Аналитические подходы к анализу принятия решений и реализации государственной политики Политический анализ как анализ решений государственных органов (Public Policy Analysis). Генезис Policy Analysis и Program Evaluation в США, просачивание дисциплин в европейскую академическую дискуссию и практическое консультирование. Использование экспертного знания в управлении и политике. «Просачивание» информации, концепций и аргументов в политический процесс принятия решений. Экспертное знание «as data», «as ideas», «as argumentation». Основные модели взаимодействия эксперта и политика (чиновника): технократическая, меритократическая, взаимное обучение. Триада понятий «политическое». Понятия «polity» (политические рамки действия), «politics» (политика как процесс) и «policy» (содержательный аспект политики). Цикл Policy making в работах Ласуэлла. Аналитическая дифференциация стадий политико-управленческого цикла (Policy cycle): восприятие проблемы (problem perception), формирование повести (agenda setting), формулирование политики/принятие решения (policy formulation/decision making), реализация (implementation), оценивание (evaluation),

переформулирование политики / ее завершение (policy reformulation / termination). Модели, альтернативные стадильно-циклическому подходу к принятию политических и государственных решений: политико-управленческие потоки (policy streams), коалиции поддержки (advocacy coalitions), раунды (rounds model).

Тема 2.2. Общий обзор оценивания программ и политик Понятие "оценивание программ" и его определения. Место оценивание в системе управления. Эволюция и виды оценивания. Оценивание между рационализацией и легитимацией. Концепция audit society Майкла Пауэра. Три волны в развитии оценивания политики: первая волна – 1960-70-е гг. (акцент на планировании государственных программ), вторая – середина 1970-80-е гг. (контроль за расходами), третья – конец 1980-90-е гг. (новая модель управления, бюджетирование, ориентированное на результат). Оценивание и оценочные исследования программ и политик. Реформистские программы (actions programs) в жилищной сфере, здравоохранении, в сфере борьбы с бедностью, регионального выравнивания как условие интеграции policy evaluation в систему государственного управления. Современное оценивание на фоне развития административных реформ в странах Запада. Стандарты и базовые принципы оценки программ как правила принятия решений в сложных и значимых ситуациях. Прецедентный подход к формированию стандартов и принципов. Формирование стандартов и базовых принципов как достижение консенсуса в профессиональном сообществе. Международные профессиональные объединения в области оценки программ. Наднациональные ассоциации по оценке (ЮСЕ, IDEAS). Тренд к «стандартизации» в национальных ассоциациях с 1970-х гг. Состояние и перспективы развития оценки программ и профессиональной деятельности в мире и в России. Доноры и заказчики на международном уровне. Интернет-ресурсы по оценке. Развитие рынка оценки в России и СНГ. Оценка в некоммерческом и корпоративном секторе. Оценивание в контексте административной и бюджетной реформы. Возможности для профессионального роста.

Тема 2.3. Основные теоретические подходы и модели оценивания Понятие программы и необходимость оценки, программно-целевое управление. Научные подходы в оценивании: классификация подходов. Виды оценочных исследований: прогнозирующее (ex- ante), текущее (on-going) и итоговое (ex-post) оценивание, их разновидности и связь с политическим циклом. Теория программы как методологический подход к оцениванию. Формирование критериев оценки программ. Внешнее и внутреннее оценивание. Оценивание, ориентированное на практическое использование (utilization-focused evaluation). Оценивание, «свободное» от цели

(goal-free evaluation) и целенаправленное оценивание (goal-based evaluation). Экономические методы оценивания программ.

Тема 2.4. Методология оценивания и планирование исследования Показатели качества оценочного исследования. Дескриптивный, коррелятивный и каузальный типы исследования. Конструирование программы исследования (дизайн исследования): экспериментальный, квази-экспериментальный, не экспериментальный дизайны. Понятие валидности и надежности. Оптимизация методологии проведения оценки. Выборка: понятие, подходы к формированию, факторы, влияющие на формирование. Типы данных. Количественные и качественные методы в оценивании. Классификация и обзор методов сбора информации, используемых при проведении оценки программ: интервью, анкетирование, наблюдение, изучение документации и др. Методы анализа данных, полученных в ходе оценивания (статистические и нестатистические методы). Этапы проведения оценивания: восприятие необходимости проведения оценки, постановка задачи, определение ключевых вопросов исследования, разработка методов исследования (качественные, количественные, комбинирование), определение методов сбора информации, дизайн оценивания, сбор данных, анализ данных, документирование результатов оценки - подготовка отчета, «обратная связь» по результатам оценки, принятие решения - практическое использование результатов оценки. Закономерности восприятия результатов оценки. Принципы построения и осуществления «обратной связи», ориентированной на поддержку и развитие. Соппротивление заказчика и среды, работа над преодолением сопротивления. Типичные ошибки взаимодействия.

Тема 2.5. Оценивание и мониторинг государственных программ Программно-целевой метод реализации государственной политики. Программы: понятие и виды, нормативно-правовая база, вопросы формирования и реализации программ. Методология оценки программ: подходы, типы оценки, критерии, показатели, организационные механизмы. Оценивание и мониторинг. Что дает мониторинг программ? Виды индикаторов, используемых в мониторинге. Виды и уровни мониторинга. Использование программно-целевого подхода к реализации политики в России: федеральные целевые программы, ведомственные целевые программы, национальные проекты и пр. Федеральные целевые программы: приоритеты, структура, опыт реализации и оценки. Государственные программы: особенности, опыт реализации и оценки. Аудит эффективности.

Раздел 3. Основы документирования управленческой деятельности

Тема 3.1. Нормативно-правовая основа документирования управленческой деятельности. Основные функции и задачи документирования управленческой деятельности. Классификация и унификация управленческих документов. Классификация документов по Общероссийскому классификатору управленческой документации. Нормативно-правовая база документирования. Основные требования к организации ДОУ, установленные в федеральном законодательстве. Федеральный конституционный закон «О Государственном гербе Российской Федерации», Закон Российской Федерации «О государственной тайне», Федеральные законы «Об обязательном экземпляре документов», «Об архивном деле в Российской Федерации», «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» и др. Нормативно-методические документы, регулирующие современную организацию делопроизводства. Типовая инструкция по делопроизводству в федеральных органах исполнительной власти Российской Федерации. Типовой регламент взаимодействия федеральных органов исполнительной власти. Типовой регламент внутренней организации федеральных органов исполнительной власти. Типовые и примерные перечни документов, с указанием сроков их хранения. Государственные стандарты и общероссийские классификаторы.

### **ОЦЕНИВАНИЕ**

Оценки по всем формам текущего контроля выставляются по 10-ти балльной шкале. Преподаватель оценивает работу студентов на семинарских и практических занятиях, уровень владения лекционным материалом и литературой по соответствующей тематике. Оценки за работу на семинарских и практических занятиях выставляются в рабочую ведомость. При этом учитывается как активность, участие в работе семинара, так и результаты работы. Оценке подлежит выполнение домашних заданий. Накопленная оценка текущего контроля работы студентов по отдельным разделам программы определяется следующим образом (способ округления накопленной оценки текущего контроля во всех случаях арифметический):

По разделу 1

ОН1 накопленная по разделу 1 =  $0,3 \cdot \text{ОЭ эссе} + 0,7 \cdot \text{ОТ текущая ОЭ эссе}$  – оценка за эссе по теме первого семинара.

Оценка рассчитывается следующим образом: 50% оценка текста эссе, 50% - оценка презентации. Текущая оценка (ОТ текущая) складывается из оценок за работу на каждом семинаре. В рамках семинаров студенты выполняют домашние задания, групповые задания на семинаре, презентации. Выполнение задания на каждом семинаре оценивается по 10-балльной

шкале. Текущая оценка является средней из оценок за все семинары. (5 семинаров, вес каждого семинара  $0,7/5 = 0,14$ )

По разделу 2

ОН2 накопленная по разделу 2 = О контрольная работа По разделу 3 Преподаватель оценивает выполнение студентами проектов, а также результаты итогового тестирования.

Накопленная оценка по текущему контролю определяется следующим образом: ОН3 накопленная по разделу 3 =  $0,7 \cdot \text{ОП проекты} + 0,3 \cdot \text{ОТтесты}$

Итоговая оценка по дисциплине Итоговая оценка по дисциплине (ИО) определяется по 10ти баллам как результат:  $\text{ОИ} = 0,4 \cdot \text{ОЭ экзамен} + 0,2 \cdot \text{ОН1} + 0,2 \cdot \text{ОН2} + 0,2 \cdot \text{ОН3}$  Способ округления итоговой оценки текущего контроля арифметический.

Пересдачи Предметом пересдачи может быть лишь оценка экзамена. Пересдачи экзамена осуществляются в письменной форме, в соответствии с положениями пунктов 62 и 66 Положения об организации контроля знаний (утв. протоколом заседания ученого совета НИУ ВШЭ от 24.06.2011 № 26). На пересдаче студенту НЕ предоставляется возможность получить дополнительный балл для компенсации оценки за текущий контроль. При проведении второй пересдачи комиссия не учитывает результаты текущего контроля при выставлении результирующей оценки, в соответствии с пунктом 65 Положения об организации контроля знаний (утв. протоколом ученого совета НИУ ВШЭ от 24.06.2011 № 26).

#### **IV. ПРИМЕРЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

Оценочные средства для текущего контроля и аттестации студента

Примеры вопросов для оценки качества освоения дисциплины

По разделу 1:

1. «Классическая дихотомия» В.Вильсона и Ф.Гуднау. Современные подходы к решению вопроса.
2. Концепция «идеального бюрократа» М.Вебера и ее интерпретация в современных условиях.
3. Поведенческий подход в государственного управления, содержание и практическое применение.
4. Концепция «Нового государственного управления» и конкурирующие концепции в публичном управлении.
5. Основные типы органов исполнительной власти, их характеристики.

6. Понятие государственных функций и услуг, их основные характеристики.
7. В чем состоят цели оптимизации административно-управленческих процессов?
8. Цели разработки, содержание и структура административного регламента.
9. Процедуры разработки, рассмотрения и утверждения административных регламентов.
10. Многофункциональные центры – основные элементы и порядок организации.
11. В чем состоит процесс разграничения полномочий? Особенности его реализации в современной России.
12. Основные документы стратегического планирования в Российской Федерации, их назначение и взаимосвязь.
13. Структура, порядок разработки и оценка эффективности реализации государственных программ в России.
14. Показатели эффективности деятельности в системе государственного управления, критерии качества показателей и направления их использования. Примеры систем показателей эффективности и результативности деятельности.
15. Преимущества и ограничения аутсорсинга в государственном управлении.
16. Формы взаимодействия исполнительной власти и гражданского общества.
17. Открытое правительство, его основные функции и задачи.
18. Информационное общество и электронное государство, индексы, характеризующие их развитие.
19. Цифровое неравенство и пути его преодоления.
20. Стадии «зрелости» электронных услуг.
21. Критерии оценки качества государственного управления – отечественная и зарубежная практика.
22. Основные индексы оценки качества государственного управления и их относительная динамика применительно к России.
23. Ограничения и риски, связанные с инновациями в сфере государственного управления.
24. Административная реформа в Российской Федерации: основные этапы и результаты.

По разделу 2:

25. В чем содержание понятий polity, politics и policy?
26. Каковы основные оппозиции в policy sciences (назовите как минимум три)?
27. Какая перспектива доминировала в момент зарождения policy analysis в США - “ex-post” или “ex- ante”? Почему?
28. Как и почему была в США переосмыслена концепция policy analysis в 60-е гг.?
29. Как повлияла behavioral revolution на развитие политического анализа
30. Возникли ли evaluation research на этапе ограничения государственного вмешательства в социально-экономическую политику? Обоснуйте Ваш ответ
31. Как развивалось понимание методов evaluation research с 60-х гг.?

32. Во время методологических дебатов 60-70-х гг. были сформулированы цели и базовые вопросы evaluation. Перечислите их и объясните кратко, что под ними понималось.
33. Перечислите, кратко раскрыв, основные методы evaluation research.
34. Какая разница между internal и external evaluation? Приведите развернутые примеры.
35. Каковы особенности on-going evaluation, monitoring и controlling?
36. Причины возникновения imlementation research. Развернутые примеры (минимум два).
37. Какие проблемы возникли на Западе в связи с переносом заказных исследований из университетов в коммерчески-ориентированные консультационные центры?
38. Дайте краткую характеристику трех волн в policy evaluation.
39. Охарактеризуйте основные направления и принципы New Public Management.
40. Что общего и чем отличается «третья волна» evaluation в англосаксонских странах, с одной стороны, и Германией – с другой?
41. Охарактеризуйте практику decentralist approach в New Public Management в Швеции.
42. Развитие evaluation в России – роль научного сообщества, возможные заказчики, глобальные и местные факторы, влияющие на становление направления.
43. Каковы каналы «просачивания» научного знания в политику?
44. Какие типы программ в настоящее время применяются в России?

По разделу 3:

45. Управленческая деятельность и делопроизводство. Значение документов для реализации управленческих решений.
46. Охарактеризовать современное государственное регулирование делопроизводства в России.
47. Правовой, управленческий, исторический аспекты в определении документа. Определение документа в государственных стандартах. Понятие “функция документа”. Постоянно действующие и оперативные функции.
48. Свойства и признаки документа. Оригинальность и копияность документа. Подлинность документа.
49. Понятие “система документации”. Признаки системы документации.
50. Отраслевые и ведомственные системы и их взаимосвязь.

## РЕСУРСЫ

### 1. Основная литература

Rossi P., Evaluation: a systematic approach, London, SAGE Publications, 2004.

Крюкова Н.П. Документирование управленческой деятельности. М. ИНФРА-М, 2010. – 267 с.

Шафритц Дж. Классики теории государственного управления: американская школа, 2003

Система стандартизации и регламентации в органах исполнительной власти (раздел 2), в кн.: Административная реформа и проблемы государственного управления. – М. ГУ-ВШЭ, 2008.

## 2. Дополнительная литература

Авдашева С. Б., Цыцулина Д. В., Сидорова Е. Е. Применение ключевых показателей эффективности для ФАС России: анализ на основе статистики судебных решений. // Вопросы государственного и муниципального управления, 2015. № 3. С. 7–34

Клименко А.В. Глава 14 - Государство, общественный сектор и человеческое развитие. В кн: Человеческое развитие: новое измерение социально-экономического прогресса. Учебное пособие. 2-ое издание. М. Права человека. 2008

Оценка программ: методология и практика / Кузьмин А. И., О'Салливан Р., Кошелева Н. А. (ред.), М., «Престо-РК», 2009. Режим доступа: [www.eval.ru/attach\\_files/file\\_book\\_1.pdf](http://www.eval.ru/attach_files/file_book_1.pdf)

Новая институциональная экономика. – М.: Теис, 2002. Под ред. Шаститко А. Е. Гл. 16

Административная реформа и сокращение контрольно-надзорных функции. Под ред. Кузьминова Я.И., Жулина А.Б. – НИУ ВШЭ, 2017. - <https://conf.hse.ru/data/2016/04/21/1130135177/Административная%20реформа.pdf>

OECD (2015), Digital Security Risk Management for Economic and Social Prosperity: OECD Recommendation and Companion Document, OECD Publishing, Paris. DOI: <http://dx.doi.org/10.1787/9789264245471-en>

## 3. Программное обеспечение

№ п/п	Наименование	Условия доступа
1.	Microsoft Windows 7 Professional RUS Microsoft Windows 10 Microsoft Windows 8.1 Professional RUS	<i>Из внутренней сети университета (договор)</i>
2.	Microsoft Office Professional Plus 2010	<i>Из внутренней сети университета (договор)</i>

## 4. Профессиональные базы данных, информационные справочные системы, интернет-ресурсы (электронные образовательные ресурсы)

№ п/п	Наименование	Условия доступа
	<i>Профессиональные базы данных, информационно-справочные</i>	

<i>системы</i>		
1.	Консультант Плюс	<i>Из внутренней сети университета (договор)</i>
2.	Электронно-библиотечная система Юрайт	URL: <a href="https://biblio-online.ru/">https://biblio-online.ru/</a>
<i>Интернет-ресурсы (электронные образовательные ресурсы)</i>		
1.	Открытое образование	URL: <a href="https://openedu.ru/">https://openedu.ru/</a>

## **5. Материально-техническое обеспечение дисциплины**

Учебные аудитории для лекционных занятий по дисциплине обеспечивают использование и демонстрацию тематических иллюстраций, соответствующих программе дисциплины в составе:

- ПЭВМ с доступом в Интернет (операционная система, офисные программы, антивирусные программы);
- мультимедийный проектор с дистанционным управлением.

Учебные аудитории для лабораторных и самостоятельных занятий по дисциплине оснащены должным образом, с возможностью подключения к сети Интернет и доступом к электронной информационно-образовательной среде НИУ ВШЭ.