**График проведения мероприятий ГИА**

**для студентов образовательной программы бакалавриата «Менеджмент» на 4 курсе в 2019/2020 учебном году**

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование этапа** | **Сроки выполнения** |
| Внесение данных о прохождении преддипломной практики в модуль LMS «Заявки на практику» | Не позднее 18:00 31.03.2020 |
| Преддипломная практика (подтверждающие документы: **договор, отчет, индивидуальное задание**) | **01.04 – 28.04.2020** |
| Предоставление в учебный офис (каб. 3414) заявления об изменении темы ВКР, заявления о смене руководителя ВКР | Не позднее 18:00 20.04.2020 |
| Сдача отчета по практике в электронном виде руководителю, в печатном виде – в каб. 3414 | Не позднее 18:00 12.05.2020 |
| Выставление оценок по практике в ведомости | Не позднее 18:00 18.05.2020 |
| Передача итогового варианта ВКР на отзыв руководителю | Не позднее 18:00 20.05.2019 |
| Консультации по вопросам Государственного междисциплинарного экзамена | 19.05.2020 |
| Государственный экзамен по направлению подготовки | **21.05.2020** |
| Показ работ по междисциплинарному экзамену | 25.05.2020 |
| Получение отзыва научного руководителя (оригинал с «живой» подписью) | Не позднее 18:00 28.05.2020 |
| Загрузка итогового варианта ВКР и аннотации на русском и английском языках в LMS | Не позднее 18:00 29.05.2020 |
| Предоставление в учебный офис комплекта ВКР:  - ВКР в печатном виде в переплете, с подписями на титульном листе студента и научного руководителя;  - аннотации на русском и английском языках;  - отзыв руководителя;  - QR-код о прохождении процедуры проверки в системе «Антиплагиат». | Не позднее 18:00 29.05.2020 |
| Отправка ВКР, выгруженной из LMS (c QR-кодом), рецензенту | Не позднее 12:00 01.06.2020 |
| Получение отзыва рецензента (оригинал / скан документа в формате pdf с личной подписью рецензента по e-mail (в случае отсутствия рецензента в Москве) | Не позднее 18:00 10.06.2020 |
| Защита ВКР | **15.06 – 26.06.2020** |
| Выпускной | **XX.07.2020** |