# Как запланировать синхронное видеозанятие со студентами в закрытой паролем группе

В случае, если требуется создать закрытую встречу, которая доступна только приглашенным вами участникам (например, семинарской группе, потоку студентов на лекции) используйте подсказки, описанные ниже.

При использовании открытого (незапароленных) видеозанятия, ссылка на которые размещена в открытом доступе в нашем электронном расписании, вы можете столкнуться с непрошенными гостями (интернет троллями), которые будут мешать проводить вам занятие.

## Как распространить пароль участникам синхронного видеозанятия

Пароль для закрытого видеозанятия нужно размещать на сайте дисциплины в LMS (там есть авторизация и это закрытое пространство только для вас и студентов) или отправлять студентам по электронной почте (если у ваших студентов нет привычки пересылать ваши письма кому угодно).

## В ZOOM:

При планировании конференции (функция «Запланировать конференцию») необходимо отметить галочкой поле «Пароль конференции».

После завершения планирования (кнопка «Сохранить» или «Запланировать» в зависимости от версии ZOOM) будет автоматически сгенерировано приглашение, которое необходимо будет отправить всем участникам видеоконференции или выложить в доступе для студентов в электронном расписании. Сгенерированный системой пароль необходимо скопировать и отдельно распространить участникам встречи. При входе в конференцию участники встречи вводят пароль в предлагаемом поле формы.

ВАЖНО: Из ссылки на мероприятие необходимо удалить «хвост», начиная с ?pwd (ссылку отправлять/выкладывать в общем виде: [https://zoom.us/j/номер](https://zoom.us/j/%D0%BD%D0%BE%D0%BC%D0%B5%D1%80) конференции).

Пример хорошей ссылки: <https://zoom.us/j/598393978>

Пример плохой ссылки (та, что не потребует ввода пароля, даже если встреча была закрыта паролем): <https://zoom.us/j/598393978?pwd=RWdYaTR5dnp5ZWFRUHZOMitSalhIUT09>

## В WEBINAR:

При создании вебинара (вне зависимости от типа – свободный или с регистрацией) создатель конференции может указывать пароль для входа в вебинар (пароль задает создатель конференции). Этот пароль необходимо направить участникам встречи, которые вводят его в соответствующем поле при входе в вебинар.

## В MS Teams:

Нет такой проблемы, т.к. предварительно необходимо залогиниться, чтобы попасть внутрь. Попадают на видеозанятия только те студеньты, которые подписаны на команду вашей дисциплины.