# Дополнительные правила проведения защиты ВКР

**с использованием дистанционных образовательных технологий**

**на образовательной программе магистратуры «Интегрированные коммуникации» в 2020 г.**

приняты Академическим советом образовательной программы магистратуры

«Интегрированные коммуникации» факультета коммуникаций, медиа и дизайна

25 мая 2020 г., протокол №2

Продолжительность, порядок выступлений, оценивание, подача апелляций и иные отношения, связанные с защитой ВКР, регулируются локальными нормативными актами НИУ ВШЭ. Настоящие Правила дополняют содержание данных актов на образовательной программе магистратуры «Интегрированные коммуникации» в 2020 г.

1. Защита ВКР проводится в ZOOM в режиме реального времени. Производится видеозапись выступлений студентов и их ответов на вопросы локальной государственной экзаменационной комиссии (далее – комиссия).
2. Все участники видеоконференции, в том числе и приглашенные лица, должны использовать в качестве логина в ZOOM в обязательном порядке фамилию, имя (отчество
* по желанию) в соответствии с паспортом РФ или иным документом, удостоверяющим личность.
1. Защита ВКР проводится в соответствии с [Распределением студентов по локальным государственным экзаменационным комиссиям для защит ВКР](https://www.hse.ru/data/2020/05/25/1551838014/%D0%A0%D0%B0%D1%81%D0%BF%D1%80%D0%B5%D0%B4%D0%B5%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D1%81%D1%82%D1%83%D0%B4%D0%B5%D0%BD%D1%82%D0%BE%D0%B2%20%D0%9E%D0%9F%20%D0%98%D0%BD%D1%82%D0%B5%D0%B3%D1%80%D0%B8%D1%80%D0%BE%D0%B2%D0%B0%D0%BD%D0%BD..%D0%BC%D1%83%D0%BD%D0%B8%D0%BA%D0%B0%D1%86%D0%B8%D0%B8%20%D0%BF%D0%BE%20%D0%9B%D0%93%D0%AD%D0%9A%20%D0%BD%D0%B0%20%D0%B7%D0%B0%D1%89%D0%B8%D1%82%D1%83%20%D0%92%D0%9A%D0%A0.pdf) (далее – Распределение), опубликованном на сайте образовательной программы (далее – ОП).
2. Менеджер ОП организует предварительную загрузку презентаций студентов, отражающих основные тезисы их выступлений на защите ВКР, не позднее, чем за два дня до защиты ВКР для ознакомления членов комиссии с материалами предстоящего заседания (ВКР студентов, отзывы руководителей на ВКР, рецензии на ВКР, презентации).
3. Секретарь локальной государственной экзаменационной комиссии (далее – секретарь ЛГЭК) организует видеоконференцию и осуществляет видеозапись защиты, которую после завершения защиты направляет менеджеру ОП. При необходимости секретарь ЛГЭК может передать право управления конференцией одному из членов комиссии.
4. В назначенное время члены комиссии и студенты подключаются секретарем ЛГЭК к конференции. Электронное приглашение (ссылка на видеоконференцию, идентификатор, пароль и др.) рассылается заранее на корпоративные почты студентов: не позднее, чем за час до начала видеоконференции. Остальные желающие подключиться к видеоконференции должны направить заявку секретарю ЛГЭК не позднее, чем за сутки до начала видеоконференции.
5. Студенты, члены комиссии принимают участие в заседании с включенными видеокамерами. Перед началом выступления экзаменуемый должен представиться и показать паспорт или иной документ, удостоверяющий личность, членам комиссии для идентификации личности.
6. Защита ВКР проводится следующим образом:
	* Председатель комиссии объявляет начало заседания государственной экзаменационной комиссии. Студенты выступают по очереди, в соответствии с опубликованным Распределением.
	* Защита начинается с доклада студента и презентации (посредством демонстрации экрана) по теме выпускной квалификационной работы продолжительностью не менее 20 минут. Рекомендуемое время для доклада студента – до 25 минут. Доклад следует начинать с обоснования актуальности избранной темы, описания научной проблемы и формулировки цели и задач работы, а затем, в последовательности, установленной логикой проведенного исследования, по главам раскрывать основное содержание работы, обращая особое внимание на наиболее важные разделы и интересные

результаты, новизну работы, критические сопоставления и оценки.

* + По итогам выступления члены комиссии задают студенту вопросы, связанные с темой ВКР. При ответах на вопросы студент имеет право пользоваться своей ВКР. Рекомендуемое время для ответов на вопросы членов комиссии – до 20 минут.
	+ По окончании ответов на вопросы членов комиссии председатель комиссии зачитывает отзыв руководителя ВКР и рецензию на ВКР. Если руководитель ВКР присутствует на заседании, председатель предоставляет слово руководителю ВКР.
	+ После зачтения отзыва и рецензии на ВКР студенту предоставляется возможность выступить с заключительным словом, ответить на замечания руководителя ВКР, членов комиссии, рецензента.
1. После выступления 5 студентов объявляется перерыв – 30 минут.
2. Итоговые оценки рассчитываются в соответствии с [Правилами подготовки и защиты выпускной квалификационной работы студентов программы магистратуры «Интегрированные коммуникации»](https://www.hse.ru/data/2020/04/22/1559944242/%D0%9F%D1%80%D0%B0%D0%B2%D0%B8%D0%BB%D0%B0_%D0%B7%D0%B0%D1%89%D0%B8%D1%82%D1%8B_%D0%92%D0%9A%D0%A0_%D0%98%D0%9A_2019_2020.docx) и вносятся в протокол. В случае отсутствия студента на защите ВКР в протоколе фиксируется неявка. Итоговые оценки оглашаются председателем комиссии студентам в день защиты в режиме реального времени. Менеджер ОП в течение суток после защиты ВКР публикует оценки в LMS.
3. В качестве исключения, при технической невозможности установить подключение, выступление студента может быть перенесено на конец списка студентов. В случае если технические проблемы невозможно устранить до завершения защит, фиксируется неявка студента по уважительной причине (при наличии подтверждающих сведений).
4. Секретарь ЛГЭК ведет протокол защиты ВКР и после окончания защиты направляет его на подписание председателю комиссии. Секретарь ЛГЭК обеспечивает хранение сканированной версии подписанного протокола и после окончания ограничительных мер, связанных с эпидемией COVID-19, сдает оригинал документа менеджеру ОП.