

**Дополнительные правила проведения защиты ВКР
с использованием дистанционных образовательных технологий
на образовательной программе магистратуры «Коммуникации, основанные на
данных» в 2020 г.**

приняты Академическим советом
образовательной программы
магистратуры
«Коммуникации, основанные на
данных» факультета коммуникаций, медиа
и дизайна
26 мая 2020 г., протокол №1

Продолжительность, порядок выступлений, оценивание, подача апелляций и иные отношения, связанные с защитой ВКР, регулируются локальными нормативными актами НИУ ВШЭ. Настоящие Правила дополняют содержание данных актов на образовательной программе магистратуры «Коммуникации, основанные на данных» в 2020 г.

1. Защита ВКР проводится в ZOOM в режиме реального времени. Производится видеозапись выступлений студентов и их ответов на вопросы государственной экзаменационной комиссии (далее – комиссия).

2. Все участники видеоконференции, в том числе и приглашенные лица, должны использовать в качестве логина в ZOOM в обязательном порядке фамилию, имя (отчество – по желанию) в соответствии с паспортом РФ или иным документом, удостоверяющим личность.

3. Защита ВКР проводится в соответствии с порядком студентов в [Графике проведения государственной итоговой аттестации](#) (далее – График), опубликованном на сайте образовательной программы (далее – ОП).

4. Менеджер ОП организует предварительную загрузку презентаций студентов, отражающих основные тезисы их выступлений на защите ВКР, не позднее, чем за два дня до защиты ВКР для ознакомления членов комиссии с материалами предстоящего заседания (ВКР студентов, отзывы руководителей на ВКР, рецензии на ВКР, презентации).

5. Секретарь государственной экзаменационной комиссии (далее – секретарь) организует видеоконференцию и осуществляет видеозапись защиты, которую после завершения защиты направляет менеджеру ОП. При необходимости секретарь может передать право управления конференцией одному из членов комиссии.

6. В назначенное время члены комиссии и студенты подключаются секретарем к конференции. Электронное приглашение (ссылка на видеоконференцию, идентификатор, пароль и др.) рассылается заранее на корпоративные почты студентов: не позднее, чем за час до начала видеоконференции. Остальные желающие подключиться к видеоконференции должны направить заявку секретарю не позднее, чем за сутки до начала видеоконференции.

7. Студенты, члены комиссии принимают участие в заседании с включенными видеокameraми. Перед началом выступления экзаменуемый должен представиться и показать паспорт или иной документ, удостоверяющий личность, членам комиссии для идентификации личности.

8. Защита ВКР проводится следующим образом:

- Председатель комиссии объявляет начало заседания государственной экзаменационной комиссии. Студенты выступают по очереди, в соответствии с опубликованным Графиком.

- Защита начинается с доклада студента и презентации (посредством демонстрации экрана) по теме выпускной квалификационной работы продолжительностью не менее 20 минут. Рекомендуемое время для доклада студента – до 25 минут. Доклад следует начинать с описания целей и задач магистерского проекта с разделением на практические коммуникационные задачи и задачи анализа данных, обоснования актуальности проектной задачи, исходя из запроса индустрии, а затем, в последовательности, установленной логикой реализации проекта, по главам раскрывать основное содержание работы, обращая

особое внимание на наиболее важные разделы и интересные результаты, новизну работы, критические сопоставления и оценки. Заключительная часть доклада строится по тексту заключения выпускной квалификационной работы, перечисляются общие выводы из ее текста без повторения частных сообщений, сделанных при характеристике глав основной части, собираются воедино основные рекомендации. Студент должен излагать основное содержание выпускной работы свободно, не читая письменного текста.

- По итогам выступления члены комиссии задают студенту вопросы, связанные с темой ВКР. При ответах на вопросы студент имеет право пользоваться своей ВКР. Рекомендуемое время для ответов на вопросы членов комиссии – до 20 минут.

- По окончании ответов на вопросы членов комиссии председатель комиссии зачитывает отзыв руководителя ВКР и рецензию на ВКР. Если руководитель ВКР присутствует на заседании, председатель предоставляет слово руководителю ВКР.

- После зачитывания отзыва и рецензии на ВКР студенту предоставляется возможность выступить с заключительным словом, ответить на замечания руководителя ВКР и рецензента.

9. После выступления 5 студентов объявляется перерыв.

10. Итоговые оценки рассчитываются в соответствии с [Правилами подготовки и защиты выпускной квалификационной работы студентов программы магистратуры «Коммуникации, основанные на данных»](#) и вносятся в протокол. В случае отсутствия студента на защите ВКР в протоколе фиксируется неявка. Итоговые оценки оглашаются председателем комиссии студентам в день защиты в режиме реального времени. Менеджер ОП в течение суток после защиты ВКР публикует оценки в LMS.

11. В качестве исключения, при технической невозможности установить подключение, выступление студента может быть перенесено на конец списка студентов (График). В случае если технические проблемы невозможно устранить до завершения защиты, фиксируется неявка студента по уважительной причине (при наличии подтверждающих сведений). Для подтверждения невозможности подключения студент должен представить скриншот экрана и (или) иные доказательства менеджеру ОП.

12. Секретарь ведет протокол защиты ВКР и после окончания защиты направляет его на подписание председателю комиссии. Секретарь обеспечивает хранение сканированной версии подписанного протокола и после окончания ограничительных мер, связанных с эпидемией COVID-19, сдает оригинал документа менеджеру ОП.