

Особенности приема на обучение в Национальный исследовательский университет «Высшая школа экономики» по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в 2020 году

1. Особенности приема на обучение в Национальный исследовательский университет «Высшая школа экономики» по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в 2020 году (далее – Особенности приема) определяют правила приема граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства (далее вместе – поступающие или абитуриенты) на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (далее соответственно – программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры) в федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Национальный исследовательский университет «Высшая школа экономики» (далее – НИУ ВШЭ), включая Нижегородский филиал федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский университет «Высшая школа экономики», Пермский филиал федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский университет «Высшая школа экономики», Санкт-Петербургский филиал федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский университет «Высшая школа экономики», обусловленные мероприятиями, направленными на предотвращение распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) на территории Российской Федерации, в соответствии с Особенности приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре на 2020/21 учебный год, утвержденными приказом Минобрнауки России от 03.04.2020 № 547.

2. При приеме на обучение по программам бакалавриата, программам специалитета пункты 2.9, 2.11, 2.12, 2.13, 2.15, 2.16, 2.20, 2.21, 2.24, 2.25, 2.31, 2.37, 3.6, 3.10 Правил приема в федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Национальный исследовательский университет «Высшая школа экономики» для поступающих на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета в 2020 году (далее – Правила приема в бакалавриат, Правила приема) утвержденных ученым советом НИУ ВШЭ 27.09.2019, протокол № 13, введенных в действие приказом от 30.09.2019 № 6.18.1-01/3009-21, не применяются.

3. При приеме на обучение по программам магистратуры пункты 2.7, 2.9, 2.10, 2.11, 2.13, 2.16, 2.17, 2.19, 2.20, 2.33, 2.38 Правил приема в федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Национальный исследовательский университет «Высшая школа экономики» для поступающих на обучение по образовательным программам высшего образования – программам магистратуры в 2020 году (далее – Правила приема в магистратуру, Правила приема), утвержденных ученым советом НИУ ВШЭ 27.09.2019, протокол № 13, введенных в действие приказом НИУ ВШЭ от 30.09.2019 № 6.18.1-01/3009-22.

4. Особенности приема иностранных граждан установлены приложением 1 к настоящему Особностям приема.

5. Документы, необходимые для поступления, представляются в Приемную комиссию одним из следующих способов:

- а) в электронной форме через Личный кабинет абитуриента системы АСАВ¹;
- б) с использованием суперсервиса «Поступление в вуз онлайн» посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» – при приеме на программы бакалавриата, программы специалитета.

Документы, необходимые для поступления, предоставляются в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов).

6. Поступающие на обучение по программам бакалавриата, программам специалитета одновременно с подачей заявления о приеме подают заявление о согласии на зачисление при поступлении:

- а) на основании особого права, указанного в пункте 2.7.1 Правил приема в бакалавриат;
- б) на основании особого права, указанного в подпункте «а» пункта 2.7.4 Правил приема в бакалавриат.

В случае поступления на обучение в соответствии с двумя вышеуказанными подпунктами поступающий:

- подает заявление о согласии на зачисление в одну из организаций;
- в заявлении о приеме в иные организации указывает, в какую организацию подано заявление о согласии на зачисление.

7. Поступающий имеет право на любом этапе поступления на обучение отозвать поданные документы, подав заявление об отзыве документов.

8. При возврате заявления о приеме в связи с представлением неполного комплекта документов, документов, содержащих недостоверные сведения, подачу поступающим заявления об отзыве документов или об отказе от зачисления взаимодействие с поступающими осуществляется:

- через Личный кабинет абитуриента системы АСАВ – при подаче ими заявления приеме через Личный кабинет абитуриента системы АСАВ;
- с использованием суперсервиса «Поступление в вуз онлайн» – при подаче ими заявления о приеме с использованием суперсервиса «Поступление в вуз онлайн».

9. Вступительные испытания в НИУ ВШЭ, в том числе подача и рассмотрение апелляций, проводятся с использованием дистанционных технологий в порядке, установленном локальными нормативными актами НИУ ВШЭ.

¹ АСАВ – «Абитуриент. Студент. Аспирант. Выпускник» - комплексная информационная система, в которой хранятся данные об успеваемости студентов, нагрузке преподавателей, учебные планы и пр.

При проведении вступительных испытаний обеспечивается идентификация личности поступающего, выбор способа которой осуществляется НИУ ВШЭ самостоятельно.

10. Для зачисления поступающий подает заявление о согласии на зачисление.

В заявлении о согласии на зачисление указываются условия поступления и основание приема (при наличии) по одному конкретному конкурсу, в соответствии с результатами которого поступающий хочет быть зачисленным.

Указанное заявление подается в организацию не ранее дня подачи заявления о приеме и не позднее дня завершения приема заявлений о согласии на зачисление. В день завершения приема заявлений о согласии на зачисление указанное заявление подается в организацию не позднее 18 часов 00 минут по местному времени.

В заявлении о согласии на зачисление поступающий:

1) указывает обязательство в течение первого года обучения:

– представить в организацию оригинал документа, удостоверяющего образование соответствующего уровня, необходимого для зачисления – при поступлении на места в рамках контрольных цифр приема, в том числе на места в пределах квот;

– пройти обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) при обучении по специальностям и направлениям подготовки, входящим в перечень специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования), в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденном постановлением Правительства Российской Федерации от 14.08.2013 № 697;

2) подтверждает, что им не подано (не будет подано) заявление о согласии на зачисление на обучение по программам высшего образования данного уровня на места в рамках контрольных цифр приема в другие организации.

11. Особенности приема иностранных граждан установлены в приложении 1.

12. Все вопросы, связанные с приемом и не урегулированные Особенности приема, решаются Приемной комиссией в соответствии с локальными нормативными актами НИУ ВШЭ и законодательством Российской Федерации.

Особенности приема иностранных граждан на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в НИУ ВШЭ на 2020/2021 учебный год

1. Особенности приема иностранных граждан на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в НИУ ВШЭ на 2020/2021 учебный год (далее – Особенности), определяют правила приема (зачисления) иностранных граждан и лиц без гражданства (далее – иностранные абитуриенты) в НИУ ВШЭ, обусловленные мероприятиями, направленными на предотвращение распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) на территории Российской Федерации, в соответствии с Особенности приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре на 2020/21 учебный год, утвержденными приказом Минобрнауки России от 03.04.2020 № 547».

2. Для зачисления на обучение на места в рамках квоты, установленной Правительством Российской Федерации, иностранные абитуриенты подают в электронной форме через Личный кабинет иностранного абитуриента системы АСАВ² следующие необходимые документы:

- копию заявления о приеме;
- копию заявления о согласии на зачисление;
- копию согласия на обработку персональных данных;
- копию документа, удостоверяющий личность иностранного гражданина на территории Российской Федерации или личность без гражданства в Российской Федерации;
- копию нотариально заверенного перевода документа, удостоверяющего личность³;
- копию документа об образовании соответствующего уровня, необходимого для зачисления (аттестат/диплом) (далее – документ об образовании)/копию временного документа об образовании, подтверждающего получение образования соответствующего уровня, необходимого для зачисления;
- копию нотариально заверенного перевода документа об образовании, если документ выполнен не на русском языке⁴.

2 АСАВ – «Абитуриент. Студент. Аспирант. Выпускник» - комплексная информационная система, в которой хранятся данные об успеваемости студентов, нагрузке преподавателей, учебные планы и пр.

3 В случае, если в стране нахождения иностранного абитуриента до окончания срока предоставления полного комплекта документов не будут работать нотариальные конторы, перевод документов принимается без нотариального заверения.

4 См. сноску 3.

2.1. В заявлении о согласии на зачисление иностранный абитуриент:

– указывает обязательство предоставить в течение первого года обучения в отдел сопровождения учебного процесса (далее – учебный офис) образовательной программы легализованный в установленном порядке оригинал документа об образовании и оригинал нотариально заверенного перевода на русский язык документа об образовании;

– обязуется пройти обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) при обучении по специальностям и направлениям подготовки, входящим в перечень специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) (при необходимости);

– подтверждает, что им не подано (и не будет подано) заявление о согласии на зачисление на обучение по программе высшего образования соответствующего уровня на места в рамках контрольных цифр приема в другие образовательные организации высшего образования.

3. Для зачисления на обучение на места по договорам об оказании платных образовательных услуг за счет средств физических и (или) юридических лиц иностранные абитуриенты подают в электронной форме через Личный кабинет в системе АСАВ следующие необходимые документы⁵:

– копию заявления о приеме;

– копию заявления о согласии на зачисление;

– копию согласия на обработку персональных данных;

– копию документа, удостоверяющий личность иностранного гражданина на территории Российской Федерации или личность без гражданства в Российской Федерации;

– копию нотариально заверенного перевода документа, удостоверяющего личность⁶;

– копию документа об образовании/копию временного документа об образовании, подтверждающего получение образования соответствующего уровня, необходимого для зачисления;

– копию нотариально заверенного перевода документа об образовании, если документ выполнен не на русском языке⁷;

– копию подписанного всеми сторонами договора на обучение;

– копию паспорта одного из родителей/родственников, выступающих «Заказчиком» по договору и перевод данного документа на русский язык (для несовершеннолетних иностранных абитуриентов);

– квитанцию об оплате 1-го семестра учебного года.

3.1. В заявлении о согласии на зачисление иностранный абитуриент указывает обязательство в течение первого года обучения;

3.1.1. предоставить в учебный офис образовательной программы:

– оригинал/ нотариально заверенную копию легализованного в установленном порядке документа об образовании;

– оригинал/ копию нотариально заверенного перевода на русский язык документа об образовании;

⁵ Документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов.

⁶ См. сноску 3.

⁷ См. сноску 3.

3.1.2. пройти обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) при обучении по специальностям и направлениям подготовки, входящим в перечень специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) (при необходимости).

4. Зачисление на обучение в НИУ ВШЭ проводится на основании представленного полного комплекта документов, перечисленных соответственно в пунктах 2 и 3 Особенности, а также при наличии заключения о признании или предварительного решения о признании иностранного образования и (или) иностранной квалификации (далее – предварительное решение о признании ИОК).

5. Предварительное решение о признании ИОК проставляется в модуле «Признание» системы АСАВ.

6. Списки к зачислению на обучение иностранных абитуриентов формируются в системе АСАВ.

7. Для формирования списков иностранных абитуриентов к зачислению осуществляется перенос всех необходимых данных из модуля «Иностранный абитуриент» в модуль «Абитуриент ПК – бакалавриат», «Абитуриент ПК – магистратура», начиная с 17.08.2020.

8. Личные дела зачисленных иностранных абитуриентов формируются на основании представленных в сканированном виде документов, перечисленных в пунктах 2, 3 Особенности. Все документы распечатываются, вкладываются в бумажном виде в личное дело иностранного абитуриента и передаются в учебные офисы образовательных программ бакалавриата, специалитета и магистратуры.

9. Все вопросы, связанные с приемом иностранных абитуриентов и не урегулированные Особенности, решаются Приемной комиссией в соответствии с локальными нормативными актами НИУ ВШЭ и законодательством Российской Федерации.