**Памятка по процедуре и техническому сопровождению проведения защит курсовых работ в дистанционном режиме**

1. **Процедура защит курсовых работ**
	1. При защите работы, написанной по-английски, студент вправе выбирать язык, на котором представляется работа.
	2. Защита начинается с доклада студента и презентации по теме курсовой работы. Продолжительность доклада – до 10 минут.
	3. Студент должен свободно излагать основное содержание работы. В случае, если обнаружится, что студент просто читает заранее заготовленный текст, доклад может быть остановлен, и комиссия имеет право принять решение о вычитании 1 балла (по 10-балльной шкале) из итоговой оценки.
	4. После завершения доклада члены комиссии задают студенту вопросы, непосредственно связанные с проблематикой курсовой работы. При ответах на вопросы студент имеет право пользоваться текстом курсовой работы.
	5. При определении итоговой оценки курсовой работы (как на втором, так и на третьем году обучения) оценка научного руководителя имеет вес **0.4**. Оценка комиссии, имеющая вес **0.6** в итоговой оценке, представляет собой среднее арифметическое выставленных участвующими в защите членами комиссии оценок.
	6. Округление (арифметическое) происходит по следующему правилу: оценка научного руководителя умножается на 0.4, в неокругленном виде складывается с неокругленным числом, которое является результатом умножения средней арифметической оценок членов комиссии на 0.6, и только затем происходит округление. Иными словами, *округление происходит лишь один раз – когда уже сложены взвешенные оценки научного руководителя и комиссии*.
	7. При разнице между неокругленной оценкой комиссии (средняя арифметическая от оценок каждого члена комиссии) и оценкой научного руководителя *более чем в 3 балла* комиссия имеет право принять решение о выставлении итоговой оценки, не руководствуясь вышеуказанной формулой. В этом случае Председатель комиссии дает развернутое объяснение решения комиссии. После завершение работы комиссии студент имеет право ознакомиться с оценками отдельных членов комиссии.
	8. После подсчета итоговой (округленной или неокругленной) оценки не должен иметь место пересмотр членами комиссии выставленных ими оценок на основании мнения членов комиссии о том, какая *итоговая* оценка является наиболее адекватной для данной курсовой работы.
	9. Научный руководитель не может участвовать в обсуждении вопроса об оценке работы (даже если они являются членами экзаменационной комиссии).
	10. Зачитывать отзыв научного руководителя во время защиты не обязательно, но, в соответствии с Правилами, работа оценивается комиссией *на основе в том числе и отзыва научного руководителя* (для членов комиссии он носит рекомендательный и информирующий характер), поэтому, *если нет уверенности в том, что все члены комиссии ознакомились с отзывом, лучше его зачитать*. После сессии вопросов студенту дается право ответить на замечания научного руководителя, содержащиеся в отзыве.
	11. Оценивать курсовую работу ее защиту могут только те члены комиссии, которые слушали весь доклад и все последующие обсуждения, касающиеся содержания курсовой работы.
2. **Техническое сопровождение защит курсовых работ**
	1. Один из членов каждой комиссии является модератором (о его функциях см. ниже).
	2. Учебный офис высылает модераторам почтовые адреса студентов из каждой сессии.
	3. Модератор создает конференцию в лицензионном аккаунте Zoom на каждую сессию проведения защит в отдельности. Ссылка заранее отправляется членам комиссии, студентам и выразившим готовность и желание присутствовать на защитах научным руководителям.
	4. Членам комиссии нужно не забывать следить за временем, выделенным для доклада студента.
	5. Процедура защиты записывается при помощи встроенного в Zoom сервиса.
	6. Каждый студент в процессе защиты демонстрирует свой экран с презентацией.
	7. Студентам рекомендуется присутствовать в конференции, где проходят защиты, на всем ее протяжении, чтобы не пропустить свою очередь. При этом студенты, не защищающиеся в данный момент, должны находиться в конференции с выключенными камерой и микрофоном. В случае, если никто из студентов, участвующих в текущей сессии защит и еще не прошедших ее, не будет выходить в эфир в течение 15 мин, такие студенты считаются не явившимися на защиту.
	8. Допустимо присутствие на защите научного руководителя курсовой работы. После сессии вопросов и ответов ему предоставляется слово.
	9. Обсуждение оценок членами комиссии происходит в конце сессии проведения защит и после выхода всех студентов из конференции (предпочтительно – в «зал ожидания», а не из конференции вообще). Модератор или другой член комиссии собирает информацию у членов комиссии о выставленных оценках, подсчитывает финальную оценку каждого студента по зафиксированной в Правилах формуле.
	10. Для сообщения студентам оценок комиссии и финальных оценок студенты запускаются в конференцию из «зала ожидания», куда они были перемещены на время совещания комиссии об оценках. Председатель комиссии объявляет финальные оценки.
	11. Оценки членов комиссии и финальные оценки высылаются модератором в Учебный офис.