

Факультет городского и регионального развития

Утверждена
Академическим руководителем
ОП бакалавриата «Городское планирование»
«25» июня 2021 г.

Программа учебной (ознакомительной) практики
основной образовательной программы бакалавриата
по направлению подготовки 07.03.04. Градостроительство
2 год обучения

Авторы	Никогосян К.С., Молодцова В.А., Городничев А.В., Павлюк С.Г., Сапунова М.В., Багина Я.А., Воловик Ю.А., Пузанов К.А.
Объем практики в з.е., кредитах	6
Продолжительность практики в академических часах, в т.ч. объем контактной работы в часах	228, в т.ч. 4 часа контактной работы
Продолжительность практики в неделях	4
Курс	2
Вид практики	учебная
Тип практики	ознакомительная

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Цель и задачи практики

1.1.1. Настоящая Программа составлена в соответствии с:

- [Образовательным стандартом Федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский университет «Высшая школа экономики» по направлению подготовки 07.03.04. Градостроительство](#) (квалификация: Бакалавр) (утверждён Учёным советом НИУ ВШЭ, протокол от 27.04.2018 г. № 4) (далее – Образовательный стандарт, ОС);
- [Положением о проектной, научно-исследовательской деятельности и практиках студентов НИУ ВШЭ](#) (утверждено Учёным советом НИУ ВШЭ (протокол от 24.06.2016 г. № 7), введено в действие приказом НИУ ВШЭ (от 05.09.2016 г. № 6.18.1-01/0509-02);
- [Методическими рекомендациями по организации и проведению практики студентов на факультете городского и регионального развития НИУ ВШЭ](#) (утверждены приказом декана факультета от 28.10.2019 г. № 2.17-05/2810-01).

1.1.2. Целью учебной практики является освоение профессиональных компетенций научно-исследовательской, организационно-управленческой, проектной и аналитической деятельности, их закрепление и развитие. В ходе учебной практики происходит закрепление и углубление теоретической подготовки студента, приобретение и применение практических

навыков и компетенций, а также опыта самостоятельной исследовательской и практической работы в сфере городского планирования и иных смежных сферах.

1.1.3. Задачами учебной практики являются:

- сбор, систематизация, обработка и анализ данных о городе, городских процессах и городских системах;
- применение и отработка на практике освоенных в рамках теоретической подготовки методов и методик проведения исследований города;
- приобретение практических навыков разработки междисциплинарных проектов, концепций, программ и предложений в области городского планирования и управления;
- приобретение первоначальных навыков разработки и реализации мероприятий по территориальному планированию.

1.1.4. Учебная (ознакомительная) практика — это вид учебной работы, основным содержанием которой является выполнение практических учебных, учебно-исследовательских, научно-исследовательских, производственных, педагогических, творческих заданий в рамках учебного процесса в летний период, организованных сотрудниками факультета и соответствующих характеру будущей профессиональной деятельности. Практика направлена на приобретение студентами умений и профильных полевых навыков по избранному направлению подготовки. Практика студентов проводится в соответствии с утвержденными рабочими учебными планами и календарным графиком учебного процесса и является составной частью учебных программ подготовки студентов.

1.2. Формы проведения практики

Учебная практика осуществляется на 2-м году обучения и является обязательной. Учебная практика осуществляется в форме ознакомительной практики, является дискретной (организуется путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения практики).

1.3. Место практики в структуре ООП, характеристика результатов

Учебная практика входит в Блок 2. Практика(и), проектная и научно-исследовательская работа, проводится на 2 курсе. Прохождение практики базируется на теоретических знаниях, навыках и компетенциях, освоенных и полученных студентами в рамках дисциплин 1 и 2 курсов.

1.4. Способ проведения и организация практики

1.4.1. Учебная практика проводится в выездной форме с подготовительными занятиями (стационарный элемент практики) на базе московского кампуса и подготовкой итогового отчета на заключительном этапе практики на базе московского кампуса.

1.4.2. Организация и координация практики на образовательной программе бакалавриата «Городское планирование» осуществляются руководством образовательной программы. Руководство образовательной программы определяет руководителя(ей) практики из числа сотрудников факультета городского и регионального развития. Для руководства практикой студентов назначаются также групповые руководители практики (далее - тьюторы). С учетом повышенных требований по охране труда и технике безопасности, а также учитывая тематические профили программы практики, в рамках полевого этапа практики группу студентов должно сопровождать не менее 3 преподавателей – тьюторов (включая учебно-вспомогательный персонал) из расчета не более 8—10 студентов на одного преподавателя – тьютора.

1.4.3. Перед началом учебной ознакомительной практики, либо в начале подготовительного стационарного этапа, руководители практики в обязательном порядке проводят вводное занятие

со студентами, включающее ознакомление с правилами оформления отчетных документов, а также инструктаж студентов по технике безопасности.

1.4.4. Руководители практики от факультета разрабатывают маршрут(ы) полевой практики и централизованно организуют логистику и проживание студентов;

1.4.5. Руководители учебной практики от факультета и / или тьюторы обязаны:

- составить рабочий график (план) проведения практики;
- сопровождать студентов на протяжении выездного полевого этапа прохождения практики;
- разработать тематику индивидуальных и командных заданий;
- принимать участие в распределении студентов или перемещении их по видам работ,
- осуществлять контроль за соблюдением сроков практики и ее содержанием;
- оказывать методическую помощь студентам при выполнении ими индивидуальных и командных заданий и сборе материалов;
- оценивать результаты выполнения студентами программы практики;
- обеспечивать условия для оказания медицинской помощи студентам во время проведения практики, их сопровождение в медицинские учреждения в случае необходимости;
- осуществлять вводный и другие виды инструктажа на все работы, выполняемые студентами.

1.4.6. Обучающиеся в период учебной практики обязаны:

- соблюдать [Устав](#) и [Правила внутреннего распорядка](#) НИУ ВШЭ, Правила проведения практики, организации логистики, общего быта и проживания (Приложение 3 к настоящей программе практики) и иные локальные нормативные акты НИУ ВШЭ, выполнять все указания тьюторов и руководителей практики от факультета, обеспечивать высокое качество выполняемых работ;
- выполнять индивидуальные и командные задания, предусмотренные программой практики;
- соблюдать требования охраны труда и правила техники безопасности;
- представить тьюторам отчет о выполнении всех заданий в сроки, установленные программой практики.

II. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Код компетенции	Формулировка компетенции	Содержание компетенции, которое формируется в ходе практики (дескрипторы освоения)	Профессиональные задачи, для решения которых требуется данная компетенция. Виды практической работы студента
УК-1	Способен учиться, приобретать новые знания, умения, в том числе в области, отличной от профессиональной	- уметь применять в процессе исследования основные теории зарубежных и отечественных школ	- разработка междисциплинарных проектов, концепций, программ и предложений в области городского планирования и управления; - разработка и реализация мероприятий по территориальному планированию
УК-3	Способен решать проблемы в профессиональной деятельности на основе анализа и синтеза	- уметь осуществлять анализ и синтез поставленных задач в сфере городского планирования и управления	- разработка междисциплинарных проектов, концепций, программ и предложений в области городского планирования и управления; - разработка и реализация мероприятий по территориальному планированию; - разработка проектной документации и обосновывающих материалов документов

			территориального планирования, градостроительного зонирования и планировки территории
УК-4	Способен оценивать потребность в ресурсах и планировать их использование при решении задач в профессиональной деятельности	<ul style="list-style-type: none"> - уметь разрабатывать концепцию исследовательского проекта, формулировать цели, задачи, актуальность, ожидаемые результаты и сферы их использования; - уметь организовывать деятельность по предпроектному анализу городских территорий и систем 	<ul style="list-style-type: none"> - обоснование, оценка решений, методов и технологий, используемых в городском планировании и управлении, подготовка заключений и рекомендаций; - мониторинг, планирование во времени и информационное обеспечение градостроительной деятельности
УК-5	Способен работать с информацией: находить, оценивать и использовать информацию из различных источников, необходимую для решения научных и профессиональных задач (в том числе на основе системного подхода)	<ul style="list-style-type: none"> - уметь готовить аналитические материалы, экспертные заключения, по актуальным проблемам городского планирования и управления; - уметь организовывать деятельность по предпроектному анализу городских территорий и систем 	<ul style="list-style-type: none"> - разработка междисциплинарных проектов, концепций, программ и предложений в области городского планирования и управления; - разработка проектной документации и обосновывающих материалов документов территориального планирования, градостроительного зонирования и планировки территории
УК-6	Способен вести исследовательскую деятельность, включая анализ проблем, постановку целей и задач, выделение объекта и предмета исследования, выбор способа и методов исследования, а также оценку его качества	<ul style="list-style-type: none"> - уметь осуществлять анализ и синтез поставленных задач в сфере городского планирования и управления; - уметь применять в процессе исследования основные теории зарубежных и отечественных школ; - уметь разрабатывать концепцию исследовательского проекта, формулировать цели, задачи, актуальность, ожидаемые результаты и сферы их использования 	<ul style="list-style-type: none"> - разработка междисциплинарных проектов, концепций, программ и предложений в области городского планирования и управления; - разработка проектной документации и обосновывающих материалов документов территориального планирования, градостроительного зонирования и планировки территории
УК-9	Способен критически оценивать и переосмысливать накопленный опыт (собственный и чужой), рефлексировать профессиональную и социальную деятельность	<ul style="list-style-type: none"> - уметь осуществлять анализ и синтез поставленных задач в сфере городского планирования и управления 	<ul style="list-style-type: none"> - обоснование, оценка решений, методов и технологий, используемых в городском планировании и управлении, подготовка заключений и рекомендаций
УК-10	Способен осуществлять производственную или прикладную деятельность в международной среде	<ul style="list-style-type: none"> - уметь применять в процессе исследования основные теории зарубежных и отечественных школ; - уметь разрабатывать концепцию исследовательского проекта, формулировать цели, задачи, актуальность, ожидаемые результаты и сферы их использования; - уметь готовить аналитические материалы, экспертные заключения, по актуальным 	<ul style="list-style-type: none"> - разработка и реализация мероприятий по территориальному планированию; - обоснование, оценка решений, методов и технологий, используемых в городском планировании и управлении, подготовка заключений и рекомендаций

		проблемам городского планирования и управления	
ОПК-1	Способен придерживаться правовых и этических норм в профессиональной деятельности	- уметь осуществлять анализ и синтез поставленных задач в сфере городского планирования и управления	- обоснование, оценка решений, методов и технологий, используемых в городском планировании и управлении, подготовка заключений и рекомендаций
ОПК-2	Способен осознавать и учитывать социокультурные различия в профессиональной деятельности	- уметь осуществлять анализ и синтез поставленных задач в сфере городского планирования и управления	- обоснование, оценка решений, методов и технологий, используемых в городском планировании и управлении, подготовка заключений и рекомендаций
ОПК-5	Способен понимать и анализировать мировоззренческие, социально и личностно значимые общественные проблемы и процессы, ориентироваться в системе общечеловеческих ценностей и принимать решения в нестандартных ситуациях профессиональной деятельности	- уметь осуществлять анализ и синтез поставленных задач в сфере городского планирования и управления	- обоснование, оценка решений, методов и технологий, используемых в городском планировании и управлении, подготовка заключений и рекомендаций; - реализация градостроительной политики, организация и управление проектами территориального планирования и проектирования
ОПК-6	Способен создавать концептуальные новаторские решения, осуществлять вариантный поиск и выбор оптимального проектного решения на основе научных исследований, в том числе с позиций различных школ и наук	- уметь разрабатывать концепцию исследовательского проекта, формулировать цели, задачи, актуальность, ожидаемые результаты и сферы их использования	- управление и администрирование градостроительной деятельностью на местном и региональном уровне; - реализация градостроительной политики, организация и управление проектами территориального планирования и проектирования
ОПК-7	Способен использовать необходимые инструментальные средства и методы (программные и прикладные) для обработки, анализа и систематизации информации	- уметь готовить аналитические материалы, экспертные заключения, по актуальным проблемам городского планирования и управления; - уметь организовывать деятельность по предпроектному анализу городских территорий и систем	- обоснование, оценка решений, методов и технологий, используемых в городском планировании и управлении, подготовка заключений и рекомендаций
ОПК-8	Способен интерпретировать результаты выполненных исследований, готовить научно-технические отчеты, презентации и	- уметь представлять результаты своей аналитической и проектной деятельности	- разработка проектной документации и обосновывающих материалов документов территориального планирования, градостроительного зонирования и планировки территории;

	аналитические документы		- мониторинг, планирование во времени и информационное обеспечение градостроительной деятельности
ОПК-10	Способен участвовать в комплексном проектировании на основе системного подхода, исходя из действующих правовых норм, финансовых ресурсов, анализа ситуации в социальном, функциональном, экологическом, технологическом, инженерном, историческом, экономическом и эстетическом аспектах	- уметь готовить аналитические материалы, экспертные заключения, по актуальным проблемам городского планирования и управления; - уметь организовывать деятельность по предпроектному анализу городских территорий и систем	- разработка междисциплинарных проектов, концепций, программ и предложений в области городского планирования и управления; - разработка проектной документации и обосновывающих материалов документов территориального планирования, градостроительного зонирования и планировки территории
ПК-2	Способен организовывать и планировать этапы работы по территориальному планированию, определять цели и задачи каждого этапа	- уметь разрабатывать концепцию исследовательского проекта, формулировать цели, задачи, актуальность, ожидаемые результаты и сферы их использования; - уметь организовывать деятельность по предпроектному анализу городских территорий и систем	- управление и администрирование градостроительной деятельностью на местном и региональном уровне; - организация и управление проектами территориального планирования и проектирования
ПК-3	Способен координировать, ставить задачи и планировать работу коллектива в контексте градостроительных отношений	- уметь разрабатывать концепцию исследовательского проекта, формулировать цели, задачи, актуальность, ожидаемые результаты и сферы их использования; - уметь готовить аналитические материалы, экспертные заключения, по актуальным проблемам городского планирования и управления; - уметь организовывать деятельность по предпроектному анализу городских территорий и систем	- управление и администрирование градостроительной деятельностью на местном и региональном уровне; - организация и управление проектами территориального планирования и проектирования; - мониторинг, планирование во времени и информационное обеспечение градостроительной деятельности

III. СТРУКТУРА, СОДЕРЖАНИЕ И ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

3.1. Содержание и структура практики

3.1.1. В рамках прохождения учебной практики происходит подготовка к решению профессиональных задач, в соответствии с видами профессиональной деятельности, на которые ориентирована образовательная программа бакалавриата «Городское планирование»:

№ п/п	Виды профессиональной деятельности студента	Содержание деятельности	Формируемые компетенции
1	проектный	- организация и управление проектами территориального планирования и проектирования; - управление и администрирование градостроительной деятельностью на местном и региональном уровне;	ПК-2, ПК-3

		- организация и управление проектами территориального планирования и проектирования; - мониторинг, планирование во времени и информационное обеспечение градостроительной деятельности	
2	экспертно-консультационный	- организация и управление проектами территориального планирования и проектирования; - управление и администрирование градостроительной деятельностью на местном и региональном уровне	ПК-2
3	организационно-управленческий	- управление и администрирование градостроительной деятельностью на местном и региональном уровне; - организация и управление проектами территориального планирования и проектирования; - мониторинг, планирование во времени и информационное обеспечение градостроительной деятельности	ПК-2, ПК-3

3.1.2. Учебная практика второго года обучения состоит из трех частей (блоков):

- подготовительный этап, проводимый на базе московского кампуса (не более 10 дней от всего срока проведения практики); подготовительный этап включает в себя работу студентов по предварительному исследованию городов, расположенных по маршруту полевой части;
- полевая выездная часть практики в заранее определенных городах (сроком не менее 2 недель);
- заключительная часть практики, проводимая на базе московского кампуса (сроком не более 10 дней) для подведения итогов и подготовки итогового отчета.

3.1.3. Местом проведения практики является московский кампус НИУ ВШЭ, города и иные населенные пункты Российской Федерации. Маршруты проведения полевой выездной части практики разрабатываются руководством образовательной программы.

3.2. Программа практики

3.2.1. Подготовительная часть

Раздел 1. Подготовка к полевой (выездной) части практики

- Знакомство с тьюторами
- Ознакомление с правилами проведения практики и техники безопасности, подписание листа ознакомления (Приложение 5 к настоящей программе практики)
- Исследование городов практики

Раздел 2. Блок «Городское управление»

- Местное самоуправление в России
- Современные модели городского управления
- Исследование и анализ управленческих моделей в городах практики
- Городские программы и политики
- Качественные методы полевых исследований

3.2.2. Полевая часть

Выполнение серии заданий, предполагающих использование полевых исследовательских методов и методик (используемых в городском планировании) изучения городского пространства, ориентированных на выявление особенностей городского пространства, дифференциации городской среды и предполагающих возможность проведения дальнейшей сопоставительной аналитической работы для написания итогового содержательного отчета. Задания уточняются тьюторами в зависимости от городов проведения практики и других факторов.

Рекомендуемый список методов и методик исследования:

- Полуструктурированные/неструктурированные интервью с жителями города - индивидуальные, диадные. Go-along интервью (пешком, на транспорте). Ментальные карты. Экспертные интервью
- Наблюдение с проведением экспресс-интервью и коротких неформальных разговоров с жителями города, сбором фото- и видеоданных. Заполнение дневников и бланков наблюдений
- Наблюдение в соцсетях, экспресс-анализ новостных медиа на предмет освещения темы исследования (дополнительный по отношению к основным полевым методам)
- Качественный анализ данных в формате аналитических сессий. Выделение ключевых категорий анализа, установление связи между ними. Разработка гипотез для дальнейшей проверки в поле
- Зарисовка/Картографирование (в том числе коллективное)/Документирование на подоснове (визуальные панорамы, акценты, знаки, деревья, барьеры и преграды, спорные и неоднозначные пространства и пр.), полевые заметки, фотографии, видео, запись шума и звуков и др.
- Полевой сбор пространственных данных
- Аудит пространства (через разработанную систему параметров). Например, аудит пространства для перемещения пешком или на велосипеде, доступность и безопасность пространства или аудит безопасности для нескольких групп пользователей, не только по возрасту, но и по принадлежности к территории
- Анализ существующего землепользования
- Методика изучения дифференциации городского пространства (ДГП), т.е. комплексное изучение рельефно-планировочного, функционального, архитектурного, социально-экономического и ментального разнообразия города
- Методика линейного (профильного) районирования

Примерные задания:

1. Изучение одной из ключевых городских улиц, идущих от центра к периферии города или из одного конца города в другой через центр. Изучение динамики уличной активности в течение дня.
2. Сравнение дневной и ночной активности городского центра. Замер пешеходных и транспортных потоков в разные часы, выявление “дневных” и “ночных” улиц.
3. Выявление городских вернакулярных районов и исследование их границ.
4. Изучение центральности – выявление границ центра, полупериферии и периферии города
5. Изучение образа города. Бренды города и их работоспособность и эффективность. Туристский образ города. Представления о городе его жителей. Комбинация виртуальных, визуальных и вербальных методов
6. Изучение пространственных практик, связанных с определенными районами города
7. Выявление характерных и уникальных морфотипов, свойственных городу.
8. Выявление особенностей организации процесса планирования. Целью является выявление локальной специфики принятия решений в сфере территориального планирования и развития территорий.

3.2.3. Заключительная часть

- Написание и оформление отчета по практике

3.2.4. Экзамен

- Публичная защита отчета по практике в виде экзамена

IV. ОТЧЕТНОСТЬ И АТТЕСТАЦИЯ

4.1. Отчетность по практике

По итогам прохождения практики студентом предоставляется комплект документов, который включает в себя отчет по практике, дневник практики и отзывы тьюторов.

4.1.1. Отчет по практике – документ студента, отражающий выполненную им работу во время практики, полученные им навыки и умения, сформированные компетенции.

В отчете по практике содержатся:

– индивидуальное задание (заполняется в период стационарного подготовительного этапа практики). Индивидуальное задание подписывается студентом и согласовывается с руководителями практики от факультета. В индивидуальном задании приводятся:

- цель прохождения практики;
- задачи практики;
- содержание практики (вопросы, подлежащие изучению);
- планируемые результаты.

– непосредственный отчёт, в котором обязательно должно быть наглядно отражено выполнение задач и достижение цели практики, а также подробно представлены результаты работы в рамках полевой части. Форма второй части отчета задается тьюторами в зависимости от городов, выполняемых заданий и иных факторов.

На титульном листе отчёта по практике тьютором(ами) и руководителем практик от факультета выставляются оценки за практику по 10-балльной шкале. Форма первой части отчета по практике представлена в Приложении 1 к настоящей программе практики.

4.1.2. Дневник практики, в котором отражен алгоритм деятельности студента в период практики, описание результатов деятельности, примеры отработки компетенций на практике.

На титульном листе дневника практики руководителем от факультета дублируется оценка за практику по 10-балльной шкале. Форма дневника практики представлена в Приложении 2 к настоящей программе практики.

4.1.3. Отзывы тьюторов о проделанной студентом работе. Отзыв пишется в свободной форме и содержит оценку выполняемых студентом профессиональных задач, оценку полноты и качества выполнения программы практики, отношение студента к выполнению заданий, полученных в период практики, выводы о профессиональной пригодности студента, при необходимости – комментарии о проявленных им личных и профессиональных качествах и пр. Форма отзыва тьютора представлена в Приложении 3 к настоящей программе практики.

4.2. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Промежуточная аттестация по практике проводится в виде экзамена, проходящего в форме публичной защиты результатов практики. Не позднее 1 месяца с момента окончания практики студенты предоставляют руководителю практики от факультета комплект отчетных документов, представленный в п. 4.1. настоящей программы практики. По результатам защиты результатов практики руководитель практики от факультета выставляет оценку по 10-балльной шкале, принятой в НИУ ВШЭ. Экзамен проводится в 1 модуле следующего за практикой учебного года в сроки, определенные локальными нормативными актами НИУ ВШЭ.

Результирующая оценка выставляется в ведомость.

4.2.1. Критерии и оценочная шкала для промежуточной аттестации по практике

Во время публичной защиты оцениваются результаты прохождения практики по следующей шкале:

Оценка по десятибалльной шкале	Примерное содержание оценки
10- Блестяще 9- Отлично 8- Почти отлично	Комплект документов полный, все документы подписаны и заверены должным образом. Цель практики достигнута полностью или сверх того: полноценно отработаны и применены на практике профессиональные компетенции (представлены многочисленные примеры и результаты деятельности с комментариями тьюторов). Замечания со стороны тьюторов отсутствуют.
7- Очень хорошо 6- Хорошо	Комплект документов полный, но некоторые документы не подписаны или заверены недолжным образом. Цель практики достигнута почти полностью:

	частично отработаны и применены на практике профессиональные компетенции (кратко представлены некоторые примеры и результаты деятельности без комментариев тьюторов). Незначительные замечания со стороны тьюторов.
5- Удовлетворительно 4- Удовлетворительно	Комплект документов полный, но некоторые документы не подписаны или заверены недолжным образом. Цель практики достигнута частично: недостаточно отработаны и применены на практике профессиональные компетенции (кратко представлены некоторые примеры и результаты деятельности без комментариев тьюторов). Замечания со стороны тьюторов.
3- Плохо 2- Очень плохо 1- Весьма неудовлетворительно	Комплект документов неполный. Цель практики не достигнута: не отработаны или некачественно применены на практике профессиональные компетенции (примеры и результаты деятельности отсутствуют). Серьезные замечания со стороны тьюторов.

Результирующая оценка за практику определяется как

$$O_{рез} = 0,15 \cdot O_{гг} + 0,6 \cdot O_{но} + 0,25 \cdot O_{ио}, \text{ где}$$

$O_{гг}$ – оценка за выполнение командных работ по блоку «Городское управление»

$O_{но}$ – оценка тьюторов за работу студента на полевой (выездной) части практики, определяемая как среднеарифметическое оценок троих тьюторов

$O_{ио}$ – оценка за защиту итогового отчета по практике.

Округление результирующей оценки производится согласно арифметическим правилам округления ($\geq 0,5 = 1$).

4.3. Процедура передачи и ликвидация академической задолженности

4.3.1. Студент, получивший неудовлетворительную оценку за практику или отстраненный от практики, считается имеющим академическую задолженность. Он обязан ликвидировать данную академическую задолженность в порядке, установленном локальными нормативными актами НИУ ВШЭ, и повторно пройти программу практики, в т.ч. и выездную часть в Московском регионе. Индивидуальную программу прохождения практики, сроки ее прохождения и отчетности, назначение курирующих тьюторов, в таком случае, определяет руководитель практики от факультета.

4.3.2. Студенты, не выполнившие программу практики по уважительной причине, направляются на практику повторно с формированием индивидуальной программы прохождения практики, в свободное от учебы время.

4.3.3. Студенты, имеющие уважительные причины, препятствующие прохождению выездной части практики вместе со своей группой, могут получить индивидуальное альтернативное задание выездной части в Московском регионе, либо в ином городе(ах) пребывания.

4.3.4. Все случаи рассматриваются в индивидуальном порядке, уважительные причины должны иметь документальное подтверждение. О наличии уважительных причин, препятствующих прохождению практики, либо выездной ее части, студент обязан уведомить руководителя практики от факультета не позднее чем за 1 месяц до начала выездной части практики.

V. ИНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Финансирование расходов:

– оплата проезда к месту проведения практики и обратно, а также между городами проведения практики, оплата проживания в городах проведения практики осуществляется за счет средств факультета;

- оплата проезда на общественном транспорте в городах проведения практики осуществляется за счет обучающихся;
 - питание во время прохождения практики оплачивается за счет обучающихся.
- 5.2. Правила проведения практики, организация логистики, общего быта и проживания регулируются Приложением 4 к настоящей Программе практики.

VI. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

№ п/п	Наименование
Основная литература	
1	Радаев В.В. Как организовать и представить исследовательский проект : 75 простых правил / В.В. Радаев. – М.: ГУ-ВШЭ : ИНФРА-М, 2001. – 203 с. (доступна в библиотеке НИУ ВШЭ в кол-ве 157 экз. Полочный индекс – 316 Р15)
Дополнительная литература	
1	Браймен А. Методы социальных исследований: группы организации и бизнес / Алан Браймен, Эмма Белл; авт. предисл.: П.К. Власов, науч. ред.: Л.В. Винокуров и др. – Харьков: Гуманитарный центр, 2012. – 774 с. (доступна в библиотеке НИУ ВШЭ в кол-ве 35 экз. Полочный индекс – 303 Б872)
2	Гончаров Р.В. Технология сбора пространственных данных в полевых городских исследованиях / Р.В. Гончаров, П.М. Сапанов, А.Д. Яшунский // Социология власти. – 2013. – № 3. – С. 57-72. – Режим доступа: https://proxylibrary.hse.ru:2283/download/elibrary_21338878_12792947.pdf
Ресурсы сети «Интернет»	
1	КонсультантПлюс (договор с НИУ ВШЭ)

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Национальный исследовательский университет «Высшая школа экономики»

Факультет городского и регионального развития

Образовательная программа бакалавриата «Городское планирование»
по направлению подготовки 07.03.04. Градостроительство

О Т Ч Е Т
по учебной практике

Выполнил(а) студент(ка) БГП _____ группы __ курса

_____ (ФИО)

Проверили:

№ п/п	должность	ФИО	оценка (цифрой и прописью)	подпись	дата
1.	Преподаватель блока «Городское управление»				
2.	Тьютор				
3.	Тьютор				
4.	Тьютор				
5.	Руководитель практики от факультета (оценка за защиту отчета)				
ИТОГОВАЯ ОЦЕНКА:			_____		
			(цифрой)	(прописью)	

Москва, 20__

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

Выдано студенту(ке) очной формы обучения, БГП ____ группы __ курса

_____ / _____
(ФИО)

образовательной программы «Городское планирование», уровня подготовки бакалавриат, по направлению 07.03.04. Градостроительство, факультета городского и регионального развития

Тип практики: учебная (ознакомительная) практика

Срок прохождения практики: с « ____ » _____ 20__ г. по « ____ » _____ 20__ г.

Цель прохождения практики: _____

Задачи практики:

1. _____

2. _____

3. _____

Содержание практики (вопросы, подлежащие изучению):

1. _____

2. _____

3. _____

Планируемые результаты: _____

Руководитель практики от факультета _____ / _____ /
(подпись) (ФИО)

« ____ » _____ 20__ г.

Задание принято к исполнению « ____ » _____ 20__ г. (первый день практики)

Студент(ка) _____ / _____ /
(подпись) (ФИО)

ОТЧЁТ**1. Введение**

Цель практики: _____

Задачи практики: _____

2. Содержательная часть

2.1. Краткая характеристика городов проведения практики _____

2.2. Описание профессиональных задач, решаемых студентом на практике (в соответствии с целями и задачами программы практики) _____

3. Заключение (самооценка сформированности компетенций)

3.1. Какие новые знания, навыки Вы приобрели во время практики? _____

3.2. Ваши пожелания относительно организационной и содержательной стороны проведения практики _____

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Национальный исследовательский университет «Высшая школа экономики»

Факультет городского и регионального развития

Образовательная программа бакалавриата «Городское планирование»
по направлению подготовки 07.03.04. Градостроительство

**ДНЕВНИК
учебной практики**

Студента(ки) БГП _____ группы ____ курса

(ФИО)

Начат: « ____ » _____ 20__ г.

Окончен: « ____ » _____ 20__ г.

Оценка _____ (_____)
(цифрой) (прописью)

Руководитель практики от факультета _____ / _____ /
(подпись) (ФИО)

« ____ » _____ 20__ г.

Москва, 20__

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Национальный исследовательский университет «Высшая школа экономики»

Факультет городского и регионального развития

Образовательная программа бакалавриата «Городское планирование»
по направлению подготовки 07.03.04. Градостроительство

Правила проведения практики, техники безопасности, организации логистики, общего быта и проживания

1. Логистика

Перемещения между городами проведения практики осуществляются только централизованно всей группой студентов с тьюторами группы по заранее купленным билетам. Студенты и тьюторы группы все вместе выезжают из Москвы. При наличии уважительных причин допускается самостоятельное прибытие студентов к месту прохождения практики, в этом случае, билеты до места прохождения практики приобретаются студентом за свой собственный счет. Уважительные причины должны иметь документальное подтверждение, подобные случаи должны быть согласованы с руководителем практики от факультета не позднее чем за 2 недели до начала полевого этапа прохождения практики. По заранее согласованному с руководителем практики от факультета решению студент по завершению полевой части практики может поехать в родной город / продолжить путешествие и т.д. В таком случае студент пишет заявление на имя декана факультета о переходе на дистанционный формат обучения (начало дистанционного обучения отсчитывается с последнего дня полевой части практики – дня отъезда группы в Москву) и отказывается от группового обратного билета в Москву. Билеты финансово не компенсируются, дальнейшие передвижения студент осуществляет за собственный счет. Заявление о переходе на дистанционный формат обучения должно быть написано не позднее чем за 1 неделю до момента окончания полевого этапа практики. Заявление в обязательном порядке визируется всеми тьюторами группы, проставляющими на нем отметку о согласии. С момента согласования тьюторами решения о переходе студента на дистанционный формат обучения, ответственность за дальнейшие перемещения студента и его безопасность студент несет полностью самостоятельно. Тьюторы вправе не согласовать решение студента о переходе на дистанционный формат обучения. В случае, если студент, группа студентов по собственной вине опаздывают на транспорт, на котором организуется перемещение группы в другой город прохождения практики, группа не дожидается опаздывающих студентов и переезжает в следующий город с двумя тьюторами. Один из тьюторов группы дожидается студентов и проследует с ними далее по маршруту. В таком случае, новые билеты для перемещения в следующий город прохождения практики приобретаются студентами за свой собственный счет.

2. Проживание

Группа студентов и тьюторы группы проживают централизованно и совместно в одном объекте размещения, который централизованно бронируется и оплачивается факультетом на подготовительном этапе. Студенты не могут жить дома, у родственников, у друзей, в съемном жилье, иных местах размещения в период проведения практики. Исключением может быть возможность размещения в другом номере (при наличии такой возможности) в этом же объекте размещения, размещение в другом номере оплачивается студентом самостоятельно.

3. Организация общего питания

Во время проведения практики в рамках группы студентов и тьюторов группы по их совместному решению может быть организован общий сбор денег на всю группу для обеспечения общего питания. На усмотрение тройки тьюторов может производиться оплата совместных завтраков / ужинов в кафе / столовых при общем согласовании группы (рассчитывается средний индивидуальный лимит, при превышении лимита студент оплачивает прием пищи за свой счет). Если на конец практики остаются денежные средства, то рассчитывается средний индивидуальный остаток, который возвращается участникам практики (студентам и тьюторам). По согласованию студентов группы и тьюторов питание группы может быть организовано на основании самостоятельного приготовления пищи в местах размещения, при этом ежедневно могут назначаться ответственные студенты (группы из 3-4 человек), которые обеспечивают приготовление пищи на всю группу. До начала полевого этапа прохождения практики рекомендуется внутри каждой группы совместно с тьюторами группы провести обсуждение и согласование схемы питания, которая будет использоваться в рамках полевого этапа, а также собрать информацию о пищевых предпочтениях, ограничениях и аллергических реакциях участников практики (студентов и тьюторов).

4. Связь и безопасность

В рамках прохождения практики все студенты должны быть на связи и должны использовать свои действующие номера мобильных телефонов, которые сообщаются тьюторам. У каждого из студентов в обязательном порядке должен быть с собой документ, удостоверяющий личность (паспорт, загранпаспорт), а также полис обязательного медицинского страхования. Передвижение студентов вне группы возможно только в составе двух и более обучающихся и только после уведомления одного из тьюторов группы и получения его согласования. До начала полевого этапа прохождения практики студентам, имеющим аллергические реакции, хронические заболевания и пр. рекомендуется сообщить эту информацию одному из тьюторов (тьюторам) группы, для обеспечения возможности адекватных действий тьюторов в случае возникновения внештатных ситуаций, связанных со здоровьем студента.

Во время прохождения практики студентам запрещается:

- прием алкогольных напитков, наркотических и психотропных и иных запрещенных препаратов;
- иметь при себе оружие, боеприпасы, взрывчатые вещества, легковоспламеняющиеся и взрывоопасные предметы;
- иметь при себе литературу, другие пропагандистские материалы с упоминанием запрещенных на территории Российской Федерации организаций и лиц;
- любая форма буллинга, оскорблений, сексуального и иного харасмента по отношению к кому-либо
- участие в митингах, шествиях, акциях протеста.

Нарушение любого из указанных запретов влечет за собой вынесение замечания и / или удаление с практики.

Кроме того, меры в виде замечания и / или удаления с практики могут быть приняты в отношении студента в случаях:

- преднамеренного срыва графика прохождения практики и несоблюдения настоящих правил проведения практики;
- самовольного одиночного ухода с практики, отсутствие телефонной и иной связи со студентом.

Меры дисциплинарного воздействия в виде замечания и удаления с практики фиксируются в документальном виде, путем составления тьюторами группы соответствующего акта. Указанный акт подписывается также тремя студентами группы и

студентом, в отношении которого приняты соответствующие меры. Выбор меры дисциплинарной ответственности (замечание / удаление с практики) лежит на тьюторах группы и зависит от совершенного проступка, его тяжести и последствий. Наличие трех замечаний в ходе прохождения практики автоматически влечет за собой удаление с практики. В случае принятия решения об удалении студента с практики за нарушение принятых правил проведения практики, тьюторы информируют об этом руководителя практики от факультета, приобретают студенту билет для следования в Москву и связываются с родителями студента. Билет в Москву в случае удаления студента с практики оплачивается студентом за собственный счет.

В рамках стационарного этапа прохождения практики с Москве, перед началом полевого выездного этапа практики, руководителем практики от факультета, совместно с тьюторами проводится инструктаж студентов по технике безопасности. До начала выездного полевого этапа прохождения практики каждым из студентов подписывается контрольный лист ознакомления (Приложение 5 к Программе практики), в котором фиксируется, что студент ознакомлен с настоящими правилами прохождения практики, прошел инструктаж по технике безопасности и берет на себя обязательства по соблюдению всех правил.

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Национальный исследовательский университет «Высшая школа экономики»

Факультет городского и регионального развития

Образовательная программа бакалавриата «Городское планирование»
по направлению подготовки 07.03.04. Градостроительство

КОНТРОЛЬНЫЙ ЛИСТ № _____ группа _____

Инструктаж по технике безопасности провел _____
(ФИО руководителя практики от факультета или тьютора)
_____ (подпись)
« _____ » _____ 20__ г.

Настоящей подписью подтверждаю, что:

- с правилами проведения практики, техники безопасности, организации логистики, общего быта и проживания ознакомлен (а) и обязуюсь обеспечить их соблюдение
- прошел(а) вводный инструктаж по технике безопасности

№ п/п	Фамилия, имя и отчество студента	Подпись	Дата
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			

14.			
15.			
16.			
17.			
18.			
19.			
20.			
21.			
22.			
23.			
24.			
25.			
26.			
27.			
28.			
29.			
30.			

Руководитель практики от факультета _____ / _____ /
(подпись) (ФИО)

« ____ » _____ 20__ г.