**Программа практики**

Образовательная программа «Визуальная культура»

*Разработано академическим руководителем ОП «Визуальная культура» Инишевым И.Н.*

Программа практики включает в себя описание элементов учебного плана образовательной программы, организованных в форме практической подготовки и сгруппированных в модуле «Практика» учебного плана.

**РАЗДЕЛ 1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ:**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Курс** | **Вид практики** | **Тип практики**  **(ЭПП)** | **Признак** | **Объем в з.е. на 1 студ.** | **Объем в ак. часах на 1 студ.** | **Период реализации** |
| *1* | *Научно-исследовательская* | *Курсовая работа* | *Обязательная* | *5* | *190* | *2021-2022 уч. г.* |
| *1,2* | *Проектная* | *Проект* | *Вариативная* | *6* | *228* | *2021-2022, 2022-2023, уч. гг.* |
| *1* | *Профессиональная* | *Учебная* | *Обязательная* | *4* | *152* | *Лето 2022 г.* |
| *2* | *Научно-исследовательская* | *Подготовка ВКР* | *Обязательная* | *20* | *760* | *2022-2023 уч. г.* |

**Даты точек контроля для ЭПП:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Тип ЭПП** | **Точка контроля для подписания задания студенту** | **Точка контроля для предоставления промежуточного варианта текста/отчета** | **Точка контроля для предоставления итогового текста/отчета** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Курсовая работа | Не позднее 15 декабря | Определяется руководителем КР | Не позднее 10.06.2022 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Проект | не позднее официального начала ЭПП | Определяется руководителем проекта | не позднее 5 рабочих дней после официального окончания ЭПП |
| Учебная практика | не позднее официального начала ЭПП | Определяется руководителем практики | не позднее 09.09.2022 |
| Выпускная квалификационная работа | Не позднее 15 декабря | Определяется руководителем ВКР | Не позднее 21 календарного дня до защиты ВКР |

**РАЗДЕЛ 2. ОПИСАНИЕ СОДЕРЖАНИЯ ПРАКТИКИ**

**2.1. Курсовая работа**

Курсовая работа является отдельным видом учебной деятельности - формой научно-исследовательской работы студента, завершающейся созданием самостоятельного законченного исследования, написанного лично студентом и демонстрирующего определенный набор универсальных и профессиональных компетенций, выявляющих уровень знаний в области культурологии и исследовательских умений.

Выполнение курсовой работы студентом способствует углублению знаний и умений, полученных им в ходе теоретических и практических занятий, совершенствует навыки самостоятельного изучения материала по теме курсовой работы. Курсовая работа магистранта должна содержать элементы научной новизны и раскрывать приобретенные им в процессе обучения навыки проведения научного исследования в конкретной области знания культурологии (или проблемы).

Курсовая работа выполняется на 1-м году обучения и является обязательной.

Курсовая работа выполняется индивидуально.

Руководитель проверяет курсовую работу и составляет о ней письменный отзыв с итоговой оценкой в течение семи календарных дней после получения в системе LMS курсовой работы. Заполненный отзыв руководитель работы загружает в LMS.

Отзыв руководителя содержит оценку качества работы, ее положительных качеств и выявленных недостатков. Важной характеристикой является определение степени самостоятельности и новизны в разработке проблемы и решении поставленных исследовательских задач, оригинальности развития темы - творческого подхода в целом, проявленного студентом в период написания курсовой работы, а также соответствие формальным и содержательным требованиям, предъявляемым к курсовым работам.

Курсовая работа подлежит публичной защите перед комиссией. Защиты курсовых работ проходят в 4-м модуле.

Работа оценивается комиссией, согласно принятой в НИУ ВШЭ 10-балльной системе на основе доклада студента, знакомства с текстом его работы, отзыва научного руководителя, выполненного в соответствии с критериями оценки.

Результаты защиты курсовой работы определяются путем открытого голосования членов экзаменационной комиссии.

Оценка «неудовлетворительно» (0 баллов) выставляется в случае, если студент не приступал к выполнению курсовой работы, а также при обнаружении нарушений, предусмотренных Порядком применения дисциплинарных взысканий при нарушениях академических норм в написании письменных учебных работ в Университете, являющегося приложением к Правилам внутреннего распорядка Университета, таких как списывание, двойная сдача, плагиат, подлог, фабрикация данных и результатов работы. Курсовая работа, не сданная в срок, является академической задолженностью.

Прочая информация о подготовке и защите курсовых работ изложена в Правилах подготовки курсовых работ студентов ОП «Визуальная культура»

**2.2. Проект**

Цель ЭПП типа *«проект»* состоит в освоении студентами навыков командной работы по созданию уникального результата (продукта, услуги и т.д.) с конкретными параметрами в условиях ограниченных ресурсов.

Согласно учебным планам каждый студент должен поучаствовать в проектной деятельности трудоемкостью 6 кредитов до конца периода обучения. Отчетность по проектам не привязана к конкретным модулям или семестрам, студент может изучить все 6 кредитов в один год (на 1 -м курсе или на 2-ом) или распределить на каждый год обучения по 3 кредита.

Поиск проектов для реализации проектной деятельности может происходить с помощью «Ярмарки проектов» (<https://pf.hse.ru/>) или студент может предложить проект самостоятельно (строго по согласованию с академическим руководителем и предоставив в учебный офис необходимые реквизиты. Пререквизиты ЭПП типа *«проект»* указываются отдельно для каждого проекта (в зависимости от его характера и целей).

Проекты бывают исследовательские, прикладные и сервисные. Доля сервисных проектов ограничена и не может превышать 25% от указанного общего числа зачетных единиц, выделяемых на проектную деятельность в учебном плане.

Студенты ОП могут выбирать любые типы проектов, но с точки зрения целей и результатов предпочтительными являются прикладные и исследовательские проекты по темам, связанным с профилем образовательной программы «Визуальная культура» и деятельность, связанная с развитием креативных индустрий и образования в сфере культуры. Проекты других направлений (социология, лингвистика, филология, философия и т.д.) следует согласовывать с академическим руководителем.

После записи на проект и последующего одобрения кандидатуры руководителем проекта студент не может покинуть проект самовольно, без согласия руководителя. В случае самовольного ухода руководитель имеет право оценить работу соответствующего студента как неудовлетворительную, что означает академическую задолженность.

Оценивание работы студента осуществляет руководитель проекта в соответствии с принципами, указанными в оценочном листе по проекту. По окончании проекта руководитель проекта заполняет оценочный лист, выставляя оценку за проделанную студентом работу и количество кредитов за объем работы по проекту. Оценочный лист необходимо предоставить в учебный офис не позднее 5 рабочих дней с момента окончания проекта.

**2.3. Учебная практика**

Цель ЭПП типа *«учебная практика»* состоит в закреплении и развитии профессиональных компетенций научно-исследовательской, организационно-управленческой, проектной и аналитической деятельности, связанной с развитием креативных индустрий и сферы культуры в целом.

Пререквизитом ЭПП типа *«учебная практика»* является освоение предшествующей части образовательной программы в достаточном для прохождения этого вида практической подготовки объеме.

Практика проходит стационарно или имеет выездной характер.

Предпочтительными местами прохождения практики являются учреждения культуры (музеи, библиотеки, культурные центры и т.д.), образовательные учреждения (университетах, школах и т.д.), организации культурных индустрий, индустрии развлечений, книгоиздательского бизнеса, СМИ, в консалтинговых и маркетинговых агентствах, исследовательских организациях, в других организациях, чья текущая деятельность или отдельные проекты в сфере культуры и образования являются определяющими для профиля ОП.

Возможно прохождение учебной практики в научных и учебных подразделениях ВШЭ, профиль которых подпадает под специфику программы «Визуальная культура»: научно-исследовательские группы, лаборатории, экспедиции, работа учебным или научным ассистентом, стажером-исследователем и т.д.

Во время практики студенты должны принимать участие во всех открытых для посещения практикантами внутриорганизационных мероприятиях – планерках, летучках, творческих конкурсах и т.д. Все студенты, проходящие практику, подчиняются правилам внутреннего распорядка организаций, в которых проходят практику.

Допускается также полевая и выездная практика в формате экспедиции или прохождения практики в другом городе РФ. В особых случаях или, когда это не влияет на качество прохождения практики, допускается дистанционное прохождение практики.

Продолжительность учебной практики составляет 2 недели.

Место прохождения практики согласовывается с руководителем практики от НИУ ВШЭ. Студент выбирает практику из перечня организаций, с которыми у Факультета гуманитарных наук заключен договор, или, согласовав свой выбор со сторонней организацией и руководителем практики от НИУ ВШЭ, поступает следующим образом. Студент обращается к руководителю практики от НИУ ВШЭ с просьбой отправить в организацию письмо-оферту, в котором НИУ ВШЭ предлагает организации предоставить студенту место для прохождения практики. В ответ организация отправляет письмо-акцепт о предоставлении места для прохождения практики. Эта процедура должна быть оформлена до начала периода прохождения практики по учебному графику.

После прохождения практики (в течение первой недели начала будущего учебного года) студенты представляют в печатном виде:

1. **Индивидуальное задание**
2. **Отчет о прохождении практики**
3. **Дневник прохождения практики**
4. **Отзыв на работу студента**

В дневнике необходимо вести записи о работах, выполненных во время прохождения практики. В отзыве на работу студента по месту прохождения практики руководитель от организации пишет характеристику.

При оценивании документов по практике комиссия руководствуется следующей примерной шкалой:

|  |  |
| --- | --- |
| **Оценка по десятибалльной шкале** | **Примерное содержание оценки за предоставленную документацию** |
| 10 - Блестяще  9 - Отлично  8 - Почти отлично | Комплект документов полный, все документы подписаны и заверены должным образом. Цель практики выполнена полностью или сверх того: либо создан полноценный продукт научно-исследовательской деятельности вне рамок курсовой работы (создана база данных, опубликованы или подготовлены к публикации научная статья, научно-публицистические или аналитические статьи, переводные материалы и проч.); либо полноценно отработаны и применены на практике три и более профессиональные компетенции (представлены многочисленные примеры и результаты деятельности с комментариями представителей организации, которые оцениваются экспертным образом). Опубликованные (или готовые к публикации) результаты деятельности авторизованы (желательно – с аффилиацией с НИУ ВШЭ). Замечания от представителей предприятия или организации отсутствуют. |
| 7 - Очень хорошо  6 - Хорошо | Комплект документов полный, но некоторые документы не подписаны или заверены недолжным образом. Цель практики выполнена почти полностью: либо создан приемлемый продукт научно-исследовательской деятельности вне рамок курсовой работы (создана частичная база данных, осуществлена помощь в подготовке к публикации научной статьи, научно-публицистических или аналитических статей, переводных материалов и проч.); либо частично отработаны и применены на практике три и менее профессиональные компетенции (кратко представлены некоторые примеры и результаты деятельности без комментариев представителей организации, которые оцениваются экспертным образом). Опубликованные (или готовые к публикации) результаты деятельности не авторизованы. Незначительные замечания от представителей предприятия или организации. |
| 5 - Весьма удовлетворительно  4 - Удовлетворительно | Комплект документов полный, но некоторые документы не подписаны или заверены недолжным образом. Задача практики выполнена частично: либо создан некоторый продукт научно-исследовательской деятельности вне рамок курсовой работы (коллективно начата создаваться частичная база данных, осуществлена минимальная помощь в подготовке к публикации научной статьи, научно-публицистических или аналитических статей, переводных материалов и проч.); либо недостаточно отработаны и применены на практике три и менее профессиональные компетенции (кратко представлены некоторые примеры и результаты деятельности без комментариев представителей организации, которые оцениваются экспертным образом). Результаты деятельности не опубликованы. Замечания от представителей предприятия или организации. |
| 3 - Плохо  2 - Очень плохо  1 - Весьма неудовлетворительно | Комплект документов неполный. Задачи практики не выполнены: либо созданный продукт научно-исследовательской деятельности вне рамок курсовой работы имеет сомнительное качество; либо не отработаны или некачественно применены на практике профессиональные компетенции (примеры и результаты деятельности отсутствуют). Серьёзные замечания от представителей предприятия или организации. |

Результирующая оценка за практику определяется как

*Орез = 0,4·Орп + 0,6∙Одок*, где

*Орп* – оценка руководителя практики от предприятия или организация (выставлена либо на титульном листе отчёта по практике, либо в отзыве),

*Одок* – оценка за документацию по практике (отчет и дневник).

Результирующая оценка округляется арифметически (при дробной части 0,5 и выше оценка округляется в сторону следующего целого числа).

**2.4. Выпускная квалификационная работа**

Цель ЭПП типа *«выпускная квалификационная работа»* состоит в дальнейшем углублении, расширении и закреплении знаний и умений, получаемых при выполнении курсовых работ.

ВКР представляет собой самостоятельное законченное исследование, написанное лично выпускником под руководством руководителя, демонстрирующее научно-исследовательские умения и навыки студента-магистра, оригинальность авторского подхода к интерпретации темы, грамотность в выборе исследовательской стратегии, убедительность аргументации, теоретическую и практическую значимость работы. ВКР является заключительным исследованием выпускника магистерской образовательной программы, на основе которого Государственная аттестационная комиссия выносит решение о присвоении квалификации по направлению подготовки и выдаче диплома о высшем профессиональном образовании государственного образца.

Завершающим этапом выполнения студентом ВКР является ее защита (очная или в конференционном формате) перед экзаменационной комиссией.

К защите ВКР допускаются студенты, успешно завершившие в полном объёме освоение основной образовательной программы по направлениям подготовки (специальностям) высшего профессионального образования.

Защита ВКР проводится в установленное графиком проведения государственных аттестационных испытаний время на заседании экзаменационной комиссии по соответствующему направлению подготовки (специальности) с участием не менее 2/3 членов ее состава.

Результаты защиты ВКР определяются путем открытого голосования членов экзаменационной комиссии.

Прочая информация о подготовке и защите выпускных квалификационных работ изложена в Методических рекомендациях по подготовке ВКР для студентов ОП «Визуальная культура».

**2.5. Ресурсы и материально-техническая база, необходимая для реализации ЭПП.**

В процессе прохождения ЭПП обучающиеся могут использовать информационные технологии, в том числе средства автоматизации проектирования и разработки программного обеспечения, применяемые в профильной организации, Интернет - технологии и др.

Материально-техническое обеспечение ЭПП при необходимости отражается в договорах на проведение практической подготовки с отдельными организациями. Указанное материально-техническое обеспечение должно удовлетворять действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении работ.

**2.6. Особенности выполнения заданий по ЭПП в условиях ограничительных или иных мер.**

В условиях ограничительных мер стационарное прохождение ЭПП (если оно является нормой в обычных условиях) по решению Университета или, в случае делегирования этих полномочий образовательной программе, Академическим советом (Академическим руководителем) образовательной программы может быть заменено на дистанционное.

Прочие особенности выполнения заданий по ЭПП в условиях ограничительных мер зависят от характера ограничений и уточняются управляющими органами Университета, Факультета или образовательной программы.

**РАЗДЕЛ 3.** **ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБУЧЕНИЯ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ**

Практическая подготовка обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов организуется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.