

Программа практики
Образовательная программа
«Финансовая экономика»

АННОТАЦИЯ

Практическая подготовка на образовательной программе 38.04.01 «Экономика» магистерской программы «Финансовая экономика Международного института экономики и финансов Национального исследовательского университета «Высшая школа экономики» реализуется в дискретной форме, путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода времени для проведения каждого вида практики. Практическая подготовка ставит главной целью проверку, углубление и закрепление знаний, полученных за предшествующий период обучения и заключается в закреплении полученных студентом знаний и приобретение им практических навыков и компетенций в сфере профессиональной и научной деятельности.

Участие в таких элементах практической подготовки, как Производственная практика, Курсовая работа, Подготовка к ВКР способствует формированию, закреплению, развитию практических навыков и компетенций по профилю образовательной программы, в том числе:

- умение систематизировать, обобщать и углублять теоретические знания, полученные обучающимся за время обучения;
- навыки самостоятельной практической и научно- исследовательской работы, самоанализа и самооценки результатов собственной деятельности;
- навыки постановки цели профессиональной деятельности и выбора оптимальных путей и методов ее достижения;

Программа практики включает в себя описание элементов учебного плана образовательной программы, организованных в форме практической подготовки и сгруппированных в модуле «Практика» учебного плана.

РАЗДЕЛ 1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ:

Курс	Вид практики	Тип практики (ЭП)	Признак	Объем в з.е. на 1 студ.	Объем в ак. часах на 1 студ.	Период реализации
1	Профессиональная	Производственная	Обязательная	6	228	01.06.2022 - 30.06.2022
1	Научно-исследовательская	Курсовая работа	Обязательная	7	266	2021-2022 уч.г.
2	Проектная	Проект,	Обязательная	2	76	3 модуль 2022-2023 уч.г.
2	Научно-исследовательская	ВКР	Обязательная	18	684	3-4 модуль 2022-2023 уч.г.

Даты точек контроля для ЭПП:

Тип ЭПП	Точка контроля для подписания задания студенту	Точка контроля для предоставления промежуточного варианта текста/отчета	Точка контроля для предоставления итогового текста/отчета
Производственная практика	не позднее официального начала ЭПП	определяется руководителем практики	не позднее 3-х рабочих дней после официального окончания ЭПП
Курсовая работа	Не позднее 15 декабря	30 апреля	31 мая
Проект	Не позднее 5 декабря	определяется руководителем проекта	не позднее первого дня сессии 3 модуля
Выпускная	Не позднее 15 декабря	Не позднее одного	24 мая

квалификационная работа (ВКР)		календарного месяца до даты первой защиты	
-------------------------------	--	---	--

РАЗДЕЛ 2. ЭПП «ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА».

2.1. Цель, задачи, пререквизиты

Целями производственной практики являются: проверка, углубление и закрепление знаний, полученных за предшествующий период обучения; приобретение практических навыков работы в организациях в сфере банкинга, финансов, аудита, консультирования, производства, ритейла, оказания услуг, стартапах или государственных органах.

Практика ставит своей задачей закрепление полученных студентом знаний и приобретение им практических навыков и компетенций в сфере профессиональной деятельности; ознакомление с одним из возможных мест последующей работы; ознакомление с текущей ситуацией на рынке труда и процессом трудоустройства.

Способ проведения практики: Студенты МИЭФ могут проходить как стационарную, так и выездную практику. Стационарной является практика, которая проводится в организации, расположенной на территории г. Москвы. Выездной является практика, которая проводится за пределами г. Москвы.

Форма проведения практики: дискретно, путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода времени для проведения каждого вида практики.

Производственная практика призвана решить ряд задач:

- систематизировать, обобщить и углубить теоретические знания, полученные обучающимся за время обучения;
- сформировать практические умения в соответствии с универсальными, общекультурными и профессиональными компетенциями;
- проверка готовности обучающегося к самостоятельной трудовой деятельности;
- приобретение практических навыков самостоятельной практической и научно-исследовательской работы, самоанализа и самооценки результатов собственной деятельности;
- выработка навыков постановки цели профессиональной деятельности и выбора оптимальных путей и методов ее достижения;
- оформить письменный отчет о прохождении производственной практики на бумажном носителе и защита его в установленном порядке.

2.2. Даты точек контроля

Процесс организации, проведения и завершения производственной практики включает в себя следующие точки контроля:

1. Подписание задания на выполнение студенту – не позднее официального начала ЭПП
2. Предоставление промежуточного варианта Отчета о прохождении практики и Дневника Практики – определяется руководителем практики
3. Предоставление итогового текста Отчета о прохождении практики, Дневника Практики и Отзыва руководителя практики от организации – не позднее 3-х рабочих дней после официального окончания ЭПП

2.3. Содержание, особенности освоения

Студент самостоятельно находит организацию для прохождения практики. Для содействия поиску места прохождения практики МИЭФ проводит обучающие семинары о поиске вакансий и прохождении отбора, индивидуальные консультации, размещает информацию о вакансиях в Информсистеме (<http://icef-info.hse.ru>), организует мероприятия с работодателями-партнерами.

Производственная практика проводится преимущественно по договорам с юридическими лицами или на базе НИУ ВШЭ.

Возможны несколько моделей заключения договора о практической подготовке с юридическим лицами:

1. Заключение договора **по форме** договора о практической подготовке, **утверждённой Приказом Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России от 05.08.2020 г.**
2. Заключение договора **по форме НИУ ВШЭ**, соответствующей утверждённой Приказом Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России от 05.08.2020 г.
3. Заключение договора **путем направления профильной организацией письма – акцепта** на предложение (оферту) НИУ ВШЭ о заключении договора о практической подготовке.

При прохождении практики во внешней организации студент обязан:

- ознакомиться с профессиональными должностными инструкциями, которым ему необходимо следовать в работе;
- ознакомиться с основными функциями и направлениями деятельности организации, где он проходит практику;
- выполнять служебные поручения и все возложенные на практиканта функциональные обязанности по месту прохождения практики;
- проанализировать характер и направленность педагогической, аналитической и исследовательской работы подразделения, где проходит практика, состав готовящихся там материалов, документов и принимаемые решения.

Производственная практика должна проходить таким образом, чтобы студент сначала под руководством практических работников, а затем самостоятельно мог выполнять работу специалистов подразделения, где проходит практика. К моменту окончания производственной практики студент должен иметь четкое представление о содержании работы сотрудников подразделения.

В ходе прохождения практики обучающийся должен выполнять в установленные сроки все виды заданий, предусмотренные программой практики; систематически и глубоко овладевать навыками профессиональной работы; добросовестно исполнять возложенные на него обязанности и поручения руководителя практики от организации. При обнаружении проблемных вопросов в деятельности организации проводить анализ путей их решения и вносить на рассмотрение руководителя практики предложения по их устранению.

2.4. Оценивание и отчетность

Результующая оценка по учебной практике выставляется на основе предоставления в установленные МИЭФ сроки отчета о прохождении практики, а также дневника практики, утвержденного в принимающей организации.

Ответственный по практике от МИЭФ организует и контролирует ход выполнения практики студентами, собирает информацию и документы по практике (Отчет о прохождении практики, Дневник Практики и Отзывы руководителя практики от организации), ведет сводную документацию.

Итоговый контроль по учебной практике осуществляется по десятибалльной и пятибалльной системе оценивания по следующей шкале:

Итоговая оценка (10-балльная шкала)	Итоговая оценка (5-балльная шкала)	
0	2	Неудовлетворительно
1		
2		
3		
4	3	Удовлетворительно
5		
6	4	Хорошо
7		
8	5	Отлично
9		
10		

Студенты, не выполнившие программу практики по уважительной причине, направляются на практику вторично, в свободное от учебы время.

Студенты, получившие неудовлетворительную оценку за прохождение практики, могут быть отчислены из НИУ ВШЭ как имеющие академическую задолженность в порядке, предусмотренном «Положением о формах контроля знаний студентов в Международном институте экономики и финансов Национального исследовательского университета «Высшая школа экономики».

По результатам прохождения практики ответственный по практике от МИЭФ заполняет зачётную ведомость, дает предложения по совершенствованию организации и проведения практики.

РАЗДЕЛ 3. ЭПП «КУРСОВАЯ РАБОТА»

3.1. Цель, задачи, пререквизиты

Курсовая работа должна представлять собой индивидуальную законченную разработку на заданную тему, написанную лично автором под руководством научного руководителя, свидетельствующую об умении автора работать с литературой, обобщать и анализировать фактический материал, используя теоретические знания и практические навыки, полученные при освоении программы высшего образования, направленной на комплексное формирование универсальных и профессиональных компетенций

3.2. Содержание, особенности освоения

Курсовые работы выполняются в формате исследовательской курсовой работы: анализ и обобщение теоретического и эмпирического материала, призванные способствовать закреплению и проявлению знаний и умений, полученных в процессе освоения ОП.

Курсовая работа может быть написана в одном из двух форматов; расширенный план выпускной квалификационной работы или мини исследовательская работа.

Расширенный план исследовательской работы включает обоснование темы, обзор научной литературы, предлагаемую методологию исследования (включая постановку теоретической или эконометрической модели, описание данных в случае эмпирического исследования и ожидаемые результаты.

Мини исследовательская работа, в дополнение к первому формату, включает предварительные или финальные результаты исследования, которые могут быть неполными, содержать более простую версию модели, чем выпускная квалификационная работа.

Курсовая работа должна иметь разделы, посвящённые описанию проблемы, обзору литературы, постановке задачи, характеристике предлагаемого автором решения с использованием математических методов и компьютерных программ.

3.3. Оценивание и отчетность

Курсовая работа оценивается научным руководителем, публичная защита курсовой работы не предусмотрена. При выставлении оценки научный руководитель оценивает следующие компоненты работы по шкале от 1 до 10.

Критерии оценивания:

Оценка	Характеристика по ЭПП «Курсовая работа»
оценка «отлично» (10)	в работе присутствуют все основные компоненты: четкая мотивировочная часть, полный обзор литературы, раскрытие методологии исследования (для теоретических работ – допустимая рабочая модель и предлагаемые изменения, для эмпирических работ – уравнение(я) регрессии и метод(ы) оценки), источники данных (для эмпирических работ) и ожидаемые результаты. Все разделы выполнены на высоком исследовательском уровне и не содержат недочетов.
оценка «отлично» (9)	в работе присутствуют все основные компоненты, которая вместе с тем не может быть оценена в 10 баллов в силу узости/своеобразности проблемы, одного недочета, не критичного с точки зрения аргументации или методологии, или не более чем одной не критичной ошибки (не самые современные аналитические или эконометрические методы, незавершенные доказательства и пр.), которые не обесценивают основных результатов.
оценка «отлично» (8)	работа, показывающая способность автора ставить и решать исследовательские задачи, соотносить свои результаты с другими результатами, отраженными в современной научной литературе, использующая адекватные исследовательские методы для уровня магистратуры МИЭФ и/или более сложные методы. В работе могут встречаться некоторые не критичные с точки зрения результатов недостатки в аргументации или методологии. Один из разделов (мотивировочная часть, обзор литературы, раскрытие методологии исследования, источники данных (для эмпирических работ) и ожидаемые результаты) выполнен на недостаточно высоком уровне.
оценка «хорошо» (7)	работа, демонстрирующая способность студента проводить экономический анализ, знание современной экономической литературы, навыки владения инструментарием современной экономической науки на уровне требований учебной программы магистратуры МИЭФ, что в совокупности позволило автору сделать оригинальную работу, однако без однозначно понимаемых элементов научной ценности и новизны. Кроме того, в работе в одном из обязательных разделов допущены серьезные ошибки.
оценка «хорошо» (6)	работа, показывающая владение студентом методами экономического анализа, научной литературой, аналитическим инструментарием на уровне требований учебной программы магистратуры МИЭФ, однако не содержащая явной научной

	новизны и ценности. Так же могут быть оценены попытки провести оригинальное исследование и/или использовать оригинальные данные, которые были сделаны с существенными недочетами или пробелами, обесценивающими заявленные результаты. Кроме того, в работе отсутствует один из обязательных компонентов или в нем допущены серьезные ошибки.
оценка «удовлетворительно» (5)	работа, показывающая знакомство студента с принципами экономического анализа, литературой и исследовательскими методами на уровне требований учебной программы магистратуры МИЭФ. В работе отсутствуют два из обязательных элементов (мотивировочная часть, обзор литературы, раскрытие методологии исследования, источники данных (для эмпирических работ) и ожидаемые результаты) или в них допущены серьезные ошибки.
оценка «удовлетворительно» (4)	работа, показывающая понимание студентом принципов экономического анализа, знакомство с отдельными работами в области экономических наук и исследовательскими методами на уровне магистратуры МИЭФ, примененные таким образом, что они не могут привести к научно или практически значимым выводам. В работе отсутствуют два или более обязательных элемента или в них допущены серьезные ошибки.
оценка «неудовлетворительно» (1-2-3)	работа, показывающая знакомство студента с отдельными принципами экономического анализа, литературой и методами на уровне магистратуры МИЭФ, однако примененными принципиально неправильным образом.
оценка «неудовлетворительно» (0):	работа, содержащая плагиат.

Более полная информация о подготовке и защите курсовых работ, включая дополнительные критерии оценивания курсовых работ на третьем курсе и курсовых работ в виде проектов, изложена в Правилах подготовки курсовых и выпускных квалификационных работ студентов ОП «Финансовая экономика».

РАЗДЕЛ 4. ЭПП «Проект»

4.1 Цель, задачи, пререквизиты

Целью проектной практики является создание условий, при которых студенты смогут применять на практике полученные ими теоретические знания, развивать компетенции, предусмотренные ОП, в ситуациях практической деятельности.

Содержание

Студентам магистратуры МИЭФ предлагается выбрать из двух типов проектов:

1. Исследовательские проекты

- Проекты, предлагаемые Международной Лабораторией Финансовой Экономики
- Проекты, предлагаемые преподавателями МИЭФ
- Проекты, которые выполняются в рамках магистерской диссертации

2. Прикладные проекты

- Проекты, которые предлагаются Центром Карьеры МИЭФ
- Проекты, которые предлагаются Центром Образовательных Технологий МИЭФ
- Проекты, которые инициируются самими студентами

Координатор проектной деятельности МИЭФ до 15 октября собирает проектные задания от Международной лаборатории финансовой экономики, преподавателей МИЭФ, Центра карьеры МИЭФ, Центра образовательных технологий МИЭФ и самих студентов. Все проектные задания должны быть одобрены академическим руководителем магистратуры МИЭФ до 20 октября.

Студенты могут инициировать индивидуальный проект, который ляжет в основу их магистерской диссертации. Для этого перед началом работы они должны заполнить специальную форму, где они обосновывают связь между темой магистерской диссертации и задачами проектам. До 1 Декабря студент должен передать заполненную форму Координатору проектной деятельности МИЭФ для дальнейшей утверждения.

Студенты могут инициировать индивидуальный или групповой Практический (Прикладной) проект. До 1 декабря студент должен передать заявление Координатору проектной деятельности МИЭФ для утверждения.

Оценивание и отчетность

Критерии оценки и основные предпосылки для получения проходного балла за проект:

1. Практическая значимость

- Исследовательские проекты: результаты проекта существенны, соответствуют поставленным целям и составляют основную часть магистерской диссертации, представлены на международной конференции или в международных изданиях.
- Практические (Прикладные) Проекты: результаты проекта существенны, соответствуют поставленным целям и выполняют конкретные практические

задачи. Студенты должны показать, что они понимают ценность результатов для бизнеса

2. Методы и технологии оценивания

- Для исследовательских проектов – допустимые рабочие модели разработаны и внедрены.
- Для практических (прикладных) проектов – использование регрессий и различных методов анализа результатов, современные методы работы с данными применены.

3. Развитие ключевых компетенций

Студенты демонстрируют эффективное развитие следующие навыков и качеств: критическое мышление, коммуникация, лидерство, работа в команде, проектный менеджмент.

4. Вклад студента в групповую и индивидуальную работу

- Индивидуальные проекты: самостоятельность
- Вклад студентов в групповую работу отмечен и эффективен.

Студенты должны сдать отчет о проделанной проектной работе Координатору проектной деятельности МИЭФ на первой экзаменационной неделе 3го модуля.

РАЗДЕЛ 5. ЭПП «ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА».

5.1. Цель, задачи, пререквизиты

Магистерская диссертация должна представлять собой индивидуально выполненную студентом самостоятельную научно-исследовательскую работу, являющуюся научным трудом, в котором содержится новое решение задачи, имеющей теоретическое и практическое значение для соответствующей отрасли знаний, либо изложены автором научно обоснованные разработки, обеспечивающие решение важных прикладных задач.

5.2. Содержание, особенности освоения

Основным форматом ВКР является академический формат - исследование, осуществляемое в целях получения новых знаний о структуре, свойствах и закономерностях изучаемого объекта (явления). Исследование проводится на английском языке.

Содержание ВКР может представлять собой:

- Оригинальную теоретическую модель. Предполагается, что это будет модификация существующей (опубликованной в реферируемом журнале) модели. Студент должен показать, что, во-первых, предложенная модификация является вкладом в понимание экономических или финансовых процессов, во-вторых, модель должна

быть решена без математических ошибок, и в-третьих, она должна использоваться для получения дополнительных результатов (сравнительная статика и т.д.);

- Оригинальный эмпирический (эконометрический) проект. Чтобы получить высокую оценку, студент должен использовать нестандартные (собранные из разных источников) данные или нетривиальные эконометрические методы, то есть проанализировать свойства данных и найти метод(ы) оценки, который(ые) необходим(ы) для анализа данных с имеющимися свойствами. Кроме того, он должен продемонстрировать устойчивость результатов, используя разные спецификации эмпирических моделей или бутстрап и т.д.;
- Численный анализ существующей (то есть опубликованной или принятой к публикации) модели с использованием оригинального программирования (в пакете MaTLaB, Gauss, C++, Mathematica и т.д.);
- Иной проект в области финансов, при выполнении которого используется оригинальное программирование и/или эмпирические данные;
- Эксперимент, проведенный в соответствии с правилами экспериментальной или поведенческой экономики.

Выпускная квалификационная работа должна иметь разделы, посвящённые описанию проблемы, обзору литературы, постановке задачи, характеристике предлагаемого автором решения с использованием математических и/или эконометрических методов, принятых в литературе по экономике и/или финансам.

5.3. Оценивание и отчетность

ВКР оценивается Государственной экзаменационной комиссией МИЭФ (ГЭК) по итогам открытой защиты, проведенной очно или онлайн, и письменных отзывов научного руководителя и рецензента.

К защите ВКР допускаются студенты, успешно завершившие в полном объеме освоение основной образовательной программы по направлениям подготовки (специальностям) высшего профессионального образования.

Результаты защиты ВКР определяются путем голосования членов ГЭК. Итоговая оценка за работу выставляется ГЭК с учетом оценок руководителя и рецензента, но может не совпадать с ними.

Критерии оценивания:

Оценка	Характеристика по ЭПП «Выпускная квалификационная работа»
оценка «отлично» (10)	работа, которую потенциально можно опубликовать в международном реферируемом журнале.
оценка «отлично» (9)	отличная работа, которая вместе с тем не соответствует стандартам международных журналов в силу узости/своеобразности проблемы, одного или нескольких недочетов, не критичных с точки зрения аргументации или методологии, или не более чем одной не критичной ошибки (не самые современные аналитические или эконометрические

	методы, незавершенные доказательства и пр.), которые не обесценивают основных результатов и исправление которых не элементарно для студентов магистратуры.
оценка «отлично» (8)	работа, показывающая способность автора ставить и решать исследовательские задачи, соотносить свои результаты с другими результатами, отраженными в современной научной литературе, использующая адекватные исследовательские методы для уровня магистратуры МИЭФ и/или более сложные методы. В работе могут встречаться некоторые не критичные с точки зрения результатов недостатки в аргументации или методологии. Так же могут быть оценены аккуратно выполненные работы, воспроизводящие методологию ранее опубликованных работ, если они расширяют сферу применения их аналитических методов, и/или проливают дополнительный свет на природу и причины исследуемых явлений.
оценка «хорошо» (7)	работа, демонстрирующая способность студента проводить экономический анализ, знание современной экономической литературы, навыки владения инструментарием современной экономической науки на уровне требований учебной программы магистратуры МИЭФ, что в совокупности позволило автору сделать оригинальную работу, однако без однозначно понимаемых элементов научной ценности и новизны. Так же могут быть оценены работы, в которых предпринята попытка провести оригинальное исследование с использованием новых источников данных или более сложных исследовательских методов, которые, однако, были сделаны с существенными методическими недочетами - например, не учтена эндогенность, нет теста на стационарность, ошибки в теоретической модели, и/или другие ошибки, которые не позволяют воспринимать заявленные результаты как корректные. Так же могут быть оценены работы, воспроизводящие методологию других работ без собственной добавленной ценности, а также качественные работы, носящие чисто прикладной, а не научный характер.
оценка «хорошо» (6)	работа, показывающая владение студентом методами экономического анализа, научной литературой, аналитическим инструментарием на уровне требований учебной программы магистратуры МИЭФ, однако не содержащая явной научной новизны и ценности. Так же могут быть оценены попытки провести оригинальное исследование и/или использовать оригинальные данные, которые были сделаны с существенными недочетами или пробелами, обесценивающими заявленные результаты. Так же могут быть оценены хорошие работы, просто воспроизводящие методологию других работ, или хорошие работы, носящие чисто прикладной, а не научный характер.
оценка «удовлетворительно»	работа, показывающая знакомство студента с принципами экономического анализа, литературой и исследовательскими методами на уровне требований учебной программы

(5)	магистратуры МИЭФ. Так же могут быть оценены попытки провести оригинальное исследование и/или использовать оригинальные данные и/или сложные методы, которые были сделаны с серьезными ошибками и/или ошибочными с точки зрения исследовательской методологии и стратегии. Так же могут быть оценены работы, воспроизводящие методологию других работ без грубых ошибок, и/или работы с недочетами, носящие чисто прикладной, а не научный характер.
оценка «удовлетворительно» (4)	работа, показывающая понимание студентом принципов экономического анализа, знакомство с отдельными работами в области экономических наук и исследовательскими методами на уровне магистратуры МИЭФ, примененные таким образом, что они не могут привести к научно или практически значимым выводам.
оценка «неудовлетворительно» (3)	работа может показывать знакомство студента с отдельными принципами экономического анализа, литературой и методами на уровне магистратуры МИЭФ, однако примененными принципиально неправильным образом.
оценка «неудовлетворительно» (2)	работа, демонстрирующая непонимание студентом принципов и методов экономического анализа, и содержащая фундаментальные ошибки с точки зрения современной экономической науки.
оценка «неудовлетворительно» (1)	работа, демонстрирующая полное непонимание студентом принципов и методов экономического анализа, и содержащая фундаментальные ошибки с точки зрения экономической науки.
оценка «неудовлетворительно» (0):	работа, содержащая плагиат.

Прочая информация о подготовке и защите выпускных квалификационных работ изложена в Правилах подготовки курсовых и выпускных квалификационных работ студентов ОП «Финансовая экономика».

РАЗДЕЛ 6. РЕСУРСЫ И УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ЭПП.

6.1 Ресурсы и материально-техническая база, необходимая для реализации ЭПП.

В процессе прохождения ЭПП обучающиеся могут использовать информационные технологии, в том числе средства автоматизации проектирования и разработки программного обеспечения, применяемые в профильной организации, Интернет - технологии и др.

Материально-техническое обеспечение ЭПП при необходимости отражается в договорах на проведение практической подготовки с отдельными организациями. Указанное материально-техническое обеспечение должно удовлетворять действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении работ.

6.2 Особенности выполнения заданий по ЭПП в условиях ограничительных или иных мер.

В условиях ограничительных мер стационарное прохождение ЭПП (если оно является нормой в обычных условиях) по решению Университета или, в случае делегирования этих полномочий образовательной программе, Академическим советом образовательной программы может быть заменено на дистанционное.

Прочие особенности выполнения заданий по ЭПП в условиях ограничительных мер зависят от характера ограничений и уточняются управляющими органами Университета, Факультета или образовательной программы.

РАЗДЕЛ 7. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБУЧЕНИЯ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ

Практическая подготовка обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов организуется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья

При направлении на практику, обучающихся из числа инвалидов, обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- присутствие на практике ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание по практике;
- пользование необходимыми обучающимся инвалидам техническими средствами при прохождении практики с учетом их индивидуальных особенностей;
- обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся инвалидов в туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов

место прохождения практики должно располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

Все локальные нормативные акты организации по вопросам прохождения практики доводятся до сведения обучающихся инвалидов в доступной для них форме.

В зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, организация обеспечивает выполнение следующих требований при прохождении практики:

а) для слепых:

- задания и иные материалы для прохождения практики оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом;

- письменные задания выполняются обучающимися на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, либо надиктовываются ассистенту;

- при необходимости обучающимся предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

- задания и иные материалы для прохождения практики оформляются увеличенным шрифтом;

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс; - при необходимости обучающимся предоставляется увеличивающее устройство, допускается использование увеличивающих устройств, имеющихся у обучающихся;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

- по их желанию защита отчета по практике проводится в письменной форме;

г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются обучающимися на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

- по их желанию защита отчета по практике проводится в устной форме.

Приложение 1. Форма письма офферты и акцепта на заключение договора о практической подготовке обучающихся НИУ ВШЭ

Типовая форма письма-оферты НИУ ВШЭ на заключение договора о практической подготовке обучающихся НИУ ВШЭ

Руководителю _____
(указывается ФИО и
должность руководителя
организации)

Письмо-оферта о заключении договора
о практической подготовке
обучающихся НИУ ВШЭ

Уважаемый _____!

Национальный исследовательский университет «Высшая школа экономики» (далее – НИУ ВШЭ) предлагает заключить договор о практической подготовке обучающихся НИУ ВШЭ в _____ (указывается наименование организации) (далее – Профильная организация) на следующих условиях:

№	Вид, уровень, направление подготовки/ специальности/ наименование образовательной программы	Наименование компонента образовательной программы	Численность обучающихся	Срок организации практической подготовки (с ___ по ___)

- общий срок организации практической подготовки: с _____ по _____;
- общая численность обучающихся: _____ человек;
- срок действия договора о практической подготовке: до полного исполнения сторонами своих обязательств;
- дистанционный формат практической подготовки (обучающиеся не посещают Профильную организацию, взаимодействие с ними осуществляется с использованием дистанционных технологий без использования помещений Профильной организации)/практическая подготовка с посещением Профильной организации¹.

Руководителем по практической подготовке со стороны НИУ ВШЭ является _____ (указать должность и ФИО руководителя практики со стороны НИУ ВШЭ).

Настоящее письмо является офертой на заключение договора о практической подготовке обучающихся НИУ ВШЭ в значении статьи 435 ГК РФ.

¹ Указать один из вариантов: либо дистанционная практическая подготовка, либо практическая подготовка с посещением Профильной организации.

В случае согласия Профильной организации на заключение договора о практической подготовке обучающихся НИУ ВШЭ на указанных выше условиях у Профильной организации и НИУ ВШЭ возникнут права и обязанности, указанные в приложении 1 к письму-оферте.

О принятом решении просим сообщить в письменной форме ответным письмом.

В случае согласия на заключение договора о практической подготовке обучающихся НИУ ВШЭ в письме-акцепте просим подтвердить согласие с условиями настоящей оферты, сообщить информацию о ФИО ответственного лица, которое обеспечивает реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны Профильной организации, и приложить перечень помещений, которые будут использоваться Профильной организацией для практической подготовки обучающихся НИУ ВШЭ (кроме случая, когда практическая подготовка осуществляется в дистанционном формате).

В соответствии со статьей 438 ГК РФ ответное письмо будет считаться акцептом на заключение договора о практической подготовке обучающихся НИУ ВШЭ на условиях, указанных в письме-оферте.

Примерную форму письма-акцепта на заключение договора о практической подготовке обучающихся НИУ ВШЭ прикладываем.

Приложение:

1. Права и обязанности НИУ ВШЭ и Профильной организации на 2 л. в 1 экз.;
2. Примерная форма письма-акцепта на 1 л. в 1 экз.;
3. Форма заверений для ответственного лица Профильной организации на 2 л. в 1 экз.

Подпись уполномоченного
должностного лица НИУ ВШЭ

Права и обязанности НИУ ВШЭ и Профильной организации в случае заключения договора о практической подготовке обучающихся НИУ ВШЭ

1.1. НИУ ВШЭ обязан:

1.1.1. не позднее, чем за 10 (десять) рабочих дней до начала практической подготовки по каждому компоненту образовательной программы представить в Профильную организацию поименные списки обучающихся НИУ ВШЭ, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы посредством практической подготовки;

1.1.2. назначить руководителя по практической подготовке от НИУ ВШЭ, который:

1.1.2.1. обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы;

1.1.2.2. организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

1.1.2.3. оказывает методическую помощь обучающимся НИУ ВШЭ при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

1.1.2.4. несет ответственность совместно с ответственным работником Профильной организации за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся и работников НИУ ВШЭ, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

1.1.3. при смене руководителя по практической подготовке в 10-ти дневный срок сообщить об этом Профильной организации;

1.1.4. установить в расписании занятий виды учебной деятельности, практики и иные компоненты образовательной программы, осваиваемые обучающимися НИУ ВШЭ в форме практической подготовки, включая место и время их проведения;

1.1.5. направить обучающихся НИУ ВШЭ в Профильную организацию для освоения компонентов образовательной программы в форме практической подготовки.

1.2. Профильная организация обязана:

1.2.1. создать условия для реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, если иное не предусмотрено письмом-офертой - предоставить обучающимся доступ к оборудованию и техническим средствам обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся НИУ ВШЭ;

1.2.2. назначить ответственное лицо, соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников Профильной организации, которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны Профильной организации;

1.2.3. в подтверждение соответствия назначенного ответственного лица требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности обеспечить получение от ответственного лица и передачу НИУ ВШЭ письменного заверения по форме НИУ ВШЭ, являющейся приложением к письму-оферте на заключение договора о практической подготовке обучающихся НИУ ВШЭ;

1.2.4. при смене лица, назначенного согласно пункту 1.2.2, в 10-ти дневный срок сообщить об этом НИУ ВШЭ и обеспечить получение от другого ответственного лица заверений согласно пункту 1.2.3;

1.2.5. обеспечить безопасные условия реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

1.2.6. проводить оценку условий труда на рабочих местах, используемых при реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, и сообщать руководителю НИУ ВШЭ об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;

1.2.7. ознакомить обучающихся НИУ ВШЭс правилами внутреннего трудового распорядка Профильной организации;

1.2.8. провести инструктаж обучающихся НИУ ВШЭ и по охране труда и технике безопасности и осуществлять надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности;

1.2.9. обо всех случаях нарушения обучающимися НИУ ВШЭ правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности Профильной организации сообщить руководителю по практической подготовке от НИУ ВШЭ.

1.3. НИУ ВШЭ имеет право:

1.3.1. осуществлять контроль соответствия условий реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки требованиям настоящего;

1.3.2. запрашивать информацию об организации практической подготовки, в том числе о качестве и объеме выполненных обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

1.3.3. требовать от ответственного лица Профильной организации предоставления письменных заверений в соответствии с пунктом 1.2.3.

1.4. Профильная организация имеет право:

1.4.1. требовать от обучающихся НИУ ВШЭ соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности, принятого в Профильной организации, предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации;

1.4.2. в случае установления факта нарушения обучающимися своих обязанностей в период организации практической подготовки, режима конфиденциальности приостановить реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки в отношении конкретного обучающегося.

Примерная форма письма-акцепта
на заключение договора о практической подготовке обучающихся НИУ ВШЭ
(от профильной организации)

Ректору Национального
исследовательского университета
«Высшая школа экономики»
Н.Ю.Анисимову

101000, г. Москва, ул. Мясницкая,
д. 20

Письмо-акцепт о заключении договора
о практической подготовке
обучающихся НИУ ВШЭ

Уважаемый Никита Юрьевич!

_____ (указывается наименование профильной организации)
(далее – Профильная организация) настоящим принимает Ваше предложение (оферту),
содержащееся в письме от _____ исх. № _____, на заключение договора о практической
подготовке обучающихся Национального исследовательского университета «Высшая
школа экономики» по образовательной (-ым) программе (-ам)
бакалавриата/специалитета/магистратуры (выбрать нужное) по направлению (-ям)
подготовки/специальности (-ям) _____ (перечислить направления
подготовки/специальности)

численностью _____ человек и подтверждает согласие со всеми условиями,
содержащимися в Вашем предложении заключить договор о практической подготовке.

Ответственным лицом, соответствующим требованиям трудового законодательства
Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников
Профильной организации, которое обеспечивает организацию реализации компонентов
образовательной программы в форме практической подготовки, назначается
_____ (указывается ФИО).

**Выделенный курсивом абзац включается в письмо только в случае, если
практическая подготовка осуществляется с использованием помещений
Профильной организации (не в дистанционном формате):**

*Реализация согласованных компонентов образовательной программы в форме
практической подготовки будет осуществляться в помещениях Профильной
организации, перечень которых является приложением к настоящему письму-акцепту.*

В соответствии со статьей 438 ГК РФ настоящее письмо является акцептом на
заключение договора о практической подготовке обучающихся НИУ ВШЭ на условиях,
указанных в письме-оферте НИУ ВШЭ от _____ исх. № _____.

Приложение: перечень помещений для осуществления практической подготовки на
_____ л. в 1 экз.

Подпись уполномоченного
должностного лица Профильной организации

ЗАВЕРЕНИЯ ОБ ОБСТОЯТЕЛЬСТВАХ

для ответственного лица за организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны Профильной организации

« ____ » _____ 20 ____ г.

1. В целях обеспечения безопасных условий прохождения практической подготовки обучающихся НИУ ВШЭ в профильной организации –

_____ указать сокращенное наименование профильной организации

(далее – Профильная организация) (статьи 28, 41 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», условия договора о практической подготовке между НИУ ВШЭ и Профильной организацией)

я, _____,

указать ФИО полностью

назначенный ответственным лицом за организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны Профильной организации,

в порядке статьи 431.2 Гражданского кодекса Российской Федерации заверяю НИУ ВШЭ и подтверждаю, что не имею ограничений к осуществлению деятельности в сфере образования, а именно:

не лишен права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда,

не имею и не имел судимости, не подвергался уголовному преследованию (за исключением прекращения уголовного преследования по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконной госпитализации в медицинскую организацию, оказывающую психиатрическую помощь в стационарных условиях, и клеветы), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства, мира и безопасности человечества, а также против общественной безопасности;

не имею неснятую или непогашенную судимость за иные умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления;

не признан недееспособным в установленном федеральным законом порядке;

не имею заболеваний, предусмотренных перечнем вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительный и периодические медицинские осмотры

(обследования), утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12.04.2011 №302н.

2. НИУ ВШЭ полагается на вышеуказанные заверения ответственного лица, которые рассматриваются как имеющие существенное значение для исполнения или прекращения договора о практической подготовке обучающихся между НИУ ВШЭ и Профильной организацией.

3. Я обязуюсь незамедлительно в письменной форме раскрывать НИУ ВШЭ информацию (как только ему станет известно об этом) о любом вопросе, событии, основании и (или) обстоятельстве (в том числе о бездействии), которые могут возникать или о которых ему может стать известно после заключения договора о практической подготовке обучающихся между НИУ ВШЭ и Профильной организацией и до истечения срока его действия, и которые представляют собой нарушение какого-либо из настоящих заверений.

4. Для целей соблюдения НИУ ВШЭ требований нормативных правовых актов, приказов федеральных органов исполнительной власти, решений муниципальных образований, решений, поручений и запросов органов и лиц, осуществляющих отдельные функции и полномочия учредителя НИУ ВШЭ, осуществляющих контрольные, надзорные, контрольно-надзорные и иные проверочные мероприятия в отношении НИУ ВШЭ, в том числе аудиторов, обеспечения контроля НИУ ВШЭ за лицами, вступающими в непосредственный контакт с несовершеннолетними по роду их профессиональной деятельности, я даю НИУ ВШЭ согласие на осуществление последним со дня подписания настоящих заверений и в течение всего срока действия договора о практической подготовке между НИУ ВШЭ и Профильной организацией записи, систематизации, накопления, хранения, уточнения, извлечения, использования, передачи (исключительно в пределах обозначенных целей) моих персональных данных, содержащихся в настоящих заверениях, в том числе путем автоматизированной обработки таких данных. Такой срок не ограничивает НИУ ВШЭ в вопросах организации архивного хранения документов, содержащих персональные данные, в электронной (цифровой) форме.

Я согласен на обезличивание, блокирование, удаление и уничтожение указанных персональных данных в случаях, когда это необходимо и/или возможно при реализации указанных целей.

Я осведомлен, что согласие на обработку персональных данных может быть отозвано мной путем представления в НИУ ВШЭ письменного заявления с указанием мотивированных причин его отзыва.

Ответственное лицо за организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны Профильной организации:

указать ФИО полностью

Подпись/Инициалы, Фамилия

Дата «_____» _____ 20__ года

к письму-оферте о практической подготовке
от _____ № _____

**Перечень помещений
для реализации компонентов образовательной программы при проведении
практической подготовки обучающихся**

Адрес места практической подготовки	Номер помещения
Фактический адрес компании	Офис 1
	Офис 2
	Офис 3

Профильная организация:
НАЗВАНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ

НИУ ВШЭ:

Должность

Должность

_____/Инициалы,
фамилия/ м.п.

_____/ Инициалы, фамилия/
м.п.

**Приложение 2. Шаблон Договора о практической подготовке обучающихся,
заключаемый между организацией, осуществляющей образовательную
деятельность, и организацией, осуществляющей деятельность
по профилю соответствующей образовательной программы**

Договор

*о практической подготовке обучающихся, заключаемый
между организацией, осуществляющей образовательную
деятельность, и организацией, осуществляющей деятельность
по профилю соответствующей образовательной программы*

г. _____

_____ " _____ 21г

именуем__ в дальнейшем "Организация", в лице _____,
действующего на основании _____, с
одной стороны, и _____,
именуем__ в дальнейшем "Профильная организация", в лице
_____, действующего на основании
_____, с другой стороны,
именуемые по отдельности "Сторона", а вместе - "Стороны", заключили настоящий
Договор о нижеследующем.

1. Предмет Договора

1.1. Предметом настоящего Договора является организация практической подготовки обучающихся (далее - практическая подготовка).

1.2. Образовательная программа (программы), компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка, количество обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы, сроки организации практической подготовки, согласуются Сторонами и являются неотъемлемой частью настоящего Договора (приложение 1).

1.3. Реализация компонентов образовательной программы, согласованных Сторонами в приложении N 1 к настоящему Договору (далее - компоненты образовательной программы), осуществляется в помещениях Профильной организации, перечень которых согласуется Сторонами и является неотъемлемой частью настоящего Договора (приложение N 2).

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Организация обязана:

2.1.1 не позднее, чем за 10 рабочих дней до начала практической подготовки по каждому компоненту образовательной программы представить в Профильную организацию поименные списки обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы посредством практической подготовки;

2.1.2 назначить руководителя по практической подготовке от Организации, который:

обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы;

организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

несет ответственность совместно с ответственным работником Профильной организации за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся и работников Организации, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.1.3 при смене руководителя по практической подготовке в ____ - ____дневный срок сообщить об этом Профильной организации;

2.1.4 установить виды учебной деятельности, практики и иные компоненты образовательной программы, осваиваемые обучающимися в форме практической подготовки, включая место, продолжительность и период их реализации;

2.1.5 направить обучающихся в Профильную организацию для освоения компонентов образовательной программы в форме практической подготовки;

2.1.6 _____ (иные обязанности Организации).

2.2. Профильная организация обязана:

2.2.1 создать условия для реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, предоставить оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся;

2.2.2 назначить ответственное лицо, соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников Профильной организации, которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны Профильной организации;

2.2.3 при смене лица, указанного в [пункте 2.2.2](#), в ____ - ____дневный срок сообщить об этом Организации;

2.2.4 обеспечить безопасные условия реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.2.5 проводить оценку условий труда на рабочих местах, используемых при реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, и сообщать руководителю Организации об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;

2.2.6 ознакомить обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка Профильной организации, _____
(указываются иные локальные нормативные акты Профильной организации)

2.2.7 провести инструктаж обучающихся по охране труда и технике безопасности и осуществлять надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности;

2.2.8 предоставить обучающимся и руководителю по практической подготовке от Организации возможность пользоваться помещениями Профильной организации, согласованными Сторонами (приложение N 2 к настоящему Договору), а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения;

2.2.9 обо всех случаях нарушения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности сообщить руководителю по практической подготовке от Организации;

2.2.10 _____ (иные обязанности Профильной организации).

2.3. Организация имеет право:

2.3.1 осуществлять контроль соответствия условий реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки требованиям настоящего Договора;

2.3.2 запрашивать информацию об организации практической подготовки, в том числе о качестве и объеме выполненных обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

2.3.3 _____ (иные права Организации).

2.4. Профильная организация имеет право:

2.4.1 требовать от обучающихся соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности, принятого в Профильной организации, предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации;

2.4.2 в случае установления факта нарушения обучающимися своих обязанностей в период организации практической подготовки, режима конфиденциальности приостановить реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки в отношении конкретного обучающегося;

2.4.3 _____ (иные права Профильной организации).

3. Срок действия договора

3.1. Настоящий Договор вступает в силу после его подписания и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

4. Заключительные положения

4.1. Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору,

разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.2. Изменение настоящего Договора осуществляется по соглашению Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Договору, которые являются его неотъемлемой частью.

4.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

5. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Профильная организация:

Организация:

(полное наименование)

(полное наименование)

Адрес: _____

Адрес: _____

(наименование должности, фамилия,
имя, отчество (при наличии))

(наименование должности, фамилия,
имя, отчество (при наличии))

М.П. (при наличии)

М.П. (при наличии).

Приложение 3. Шаблон Дневника (производственной) Практики, Отчет и Отзыв Руководителя о стороны организации

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Национальный исследовательский университет «Высшая школа экономики»

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ, ВЫПОЛНЯЕМОЕ В ПЕРИОД ПРАКТИКИ
студенту ____ курса очной формы обучения

(фамилия, имя, отчество при наличии)

образовательной программы «Программа двух дипломов по экономике НИУ ВШЭ и Лондонского университета»

Уровень: магистратура

Направление: 38.04.01 Финансовая Экономика

Факультет: Международный институт экономики и финансов

Вид практики: производственная

Тип практики: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

Срок прохождения практики: с _____ по _____

Цель прохождения практики:

Целями производственной практики являются: проверка, углубление и закрепление знаний и практических навыков, полученных за предшествующий период обучения в МИЭФ.

Задачи практики:

- Ознакомиться с деятельностью организации, в которой проходит практика;
- Применить на практике теоретические знания и профессиональные навыки, приобретенные в процессе обучения в МИЭФ;
- Продемонстрировать и развить организационные, управленческие и коммуникативные навыки;
- Качественно и в срок выполнять все задачи, поставленные организацией;
- Предоставить информацию о выполненной работе в отчете по установленной форме.

Содержание практики (вопросы, подлежащие изучению):

1. Деятельность организации и подразделений, в которых проходит практика;
2. Нормативно-правовые документы, регулирующие деятельность организации и отдельных подразделений, с которыми происходит взаимодействие во время практики;
3. Профессиональные задачи, поставленные организацией.

Планируемые результаты:

Развитие компетенций по работе с информацией (способность находить, оценивать и использовать информацию из различных источников, необходимую для решения научных и профессиональных задач, в том числе на основе системного подхода); работе в команде; выстраиванию грамотной коммуникации, исходя из целей и ситуации общения; критической оценке и переосмыслению накопленного опыта, рефлексии профессиональной и социальной деятельности; презентации результатов аналитической и исследовательской деятельности; самостоятельной организации своей деятельности в рамках поставленных профессиональных задач.

Руководитель практики от НИУ ВШЭ:

(должность)

(подпись)

(фамилия, инициалы)

СОГЛАСОВАНО

Руководитель практики от профильной организации

(должность)

(подпись)

(фамилия, инициалы)

Задание принято к исполнению

___02.06.2021___

Студент

(подпись)

(фамилия, инициалы)

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Национальный исследовательский университет «Высшая школа экономики»

СОВМЕСТНЫЙ РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН) ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ
студента ___ курса очной формы обучения

_____ (фамилия, имя, отчество при наличии)

образовательной программы «Финансовая Экономика»

Уровень: магистратура

Направление: 38.04.01 Финансовая Экономика

Факультет: Международный институт экономики и финансов

Вид практики: в организациях или на производстве

Тип практики: производственная

Срок прохождения практики: с _____ по _____

№	Этапы и разделы практики	Подразделение	Продолжительность в днях
1.	Инструктаж по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности		1
2.	Ознакомление с правилами внутреннего трудового распорядка		1
3.			
4.			
5.			
6.			

Руководитель практики от НИУ ВШЭ:

Профессор, заместитель директора

_____ (должность)

_____ (подпись)

Никитин М.И.

_____ (фамилия, инициалы)

Руководитель практики от профильной организации

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (фамилия, инициалы)

высшего образования
«Национальный исследовательский университет «Высшая школа экономики»

Факультет: Международный институт экономики и финансов
Образовательная программа «Программа двух дипломов по экономике НИУ ВШЭ и Лондонского университета»
Уровень: магистратура
Направление: 38.04.01 Экономика

О Т Ч Е Т
по производственной практике

Выполнил студент гр. _____

(ФИО)

(подпись)

Проверили:

(должность, ФИО руководителя от предприятия)

(оценка)

(подпись)

МП

(дата)

(должность, ФИО руководителя от факультета)

(оценка)

(подпись)

(дата)

ВВЕДЕНИЕ

В период с _____ по _____ я проходил(а) производственную практику в

_____ *(название предприятия)*

Целями производственной практики были: проверка, углубление и закрепление знаний и практических навыков, полученных за предшествующий период обучения в МИЭФ.

Задачами практики были:

- Ознакомиться с деятельностью организации, в которой проходит практика;
- Применить на практике теоретические знания и профессиональные навыки, приобретенные в процессе обучения в МИЭФ;
- Продемонстрировать и развить организационные, управленческие и коммуникативные навыки;
- Качественно и в срок выполнять все задачи, поставленные организацией;
- Предоставить информацию о выполненной работе в отчете.

СОДЕРЖАТЕЛЬНАЯ ЧАСТЬ

1. Краткая характеристика организации

2. Описание профессиональных задач, решаемых на практике

1. Прохождение инструктажа по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности
2. Ознакомление с правилами внутреннего трудового распорядка
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

В ходе практики мной было выполнено **индивидуальное задание** и освоены следующие **компетенции**:

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.

**Краткий отзыв руководителя практики от предприятия
(организации) о работе студента
(может быть подготовлен на бланке организации,
но обязательно с печатью организации)**

В отзыв рекомендуется включить следующую информацию:

- 1) Общая характеристика работы студента и качество выполнения поставленных задач
- 2) Какие теоретические знания продемонстрировал студент и каких знаний ему не хватает?
- 3) Какие практические навыки продемонстрировал студент и каких навыков ему не хватает?
- 4) Какие личные качества продемонстрировал студент и какие качества ему необходимо развивать для дальнейшей успешной работы?

_____ *(должность, ФИО руководителя от предприятия)*

_____ *(подпись)*
_____МП

_____ *(дата)*

