Федеральное государственное автономное образовательное учреждение

высшего образования

«Национальный исследовательский университет «Высшая школа экономики»

Факультет гуманитарных наук

Образовательная программа «История»

Квалификация: Бакалавр

О Т Ч Е Т

по архивной практике

Выполнил студент группы\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись)

Москва 2021

Структура отчета.

1. Общие данные:
* Место прохождения практики – название организации
* Руководитель организации
* Куратор практики от организации
1. Содержательная часть:
* Характеристика организации, где проходила практика (история, структура, сфера деятельности и др.)
* Описание подразделения, в котором работал практикант (виды деятельности подразделения, пр.)
* Перечисление и подробное описание задач, которые решал студент во время практики;
* Рассказ о впечатлениях практиканта (о том, что удалось узнать, сделать, с какими трудностями столкнуться),
1. Заключение (оценка индивидуальных результатов, достижений практиканта)
2. Результаты и продукты (текст, фотографии, ссылки и другие подтверждающие получение результата материалы)

 Приложения (при необходимости: презентация для защиты проекта, графики, схемы, таблицы, алгоритмы, иллюстрации, отзывы и т.п.).