**Факультет биологии и биотехнологии**

**Образовательная программа магистратуры «Биоэкономика»**

**Правила подготовки, оценивания, защиты и публикации**

**выпускных квалификационных работ студентов**

1. **Общие положения**

Правила разработаны в соответствии с:

* 1. Образовательным стандартом (уровень высшего образования - магистратура) НИУ ВШЭ, утвержденным ученым советом НИУ ВШЭ 27.11.2020;
  2. Образовательной программой «Биоэкономика» по направлению подготовки 19.04.01 Биотехнология;
  3. Базовым учебным планом образовательной программы «Биоэкономика» по направлению подготовки 19.04.01 Биотехнология;
  4. Положением о государственной итоговой аттестации студентов образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата, специалитета и магистратуры Национального исследовательского университета «Высшая школа экономики», утверждённым учёным советом НИУ ВШЭ (протокол от 18.12.2020 № 18) и введённым в действие приказом № 6.18.1-01/2601-05 от 26.01.2021 (далее – Положение о ГИА);
  5. Настоящие Правила дополняют требования к подготовке, оцениванию, защите и публикации квалификационных работ студентов программы «Биоэкономика» в части, не урегулированной специально Положением «О курсовой и выпускной квалификационной работе студентов, обучающихся по программам бакалавриата, специалитета и магистратуры в Национальном исследовательском университете «Высшая школа экономики»;
  6. Настоящие Правила распространяются только на подготовку, оценивание, защиту и публикацию выпускных квалификационных работ (далее - ВКР) студентов, обучающихся на образовательной программе «Биоэкономика», направление подготовки 19.04.01 Биотехнология (далее – Программа, ОП). Процедура выполнения иных письменных работ в процессе обучения на программе настоящими Правилами не регулируется;
  7. Академическое руководство ОП, преподаватели ОП, студенты ОП реализуют в своей деятельности принцип нетерпимости ко всем формам плагиата и нечестности в любых письменных академических работах;
  8. Правила поддерживают принципы академической свободы и автономии в выборе объекта исследования, если это не противоречит тематической и дисциплинарной направленности программы.

1. **Требования к выпускным квалификационным работам**
   1. Настоящие Правила предназначены для преподавателей, являющихся научными руководителями ВКР, и студентов ОП «Биоэкономика».
   2. Защита ВКР является обязательной составляющей итоговой аттестации (государственной итоговой аттестации) выпускников НИУ ВШЭ.

ВКР является заключительным исследованием выпускника Университета, на основе которого Государственная экзаменационная комиссия (далее по тексту – ГЭК) выносит решение о присвоении квалификации (степени) по направлению подготовки (специальности) и выдаче документа о высшем профессиональном образовании государственного образца при условии успешной защиты выпускной квалификационной работы.

* 1. Студенты ОП выполняют магистерскую работу в академическом формате (в формате исследования, осуществляемого в целях получения новых знаний о структуре, свойствах и закономерностях изучаемого объекта (явления)) или прикладном формате (в формате выполнения актуальной прикладной задачи, поиска решения конкретной проблемы или кейса и т.д.).
  2. ВКР представляет собой самостоятельное законченное исследование/решение задачи на заданную или выбранную тему, выполненное лично выпускником под руководством руководителя, свидетельствующее об умении выпускника работать с литературой, обобщать и анализировать фактический материал, используя теоретические знания и практические навыки, демонстрирует наличие сформированных в процессе освоения образовательной программы компетенций. ВКР может основываться на обобщении выполненных выпускником в процессе обучения исследований и содержать материалы, собранные выпускником в период производственной (преддипломной) практики.
  3. ВКР подлежит обязательному рецензированию. Рецензенты могут быть представителями профессорско-преподавательского состава или научными работниками НИУ ВШЭ или иных высших учебных и научных заведений, а также признанными исследователями-практиками из профильных организаций.

ВКР обязательно загружается студентом для проверки в систему «LMS» на предмет наличия плагиата. Проверка на плагиат осуществляется в соответствии с «Регламентом организации проверки письменных учебных работ студентов на плагиат и размещения на корпоративном сайте (портале) Национального исследовательского университета «Высшая школа экономики» выпускных квалификационных работ обучающихся по программам бакалавриата, специалитета и магистратуры», утвержденным приказом от 19.05.2016 № 6.18.1-01/1905-11.

* 1. ВКР подразумевает обязательный процесс публичной защиты.

1. **Порядок разработки и выбора тем выпускной квалификационной работы**
   1. Порядок подготовки и этапы выполнения ВКР изложены в Приложении 1.
   2. При выборе темы ВКР студент должен, прежде всего, ориентироваться на свои интересы и предпочтения. Перечень возможных тем ВКР приведен в Программе итоговой аттестации.
   3. Отдел сопровождения учебного процесса (ОСУП) публикует в открытом доступе на сайте образовательной программы для студентов примерные темы работ. Студент вправе выбрать одну из заявленных тем или, по согласованию с научным руководителем, скорректировать ее или предложить инициативную тему. Согласование производится в индивидуальном порядке.
2. **Научное руководство выпускной квалификационной работой и консультирование**
   1. Непосредственное руководство ВКР осуществляет научный руководитель, назначение которого оформляется приказом декана факультета биологии и биотехнологии (ФБиБ).
   2. В обязанности научного руководителя ВКР входит:
      1. оказание консультационной помощи студенту в определении окончательной темы ВКР, в подготовке программы исследования, в подборе литературы и фактического материала; предоставление рекомендации на консультации (в отдельных случаях – организация консультаций) с профильными специалистами из состава профессорско-преподавательского состава (далее – ППС) / сотрудников Университета и/или сторонних организаций;
      2. содействие в выборе методики исследования;
      3. осуществление систематического контроля над ходом выполнения ВКР, в соответствии с порядком подготовки и сроками выполнения ВКР (общие сроки указаны в Приложении 1, индивидуальные сроки выполнения определяются научным руководителем);
      4. квалифицированные рекомендации студенту по содержанию ВКР;
      5. оценка качества выполнения ВКР, в соответствии с предъявляемыми к ней требованиями, в соответствии с критериями, рекомендованными действующим Положением о КР и ВКР и указанными в настоящих Правилах. Руководитель обязан составить отзыв на ВКР и выставить оценку.
   3. Если руководитель ВКР не является работающим на постоянной основе сотрудником из числа ППС факультета биологии и биотехнологии, то в обязательном порядке назначается консультант ВКР из числа ППС данного факультета.
   4. В целях оказания консультационной помощи могут быть назначены консультанты ВКР как из числа представителей ППС Университета, так и из числа научных сотрудников структурных подразделений Университета или работников сторонних организаций, профессиональная деятельность и/или научные интересы которых связаны с темой ВКР.
   5. Консультант обязан:

-оказывать консультационную помощь студенту в выборе методики исследования, в подборе литературы и эмпирического материала, предоставлять рекомендации (в отдельных случаях – осуществлять организацию) консультаций с профильными специалистами из состава представителей ППС Университета и/или сторонних организаций;

-давать квалифицированные рекомендации по содержанию ВКР;

* 1. Если руководитель ВКР не является работающим на постоянной основе сотрудником факультета биологии и биотехнологии, то консультант, являющийся представителем ППС факультета, также обязан совместно с руководителем осуществлять систематический контроль над ходом выполнения ВКР в соответствии с программой исследования и графиком выполнения ВКР.

1. **Основные требования к ВКР и порядок ее выполнения**
   1. К ВКР предъявляются следующие требования:
      1. Актуальность темы, соответствие ее современному состоянию дискуссии в определенной области науки и перспективам развития соответствующей сферы научного поиска, обоснование вклада, которое исследование вносит в изучаемую область (19.04.01 Биотехнология);
      2. Наличие артикулированной исследовательской проблемы или проблемы прикладного характера, корректное определение объекта и предмета исследования, постановка цели, направленной на решение изучаемого вопроса, выделение задач как этапов достижения цели, а также наличие гипотезы (если таковая требуется), которая подлежат проверке в ходе исследования;
      3. Изучение и критический анализ монографий, периодических научных изданий и иных материалов по теме исследования;
      4. Анализ и характеристика истории исследуемой проблемы и ее современного состояния;
      5. Использование обоснованной методологии, ее соответствие поставленным задачам;
      6. Обобщение результатов, их обоснование, формирование развернутых выводов и возможных практических рекомендаций;
      7. Оформление ВКР в соответствии с принятыми стандартами и настоящими Правилами.
   2. Уровень выполнения ВКР должен отвечать программе магистратуры по направлению подготовки 19.04.01 Биотехнология и демонстрировать наличие сформированных в процессе освоения образовательной программы общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с перечнем компетенций, содержащихся в действующем федеральном государственном образовательном стандарте высшего образования по направлению подготовки 19.04.01 Биотехнология.
   3. Выполнение ВКР включает следующие содержательные этапы:
      1. Выбор темы и научного руководителя;
      2. Написание заявления (форма в Приложении 3), включающее перевод темы на английский язык, подписанное научным руководителем;
         1. В русскоязычном названии ВКР не разрешается использовать слова на иностранных языках (допускается их транслитерация);
         2. При написании заявления студент и научный руководитель несут ответственность за его полноту в части именования названия на русском и английском языках;
      3. Ознакомление с требованиями, предъявляемыми к написанию и оформлению ВКР; сбор, систематизация и анализ имеющихся источников и научной литературы по проблематике исследования;
      4. Разработка программы исследования и согласование её с научным руководителем;
      5. Проведение исследования и написание текста ВКР на его основе;
      6. Проверка готового текста ВКР, устранение опечаток и стилистическая правка;
      7. Загрузка ВКР в систему «LMS» на предмет проверки наличия плагиата;
      8. Сдача ответственным сотрудникам Учебного офиса комплекта, состоящего из:

* законченной и оформленной в соответствии с требованиями, сброшюрованной ВКР в одном экземпляре (экземпляр – в твёрдом переплёте),
* один распечатанный отчет из системы «LMS»,
* один экземпляр отзыва научного руководителя;
  + 1. Публичная защита ВКР на заседании экзаменационной комиссии, состоящей из членов Государственной экзаменационной комиссии.
  1. ВКР, выполняемая студентом, должна состоять из следующих структурных элементов (см. Приложения):
     1. Титульный лист;
     2. Содержание;
     3. Введение;
     4. Основная (содержательная) часть, включающая в себя не менее двух глав;
     5. Заключение;
     6. Список использованных источников и литературы;
     7. Приложения (если такие имеются).
  2. Стиль изложения:
     1. В ВКР необходимо придерживаться научного стиля языка, принятой в данной области терминологии, обозначений, условных сокращений и символов;
     2. В тексте ВКР не допускается подмена специальной терминологии медийными и повседневными клише, жаргонизмами. Не допускается использования эмоциональных конструктов, постановки риторических вопросов. Текст должен фокусироваться на сути излагаемой проблемы, аргументация должна быть ясной и точной.
  3. Студент может писать ВКР на английском языке по согласованию с научным руководителем. Работа на английском языке должна быть оформлена в едином стиле в зависимости от цели (например, подготовка в будущем статьи для определенного журнала) и по согласованию с научным руководителем. Подробная памятка по техническому оформлению предоставляется научным руководителем.
  4. ВКР, критически не соответствующие требованиям к выпускной квалификационной работе, считаются невыполненными, не подлежат загрузке в систему LMS, оцениванию научным руководителем и рецензентом и не допускаются к процедуре публичной защиты. По данному факту составляется протокол о невыполнении выпускной квалификационной работы, и на основании этого студент подлежит отчислению.

1. **Подготовка к защите выпускной квалификационной работы: сдача работы, отзывы научного руководителя и рецензента**
   1. ВКР, подготовленная в срок и оформленная в соответствии с указанными требованиями, представляется студентом ответственным сотрудникам ОСУП.
   2. Внесение любых изменений (содержательного и технического характера) в работу после загрузки в систему «LMS» не допускается.
   3. ВКР в обязательном порядке проверяется в системе «LMS» на предмет наличия плагиата в соответствии с «Регламентом организации проверки письменных учебных работ студентов на плагиат и размещения на корпоративном сайте (портале) Национального исследовательского университета «Высшая школа экономики» выпускных квалификационных работ обучающихся по программам бакалавриата, специалитета и магистратуры».
   4. В случае выявления факта плагиата при подготовке ВКР применяется Порядок применения дисциплинарных взысканий при нарушениях академических норм в написании письменных учебных работ в Университете, являющийся приложением к Правилам внутреннего распорядка Университета.
   5. Окончательный вариант ВКР передается студентом научному руководителю, который составляет отзыв на работу. Ответственные сотрудники учебного офиса передают окончательный вариант ВКР рецензенту, который также составляет отзыв (рецензию) на работу.
   6. В письменном отзыве научного руководителя установленного образца (см. Приложение 7) должны быть указаны оценки по каждому критерию (по 10-балльной шкале), итоговый балл (может не являться средним арифметическим оценок по критериям оценивания), а также отмечены сильные и слабые стороны работы. Если слабых сторон работы не выявлено, научный руководитель вносит рекомендации по дальнейшему развитию исследования.
   7. Копия письменного отзыва рецензента должна быть вручена студенту ответственным сотрудником ОСУП не позднее, чем за три календарных дня до защиты ВКР.
2. **Защита выпускной квалификационной работы** 
   1. Завершающим этапом выполнения студентом ВКР является ее публичная защита.
   2. К защите ВКР допускаются студенты, успешно завершившие в полном объёме освоение Программы, представившие полный комплект ВКР в установленный срок.
   3. Получение отрицательных отзывов не является препятствием к представлению ВКР на защиту.
   4. Научный руководитель и рецензент вправе присутствовать на защите ВКР.
   5. Научный руководитель и рецензент не могут участвовать в обсуждении вопроса об оценке работы (даже если они являются членами экзаменационной комиссии).
   6. Основной принцип распределения студентов по экзаменационным комиссиям – алфавитный порядок фамилий. В качестве дополнительного (корректирующего) критерия может использоваться близость тематики ВКР студента к профессиональным интересам членов экзаменационной комиссии.
   7. Во время заседания государственной экзаменационной комиссии рецензент имеет право выразить пожелания и сделать замечания о порядке проведения защиты, отзыве научного руководителя.
   8. Защита ВКР проводится в установленное графиком проведения государственных аттестационных испытаний время на заседании экзаменационной комиссии по соответствующему направлению подготовки с участием не менее 2/3 членов ее состава.
   9. Порядок проведения и процедура защиты ВКР определяется локальным актом, регулирующим проведение государственных экзаменационных испытаний выпускников Университета.
   10. Защита начинается с доклада студента и презентации по теме выпускной квалификационной работы продолжительностью не более 15-20 минут. Доклад следует начинать с обоснования актуальности избранной темы, описания проблемы и формулировки цели и задач работы. Затем в последовательности, установленной логикой проведенного исследования, по главам раскрывать основное содержание работы, обращая особое внимание на наиболее важные разделы и интересные результаты, новизну работы, критические сопоставления и оценки. Заключительная часть доклада строится по тексту заключения выпускной квалификационной работы, перечисляются общие выводы из ее текста без повторения частных сообщений, сделанных при характеристике глав основной части, собираются воедино основные рекомендации.
   11. Студент должен излагать основное содержание работы свободно, не читая письменного текста. В противном случае доклад студента может быть остановлен, и комиссия имеет право принять решение о вычитании 1 балла из итоговой оценки.
   12. После завершения доклада члены ГЭК задают студенту вопросы, непосредственно связанные с проблематикой выпускной квалификационной работы. При ответах на вопросы студент имеет право пользоваться своей работой. В случае отсутствия научного руководителя и/или рецензента на защите должны быть полностью зачитаны отзывы научного руководителя и рецензента. При их присутствии на защите им дается слово для соответствующей характеристики ВКР.
   13. После окончания дискуссии студенту предоставляется заключительное слово. В своём заключительном слове студент может ответить на замечания рецензента и членов ГЭК.
   14. После заключительного слова студента процедура защиты выпускной квалификационной работы считается оконченной.
   15. Результаты защиты ВКР определяются путем открытого голосования членов экзаменационной комиссии на основе среднего арифметического оценок:

(1) руководителя за качество ВКР, степень ее соответствия требованиям, предъявляемым к ВКР,

(2) рецензента за качество ВКР, степень ее соответствия требованиям, предъявляемым к ВКР,

(3) комиссии за содержание ВКР, ее защиту, включая доклад, ответы на вопросы членов ГЭК и замечания рецензента (оценка комиссии рассчитывается как среднее арифметическое оценок всех членов комиссии).

* 1. Оценка за качество ВКР руководителем, рецензентом, комиссией выводится на основе следующих критериев:

|  |  |
| --- | --- |
| **Оценка по десятибалльной шкале** | **Содержание оценки** |
| 1. весьма неудовлетворительно 2. очень плохо 3. плохо | Текст несвязный, не соответствует заданной теме. Есть значительные противоречия. Не соответствует правилам оформления письменных работ, требованиям преподавателя. Большая часть задач не выполнена. |
| 1. удовлетворительно 2. весьма удовлетворительно | Местами несвязный текст, есть внутренние противоречия. Неполное соответствие правилам оформления письменных работ, требованиям преподавателя. Часть задач не выполнена / выполнена в недостаточном объеме |
| 1. хорошо 2. очень хорошо | Максимально цельный, хорошо проработанный, логично изложенный текст без значительных внутренних противоречий, соответствующий правилам оформления письменных работ, требованиям преподавателя. Почти все задачи выполнены в полном объеме |
| 1. почти отлично 2. отлично 3. блестяще | Цельный, проработанный, логично изложенный текст без внутренних противоречий, соответствующий правилам оформления письменных работ, требованиям преподавателя. Поставленные задачи выполнены в полном объеме и верно |

* 1. В случае возникновения спорной ситуации при оценивании работы комиссией Председатель экзаменационной комиссии имеет решающий голос. Результат защиты ВКР студента оценивается по десятибалльной, а затем пятибалльной системам оценки знаний и проставляется в протокол заседания экзаменационной комиссии, в которых расписываются председатель и члены экзаменационной комиссии.
  2. В случае получения неудовлетворительной оценки при защите ВКР, а также в случае неявки студента на защиту по уважительной причине повторная защита проводится в соответствии с локальным актом, регулирующим проведение итоговой государственной аттестации выпускников Университета.
  3. По положительным результатам государственной итоговой аттестации, оформленным протоколами экзаменационных комиссий, государственная экзаменационная комиссия принимает решение о присвоении выпускникам квалификации (степени) по направлению подготовки и выдаче документов о высшем профессиональном образовании государственного образца.
  4. На защите выпускнику Председателем экзаменационной комиссии или его заместителем оглашается оценка комиссии и общая оценка за защиту ВКР. Выпускник имеет право после завершения защиты ознакомиться с оценками членов комиссии.

1. **Апелляция выпускной квалификационной работы**
   1. Результат итогового аттестационного испытания может быть признан председателем ГЭК недействительным в случае нарушения процедуры его проведения.

Приложение 1

СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

(по этапам)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование этапа | Сроки выполнения | Примечания |
|  | Ознакомление студентов с примерным перечнем тем (проблем) ВКР (в перечне указываются предполагаемые руководители по каждой теме/проблеме). | С начала обучения |  |
|  | Выбор студентами тем/проблем или предложение студентами собственных тем ВКР (I этап подачи заявлений). | Не позднее 1 декабря 2 курса |  |
|  | Дополнительный выбор студентами тем/проблем или предложение студентами собственных тем ВКР (II этап подачи заявлений). | Не позднее 10 декабря | Касается только студентов, чьи работы не были отобраны для научного руководства сотрудниками из числа ППС факультета, которые на момент завершения I этапа подачи заявлений на курсовые и выпускные квалификационные работы числились научными руководителями для более чем 10 работ. |
|  | Рассмотрение заявлений студентов об утверждении тем ВКР и кандидатур научных руководителей и закрепление темы и научного руководителя за студентом на основании личного заявления студента на имя декана. | до 15 декабря | 1. Заявления сдаются в Отдел сопровождения учебного процесса (ОСУП). В заявлении об утверждении темы ВКР студент лично в обязательном порядке указывает название работы на русском и на английском языках  2. В случае если студент не выбрал тему ВКР в установленный срок, у него возникает одна академическая задолженность. Студент имеет право выбрать тему ВКР в дополнительный срок: с начала третьего модуля до 15 февраля. В случае если студент выбрал тему в указанный срок, его задолженность считается ликвидированной. В противном случае, студент подлежит отчислению из Университета в связи с академической задолженностью без права оформления индивидуального учебного плана. |
|  | Издание приказа об утверждении тем ВКР студентов и назначении руководителей. | до 20 декабря |  |
|  | Изменение (уточнение) темы ВКР. | Не позднее, чем за месяц до установленного в приказе об утверждении тем ВКР срока предоставления ВКР в учебный офис | Оформляется приказом декана на основании личного заявления студента с обоснованием причин. |
|  | Выполнение ВКР. | Ноябрь – начало мая | 1. Научная и методическая поддержка выполнения ВКР.  2. Распределение студентов по группам осуществляется согласно тематике ВКР и выбранному научному руководителю.  3. Итоговый контроль (в конце третьего модуля) осуществляется в форме предзащиты ВКР. |
|  | Загрузка итогового варианта ВКР в систему «LMS» с доступом научному руководителю и рецензенту | Не позднее 18 календарных дней до защиты, либо ранее (по желанию студента); точная дата устанавливается ОСУП во втором полугодии учебного года | По тексту ВКР, загруженному в систему «LMS», научный руководитель оценивает работу студента и в течение 7 дней пишет отзыв и передает его в ОСУП |
|  | Представление студентом окончательного варианта ВКР (на электронном и бумажном носителях), и отчета о загрузке ВКР в систему «LMS» (в одном экземпляре) ответственным сотрудникам ОСУП. | Не позднее, чем за 16 дней до защиты; точная дата устанавливается Учебным офисом во втором полугодии второго года | Если студент не представил указанный комплекс материалов к указанному сроку, составляется акт. Студент, не представивший в установленный срок ВКР, не допускается к защите ВКР. Студент, не допущенный к защите выпускной квалификационной работы, отчисляется из Университета за непрохождение итоговой государственной аттестации. В случае выявления факта плагиата при подготовке ВКР применяется Порядок применения дисциплинарных взысканий при нарушениях академических норм в написании письменных учебных работ в Университете, являющийся приложением № 7 к Правилам внутреннего распорядка Университета. |
|  | ВКР представляется ответственными сотрудниками ОСУП рецензенту. | Не позднее, чем за 16 дней до защиты. | Ответственные сотрудники ОСУП обеспечивают получение рецензентом окончательного варианта ВКР. Рецензент обязан передать рецензию в ОСУП в течение 7 дней. Отправка студенту рецензии осуществляется не позднее чем за 3 дня до защиты. |
|  | Ознакомление членов экзаменационной комиссии с текстом ВКР | Одновременно с научным руководителем | Ответственные сотрудники факультета обеспечивают предоставление доступа членам экзаменационной комиссии к тексту окончательного варианта ВКР для повышения их осведомлённости о содержании работы к моменту защиты ВКР. |
|  | Защита ВКР (проводится экзаменационной комиссией, входящей в состав государственной экзаменационной комиссии). | По графику, утверждаемому приказом о проведении ГИА | 1. К защите ВКР допускаются студенты, успешно завершившие в полном объеме освоение магистерской программы и представившие ВКР в установленный срок.  2. В случае получения неудовлетворительной оценки при защите ВКР, а также в случае неявки студента на защиту по уважительной причине повторная защита проводится в соответствии с локальным актом, регулирующим проведение итоговой государственной аттестации выпускников Университета. |

Приложение 2

***Пример оформления титульного листа ВКР***

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

«НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ

«ВЫСШАЯ ШКОЛА ЭКОНОМИКИ»

###### Факультет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Фамилия Имя Отчество автора[[1]](#footnote-1)*

**НАЗВАНИЕ ТЕМЫ ВКР**

Выпускная квалификационная работа - МАГИСТЕРСКАЯ ДИССЕРТАЦИЯ

по направлению подготовки *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

образовательная программа «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»

|  |  |
| --- | --- |
| Рецензент  д-р \_\_\_\_\_\_наук, проф.  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  И.О. Фамилия  Москва 202\_ | Научный руководитель  д-р \_\_\_\_\_ наук, проф.  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  И.О. Фамилия  Консультант  д-р \_\_\_\_\_ наук, проф.  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  И.О. Фамилия |

*Пример оформления*

Содержание

Рекомендуется использовать автособираемое оглавление (данная функция реализована в текстовом редакторе Microsoft Word)

Введение ………………………………………………………………………….. номер страницы

Глава 1. *Название главы* …………………………………………………………. номер страницы

Глава 2. *Название главы* …………………………………………………………. номер страницы

…….

Заключение ……………………………………………………………………….. номер страницы

Список использованной литературы и источников …………………………… номер страницы

Приложения (при наличии) ……………………………………………………... номер страницы

Приложение 4

|  |  |
| --- | --- |
|  | Декану  от студента \_\_\_ курса \_\_\_\_ группы  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (фамилия, имя, отчество) |

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу утвердить мне тему выпускной квалификационной работы:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Тема выпускной квалификационной работы на английском языке: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Научный руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., подпись, дата)

Консультант (при наличии) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., подпись, дата)

Студент \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., подпись, дата)

Контактный телефон: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение 5

|  |  |
| --- | --- |
|  | Декану  от студента \_\_\_ курса \_\_\_\_ группы  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (фамилия, имя, отчество) |

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу изменить тему выпускной квалификационной работы с

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Новая тема выпускной квалификационной работы на английском языке:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Научный руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., подпись, дата)

Консультант (при наличии) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., подпись, дата)

Студент \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., подпись, дата)

Контактный телефон: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение 6

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Национальный исследовательский университет «Высшая школа экономики»**

**Оценочный лист выпускной квалификационной работы**

**членом комиссии**

**(во время публичной защиты)**

Студента (ки)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

на тему: «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»

|  |  |
| --- | --- |
| **Критерий оценивания** | **Балл** |
| Четкость постановки проблемы исследования |  |
| Оригинальность и оправданность исследовательского вопроса |  |
| Глубина и широта знакомства с состоянием разработок по данной проблематике |  |
| Планирование и структурирование работы, грамотное выделение задач и их последовательная реализация |  |
| Корректность и обоснованность выбора и использования методологии и методов |  |
| Интерпретация результатов |  |
| Глубина и значимость полученных результатов |  |
| Соответствие академическим стандартам и требованиям, ясность и точность формулировок, оформление работы |  |

Работа соответствует заявленной теме**:** 🞎 ДА 🞎 НЕТ

**ИТОГО: Рекомендуемая оценка за работу**

(не обязательно средняя арифметическая из вышеназванных)

ученая степень, звание, (место работы)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /подпись/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_И.О. Фамилия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Дата

Приложение 7

***Пример формы отзыва[[2]](#footnote-2) руководителя на ВКР***

## Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Национальный исследовательский университет «Высшая школа экономики»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

факультет/институт

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

департамент/ школа/кафедра

## Отзыв руководителя на курсовую работу/ВКР

Студента /-ки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_\_\_ курса, уровень образования[[3]](#footnote-3)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

образовательной программы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

факультета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

на тему: «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | **Критерии оценки[[4]](#footnote-4)** | **Оценка руководителя** |
| 1. |  |  |
| 2. |  |  |
| 3. |  |  |
|  | Оценка[[5]](#footnote-5) **по курсовой работе/** рекомендуемая оценка **по ВКР** |  |

Комментарии к оценкам: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Руководитель*

*ученая степень, звание,*

*кафедра/департамент* \_\_\_\_\_\_\_ /подпись/\_\_\_\_\_\_\_\_И.О. Фамилия

*(место работы)*

*Дата*

Приложение 8

***Пример формы отзыва рецензента на ВКР***

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Национальный исследовательский университет «Высшая школа экономики»**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

факультет/институт

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Департамент/Школа/кафедра

**Рецензия**

на выпускную квалификационную работу бакалавра/ дипломную работу специалиста/ магистерскую диссертацию/магистерский проект

Студента (тки) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_\_\_ курса, образовательной программы\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

факультета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

на тему: «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»

*Пожалуйста, охарактеризуйте:*

*[Список критериев определяется программой практики]*

Рецензент

ученая степень, звание,

кафедра/департамент (место работы) \_\_\_\_\_\_\_ /подпись/\_\_\_\_\_\_\_\_И.О. Фамилия

Дата

1. В случае групповой подготовки ВКР указываются все авторы. [↑](#footnote-ref-1)
2. Отзыв для курсовых работ оформляется только при публичной процедуре защиты курсовых работ. [↑](#footnote-ref-2)
3. Бакалавриат, Специалитет, Магистратура. [↑](#footnote-ref-3)
4. Критерии определяются программой практики. [↑](#footnote-ref-4)
5. Результирующая оценка по курсовой работе выставляется в ведомость. [↑](#footnote-ref-5)