**Ректору**

*В ПРИКАЗ*

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Национального исследовательского университета

 «Высшая школа экономики»

 Н.Ю. Анисимову

|  |  |
| --- | --- |
| от |  |
|  | (фамилия, имя, отчество работника) |
|  |  |
|  | (наименование должности) |
|  |  |
|  | (наименование структурного подразделения) |
|  | *учетный шифр подразделения* |

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

|  |
| --- |
|  Прошу Вас предоставить мне отпуск по уходу за ребенком до 3 лет  |
| с «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года по «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года |
|  |

**Скрывать персональную страницу на сайте ВШЭ – ДА/НЕТ *(нужное обвести)***

Приложение:

1. Копия свидетельства о рождении ребенка.

|  |  |
| --- | --- |
| Заявление передал(а) в Управление персонала:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ф.и.о.)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(должность) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(контактный номер телефона)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(дата, подпись) |  |
| (подпись) | (расшифровка подписи) |
|  « » |  | 20 | год |
|  (указать дату написания заявления) |  |  |  |

 **Согласовано:**

 Руководитель структурного подразделения

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| ДолжностьРег. номер Управления персонала |  |  |
|  (подпись) |  | (расшифровка подписи) |
|  «\_\_\_\_\_\_» | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | 20\_\_ | год |  |