



НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ  
**ВЫСШАЯ ШКОЛА ЭКОНОМИКИ**

**ПРИКАЗ**

28.12.2021

№ 6.18.1-01/281221-4

Москва

Об утверждении Регламента проведения вступительных испытаний для поступающих на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, проводимых Национальным исследовательским университетом «Высшая школа экономики» самостоятельно

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Регламент проведения вступительных испытаний для поступающих на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, проводимых Национальным исследовательским университетом «Высшая школа экономики» самостоятельно (приложение).

2. Признать утратившим силу приказ НИУ ВШЭ от 30.10.2020 № 6.18.1-01/3010-18 «Об утверждении Регламента проведения вступительных испытаний, проводимых Национальным исследовательским университетом «Высшая школа экономики» самостоятельно при приеме на образовательные программы высшего образования – программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры».

Ректор

Н.Ю. Анисимов

Приложение

УТВЕРЖДЕН

приказом НИУ ВШЭ

от 28.12.21 № В.18.1-01/281221-4

### Регламент

**проведения вступительных испытаний для поступающих на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, проводимых Национальным исследовательским университетом «Высшая школа экономики» самостоятельно**

#### 1. Общие положения

1.1. Регламент проведения вступительных испытаний для поступающих на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (далее – программы бакалавриата/специалитета, программы магистратуры), проводимых Национальным исследовательским университетом «Высшая школа экономики» самостоятельно (далее – Регламент) разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 21.08.2020 №1076, и локальными нормативными актами Национального исследовательского университета «Высшая школа экономики» (далее – НИУ ВШЭ или Университет) и регулирует порядок проведения вступительных испытаний, проводимых Университетом самостоятельно при приеме на образовательные программы бакалавриата/специалитета, программы магистратуры.

1.2. В соответствии с Правилами приема в Университет на очередной учебный год (далее – Правила приема в Университет) при приеме на обучение по образовательным программам бакалавриата/специалитета на базе среднего общего образования (в том числе полученного в иностранных образовательных организациях), а также на базе среднего профессионального и высшего образования, Приемная комиссия организует:

1.2.1. вступительные испытания, проводимые Университетом самостоятельно, по общеобразовательным предметам, в качестве результатов которых признаются результаты единого государственного экзамена (далее – ЕГЭ, далее вместе – общеобразовательные вступительные испытания) для отдельных категорий, поступающих:

1.2.1.1. вне зависимости от того, участвовал ли поступающий в сдаче ЕГЭ, для:

- а) детей-инвалидов, инвалидов;
- б) иностранных граждан;

1.2.1.2. для лиц, получивших документ о среднем общем образовании в иностранной организации - по тем предметам, по которым поступающий не сдавал ЕГЭ в текущем календарном году;

1.2.3. профильные вступительные испытания для лиц, поступающих на базе среднего профессионального или высшего образования;

1.2.4. дополнительные вступительные испытания творческой и/или профессиональной направленности.

1.3. Поступающие могут сдавать все общеобразовательные вступительные испытания, проводимые Университетом самостоятельно, либо сдавать одно или несколько общеобразовательных вступительных испытаний. В качестве результата вступительного испытания засчитывается наиболее высокий из результатов вступительных испытаний, которые имеются у поступающего.

1.4. При приеме на обучение по программам магистратуры Университет организует вступительные испытания по специальным дисциплинам из состава вступительных испытаний, установленных Правилами приема в Университет.

1.5. Вступительные испытания соответствуют по форме, длительности, системе оценивания и содержанию Программам вступительных испытаний, Программам профильных вступительных испытаний (далее – программы вступительных испытаний) и Регламентам проведения вступительных испытаний творческой направленности (далее – творческие вступительные испытания), размещенным на корпоративном сайте (портале) Университета.

1.6. Вступительные испытания, объявления результатов, показ работ, рассмотрение апелляций проводятся с применением дистанционных технологий с использованием или без использования системы прокторинга (далее – дистанционно) в соответствии с расписанием, утвержденным председателем Приемной комиссии или заместителем председателя Приемной комиссии. Расписание публикуется на корпоративном сайте (портале) Университета.

Центр прокторинга НИУ ВШЭ организует дистанционные вступительные испытания с прокторингом, отвечает за согласование технической нагрузки на платформе Дистанционных испытаний НИУ ВШЭ и организацию взаимодействия с платформой прокторинга.

1.7. В целях информирования поступающих об организационно-технических условиях проведения дистанционных вступительных испытаний, на корпоративном сайте (портале) Университета до начала проведения вступительных испытаний размещаются:

1.7.1. требования к программному обеспечению компьютерной техники поступающего (приложение 1 к Регламенту);

1.7.2. правила проведения вступительного испытания с использованием дистанционных технологий с идентификацией личности с прокторингом (приложение 2 к Регламенту).

1.8. На период проведения вступительных испытаний приказами ректора создаются экзаменационные и апелляционные комиссии из числа научно-педагогических работников Университета и других организаций, ведущих преподавательскую деятельность по учебным дисциплинам, соответствующим предметам вступительных испытаний.

#### 2. Порядок организации вступительных испытаний

2.1. По каждой образовательной программе проводится одно вступительное испытание по дисциплинам из установленного Правилами приема в Университет состава вступительных испытаний.

2.2. Для каждого вступительного испытания устанавливается шкала оценивания и минимальное количество баллов, подтверждающее успешное прохождение или не прохождение вступительного испытания (далее соответственно – минимальное количество баллов, неудовлетворительный результат вступительного испытания):

2.2.1. вступительные испытания для поступления на обучение по программам бакалавриата/специалитета оцениваются по 100-балльной шкале. Минимальное количество баллов устанавливается Правилами приема в Университет;

2.2.2. вступительные испытания для поступления на обучение по программам магистратуры оцениваются по шкале, установленной Университетом. Минимальное количество баллов устанавливается Правилами приема в Университет.

2.3. Вступительные испытания проводятся в письменной форме, в устной форме, в виде собеседования, тестирования, конкурса документов (портфолио), в виде просмотра творческих работ, с сочетанием указанных форм, в иных формах, устанавливаемых Правилами приема в Университет, с возможностью использования дистанционных технологий вне зависимости от формы и вида вступительного испытания.

2.4. Вступительные испытания проводятся на русском языке. Возможно проведение вступительного испытания на иностранном языке, если это установлено Правилами приема в Университет.

2.5. Вступительные испытания организуются как:

2.5.1. отдельное вступительное испытание в рамках каждого конкурса;

2.5.2. единое вступительное испытание в рамках нескольких конкурсов.

2.6. Университет организует проведение вступительных испытаний для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов в соответствии с законодательством и техническими возможностями Университета.

2.7. Поступающему, участнику дистанционных вступительных испытаний, на указанный при регистрации адрес электронной почты и/или в Личный кабинет поступающего, не позднее двух календарных дней до даты проведения вступительного испытания направляется приглашение для прохождения регистрации к участию во вступительном испытании с электронной ссылкой на систему экзамена и инструкция по проведению экзамена.

2.8. Дата проведения вступительного испытания определяется в соответствии с утвержденным расписанием проведения вступительных испытаний (далее – расписание). Лица, не участвующие во вступительном испытании по уважительной причине (болезнь, военные сборы или вступительные испытания в других образовательных организациях, подтвержденные документально, а также технические сбои при использовании дистанционных технологий, возникшие на стороне НИУ ВШЭ) допускаются к его прохождению в резервную дату, при этом:

2.8.1. в случае болезни, участия в военных сборах, участия во вступительных испытаниях в других образовательных организациях, поступающий обязан не позднее дня проведения вступительного испытания, известить Приемную комиссию о невозможности участия с последующим представлением скан-копии подтверждающего документа из медицинской или образовательной организации. Скан-копия подтверждающего документа должна быть предоставлена не позднее, чем

за один рабочий день до дня проведения вступительного испытания в резервный день, объявленного Приемной комиссией. В иных случаях документы Приемной комиссией не принимаются, и поступающие не допускаются до сдачи в резервную дату;

2.8.2. в случае технического сбоя оборудования во время участия в дистанционном вступительном испытании, возникшего на стороне НИУ ВШЭ, допускается повторная сдача в резервные сроки. При возникновении технического сбоя поступающий должен незамедлительно, в день проведения вступительного испытания, но не позднее 23:59 по московскому времени, проинформировать Приемную комиссию по адресам электронной почты, указанным в инструкции по проведению экзамена, о невозможности продолжать экзамен.

Приемная комиссия рассматривает обращение поступающего в течение двух рабочих дней после получения обращения поступающего, и при подтверждении случая технического сбоя не по вине поступающего, допускает его для сдачи вступительного испытания в резервную дату;

2.8.3. все спорные случаи рассматриваются Приемной комиссией в индивидуальном порядке.

### 3. Правила участия во вступительных испытаниях

3.1. К участию во вступительном испытании допускаются лица, подавшие документы в Университет, при наличии документа, удостоверяющего личность (в том числе паспорт гражданина Российской Федерации, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации).

При отсутствии документа, удостоверяющего личность, поступающий не допускается к участию в дистанционных вступительных испытаниях с прокторингом как непрошедший процедуру идентификации личности.

3.3. Поступающий однократно сдает каждое вступительное испытание: для программ магистратуры по специальным дисциплинам, для программ бакалавриата/специалитета по общеобразовательным предметам, профильным вступительным испытаниям и творческим вступительным испытаниям, в соответствии с составом вступительных испытаний, установленных Правилами приема в Университет.

3.5. При проведении вступительного испытания в письменной форме поступающий выполняет работу на чистых белых листах формата А4, используя только одну сторону листа, если формат данного вступительного испытания не предполагает внесение ответов непосредственно в систему экзамена.

По завершении вступительного испытания работу необходимо сфотографировать или сделать сканированную копию и загрузить документ в систему экзамена.

3.6. Разрешается использование чистого белого листа в качестве черновика. Черновики работ не проверяются. Исключением являются случаи, предусмотренные в Программе вступительного испытания, утвержденной для соответствующей образовательной программы и опубликованной на корпоративном сайте (портале) Университета.

3.7. При проведении вступительного испытания в виде конкурса документов (портфолио) портфолио формируется из электронных образов документов и иных

элементов портфолио, предусмотренных в составе и в критериях оценивания портфолио, и размещается поступающим в Личном кабинете поступающего в сроки приема документов, указанных в Правилах приема.

3.8. Во время проведения вступительного испытания в устной форме поступающему могут быть заданы дополнительные вопросы в пределах Программы вступительного испытания.

3.9. Допустимо использование калькулятора, словаря и справочников печатного издания, а также иных вспомогательных материалов и технических средств, только в случае указания на возможность такого использования в Программе вступительного испытания, утвержденной для этой образовательной программы и опубликованной на корпоративном сайте (портале) Университета. Не допустимо использование в работе чужого текста, опубликованного в бумажном или электронном виде, без полной ссылки на источник (плагиат).

3.10. Поступающим во время проведения вступительных испытаний, а также просмотра работ запрещается:

3.10.1. пользоваться любыми дополнительными средствами связи, наушниками, электронно-вычислительными устройствами и иными средствами хранения и передачи информации, если иное не предусмотрено Программой или Регламентом проведения вступительного испытания;

3.10.2. покидать зону видимости веб-камеры;

3.11.3. менять настройки оборудования и снижать чувствительность микрофона;

3.10.4. привлекать себе в помощь третьих лиц;

3.10.5. предоставлять доступ к оборудованию третьим лицам.

3.11. При нарушении поступающим правил участия во вступительных испытаниях, установленных Регламентом, правилами проведения вступительного испытания с использованием дистанционных технологий с идентификацией личности с прокторингом (приложение 2 к Регламенту), отказе в их соблюдении, выявленным при синхронном или асинхронном прокторинге, прокторы вправе отстранить поступающего от дальнейшего участия во вступительных испытаниях. При этом проктор и/или член приемной комиссии совместно с экзаменационной комиссией:

3.11.1. составляет акт отстранения (приложение 3 к Регламенту);

3.11.2. аннулирует результат вступительного испытания.

#### 4. Результаты вступительного испытания

4.1. Проверка работ вступительных испытаний проводится путем оценивания работ членами экзаменационной комиссии и/или с использованием средств автоматической проверки.

4.2. По окончании каждого дня проведения дистанционных вступительных испытаний с прокторингом экзаменационная комиссия осуществляет постпроверку видеозаписей проведенных вступительных испытаний.

4.3. Экзаменационная комиссия осуществляет проверку письменных вступительных испытаний, выгруженных файлов письменных заданий при проведении дистанционных вступительных испытаний, на наличие заимствований, используя систему «Антиплагиат».

4.4. В случае выявления плагиата<sup>1</sup> или других нарушений, указанных в пунктах 3.10, 3.11 Регламента результатом вступительного испытания считается «0 баллов». Претензии поступающего, отстраненного от дальнейшего участия во вступительных испытаниях, апелляционной комиссией не рассматриваются.

4.5. Результаты вступительного испытания объявляются в соответствии с утвержденным расписанием на корпоративном сайте (портале) Университета не позднее третьего рабочего дня после даты проведения вступительного испытания. При проведении конкурса портфолио датой проведения вступительных испытаний считается дата публикации на корпоративном сайте (портале) Университета списка участников вступительного испытания, портфолио которых приняты к рассмотрению экзаменационной комиссией.

4.6. Результаты вступительных испытаний оформляются ведомостью оценок и/или протоколом. Данные документы являются служебными и не подлежат публикации на корпоративном сайте (портале) Университета.

4.7. Оформленные результаты вступительного испытания экзаменационная комиссия подписывает и передает в Приемную комиссию не позднее даты объявления результатов вступительного испытания в соответствии с расписанием, используя дистанционные технологии и направляя оригиналы через систему документооборота Университета.

4.8. После объявления результатов вступительного испытания, поступающий имеет право ознакомиться с результатами проверки и оценивания работы по процедуре показа работ в Личном кабинете поступающего, в соответствии с утвержденным расписанием.

4.9. В случае получения оценки ниже минимального количества баллов, (неудовлетворительного результата вступительного испытания) поступающий теряет возможность дальнейшего участия в конкурсе.

#### 5. Заключительные положения

5.1. Регламент и изменения в него утверждаются приказом ректора Университета.

5.2. Регламент распространяется на филиалы Университета.

5.3. Вопросы, не урегулированные Положением, решаются в соответствии с законодательством Российской Федерации, Правилами приема в Университет и иными локальными нормативными актами Университета.

<sup>1</sup> Плагиат определяется как использование в письменной работе чужого текста, опубликованного в бумажном или электронном виде, без полной ссылки на источник.

Приложение 1  
к Регламенту проведения вступительных испытаний для поступающих на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, проводимых Национальным исследовательским университетом «Высшая школа экономики» самостоятельно

**Требования к программному обеспечению компьютерной техники поступающего**

Параметр	Минимальные требования
Веб-браузер	Chrome 96 , Firefox 94, Edge 79, Яндекс.Браузер 21.11, Safari 12.0.x Браузеры должны быть последней версии на момент сдачи экзамена
Операционная система	Windows: 7, 8, 8.1, 10 macOS: 10.12 "Sierra" или более новая
Веб-камера	640x480, 15 кадров/с
Микрофон	любой
Динамики (колонки)	опционально (для связи с проктором)
Сеть (интернет)	Не ниже 5 Мбит/сек
Процессор	2 ядра и выше 1,8 ГГц и выше
Оперативная память	3 Гб и более
Свободное место на жестком диске	500 Мб

1.7 Разрешена передача данных по сетевым портам: 80 TCP, 443 TCP, 3478 TCP/UDP (уточнить этот вопрос у провайдера/открыть панель управления÷ система и безопасность ÷ брандмауэр защитника Windows- дополнительные параметры. Убедитесь, что нет ограничений на входящее и исходящее соединение).

1.8. Ваш компьютер должен успешно проходить проверку. Проверка доступна только после авторизации.

1.9. Если ваш компьютер не соответствует этим требованиям или не проходит проверку, то прохождение экзамена с прокторингом невозможно.

**2. Авторизация и запись на прохождение вступительного испытания**

**2.1. Поступающий:**

2.1.1. авторизуется в системе на странице <https://et.hse.ru>, поступающий авторизуется через кнопку «Вступительные испытания НИУ ВШЭ».

2.1.2 использует для входа в систему предоставленный логин/пароль;

2.1.3. перед проведением вступительного испытания должен убедиться в технически рабочем состоянии своей компьютерной техники:

- камера и микрофон устройства подключены;
- объектив камеры не закрыт посторонним предметом;
- помещение достаточно освещено;
- интернет-соединение работает исправно;

2.1.4. осуществляет проверку настроек компьютера необходимо провести заранее (минимум за сутки до вступительного испытания), чтобы в случае возникших проблем было время для обращения в службу техподдержки ([helpexam@hse.ru](mailto:helpexam@hse.ru)) и устранения неполадок.

Приложение 2  
к Регламенту проведения  
вступительных испытаний для  
поступающих на обучение по  
образовательным программам высшего  
образования – программам  
бакалавриата, программам  
специалитета, программам  
магистратуры, проводимых  
Национальным исследовательским  
университетом «Высшая школа  
экономики» самостоятельно

**Правила проведения вступительного испытания  
с использованием дистанционных технологий с идентификацией личности  
с прокторингом**

1. Поступающий самостоятельно авторизуется в системе и заранее знакомится с условиями прохождения вступительного испытания с прокторингом (далее – Система экзамена):

1.1. синхронный прокторинг – за ходом прохождения испытания в режиме реального времени наблюдает проктор (экзаменатор или иное привлеченное для этой цели лицо). Проктор проводит идентификацию личности поступающего, контролирует соблюдение процедуры прохождения вступительного испытания, может комментировать действия поступающего в специальном чате (письменно);

1.2. асинхронный прокторинг – идентификация личности, а также весь ход испытания обеспечивается программой, система в автоматическом режиме отслеживает запрещенные действия (отсутствие в кадре поступающего, участие третьих лиц и сопутствующие разговоры и др.).

2. Поступающий обязуется не передавать реквизиты доступа к своей учетной записи в Системе экзамена третьим лицам;

3. Поступающий обязан обеспечить необходимые условия для работы Системы экзамена:

3.1. достаточный уровень освещенности;

3.2. низкий уровень шума;

3.3. наличие документа, удостоверяющего личность поступающего;

3.4. отсутствие помех при передаче видео и аудио сигнала;

3.5. выполнение технических требований к программному обеспечению техники пользователя;

3.6. прохождение проверки технической возможности передачи видео- и аудиосигнала в Системе экзамена.

4. Для участия во вступительном испытании поступающий проходит процедуру идентификации личности:

4.1. поступающий обязан использовать для идентификации оригинал документа, удостоверяющего его личность;

4.2. демонстрация документа, удостоверяющего личность поступающего веб-камере компьютера;

4.3. фотографирование документа, удостоверяющего личность поступающего;

4.4. направления изображения проктору в Системе экзамена.

5. Поступающий соглашается, что лицо, чей документ, удостоверяющий личность поступающего, и изображение были зафиксированы в Системе экзамена при первом входе, является владельцем данной учетной записи в Системе экзамена.

6. Поступающий обязан не покидать зону видимости веб-камерой во время вступительного испытания.

7. Поступающий обязан не отключать микрофон и не снижать его уровень чувствительности к звуку во время вступительного испытания.

8. Поступающий обязуется во время вступительного испытания использовать только одно средство вывода изображения (монитор, ТВ, проектор), одну клавиатуру, один манипулятор (компьютерную мышь, трекпойнт и др.).

9. Поступающий не имеет права привлекать помощь третьих лиц во время тестирования.

10. Поступающий должен сконцентрироваться на выполнении заданий на экране компьютера или листах с заданиями, не сосредотачивая взгляд на длительное время на посторонних предметах вне зоны видимости веб-камеры.

11. Поступающий не имеет права предоставлять доступ к компьютеру посторонним лицам во время вступительного испытания.

12. Поступающий не имеет права во время вступительного испытания вступать в разговоры с третьими лицами, использовать справочные материалы (книги, записи и т.д.), любые гаджеты (мобильные телефоны, пейджеры, планшеты и т.д.), наушники, калькуляторы, дополнительные мониторы и компьютерную технику, кроме той, что непосредственно используется для вступительного испытания (за исключением случаев, когда это разрешено правилами конкретного вступительного испытания).

13. Поступающий обязан выполнять инструкции проктора, а при асинхронном прокторинге – инструкции Системы экзамена.

14. Поступающий обязан немедленно сообщить о нарушениях хода вступительного испытания, произошедших не по вине поступающего, на электронный адрес, указанный в инструкции по проведению экзамена.

15. Проктор вправе прервать процесс вступительного испытания в случае нарушения настоящих Правил либо нарушения этических норм поступающим.

16. Поступающий соглашается с тем, что во время вступительного испытания будет поводится видеосъемка и аудиозапись.

17. Поступающий соглашается с тем, что результат вступительного испытания поступающего, который нарушил нормы настоящих Правил, аннулируются.

Приложение 3  
к Регламенту проведения вступительных  
испытаний для поступающих на обучение по  
образовательным программам высшего  
образования – программам бакалавриата,  
программам специалитета, программам  
магистратуры, проводимых Национальным  
исследовательским университетом «Высшая  
школа экономики» самостоятельно

### АКТ

отстранения поступающего от прохождения вступительного испытания

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. г. \_\_\_\_\_

Настоящий акт составлен в связи с отстранением

\_\_\_\_\_  
(ФИО полностью, регистрационный номер поступающего)

от вступительного испытания по \_\_\_\_\_  
(название вступительного испытания)

Причины отстранения:

÷ участник нарушил один из пунктов правил участия во вступительных  
испытаниях, проводимых НИУ ВШЭ (указать конкретные нарушения)

Результатом вступительного испытания считать результат - «0 баллов».

Акт составлен \_\_\_\_\_

(ФИО уполномоченного лица  
приемной комиссии)

(подпись)

\_\_\_\_\_  
(ФИО уполномоченного лица  
приемной комиссии)

(подпись)