|  |  |
| --- | --- |
|   | УТВЕРЖДЕНОАкадемический совет образовательной программы «Медиакоммуникации»«16» мая 2022 г.  |

**Регламент организации выбора специализаций**

**студентами набора 2021 года образовательной программы бакалавриата «Медиакоммуникации» в 2022 г.**

1. Распределение студентов по специализациям осуществляется в период c 15 июня по 27 июня 2022 года на основании выбора студентов.
2. Дата начала записи объявляется студентам не позднее, чем за 3 рабочих дня.
3. Студентам предлагается выбор из 4 специализаций:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Название специализации | Количество групп на специализации | Количество студентов в одной группе max |
| Специализация "Медиаисследования" |  1 | 20 |
| Специализация "Технологии медиа" |  1 | 30 |
| Специализация "Сторителлинг" |  3 | 30 |
| Специализация "Управление медиа и продюсирование" |  3 | 30 |

1. Выбор специализаций происходит в две волны. В первую волну происходит запись на специализации по портфолио:
	1. Портфолио должно состоять из описания и ссылки на проект (или несколько). Это проект, который студент реализует вне зависимости от его обучения на программе "Медиакоммуникации". Проекты, сделанные специально для выбора специализации, имитирующие реальные интересы студента, рассматриваться не будут.
	2. В период с 8 июня 10:00 по 14 июня 18:00 студенты направляют ссылку на свое портфолио через форму, которую предварительно отправляет им учебный офис. Портфолио, поступившие позже указанного срока, не рассматриваются.
	3. Портфолио подается на конкретную специализацию и не может быть засчитано для поступления на другие специализации.
	4. Портфолио студента должно содержать:
	* указание, на какой трек студент подает портфолио;
	* описание проекта(-ов), ссылка на него в интернете и его/их параметров, обозначающих его/их устойчивую аудиторию и схему монетизации;
	* описание роли студента в этом/этих проекте(-ах);
	* в случае с завершенным, но регулярно реализуемым проектом, указать периодичность и причины завершения; контакты человека, который мог бы прокомментировать участие студента в проекте: кофаундер, руководитель, клиент.
	1. Портфолио оценивает специально созданная комиссия для каждой специализации из 3 сотрудников департамента. Руководитель специализации назначается председателем комиссии.
	2. При оценке портфолио комиссия использует следующие критерии:
	* портфолио содержит проект с устойчивой аудиторией и моделью монетизации, либо исследовательский проект, курируемый академическим сотрудником;
	* студент работает над крупным проектом с устойчивой аудиторией и моделью монетизации;
	* описана роль студента в проекте, из описания виден вклад студента в проект, эти роль и вклад имеют отношение к медиакоммуникациям;
	* студент регулярно исполняет в различных проектах медиакоммуникационные функции, в том числе в проектах, которые сам инициирует. В таких проектах также приоритет будет отдаваться в проектах с устойчивой аудиторией и моделью монетизации
	1. Комиссия рассматривает портфолио студентов в течение трех рабочих дней. Комиссия вправе запросить дополнительные сведения у студента.
	2. По результатам первой волны в каждую специализацию может быть записано следующее количество студентов:
* Специализация "Медиаисследования" - не более 5 студентов;
* Специализация "Технологии медиа" - не более 10 студентов;
* Специализация "Сторителлинг" - не более 15 студентов;
* Специализация "Управление медиа и продюсирование" - не более 10 студентов;
	1. По решению комиссий в специализацию может быть зачислено по результатам первой волны меньшее количество студентов.
	2. Апелляция по результатам первой волны не предусмотрена.
	3. Студенты, которые не зачислены по результатам первой волны в специализации, участвуют во второй волне.
1. Вторая волна подразумевает запись студентов на специализации по результатам текущего рейтинга после пересдач 1 полугодия 1 курса. Она проводится с 22 июня по 27 июня.
	1. Выбор происходит в системе LMS.
	2. Студенту необходимо выбрать все 4 специализации в порядке убывания предпочтений.
	3. Решение о специализации, который будет изучать студент, принимается с учетом указанных студентом предпочтений и при анализе критериев:
	* порядковый номер студента в текущем рейтинге после пересдач 1 полугодия 1 курса (перцентиль);
	* время подачи заявки на специализацию. С началом записи студенты, имевшие одинаковое место в текущем рейтинге после пересдач, ранжируются между собой по времени отправки предпочтений (чем раньше, тем лучше).
2. При помощи компьютерной программы автоматически запускается алгоритм распределения записавшихся студентов по специализациям. Рассмотрение заявки каждого студента происходит следующим образом. Если свободные места на первой по предпочтительности специализации есть, студент записывается на эту специализацию. Если все места на первой по предпочтительности специализации заняты, рассматривается вторая по предпочтительности специализации, и так далее.
3. Академический руководитель ОП может принять решение о перераспределении групп между специализациями в случае, если одну из специальностей выбрали первым приоритетом достаточное количество студентов для формирования дополнительной группы, а в другой специализации есть соответствующий недобор.
4. Если студент не принял участие в кампании по выбору специализации, то запись на специализацию производит в ручном режиме в системе АСАВ менеджер ОП, основываясь на решении академического руководителя ОП. Это решение доводится до сведения студента по корпоративной электронной почте.
5. Студент имеет возможность подать в Учебный офис мотивированное заявление на имя академического руководителя ОП о замене ранее выбранной специализации на другую в конце 2 курса. Период подачи заявлений на перевод осуществляется за 7 календарных дней до конца учебного года.
6. Решение о переводе принимается академическим руководителем и руководителем специализации, куда планирует перевестись студент. Для перевода возможно проведение дополнительного испытания. Перевод осуществляется на вакантное место и возможно только, если в исходной специализации сохранится минимальное возможное количество студентов.

.