

Приложение

УТВЕРЖДЕНЫ  
приказом НИУ ВШЭ  
от 15.09.2021  
№ 6.18.1-01/150921-2

**Правила проживания  
в арендном доме «Level Амурская»  
Национального исследовательского университета  
«Высшая школа экономики»**

**Москва  
2021**

## Оглавление

1. Общие положения .....	3
2. Пропускной режим и Служба охраны .....	5
3. Пользование помещениями .....	6
4. Пользование Местами общего пользования.....	9
5. Соблюдение мер личной безопасности.....	10
6. Миграционный учёт и снятие с миграционного учёта нанимателей с иностранным гражданством .....	10
7. Соблюдение правил пожарной безопасности.....	11
8. Ответственность за нарушение Правил.....	13

## 1. Общие положения

1.1. Правила проживания в арендном доме НИУ ВШЭ «Level Амурская» (далее – Правила) устанавливают правила проживания на 6-27 этажах жилой секции, входящей в состав комплекса «Level Амурская», расположенного по адресу: Москва, ул. Амурская, д. 1А, корп. 3.

1.2. Основные понятия и определения:

Арендный дом – 27-этажная монолитная жилая секция, включающая в целях Правил только квартиры на этажах 6–27 и места общего пользования на этажах 1 (в части, обслуживающей этажи 6 – 27), 6-27, лестничные клетки 2-5 этажей (в части, обслуживающей этажи 6 – 27), входящая в состав комплекса «Level Амурская».

Арендодатель – ООО «ДОМ.РФ Управление активами», действующее в качестве доверительного управляющего (Д.У.) закрытым паевым инвестиционным фондом недвижимости «ДОМ.РФ» по договору аренды Арендного дома, заключенного с Национальным исследовательским университетом «Высшей школой экономики» (Далее – Университет).

Гость – любой временный посетитель Нанимателя, не работающий и не обучающийся в Университете.

Дежурный администратор – служба, созданная Университетом или Управляющей компанией, выполняющая функции администрирования заявок, запросов и обращений при взаимодействии с Пользователями.

Договор найма – единый документ, включающий в себя текст Договора найма жилого помещения и соглашений о присоединении к нему, заключаемый между Университетом и Нанимателем.

Заявка – письменная, устная, передаваемая дежурному администратору с фиксацией в журнале заявок или отправляемая по электронной почте domhse@hse.ru.

Комплекс – все здания, строения, сооружения, в том числе подземный паркинг, внутри дворовая и прилегающая территория, места общего пользования и общедомовые инженерные системы, входящие в состав Арендного дома.

Места общего пользования – все помещения Комплекса, предназначенные для общего пользования в свободном и равноправном доступе всеми Нанимателями помещений в Объекте, за исключением помещений, имеющих техническое назначение, предназначены для совместного пользования Нанимателем и другими лицами, имеющими право нахождения в Комплексе, а именно: квартирные лестничные площадки, лестницы, лифты, лифтовые холлы.

Места с ограниченным доступом – предназначенные только для работников Университета или Управляющей компании:

1.2.1. технические помещения в Комплексе, не принадлежащие отдельным собственникам и не являющиеся Помещениями в значении Правил, предназначенные для удовлетворения социально-бытовых потребностей собственников помещений и Нанимателей, включая лифтовые и иные шахты, коридоры, технические этажи, чердаки, подвалы, в которых имеются инженерные коммуникации, иное оборудование, обслуживающее более одного Помещения, технические подвалы, подземный паркинг;

1.2.2. помещения, предназначенные для организации досуга, культурного развития, детского творчества, занятий физической культурой и спортом и подобных мероприятий;

1.2.3. крыши, ограждающие несущие и ненесущие конструкции Комплекса, механическое, электрическое, санитарно-техническое и иное оборудование, находящееся в Комплексе за пределами или внутри помещений и обслуживающее

более одного помещения;

1.2.4. земельный участок, на котором расположен Комплекс, с элементами озеленения и благоустройства, и расположенные на указанном земельном участке объекты, включая зоны, предназначенные для организации досуга, культурного развития, детского творчества, занятий физической культурой и спортом и подобных мероприятий. Границы и размер земельного участка, на котором расположен Комплекс, определяются в соответствии с требованиями земельного законодательства и законодательства о градостроительной деятельности.

Доступ в места с ограниченным доступом имеют уполномоченные работники Арендодателя, представители Университета, городских служб и надзорных органов. Помещения, входящие в состав мест общего пользования, могут быть использованы только по их прямому назначению.

Наниматель – физическое лицо, заключившее Договор найма с Университетом.

Миграционный учёт – миграционный учет иностранных граждан и лиц без гражданства (далее – иностранный гражданин) в Российской Федерации – это государственная деятельность по фиксации и обобщению сведений об иностранных гражданах и об их перемещениях, осуществляемая, в том числе в целях выработки и реализации государственной политики в сфере миграции, а также для ведения государственного статистического наблюдения в сфере миграции.

Миграционный учет носит уведомительный характер и включает в себя регистрацию иностранных граждан по месту жительства и учет их по месту пребывания. Государственную услугу по миграционному учету предоставляет Министерство внутренних дел России.

Объект – здание Арендного дома, в котором расположены Помещения.

Пользователи – Наниматель и иные, временно совместно проживающие с ним лица.

Помещение – квартира, переданная во временное владение и пользование Нанимателям для личного проживания в соответствии с Договором найма.

Принадлежности – все движимое имущество, передаваемое Нанимателю вместе с Помещением.

Разрешенное использование – использование Помещения в соответствии с его назначением, что подразумевает использование Помещения исключительно для личного проживания Пользователей.

Регистрационный учёт – регистрация граждан Российской Федерации по месту пребывания на время действия договора найма.

Служба охраны – специализированное охрannое предприятие, привлеченное Университетом или Управляющей компанией, выполняющее функции по поддержанию общественного порядка, обеспечению безопасности лиц, находящихся на территории Объекта.

Управляющая компания – компания, осуществляющая сервисное обслуживание и техническую эксплуатацию Помещений Комплекса.

1.3. Правила распространяются на всех Пользователей и их Гостей, а также на работников Управляющей компании и работников Университета.

1.4. Университет осуществляет контроль за соблюдением Пользователями настоящих Правил, и выполнением принятых Университетом на себя обязанностей, указанных в Договоре найма, в том числе в отношении Помещений.

1.5. Правила устанавливают порядок проживания в Комплексе, порядок пользования Помещениями в Комплексе, порядок использования и содержания Мест

общего пользования в Комплексе, порядок разрешения аварийных ситуаций и исправления иных неисправностей инженерного оборудования в Комплексе, а также ответственность за невыполнение настоящих Правил.

1.6. Все взаимоотношения между Пользователями и Гостями должны строиться на принципах вежливости, уважения, культурного обращения и взаимопомощи.

1.7. Университет вправе в любое время в одностороннем порядке изменять Правила и уведомлять Пользователей о таких изменениях любым способом по усмотрению Университета.

1.8. Проживающими в Комплексе обучающимися (далее – проживающие) может избираться орган самоуправления – Студенческий совет Комплекса.

1.9. На обучающихся, проживающих в Комплексе, распространяются локальные нормативные акты НИУ ВШЭ, в том числе Правила внутреннего распорядка НИУ ВШЭ.

## **2. Пропускной режим и Служба охраны**

2.1. Территория Комплекса является закрытой охраняемой территорией.

Специализированная охранная организация несет ответственность за обеспечение безопасности на территории Комплекса и осуществляет свою деятельность согласно законодательству Российской Федерации.

2.2. За обеспечение безопасности на Объекте отвечает специализированная охранная организация, обеспечивающая безопасность на территории Университета.

2.3. В целях обеспечения безопасности Пользователей и их Гостей Правилами предусмотрена система мер по контролю доступа на территорию и Объект. На всей территории Комплекса в целях безопасности проживающих, сотрудников и Гостей, ведется круглосуточное видеонаблюдение и организован контроль доступа. Пользователь принимает к сведению факт применения в местах общего пользования систем видеонаблюдения и не возражает против этого.

2.4. Во избежание недоразумений и конфликтных ситуаций Пользователям надлежит информировать своих Гостей о мерах безопасности, действующих на территории Комплекса.

2.5. При входе в Объект, а также при нахождении на Объекте в Местах общего пользования, Пользователи, их Гости, обучающиеся и работники Университета, обязаны использовать средства индивидуальной защиты органов дыхания (маски, респираторы), антисептические средства при посещении Мест общего пользования с учетом рекомендаций Главного санитарного врача Российской Федерации, а также соблюдать иные требования, предусмотренные для граждан при посещении ими зданий, строений, сооружений (помещений в них), и установленные законодательством Российской Федерации, в том числе санитарными эпидемиологическими нормами, локальными нормативными актами, действующие в период режима чрезвычайной ситуации или при возникновении угрозы распространения заболевания, представляющего опасность для окружающих, режима повышенной готовности, либо в период осуществления на соответствующей территории ограничительных мероприятий (карантина).

2.6. Правила прохода Гостей:

2.6.1. обучающиеся в Университете, но не проживающие в Арендном доме, а также работники Университета, должны предъявить на посту Службы охраны пропуск, действительный на всех территориях Университета;

2.6.2. Гости Нанимателя предъявляют на посту Службы охраны документ,

удостоверяющий личность. Заявка на проход Гостей оформляется на стойке дежурного администратора или у сотрудника Службы охраны круглосуточно;

2.6.3. в специальном журнале учета посетителей сотрудника Службы охраны Арендного дома записывают сведения о Гостях, времени прихода и ухода, в какое помещение и к кому они направляются, данные предоставляемого документа. При выполнении этих условий Гости проходят в Арендный дом в присутствии приглашающего Нанимателя;

2.6.4. Гости могут находиться в Арендном доме с 8.00 часов до 23.00 часов только в присутствии приглашающего проживающего Нанимателя (требование обязательного присутствия, приглашающего проживающего, не относится к Гостям из числа родственников);

2.6.5. ответственность за своевременный уход Гостей и соблюдение ими правил несет приглашающий Наниматель и дежурный администратор Арендного дома. Пребывание Гостей не должно мешать лицам, проживающим в одном жилом помещении с приглашающим, или соседям;

2.6.6. при единоличном проживании Нанимателя разрешается нахождение Гостей из числа родственников при предъявлении документов о родстве на период не более 10 дней. Миграционный или регистрационный учет родственникам не предоставляется;

2.7. При обнаружении нарушения общественного порядка необходимо сообщить об этом сотруднику Службы охраны или дежурному администратору;

2.8. В случае необходимости, сотрудники Службы охраны или дежурный администратор вызывают Группу Быстрого Реагирования и полицию.

### **3. Пользование Помещениями**

3.1. Помещения используются только для временного проживания в соответствии с Разрешенным использованием, установленным Договором найма.

3.2. Пользование Помещениями осуществляется с учетом соблюдения прав и законных интересов проживающих в Комплексе граждан, требований пожарной безопасности, санитарно-гигиенических, экологических и иных требований законодательства.

3.3. Пользователям запрещается использовать Помещение для проживания лиц, не указанных в Договоре найма, использовать Помещение любым иным способом, кроме предусмотренного Договором найма:

3.3.1. нарушение использования Помещения влечет за собой применение Университетом в отношении Пользователей мер дисциплинарного взыскания в соответствии с Правилами внутреннего распорядка студенческого общежития Национального исследовательского университета «Высшая школа экономики»;

3.3.2. пользователи обязаны содержать Помещение в чистоте и порядке, обеспечивать сохранность Помещения и Принадлежностей, отделки, мебели, техники, элементов дизайна, предметов интерьера и иного, находящегося в Помещении имущества, принадлежащего Университету на вещном или ином праве, обеспечивать работоспособность бытовой техники и мебели в процессе проживания, бережно относиться к занимаемому Помещению, санитарно-техническому и иному оборудованию, Местам общего пользования, соблюдать настоящие Правила, правила пожарной безопасности, правила пользования санитарно-техническим оборудованием и электробытовыми приборами;

3.3.3. Пользователь обязан использовать сантехническое оборудование только

по его прямому назначению, не спускать в сливные отверстия (раковины, унитазы, стиральные машины и т.д.) для сбрасывания в канализацию предметы, способствующие нарушению работы системы канализации и образованию засоров (средства личной гигиены, памперсы, одноразовые пеленки), ядовитые и вредные химические вещества, а также различные твердые предметы, из-за сброса которых может произойти нарушение работы системы канализации или превышение допустимых норм концентрации вредных веществ в канализационных стоках Комплекса;

3.3.4. любая порча сантехнического оборудования, связанная с ненадлежащим использованием, приведшим к выходу из строя или засору, оплачивается Пользователем;

3.3.5. Пользователь обязан содержать балкон/лоджию в чистоте. Запрещается загромождать балкон/лоджию вещами, устанавливать оборудование и т.п.

3.3.6. запрещается хранение в квартирах и местах общего пользования велосипедов, гироскутеров, самокатов, и другой подобной техники;

3.3.7. запрещается использовать тонированные покрытия, пленки и защитные экраны, а также размещать любого рода информацию (плакаты, щиты, транспаранты, объявления и т.п.) на окнах, остекленных поверхностях и витражах Помещения, и Местах общего пользования;

3.3.8. запрещается проносить, хранить или использовать на территории Объекта предметы (в том числе вещества), которые являются опасными для здоровья, причинять вред Комплексу, Объекту, Помещениям, Принадлежностям или находящимся в них людям, в том числе легковоспламеняющиеся, горючие, радиоактивные, взрывоопасные, ядовитые, загрязняющие или отравляющие вещества, любое оружие и боеприпасы;

3.3.9. не допускается установка в Помещении дополнительных встраиваемых предметов мебели и оборудования или иных предметов мебели. Исключение составляют согласованные с Университетом работы;

3.3.10. запрещается установка внешнего оборудования, антенн, в том числе спутниковых, дополнительных блоков систем кондиционирования, а также любое иное видоизменение фасадов здания и Мест общего пользования;

3.3.11. любое переустройство и перепланировка Помещения, изменение функционального назначения, конструктивных параметров Помещения и/или архитектурно-планировочных решений, а также изменение направления открывания двери, замена запорного механизма категорически запрещены;

3.3.12. пользователям запрещается вмешиваться в работу индивидуальных приборов учета (счетчиков) и автоматизированных систем контроля учета потребления коммунальных ресурсов. По первому требованию Университета Пользователь обязан предоставить доступ для проверки и снятия показаний приборов учета;

3.3.13. проживание с представителями животного мира не допускается.

3.4. Запрещается производство любых действий:

- с применением оборудования и инструментов, вызывающих превышение нормативно допустимого уровня шума и вибраций;

- сопряженных с шумом, ранее 09:00, в период с 13:00 до 15:00, после 19:00 в будние дни<sup>1</sup>;

- сопряженных с шумом в выходные дни, а также нерабочие общегосударственные праздничные дни<sup>1</sup>.

<sup>1</sup> в соответствии с Законом г. Москвы от 12.07.2002 № 42 «О соблюдении покоя граждан и тишины в ночное время в городе Москве»

3.4.1. уровень шума в Комплексе не должен превышать установленных нормативами величин. Пользование музыкальными инструментами, телевизорами, радиоприемниками, магнитофонами и другими громкоговорящими устройствами допускается лишь при условии уменьшения громкости до степени, не нарушающей права и интересы других Пользователей;

3.4.2. запрещается самостоятельный ремонт Принадлежностей (бытовой техники, оборудования и мебели), не являющихся собственностью Пользователя;

3.4.3. запрещается производить демонтаж установленного оборудования и встроенной мебели. Расходы по устранению ущерба, нанесенного Помещениям по вине Пользователей илиGuestов в результате ненадлежащего использования оборудования или мебели, возмещаются Пользователем;

3.4.4. не допускается выполнение работ или совершение других действий, приводящих к порче Помещения и/или Мест общего пользования;

3.4.5. не допускается находиться в Помещении в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения, а также хранить, употреблять и распространять алкогольную продукцию и другие содержащие алкоголь напитки, наркотические и психотропные средства.

3.5. Пользователи обязаны допускать в занимаемое Помещение представителей Университета или Управляющей компании для осмотра технического и санитарного состояния помещения, санитарно-технического и иного инженерного оборудования, находящегося в нем, проверки показаний приборов учета, а также для выполнения необходимых аварийных или ремонтно-профилактических работ в отношении общедомовых инженерных систем и коммуникаций, и оказания Пользователю дополнительных услуг.

3.6. Представитель Университета или Управляющей компании вправе требовать допуск в заранее согласованное время, но не чаще 1(одного) раза в 1 (один) месяц, в занимаемое Пользователем Помещение представителей Университета или Управляющей компании (в том числе работников аварийных служб) для осмотра технического и санитарного состояния оборудования, для выполнения необходимых ремонтных работ и проверки устранения недостатков – по мере необходимости, а для ликвидации аварий – в любое время.

3.7. Университет вправе требовать от Пользователя полного возмещения убытков, возникших по вине Пользователя, в случае отказа в допуске в занимаемое им Помещение представителей Университета или Управляющей компании, в том числе в случае невозможности исполнения своих обязательств по выполнению Заявок Пользователя и оказания ему дополнительных услуг.

3.8. В экстренных случаях, когда существует угроза причинения повреждений Помещению и Принадлежностям (в том числе в случае пожара, затопления, разрушения Помещения), а также жизни и здоровью людей, представитель Университета вправе посещать Помещение в любое время без согласования с Пользователями для этих целей Университет вправе хранить у себя комплект ключей от Помещения.

3.9. По всем вопросам, связанным с текущим обслуживанием Помещения, бытовым и другим вопросам для согласования и уточнения порядка действий, а также при любых других вопросах, в которых требуется содействие, следует обратиться к дежурному администратору.

3.10. По всем вопросам, связанными с платежами, изменением места размещения, подбором соседей, и другими вопросами, связанными с организацией

проживания, следует обратиться к менеджеру Управления размещения студентов по адресу электронной почты sho@hse.ru.

3.11. В случае нанесения каких-либо повреждений мебели, либо другому оборудованию, Пользователь несет ответственность согласно Договору найма и Правилам внутреннего распорядка студенческого общежития Национального исследовательского университета «Высшая школа экономики».

3.12. В случае, если мебель, оборудование и т.п. выходит из строя в рамках гарантийного срока, они подлежат замене Университетом, Управляющей компанией или специализированной сервисной службой.

3.13. Не допускается самостоятельное переселение из одного Помещения в другое Помещение, а также перемещение имущества из одного Помещения в другое в Помещение.

#### **4. Пользование Местами общего пользования**

4.1. Места общего пользования, а также иные объекты общего имущества в Комплексе и Объекте используются Пользователями только в тех целях, для которых они предназначены.

4.2. Пользователь обязан:

4.2.1. бережно относиться к Местам общего пользования и общему имуществу Комплекса (объектам благоустройства и зеленым насаждениям, детским площадкам), не допускать их порчи и загрязнения, предпринимать все возможные меры к их сохранности;

4.2.2. весь бытовой мусор и пищевые отходы утилизировать в специально отведенные для этого места и в специально предназначенной для этого упаковке (мусорном мешке);

4.2.3. весь крупногабаритный мусор и отходы утилизировать самостоятельно в специальные контейнеры для крупногабаритного мусора и твердых бытовых отходов, установленных на оборудованных площадках на улице;

4.2.4. соблюдать чистоту и порядок в подъездах, на лестничных клетках, придомовой территории и в других Местах общего пользования.

4.2.5. соблюдать Правила пользования лифтом (размещаются в кабине лифта).

4.3. Пользователям запрещается:

4.3.1. использовать Места общего пользования, в том числе этажные и лифтовые холлы коридоры, лестничные клетки, вестибюли, тамбуры эвакуационных выходов из зданий и технические помещения Комплекса для организации производственных участков, мастерских, а также хранить продукцию, оборудование, мебель, горючие материалы и другие предметы личного пользования (например, велосипеды, самокаты, коляски, обувь, мебель, пустые коробки, мусорные пакеты и пр.), за исключением мест, отведенных под соответствующие цели;

4.3.2. вести какую-либо производственную, коммерческую, предпринимательскую или рекламную деятельность, не связанную с проживанием в Комплексе, а также вести политическую или религиозную агитацию и пропаганду;

4.3.3. производить действия, в результате которых ухудшаются условия безопасной эвакуации людей;

4.3.4. вести агитационную деятельность, проводить несанкционированные мероприятия, гуляния, концерты на территории Комплекса и прилегающей территории;

4.3.5. вывешивать объявления на лестничных клетках, лифтах, дверях, стенах;

4.3.6. выходить на крышу, технический этаж и входить в иные технические и служебные помещения;

4.3.7. парковать транспортные средства на газонах, детских площадках, пешеходных дорожках, в местах расположения противопожарных проездов, в зоне контейнерных площадок и иных местах, не предназначенных для этой цели;

4.3.8. производить самовольную вырубку кустов и деревьев, срезку цветов и любые действия, вызывающие нарушение травяного покрова газонов; самовольную установку ограждений, гаражей и любых построек;

4.3.9. курить (табачные изделия, никотин содержащую продукцию, кальяны, вейпы, электронные сигареты, употреблять табачные изделия в любой форме), разводить огонь, в том числе использовать пиротехнические средства (свечи, хлопушки, фейерверки);

4.3.10. находиться в Местах общего пользования и на прилегающей территории в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения, а также хранить, употреблять и распространять алкогольную продукцию, пиво и другие содержащие алкоголь напитки, наркотические и психотропные средства;

4.3.11. разводить в соответствии с законодательством Российской Федерации комнатные декоративные растения в Местах общего пользования.

## **5. Соблюдение мер личной безопасности**

5.1. Все правила по обеспечению мер безопасности и правила пожарной безопасности подлежат неукоснительному соблюдению в целях обеспечения безопасности всех Пользователей.

Пользователям для соблюдения мер безопасности рекомендуется:

- не оставлять двери и окна Помещения открытыми;
- не хранить ценные вещи на лоджии/балконе;
- исключать проникновение за собой посторонних лиц, курьеров, коммивояжеров, рекламных агентов, сборщиков пожертвований и пр.

5.2. В случае обнаружения в Комплексе или на придомовой территории бесхозных или подозрительных предметов следует, не трогая их, незамедлительно поставить в известность Службу охраны для принятия соответствующих мер.

5.3. При обнаружении в Комплексе подозрительных лиц необходимо незамедлительно сообщить об этом дежурному администратору, Службе охраны, сотруднику Управляющей компании.

5.4. В случае предполагаемого длительного отсутствия Пользователей в Помещении (более 10 дней), Пользователь должен уведомить об этом дежурного администратора, менеджера Управления размещения студентов и сообщить телефоны доверенных лиц на случай непредвиденных ситуаций.

5.5. Университет не несет ответственности за сохранность личного имущества Пользователей и Гостей.

## **6. Миграционный учёт и снятие с миграционного учёта нанимателей с иностранным гражданством**

6.1. В соответствии с требованиями миграционного законодательства Российской Федерации иностранные граждане и лица без гражданства (далее – иностранные граждане) обязаны встать на миграционный учет по месту фактического пребывания в установленные для каждой страны сроки:

- при первом въезде в Российскую Федерацию,

- при каждом повторном въезде в РФ,
- при перемене места временного пребывания на территории РФ,
- при изменении персональных данных и/или оформлении нового паспорта.

6.2. В случае временного отсутствия, Нанимателям с иностранным гражданством необходимо не менее, чем за 3 рабочих дня до отъезда проинформировать об этом:

6.2.1. Менеджера Управления размещения студентов о любом выезде из места проживания в иное место размещения, направив письмо об отъезде в свободной форме на адрес электронной почты Управления размещения студентов [sho@hse.ru](mailto:sho@hse.ru). Письмо об отъезде должно содержать информацию о дате отъезда, периоде отсутствия и дате возвращения;

6.2.2. Центр визово-миграционного сопровождения иностранных граждан НИУ ВШЭ (далее - Центр) по электронной почте Центра [visa-registration@hse.ru](mailto:visa-registration@hse.ru) (дате отъезда, сроке отсутствия, дате возвращения, пункте назначения (на территории Российской Федерации или за рубежом));

После возвращения в Арендный дом, не позднее следующего рабочего дня, уведомить об этом менеджера Управления размещения студентов и Центр, отправив письма по электронные адреса, указанные в подпунктах 6.2.1., 6.2.2. Правил для постановки на миграционный учет.

6.3. Повторный миграционный учёт должен быть оформлен после временного отсутствия (выселения из гостиниц или хостелов в Москве, Московской области, возвращении из поездок по Российской Федерации и из-за рубежа) в течении 3 дней;

6.4. При продлении визы на территории Российской Федерации, проживающим в Арендном доме необходимо в течение 3 дней повторно встать на миграционный учет в территориальном отделе по делам миграции МВД РФ.

6.5. Продление пребывания (продление миграционного учета на срок свыше 90 дней) нанимателей - граждан стран, прибывающих в Российскую Федерацию в безвизовом режиме, производится не менее, чем за 45 дней до срока его истечения.

6.6. Снятие с миграционного учета иностранного гражданина или лица без гражданства осуществляется в случае:

- выезда иностранного гражданина или лица без гражданства из Российской Федерации;
- смерти иностранного гражданина или лица без гражданства в Российской Федерации;
- вступления в законную силу решения суда о признании иностранного гражданина или лица без гражданства, находившегося в РФ, безвестно отсутствующим или об объявлении его умершим;
- отчисления иностранного студента из Университета;

6.6. Ответственность за нарушение правил миграционного законодательства предусмотрена КоАП РФ, а именно статьей 18.9 «Нарушение правил пребывания в Российской Федерации иностранных граждан и лиц без гражданства» с наложением на нарушителей штрафов, возможным выдворением и запретом на въезд в Российскую Федерацию.

6.7. Подробная информация о миграционном учёте размещена на интернет-странице визовой поддержки НИУ ВШЭ <https://ivisa.hse.ru/>.

## **7. Соблюдение правил пожарной безопасности**

7.1. Пользователь является ответственным лицом за соблюдение правил

противопожарного режима в Российской Федерации в нанимаемом Помещении. Пользователь обязан предоставить доступ сотрудникам Университета или Управляющей компании для проверки противопожарного состояния помещения.

7.2. Пользователи обязаны соблюдать требования пожарной безопасности на всей территории Комплекса и Объекта, в Местах общего пользования и в Помещениях, соблюдать меры предосторожности при использовании электроприборами, предметами бытовой химии, не производить работ с легковоспламеняющимися и горючими жидкостями и другими опасными в пожарном отношении веществами, материалами и оборудованием.

7.3. Все помещения, предоставляемые Пользователям оборудованы противопожарным оборудованием. Указанное оборудование необходимо содержать в целости и сохранности.

7.4. В рамках соблюдения правил пожарной безопасности:

7.4.1. Пользователь несет ответственность за ложные срабатывания систем пожарной безопасности, произошедшие по вине Пользователя, Нанимателя или находящегося в Помещении Гостя, а также за все последствия, наступившие в результате такого ложного срабатывания;

7.4.2. Пользователям и Гостям в случае срабатывания автоматической системы речевого оповещения и управления эвакуацией надлежит эвакуироваться с Объекта и действовать согласно транслируемым системой инструкциям;

7.4.3. Пользователи обязаны принимать участие во всех мероприятиях по отработке действий в чрезвычайных ситуациях, организуемых Университетом или Управляющей компанией;

7.4.4. Пользователи обязаны предоставлять уполномоченным представителям Университета/Управляющей компании доступ в Помещение с целью проведения регулярных проверок или ремонта любых систем в соответствии с Договором найма и настоящими Правилами;

7.4.5. Пользователи обязаны следить за целостностью и исправностью противопожарного оборудования и устройств пожарной сигнализации (ручных пожарных извещателей, датчиков системы пожарной сигнализации и т.д.), устройств системы водяного пожаротушения в Помещениях и в случае обнаружения неисправности или нарушения целостности противопожарного оборудования незамедлительно сообщить об этом сотруднику Университета или Управляющей компании.

7.5. При обнаружении опасных факторов пожара (таких как дым, потеря видимости, высокая температура, токсичные пары горения) Пользователи и Гости обязаны немедленно эвакуироваться в безопасную зону, сообщить о них в пожарную охрану по телефону «101» или «112», сотрудникам Управляющей компании, Службы охраны.

7.6. В Помещениях запрещается:

7.6.1. курить (табачные изделия, никотин содержащую продукцию, кальяны, вейпы, электронные сигареты, употреблять табачные изделия в любой форме), разводить огонь, в том числе использовать пиротехнические средства (свечи, хлопушки, фейерверки);

7.6.2. хранить легковоспламеняющиеся и горючие жидкости, взрывчатые вещества, баллоны с газами и другие взрывоопасные вещества, и материалы, любой вид огнестрельного, травматического, пневматического или холодного оружия, арбалет, а также массогабаритные модели (муляжи) оружия, реплики холодного

оружия;

7.6.3. проводить уборку Помещения с применением легко воспламеняющихся и горючих жидкостей;

7.6.4. оставлять без присмотра включенными в электрическую сеть электронагревательные приборы, а также другие бытовые приборы (телевизоры, радиоприемники, компьютеры, принтеры и пр.), в том числе находящиеся в режиме ожидания, за исключением электроприборов, которые могут и (или) должны находиться в круглосуточном режиме работы в соответствии с технической документацией изготовителя;

7.6.5. самостоятельно прокладывать транзитные кабельные линии и электропроводку в Помещениях и Местах общего пользования;

7.6.6. использовать имеющиеся средства пожаротушения не по прямому назначению;

7.6.7. открывать электрощиты и производить любые работы без согласования работ с Управляющей компанией;

7.6.8. пользоваться неисправными электроприборами, светильниками, электровыключателями, электророзетками и штепсельными вилками с признаками нарушения целостности корпуса, его частей либо отсутствующими комплектующими, обгоревшими и закопченными контактами, с ненадежно закрепленными искрящимися и нагревающимися в месте контакта проводами;

7.6.9. эксплуатировать светильники со снятыми колпаками (рассеивателями), предусмотренными конструкцией, а также обертывать электролампы и светильники (с лампами накаливания) бумагой, тканью и другими горючими материалами;

7.6.10. применять на территории Комплекса и в непосредственной близости от них свечи и хлопушки, зажигать фейерверки и устраивать другие световые эффекты, которые могут привести к пожару;

7.6.11. производить любое несанкционированное вмешательство в работу автоматических средств противопожарной защиты, систем оповещения о пожаре, автоматических устройств обнаружения пожара (автоматической пожарной сигнализации), установок автоматического/ручного водяного пожаротушения;

7.6.12. бросать горючие или опасные материалы в мусоропроводы / мусоропроводные контейнеры;

7.6.13. ограничивать доступ к первичным средствам пожаротушения, электрораспределительным щитам и отключающим устройствам, затруднять доступ к огнетушителям или пожарным кранам/шлангам;

7.6.14. использовать электроприборы, потребляемая мощность которых превышает допустимую потребляемую мощность электросети (электрочайники, электрообогреватели и иные электроприборы мощностью более 2кВт), а также включать в электросеть одновременно несколько электроприборов, суммарная потребляемая мощность которых превышает допустимую;

7.6.15. закрывать вытяжные каналы, отверстия и решетки;

7.6.16. пользоваться нагревательными электроприборами для отопления помещений, приготовления и разогревания пищи вне специально отведенных мест и зон.

## **8. Ответственность за нарушение Правил**

8.1. За нарушение Правил, требований иных локальных нормативных актов НИУ ВШЭ к Пользователям могут быть применены меры дисциплинарного взыскания

в порядке, аналогичном предусмотренному Правилами внутреннего распорядка студенческого общежития НИУ ВШЭ.

8.2. Применение к обучающемуся по договору об оказании платных образовательных услуг мер дисциплинарного взыскания (за исключением меры дисциплинарного взыскания в виде отчисления и замечания) является основанием для лишения обучающегося предоставленной ему скидки по оплате обучения. Скидка по оплате обучения не предоставляется обучающемуся, к которому была применена мера дисциплинарного взыскания в виде выговора, в течение всего срока действия меры дисциплинарного взыскания.

8.3. Применение мер дисциплинарного взыскания к проживающим не исключает применения одновременно мер материальной ответственности в порядке, аналогичном предусмотренному Правилами внутреннего распорядка студенческого общежития НИУ ВШЭ.

8.4. Обучающиеся в Университете, не проживающие в Арендном доме, несут ответственность за совершенные ими при нахождении в Арендном доме дисциплинарные проступки в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Университета.