# Национальный исследовательский университет Высшая школа экономики Факультет экономических наук

**Методические рекомендации по подготовке ВКР для студентов магистратуры образовательной программы «Магистр аналитики бизнеса»**

**Утверждено АС ОП МАБ, протокол №** 2.9-12/220823-54 **от 22.08.2023**

# Общие положения

Настоящие рекомендации составлены в соответствии с Приложением 8 к Положению о практической подготовке студентов основных образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата, специалитета и магистратуры Национального исследовательского университета «Высшая школа экономики» (утвержденным, ученым советом НИУ ВШЭ, протокол от 17.06.2021 № 6)

# Основные этапы выполнения ВКР и сроки их выполнения

ВКР студентов выполняются в течение соответствующего учебного года в соответствии со следующими контрольными сроками (промежуточные этапы выполнения ВКР, такие как предъявление плана работы, предъявление промежуточного варианта и т.д. определяются руководителем (соруководителем) ВКР:

* до 15 ноября текущего учебного года студент согласовывает с руководителем (со- руководителем) проекта, в котором он участвует, тему КР и ВКР. Студенты, участвующие в коллективной работе, указывают в LMS тему с одинаковым названием;
* до 20 ноября текущего учебного года академический руководитель ОП согласовывает темы КР и ВКР всех студентов. Студент, не выбравший тему КР и ВКР в установленный срок, считается имеющим академическую задолженность;
* до 15 декабря текущего учебного года – закрепление тем КР и ВКР приказом декана с указанием руководителя (соруководителя) работы. Изменение и уточнение темы КР и ВКР студента при согласовании с руководителем работы возможно не позднее 31 марта на основании разрешения академического руководителя ОП (заявление студентом подается в специальном модуле LMS);
* до 12 мая текущего учебного года – представление итогового варианта ВКР в электронном виде руководителю работы в виде загрузки ВКР в специальный модуль системы LMS для дальнейшей проверки работы на плагиат системой «Антиплагиат». Нарушение срока загрузки итогового варианта ВКР в систему LMS является основанием для недопуска студента к защите. До 26 апреля текущего учебного года руководитель ВКР должен получить ос студента промежуточный вариант ВКР и дать рекомендации для завершения работы.

# Требования к структуре, содержанию и объему ВКР по ОП МАБ

ВКР на ОП МАБ должна представлять собой законченное исследование на заданную тему (обозначена в названии работы) в рамках направления «Финансы и кредит», выполненное в рамках проектной работы индивидуально или в составе проектной группы (не более 3х человек). ВКР должна свидетельствовать о профессиональных компетенциях, позволяющих работать на финансовом рынке: об умении автора работать с научной литературой (в том числе по академическим журналам мирового уровня – базы SCOPUS, WoS), пользоваться профессиональными базами данных (Блумберг, Рефинитив, Cbonds),

обобщать и анализировать фактический материал, используя теоретические знания и практические навыки, полученные при освоении образовательной программы (макроэкономика, эконометрика, программирование, IT в финансах).

ВКР должна иметь разделы, посвященные описанию проблемы и ее актуальности, обзору литературы, постановке задач, характеристике предлагаемого решения (методологии) и преимуществ используемой методологии по сравнению с альтернативами, в том числе с использованием математических методов, принятых в экономической науке и эконометрике, работе с данными (описательная статистика), результатов самостоятельно проведенных расчетов и оценок, выводов и рекомендаций для заинтересованных лиц.

Рекомендуемый объем ВКР – 40-50 страниц печатного текста без приложений (примерно 2 печатных листа по 40000 знаков, включая пробелы, 12 шрифт) для индивидуальной работы и не менее 75 страниц (примерно 3 печатных листа по 40 000 знаков, включая пробелы) для работы, выполненной в коллективе. Список литературы должен отражать современные исследования по заданной теме и базироваться на не менее 25 работах, корректно оформленных по правилам академических публикаций.

# Формат выполнения ВКР

Тематика ВКР может, как продолжать исследование, начатое студентом ранее (при этом допускается использование собственных текстов курсовых работ в тексте ВКР), так и развивать новое направление.

ВКР может выполняться как индивидуально, так и в составе группы студентов до 3 человек. В исключительных случаях число студентов в группе может быть расширено до 4-х по согласованию с академическим руководителем и руководителем групповой ВКР. При написании ВКР коллективом студентов выделяются следующие особенности:

* в приказе об утверждении тем и руководителей ВКР делается отметка о групповом формате ВКР;
* руководство групповыми ВКР могут осуществлять 2 (но не более) руководителя (руководитель и соруководитель);
* в текст групповой ВКР обязательно включается раздел, в котором четко обозначается часть работы, выполненная каждым студентом, и его вклад в совокупный результат, а также (при наличии) описываются части групповой работы, выполненные совместно всеми участниками группы;
* рекомендуется при выполнении групповой работы каждым участником продемонстрировать при раскрытии темы навыки работы с данными (сбор, обработка), эконометрических расчетов, обоснования результатов;
* студенты, выполняющие групповую работу, несут коллективную ответственность за итоговый результат (оценка на защите может различаться по студентам одной группы в зависимости от ответов на вопросы и вкладе в общий результат);
* особенности защиты ВКР, выполненной группой студентов, указаны в разделах 5, 8;
* студент может перейти из одного группового проекта по написанию ВКР в другой или перейти к индивидуальному написанию ВКР, в том числе с отчуждением части полученных результатов, только по согласованию с руководителем проекта, который он покидает, руководителем коллектива (индивидуальным руководителем), в который он планирует перейти, и академическим руководителем ОП до конца второго модуля.

# Оценивание ВКР

* 1. **Критерии оценивания ВКР и сформированности компетенций**

ВКР, выполненная студентом индивидуально или в коллективе, оценивается в соответствии со следующими критериями:

* исследование относится к экономическим наукам, к проблематике финансовой экономики;
* тематика ВКР основывается на содержательном исследовательском вопросе, является актуальной, научно-значимой или имеет практическую ценность;
* ВКР содержит содержательный обзор академической литературы и автор (авторы) могут указать свой вклад в ранее проведенные исследования;
* в ВКР присутствует критическая самостоятельная оценка тезисов, аргументов, полученных эмпирических оценок по ранее проведенным исследованиям за последние 10 лет, продемонстрировано критическое мышление и креативность при работе с данными и современными методами их анализа;
* в ВКР отражена работа с оригинальными базами данных/эмпирическими моделями, и/или построена самостоятельная теоретическая модель в соответствии с современными требованиями в данной области научного знания;
* в ВКР присутствует содержательное представление результатов расчетов и оценок (описательные статистики, модели, формулировки утверждений, выводы, результаты оценивания эмпирических/эконометрических моделей);
* в ВКР корректно оформлены ссылки, а также список литературы, уравнения, рисунки и таблицы;
* отсутствие плагиата и самостоятельность работы студента;
* работа над ВКР и защита ВКР являются завершающим этапом обучения на ОП МАБ, поэтому студент должен продемонстрировать в ней владение как универсальными, общепрофессиональными, так и профессиональными компетенциями (при индивидуальной работе за исключением, возможно, компетенций, относящихся к организационно-управленческой деятельности).

# Оценки по баллам

Работа реферативного содержания не может рассчитывать на удовлетворительную оценку (не выше 3 по 10-балльной шкале), даже в случае наличия самостоятельных суждений и критических оценок. Построения и эмпирические оценки моделей, повторяющих чужие исследования на новых данных, не могут оцениваться выше, чем «хорошо» (6-7). На «неудовлетворительно» (1,2,3 по 10-балльной шкале) оцениваются работы, не позволяющие сделать вывод о сформированности компетенций, необходимых для присвоения степени магистра по направлению «Финансы и кредит». Работы с плагиатом к защите не допускаются.

# Оценка за ВКР

Оценка за ВКР выставляется каждому студенту на защите комиссией с предварительным обсуждением. Комиссия учитывает мнения руководителя и рецензента (их отзывы).

# Проверка ВКР системой «Антиплагиат»

В обязанности руководителя (руководителей) ВКР работы входит отслеживание оригинальности выполненной студентом работы. В случае выявления доказанного факта плагиата в ВКР студент автоматически получает оценку неудовлетворительно (0) и привлекается к дисциплинарному взысканию, регламентированному Порядком применения дисциплинарных взысканий при нарушениях академических норм в написании письменных учебных работ в НИУ ВШЭ (Приложение 7 к Правилам внутреннего распорядка НИУ ВШЭ).

В случае коллективной ВКР при выявлении доказанного факта плагиата дисциплинарное взыскание применяется ко всем студентам, участвовавшим в написании коллективной работы.

# Возможность подготовки ВКР на английском языке

ВКР могут выполняться как на русском, так и на английском языках по согласованию с руководителем проекта. Подготовка и оценивание ВКР на английском языке особенностей не имеют.

# Требования к отзыву руководителя на ВКР

* После получения окончательного варианта ВКР в системе LMS руководитель ВКР составляет отзыв, в котором всесторонне характеризует качество работы студента и выполнение им дедлайнов, отмечает положительные стороны, выделяет недостатки, не устраненные студентом, мотивирует возможность или нецелесообразность представления ВКР в ГЭК. В отзыве руководитель может также отметить ритмичность выполнения работы в соответствии с графиком, характеризует добросовестность студента, степень его самостоятельности, наличие творческого подхода к написанию работы, степень соответствия требованиям, предъявляемым к ВКР соответствующего уровня, идает оценку по десятибалльной шкале.
* Отзыв загружается руководителем в специальный модуль в системе LMS или предоставляется в учебный офис.
* В обязанности руководителя входит ответственность за обоснованность, аргументированность и качество его отзыва о ВКР.
* При написании отзыва на групповую ВКР руководитель может как оценивать результат работы всех студентов единообразно, так и отдельно указывать оценку результата работы каждого участника группы в соответствии с требованиям в ВКР;
* При наличии руководителя и соруководителя ВКР готовится один отзыв, который подписывается обоими руководителями (при этом в специальном модуле LMS достаточно загрузить скан общего отзыва одному из руководителей);
* Если руководитель в своем отзыве рекомендует не допускать студента или группу студентов в групповой работе к защите ВКР, студент имеет право представить свою работу вопреки мнению руководителя, если в работе не содержится доказанных нарушений академической этики (плагиата).

# Порядок предложения рецензентов и требования к рецензии на ВКР

* ВКР студентов подлежат обязательному рецензированию. Рецензенты назначаются приказом декана по представлению академического руководителя ОП МАБ.
* Как правило, на групповую ВКР составляется одна рецензия; в отдельных случаях по представлению руководителя ВКР академический руководитель может принять решение о назначении двух рецензентов.
* Рецензент составляет отзыв, в котором характеризует актуальность темы, практическую значимость; профессионализм выполнения и достоинства (недостатки) работы; возможность ее практического использования. В отзыве дается оценка работы по десятибалльной шкале и рекомендация о допуске к защите.
* Если рецензент в своем отзыве рекомендует не допускать студента к защите ВКР, студент имеет право представить свою работу вопреки мнению рецензента, если в работе не содержится доказанных нарушений академической этики (плагиата).

# Мониторинг качества подготовки, защиты и оценки ВКР

Мониторинг качества всех этапов подготовки и прохождения ВКР осуществляется академическим руководителем ОП и академическим руководителем проектной работы ФЭН

– в части, касающейся содержательных аспектов работы, и менеджером ОП – в части, касающейся документального оформления и процедурного регламента прохождения всех этапов ВКР. Академический руководитель ОП, академический руководитель проектной работы ФЭН и менеджер ОП вправе запросить информацию о состоянии работы над конкретными проектами у любого руководителя проекта на любом из этапов подготовки, согласования, руководства, консультирования (и др.) ВКР.

# Общие требования к проведению защиты ВКР, возможность апеллирования итогов ГИА

Общий порядок проведения, процедура защиты и апелляции регламентированы Положением о государственной итоговой аттестации студентов образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата, специалитета и магистратуры НИУ ВШЭ (утвержденным приказом НИУ ВШЭ от 26.01.2021 № 6.18.1-01/2601-05).

Регламент защиты ВКР, выполненной группой студентов, согласуется руководителем ВКР с руководителем/руководителями ОП; информация доводится до студентов не позднее, чем за месяц до назначенной даты защиты.

Работы, в которых обнаружены признаки плагиата во время проведения ГИА, получают неудовлетворительную оценку вне зависимости от того, в каком разделе работы он содержится.

Помимо оценки за ВКР, ГЭК также выносит решение о рекомендации к участию в конкурсах научно-исследовательских работ, а также к опубликованию в академических журналах.

**Приложение 1: требования к оформлению ВКР**

1. **Требования к написанию темы в LMS**
   1. Основные требования к написанию темы на русском языке:
      * название темы вводится без кавычек и без точки на конце;
      * первое слово заголовка пишется с заглавной буквы;
      * отсутствие грамматических ошибок и лишних символов.
   2. Основные требования к написанию темы на английском языке:
      * придерживаемся британского варианта написания слов, например, Labour (~~Labor~~), Modelling (~~Modeling~~), Centre (~~Center~~ ) и т.д.;
      * название темы вводится без кавычек и без точки на конце;
      * кавычки в заголовках не употребляются и просто опускаются, например, The Role of Black Accounting, а не The Role of "Black" Accounting;
      * специальные символы (кроме &)не употребляются в заголовках, например, вместо @ пишем *at*, вместо $ пишем *Dollar(s)*;
      * амперсанд (&) можно использовать вместо союза *and* ("и"), особенно, если нужно сократить количество знаков в названии темы;
      * первое и последнее слово заголовка всегда пишутся с заглавной буквы, даже, если они служебные;
      * с заглавной буквы пишутся все остальные слова, кроме:
        + артиклей (a, an, the) – они пишутся с маленькой буквы;
        + союзов и предлогов, в которых меньше 4-х букв, например, *in, and, but, for* пишем с маленькой буквы, а *Upon, Towards, Without, Between –* с большой;
        + частицы*to* перед инфинитивом, например, *toPlay*;
        + тех форм глагола *tobe*, в которых меньше 4-x букв, например, *am, was*, но *Were, Being*;
        + в сложных словах, пишущихся через дефис, второе слово будет писаться с маленькой буквы в том случае, если оно является определением к первому слову или иной, чем первое, частью речи. Например: Classics-at-Home, *Security-related* (второе слово является определением к первому), *How-to* (второе слово является иной частью речи, чем первое).

# Общие требования к ВКР

* Рекомендуется использовать шрифт Times New Roman, размер 12-14, расстояние между строками 1.5, количество знаков на странице – примерно2000.
* Все страницы работы, в том числе с рисунками и приложениями, должны быть пронумерованы сквозной нумерацией. Первой страницей является титульный лист, на котором номер страницы не проставляется.
* Титульный лист оформляется по установленному образцу (см. приложение).
* После титульного листа помещается оглавление с указанием номеров страниц.
* ВКР должна быть напечатана на стандартной писчей бумаге в формате А4. Поля должны оставаться по всем четырём сторонам печатного листа: левое поле – 35 мм, правое – не менее 10 мм, верхнее и нижнее – не менее 20 мм.
* Шрифт должен быть чётким, чёрного цвета.

# Правила написания буквенных аббревиатур

В тексте работы, кроме общепринятых буквенных аббревиатур, используются вводимые их авторами буквенные аббревиатуры, сокращённо обозначающие какие-либо понятия из соответствующих областей знания. При этом первое упоминание таких аббревиатур указывается в круглых скобках после полного наименования, в дальнейшем они употребляются в тексте без расшифровки.

# Правила представления формул, написания символов

Формулы обычно располагают отдельными строками посередине листа или внутри текстовых строк. В тексте рекомендуется помещать формулы короткие, простые, не имеющие самостоятельного значения и не пронумерованные. Наиболее важные формулы, а также длинные и громоздкие формулы, содержащие знаки суммирования, произведения, дифференцирования, интегрирования, располагают на отдельных строках. Для экономии места несколько коротких однотипных формул, выделенных из текста, можно помещать на одной строке, а не одну под другой.

Нумеровать следует наиболее важные формулы, на которые имеются ссылки в последующем тексте. Порядковые номера формул обозначают арабскими цифрами в круглых скобках у правого края страницы.

# Правила оформления таблиц, рисунков, графиков

Таблицы и рисунки должны иметь названия и сквозную нумерацию (Рисунок 1, Рисунок 2, … Таблица 1, Таблица 2…) и озаглавливаться с указанием источника данных (если в таблице представлены результаты расчетов автора – пишется «Источник: расчеты автора»). Порядковый номер таблицы проставляется в правом верхнем углу над ее названием. В каждой таблице следует указывать единицы измерения показателей, и период, к которому относятся данные. Если единица измерения в таблице является общей для всех числовых табличных данных, то её приводят в заголовке таблицы после названия.

Порядковый номер рисунка и его название проставляются под рисунком. При построении графиков по осям координат откладываются соответствующие показатели, буквенные обозначения которых выносятся на концы координатных осей, фиксируемые стрелками. При необходимости вдоль координатных осей делаются поясняющие надписи.

При использовании в работе материалов, заимствованных из литературных источников, цитировании различных авторов, необходимо делать соответствующие ссылки, а в конце работы помещать список использованной литературы. Не только цитаты, но и произвольное изложение заимствованных из литературы принципиальных положений, включается в работу со ссылкой на источник. Наличие в тексте работы ссылок, пусть даже многочисленных, подчёркивает научную добросовестность автора.

# Правила оформления списка использованной литературы

Список использованной литературы приводится в конце работы, перед приложениями. Использованные литературные источники должны быть перечислены в следующем порядке: 1) литература на русском языке в алфавитном порядке, 2) литература на английском языке в алфавитном порядке, 3) источники данных, законодательные, инструктивные материалы и другие, используемые в работе отчетные и учётные материалы, включая интернет-источники. Рекомендуется следующий формат списка: фамилия и инициалы автора, название книги, место и год издания, наименование издательства. Для статей, опубликованных в периодической печати, следует указывать фамилию и инициалы автора или авторов, название работы, наименование издания, номер, год, а также страницы (от и до). Литературные источники должны быть расположены в алфавитном порядке по фамилиям авторов, в случае, если количество авторов более трех - по названию книги. В тексте должны быть обязательно должны быть отсылки или комментарии по всем работам, сформировавшим список литературы.

# Правила оформления ссылок на использованные литературные источники

При цитировании текста цитата приводится в кавычках, а после неё в круглых скобках указывается фамилия автора, год выхода источника и номер страницы, на которой в этом источнике помещён цитируемый текст - например: (Witztum, 1998, p.25). Если делается ссылка на источник, но цитата из него не приводится, то достаточно в скобках указать фамилию автора и год в соответствии со списком использованной литературы без приведения номеров страниц. Например: (Witztum, 1998) или (Teplovaet. al., 2019).

# Правила оформления приложений

Приложение – это часть работы, которая имеет дополнительное, обычносправочное значение, но является необходимой для более полного освещения темы. По содержанию приложения могут быть очень разнообразны: копии подлинных документов, выдержки из отчётных материалов, отдельные положения из инструкций и правил и т.д. По форме они могут представлять собой текст, таблицы, графики, карты. В приложения нельзя включать список использованной литературы, вспомогательные указатели всех видов, справочные комментарии и примечания, которые являются не приложениями к основному тексту, а элементами справочно-сопроводительного аппарата работы, помогающими пользоваться её основным текстом. Приложения оформляются как продолжение работы на последних её страницах.

Каждое приложение должно начинаться с новой страницы с указанием в правом верхнем углу слова "Приложение" и тематический заголовок. При наличии в работе более одного приложения их следует пронумеровать. Нумерация страниц, на которых даются приложения, должна быть сквозной и продолжать общую нумерацию страниц основного текста. Связь основного текста с приложениями осуществляется через ссылки, которые употребляются со словом "смотри", оно обычно сокращается и заключается вместе с шифром в круглые скобки. Каждое приложение обычно имеет самостоятельное значение и может использоваться независимо от основного текста. Отражение приложения в оглавлении работы обычно бывает в виде самостоятельной рубрики с полным названием каждого приложения.

# Правила оформления результатов эконометрического анализа

Основные результаты проведенного эконометрического анализа (при наличии) представляются в табличной форме в основном тексте ВКР, а также в Приложениях. Вспомогательные таблицы, в том числе корреляционные матрицы, тесты на проверку качества моделей и т.п., как правило, выносятся в Приложения. Рекомендуется таблицы с результатами эконометрического анализа оформлять студентами самостоятельно (с применением Питон или иных программ оформления таблиц), а не копироваться из программы (скриншоты), в которой производились расчеты (например, из Stata, EViews). В тексте обязательно должны быть отсылки к каждой таблице и пояснения, комментарии.

**Приложение 2: Что такое кейсовые ВКР магистров?**

Структура кейсовой магистерской диссертации

1. **Исследовательский кейс**

Исследовательский анализ вопроса, феномена, проблемы из области корпоративных финансовых решений в широком смысле (финансирования, инвестирования, выплат, стратегических сделок, выхода на первичные размещения, реструктуризации бизнеса и долгов и тд).

Признаки такой работы:

• Изучение выделенной проблемы, требующей вовлечения неколичественных, нефинансовых данных для выявления смысла проблемной ситуации и решения на данных нескольких компаний

• Целесообразность и возможность сравнения, сопоставления сложившихся текущих ситуаций, позволяющие учесть разные аспекты, причины, факторы ее возникновения

• Направленность на учет неординарных данных, фактов, признаков, не поддающихся строгой количественной оценке, аккуратной обработке традиционными методами эконометрики

• Возможность обобщения (генерализации) на основе специфических ситуаций, выделения общих процессов, этапов, инструментов как для возникновения проблемы, так и для ее решения

Примеры областей тематики такого типа:

• роль личностных характеристик топ-менеджмента, и/или членов советов директоров, в появлении проблемы как таковой и/или в решении проблем

• роль типов рыночных стратегий компаний, особенностей конкуренции в отраслях в появлении проблемы как таковой, в специфических формах появления проблемы и/или в решении проблем

• роль нефинансовых факторов, особенно интеллектуального капитала (человеческого, клиентского, структурного (процессного) в появлении проблемы как таковой и/или в решении проблем

• цифровые трансформации бизнесов, их влияние на корпоративные финансовые решения, на механизмы корпоративного управления (работы советов директоров)

• экспериментальные ситуации (проведение эксперимента), например, поведенческого типа

1. Оформление кейсовой магистерской диссертации

ПОСТРОЕНИЕ РАБОТЫ Должно быть выполнено в формате академической статьи:

• Титульный лист

• Аннотация на русском и английском языках (по аналогии с аннотациями в журналах СКОПУС)

Аннотация представляет собой краткую характеристику научной работы. Ее цель – дать читателю представление о выполненном исследовании. В аннотации нужно указать объект и цель работы; основные методы исследования и/или анализа и разработки решения поставленной задачи; ключевые полученные результаты, их новизну, качественную и количественную характеристику собранного материала и результатов. Объем аннотации должен составлять от 700 до 2000 знаков. Текст аннотации приводится на русском и английском языках.

• Содержание (оглавление)

• Определения, обозначения, сокращения (обязательны)

• Англо-русский профессиональный словарь (термины, используемые в работе)

• 1.Введение (5% от текста работы)

• Актуальность исследования: Краткое описание исследуемого феномена, почему он интересен, кому важен, (исследовательского вопроса: выплаты собственникам, экономическая прибыль российских компаний и т.п.)

• Краткое резюме, что в этой проблеме известно, сделано другими

• Формулирование исследовательского вопроса- это исключительно важный элемент

• Цель и конкретные задачи исследования

• Почему автор выбирает кейсовый метод для объяснения и анализа феномена

• Предмет и метод, алгоритм исследования

• Объекты исследования (компании, рассматриваемые в кейсах, обоснование их выбора)

• Элементы новизны (уже полученные вами результаты), почему эти элементы важны для осмысления проблемы, знания сути проблемы и путей решения

• Основные положения работы, которые выносятся на защиту

• Практическая значимость

• Описание структуры теста работы (краткое описание последовательности анализа, всего один абзац)

• 2. Обзор литературы (20-25% от текста работы)

• Обзор научной и практической литературы по теме исследуемого феномена. Анализ и обобщение полученных в литературе выводов и заключений. Могут ли эти выводы применены к рассматриваемым финансовым рынкам (предприятиям) и почему? Сравнительная оценка полученных выводов и заключений

• Какие выводы и результаты, рассмотренные в литературе, могут быть применены для формирования гипотез для данного исследования

• Какие стороны и вопросы феномена были рассмотрены в литературе недостаточно и будут дополнительно проанализированы (протестированы) в данной работе. Какие новые гипотезы автор хочет вынести для доказательства?

• 3. Исследовательский вопрос (проблема), данные, методы и гипотезы (10% от текста работы)

• Детальное описание исследовательского вопроса (феномена, проблемы), наблюдаемой на рассматриваемых финансовых рынках (отраслях и т.п.)

• Краткое представление компаний (как минимум трех), на примере которых или в сравнении с которыми будет объяснен феномен. Почему были выбраны именно эти компании, как в них проявляется исследуемый феномен? Время и место появление исследуемого феномена в деятельности компании

• Какую цель ставит перед собой автор и какие гипотезы при этом будут доказаны Аргументированное формулирование нескольких гипотез

• Описание того, какие данные и какие способы, инструменты и методы исследования феномена автор будет использовать.

• Представление плана (алгоритма) исследования

• 4.Информация о компаниях, исследуемых в работе. Данные (25% от текста работы)

• Необходимая и достаточная информация о компаниях, которая позволит провести анализ феномена и доказать гипотезы. К этой информации относятся: описание и этапы развития компаний, важные вехи их развития, стратегия и операционная деятельность, стиль работы, успехи и неудачи, стиль управления и корпоративное финансовая архитектура (собственность, корпоративное управление), система управления рисками и организационная структура и т.п.

• Анализ отрасли. Необходимо обратить внимание на релевантные факты по технологиям, продуктам, ценам, конкурентной среде, товарам заменителям и комплиментам. Не нужно в этом разделе приводить излишнюю информацию, не нужную для исследования феномена

• Финансовые результаты компаний за последние 3-5 лет и основные финансовые метрики (размер, рентабельность, структура капитала, ликвидность, денежные потоки и т.п.). Каким образом наблюдаемый феномен влиял на финансовое положение предприятия

• Дополнительные данные, необходимые для доказательства гипотез. К такой информации можно отнести макроэкономические данные, данные финансового рынка.

• Особое внимание нужно уделить нефинансовым (неколичественным) данным.

• 5.Анализ и результаты (25% от текста работы)

• Последовательное доказательство гипотез c помощью данных, методов и инструментов, описанных выше. Может быть использован следующий план:

o Анализ собранных данных о компаниях (рынках и т.п.) заявленными методами и инструментами для доказательства гипотезы. При проведении анализа рекомендуется придерживаться принципа структурного мышления MECE - взаимно исключающе, совместно исчерпывающе. Не пытайтесь подогнать факты под гипотезы. Анализ данных должен быть подкреплен необходимыми расчетами, таблицами и графиками. Здесь важно отметить, что отсутствие в работе собственного анализа, то есть приведение только справочных, отчетных и иных известных сведений о феномене или компании является существенным недостатком работы. Также серьезным недостатком работы будет применение методов и инструментов, являющихся устаревшими, неэффективными (что показано в литературе) и(или) нерелевантными к цели исследования.

o Выводы по результатам анализа. Подтверждается или опровергается гипотеза? Есть ли альтернативные трактовки по результатам анализа и почему? Оценка достоверности полученных результатов. Соответствуют ли полученные выводы результатам, полученным в литературе, и чем объясняются полученные несоответствия.

• Обобщение результатов доказательства гипотез. Вывод по результатам анализа феномена (проблемы). Были ли достигнуты цели исследования и почему?

• Что сближает ваши результаты с уже опубликованными работами, которые вы рассматривали в обзорной части, что из результатов совпадает, что нет.

• Главное – явно выделить ценный опыт (помните, что отрицательный опыт – то же ценность, показывает, чего делать нельзя), обобщить опыт

• 6. Заключение и выводы (5-10% от текста работы)

• Выводы по результатам решения поставленных задач в диссертации. Достигнута ли цель полностью, удалось ли найти решение исследовательской задачи с помощью данных по выбранным компаниям?

• Не забудьте о необходимости обобщения полученных по разным компаниям, формулирования общих для них элементов результатов.

• Рекомендации по использованию полученных результатов: как именно можно применять, в каких ситуациях, когда невозможно или нецелесообразно

• Какие ограничения сохраняются, что не удалось получить, как можно было бы в будущем преодолеть ограничения.

Список использованных источников

• Не менее 30 источников

• Более 60%-70% источников не старше 5 лет (но возможны исключения (нежелательно) если ключевые работы были сделаны ранее)

• Работы иностранных авторов, индексируемых в SCOPUS/WoS высоких квартилей (60%-70%)

• Работы отечественных авторов (SCOPUS, WoS, РИНЦ)

• Статьи, опубликованные в журнале ВШЭ “Journal of corporate finance research”

• Ссылки на собственные работы студента (если таковые есть)

Приложения

• Сюда следует включать вспомогательные материалы, необходимые для обоснования полноты решений и раскрывающие результаты выполненных исследований и расчетов

Все материалы должны быть сгруппированы по некоторому общему признаку в конкретные приложения. Каждое приложение должно иметь название.

Все таблицы должны иметь нумерацию, аналогично – графики, схемы, рисунки и т.д.

Рекомендуемый максимальный объем магистерской диссертации: 50 страниц,