



Регламент
организации и проведения
научно-практической
конференции студентов
**«Исследование медиакоммуникаций:
школа петербургской ВШЭ»**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящий Регламент определяет статус, цель, задачи Научно-практической конференции студентов «Исследование медиакоммуникаций: школа петербургской ВШЭ» (далее — Конференция), порядок её организации, проведения и подведения итогов.
- 1.2. Конференция организуется департаментом медиа факультета Санкт-Петербургская школа гуманитарных наук и искусств НИУ ВШЭ – Санкт-Петербург для студентов образовательных программ бакалавриата и магистратуры «Медиакоммуникации», «Медиапроизводство и медиааналитика» НИУ ВШЭ – Санкт-Петербург.
- 1.3. Конференция проводится очно на базе НИУ ВШЭ – Санкт-Петербург по адресу г. Санкт-Петербург, наб. канала Грибоедова, 123а.
- 1.4. Цель Конференции: организация научной дискуссии об актуальных проблемах медиакоммуникаций.
- 1.5. Задачи Конференции:
 - Выявление и поддержка мотивированных студентов, склонных к научной, исследовательской деятельности;
 - Создание научной инфраструктуры (мероприятия) для организации публичных обсуждений и дискуссий по результатам поисково-аналитических, исследовательских работ, проводимых студентами совместно с научными руководителям (консультантами) в сфере медиакоммуникаций;
 - Организация консультаций, обмена мнениями с практиками индустрии с наиболее результативными трудами обучающихся;
 - Поддержка профильных исследований media studies;
 - Публикация отмеченных научных трудов в виде статей.

2. Регламент проведения Конференции

- 2.1. Общее руководство работой по организации и проведению Конференции осуществляет Организационный комитет (далее – Оргкомитет) Конференции.
- 2.2. Председателем Оргкомитета является руководитель департамента медиа.
- 2.3. Члены Оргкомитета формируются из числа штатных преподавателей департамента медиа, сотрудников учебного офиса и внешних экспертов (не менее четырех человек).
- 2.4. Оргкомитет принимает решения о сроках проведения, направлениях Конференции, разрабатывает и утверждает необходимые документы для проведения Конференции.
- 2.5. Конференция может включать в себя обсуждение следующих тематических вопросов:
 - Новые VS старые медиа: вызов цифровизации;

- Медиа и высокие технологии: нейросети, алгоритмы, искусственный интеллект, etc;
- Медиаграмотность и её роль в современном обществе;
- Медиаэкономика и медиаменеджмент;
- Медиатизация культуры;
- Медиа и городская среда;
- Глобальные и локальные медиа в контексте глокализации;
- История и теория медиа;
- Медиааналитика в бизнесе и в науке;
- Актуальные вопросы медиапроизводства, а также другие вопросы, связанные с развитием медиа на современном этапе.

2.6. Конференция состоит из двух секций, исходя из уровня образования: бакалавриат и магистратура. Для каждой секции Оргкомитет формирует экспертную комиссию, состоящую из Председателя и членов комиссии.

2.7. Конференция состоит из трех этапов:

- Направление научными руководителями студентов заявки для участия в конференции (заявка, тезисы);
- Очное выступление участников;
- Издание по итогам конференции сборника (ежегодник) лучших статей конференции.

2.8. Студент, желающий принять участие в конференции, подготавливает пакет документов, передает и согласует его со своим научным руководителем, закрепленным за ним для выполнения КР или ВКР. Научный руководитель после ознакомления и согласования полученных документов предоставляет их в Оргкомитет в электронном виде. Пакет документов включает в себя:

- анкету участника Конференции с указанием направления Конференции, сведений об авторе (авторах) и сведений о научном руководителе (подробнее см. Приложение 1);
- тезисы доклада (подробнее см. в Приложениях 1 и 2);

2.9. По истечении срока направления участниками тезисов докладов, осуществляется проверка и оценка полученных работ Оргкомитетом и рецензентами, которые формируются из внешних экспертов, преподавателей департамента медиа и по представлению академических руководителей образовательных программ.

2.10. Оргкомитет осуществляет проверку работ на их соответствие требованиям настоящего Регламента (оформление, оригинальность, использование искусственного интеллекта при написании работы и т.д.) и может обратить внимание на допущенные участниками нарушения.

- 2.11.** Поступивших тезисы проходят обязательное «слепое» рецензирование. Рецензенты осуществляют оценку работ в соответствии с требованиями актуальности, оценивают содержание работ и принимают окончательное решение об участии каждой работы в Конференции.
- 2.12.** Тезисы, содержащие плагиат или скрытое цитирование, снимаются с конкурсной заявки, повторная подача не предусмотрена.
- 2.13.** Участники, в отношении работ которых было принято положительное решение об их участии в Конференции приглашаются к очному выступлению и защите.
- 2.14.** При отрицательном решении Оргкомитет информирует участника об отказе. Оргкомитет не вступает в дискуссию по поводу принятого решения.
- 2.15.** Конференция проходит в очном формате. Регламент выступления: 10 минут, 5 минут отводится для обсуждения доклада. Время обсуждения доклада может быть увеличено по решению Председателя комиссии.
- 2.16.** Каждый доклад должен сопровождаться презентацией, визуализацией полученных результатов. Участники, которые проигнорировали этот пункт, могут быть сняты с участия в Конференции по решению Оргкомитета.

3. Оформление тезисов

- 3.1.** Направляемые участниками Конференции тезисы докладов должны соответствовать следующей структуре:
- Название, аннотация, ключевые слова;
 - Актуальность поставленной проблемы;
 - Наличие исследовательского вопроса;
 - Описание методологии проведения исследования;
 - Выводы;
 - Список источников и литературы.
- 3.2.** Требования к оформлению тезисов (подробнее см. в Приложении 1) – 3-5 тыс. знаков с пробелами и постраничными ссылками, оформленными в соответствии с ГОСТ Р 7.0.100-2018, формат .docx, шрифт Times New Roman, кегль 12, интервал полуторный, отступ в каждом абзаце 1,25 см, поля 2 см. Оформление списка использованных источников, включая интернет-источники, и ссылок на них в тексте тезисов производится согласно ГОСТ Р 7.0.100-2018 «Библиографическая запись. Библиографическое описание: Общие требования и правила составления».
- 3.3.** Плагиат, подлог, двойная сдача работ запрещены (при обнаружении – заявка и тезисы снимаются с участия в отборе).
- 3.4.** Оригинальность тезисов должна составлять не менее 80% (список литературы не учитывается).

- 3.5. Использование текста, сгенерированного ИИ, допускается в объеме не более 20% от всего текста (без учета объема текста, для обозначения списка литературы). Сгенерированный текст маркируется желтым цветом в заявке. Если данное условие не выполнено, то Оргкомитет вправе отклонить заявку.
- 3.6. Помимо тезисов участник подает заявку, в которой указывает необходимые данные (подробнее см. Приложение 1).
- 3.7. Тезисы должны быть направлены вместе с заявкой на участие по адресу mediaspb@hse.ru. Заявка и тезисы подаются разными файлами. Завершение приема заявок и тезисов для участия в Конференции прописываются в отдельном Информационном письме.

4. Формирование ежегодного Сборника статей по итогам Конференции

- 4.1. По итогу проведения Конференции участникам предлагается доработать тезисы и представить их в виде научно-исследовательской статьи в целях её дальнейшей публикации в Сборнике на конкурсной основе.
- 4.2. Дополнительные требования к оформлению статьи будут направлены индивидуально участникам Конференции.
- 4.3. Каждая поданная статья проходит процесс «слепого» рецензирования. В случае, если полученная рецензия содержит замечания или дополнительные вопросы, она направляется автору с предложением доработки материала.
- 4.4. Статья, содержащая плагиат или скрытое цитирование, снимается с публикации без права повторной подачи (подробнее насчет плагиата и использования ИИ смотри в п. 3.3-3.5 настоящего Положения).
- 4.5. Статья, не рекомендованная рецензентом к публикации, не может быть представлена к повторному рассмотрению. Окончательное решение о публикации статьи принимается Оргкомитетом конференции.
- 4.6. Сборник научных статей по итогам Конференции индексируется в РИНЦ. Сборнику статей конференции присваиваются ISBN, УДК, ББК. Материалы, опубликованные в сборнике, будут размещены постатейно на сайте Научной электронной библиотеки (РИНЦ) <http://elibrary.ru>. Плата за публикацию статей в Сборнике не взимается.
- 4.7. Участие в Конференции и публикация статьи в сборнике может засчитываться, как показатель повышения оценки при защите курсовых и выпускных квалификационных работ в бакалавриате и магистратуре (подробнее см. Программы практики, методические рекомендации по написанию курсовых работ или выпускных квалификационных работ).

ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ ЗАЯВКИ И ТЕЗИСОВ

Студент самостоятельно формирует документы для подачи в Оргкомитет конференции: заявку и тезисы. Студент отправляет научному руководителю два документа: заявку и тезисы. Далее, научный руководитель передает документы в Оргкомитет. Заявка и тезисы подаются на русском языке. Тезисы и заявка должны быть направлены по адресу mediaspb@hse.ru

ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ ЗАЯВКИ

ФИО участника	
Курс и уровень образования (бакалавриат или магистратура)	
E-mail	
Название доклада	
ФИО научного руководителя, должность	

ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ ТЕЗИСОВ

- Тезисы доклада – это текст, написанный по итогам научно-исследовательской деятельности, который последовательно повествует о логике исследования (доклада), методологии и результате (выводах);
- Тезисы сопровождаются аннотацией (не более 200 слов), ключевыми словами (5-7 ключевых слов). Аннотация и ключевые слова дублируются на английском языке (см. Приложение 2);
- В тезисах должны быть отражены следующие составляющие: актуальность исследования, исследовательский вопрос, выбранная методология исследования, выводы, список литературы (не менее 5 источников, каждый источник должен быть отражен в тексте тезисов);
- Тезисы не должны быть опубликованы ранее;
- Оригинальность тезисов должна составлять не менее 80% (доклад проверяется в

системе <https://www.antiplagiat.ru/>);

- Плагиат, подлог, двойная сдача работ запрещены;
- Использование текста, сгенерированного ИИ, допускается в объеме не более 20% от всего текста (без учета объема текста, для обозначения списка литературы). Сгенерированный текст маркируется желтым цветом в заявке;
- Принимаются работы, написанные единолично или в соавторстве. К участию в Конференции не принимаются научно-исследовательские работы, написанные в соавторстве с научным руководителем;
- Объем тезисов: 4-5 тыс. знаков с пробелами и постраничными ссылками, оформленными в соответствии с ГОСТ Р 7.0.100-2018, формат .docx, шрифт Times New Roman, кегль 12, интервал полуторный, отступ в каждом абзаце 1,25 см, поля 2 см. Оформление списка использованных источников, включая Интернет-источники, и ссылок на них в тексте тезисов производится согласно ГОСТ Р 7.0.100-2018 «Библиографическая запись. Библиографическое описание: Общие требования и правила составления».

5. Kolker R. (2009) *Media Studies: An Introduction*. Oxford: John Wiley & Sons.