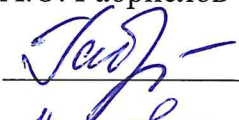


Национальный исследовательский университет «Высшая школа экономики»
Высшая школа бизнеса

Утвержден

Заместитель директора ВШБ
А.О. Габриелов


«14» августа 2025 г.

Порядок
перевода студентов бакалавриата Национального исследовательского
университета «Высшая школа экономики» и студентов бакалавриата других
образовательных организаций на образовательную программу бакалавриата
«Международный бизнес» Высшей школы бизнеса Национального
исследовательского университета «Высшая школа экономики»

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет правила и условия перевода студентов Национального исследовательского университета «Высшая школа экономики», включая его филиалы (далее – НИУ ВШЭ), а также студентов других образовательных организаций высшего образования (далее – образовательная организация), включая иностранные образовательные организации, на образовательную программу (далее – ОП) бакалавриата «Международный бизнес» Высшей школы бизнеса НИУ ВШЭ (далее – ВШБ).

1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Правилами перевода студентов бакалавриата, специалитета, магистратуры Национального исследовательского университета «Высшая школа экономики» и студентов бакалавриата, специалитета, магистратуры других образовательных организаций в Национальный исследовательский университет «Высшая школа экономики» (далее – Правила), утверждёнными ученым советом НИУ ВШЭ (протокол от 25.02.2022 № 02).

2. Сроки и условия перевода

2.1. Перевод студентов осуществляется 3 раза в году: в декабре, июне и августе текущего учебного года при наличии вакантных мест для перевода, за исключением перевода студентов НИУ ВШЭ без отчисления с ОП, студентами которой они являются на момент перевода.

2.2. Подача заявлений о переводе на ОП бакалавриата «Международный бизнес» ВШБ происходит в период с 1 июня по 5 июня, с 15 по 20 августа и с 1 декабря по 5 декабря.

2.3. Информация о количестве вакантных мест для перевода размещается в специализированном разделе сайта ОП «Число студентов и вакантные места» (далее – специализированный раздел сайта) на сайте (портале) НИУ ВШЭ не позднее 1 декабря, 1 июня, 15 августа. Наличие и количество вакантных платных мест для перевода студентов, претендующих на перевод без отчисления с ОП, студентами которой они являются на момент перевода, определяется по мере (и в случае) поступления соответствующих заявлений студентов.

2.4. Для студентов первого курса, не имеющих результатов промежуточной аттестации, и претендующих на перевод без отчисления с ОП, студентами которой они являются на момент перевода, в специализированном разделе сайта ОП публикуются примеры заданий для аттестационных испытаний студентов первого курса НИУ ВШЭ.

2.5. В случае отсутствия вакантных мест перевод не производится.

2.6. Студент НИУ ВШЭ подает заявку посредством единого окна, доступного через специальный модуль личного кабинета. Студент, претендующий на перевод (за исключением случаев перевода без отчисления с ОП), заполняет электронную форму, получает сформированный информационной системой бланк заявления о переводе. Студент должен подписать полученный бланк личной подписью, завизировать его у академического руководителя ОП, на которой обучается и направить копию менеджеру ОП, на которую переводится, по электронной почте/лично предоставить оригинал заявления в учебный офис. День отправки/предоставления копии/оригинала заявления о переводе считается днем подачи заявления о переводе. Процедура перевода студента инициируется менеджером ОП, для обучения по которой

переводится студент, с момента подачи студентом заявления о переводе в учебный офис.

2.7. Студент другой образовательной организации, претендующий на перевод на ОП, подает предварительную заявку, используя специализированный электронный сервис НИУ ВШЭ «Единое окно для претендентов на перевод», заранее заполняет электронную форму, содержащую сведения, и прикрепляет копии документов, перечисленных в разделе 3 Правил, необходимые для проведения технической экспертизы.

2.8. В случае положительного результата технической экспертизы документов студент передает в учебный офис оригинал заявления о переводе или направляет по электронной почте скан заявления не позднее 9 декабря, 9 июня или 25 августа.

2.9. Студент, претендующий на перевод с другой ОП НИУ ВШЭ, подает заявку в учебный офис не позднее 5 декабря, 5 июня и 20 августа через личный кабинет.

2.10. День предоставления оригинала/отправки скана заявления о переводе считается днем подачи заявления о переводе.

2.11. Студенты 1 курса ОП бакалавриата НИУ ВШЭ могут подать заявление о переводе не ранее декабря.

2.12. Студент, претендующий на перевод из другой образовательной организации, может подать заявление не ранее, чем после прохождения первой аттестации в исходном учреждении.

2.13. В случае если заявлений о переводе подано больше количества вакантных мест для перевода, проводится конкурсный отбор среди студентов, подавших заявление о переводе, в соответствии с пунктом 3.6 Порядка.

3. Порядок проведения аттестации

3.1. В соответствии с Правилами перевода студентов для принятия решения о возможности перевода студентов в НИУ ВШЭ из других образовательных организаций или с одной ОП НИУ ВШЭ на другую, академический руководитель ОП привлекает аттестационную комиссию ОП бакалавриата «Международный бизнес» ВШБ для проведения аттестации студентов.

3.2. Для осуществления перевода на ОП бакалавриата «Международный бизнес» ВШБ аттестационная комиссия проводит аттестацию в форме рассмотрения документов студента об имеющихся результатах обучения (справка об обучении или периоде обучения; копия зачётной книжки; транскрипты из зарубежных организаций высшего образования; международные сертификаты, подтверждающие уровень знаний иностранных языков и/или других дисциплин; сертификаты об изучении дисциплин дистанционно на сайтах международных on-line платформ, диплом о среднем профессиональном образовании; диплом бакалавра, специалиста, магистра; удостоверение о повышении квалификации; диплом о профессиональной переподготовке и др.).

3.3. Дисциплина, изученная в рамках другой ОП, считается перезачтенной, если:

3.3.1. частично или полностью совпадают названия перезачитываемой дисциплины и дисциплины в рабочем учебном плане (далее – РУП);

3.3.2. общий объем часов/количество зачетных единиц перезачитываемой дисциплины полностью соответствует (или отклоняется не более чем на 20%) общему объему/количеству зачетных единиц дисциплины в РУП;

3.3.3. содержание перезачитываемой дисциплины соответствует содержанию дисциплины в РУП;

3.3.4. форма промежуточной аттестации по перезачитываемой дисциплине совпадает с формой промежуточной аттестации дисциплины в РУП.

3.4. Дисциплины учебного плана, по которым в обязательном порядке проводится переаттестация, в ВШБ отсутствуют.

3.5. Обязательным условием перевода является владение английским языком на уровне достаточном для прохождения обучения на программе. В случае перевода студента с других англоязычных ОП НИУ ВШЭ или других вузов, а также из зарубежных вузов, где студент обучался на английском языке, подтверждение владения языком не требуется. В других случаях кандидат на перевод в обязательном порядке проходит собеседование с академическим руководителем ОП на английском языке.

3.6. При проведении конкурсного отбора студентов на вакантные места для перевода, в случае равенства результатов аттестационных испытаний или при принятии решения без проведения аттестационных испытаний, применяется следующее ранжирование категорий:

- степень соответствия учебных планов ОП бакалавриата «Международный бизнес» ВШБ и ОП, с которой намерен перевестись студент (объем академической разницы, возникающей при переводе);

- успеваемость студента (особое внимание уделяется успеваемости по профильным дисциплинам направления подготовки ОП бакалавриата «Международный бизнес» ВШБ и среднему баллу успеваемости).

3.7. При проведении конкурсного отбора студентов на вакантные места для перевода, в случае равенства результатов аттестационных испытаний или при принятии решения без проведения аттестационных испытаний, дополнительным параметром ранжирования является место, занимаемое вузом в рейтингах лучших университетов мира (QS World University Rankings, The World University Rankings, Academic Ranking of World Universities, U.S.News & World Best Global Universities).

4. Иные особенности перевода

4.1. Процедура перевода включает в себя прохождение аттестации по дисциплинам, которые подлежат переаттестации, и собеседование с академическим руководителем, с менеджером или с аттестационной комиссией ОП бакалавриата «Международный бизнес» ВШБ, которое проводится на английском языке.

4.2. Аттестационные испытания (в случае необходимости) проводятся в формате письменных заданий и/или собеседования по учебным дисциплинам в соответствии с учебным планом ОП бакалавриата «Международный бизнес» ВШБ и программами учебных дисциплин.

4.3. По результатам аттестационных испытаний и после составления проекта индивидуального учебного плана (далее – ИУП) студента окончательное решение о возможности перевода принимает академический руководитель и/или аттестационная комиссия ОП бакалавриата «Международный бизнес» ВШБ.

4.4. ИУП студента составляется до конца текущего учебного года, затем составляется следующий на новый учебный год.