

Государственный университет – Высшая школа экономики

**ПРОТОКОЛ
25.02.2005 Москва № 11**

заседания Ученого совета ГУ-ВШЭ

Председательствовал - Е.Г.Ясин

Ученый секретарь - Н.Ю.Савельева

Присутствовали – члены Ученого совета:
С.Б.Авдашева, В.С.Автономов, А.А.Алексахин,
Ф.Т.Алескеров, О.И.Ананьин, А.Г.Барабашев,
Р.И.Батыршин, А.В.Белянин, Н.И.Берзон,
А.К.Болотова, В.Е.Гимпельсон, Л.М.Гохберг,
А.Э.Жалинский, И.В.Ивашковская, Л.Г.Ионин,
Г.Г.Канторович, А.В.Клименко,
М.Г.Колосницына, Г.Н.Константинов,
В.В.Коссов, Т.К.Кравченко,
А.О.Крыштановский, Я.И.Кузьминов,
М.И.Левин, И.В.Липсиц, Л.Л.Любимов,
В.Д.Мазаев, Н.Э.Макарова, Н.Ю.Максимова,
В.В.Никитин, Р.М.Нуреев, О.М.Олейник,
Е.Н.Пенская, А.Н.Поддьяков, В.В.Радаев,
Б.Л.Рудник, А.М.Руткевич, И.М.Савельева,
А.П.Сериков, Н.Л.Титова, М.Ю.Урнов,
И.П.Фаминский, А.Ф.Филиппов,
С.Р.Филонович, А.М.Ходачек, Д.Б.Цыганков,
В.Д.Шадриков, О.И.Шкаратан, Р.М.Энтоу,
А.Г.Эфендиев, М.М.Юдкевич, Л.И.Якобсон,
А.А.Яковлев, С.М.Яковлев, И.В.Якушева,
Г.А.Якшин

Приглашенные – список прилагается.

Повестка дня:

1.Выдвижение на звание

2. Конкурс ППС
3. О Правилах приема в магистратуру ГУ-ВШЭ в 2005 году
4. О создании базовой кафедры SAP на факультете бизнес-информатики
5. О Положении о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки студентов и аспирантов ГУ-ВШЭ
6. О лицензировании ГУ-ВШЭ по направлению «Журналистика»
7. Презентация результатов исследований СК "Город": "Общежития ГУ-ВШЭ"
8. О Положении об академических надбавках
9. Утверждение нового состава Ученого совета факультета экономики
10. О внесении изменений в состав Ученого совета прикладной политологии
11. Утверждение состава Совета Научного фонда ГУ-ВШЭ
12. О создании второго докторского диссертационного совета по экономическим дисциплинам
13. О перечне направлений /специальностей, по которым ГУ-ВШЭ будет участвовать в эксперименте по ЕГЭ в 2005 году
14. О развитии системы летних школ
15. Утверждение Положения о практике студентов ГУ-ВШЭ
16. О предоставлении длительного отпуска доценту Власовой И.П.

1. СЛУШАЛИ:

Н.Ю.Савельеву - о выдвижении:

- Гохберга Леонида Марковича на присвоение ученого звания профессора по специальности Бухгалтерский учет и статистика
- Мнацаканьян Анны Никитичны на присвоение ученого звания доцента по кафедре английского языка на факультете менеджмента
- Волковой Ольги Николаевны на присвоение ученого звания доцента по кафедре международного бухучета, анализа и аудита (Санкт - Петербург)

ВЫСТУПИЛ: В.В.Радаев

ПОСТАНОВИЛИ:

- 1.1. Внести кандидатуры Гохберга Л.М., Мнацаканьян А.Н., Волковой О.Н. в бюллетень для тайного голосования.
 - 1.2. Избрать счетную комиссию в составе: С.Б.Авдашевой, А.В.Белянина, С.Р. Филоновича (принято единогласно).
 - 1.3. Утвердить протокол счетной комиссии № 1 об избрании председателя счетной комиссии С.Б.Авдашеву (принято единогласно).
 - 1.4. Утвердить протокол счетной комиссии № 2 по итогам тайного голосования:
- Гохберг Л.М. "за"-41, "против" – 7, "недействительных бюллетеней" - 7
 Мнацаканьян А.Н. "за"-47, "против" – нет, "недействительных бюллетеней" - 8
 Волкова О.Н. "за"-48, "против" – нет, "недействительных бюллетеней" - 7 (принято единогласно).

	Князев Виктор Николаевич	профессор	55	-
Основ информатики и прикладного программного обеспечения	Гиляревский Руджеро Сергеевич	профессор	55	-
Публичной политики	Райков Александр Николаевич	профессор	55	-
	Нисневич Юлий Анатольевич	профессор	55	-
	Лысенко Владимир Николаевич	профессор	52	3
Социально-экономических систем и социальной политики	Явлинский Григорий Алексеевич	профессор	52	3
Теории и практики государственного управления	Головщинский Константин Игоревич	препод-ль	55	-
Управления проектами	Коссов Владимир Викторович	профессор	55	-
	Даниляк Владимир Исакович	профессор	53	2
Управления рисками и страхования	Завриев Сергей Константинович	профессор	55	-
Управления человеческими ресурсами	Петухова Ирина Александровна	профессор	54	1
Физического воспитания	Алябьева Александра Александровна	ст.препод-ль	55	-
	Савкин Алексей Иванович	ст.препод-ль	55	-
	Илюхина Мария Юрьевна	препод-ль	55	-
Французского языка	Мартынова Светлана Викторовна	ст.препод-ль	54	1
	Жукова Наталья Владимировна	препод-ль	55	-
Экономической социологии	Косалс Леонид Янович	профессор	55	-
Менеджмента (СПб)	Сергеев Владимир Григорьевич	профессор	55	-
Общего и стратегического менеджмента (Н-Н)	Козлов Василий Дорофеевич	профессор	54	1
Производственного менеджмента и логистики (Н-Н)	Лapidус Вадим Аркадьевич	профессор	55	-
Трудового права	Киселев Игорь Яковлевич	профессор	55	-
Гражданского и предпринимательского права	Олейник Оксана Михайловна	профессор	54	1
Конституционного и административного права	Шаблинский Илья Георгиевич	профессор	54	1
Уголовного права	Самовичев Евгений Григорьевич	профессор	54	1
Публичной политики	Дзялошинский Иосиф Мордкович	профессор	36	19
Трудового права	Гладков Николай Георгиевич	профессор	34	21

(принято единогласно).

3. СЛУШАЛИ:

Г.Г.Канторовича – о Правилах приема в магистратуру ГУ-ВШЭ в 2005 году

ВЫСТУПИЛИ: О.М.Олейник, Н.И.Берзон, В.В.Радаев, А.Г.Эфендиев, Д.Б.Цыганков, В.Д.Шадриков, И.В.Липсиц, Б.Л.Рудник, С.В.Ивашковская, Е.Г.Ясин

ПОСТАНОВИЛИ:

3.1. Принять Правила приема в магистратуру ГУ-ВШЭ на 2005 год за основу (приложение 1).

(29 - «за», 3 - «против», 5 – воздержалось)

3.2. Финансовому комитету привести в соответствие стоимость обучения в магистратуре на договорной основе в 2005 году с нынешней стоимостью обучения 4 курса бакалавриата факультета экономики.

4. СЛУШАЛИ:

В.В.Никитина – о создании базовой кафедры SAP на факультете бизнес-информатики

ВЫСТУПИЛИ: В.В.Таратухин, Е.Г.Ясин, И.В.Липсиц, О.И.Шкаратан

ПОСТАНОВИЛИ:

4.1. Создать в структуре факультета бизнес-информатики базовую кафедру SAP.

4.2. Одобрить концепцию базовой кафедры SAP.

5. СЛУШАЛИ:

Т.К.Кравченко – о Положении о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки студентов и аспирантов ГУ-ВШЭ

ПОСТАНОВИЛИ:

5.1. Утвердить Положение о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки студентов и аспирантов ГУ-ВШЭ (приложение 2).

6. СЛУШАЛИ:

Р.И.Батыршина – о лицензировании ГУ-ВШЭ по направлению «Журналистика»

ВЫСТУПИЛИ Е.Г.Ясин, Р.М.Энтов, В.В.Радаев, Л.Л.Любимов, Г.Г.Канторович

ПОСТАНОВИЛИ:

6.1. Ходатайствовать перед Министерством образования и науки РФ о лицензировании ГУ-ВШЭ на право ведения образовательной деятельности по направлению «Журналистика».

6.2. Ректорату доработать представленный комплект документов и провести необходимые мероприятия по лицензированию ГУ-ВШЭ на право ведения образовательной деятельности по направлению «Журналистика».

6.3. До 1 апреля 2005г. заведующему Отделением деловой и политической журналистики Р.И.Батыршину представить для утверждения на УМС базовый учебный план.

(57 – «за», 1 – воздержался)

7. СЛУШАЛИ:

Е.Шабанову – Презентация результатов исследований СК "Город": "Общежития ГУ-ВШЭ"

ВЫСТУПИЛИ А.М.Руткевич, Р.И.Батыршин, Е.Г.Ясин, В.В.Радаев, А.Н.Иванов, И.П.Фаминский

ПОСТАНОВИЛИ:

7.1. Поблагодарить членов клуба «Город» за презентацию результатов исследований.

7.2. Принять информацию к сведению.

7.3. Обратить внимание на необходимость создания органов самоуправления – студенческих советов в общежитиях.

8. СЛУШАЛИ:

А.А.Яковлева – о Положении об академических надбавках

ВЫСТУПИЛИ: В.В.Радаев, В.Д.Шадриков, Е.Г.Ясин, А.М.Руткевич, И.М.Савельева, М.Ю.Урнов, И.П.Фаминский, В.В.Коссов, Г.Г.Канторович, А.В.Белянин, Н.И.Берзон

ПОСТАНОВИЛИ:

8.1. Утвердить Положение об академических надбавках ГУ-ВШЭ (приложение 3).

8.2. Председателю Совета Научного фонда, научному руководителю ГУ-ВШЭ Е.Г.Ясину представить на следующее заседание Ученого совета ГУ-ВШЭ предложения по составу Комиссии по академическим надбавкам Научного фонда ГУ-ВШЭ.

8.3. Ректорату собрать замечания и предложения по уточнению Порядка расчета академических надбавок ГУ-ВШЭ.

8.4. Делегировать ректору право утверждения Порядка расчета академических надбавок ГУ-ВШЭ. Ввести данный Порядок в действие 25 марта 2005 года сроком на один год.

(56-«за», 2 – «против»)

9. СЛУШАЛИ:

В.С.Автономова – Утверждение нового состава Ученого совета факультета экономки

ПОСТАНОВИЛИ:

9.1. Утвердить состав Ученого совета факультета экономики ГУ-ВШЭ (приложение 4).

10. СЛУШАЛИ:

М.Ю.Урнова – о внесении изменений в состав Ученого совета прикладной политологии

ПОСТАНОВИЛИ:

10.1. Удовлетворить просьбу Д.Б.Цыганкова об освобождении от обязанностей члена Ученого совета факультета.

10.2. Ввести в состав Ученого совета факультета прикладной политологии:

- Касамару Валерию Александровну, зам декана факультета прикладной политологии;

- Дубейковскую Янину Станиславовну, к.филос.н., доцента кафедры прикладной политологии;

- Медведева Сергея Александровича, к.ист.н., профессора кафедры прикладной политологии.

(57- «За», 1 – воздержался)

11. СЛУШАЛИ:

Е.Г.Ясина - Утверждение состава Совета Научного фонда ГУ-ВШЭ.

ВЫСТУПИЛИ: И.П.Фаминский, С.Р.Филонович, А.А.Яковлев, М.И.Левин, Л.И.Якобсон, А.Г.Барабашев, Б.Л.Рудник, В.В.Радаев, Я.И.Кузьминов

ПОСТАНОВИЛИ:

11.1. Утвердить состав Совета Научного фонда ГУ-ВШЭ.

(49- «За», 1 – против, 8 – воздержались) (приложение 5)

12. СЛУШАЛИ:

В.С.Автономова - о создании второго докторского диссертационного совета по экономическим дисциплинам

ПОСТАНОВИЛИ:

12.1. Ходатайствовать перед Высшей аттестационной комиссией Министерства образования и науки РФ об открытии нового докторского диссертационного совета по специальностям: 08.00.05 (пункт 2) – макроэкономика; 08.00.05 (пункт 8) – экономика труда и 08.00.05 (пункт 15) – сфера услуг.

13. СЛУШАЛИ:

Г.Г.Канторовича - о перечне направлений /специальностей, по которым ГУ-ВШЭ будет участвовать в эксперименте по ЕГЭ в 2005 году

ВЫСТУПИЛИ: С.Р.Филонович, Я.И.Кузьминов

ПОСТАНОВИЛИ:

13.1. Утвердить следующий перечень направлений подготовки и специальностей для включения в эксперимент по введению единого государственного экзамена (ЕГЭ) в 2005 году:

-Экономика (направление)

-Менеджмент (направление)

- Менеджмент организации (специальность)
- Логистика (специальность)
- Бизнес-информатика (направление)
- Мировая Экономика (специальность)
- Государственное и муниципальное управление (специальность).

13.2. Ректорату подготовить проект приказа об утверждении направлений подготовки и специальностей, выделенных для включения в эксперимент по введению ЕГЭ в 2005 году.

14. СЛУШАЛИ:

В.Шутилина, О.Шулакову – о развитии системы Летних школ

ПОСТАНОВИЛИ:

14.1. Считать участие в подготовке и проведении Летних школ в ГУ-ВШЭ «Практика на Балтике» важной частью научной и учебной работы факультетов и преподавателей ГУ-ВШЭ, а также необходимой формой усиления взаимодействия между факультетами в ведении совместных междисциплинарных исследовательских проектов научного и прикладного характера.

14.2. В финансовом плане ГУ-ВШЭ ежегодно предусматривать статью расходов для обеспечения материально-технических условий проведения Летних школ «Практика на Балтике» ГУ-ВШЭ и участия в них педагогического коллектива Летней школы.

14.3. Ректорату организовать кадровую поддержку Летних школ.

14.4. Рекомендовать Ученым советам факультетов рассмотреть возможность финансовой поддержки участия в Летних школах студентов и преподавателей соответствующих факультетов.

14.5. Управлению общественных связей и дирекции корпоративного портала предусмотреть размещение и регулярное обновление материалов Летних школ.

14.6. Издательскому дому ГУ-ВШЭ предусматривать возможность ежегодной публикации сборника материалов междисциплинарных исследовательских проектов научного и прикладного характера, подготовленных студентами ГУ-ВШЭ на Летних школах «практика на Балтике».

14.7. Факультету довузовской подготовки совместно с научным руководителем Летней школы до 15 марта 2005 года подготовить предложения по организации специальной дополнительной недели для слушателей ФДП 9-11 классов в рамках Летней школы.

15. СЛУШАЛИ:

Т.К.Кравченко – Положение о практике студентов ГУ-ВШЭ

ПОСТАНОВИЛИ:

15.1. Утвердить Положение о практике студентов ГУ-ВШЭ (приложение 6)

16. СЛУШАЛИ:

Н.И.Берзона – о предоставлении длительного отпуска доценту Власовой И.П.

ПОСТАНОВИЛИ:

16.1. Предоставить длительный отпуск без сохранения заработной платы доценту кафедры фондового рынка и рынка инвестиций с 10 января 2005 года по 31 декабря 2005 года по семейным обстоятельствам.

Председатель

Е.Г.Ясин

Ученый секретарь

Н.Ю.Савельева

Приложение
к протоколу Ученого совета
ГУ-ВШЭ
от 25 февраля 2005г. № 11

Список приглашенных на заседание Ученого совета

1. Иванова И.Ю. – заместитель директора по финансовой работе
2. Иванов А.Н. – директор по эксплуатационно-техническому обеспечению
3. Черненко О.Э. – помощник первого проректора
4. Артюхова Е.А. – помощник первого проректора
5. Булгакова Л.М. – начальник управления общественных связей
6. Костюшко Н.Д. – заведующий военной кафедрой
7. Калягин Б. – профессор Отделения журналистики
8. Боллобуова О.В. – помощник Президента ГУ-ВШЭ
9. Николаева И.В. – заведующая кафедрой французского языка
10. Шабанова Е. – студентка 3 курса факультета социологии – клуб «Город»
11. Шутилин В., Шулакова О., Закамская Е. – студенческий оргкомитет Летней школы
12. Какабадзе Ш.Ш. – директор Летней школы, доцент факультета прикладной политологии
13. Преподаватели ГУ-ВШЭ, участвующие в конкурсе ППС

ПРАВИЛА ПРИЕМА В МАГИСТРАТУРУ ГОСУДАРСТВЕННОГО УНИВЕРСИТЕТА – ВЫСШЕЙ ШКОЛЫ ЭКОНОМИКИ В 2005 ГОДУ

1. В магистратуру Государственного университета – Высшей школы экономики (далее – ГУ-ВШЭ) принимаются граждане Российской Федерации, граждане Республики Беларусь, лица без гражданства, соотечественники за рубежом, иностранные граждане, успешно завершившие обучение по одной из основных образовательных профессиональных программ высшего образования и имеющие диплом о высшем образовании.

2. Прием в магистратуру ГУ-ВШЭ осуществляется на места:

- финансируемые за счет средств федерального бюджета;
- с оплатой стоимости обучения на договорной основе.

3. Прием в магистратуру ГУ-ВШЭ осуществляется на очную форму обучения по магистерским программам направлений подготовки: "Экономика", "Менеджмент", "Политология", "Социология", "Бизнес-информатика".

Направление подготовки "Экономика"

Магистерские программы: институциональная экономика и экономическая политика (факультет экономики), государственные и муниципальные финансы (факультет экономики), математические методы анализа экономики (факультет экономики), финансы (факультет экономики), экономическая социология (факультет экономики)

Направление подготовки "Менеджмент"

Магистерские программы: общий и стратегический менеджмент (факультет менеджмента), управление человеческими ресурсами (факультет менеджмента), маркетинг (факультет менеджмента), государственное и муниципальное управление (факультет государственного и муниципального управления)

Направление подготовки "Политология"

Магистерская программа: прикладная политология (факультет прикладной политологии)

Направление подготовки "Социология"

Магистерская программа: комплексный социальный анализ (факультет социологии)

Направление подготовки "Бизнес-информатика"

Магистерская программа: бизнес-информатика (факультет бизнес-информатики)

4. Прием на места, финансируемые за счет средств федерального бюджета, по направлению подготовки «Социология» осуществляется на конкурсной основе только по результатам вступительных испытаний.

5. Прием на места, финансируемые за счет средств федерального бюджета, по направлениям подготовки «Экономика», «Менеджмент», «Политология», «Бизнес – информатика» осуществляется на конкурсной основе:

а) По результатам вступительных испытаний лиц, получивших диплом бакалавра в ГУ-ВШЭ или в других вузах, а также лиц, имеющих дипломы специалистов с высшим профессиональным образованием;

б) В порядке перевода студентов ГУ-ВШЭ, обучавшихся на местах, финансируемых за счет средств федерального бюджета, успешно завершивших в 2005 году обучение по основной образовательной программе высшего профессионального образования подготовки бакалавров в ГУ-ВШЭ и его филиалах, и подавших заявление о приеме в магистратуру для продолжения обучения по тому же направлению подготовки. Конкурсный отбор в пределах выделенной квоты* осуществляется Приемной комиссией ГУ-ВШЭ исходя из:

-кумулятивного рейтинга студента по результатам обучения в бакалавриате ГУ-ВШЭ,

-среднего балла по набору дисциплин, установленных факультетом для избранной программы магистерской подготовки,

-оценки выпускной квалификационной работе (далее – ВКР), которая должна быть не ниже 4 по пятибалльной шкале.

в) В порядке перевода студентов ГУ-ВШЭ, обучавшихся на местах, финансируемых за счет средств федерального бюджета, успешно завершивших в 2005 году обучение по основной образовательной программе высшего профессионального образования подготовки бакалавров в ГУ-ВШЭ и его филиалах, и подавших заявление о приеме в магистратуру по другому направлению подготовки. Для указанной категории студентов устанавливается экзамен по специальности, соответствующий новому направлению подготовки. Конкурсный отбор осуществляется Приемной комиссией ГУ-ВШЭ исходя из:

-кумулятивного рейтинга студента по результатам обучения в бакалавриате ГУ-ВШЭ;

-оценки выпускной квалификационной работы, которая должна быть не ниже 4 по пятибалльной шкале;

-оценки, полученной на экзамене по специальности.

6. Лица, обучавшиеся на местах с оплатой стоимости обучения на договорной основе и успешно завершившие в 2005 году обучение по основной образовательной программе высшего профессионального образования подготовки бакалавров в ГУ-ВШЭ и его филиалах, вправе

* Квотирование мест по каждому направлению и для каждой группы поступающих ежегодно утверждает Ученый совет ГУ-ВШЭ.

участвовать в конкурсе на места, финансируемые из средств федерального бюджета, на конкурсной основе по результатам вступительных испытаний.

7. Лица, имеющие диплом магистра, вправе участвовать в конкурсе только на места с оплатой стоимости обучения на договорной основе.

8. Для лиц, поступающих в магистратуру ГУ-ВШЭ на места с оплатой стоимости обучения на договорной основе (далее – на договорной основе), проводится отдельный конкурс при том же составе вступительных испытаний, установленных для лиц, упомянутых в п. 5а Правил.

9. Лица, обучавшиеся на договорной основе и успешно окончившие в 2005 году бакалавриат ГУ-ВШЭ или Нижегородского, Санкт-Петербургского, Пермского филиалов, имеют право быть принятыми на соответствующие магистерские программы в порядке перевода для обучения на договорной основе с учетом требований, установленных в п.п. б) и в) п.5. Для студентов, показавших при обучении в бакалавриате ГУ-ВШЭ или Нижегородского, Санкт-Петербургского, Пермского филиалов высокие академические результаты, устанавливается скидка по оплате обучения в соответствии с Приложением 1.

10. Выпускники бакалавриата ГУ-ВШЭ и Нижегородского, Санкт-Петербургского, Пермского филиалов, не прошедшие на выбранные ими магистерские программы в порядке перевода, имеют право участвовать во вступительных испытаниях на выбранные программы.

11. Организацию и проведение приема в магистратуру ГУ-ВШЭ в 2005 году осуществляет Приемная комиссия ГУ-ВШЭ (далее – Комиссия).

Комиссия осуществляет:

- прием и рассмотрение документов, представляемых абитуриентами;
- организацию и проведение вступительных испытаний для поступающих в магистратуру;
- подготовку приказов о приеме (перевод и зачисление) в магистратуру ГУ-ВШЭ на основе рассмотрения представленных документов и/ или результатов вступительных испытаний.

12. При приеме в магистратуру в порядке перевода или по результатам вступительных испытаний проводится отдельный конкурс на каждую из магистерских программ.

13. Поступающие в магистратуру ГУ-ВШЭ, представляют Комиссию следующие документы:

- личное заявление с указанием направления подготовки и избранной магистерской программы;
- подлинник диплома о высшем профессиональном образовании (диплом бакалавра или специалиста) и соответствующее приложение к диплому. В виде исключения, лица, завершившие обучение к моменту подачи документов, но еще не получившие

диплом о высшем образовании, могут представить справку из деканата факультета, заверенную печатью ГУ-ВШЭ. Не представившие в срок до 10 сентября подлинник диплома подлежат отчислению из ГУ-ВШЭ;

-фотографии 3x4 - 4 штуки;

-документ, удостоверяющий личность и гражданство.

Другие документы могут быть представлены поступающим, если он претендует на льготы, установленные законодательством Российской Федерации, или по требованию Комиссии при наличии ограничений на соответствующее высшее профессиональное образование, установленных законодательством Российской Федерации.

14. Прием документов от поступающих в магистратуру проводится с 1 июня по 15 июля 2005 года включительно.

15. Вступительные испытания проводятся с 16 по 25 июля 2005 года.

16. Перевод и зачисление в магистратуру лиц, прошедших по конкурсу, производится до 15 августа 2005 года приказом ректора ГУ-ВШЭ.

17. Для поступающих в магистратуру согласно п.п. 4, 5а, 6, 7, 8 проводятся вступительные испытания по следующим дисциплинам:

По направлению подготовки "Экономика":

-высшая математика - письменно;

-экономическая теория - устно;

-иностраный язык (английский, французский) - устно.

По направлению подготовки "Менеджмент":

-высшая математика - письменно;

-менеджмент - устно;

- иностранный язык (английский, французский) - устно.

По направлению подготовки "Политология":

-политология - устно;

-иностраный язык (английский, французский, немецкий) - устно.

По направлению подготовки "Социология":

-социология - устно;

-английский язык - письменно.

По направлению подготовки "Бизнес-информатика":

-высшая математика - письменно;

-теория информационных технологий и систем - устно;

-английский язык - устно.

18. В случае перевода выпускников бакалавриата ГУ-ВШЭ и его филиалов в магистратуру для обучения по другому направлению подготовки, вступительные испытания проводятся по следующим дисциплинам:

По направлению "Экономика":

-экономическая теория - устно;

По направлению "Менеджмент":

-менеджмент - устно;

По направлению "Политология":

-политология - устно;

По направлению "Бизнес-информатика":

-теория информационных технологий и систем - устно.

19. Все вступительные испытания оцениваются по 10-балльной шкале согласно которой:

а) 1 балл - неудовлетворительная оценка;

б) 9 и 10 баллов - отличные оценки.

20. Вступительные испытания проводят предметные комиссии ГУ-ВШЭ. Состав предметных комиссий утверждается приказом ректора ГУ-ВШЭ.

21. При проведении вступительных испытаний в устной форме в отношении каждого поступающего в магистратуру предметной комиссией оформляется протокол устного ответа. Протоколы сдаются в Приемную комиссию ГУ-ВШЭ в день проведения вступительных испытаний.

22. Апелляции по устным испытаниям рассматриваются в день проведения испытания, по письменным испытаниям - в день объявления оценки. Порядок проведения апелляции определяется Положением об апелляции (Приложение 3).

23. Лица, не явившиеся на вступительные испытания без уважительной причины или получившие неудовлетворительную оценку, не допускаются к дальнейшей сдаче вступительных испытаний и не зачисляются в ГУ-ВШЭ.

24. В случае болезни поступающий в магистратуру обязан до начала экзамена известить Комиссию о неявке на экзамен с последующим представлением оправдательного документа. В противном случае справка о болезни Комиссией не принимается, и переэкзаменовка не проводится. Факт болезни подтверждается справкой из поликлиники. Все спорные случаи рассматриваются Комиссией в индивидуальном порядке по заявлению абитуриента.

25. При наличии вакантных мест на магистерские программы после окончания основного конкурса в магистратуру ГУ-ВШЭ, может быть объявлен дополнительный набор или проведено собеседование среди показавших лучшие результаты на вступительных испытаниях, но не прошедших по конкурсу на места, финансируемые за счет средств федерального бюджета (в том числе, на другие магистерские программы).

26. Зачисление лиц, поступающих в магистратуру на договорной основе, проводится по итогам конкурсных испытаний после заключения договора на оказание платных образовательных услуг (подготовка магистра) и перечисления на счет ГУ-ВШЭ стоимости первого полугодия обучения в 2005/2006 учебном году.

27. Плата за обучение в магистратуре ГУ-ВШЭ на договорной основе регулируется Приложением 1 к настоящим Правилам.

28. Если по результатам зачисления поступающих на договорной основе остаются вакантные места, то проводится дополнительный конкурс, к которому допускаются лица, сдавшие вступительные испытания на положительные оценки, но не прошедшие по конкурсу на места, финансируемые из средств федерального бюджета. Поступающие вправе участвовать в конкурсе с оценками, полученными на основной (июльской) сессии вступительных испытаний.

29. В случае если до 13 августа 2005 года для поступающих на договорной основе остаются вакантные места, с 16 августа по 31 августа 2005 года для них проводится дополнительная сессия вступительных испытаний.

Зачисление поступающих на договорной основе проводится до 4 сентября 2005 года по результатам конкурса и на основании заключенных договоров.

30. Все вопросы, связанные с приемом в магистратуру ГУ-ВШЭ и не урегулированные настоящими Правилами, решаются Комиссией.

**Положение о стипендиальном обеспечении
и других формах материальной поддержки студентов и аспирантов
Государственного университета - Высшей школы экономики**

I. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет порядок назначения и выплаты стипендий и оказания других форм материальной поддержки студентам и аспирантам Государственного университета - Высшей школы экономики (далее - ГУ-ВШЭ) за счёт бюджетных и внебюджетных средств.
2. Стипендиальное обеспечение и другие формы материальной поддержки студентов и аспирантов осуществляются из фонда социальной защиты студентов, образованного в ГУ-ВШЭ в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 18.01.1992 № 33 "О дополнительных мерах по социальной защите учащейся молодёжи", с изменениями от 01.09.1992 и 05.06.1994.
3. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 13.01.1996 № 12-ФЗ "О внесении изменений в Закон Российской Федерации "Об образовании", Федеральным законом от 28.08.1996 № 125-ФЗ "О высшем и послевузовском профессиональном образовании", постановлением Правительства Российской Федерации от 27 июня 2001 № 487 "Об утверждении Типового положения о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки студентов государственных и муниципальных образовательных учреждений высшего и среднего профессионального образования, аспирантов и докторантов" и иными нормативными правовыми актами.

II. Стипендиальное обеспечение студентов и аспирантов

4. Стипендии подразделяются на:
 - стипендии Президента Российской Федерации и специальные государственные стипендии Правительства Российской Федерации;
 - государственные стипендии для аспирантов;
 - государственные академические стипендии;
 - государственные социальные стипендии;
 - именные стипендии ГУ-ВШЭ, органов государственной власти, органов местного самоуправления, юридических и физических лиц;
 - повышенные академические стипендии ГУ-ВШЭ, дополнительные именные и иные стипендии факультетов и структурных подразделений ГУ-ВШЭ.

5. Стипендии Президента Российской Федерации и специальные государственные стипендии Правительства Российской Федерации назначаются студентам и аспирантам ГУ-ВШЭ, достигшим выдающихся успехов в учебной и научной деятельности, в соответствии с положениями, утвержденными Президентом Российской Федерации и Правительством Российской Федерации.
6. Государственные стипендии для аспирантов, государственные академические и государственные социальные стипендии студентов назначаются аспирантам и студентам, обучающимся в ГУ-ВШЭ за счет средств федерального бюджета.
7. Государственные академические стипендии назначаются студентам в зависимости от успехов в учебной и научной деятельности.
8. Повышенные академические стипендии устанавливаются студентам и аспирантам ГУ-ВШЭ за особые успехи в научной деятельности.
9. Государственные социальные стипендии назначаются студентам, нуждающимся в социальной помощи.
10. Именные стипендии учреждаются органами государственной власти, органами местного самоуправления, юридическими и физическими лицами за выдающиеся успехи студентов и аспирантов в учебной, научной и общественной деятельности.
Именные стипендии ГУ-ВШЭ, дополнительные именные и иные стипендии факультетов и структурных подразделений ГУ-ВШЭ назначаются студентам, показавшим наивысшие результаты в учебной и научной работе, участвующим в студенческих организациях и инициативах ГУ-ВШЭ. Стипендии факультетов назначаются также социально нуждающимся студентам.
11. Назначение стипендии студенту и аспиранту по одному из оснований не лишает его права на получение стипендии по другим основаниям.

III. Образование и использование средств фонда социальной защиты студентов ГУ-ВШЭ

12. Фонд социальной защиты студентов ГУ-ВШЭ формируется за счет:
 - средств федерального бюджета;
 - средств, предназначенных для выплаты именных стипендий.Фонд социальной защиты также может формироваться за счет:
 - внебюджетных средств центрального бюджета ГУ-ВШЭ;
 - средств бюджетов факультетов и структурных подразделений ГУ-ВШЭ.
13. Средства фонда используются:
 - на стипендиальное обеспечение студентов и аспирантов;

- на оказание помощи нуждающимся студентам и аспирантам и организацию культурно-массовой и физкультурно-оздоровительной работы, санаторно-курортного лечения и отдыха;
 - для выплаты аспирантам ежегодного пособия на приобретение научной литературы;
 - для выплаты студентам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, ежегодного пособия на приобретение учебной литературы и письменных принадлежностей;
 - на оплату социальных пособий на детей в возрасте от 1,5 до 3 лет;
 - на оплату ежемесячных компенсационных выплат студентам, находящимся в академических отпусках по медицинским основаниям.
14. Минимальный размер бюджетных поступлений в фонд социальной защиты студентов ГУ-ВШЭ определяется исходя из контингента студентов и аспирантов и минимального размера стипендии, установленного законодательством для каждой категории обучающихся.
 15. Размер государственной академической стипендии определяется ГУ-ВШЭ самостоятельно, но не может быть меньше размера стипендии, установленного законом.
 16. Размер государственной социальной стипендии определяется ГУ-ВШЭ самостоятельно, но не может быть меньше полуторакратного размера стипендии, установленного законом для высших учебных заведений.
 17. Объем бюджетных средств, направляемых ГУ-ВШЭ на выплату государственных социальных стипендий, не может превышать 50 процентов бюджетных средств, предназначенных для выплаты государственных академических и государственных социальных стипендий.
 18. Размеры государственных стипендий для аспирантов устанавливаются нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации.
 19. Размеры именных, стипендий для студентов и аспирантов устанавливаются соответственно ГУ-ВШЭ, органами государственной власти, органами местного самоуправления, юридическими и физическими лицами, учредившими эти стипендии.
 20. Размеры дополнительных именных и иных стипендий факультетов и структурных подразделений ГУ-ВШЭ устанавливаются соответственно факультетами и структурными подразделениями в пределах средств, предусмотренных бюджетами факультетов и структурных подразделений ГУ-ВШЭ.
 21. Размеры государственных академических, государственных социальных и повышенных академических стипендий

устанавливаются в ГУ-ВШЭ в соответствии с Порядком расчета стипендий студентов и аспирантов, утвержденным приказом ГУ-ВШЭ.

IV. Порядок назначения и выплаты государственных академических и именных стипендий

22. Государственная академическая стипендия студентов и государственная стипендия для аспирантов назначаются при зачислении студентам и аспирантам ГУ-ВШЭ, обучающимся по очной форме обучения, приказом ГУ-ВШЭ. Государственная академическая стипендий студентам, зачисленным на первый курс, назначается по результатам вступительных испытаний в соответствии с Порядком расчета стипендий студентов и аспирантов ГУ-ВШЭ на текущий учебный год, утвержденным приказом ГУ-ВШЭ.
В последующем назначение стипендии студентам осуществляется по результатам текущего рейтинга, аспирантам – по результатам ежегодной аттестации.
23. Текущий рейтинг студентов определяется в соответствии с Порядком расчета и реализации системы зачетных единиц (кредитов) и студенческих рейтингов в ГУ-ВШЭ.
24. Претенденты на получение государственной академической стипендии определяются два раза в год по завершении второго и пятого модулей (первого и второго полугодий) учебного года в соответствии с Порядком расчета стипендий студентов и аспирантов ГУ-ВШЭ на текущий учебный год. Студенты, имеющие хотя бы одну академическую задолженность (в том числе неявку для сдачи экзамена или зачета независимо от причины) на момент окончания утвержденных сроков прохождения рубежного контроля знаний, принимают участие в рейтинговании, однако, государственную академическую стипендию не получают при любом уровне текущего рейтинга.
25. Государственные академические стипендии назначаются приказом ГУ-ВШЭ по представлению деканов факультетов на полгода после 1-2 модулей и 3-5 модулей при обучении по модульной системе, после первого и второго семестров при обучении по семестровой системе.
26. Выплата государственных академических стипендий производится один раз в месяц.
27. Порядок назначения и выплаты именных стипендий устанавливается органами государственной власти, юридическими и физическими лицами, их учредившими.
Порядок назначения и выплаты именных стипендий ГУ-ВШЭ устанавливается Ученым советом ГУ-ВШЭ, дополнительных именных и иных стипендий факультетов и структурных подразделений ГУ-ВШЭ – соответственно учеными советами факультетов и руководителями структурных подразделений ГУ-ВШЭ.

28. Выплата государственных академических стипендий, государственных стипендий для аспирантов, именных стипендий ГУ-ВШЭ, дополнительных именных и иных стипендий факультетов и структурных подразделений ГУ-ВШЭ прекращается с месяца, следующего за месяцем издания приказа об отчислении студента и /или аспиранта, либо по окончании периода, на который стипендия была установлена.
29. Порядок назначения и выплаты стипендий студентам, обучающимся в пределах государственного заказа, определяются договором ГУ-ВШЭ с государственным заказчиком.
30. Повышенные академические стипендии устанавливаются в порядке, определенном в Положении о повышенных академических стипендиях ГУ-ВШЭ.

V. Порядок назначения и выплаты государственных социальных стипендий

31. Назначение государственных социальных стипендий производится приказом ГУ-ВШЭ по представлению Комиссии по работе со студентами. В состав Комиссии могут входить представители факультетов, советов старост и студенческих советов факультетов (в случае их создания на факультетах).
32. Государственная социальная стипендия в обязательном порядке устанавливается студентам:
 - из числа детей-сирот и лиц, оставшихся без попечения родителей;
 - признанных в установленном порядке инвалидами I и II групп;
 - пострадавших в результате Чернобыльской АЭС и других радиационных катастроф;
 - инвалидов и ветеранов боевых действий.
33. Право на получение государственной социальной стипендии имеют студенты, представившие в Комиссию по работе со студентами, справку установленного образца, выдаваемую органами социальной защиты населения по месту жительства о праве на получение государственной социальной помощи в соответствии с порядком, установленным постановлением Правительства Российской Федерации от 22 февраля 2000 года № 152 "О порядке учёта доходов и расчёта среднедушевого дохода малоимущих семей и малоимущих одиноко проживающих граждан для предоставления им государственной социальной помощи". Справка о праве на получение государственной социальной помощи представляется ежегодно.
34. Государственные социальные стипендии назначаются сроком на полгода в соответствии с Порядком расчета стипендий студентов и аспирантов ГУ-ВШЭ на текущий учебный год.

35. Выплата государственных социальных стипендий производится один раз в месяц. Выплата государственной социальной стипендии приостанавливается при наличии академической задолженности по результатам рубежного контроля знаний и возобновляется после ее ликвидации с момента приостановления выплаты указанной стипендии.
36. Выплата государственной социальной стипендии прекращается с месяца, следующего за месяцем издания приказа об отчислении студента, или прекращения действия основания, по которому стипендия была назначена.

VI. Другие формы материальной поддержки студентов и аспирантов

37. ГУ-ВШЭ выделяет дополнительные бюджетные средства в объеме 25% от минимального размера бюджетных поступлений на другие формы материальной поддержки студентов и аспирантов, в том числе единовременную материальную помощь.
38. Решение об оказании единовременной материальной помощи оформляется приказом ГУ-ВШЭ по представлению Комиссии по работе со студентами.
39. Аспирантам, обучающимся за счет средств федерального бюджета, выдается ежегодное пособие для приобретения научной литературы в размере двухмесячной стипендии за счет дополнительно выделяемых на эти цели бюджетных поступлений. Студентам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающихся по очной форме обучения, выплачивается ежегодное пособие в размере 3-месячной стипендии на приобретение учебной литературы и письменных принадлежностей

VII. Заключительные положения

40. Настоящее положение вступает в силу с момента его утверждения Ученым советом ГУ-ВШЭ.
41. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся по решению Ученого совета ГУ-ВШЭ.
42. С момента утверждения настоящего Положения утрачивает силу Положение о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки студентов и аспирантов ГУ-ВШЭ, утвержденное Ученым советом ГУ-ВШЭ 29.03.2002 г. (протокол № 25).

Положение о повышенной академической стипендии студентов и аспирантов ГУ-ВШЭ

1. Порядок установления стипендии

- 1.1. Повышенная академическая стипендия устанавливается студентам и аспирантам за высокие научные результаты, включая:
 - публикации научных работ;
 - доклады на научных конференциях;
 - организацию и проведение научных мероприятий (регулярных семинаров, школ и т.п.).
- 1.2. Размер повышенной академической стипендии ГУ-ВШЭ устанавливается сроком на один год приказом ректора ГУ-ВШЭ.
- 1.3. Повышенная академическая стипендия ГУ-ВШЭ устанавливается Комиссией по научной работе студентов и аспирантов на конкурсной основе сроком на полгода.
- 1.4. Получение повышенной академической стипендии может сочетаться с получением других видов стипендий.

2. Состав Комиссии по научной работе студентов и аспирантов

- 2.1. В состав Комиссии по научной работе студентов и аспирантов (далее Комиссия) входят проректор, курирующий соответствующее направление, представители от каждого факультета, назначаемые деканом факультета.
- 2.2. Председателем Комиссии является проректор, курирующий соответствующее направление.
- 2.3. К работе Комиссии для профессиональной экспертизы полученных научных результатов могут привлекаться другие представители факультетов и кафедр ГУ-ВШЭ, представители советов старост и студенческих советов факультетов, внешние специалисты.

3. Состав документов и порядок их предоставления на конкурс

- 3.1. Для участия в конкурсе на получение повышенной академической стипендии кандидат (либо подразделение, его выдвигающее) должен представить в Комиссию пакет документов.
- 3.2. Пакет необходимых документов включает:
 - заявку на стипендию с обоснованием (в пределах 2 стр.);
 - список опубликованных научных работ (если есть);
 - рекомендацию научного руководителя, а при его отсутствии – любого преподавателя соответствующего факультета ГУ-ВШЭ;
 - выписку из деканата об оценках за последний семестр или последние два учебных модуля;

- документы, подтверждающие достигнутые научные результаты (неполный комплект документов Комиссией не рассматривается).

3.3. В числе подтверждающих документов могут представляться:

- копии опубликованных работ;
- копии работ, сданных в печать с официальной справкой о приеме к печати;
- копии отчетов завершенных научно-исследовательских проектов с подписью руководителя проекта;
- программы конференции, на которых делались доклады, и тезисы этих докладов;
- список организованных и проведенных научных мероприятий.

3.4. Объявления о сборе документов на повышенную академическую стипендию публикуются Комиссией на портале ГУ-ВШЭ до 1 ноября и до 15 апреля каждого учебного года. Документы представляются до 1 декабря и до 15 мая каждого учебного года члену Комиссии соответствующего факультета. Член Комиссии проверяет полноту представленных документов и представляет их на заседание Комиссии.

3.5. Комиссия принимает решение о назначении повышенной академической стипендии в течение трех недель с даты завершения подачи документов.

3.6. На основании решения Комиссии деканатами факультетов и/или Отделом аспирантуры в течение 10 дней с момента принятия решения Комиссией готовится приказ о назначении студентам и аспирантам повышенной академической стипендии.

Положение об организации и проведении практики студентов в ГУ - ВШЭ

1. Общие положения

Практика студентов в ГУ-ВШЭ является составной частью образовательной программы высшего профессионального образования (ВПО) и проводится в соответствии с утвержденными рабочими учебными планами и графиками учебного процесса в целях приобретения студентами навыков профессиональной работы, углубления и закрепления знаний, полученных в процессе теоретического обучения.

Общая продолжительность и виды практики определяются государственными образовательными стандартами высшего профессионального образования по направлениям подготовки и специальностям (бакалавры, магистры, специалисты).

Практика проводится в государственных, муниципальных, общественных, коммерческих и некоммерческих организациях, подразделениях ГУ-ВШЭ по профилю подготовки студентов.

Основными видами практики являются:

1. Для бакалавров:
 - учебная (ознакомительная),
 - производственная практика (для подготовки бакалаврской работы).
2. Для специалистов:
 - учебная (ознакомительная),
 - производственная,
 - преддипломная (для подготовки дипломной работы).
3. Для магистров:
 - научно-исследовательская (для подготовки магистерской диссертации),
 - научно-педагогическая.

Дальнейшая конкретизация видов практик осуществляется в Положениях об организации и проведении практики студентов на факультетах ГУ-ВШЭ, утверждаемых Учеными советами факультетов.

Итоговый контроль по всем видам практики осуществляется в форме «зачет/незачет (по десятибалльной системе оценивания)».

Студенты, не выполнившие программу практики по уважительной причине, направляются на практику повторно в свободное от учебы время.

Отрицательная оценка, полученная за прохождение практики, считается академической задолженностью.

Студенты, не выполнившие установленных видов практики на выпускных курсах, не допускаются к итоговой государственной аттестации.

2. Содержание практики

Учебная (ознакомительная) практика бакалавров и специалистов проводится на младших курсах с целью закрепления, расширения и углубления полученных теоретических знаний и приобретения первоначальных практических навыков в решении конкретных проблем.

Производственная практика бакалавров проводится на старших курсах с целью изучения методических, инструктивных и нормативных материалов, специальной литературы, а также сбора, систематизации, обобщения материалов для подготовки бакалаврской работы.

Производственная практика специалистов проводится на старших курсах с целью более углубленного изучения специальных дисциплин и дисциплин специализаций на основе приобретения практического опыта и навыков научной и производственной работы.

Преддипломная практика специалистов является завершающим этапом обучения и проводится после освоения студентами программы теоретического обучения и выбора темы дипломной работы. Преддипломная практика специалистов проводится на 5 курсе с целью сбора материала для выполнения дипломной работы, приобретения выпускниками профессионального опыта, проверки готовности будущих специалистов к самостоятельной трудовой деятельности.

Научно-исследовательская практика магистров проводится с целью сбора, анализа и обобщения научного материала, разработки оригинальных научных предложений и научных идей для подготовки магистерской диссертации, получения навыков самостоятельной научно-исследовательской работы, практического участия в научно-исследовательской работе коллективов исследователей.

Научно-педагогическая практика магистров позволяет студентам магистратуры приобрести навыки преподавания и предусматривает разработку учебно-методических материалов и проведение семинарских занятий.

Цель, содержание практики и порядок отчетности определяются программой практики (приложения №1а, 1б).

Программы практики разрабатываются на основе государственных образовательных стандартов высшего профессионального образования по направлениям подготовки (для бакалавров, магистров), по специальностям (для специалистов) ВПО по каждому виду практики и утверждаются заведующими кафедрами ГУ-ВШЭ или руководителями магистерских программ.

3. Организация и руководство практикой

Требования к организации практики определяются государственными образовательными стандартами по направлениям подготовки (специальностям) высшего профессионального образования. Организация практики на факультетах осуществляется кафедрами. С этой целью кафедрами формируется банк данных организаций для проведения практики студентов по направлениям подготовки (специальностям) с учетом их специализации, разрабатываются и утверждаются программы практик, назначаются ответственные за проведение практики.

Учебная (ознакомительная) практика проводится на кафедрах ГУ-ВШЭ, а также на предприятиях, в учреждениях и организациях.

Производственная, в том числе преддипломная, практика студентов проводится, как правило, на предприятиях, в учреждениях и организациях.

Научно-исследовательская практика проводится как на кафедрах и научных подразделениях ГУ-ВШЭ, так и на предприятиях, в учреждениях и организациях.

Научно-педагогическая практика проводится кафедрами в учебных структурах ГУ-ВШЭ.

Практика, предусмотренная государственными образовательными стандартами по направлениям подготовки (специальностям) высшего профессионального образования, осуществляется на основе договоров, двухсторонних соглашений и т.д. между ГУ-ВШЭ и предприятиями, учреждениями, организациями, независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности (приложение № 2а, 2б, 2в), в соответствии с которыми указанные предприятия, учреждения и организации предоставляют места для прохождения практики.

Студенты могут самостоятельно осуществлять поиск мест практики. В этом случае студенты представляют на кафедру ходатайство (согласие) организации о предоставлении места прохождения практики с указанием срока её проведения.

Для руководства практикой студентов назначаются руководители практики от ГУ-ВШЭ (преподаватели кафедр) и от предприятий (учреждений, организаций), ответственные за организацию практики от кафедры, факультета, УМУ:

1. Руководитель практики от кафедры:

- утверждает индивидуальный план прохождения практики студента в соответствии с программой практики;
- консультирует студентов по вопросам прохождения практики и составления отчета о проделанной работе;
- проверяет качество работы студентов и контролирует выполнение ими индивидуальных планов прохождения практики;
- оказывает методическую помощь при сборе материалов к выпускной квалификационной работе (бакалаврской работе, дипломной работе, магистерской диссертации);

- дает отзыв о результатах прохождения практики и визирует составленные ими отчеты по окончании практики.

2. Руководитель практики от организации:

- контролирует выполнение студентами правил внутреннего распорядка организации;
- обеспечивает условия для выполнения студентами программы практики;
- по окончании практики подписывает отчет студента о практике и дает отзыв (справку) о результатах прохождения практики.

3. Ответственный по практике от кафедры:

- формирует банк данных организаций для проведения практики;
- поддерживает связь с организациями;
- разрабатывает программы практики;
- обеспечивает проведение мероприятий, связанных с подготовкой студентов к практике;
- организует проведение практики в соответствии с программами практики;
- осуществляет подбор и согласовывает руководителей практики от организаций;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков практики и её содержанием;
- организует отчетность студентов о прохождении практики;
- организует проведение зачета по практике;
- отчитывается на кафедре и представляет письменный отчет о проведении практики вместе с замечаниями и предложениями по её совершенствованию в деканат факультета.

4. Ответственный по практике на факультете:

- формирует базу данных мест прохождения практики на факультете;
- готовит приказ о проведении практики студентов и оформляет в установленном порядке договоры с организациями на проведение практики;
- готовит и представляет на кафедры ведомости для фиксирования результатов прохождения практики;
- представляет в УМУ отчет о прохождении практики.

5. Ответственный по практике от УМУ:

- участвует в разработке методических материалов по организации и проведению практики на факультетах (проекты положений об организации и проведении практики на факультетах, программ практики, проектов договоров с организациями);
- осуществляет контроль за организацией проведения практики на факультетах;
- готовит сводные отчеты по практике по ГУ-ВШЭ (за учебный год, за период между аттестацией);

- формирует общеуниверситетскую базу данных мест прохождения практики.

Проректор по учебной работе:

- подписывает приказы о проведении практики студентов по факультетам, заключает договоры с организациями на проведение практики;
- координирует деятельность структурных подразделений ГУ-ВШЭ (УМУ, факультеты), отвечающих за организацию и проведение практики студентов;
- осуществляет контроль проведения практики и проводит мероприятия, направленные на ее совершенствование.

4. Отчетность по результатам практики

По результатам прохождения практики представляют:

Ответственный по практике от кафедры (в деканат факультета):

- отчет о проведении практики (выполнение программы практики студентами, характеристика мест проведения практики, виды практики, сроки проведения, количество студентов, места прохождения практик, реквизиты договоров по проведению практик);
- предложения по совершенствованию организации и проведения практики;
- ведомость итогов прохождения практики.

Ответственный по практике на факультете (в УМУ):

- обобщенный отчет об итогах проведения практики (виды практики, сроки проведения, количество студентов, места прохождения практик, реквизиты договоров по проведению практик);
- предложения по совершенствованию организации и проведения практики;
- положение об организации и проведении практики студентов на факультете, утвержденное Ученым советом факультета;
- программы по каждому виду практики по направлению (для бакалавров, магистров) и по специальности (для специалистов) ВПО, утвержденные заведующими кафедр или руководителями магистерских программ;
- сводный отчет по итогам сдачи зачета по практике на факультете.

Ответственный по практике от УМУ (проректору по учебной работе):

- обобщенный отчет об организации и проведении практики по ГУ-ВШЭ за учебный год.

Студент (руководителю практики от кафедры):

- отчет по практике по форме, установленной в положении об организации и проведении практики студентов на факультете.

5. Сроки представления отчетности

Студент представляет отчет по практике не позднее пяти дней после окончания практики (включая выходные и праздничные дни) ответственному по практике от кафедры.

Ответственный по практике от кафедры представляет отчет о проведении практики в деканат факультета к 20 сентября нового учебного года.

Ответственный по практике на факультете представляет в УМУ обобщенный отчет об итогах проведения практики по факультету к 1 октября нового учебного года.

Ответственный по практике от УМУ представляет проректору по учебной работе в составе отчета по итогам методической работы ГУ-ВШЭ обобщенный отчет об организации и проведении практики по ГУ-ВШЭ к 15 октября нового учебного года.

ПОЛОЖЕНИЕ

Об академических надбавках Государственного университета – Высшей школы экономики

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Ежегодно в целях активизации научной и учебно-методической работы преподавателям ГУ-ВШЭ и научным сотрудникам ГУ-ВШЭ, преподающим в ГУ-ВШЭ, выплачиваются надбавки за результаты академической деятельности (далее – академические надбавки).

1.2. Академические надбавки могут устанавливаться преподавателям ГУ-ВШЭ, работающим на полную ставку, а также научным сотрудникам ГУ-ВШЭ, работающим на полную ставку, в случае, если такие научные сотрудники ведут преподавательскую деятельность в ГУ-ВШЭ не менее, чем на $\frac{1}{4}$ ставки.

1.3. Данное Положение регламентирует общие условия выплаты академических надбавок. Эти условия являются едиными для всех направлений и специальностей ГУ-ВШЭ.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ АКАДЕМИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. При выплате академических надбавок под результатами академической деятельности понимаются научные и учебно-методические публикации, к которым относятся:

- научные монографии,
- статьи в научных журналах,
- главы в научных монографиях и сборниках,
- препринты докладов,
- учебники и учебные пособия,
- учебно-методические материалы.

2.2. К результатам академической деятельности в данном Положении не относятся:

- не опубликованные материалы (включая материалы, сданные в печать),
- тезисы докладов и выступлений,
- стенограммы и обзоры выступлений на конференциях и круглых столах,
- материалы, опубликованные в газетах, аналитических и других изданиях неакадемического характера.

2.3. Результаты академической деятельности оцениваются в баллах по единой шкале по итогам двух (*альтернативный вариант – трех*)

последних календарных лет. Количество баллов за отдельные виды результатов устанавливается Порядком расчета академических надбавок к оплате труда ППС в ГУ-ВШЭ, утвержденным сроком на один календарный год приказом ректора ГУ-ВШЭ.

При подсчете баллов не учитываются перепечатки одной и той же научной или учебно-методической публикации. В случае публикации переработанных статей, монографий, учебников и учебных пособий самостоятельными публикациями признаются работы, в которых не менее 30% текста являются новыми.

3. АКАДЕМИЧЕСКИЕ НАДБАВКИ

3.1. Вводится два типа академических надбавок:

- надбавки за академическую работу,
- надбавки за академические достижения.

Преподаватель ГУ-ВШЭ или научный сотрудник ГУ-ВШЭ, преподающий в ГУ-ВШЭ, одновременно может получать только одну из указанных надбавок.

3.2. Надбавки за академическую работу устанавливаются за достижение первого уровня результатов академической деятельности, выраженных в пороговом числе баллов.

3.3. Надбавки за академические достижения устанавливаются за научные достижения, признанные в качестве выдающихся по данному направлению или специальности. При этом претендент на надбавку за академические достижения, как правило, в своей текущей академической деятельности должен продемонстрировать достижение второго уровня академических результатов, выраженных в пороговом числе баллов.

3.4. Пороговые уровни результатов академической деятельности устанавливаются Порядком расчета академических надбавок в ГУ-ВШЭ.

4. ПОРЯДОК ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ АКАДЕМИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И УСТАНОВЛЕНИЯ АКАДЕМИЧЕСКИХ НАДБАВОК

4.1. Для оценки результатов академической деятельности Ученым советом ГУ-ВШЭ по представлению Председателя Совета Научного фонда утверждается состав Комиссии по академическим надбавкам Научного фонда ГУ-ВШЭ (далее – Комиссия).

4.2. Для получения надбавки кандидат должен предоставить в Комиссию в срок, указанный Порядком расчета академических надбавок в ГУ-ВШЭ, следующие материалы:

- личное заявление с просьбой об установлении академической надбавки,
- список научных публикаций за два (*альтернативный вариант – три*) последних календарных года (в бумажной и электронной форме; год издания определяется по библиографическому описанию, а не по году фактического выхода публикации),

- по одной копии (ксерокопии) каждой публикации (ценные издания по просьбе кандидата могут быть возвращены кандидату, остальные издания по истечению годового срока передаются в читальные залы факультетов и методические кабинеты соответствующих кафедр),

Список представленных научных публикаций публикуется на портале ГУ-ВШЭ на личной странице кандидата.

4.3. Неполное соблюдение условий, указанных в пункте 4.2. данного Положения, является основанием для отказа в установлении академической надбавки.

4.4. Ответственные сотрудники Комиссии:

- регистрируют заявление кандидата,
- проверяют выполнение условий п. 4.2. данного Положения,
- рассчитывают число баллов по представленным публикациям. При необходимости привлекают экспертов Научного фонда для определения статуса публикации,
- публикуют предварительные результаты расчетов на странице Комиссии на портале ГУ-ВШЭ,
- представляют результаты расчетов на заседание Комиссии для их утверждения,
- публикуют на странице Комиссии на портале ГУ-ВШЭ решение Комиссии с приложением окончательных результатов расчетов.

4.5. Если при опубликовании предварительных результатов расчетов на странице Комиссии на портале ГУ-ВШЭ возникают спорные вопросы в отношении статуса отдельных публикаций и расчета итогового числа баллов, кандидат вправе в течение двух недель с момента опубликования предварительных результатов расчетов обратиться в Комиссию с соответствующим заявлением, которое должно быть рассмотрено Комиссией при принятии окончательного решения.

4.6. Надбавки за академическую работу при достижении первого порогового уровня результатов устанавливаются автоматически и выплачиваются в течение 12 месяцев. Размер надбавки имеет фиксированный характер и не зависит от должности, ученых степеней, званий и других характеристик кандидата.

4.7. Надбавки за академические достижения устанавливаются по специальному решению Комиссии по академическим надбавкам с учетом результатов обязательного внешнего рецензирования работ, рассматриваемых как академические достижения. Надбавки выплачиваются в течение 12 месяцев. Размер надбавки определяется на индивидуальной основе с учетом качества работ, рассматриваемых как академические достижения, и объема финансовых ресурсов, выделенных на эти цели в финансовом плане ГУ-ВШЭ. Размер надбавки не зависит от должности, ученых степеней, званий и других характеристик кандидата.

5. ПОРЯДОК ВВОДА В ДЕЙСТВИЕ И ИЗМЕНЕНИЯ ДАННОГО ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Данное Положение утверждается Ученым советом ГУ-ВШЭ и вводится в действие приказом Ректора ГУ-ВШЭ.

5.2. Изменения в данное Положение вносятся Ученым Советом ГУ-ВШЭ.

Порядок расчета академических надбавок Государственного университета – Высшей школы экономики в 2005 г.

1. На основании Положения «Об академических надбавках ГУ-ВШЭ», утвержденного Ученым Советом ГУ-ВШЭ (протокол №____) и в целях активизации научной и учебно-методической работы преподавателей ГУ-ВШЭ и научных сотрудников ГУ-ВШЭ, ведущих преподавательскую деятельность в ГУ-ВШЭ, в 2005 г. вводятся надбавки за результаты академической деятельности, а именно:

- надбавки за академическую работу,
- надбавки за академические достижения.

2. Надбавки выплачиваются в течение 12 месяцев с 1 сентября 2005 г. по 31 августа 2006 г. по результатам академической работы за 2003-2004 календарные годы (*альтернативный вариант – за 2002-2004 календарные годы*).

3. Срок предоставления материалов кандидатами на академические надбавки в Комиссию по академическим надбавкам Научного фонда ГУ-ВШЭ – не позднее 10 мая 2005 г. В срок до 25 мая 2005 г ответственные сотрудники Комиссии проводят расчет баллов по представленным публикациям и публикуют предварительные результаты расчетов на странице Комиссии на портале ГУ-ВШЭ. В случае несогласия с предварительными результатами расчета баллов по представленным публикациям кандидат вправе обратиться в Комиссию по академическим надбавкам с соответствующим заявлением, которое должно быть рассмотрено в течение одного месяца.

Срок утверждения академических надбавок Комиссией по академическим надбавкам Научного фонда ГУ-ВШЭ – не позднее 1 июля 2005 г. В срок до 10 июля 2005 года сотрудники Комиссии по академическим надбавкам Научного фонда ГУ-ВШЭ публикуют на странице Комиссии на портале ГУ-ВШЭ решение Комиссии с приложением окончательных результатов расчетов.

4. Условием установления надбавок является достижение определенного числа баллов за научные и учебно-методические публикации, рассчитываемых по следующей системе:

Баллы	Научные публикации	Учебно-методические публикации
1		Внутреннее учебно-методическое издание ГУ-ВШЭ (тираж – менее 500 экз.)

2	<p>Научная рецензия, перевод научной статьи, раздела в научной монографии статья в энциклопедии или словаре, глава (раздел) во внутреннем научном издании ГУ-ВШЭ (тираж – менее 500 экз.), комментарии к закону (во всех случаях объем – не менее 0.5 печ. л.)</p>	
3	<p>Внутреннее научное издание ГУ-ВШЭ (тираж – менее 500 экз.), препринт ГУ-ВШЭ, препринты и научные доклады других российских научных центров (по утвержденному списку), статья в электронном научном журнале (по утвержденному списку), перевод научной монографии</p>	<p>Глава (раздел) в учебнике, учебном пособии</p>
4	<p>Статья в научном журнале, рабочий (дискуссионный) материал, изданный зарубежным университетом или научным центром (кроме СНГ), глава (раздел) в коллективной монографии, сборнике (тираж более 500 экз.), отв. редактирование коллективной монографии, сборника с написанием введения</p>	

5	Статья в ведущем научном журнале (по утвержденному списку), научное редактирование переводной книги с написанием предисловия Статья в зарубежном научном журнале, сборнике (кроме СНГ), глава (раздел) в коллективной монографии, изданной за рубежом (кроме СНГ)	Учебник, учебное пособие без грифа МОиН или грифа НКСУМ
6	статья в ведущем зарубежном научном журнале (по утвержденному списку)	
8	Научная монография	Учебник, учебное пособие с грифом МОиН или НКСУМ
10	Научная монография в ведущем издательстве (по утвержденному списку) Научная монография, изданная зарубежным издательством (кроме СНГ)	
12	Научная монография, изданная ведущим зарубежным издательством (по утвержденному списку)	

Под научной монографией и учебником (учебным пособием) в данной таблице понимаются издания объемом не менее 7 печатных листов.

Данная система расчета является единой для всех направлений и специальностей ГУ-ВШЭ.

5. Совместная статья в научном журнале может одновременно заявляться для получения академической надбавки ГУ-ВШЭ двумя и более авторами, если на каждого автора приходится не менее 0,4 печатного листа. В противном случае соответствующая публикация может быть заявлена для получения академической надбавки только одним из авторов.

6. Совместная глава (раздел) во внутреннем научном издании ГУ-ВШЭ, научной монографии, учебнике или учебном пособии, а также

препринт ГУ-ВШЭ могут одновременно заявляться для получения академической надбавки ГУ-ВШЭ двумя и более авторами, если на каждого автора приходится не менее 1,0 печатного листа. В противном случае соответствующая публикация может быть заявлена для получения академической надбавки только одним из авторов.

7. Совместная научная монография, учебник или учебное пособие могут одновременно заявляться для получения академической надбавки ГУ-ВШЭ двумя и более авторами, если на каждого автора приходится не менее 3,0 печатных листов. В противном случае соответствующая публикация может быть заявлена для получения академической надбавки только одним из авторов.

8. При наличии у кандидата нескольких глав (разделов) в одной и той же научной монографии, учебнике или учебном пособии общее число баллов, полученных за них, не может превышать общее число баллов, присуждаемых за подготовку аналогичной научной монографии, учебника или учебного пособия.

9. Списки ведущих издательств, ведущих журналов, а также электронных журналов, публикации в которых учитываются при рассмотрении заявлений на установление академических надбавок ГУ-ВШЭ, утверждаются Советом Научного фонда ГУ-ВШЭ по представлению экспертных комиссий Научного фонда ГУ-ВШЭ.

10. Надбавка за академическую работу предполагает достижение первого порогового уровня, равного 14 баллам (*альтернативный вариант при рассмотрении публикаций за три года – 20 баллов*). Надбавка представляет собой премию в размере 60 тыс. рублей с равномерной выплатой по месяцам.

11. Надбавка за академические достижения устанавливается специальным решением Комиссии по академическим надбавкам Научного фонда ГУ-ВШЭ, фиксирующим выдающиеся достижения кандидата по данному направлению или специальности. Решение принимается Комиссией с учетом результатов обязательного рецензирования работ, рассматриваемых как академические достижения, не менее чем двумя внешними экспертами по данной специальности. При этом оценка текущих результатов академической деятельности кандидата на получение надбавки за академические достижения, как правило, должна быть не ниже 45 баллов (второй пороговый уровень) (*альтернативный вариант при рассмотрении публикаций за три года – 60 баллов*).

Надбавка представляет собой премию в размере не ниже 150 тыс. рублей с равномерной выплатой по месяцам. Точный размер надбавки определяется решением Комиссии по академическим надбавкам на индивидуальной основе с учетом качества работ, рассматриваемых как академические достижения, и объема финансовых ресурсов, выделенных на эти цели в финансовом плане ГУ-ВШЭ.

Приложение 5
к протоколу Ученого совета
ГУ-ВШЭ
от 25 февраля 2005г. № 11

Предложения по составу Совета Научного фонда ГУ-ВШЭ

	ФИО	Должность	Специализация
Работники ГУ-ВШЭ			
1.	Абульханова Ксения Александровна	Зав.кафедрой психологии личности на факультете психологии	Психология
2.	Алескеров Фуад Тагиевич	Зав.кафедрой высшей математики на факультете экономики	Математика, применение математических методов в экономике и политологии
3.	Волков Вадим Викторович	Зав.кафедрой социологии Санкт-Петербургского филиала	Социология
4.	Гимпельсон Владимир Ефимович	Директор Центра трудовых исследований	Экономика, социология
5.	Жалинский Альфред Эрнестович	Профессор факультета права	Право
6.	Ионин Леонид Григорьевич	Профессор факультета политологии	Политология, социология
7.	Кузьминов Ярослав Иванович	Ректор	Экономика
8.	Радаев Вадим Валерьевич	Первый проректор	Социология, экономика
9.	Савельева Ирина Максимовна	Директор Института гуманитарных и историко-теоретических исследований	История, социология
10.	Тихомиров Юрий Александрович	Научный руководитель факультета права	Право
11.	Ясин Евгений Григорьевич	Научный руководитель ГУ-ВШЭ, Председатель Совета Научного фонда ГУ-ВШЭ (по должности)	Экономика
Внешние эксперты			
12.	Авилов Гайнан Евгеньевич	Старший научный сотрудник Института законодательства и сравнительного правоведения при Правительстве РФ; консультант Исследовательского центра частного права при Президенте РФ.	Право
13.	Дубин Борис Владимирович	Левада-центр, ведущий научный сотрудник; член Союза писателей Москвы	Социология, культурология
14.	Каткало Валерий Сергеевич	Декан факультета менеджмента СПбГУ	Менеджмент
15.	Капустин Борис Гурьевич	Институт философии РАН, главный научный сотрудник; Московская высшая школа экономических и социальных наук, профессор	Политология, философия
16.	Шанин Теодор	Ректор Московской высшей школы экономических и социальных наук	Социология
17.	Юдаева Ксения Валентиновна	Старший экономист Центра экономических и финансовых	Экономика

		разработок, член научного совета Московского центра Карнеги	
18.	Янссен Мартин	Директор Тинбергеновского института экономических исследований, профессор Эразмусовского университета (Роттердам)	Экономика

Приложение 6
к протоколу Ученого совета
ГУ-ВШЭ
от 25 февраля 2005г. № 11

Новый состав Ученого совета факультета экономики ГУ-ВШЭ

1	Автономов Владимир Сергеевич	Профессор кафедры экономической методологии и истории, декан факультета экономики.
2	Авдашева Светлана Борисовна	Профессор кафедры институциональной экономики, зам.директора Института анализа предприятий и рынков
3	Ананьин Олег Игоревич	Зав.кафедрой экономической методологии и истории, зав. сектором методологических проблем экономической науки Института экономики РАН
4	Алескеров Фуад Тагиевич	Зав. кафедрой высшей математике на факультете экономики
5	Аузан Александр Александрович	Зав. кафедрой прикладной институциональной экономики экономического факультета МГУ
6	Барановская Татьяна Артуровна	Зав. кафедрой английского языка на факультете экономики
7	Белянин Алексей Владимирович	преподаватель Международного института Экономики и Финансов
8	Берзон Николай Иосифович	Зав. кафедрой фондового рынка и рынка инвестиций
9	Бусьгин Владимир Петрович	Доцент кафедры микроэкономического анализа
10	Гимпельсон Владимир Ефимович	Директор центра трудовых исследований ГУ-ВШЭ
11	Гловели Георгий Джемалович	Доцент кафедры экономической методологии и истории
12	Гранберг Александр Григорьевич	Зав. кафедрой региональной экономики и экономической географии, председатель Совета по изучению производительных сил.
13	Газман Виктор Давидович	Профессор кафедры фондового рынка и рынка инвестиций
14	Долгопятова Татьяна Григорьевна	Профессор кафедры микроэкономического анализа
15	Замков Олег Олегович	Зам. директора Международного института экономики и финансов
16	Ершов Эмиль Борисович	Профессор кафедры математической экономики и эконометрики
17	Ивашковская Ирина Васильевна	Зав. кафедрой экономики и финансов фирмы
18	Канторович Григорий Гельмутович	Зав. кафедрой математической экономики и эконометрики, проректор
19	Колосницына Марина Григорьевна	Доцент кафедры государственного управления и экономики общественного сектора
20	Кузьминов Ярослав Иванович	Ректор ГУ-ВШЭ
21	Левин Марк Иосифович	Зав. кафедрой микроэкономического анализа
22	Любимов Лев Львович.	Зав.кафедрой макроэкономического анализа, первый проректор
23	Макашева Наталья Андреевна	Профессор кафедры экономической методологии и истории, зав.отделом экономики Института научной информации по общественным наукам РАН
24	Малин Анатолий Сергеевич	Начальник Учебно-методического управления, профессор кафедры общего и стратегического менеджмента
25	Нуреев Рустем Махмутович	Зав. кафедрой институциональной экономики
26	Образцова Ольга Исааковна	Доцент кафедры статистики
27	Протасевич Тамара Анатольевна	Зам. декана факультета экономики, доцент кафедры экономической теории
28	Поспелов Игорь Гермогенович	Профессор кафедры математической экономики и эконометрики, зав. сектором отдела

		вычислительного центра имени А. А. Дородницына РАН
29	Репин Дмитрий Владимирович	Профессор кафедры экономики и финансов фирмы
30	Савицкая Елена Владиславовна	Зав. кафедрой экономической теории
31	Серова Евгения Викторовна	Зав. кафедрой аграрной экономики, президент Аналитического центра "Агропродовольственная экономика" (АПЭ)
32	Серегина Светлана Федоровна	Профессор кафедры экономической теории
33	Скопин Алексей Юрьевич	Профессор кафедры региональной экономики и экономической географии
34	Смирнов Сергей Николаевич	Зав. кафедрой управления рисками и страхования
35	Смирнов Александр Дмитриевич	Профессор кафедры прикладной макроэкономики
36	Солодков Василий Михайлович	Зав. кафедрой банковского дела
37	Суринов Александр Евгеньевич	Зав. кафедрой статистики, зам. руководителя Федеральной службы государственной статистики.
38	Тихонова Наталья Евгеньевна,	Зав. кафедрой социально-экономических систем и социальной политики
39	Шишкова Татьяна Владимировна	Зав. кафедрой международного бухгалтерского учета и аудита
40	Шкаратан Овсей Ирмович	Профессор кафедры социально-экономических систем и социальной политики
41	Шведов Алексей Сергеевич	Профессор кафедры математической экономики и эконометрики
42	Энтов Револьд Михайлович	Зав. кафедрой теории денег и кредита, председатель Учебно-методического Совета
43	Бурмистрова Елена Борисовна	Зам. декана по внеучебной работе, доцент кафедры математики на факультете экономики
44	Юдаева Ксения Валентиновна	Старший экономист Центра экономических и финансовых исследований и разработок (ЦЭФИР)
45	Якобсон Лев Ильич	Зав. кафедрой региональной экономики и экономической географии, первый проректор
46	Ясин Евгений Григорьевич	Научный руководитель ГУ-ВШЭ, профессор кафедры статистики